

Перечень образовательных программ Красноярского филиала Финуниверситета, реализуемых в 2022 году в рамках мероприятий федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»

№	Наименование образовательной программы	Трудоемкость, ак. ч.
Профессиональная переподготовка		
1.	Аналитик данных	256
2.	<i>Системный администратор Linux</i>	256
3.	<i>Государственное и муниципальное управление</i>	256
4.	Специалист в сфере управления ЖКХ	256
5.	<i>Специалист по оплате труда, компенсациям и льготам</i>	256
6.	Специалист в сфере закупок	256
7.	Специалист по охране труда	256
8.	Логистика на транспорте	256
9.	Проектное управление	256
10.	Специалист по управлению персоналом	256
11.	Электронная коммерция	256
12.	Цифровой маркетинг	256
13.	Менеджер по маркетингу и управлению продажами	256
14.	Менеджер по рекламе и связям с общественностью	256
15.	Специалист SEO и SMM	256
16.	<i>Предпринимательство и практические навыки ведения малого и среднего бизнеса</i>	256
17.	<i>Предпринимательство в сфере спортивно-оздоровительных клубов фитнеса, йоги, танцев, ЗОЖ</i>	256
18.	Спортивный менеджмент	256
19.	<i>Современные технологии в педагогике образовательного процесса физической культуры, спорта, массового спорта</i>	256
20.	Инструктор-методист по фитнесу и велнесу	256
21.	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	256
22.	<i>Современные технологии в педагогике высшей школы в цифровую эпоху</i>	256
23.	<i>Современные педагогические технологии обучения иностранным языкам на ступени раннего развития (3-7 лет)</i>	256
24.	Бухгалтерский учет в коммерческой организации	256
Повышение квалификации		
25.	Бухгалтерский учет в бюджетной сфере	121
26.	Осуществление, контроль и управление закупками	121
27.	Цифровая трансформация спортивной организации	160
28.	Инструктор здорового образа жизни и фитнеса	121

29.	Управление жилищно-коммунальным хозяйством	90
30.	Логистика международных перевозок	90
31.	<i>Управление структурным подразделением организации в условиях цифровой экономики</i>	88
32.	Защита персональных данных в организации	88
33.	Секретарь-администратор: основы делопроизводства	88
34.	Экономика и сервис в гостиничном бизнесе	90
35.	Инновации в индустрии туризма и гостеприимства	88
36.	Цифровые сервисы для преподавателей иностранного языка	88
37.	Аналитик кибербезопасности	88