

Красноярский финансово-экономический колледж – филиал федерального
государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно- методической работе

 С.Ю. Биндарева

« 01 » 09 2018 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих
(Контролер (Сберегательного банка))

для обучающихся по специальности 38.02.07 «Банковское дело»

Квалификация «специалист банковского дела»

Красноярск, 2018

Рабочая программа учебной и производственной практик разработана на основе: федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 67 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело» и федерального государственного образовательного стандарта «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 080110.02 Контролер банка», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 693.

Разработчик:

Страшкова Е.Б. - преподаватель Красноярского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Рецензенты:

Егорова В.В., руководитель Дополнительного офиса 8646/049 ПАО «Сбербанк России».

Киселевич Т.А. преподаватель Красноярского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании цикловой комиссии профессиональных модулей.

Протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

Председатель  _____ Л.С. Щербакова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной практик	4
2. Результаты освоения программы учебной и производственной практик	7
3. Тематический план и содержание учебной и производственной практик	7
4. Условия реализации программы учебной и производственной практик...	14
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной практик	15
6. Информационное обеспечение обучения	18
7. Приложение №1	22
8. Приложение №2.....	35

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной и производственной практики (далее рабочая программа) - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) по профессии «Контролёр (Сберегательного банка)»

Рабочая программа учебной и производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи учебной и производственной практики:

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности;
- выполнение работ по профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для Выполнения работ по профессии Контролер (Сберегательного банка).

1.3. Требования к результатам освоения учебной и производственной практики

В результате прохождения учебной и производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательного банка)	<ul style="list-style-type: none">- проверять правильность оформления документов по приему и выдаче наличных денег, ценностей бланков;- принимать наличные деньги полистным и поштучным пересчетом с использованием технических средств;- принимать сумки с наличными деньгами от инкассаторских работников и представителей организаций;- осуществлять проверку денежных знаков, выявлять сомнительные, неплатежеспособные и имеющие признаки подделки денежные знаки;- заполнять необходимые документы при выявлении сомнительных, неплатежеспособных и имеющих признаки подделки денежных знаков Банка России;- оформлять документы по результатам экспертизы;- осуществлять выдачу наличных денег, ценностей, бланков;- заполнять кассовые документы при приеме и выдаче наличных денег, ценностей, бланков (в т.ч. средствами АБС);- осуществлять обработку, формирование и упаковку наличных

	<p>денег;</p> <ul style="list-style-type: none"> - получать и оформлять подкрепление операционной кассы; - подготавливать излишки денежной наличности для сдачи и оформлять соответствующие документы; - выполнять и оформлять переводы денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов; - осуществлять вложение наличных денег в сумку или индивидуальное устройство для хранения, вскрывать сумки и обрабатывать изъятые из них наличные деньги; <ul style="list-style-type: none"> - передавать заведующему кассой и принимать у заведующего кассой наличные деньги и сумки с денежной наличностью; - загружать в кассовые терминалы и банкоматы и изымать из них наличные деньги; - изымать из автоматического сейфа сумки с наличными деньгами; - оформлять документы на излишки и недостачи при пересчете наличных денег, изъятых из сумок; - осуществлять покупку и продажу памятных монет; - заполнять документы по операциям с памятными монетами; - осуществлять визуальный контроль, пересчет взвешивание слитков драгоценных металлов; - сличать данные контрольного пересчета и взвешивания с данными сопроводительных документов; - принимать и выдавать драгоценные металлы в физической форме; - заполнять документы по операциям с драгоценными металлами - вести книгу учета принятых и выданных ценностей; - оформлять и сдавать заведующему кассой кассовые документы по завершении операционного дня; - формировать дела (сшивы) с кассовыми документами; - проводить ревизию наличных денег; - осуществлять внутрибанковский последующий контроль кассовых операций; - обеспечивать работу обменного пункта в начале операционного дня; - определять эквивалентные суммы в национальной и иностранной валюте в соответствии с установленными курсами покупки-продажи иностранной валюты; - осуществлять и оформлять операции по размену денежных знаков иностранных государств, замене и покупке поврежденных денежных знаков иностранных государств; - осуществлять и оформлять операции с чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте; - принимать наличную иностранную валюту и чеки на инкассо; - принимать для зачисления на счета физических лиц и выдавать со счетов физических лиц наличную валюту Российской Федерации и наличную валюту Российской Федерации и наличную иностранную валюту (в том числе с использованием платежных карт) - принимать наличную иностранную валюту и валюту Российской
--	--

	<p>Федерации для осуществления перевода из Российской Федерации по поручению физического лица без открытия банковского счета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выплачивать наличную иностранную валюту и валюту Российской Федерации по переводам в Российскую Федерацию без открытия банковского счета в пользу физического лица; - осуществлять заключение операционного дня по операциям с наличной валютой и чеками; - отражать в бухгалтерском учете (в т.ч. средствами АБС) приходные и расходные кассовые операции, операции с сомнительными неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками, операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств, операции с памятными монетами и с драгоценными металлами; - устанавливать контакт с клиентами; - использовать АБС при осуществлении операций по вкладам (депозитным операциям); - информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального депозита; - идентифицировать клиентов; - оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы; - оформлять документы по предоставлению права распоряжаться вкладом на основании доверенности; - оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков; - открывать и закрывать лицевые счета по вкладам; - выполнять и оформлять операции по дополнительному приему взносов во вклады и выплате части вкладов - выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление денежных средств со счетов по вкладам в безналичном порядке; - зачислять суммы поступивших переводов во вклады; - осуществлять пролонгацию договора по вкладу; - исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам); - взимать плату за выполнение операций по вкладам и оказание услуг; - отражать в учете операции по вкладам(депозитам); - осуществлять внутрибанковский последующий контроль операций по вкладам; - открывать и закрывать обезличенные металлические счета в различных драгоценных металлах; - оформлять договоры обезличенного металлического счета.
--	---

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной и производственной практики:

Всего ПМ 03 – 144 часа, в том числе:

- учебная практика 36 часов,
- производственная практика 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной и производственной практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательного банка).

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной и производственной практики

Тематический план учебной практики

Код и наименование профессионального модуля	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
ПМ. 03 Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательного банка). МДК 03.01 Ведение кассовых операций	18	выполнить отчет по практике	Тема 1.1. Кассовые операции банка	10
			Тема 1.2. Операции банка с наличными деньгами при использовании программно-технических средств	4
			Тема 1.3. Порядок обработки, формирования, упаковки и хранения наличных денег и банковских ценностей	4
ПМ 03. Выполнение работ по профессии	18	Выполнить отчет по практике	Тема 2.1. Привлечение средств физических лиц в депозиты	12

Контролер (Сберегательно го банка). МДК 03.02 Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)			Тема 2.2 Привлечение средств юридических лиц в депозиты	6
Всего часов	36	-	-	36
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

Тематический план производственной практики

Код и наименование профессиональ ного модуля	Количес тво часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количе ство часов по темам
ПМ. 03 Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательно го банка). МДК 03.01 Ведение кассовых операций	54	Выполнить отчет по практике	Тема 1.1. Кассовые операции банка	34
			Тема 1.2. Операции банка с наличными деньгами при использовании программотехнических средств	10
			Тема 1.3. Порядок обработки, формирования, упаковки и хранения наличных денег и банковских ценностей	10
ПМ 03. Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательно го банка) МДК 06.02 Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)	54	Составить отчет по практике	Тема 2.1 Привлечение средств физических лиц в депозиты	40
			Тема 2.2 Привлечение средств юридических лиц в депозиты	14
Всего часов	108	-	-	108
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета с ПМ 01				

3.2. Содержание учебной и производственной практики

Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов
1	2	3
ПМ 03. Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательного банка).		36
Виды работ Выполнить отчет по учебной практике		
МДК 03.01 Ведение кассовых операций	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление и учет операций по приему и выдаче денежной наличности по операциям с физическими и юридическими лицами, расчет лимита остатка кассы и нормы расходования денежных средств из выручки, расчет суммы подкрепления операционной кассы и отражение в бухгалтерском учете, оформление операций по продаже-покупке иностранной валюты в обменном пункте банка, оформление и учет операций по выдаче-приеме слитков драгоценных металлов, операций с монетами из драгоценных металлов, составления реестров операций с наличной валютой и чеками. 2. Оформление и учет операций банка с наличными деньгами при использовании программно-технических средств, составление заявки на загрузку-выгрузку устройства самообслуживания, порядок перевозки и инкассации денежной наличности, оформление и учет подкреплений и сдача излишков в РКЦ. 3. Обработка, формирование, упаковка и хранение наличных денег и банковских ценностей, завершение рабочего дня, формирование и хранение кассовых документов, оформление книги учета ценностей, составление акта пересчета, формирование дел (сшивов) кассовых документов, оформление и учет результатов ревизии, составление 	18

	справки о приеме на экспертизу сомнительных денежных знаков, определение платежеспособности и подлинности банкнот Банка России, прием поврежденных банкнот на экспертизу денежных знаков Банка России и иностранных государств, составление сводной описи направляемых на экспертизу денежных знаков Банка России и денежных знаков в иностранной валюте, учет операций с сомнительными, неплатежеспособными, имеющих признаки подделки денежными знаками	
МДК 03.02 Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)	Содержание	18
	Стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора) юридического, физического лица, порядок открытия депозитного счета, начисление, причисление и выплаты процентов по вкладам (депозитам), порядок оформления вкладов, размер процентных ставок для начисления дохода по вкладам, отражение в учете вкладных операций, анализ вкладов и депозитной политики банков.	

Индивидуальные задания учебной практики – Приложение №1

Содержание производственной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем производственной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов
1	2	3
ПМ 03. Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательного банка)		108

Виды работ выполнить отчет по производственной практике		
МДК 03.01 Ведение кассовых операций	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тип кредитного учреждения, правовая форма организации, приоритетные направления деятельности банка. 2. Состав потенциальных клиентов, основные и дополнительные услуги банка. 3. Организационная структура банка, функции основных подразделений. 4. Структура учетно-операционного отдела, права и обязанности главного бухгалтера и ответственных исполнителей. 5. Аналитический и синтетический учет в банках, проверка регистров аналитического и синтетического учета, порядок исправления ошибок. 6. Автоматизация учетно-операционной работы, основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации. 7. Порядок составления, обработки, формирования и хранения кассовых документов, заполнение банковской документации, формирование документов. 8. Оформление и учет операций по приему и выдаче денежной наличности по операциям с физическими и юридическими лицами, по выдаче и приему слитков драгоценных металлов, по продаже дорожных чеков, операций с монетами из драгоценных металлов. 9. Оформление и учет операций банка с наличными деньгами при использовании программно-технических средств, порядок перевозки и инкассации денежной наличности. 10. Обработка, формирование, упаковка и хранение наличных денег и банковских ценностей, формирование и хранение кассовых документов, формирование дел (сшивов) кассовых документов, 11. Порядок приема на экспертизу сомнительных денежных знаков, определение платежеспособности и подлинности банкнот Банка России, прием поврежденных банкнот на экспертизу денежных знаков Банка России и иностранных государств, учет операций с сомнительными, неплатежеспособными, имеющих признаки 	54

	<p>подделки денежными знаками.</p> <p>12. Организация внутрибанковского контроля; прием и проверка документов на выдачу и получение наличных денег, ценностей, бланков; ведение кассовых журналов по приходу и расходу кассы, сверка с кассой итогов оборотов за день.</p> <p>13. Порядок завершения рабочего дня для операционно- кассового работника и заведующего кассой.</p> <p>14. Контроль за оприходованием вечерней кассой выручки, поступившей от организаций через инкассаторов; оформление и учет документов при получении подкреплений и сдаче излишков в РКЦ.</p> <p>15. Оформление и учет результатов ревизии кассы</p>	
	Содержание	
<p>МДК 03.02</p> <p>Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить депозитную политику банка. 2. Ознакомиться с видами срочных депозитов, привлекаемых в данном банке. 3. Изучить договор депозитного счета, оформить типовой договор. 4. Ознакомиться с порядком открытия депозитного счета, открыть депозитный счет. 5. Изучить процентные ставки по счетам срочных депозитов данного банка, порядок начисления процентов по депозиту. 6. Ознакомиться на практике с порядком закрытия депозитного счета. 7. Виды вкладов населения данного банк, характеристика их основных условий. 8. Характеристика и условия депозитов для юридических лиц. 9. Порядок оформления вкладов. Оформление депозитного договора. 10. Оформление договора по вкладу юридического лица. 11. Оформление договора по вкладу физического лица. 12. Оформление и отражение в учете открытия депозитного счета юридическому лицу; другому банку. 13. Оформление страховых взносов в фонд страхования вкладов. 14. Оформление документов по открытию депозитного счета юридическому лицу. 15. Оформление документов по вкладу до востребования физического лица. 16. Оформление документов по срочному вкладу физического лица. 17. Отражение в учете вкладных операций. Начисление и причисление процентов по 	54

	<p>вкладам.</p> <p>18. Отражение в учете процентов покладам.</p> <p>19. Правовой режим вклада, оформление доверенности по счету, завещательное распоряжение.</p> <p>20. Оформление документов при утрате вкладчиком сберкнижки.</p> <p>21. Оформление справок покладам.</p> <p>22. Анализ экономической обоснованности привлечения средств и эффективности размещения средств банком.</p>	
<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>		

Индивидуальные задания производственной практики (по профилю специальности) – Приложение №2

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие оборудованного учебного кабинета: инструктивный материал, бланковый материал, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер, принтер, информационно-справочные программы: «Консультант», «Интернетресурсы», прикладные программы: «Автоматизированная банковская система».

4.2. Оснащение:

1. Оборудование: Учебная практика проводится в компьютерном классе, оснащенном компьютером, принтером, проектором.

2. Средства обучения: Рабочая программа учебной и производственной практики, задания для практики, Поисковые системы Консультант +, Гарант.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла, ведущих профессиональный модуль ПМ 03 Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательного банка). Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, прохождение которой осуществляется в коммерческих банках, куда обучающиеся направлены учебным заведением. Обучающийся осуществляет прохождение производственной практики на основании направления, полученного в учебном заведении, и договора заключенного с коммерческим банком. Во время прохождения производственной практики обучающийся выполняет практические задания, выданные преподавателем, и формирует отчет о прохождении производственной практики ПП 03 Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательного банка).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к руководителям практики от структурного подразделения: руководство практикой осуществляется преподавателями, имеющими высшее профессиональное образование по профилю специальности; преподаватели должны иметь опыт деятельности в кредитных организациях, проходить обязательную стажировку в профессиональных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

Контроль и оценка освоения результатов учебной и производственной практик осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной и производственной практик, в рамках профессионального модуля, обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме защиты отчетов, дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения (практический опыт) в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПК 3.1. Уметь на практике применять правила ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками, приема и выдачи наличных денег клиентам. Умение отражать в бухгалтерском учете приходные и расходные кассовые операции, операции с наличной иностранной валютой и чеками.</p> <p>Применять при решении задач и разборе практических ситуаций порядок обработки, формирования и упаковки наличных денег, порядок получения памятных и инвестиционных монет в Банке России, приема, хранения и выдачи драгоценных металлов банками.</p> <p>Уметь выполнять и оформлять завершение рабочего дня, формирование и хранение кассовых документов, хранение наличных денег, операции с наличной иностранной валютой.</p>	<p>Прием и защита отчетов по практики</p>
<p>ПК 3.2. Уметь пользоваться правилами эксплуатации банкоматов, кассовых терминалов и автоматических сейфов, принимать наличные деньги полистным и поштучным пересчетом с использованием технических средств, осуществлять вложение наличных денег в сумку или индивидуальное устройство для хранения, вскрывать сумки и обрабатывать изъятые из них наличные деньги, загружать в кассовые терминалы и банкоматы и изымать из них наличные деньги, изымать из автоматического сейфа сумки с наличными деньгами, оформлять документы на излишки и недостачи при пересчете наличных денег, изъятых из сумок, отражать в бухгалтерском учете операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств.</p>	<p>Прием и защита отчетов по практики</p>
<p>ПК 3.3. Обучающийся умеет осуществить проверку денежных знаков; выявлять сомнительные, неплатежеспособные и имеющие признаки подделки денежные знаки, заполнять необходимые документы и отражать в бухгалтерском учете при</p>	<p>Прием и защита отчетов по практики</p>

<p>выявлении сомнительных, неплатежеспособных и имеющих признаки подделки денежных знаков Банка России, умеет оформлять документы по результатам экспертизы, умеет определить платежеспособность и подлинность банкнот и монет Банка России и иностранных государств, оформлять и вести учет операций с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками.</p>	
<p>ПК 3.4. Правильно и точно определять массы драгоценных металлов, исчислять их стоимость, правильно оформлять и отражать в бухгалтерском учёте операций купли-продажи драгоценных металлов и сделки купли-продажи памятных и инвестиционных монет.</p>	<p>Прием и защита отчетов по практики</p>
<p>ПК 3.5. Аргументировать выводы при проведении проверки кассовых операций, правильно оформлять справок по проверке кассовых операций, составлять акт ревизии ценностей, правильно оформлять и отражать в бухгалтерском учёте выявленных недостатков и излишков денег и ценностей.</p>	<p>Прием и защита отчетов по практики</p>
<p>ПК 3.6. правильно оформлять и отражать в бухгалтерском учёте операций с наличной иностранной валютой и чеками, составлять отчётные формы по операциям с наличной иностранной валютой и чеками.</p>	<p>Прием и защита отчетов по практики</p>
<p>ПК 3.7. Умеет устанавливать контакт с клиентами; информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, оказывать помощь в выборе оптимального для клиента вида вклада.</p>	<p>Прием и защита отчетов по практики</p>
<p>ПК 3.8 ПК 3.9 Уметь проводить идентификацию клиентов; оформлять договора банковского вклада и бухгалтерские документы; оформлять документы по распоряжению вкладчиков; открывать и закрывать лицевые счета по вкладам; выполнять и оформлять операции по приему дополнительных взносов во вклады и выплате части вклада; начислять и выплачивать проценты по вкладам.</p>	<p>Прием и защита отчетов по практики</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>ОК 01. Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при выполнении отчета по практике. Умение организовать собственную деятельность, владеть информацией при защите отчета.</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения</p>

Точность, правильность и полнота выполнения отчета по практике.	образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 02. Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения отчета по практике, широта использования различных источников информации, включая электронные и правильная их интерпретация	
ОК 03. Ответственность за результат выполнения заданий, способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы	
ОК 04. Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения.	
ОК 05. Коммуникация устно и письменно на русском языке, при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	
ОК 07. проявлять озабоченность к сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья участвовать в соревновательных мероприятиях	
ОК 09. Использованием общего и специализированного программного обеспечения при выполнении отчета	
ОК10. Демонстрация способности пользоваться профессиональной документацией на русском и иностранном языках при выполнении и защите отчета	
ОК 11. способность использовать финансовую грамотность при защите отчета	

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативно-правовые источники

1. Гражданский кодекс РФ (части первая и вторая) (с изм. и доп.)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. N195-ФЗ
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (с изм. и доп.)
4. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (с изм. и доп.)
5. Федеральный закон от 26.03.1998 № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (с изм. и доп.)
6. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (с изм. и доп.)
7. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (с изм. и доп.)
8. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении налично- денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт». (с изм. и доп.)
9. Федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» (с изм. и доп.)
10. Положение Банка России от 16.12.2003 № 242-П «Об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах» (с изм. и доп.)
11. Положение Банка России от 18.04.2006 № 286-П «Об установлении и опубликовании Центральным банком Российской Федерации официальных курсов иностранных валют по отношению к рублю» (с изм. и доп.)
12. Положение Банка России от 01.12.2015 № 507-П «Об обязательных резервах кредитных организаций» (с изм. и доп.)
13. Положение Банка России от 27.02.2017 № 579-П «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения» (с изм. и доп.)
14. Положение Банка России от 29.01.2018 № 630-П «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации» с изменениями. (с изм. и доп.)
15. Указание Банка России от 07.10.1998 № 376-У «О порядке совершения Банком России сделок купли-продажи драгоценных металлов с кредитными организациями на территории Российской Федерации» (с изм. и доп.).

16. Указание Банка России от 18.11.1999 № 682-У «О порядке заключения кредитными организациями договора хранения драгоценных металлов и ведения счёта ответственного хранения драгоценных металлов в Банке России» (с изм. и доп.)
17. Указание Банка России от 28.05.2003 № 1283-У «О порядке установления Банком России учтённых цен на аффинированные драгоценные металлы» (с изм. и доп.)
18. Указание Банка России от 30.03.2004 № 1412-У «Об установлении суммы перевода физическим лицом – резидентом из Российской Федерации без открытия банковских счетов» (с изм. и доп.)
19. Указание Банка России от 13.11.2006 № 1744-У «О порядке выдачи Банком России кредитным организациям – резидентам курсовых и разменных монет для нумизматических целей» (с изм. и доп.)
20. Указание Банка России от 26.12.2006 № 1778-У «О признаках платёжеспособности и правилах обмена банкнот и монеты Банка России» (с изм. и доп.)
21. Указание Банка России от 20.06.2007 № 1842-У «О порядке осуществления банковских операций по переводу денежных средств по поручению физических лиц без открытия им банковских счетов кредитными организациями с участием коммерческих организаций, не являющихся кредитными организациями» (с изм. и доп.)
22. Указание Банка России от 14.08.2008 № 2054-У «О порядке ведения кассовых операций с наличной иностранной валютой в уполномоченных банках на территории Российской Федерации».
23. Указание Банка России от 27.08.2008 № 2060-У «О кассовом обслуживании в учреждениях Банка России кредитных организаций и иных юридических лиц» (с изм. и доп.).
24. Указание Банка России от 05.06.2009 № 2248-У «Об условиях и порядке приёма на экспертизу и обмена банкнот Банка России, окрашенных специальной краской, на территории Российской Федерации» (с изм. и доп.)
25. Указание Банка России от 01.07.2009 № 2255-У «О правилах учёта и хранения слитков драгоценных металлов в кредитных организациях на территории Российской Федерации» (с изм. и доп.)
26. Указание Банка России от 16.07.2010 № 2481-У «О порядке ведения и оформления кредитными организациями кассового журнала по приходу 0401704 и кассового журнала по расходу 0401705»
27. Указание Банка России от 13.12.2010 № 2538-У «О порядке бухгалтерского учёта уполномоченными банками (филиалами) отдельных видов банковских операций с наличной иностранной валютой и операций с чеками (в том числе дорожными чеками), номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, с участием физических лиц» (с изм. и доп.)
28. Указание Банка России от 27.02. 2014 г. № 3194-У «О порядке раскрытия кредитными организациями информации о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами» (с изм. и доп.)
29. Указание Банка России от 30.07.2014 N 3352-У "О формах документов, применяемых кредитными организациями на территории Российской Федерации при осуществлении кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России, банкнотами и монетой иностранных государств (группы иностранных государств), операций со слитками драгоценных металлов, и порядке их заполнения и оформления" (с изм. и доп.)

30. Письмо Банка России от 28.10.2009 № 133-Т «О работе с банками, привлекающими вклады физических лиц по ставкам, превышающим рыночные» (с изм. и доп.)
31. Письмо Банка России от 14.01.2010 № 6-Т «Об определении курсов иностранных валют по отношению к рублю, официальные курсы которых не устанавливаются Банком России» (с изм. и доп.)
32. Письмо Банка России от 11.08.2010 № 113-Т «Об отражении в бухгалтерском учёте кредитных организаций операций по депонированию обязательных резервов в Банке России» (с изм. и доп.)
33. Официальное разъяснение Банка России от 29.01.2002 № 23-ОР «Об отдельных вопросах применения законодательства о проведении кредитными организациями операций с драгоценными металлами и природными камнями на территории Российской Федерации».
34. Инструкция Банка России от 30.11.2000 № 94-И «О порядке определения массы драгоценных металлов и драгоценных камней и исчисления их стоимости в Банке России и кредитных организациях».
35. Инструкция Банка России от 04.12.2007 № 131-И «О порядке выявления, временного хранения, гашения и уничтожения денежных знаков с радиоактивным загрязнением»
36. Инструкция Банка России от 16.09.2010 № 136-И «О порядке осуществления уполномоченными банками (филиалами) отдельных видов банковских операций с наличной иностранной валютой и операций с чеками (в том числе дорожными чеками), номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, с участием физических лиц».
37. Инструкция Банка России от 30.05.2014 № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов» (с изм. и доп.)
38. Инструкция Банка России от 02.04.2010 N 135-И "О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций" (с изм. и доп.)

Основная литература:

1. Бондарева Т.Н. Бухгалтерский учет в банках: учебное пособие/ Т.Н.Бондарева. Ростов н/д: Феникс, 2014. -152, (2) с. – (Среднее профессиональное образование);
2. Бондарева Т.Н. Ведение кассовых операций: учебное пособие /Т.Н. Бондарева, Е.А. Галкина. – Ростов н/д : Феникс, 2014. -190 с. – (Среднее профессиональное образование);
3. Боровкова В.А. Банковское дело: учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 623 с. — (Серия : Профессиональное образование);
4. Герасимова Е.Б. Банковские операции: учебное пособие / Е.Б. Герасимова, И.Р. Унанян, Л.С. Тишина. – М. : ФОРУМ, 2018 -272 с. : ил. – (Профессиональное образование);
5. Каджаева М.Р. Банковские операции: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / М.Р. Каджаева, С.В. Дубровская. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014-464с;
6. Каджаева М.Р. Банковские операции: практикум: учеб. Пособие для студ. Сред. Проф. Учеб. Заведений/ М.Р.Каджаева, С.В.Дубровская. - М.: Издательский центр «Академия»,

2014. – 288 с.;
7. Костюкова Е.И. Бухгалтерский учет в коммерческих банках / Е.И. Костюкова, А.В. Флоров, А.А. Фролова. - Ростов н/д : Феникс, 2015. -296 с. – (Высшее образование);
 8. Лаврушин О.И. Банковское дело : учебник / О.И. Лаврушин, И.Д. Мамонова, Н.И. Валенцева и др.; под ред. засл. деят. науки РФ, д-ра экон.наук, проф. О.И. Лаврушина. - 12-е изд., стер.- М. : КНОРУС, 2016. – 3768 с.;
 9. Лаврушин О.И. Банк и банковские операции: учебник / О.И. Лаврушин, стер.- М. : КНОРУС, 2016. – 272;
 10. Лаврушин О.И. Основы банковского дела : учебное пособие / коллектив авторов ; под ред. О.И. Лаврушина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : КОНКУРС, 2018. – 383 с. (Среднее профессиональное образование).

Периодическая литература :

1. Вестник Банка России
2. Банковское обозрение
3. Бизнес и банки
4. Бухгалтерский учет в кредитных организациях
5. Деньги и кредит
6. Коммерсант
7. Российский экономический журнал
8. Финансы и кредит
9. Экономист

Интернет-ресурсы:

www.cbr.ru – Центральный банк Российской Федерации

www.sbrf.ru - Сбербанк России

www.bdm.ru – Банки и деловой мир

www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам

www.bizcom.ru - Бизнес и компьютер

www.asv.org.ru – Агентство по страхованию вкладов

www.bankir.ru – о банках и финансовом рынке России

www.fcsm.ru – Федеральная служба по финансовым рынкам

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Индивидуальные задания к учебной практике по ПМ 03 «Выполнение работ по профессии
Контролер (Сберегательного банка)»
МДК 03.01 Ведение кассовых операций

1.

Оформить объявление на взнос наличными по операции №332за 19.11

Оформить денежный чек по операции за 25.11 текущего года

10 ноября Красноярский филиал ОАО «Экономбанк» обратилось общество с ограниченной ответственностью «Закат» с просьбой открыть расчетный счет. Заявление на открытие счета подписали генеральный директор Круглов И.П. и главный бухгалтер Суворова Т.И., которые и будут являться распорядителями средств по счету. ООО «Закат» открыт счет 40702810600005082229

Дополнительные данные:

ИНН ООО «Закат» - 7707056345.

БИК Банка №044579304.

19 ноября кассовый работник ООО «Закат» Павлова Н.И. сдала торговую выручку в сумме 126000 руб.

25 ноября Красноярский филиал ОАО «Экономбанк» выдал кассовому работнику Павловой Н.И. 76500 руб. на выплату заработной платы. Павлова Нина Ивановна предъявила паспорт серии 04 04 №482315, выданный ОВД города Красноярска 25.08.2004 года.

2.

Оформите приходный кассовый ордер №25

12 сентября в АКБ «Звезда» принята денежная наличность от Федоровой Зои Петровны в гашение кредита по кредитному договору

№ 45507810570440001258 от 12.08.2014 г. в сумме 1700 рублей.

БИК банка 044030791

3.

Оформите расходный кассовый ордер :

25 октября 2017 в ОАО "ВТБ Северо-Запад" выдан кредит наличными Васильевой Марии Леонтьевне наличными деньгами в сумме 120000 руб. кредит был выдан согласно кредитного договора № 45507810570440001359 от 11.09.2017 г.

Васильевой в кассу банка предъявлен паспорт 04 04 № 125987 от 25.10.2006 УВД Ленинского района г. Красноярска

4.

Оформить денежный чек по операции за 25.11 текущего года

Кассир ООО «Вертикаль» _____ (ФИО студента) получила в кассе банка 100000 рублей, в том числе 75000 рублей – заработная плата, 15000 руб. – хозяйственные расходы, 10000 руб. – командировочные расходы.

Руководитель предприятия Тимофеев С.В., главный бухгалтер Антонова Т.А.

Банковские реквизиты:

ООО «Вертикаль» р/сч.: 40702810500000000387

ПАО ВТБ-24

5.

Составить схему документооборота по загрузке/выгрузке банкомата.

Составить бухгалтерские проводки по проведенным операциям

Кем оформляются операции по загрузке и выгрузке банкоматов?

Исходные данные:

1. На основании заявки кассового работника выдано ему для пополнения банкомата 3 кассеты.
2. Кассовый работник с инкассаторами сделал распечатку в банкомате и извлек 3 использованных кассеты и загрузил кассетами, полученными из кассы, сделал распечатку (контрольный талон), подтверждающий факт вложения денег, составил отчетную справку «О подкреплении банкомата» и оформил мемориальные ордера на сумму наличных денежных средств, загруженных в банкомат и изъятых из банкомата.
3. Кассир операционной кассы оформил приходный кассовый ордер на сумму наличных денежных средств в изъятых из банкомата кассетах. На основании результатов пересчета составил отчетную справку «Об остатке денежной наличности в банкомате».
4. При пересчете была обнаружена недостача денежных средств, изъятых из банкомата, на сумму недостачи оформлен акт и мемориальный ордер. Урегулирование дебиторской задолженности осуществлялось по итогам проведенного расследования и недостача отнесена на кассового работника с оформлением мемориального ордера. Погашение недостачи осуществлялось наличными денежными средствами.
5. Кассовым работником из банкомата были извлечены 3 задержанных карты, которые приняты в хранилище ценностей в условной оценке 1 карта – 1 рубль. Выдача задержанных карт законным держателям была произведена в течение 5ти рабочих дней на основании заявления.

6.

Составить схему документооборота при организации работы с автоматическим сейфом и опишите процедуру работы с автоматическим сейфом.

Составьте акт на сумму излишков/ недостачи и сомнительных купюр.

Составьте необходимые бухгалтерские проводки.

Исходные данные:

ОАО «Альянс» заключил договор с отделением Сбербанка России г. Заречный на прием денежной наличности с предоставлением услуги автоматического сейфа. ОАО «Альянс» имеет расчетный счет в этом же отделении Сбербанка. При заключении договора приобретены одноразовые номерные сейф – пакеты для вложения наличности. Образец приобретенного сейф – пакета предоставил в подразделение инкассации вместе с описанием вида упаковки. Описание вида упаковки клиента заверено подписью руководителя подразделения инкассации. Клиент, убедившись в исправности сейф – пакета, упаковал в него денежную наличность – торговую выручку с суммой 200 тыс. руб. На сданную денежную наличность оформлена препроводительная ведомость в 3х экземплярах. 1 и 2 экземпляры препроводительной ведомости вложены клиентом в сейф – пакет, а 3 экземпляр остался у клиента. Денежная наличность, упакованная в сейф – пакеты, доставлена инкассаторами в банк и пересчитана в кассе банка. В результате пересчета выявлены излишки на сумму 1 тыс. руб., а также сомнительные денежные знаки достоинством 500 руб. в количестве двух купюр. Кассовыми работниками составлен акт и вместе со вскрытым сейф – пакетом предъявлен клиенту на обозрение. На расчетном счете клиента отражена сумма наличных денег, фактически вложенных в сейф – пакет.

7.

Ответить на вопросы:

1. Кем оформляются операции по загрузке и выгрузке банкоматов?
2. Как ведется учет дебиторской задолженности при невозможности взыскания недостачи за счет виновных лиц?
3. Как ведется счет излишков, обнаруженных при пересчете денежных средств, изъятых из банкомата?
4. Какие бывают виды сейфов?
5. Перечислите основные преимущества использования автоматического сейфа.
6. Каким документом оформляется подтверждение вложения пакета?

8.

Оформить: опись на поврежденную банкноту, ордер, справку 0402159.

26.02 в АКБ «Енисей» обратился Петраков Василий Владимирович с просьбой принять на экспертизу банкноту Банка России номиналом 1000 руб., залитую краской. Реквизиты банкноты: ИО № 4023567 Петраков В.В. предъявил паспорт серии 42 00 № 289358, выданный 12.05.2004 г. в ОВД Свердловского района Красноярского края. Операционист АКБ «Енисей» Круглова М.Е. предложила клиенту оформить опись заявление и оформила ордер и справку ф. 0402159. На справке ф. 0402159 клиент Петраков В.В. указал, что сумму по поврежденной банкноте просит зачислить ему на счет в этом же банке №42304810300000002371. 15 марта из РКЦ Банка России поступила копия акта, на основании которого сумма 1000 руб. зачислена на счет клиента, так как банкнота признана подлинной и платежеспособной.

9.

Оформить: опись на поврежденную банкноту, ордер, справку 0402159.

12.08 в АКБ «Оптима» обратилась Снежина Ангелина Павловна с просьбой принять на экспертизу две банкноты Банка России номиналом 1000 руб., поврежденные в результате пожара.

Реквизиты банкнот: ОК № 7129048 и ОК № 7239712. Снежина А.П. предъявила паспорт серии 42 01 № 788251, выданный 22.07.2006 г. в ОВД Кировского района г. Красноярска
Операционист АКБ «Оптима» Попова М.Н. предложила клиенту оформить опись заявление и оформила ордер и справку ф. 0402159

На справке ф. 0402159 клиент Снежина А.П. указала, что сумму поврежденных банкнот просит зачислить ей на счет в этом же банке №40817810900000000829.

30.08 из РКЦ Банка России поступила копия акта, на основании которой сумма 2000руб. зачислена на счет клиента, так как банкноты признаны подлинными и платежеспособными.

10.

ЗАО АИКБ «Енисей» БИК 458193327 ФИО Студента, дата текущая

1.Оформить картонную накладку по упаковке 100 банкнот номиналом 10 рублей; 100 банкнот номиналом 50 рублей, 500 банкнот номиналом 100 рублей, 100 банкнот номиналом 1000 рублей

2.Оформить картонную накладку по упаковке 700 банкноты, номиналом 100 рублей

3.Оформить ярлык по упаковке мерных слитков из драгоценных металлов:

золото 10 граммов – 4 шт.; золото 50 граммов – 5 шт.

11.

ЗАО АИКБ «Енисей» БИК 458193327 ФИО Студента, дата текущая

1. Оформить картонную накладку по упаковке 200 банкнот номиналом 100 рублей; 300 банкнот номиналом 500 рублей, 400 банкнот номиналом 1000 рублей, 100 банкнот номиналом 5000 рублей

2.Оформить картонную накладку по упаковке 552 банкноты, номиналом 1000 рублей

3.Оформить ярлык по упаковке монет из драгоценных металлов: Серебро «Орден Святого апостола Андрея Первозванного», номиналом 3 руб. – 14 шт.

Серебро «Большая императорская корона», номиналом 3 руб. – 10 шт.

Стоимость одной монеты 1527руб.

12.

Рассчитать сумму контрольного пересчета по разным группам банковских ценностей.

Составить акт ревизии наличных денег и других ценностей находящихся в кассе. Составит акт ревизии ценностей находящихся в подотчете.

Задание:

3 марта в ВСП № 3149 АКБ «Сибирь» проведена ревизия кассового узла. Ревизия Проведена в соответствии с приказом по банку от 1 марта № 15 в связи с увольнением зав. кассой Свиридовой Оксаны Юрьевны

Ревизию провели: председатель комиссии Колпакова В.П. - заведующая ВСП № 3149 АКБ «Сибирь». Член комиссии: Попова А.В. - заместитель заведующего ВСП, в присутствии зав. кассой Свиридовой О.Ю, администратора Карповой Е.А., кассового работника Коплевой В.А.

По результатам ревизии обнаружено:

1. Наличные деньги в сумме 2 489 286руб. 59 коп.;

наличные в долларах США в сумме 3350 долларов.;

наличные в ЕВРО в сумме 5 600 евро.

Процент контрольного пересчета 8%

2. Монеты из драгоценных металлов: золото - 28 500 руб.; серебро - 16 400 руб.

Процент контрольного пересчета 100%.

3. Ценные бумаги: сертификаты АКБ АКБ «Сибирь» номиналом - 10 000 руб. - 15 шт.; номиналом - 100 000 руб. - 35 шт., векселя - 20 шт.;

Процент контрольного пересчета 100%.

4. Бланки: чековых книжек - 18 шт.; квитанций - 10 шт.

Процент контрольного пересчета 100%.

5. Прочие ценности: Подарочные карты Visa - 45 шт., карты «Денежные переводы» - 38 шт., банковские карты - 16 шт., служебные карты - 3 шт., дубликаты ключей от ИСХ, 2 шт.

В ходе ревизии не было выявлено несоответствий данным учета, особые замечания отсутствуют.

13.

Составить бухгалтерские проводки:

1. В ходе ревизии кассового узла было выявлено: недостача наличных денег - 25 руб.; недостача евро - 5 евро; излишек бланков перевода - 1 руб.; недостача бланков векселей - 2 руб.

Недостача отнесена на виновное лицо - кассового работника Огурченко В.И.

Недостача наличных денег и бланков погашена Огурченковой наличными деньгами.

Излишки отнесены на доходы банка.

2. В ходе ревизии кассового узла было выявлено: излишек наличных денег - 5 руб.; излишки банковских карт Visa - 1 руб.; недостача бланков чековых книжек - 1 руб.; излишки пин-конвертов - 2 руб.

Недостача отнесена на виновное лицо - кассового работника Волнушкину К.И. Недостача бланков погашена Волнушкиной наличными деньгами.

Излишки отнесены на доходы банка;

14.

АКБ «Росно банк» Дата оформления корешка текущая

1. Оформить крестообразную бандероль денежного корешка по упаковке 54 банкнот номиналом 1000 рублей;

2. Оформить картонную накладку по упаковке 100 банкнот номиналом 500; рублей; 100 банкнот номиналом 10 рублей, 300 банкнот номиналом 50 рублей, 500 банкнот номиналом 1000 рублей;

3. Оформить ярлык по упаковке бланков банковских карт: Maestro 5 шт., Visa Classik - 10 шт., Vissa Cold - 2 шт.

15.

АКБ «Енисей» Дата оформления корешка текущая

1. Оформить картонную накладку по упаковке 654 банкнот, номиналом 50 рублей;

2. Оформить картонную накладку по упаковке 800 банкнот, номиналом 500 рублей;

3. Оформить ярлык по упаковке бланков банковских карт Maestro 5 шт.

Оформить ярлык по упаковке мерных слитков из драгоценных металлов:

золото 10 граммов – 5 шт.; золото 100 граммов – 3 шт.
серебро 500 граммов – 4 шт.; серебро 200 граммов – 6 шт.

16.

Составить реестр операций с наличной иностранной валютой и чеками

Курс покупки: доллар 63; евро 68

Курс ЦБ: доллар 64; евро 69

Курс продажи: доллар 66; евро 72

09:45 продана наличная иностранная валюта за рубли 10 USD

10:00 произведен обмен наличной иностранной валюты на EUR 400 USD

10:15 принята на инкассо поврежденная банкнота 100 EUR

10:40 принята для отправки на экспертизу сомнительная банкнота 50 EUR

11:00 оплачен дорожный чек в иностранной валюте 100 USD

11:45 куплена наличная иностранная валюта за рубли 600 USD

12:10 продан дорожный чек за рубли 100 USD

12:30 куплен поврежденный денежный знак 50 EUR

12:55 произведен размен 100 USD

13:20 произведена замена поврежденного денежного знака на неповрежденный 10 EUR

13:40 выдана наличная иностранная валюта со счета с использованием платежной карты 300 USD

15:00 куплена иностранная валюта 150 USD

15:30 продана иностранная валюта 1250 EUR

17:00 продан дорожный чек за доллары США 100 USD

18:00 оплачен дорожный чек рублями 1000 USD

19:00 куплена неплатежная банкнота 50 EUR

17.

Курсы стоимости драгоценных металлов:

1 тр. унция золота - 1 175, 13 дол. США, 1 тр. унция серебра – 14,17 дол США

Золото – 2152,32 руб./гр., серебро – 30,12 руб./гр.

задания

1. Подсчитать вес золота в тройских унциях, если слиток золота весит 15145 гр.
2. Подсчитать вес слитка золота в граммах, если слиток золота весит 185 унции
3. Подсчитать вес серебра в тройских унциях, если слиток серебра весит 2кг. 150 гр.
4. Подсчитать стоимость слитка золота в рублях, если вес его составляет 999,99 гр.
5. Подсчитать стоимость слитка золота в долларах США, если вес его составляет 55 тр. унц
6. Подсчитать стоимость слитка серебра в долларах США, если его вес 1 кг 125 гр.
7. Рассчитать и учесть сумму переоценки золота: Был приобретен слиток золота, весом 999,99 гр, по курсу – 2558,14 руб./гр., заем курс понизился до 2319,13 руб./гр.

18.

Оформить продажу чеков. Комиссионный сбор при продаже взимается в размере 0,5 % от суммы продажи.

Клиент Сдорович Иван Петрович приобретает в КБ «Сибирь» дорожные чеки, номинальная стоимость которых выражена в иностранной валюте (доллары США). Один чек номиналом 100 долларов и 2 чека номиналом 50 долларов.

19.

Составить опись по пересылке наличных денег.

Наименование банка отправителя: филиал №3512 АКБ «Просвет»

Наименование получателя: отдел кассовых операций АКБ «Просвет»

Инкассаторская сумка № 14/78

Пломбир №671, дата проведения операции по пересылке текущая

Наименование валюты – рубль. Номинал – 5000 руб.

Сумма по номиналу – 500 0000 руб.

Наименование валюты – евро. Номинал – 200 евро

Сумма по номиналу – 40000 евро

Наименование валюты – доллар США. Номинал – 50 руб.

Сумма по номиналу – 2500 долларов США

Сумку сдал кассовый работник Богомолова О.И , сумку принял Лопаткина В.В.

20.

1. Дать характеристику оформления банкнот номиналом 10 руб., 100 руб., 1000 руб.(рисунок лицевой стороны, рисунок оборотной стороны, основной цвет, размер)

2. Можно ли принять к обмену банкноту, если ее остаточная площадь составляет: а)54%;б) 63%; в) 71%

3. Может ли быть принята к обмену банкнота, если она составлена из частей, принадлежащих двум банкнотам, при этом:

а) одна банкнота сохранила 33% площади, другая - 65%

б) одна банкнота сохранила 54% площади, другая - 50%

в) одна банкнота сохранила 62% площади, другая - 55%

г) одна банкнота сохранила 45% площади, другая - 28%

д) одна банкнота сохранила 56% площади, другая - 57%

4. Рассчитайте остаточную площадь банкноты, которая при наложении на сетку:

1) полностью покрыла 52 клетки, а контур прошел через 107 клеток

2) полностью покрыла 49 клетки, а контур прошел через 115 клеток

3) полностью покрыла 32 клетки, а контур прошел через 128 клеток

4) полностью покрыла 67 клетки, а контур прошел через 132 клетки

5) полностью покрыла 48 клетки, а контур прошел через 118 клеток

6) полностью покрыла 50 клетки, а контур прошел через 164 клетки

Какие из этих банкнот будут приняты к обмену.

21.

1. Дать характеристику оформления банкнот номиналом 50 руб., 500 руб., 5000 руб. (рисунок лицевой стороны, рисунок оборотной стороны, основной цвет, размер)
2. Можно ли принять к обмену банкноту, если ее остаточная площадь составляет: а) 45%; б) 55%; в) 78%
3. Может ли быть принята к обмену банкнота, если она составлена из частей, принадлежащих двум банкнотам, при этом:
 - а) одна банкнота сохранила 72% площади, другая - 45%
 - б) одна банкнота сохранила 50% площади, другая - 50%
 - в) одна банкнота сохранила 49% площади, другая - 51%
 - г) одна банкнота сохранила 65% площади, другая - 40%
 - д) одна банкнота сохранила 52% площади, другая - 53%
4. Рассчитайте остаточную площадь банкноты, которая при наложении на сетку:
 - 1) полностью покрыла 32 клетки, а контур прошел через 137 клеток
 - 2) полностью покрыла 59 клетки, а контур прошел через 95 клеток
 - 3) полностью покрыла 45 клетки, а контур прошел через 168 клеток
 - 4) полностью покрыла 67 клетки, а контур прошел через 101 клетка
 - 5) полностью покрыла 48 клетки, а контур прошел через 108 клеток
 - 6) полностью покрыла 60 клетки, а контур прошел через 104 клеткиКакие из этих банкнот будут приняты к обмену.

22.

Сделать презентацию на тему: Современные детекторы банкнот, применяемые в кредитных организациях, принцип их работы.

23.

Составить схему выполнения операций банковских работников, осуществляющих прием на экспертизу денежных знаков неплатежеспособных или имеющих признаки подделки по инициативе клиента.

24.

Составить схему выполнения операций банковских работников, осуществляющих прием денежных средств от юридического лица.

25.

Составить схему выполнения операций банковских работников, при завершении операционного дня

26.

Сделать презентацию на тему «Дизайн Долларов США»

27.

Сделать презентацию на тему «Дизайн Евро».

28.

Составить схему выполнения операций банковских работников, осуществляющих прием денежных знаков иностранных государств на экспертизу

29.

Сделать презентацию на тему «Современные средства пересчета денежной наличности, применяемые в кредитных организациях»

30.

В ходе ревизии кассового узла было выявлено:

- 1) излишек наличных денег - 5 руб.;
- 2) излишки банковских карт *Visa* - 1 руб.;
- 3) недостача бланков чековых книжек - 1 руб.;
- 4) излишки пин-конвертов - 2 руб.

Недостача отнесена на виновное лицо - кассового работника Володину К.И.

Недостача бланков погашена Володиной наличными деньгами.

Излишки отнесены на доходы банка;

Задание: составить бухгалтерские проводки.

Индивидуальные задания к учебной практике по ПМ 03 «Выполнение работ по профессии
Контролер (Сберегательного банка)»

МДК 03.02 Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)

1.

Охарактеризовать существующие виды вкладов, их функции. Работу оформить в виде схемы

2.

Сделать презентацию на тему: Сберегательные и депозитные сертификаты, их сущность и различия

3.

Заполнить типовой бланк договора банковского вклада до востребования и срочный договор, используя произвольные данные

4.

Вкладчик внес в банк 5000 руб. под 11 % годовых 1.12.2016 г. Депозитный договор заключен до 1.06.2018 г. Необходимо определить, при каком методе расчета суммы процентов вкладчик получит максимальный доход. Варианты начисления:

- простые проценты;
- сложные проценты с ежемесячными начислениями;
- сложные проценты с начислениями процентов в конце срока;
- сложные проценты с начислениями 1 раз в квартал.

5.

Клиент открыл срочный депозит в сумме 15000 руб. на полгода, под 18% годовых. Банк предлагает несколько вариантов начисления процентов:

- сложные проценты с ежеквартальным начислением;
- простые проценты с начислением один раз в конце срока;
- сложные проценты с ежемесячным начислением; -
- сложные проценты с начислением 1 раз в конце срока.

Найти, какой из представленных методов принесет вкладчику наибольший доход.

6.

У юридического лица имеются временно свободные денежные средства в размере 200000 рублей сроком на 3 месяца. Банк предлагает ему приобрести депозитный сертификат банка с выплатой 14% годовых по окончании срока либо поместить деньги на депозитный вклад с начислением процентов по фиксированной процентной ставке 9,5% годовых. Проценты по вкладу начисляются ежемесячно и капитализируются. Определить, какую сумму процентов может получить вкладчик в том и другом случае.

7.

4 января 2017 г. на счет была внесена сумма 8000 руб. под 4,5% годовых. 9 февраля 2017 г. со счета было снято 2500 руб. 28 февраля 2017 г. вкладчик внес 5000 руб.; 10 марта 2017 внес еще 4000 руб. По условиям договора банк увеличивает процентную ставку при остатке на счете более 15000 руб. до 5% годовых. Клиент собирается закрыть счет 1.011.2017 г. Найти, какую сумму он получит при закрытии счета. Начисляются простые проценты.

8.

Банк ежегодно начисляет сложные проценты на вклады по ставке 13% годовых. Определить сумму, которую надо положить в банк, чтобы через 3 года накопить 1 млн. руб.

9.

Имеются две суммы денег, одна больше другой на 5000 руб. Большая сумма вложена на 6 месяцев при ставке 5% годовых. Меньшая сумма внесена на 3 месяца при ставке 6% годовых. Процентный доход за большую сумму вдвое больше процентного дохода за меньшую сумму. Необходимо найти величину этих денежных капиталов.

10.

Вкладчик собирается положить в банк сумму 15000 руб. с целью накопления 16500 руб. Ставка процентов будет составлять 21 % годовых. Найти срок в днях, за который вкладчик

сможет накопить требуемую сумму. Необходимо учесть, что банк использует при расчетах фактическое значение количества дней в году.

11.

1 января 2016 года нерезидент открыл валютный вклад в сумме 5000 евро, под 10,5 % годовых, сроком на 1 год, без условий капитализации. 1 января 2017 года произошла автоматическая пролонгация вклада и увеличение процентной ставки до 11% годовых. 06 июня вкладчик пополнил вклад на 1000 евро. Вкладчик снял денежные средства в рублях со счета по окончании срока пролонгации. Курс евро на момент снятия денежных средств со счета - 66,35 руб. за евро. Какую сумму получит вкладчик на руки, при закрытии депозитного счета?

12.

Резиденту открыт депозит 03 июня 2017 года в размере 150 000 рублей на 180 дней, под 15% годовых. Ставка рефинансирования на момент заключения договора вклада составляла 8,5%, 01 сентября произошло снижение ставки рефинансирования до 8,25 %. Рассчитать сумму к выдаче клиенту по окончании срока вклада.

13.

Ответить на вопросы:

1. С какой целью создана система страхования вкладов?
2. Нужно ли заключать отдельный договор, чтобы застраховать вклад?
3. В каком случае осуществляется выплата вкладчику страхового возмещения?
4. Какие денежные средства в банке не являются застрахованными?
5. Сергеев И.И. в банке имеет 2 вклада на сумму 700 тыс. руб. и 800 тыс. руб. Какова будет сумма страхового возмещения при ликвидации банка?

14.

Ответить на вопросы

1. С какого момента вклад считается застрахованным?
2. Какую сумму страхового возмещения можно получить в одном банке?
3. Какую сумму возмещения получит муж и жена, если каждый и них имеет вклад в одном и том же банке?
4. Как рассчитать сумму возмещения по вкладам, если один и тот же вкладчик имеет несколько разных вкладов в одном и том же банке?
5. Какое возмещение по вкладам получит вкладчик в разных банках, у которых отозвана банковская лицензия?

15.

1. В банке находится два вклада под 7% годовых, сроком на один год с ежемесячным начислением процентов: один на 1 200 000 рублей, второй на 500 000 рублей. На момент наступления страхового случая денежные средства на счету находились 9 месяцев. Рассчитать сумму возмещения.

2. Сумма остатков по счетам вкладов равна 600 000 руб., а задолженность по кредитной карте равна 150 000 руб. Рассчитать сумму возмещения.

16.

Заполнить бланк доверенности банковского счета используя произвольные данные

17.

Заполнить бланк завещательного распоряжения по банковскому вкладу , используя произвольные данные.

18.

Составить схему открытия банковского счета физическим и юридическим лицам.

19.

Проанализировать условия банковских вкладов ведущих банков, оценить их преимущества.

20.

Ответить на вопросы:

- 1.Что такое «металлический» счет?
2. Какие виды «металлического» счета существуют?
3. Оцените преимущества обезличенного металлического счета
4. Какие факторы влияют на выбор «металлического» депозита?

21.

Иванов А.А. открыл в КБ депозитный счет до востребования на сумму 25000 руб. под 0,8% годовых сроком на 1 год. Проценты вместе с вкладом банком выплачены через кассу по окончании депозитного договора. Депозитный счет закрыт. Требуется:

- 1.Составить проводки по открытию депозитного счета.
2. Составить проводки по начислению и причислению процентов по депозиту.
3. Составить проводки по выдачи денежных средств со счета.
4. Составить проводки по закрытию депозитного счета.

22.

20 января 2017г. гражданин открыл вклад с капитализацией раз в квартал на 7000 рублей под 4,5% годовых на 9 месяцев. 10 марта 2017г. пополнил счёт на 3000 рублей. 15 июля снял 1000 рублей. Проценты вместе с вкладом банком выплачены через кассу по окончании депозитного договора. Депозитный счет закрыт.Требуется:

- 1.Составить проводки по открытию депозитного счета.
2. Составить проводки по начислению и причислению процентов по депозиту.
3. Составить проводки по выдачи денежных средств со счета.
4. Составить проводки по закрытию депозитного счета.

23.

Заполнить бланк заявления на открытие банковского счета, используя произвольные данные, изложить правила заполнения данного заявления.

24.

Проанализировать красноярские банки, изучить их депозитную политику для привлечения физических лиц во вклады в иностранной валюте. Выделить самый выгодный банк для вложения денежных средств в иностранной валюте.

25.

При открытии сберегательного счета по ставке 1,5% годовых 20.05.2016 г. на счет внесено 10000 руб. Затем 5.07.2016г. на счет добавлено 5000 руб., 10.09.2016 г. со счета снято 7500 руб., 01.01.2017 произошло увеличение процентной ставки на 0,5% пункта. 20.02.2017 г. на вклад была внесена сумма 4500 руб. Счет был закрыт 30.03.2017, сумма со счета была переведена в другой банк, за перевод банк взял комиссию 1,5% от суммы перевода. Найдите сумму денежных средств, подлежащих переводу. Проценты начислялись по простой процентной ставке.

26.

Проанализировать красноярские банки, изучить их депозитную политику для привлечения физических лиц во вклады. Выделить самый выгодный банк для вложения денежных средств.

27.

Составить схему закрытия банковского счета юридическому лицу.

28.

Проанализировать депозитную политику АИКБ «Енисейский объединенный банк», сделать презентацию.

29.

Проанализировать депозитную политику ПАО Сбербанк России, сделать презентацию.

30.

Заполнить карточку с образцами подписей и оттиска печати, используя произвольные данные, изложить правила заполнения данного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Индивидуальные задания к производственной практике ПМ 03 «Выполнение работ по профессии Контролер (Сберегательного банка)»

1.

Изучить в Банке как происходит оформление операций по приему и выдачи клиенту банка - физическому лицу дорожного чека иностранного эмитента. Оформить схему операций.

2.

Изучить в Банке как осуществляются операции с драгоценными металлами. Описать оформление операций с драгоценными металлами в Банке.

3.

Изучить и изложить как в Банке организованы операции по инкассации банковских ценностей.

4.

Изучить как в Банке происходит обслуживание юридических лиц при выдачи денежных средств, составить схему выполнения операций и оформления документов.

5.

Изучить как в Банке происходит обслуживание юридических лиц при выдачи денежных средств, составить схему выполнения операций и оформления документов.

6.

Изучить в Банке и описать процесс оформления операций по приему и выдаче денежной наличности физическим лицам.

7.

Изучить в Банке осуществление операций по приему денежных знаков иностранных государств на экспертизу. Составить схему операций и документов.

8.

Изучить в Банке Порядок осуществления операций по загрузке банкомата наличными деньгами инкассаторскими работниками. Составить схему операций и документов.

9.

Изучить депозитную политику Банка по привлечению денежных средств во вклады физических лиц

10.

Изучить в Банке осуществление операций по приему денежных знаков неплатежеспособных или имеющих признаки подделки по инициативе клиента. Составить схему операций и документов.

11.

Изучить в Банке Порядок приема поврежденных банкнот на экспертизу.

12.

Изучить программно-технические средства используемые в Банке, сделать презентацию.

13.

Изучить и депозитную политику Банка по привлечению денежных средств во вклады юридических лиц.

14.

Проанализировать красноярские банки, изучить их депозитную политику для привлечения физических лиц во вклады. Выделить самый выгодный банк для вложения денежных средств.

15.

Изучить и описать в Банке процесс осуществления ревизии банковских ценностей.

16.

Изучить и описать в Банке Порядок организации хранения и передачи ключей, дубликатов ключей от хранилища и других ценностей.

17.

Изучить в Банке Порядок формирования и хранения кассовых документов.

18.

Изучить в Банке Порядок формирования и упаковки банкнот и монеты Банка России.

19.

Изучить в Банке Порядок формирования и упаковки монет из драгоценных металлов и формирования ценностей

20.

Изучить в Банке содержание договора банковского вклада. Выделить его общие элементы.

21.

Изучить работу Банка с обезличенными металлическими счетами.

22.

Описать как в Банке осуществляется порядок выплат наследникам денежных средств умершего вкладчика.

23.

Изучить и описать как в Банке осуществляется Порядок распоряжения вкладами несовершеннолетними.

24.

Изучить работу Банка с сертификатами.

25.

Изучить предлагаемые Банком вклады для физических лиц. Дать их характеристику, выделить самый выгодный.

26.

Как осуществляется идентификация клиента в Банке?

27.

Изучить предлагаемые Банком вклады для юридических лиц. Дать их характеристику, выделить самый выгодный.

28.

Изучить в Банке используемые специальные приборы - детекторы для проверки подлинности банкнот, ценных бумаг и документов. Сделать презентацию.

29.

Описать процесс страхования вкладов в Банке.

30.

В чем заключается сущность депозитной политики Банка, в котором вы прошли практику?

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной и производственной практик профессионального модуля
Выполнение работ по профессии «Контролер (Сберегательного банка)» по специальности
СПО 38.02.07 Банковское дело, квалификация «специалист банковского дела»

Программу составила Страшкова Е.Б. - преподаватель Красноярского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Программа учебной и производственной практик профессионального модуля Выполнение работ по профессии «Контролер (Сберегательного банка)», квалификация «специалист банковского дела» составлена основе ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г №67.

Программа учебной и производственной практик профессионального модуля состоит из пяти основных разделов: паспорт рабочей программы, результаты освоения программы, тематический план и содержание программы, условия реализации программы, контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной практик.

В паспорте рабочей программы указаны: область применения рабочей программы, цели и задачи учебной и производственной практики, требования к результатам освоения учебной и производственной практики, количество часов на освоение рабочей программы учебной и производственной практик.

В разделе «Результаты прохождения производственной практики» указан вид профессиональной деятельности, которым овладевают обучающиеся при прохождении учебной и производственной практик, а так же обозначены общие и профессиональные компетенции.

В разделе «Тематический план и содержание учебной и производственной практик» содержится тематический план и перечень тем, рассматриваемых в ходе прохождения практик.

В разделе «Условия реализации программы учебной и производственной практик» указаны требования к минимальному материально-техническому оснащению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых информационно-справочных программ, изложены общие требования к организации учебной и производственной практики профессионального модуля.

Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной практик» содержит информацию о проверке знаний обучающихся после прохождения учебной и производственной практики профессионального модуля. Текущий контроль проводится в форме защиты отчетов, дифференцированного зачета по каждому виду практик.

Результатом прохождения учебной и производственной практик профессионального модуля Выполнение работ по профессии «Контролер (Сберегательного банка)» является овладение обучающимися профессиональными и общими компетенциями: ПК 3.1.- 3.9; ОК 01 - 11.

Программа учебной и производственной практик профессионального модуля
Выполнение работ по профессии «Контролер (Сберегательного банка)» по специальности
СПО 38.02.07 Банковское дело, квалификация «специалист банковского дела»
соответствует требованиям ФГОС СПО по данной специальности и может быть
использована для реализации учебного процесса.

Рецензент - преподаватель профессиональных модулей специальности Банковское дело
Красноярского финансово-экономического колледжа



Т. А. Киселевич

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу учебной и производственной практик профессионального модуля Выполнение работ по профессии «Контролер (Сберегательного банка)» по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, квалификация «специалист банковского дела»

Программу составила преподаватель Красноярского финансово – экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» Е.Б. Страшкова.

Рабочая программа учебной и производственной практик профессионального модуля Выполнение работ по профессии «Контролер (Сберегательного банка)» составлена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело в целях овладения обучающимися указанным видом профессиональной деятельности и получения практического опыта по следующим профессиональным компетенциям: выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции; выполнять операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств; выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками; выполнять и оформлять операции с памятным монетами и драгоценными металлами; осуществлять контроль кассовых операций; выполнять и оформлять операции с наличной иностранной валютой и чеками; консультировать клиентов по депозитным операциям; выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами; выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами.

Данная программа учебной и производственной практик отражает основные направления в работе по формированию у обучающихся знаний и практического опыта по организации работы банка с наличными деньгами при использовании программно-технических средств, ведению и оформлению кассовых операций в российской и иностранной валюте, операций с памятным монетами и драгоценными металлами, порядку обработки, формирования, упаковки и хранению наличных денег и банковских ценностей, осуществление контрольных функций кассовых операций, привлечению средств физических и юридических лиц в депозиты; ведению операций по банковским вкладам.

Рабочая программа содержит все разделы профессионального модуля Выполнение работ по профессии «Контролер (Сберегательного банка)» с разбивкой по часам на учебную и производственную практику.

В структуре и содержании программы учебной и производственной практик профессионального модуля полностью показаны виды работ, которые предназначены для полного овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями. Для проверки результатов овладения обучающимися своих профессиональных компетенций после прохождения производственной практики проводится квалификационный экзамен.

Программа соответствует требованиям ФГОС и может быть рекомендована к применению в своей работе по прохождению учебной и производственной практик по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Рецензент: Руководитель ДО №8646/049 ПАО «Сбербанк России»

В.В. Егорова



