


Красноярский финансово-экономический колледж -
филиал федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно - производственной работе
 С.А.Авдеева
« 03 » марта 2016 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ
для специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)
(базовая подготовка)

г. Красноярск, 2016

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (базовая подготовка).

Организация-разработчик: Красноярский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Разработчик:

Чуракова Елена Анатольевна - преподаватель Красноярского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики утверждена цикловой комиссией информационных и банковских дисциплин « 3 » марта 2016 г.

Председатель цикловой комиссии  Н.В. Донкова

СОДЕРЖАНИЕ

1 . ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика обучающихся является завершающим этапом и проводится после освоения программы подготовки специалистов среднего звена и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

Задачами практики являются:

1) изучение деятельности конкретной страховой компании: знакомство с ее нормативными документами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность, с его основными экономическими показателями,

2) освоение методов страховой деятельности,

3) углубление приобретённого практического опыта:

- анализировать основные показатели продаж, выплат страховой организации,

- документально оформлять страховые операции, страховые выплаты, экспертизы, осмотр пострадавших объектов, запросы в компетентные органы, составлять отчеты, статистику убытков и многое другое, в т. ч. в электронном виде.

4) осуществлять сбор и обработку необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

1.2. Требования к результатам освоения практики

Программа производственной (преддипломной) практики направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций (базовая подготовка):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ - маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет – маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.

ПК 4. 2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4. 3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4. 4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4. 5. Вести журналы убытков, в т. ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4. 6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

Программа производственной (преддипломной) практики направлена на проверку готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной

квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.

По окончании практики обучающийся сдает характеристику организации являющейся базой преддипломной практики, и вторую главу выпускной квалификационной работы.

1.3. База практики

Базы практики должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать профилю специальности;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся.

Программа производственной (преддипломной) практики предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности.

1.4. Организация и руководство практикой

Организацию и методическое руководство практикой обучающихся по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям) (базовая подготовка) осуществляют преподаватели цикловой комиссии профессионального цикла указанной специальности.

Обучающимся всех форм обучения предоставляется возможность организовать практику самостоятельно при условии, что организация – база практики, соответствует профилю подготовки специалиста.

Закрепление баз практик осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе. Производственная (преддипломная) практика проводится в учреждениях и организациях различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и колледжем.

В договоре колледж и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Базы практик представлены в приказе направления обучающихся на производственную (преддипломную) практику.

Для проведения производственной (преддипломной) практики в колледже разработана следующая документация:

- положение об организации и проведении учебной и производственной практики обучающихся Красноярского филиала Финуниверситета (приложение №17 к приказу от «30 » августа 2013г. № 206-уч);
- рабочая программа производственной (преддипломной) практики по специальности 38.02.02 «Страхование (по отраслям)» (базовая подготовка);
- календарный учебный график по специальности 38.02.02 «Страхование (по отраслям)» (базовая подготовка);
- договоры с организациями по проведению практики;

- приказ о распределении обучающихся по базам практики;
- индивидуальные задания для обучающихся (согласно темы ВКР).

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

Перед началом практики обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж по практике);

- получить от заместителя директора по учебно-производственной работе в принимаемую организацию направление;

- получить от руководителя ВКР от колледжа индивидуальное задание и необходимые инструкции и консультации.

В ходе прохождения производственной (преддипломной) практики в организациях обучающийся обязан:

- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем ВКР от колледжа;

- изучить действующие в страховой компании нормативно-правовые акты по ее функциональному назначению, режиму работы, делопроизводству, организационно – правовую форму СК (филиала), форму собственности, виды лицензированной деятельности;

- выполнять отдельные служебные задания (поручения) руководителя практики, в ходе которых стремиться приобрести навыки установления деловых контактов с сотрудниками учреждения;

- закрепить полученные теоретические знания, приобретать навыки практической работы;

- собирать документы и обобщать материалы, необходимые для подготовки выпускной квалификационной работы (второй главы);

- соблюдать распорядок дня и режим работы, установленные в организации;

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной (преддипломной) практики;

- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.5. Контроль работы обучающихся и отчетность

По итогам производственной (преддипломной) практики обучающиеся представляют в колледж характеристику от организации, являющейся базой практики и отчет в виде второй главы ВКР.

Итогом производственной (преддипломной) практики является зачёт выставляемый руководителем практики ВКР от учебного заведения и зачет от работодателя, которые выставляются в сводную ведомость успеваемости по производственной (преддипломной) практике.

Обучающиеся, не выполнившие план производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

1.6. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение обучающимися практики в объёме четырёх недель.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

2.1. Объём производственной практики и виды учебной работы

Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Количество часов (недель)
Всего	144 часа (4 недели)
в том числе:	
Рейтинг надежности страховой компании - объекта исследования. Виды и сопровождение договоров страхования	40
Законность, обоснованность, правильность начисления страховых тарифов, страховых выплат, документальное и программное обеспечение страховых операций, страховых выплат	50
Индивидуальное задание	48
Итоговая аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики

Наименование разделов, тем	Виды работ	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Организационное занятие	Вводный инструктаж. Выдача индивидуального задания. Пояснения к сбору документации и выполнения второй главы ВКР.	2	1
Раздел 1 Экономическая характеристика объекта исследования		38	
Тема 1.1 Общая организационная характеристика страховой организации	<i>Виды работ</i> Необходимо рассмотреть следующие вопросы: дата создания; организационно-правовая форма; отраслевая принадлежность; цели и задачи, которые реализует данная организация в процессе своей страховой деятельности; характер формы собственности; рейтинг надежности страховой компании. Рассмотреть существующую систему управления.	18	3
	<i>Отчётная документация</i> Представить схемы управления организацией и его структурных подразделений.		
	<i>Виды работ</i> Изучение документации, составление отчета, планирование и организация продаж	20	3
	<i>Отчётная документация</i> Составление отчета, анализ полученных результатов.		
Раздел 2 Страховые операции Сопровождение договоров страхования Страховые выплаты		50	
Тема 2.1 Страховые операции Сопровождение договоров страхования (определение страховой	<i>Виды работ</i> Необходимо ознакомиться с инструкциями и положениями, правилами определения страховой стоимости и премии, со страховыми тарифами по разным видам страхования, правила ведения и сопровождения видов страхования. Необходимо рассмотреть виды страхования, виды рисков, правила начисления	30	3

стоимости и премии)	страховой премии, Документально оформлять страховые операции. Учет страховых договоров. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.		
	Отчётная документация		
	Составление отчета по видам страхования и правилам определения страховой стоимости и страховой премии		
Тема 2.2 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) Страховые выплаты	Виды работ	20	3
	Необходимо рассмотреть законность, обоснованность, правильность и своевременность страховых выплат, провести их анализ. Документальное оформление страховых выплат. Консультирование клиентов по порядку действий для оформления страхового случая. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов. Оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы. Вести журналы убытков, в т. ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества. Ознакомиться с аудиторским заключением (если имеется).		
	Отчётная документация		
	Рассчитывать основные статистические показатели убытков, провести анализ. Ведение журнала убытков СК. Изучить политику СК по предупреждению мошенничества. Представить отчет.		
Раздел 3 Индивидуальное задание			
Тема 3.1 Тема ВКР обучающийся	Виды работ	48	3
	Выполнение работ, связанных с выполнением второй части выпускной квалификационной работы.		
	Отчётная документация		
	Вторая глава ВКР.		
Итоговая аттестация	Сдача второй главы выпускной квалификационной работы.	6	
	всего	144	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3 Индивидуальное задание обучающемуся

Индивидуальное задание, представляемое обучающемуся, соответствует его теме ВКР и включает вопросы, раскрывающие теоретические аспекты исследуемой проблемы и сбор информации для написания второй части выпускной квалификационной работы.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература:

Основные источники:

1) Конституция Российской Федерации. М., «Юридическая литература» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ).

2) Гражданский кодекс Российской Федерации в 3 ч., 2010 – 2011.

3) Налоговый кодекс Российской Федерации, Часть I от 31.07.1998 N 146-ФЗ. (ред. от 19.07.2011), часть II от 05.08.2000 N 117-ФЗ. (ред. от 19.07.2011).

4) Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 N 197-ФЗ. (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (действующая редакция).

5) Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 №81-ФЗ (принят ГД ФС РФ 31.03.1999) (действующая редакция).

6) Воздушный кодекс РФ от 19.03.1997 №60-ФЗ (с изм. на 18.06.2011)

7) Таможенный кодекс РФ от 18.06.1993 №5221-1 (действующая редакция).

8) Федеральный Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (редакция от 27.07.2010).

9) Галаганов, Владимир Петрович. Страховое дело: учебник / В. П. Галаганов. - 7-е изд., испр. и доп. - М.: Академия, 2014.

10) Никулина, Надежда Николаевна. Актуарные расчеты в страховании: учебное пособие / Н. Н. Никулина, Н. Д. Эриашвили. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

11) Ширипов Д.В. Страховое право: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2012.

б) дополнительная литература:

Периодические газеты и журналы:

1) «Организация продаж страховых продуктов»,

2) «Страховое дело»,

3) «Экономика и жизнь»,

4) «Финансовая газета»,

5) «Русский полис».

- в) *Интернет-ресурсы:*
- 1) 1. www.consuetant.ru
 - 2) www.audit.ru.
 - 3) www.naumen.ru
 - 4) ИПС «Консультант Плюс»,
 - 5) ИПС «Гарант»,
 - 6) <http://www.allinsurance.ru> – Страхование в России.
 - 7) <http://www.strahovka.info>. – Атлас страхования.
 - 8) <http://www.finart.ru> – ФинАрт.
 - 9) <http://www.rosmedstrah.ru> – Медицинское страхование в России.
 - 10) <http://www.insa.ru> – Insa.Ru.
 - 11) <http://www.insur-today.ru> – Страхование сегодня.
 - 12) <http://www.analytics-interfax.ru/shure/htjn> – Общий обзор «Интерфакс».
 - 13) <http://www.raexpert.ru> – Общий обзор страхового рынка.
 - 14) <http://www.711.ru> – Страховые компании в Москве.
 - 15) <http://www.gaseta.ru/insurance.shtml> – Общий обзор страхового рынка.
 - 16) <http://www.rgs.ru> – ОАО Росгосстрах.
 - 17) <http://www.uralsibins.ru> – СГ «УралСиб».
 - 18) <http://www.ingos.ru> – ОСАО «Ингосстрах».
 - 19) <http://www.rosno.ru> – РОСНО.
 - 20) <http://www.soglasie.ru> – СК «Согласие».
 - 21) <http://www.reso.ru> – СК «Ресо Гарантия».
 - 22) <http://www.vsk.ru> – Страховой дом ВСК.
 - 23) <http://www.progress.ru> – ОАО СК «Прогресс Гарант».
 - 24) <http://www.gutains.ru> – СК «Гута - Страхование».
 - 25) «О страховом мошенничестве» выходит 1 раз в месяц (см. <http://i-news.narod.ru/criminal.htm>).
 - 26) <http://i-news.narod.ru/criminal.htm>).
 - 27) «Страховое обозрение» - ориентировано на потребителей страховых услуг выходит 1 раз в месяц (см. <http://i-news.narod.ru/inre.htm>).
 - 28) «Обзор рынка безопасности» - выходит 1 раз в месяц (см. <http://o-r-b.narod.ru/arhiv.htm>).
 - 29) <http://o-r-b.narod.ru/arhiv.htm>).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляется руководителем ВКР в процессе выполнения обучающимся работ в организации и сдачи обучающимся второй главы выпускной квалификационной работы.

Результаты практики	Формы и методы контроля результатов обучения
<i>Углубленный приобретённый практический опыт:</i>	<i>Формы контроля обучения:</i>
- исследования уставных документов и существующей системы управления в организации	- представить схемы управления организации и его структурных подразделений
- исследования страховой деятельности организации	- краткий анализ страховой деятельности организации
- исследования основных статистических показателей прибыли и убытков, провести анализ.	- представить таблицы анализа основных статистических показателей прибыли и убытков
- анализа динамики основных финансовых показателей страховой организации	- представить таблицы анализа динамики финансовых показателей организации
- осуществлять сбор и обработку необходимой информации для выполнения второй главы ВКР	- проверка выполненной второй главы выпускной квалификационной работы

Требования к подготовке и написанию второй главы ВКР отражены в Методических рекомендациях по подготовке и защите выпускной квалификационной работы обучающихся, утвержденные заместителем директора по учебной работе колледжа.