

В Стипендиальную комиссию Финуниверситета

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Студента (-тки) _____ курса

(название факультета)

Учебная группа _____,

Телефон _____

**ЗАЯВКА НА НАЗНАЧЕНИЕ
ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ**

Прошу принять мои документы на рассмотрение Стипендиальной комиссией для назначения мне в _____ семестре 201__ - 201__ учебного года ПГАС за достижения в различных областях деятельности: учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной.

Сообщаю о себе, что по итогам последней промежуточной аттестации не имею академических задолженностей и оценок «удовлетворительно».

С Порядком назначения ПГАС ознакомлен(а).

К Заявке прилагаю следующие документы:

- Выписка ЕИС;

- копии документов, подтверждающих мои достижения, указанные в настоящей Заявке.

Приложение на _____ листах.

« ____ » _____ 201__ г. _____
(личная подпись кандидата) (ФИО)

Деканат _____
подтверждает обучение студента в указанной учебной группе и соответствие его кандидатуры требованиям для назначения ПГАС.

« ____ » _____ 201__ г.. _____
(должность ответственного лица) (личная подпись) (ФИО)

ТАБЛИЦА ИТОГОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

№	ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ВСЕГО ПО ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
1	Учебная деятельность	
2	Научно-исследовательская деятельность	
3	Общественная деятельность	
4	Культурно-творческая деятельность	
5	Спортивная деятельность	
	ИТОГО:	

« ____ » _____ 201__ г. _____
(декан факультета) (личная подпись) (ФИО)

1. Личные достижения студента в учебной деятельности:

Критерии	Название (вид) мероприятия	Дата проведения/ период	Статус мероприятия	Вид подтверждающего документа	Баллы	Общее количество баллов (кол-во мероприятий умноженное на количество баллов)
1	2	3	4	5	6	7
<p>1.1. Получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению ПГАС, только оценок «отлично» (при отсутствии академической задолженности или пересдачи экзамена/зачета по неуважительной причине в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению ПГАС).</p> <p>Примечание: <i>Численность студентов по данному критерию не может составлять более 10% от общего числа студентов факультета, подавших заявки на ПГАС. В случае превышения, факультет отбирает 10% студентов, которым засчитывается данный критерий, отдавая приоритет имеющим более высокий академический рейтинг.</i></p>				Выписка ЕИС (два следующих друг за другом семестра, предшествующих назначению ПГАС)	12	
<p>1.2. Получение обучающимся в течение года награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы.</p>					8	

1.3. Признание претендента победителем / призёром международной, всероссийской, ведомственной, региональной олимпиады, конкурса или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студента, проведённого в течение года, предшествующего назначению стипендии (в том числе в командных мероприятиях), за исключением мероприятий, результаты которых могут быть приравнены к результатам вступительных испытаний.	1. 2...		На уровне Финуниверситета		6/4	
	1. 2...		На региональном (ведомственном, межвузовском уровне)		8/6	
	1. 2...		На всероссийском уровне		10/8	
	1. 2...		На международном уровне		12/10	
1.4. Победа/участие в финале кейс-чемпионате обучающегося (команды), проводимого в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению повышенной стипендии	1. 2...		На уровне Финуниверситета		6/3	
	1. 2...		На региональном уровне		8/5	
	1. 2...		На всероссийском уровне		10/7	
	1. 2...		На международном уровне		12/9	
1.5. Организатор кейс-чемпионатов в Финансовом университете и иных мероприятий (мастер-классов и тренингов, круглых столов и т.д.), направленных на популяризацию участия студентов в решении кейсов от работодателей	Кейс- чемпионатов				10	
	Иных мероприятий				6	
ИТОГО:					баллов	

« ___ » _____ 201__ г.

(личная подпись кандидата)

(ФИО)

« ___ » _____ 201__ г.

*

(должность ответственного лица)

(личная подпись ответственного лица)

(ФИО)

**Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: декан, заместитель декана, ответственный за учебную работу.*

2. Личные достижения студента в научно-исследовательской деятельности:

Критерии	Название (вид) мероприятия	Дата участия/ публикации/ получения/ издания	Статус мероприятия	Вид подтверждающего документа (название, тема)	Баллы	Общее количество баллов (кол-во мероприятий умноженное на количество баллов)
1	2	3	4	5	6	7
2.1. Получение студентом в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой обучающимся.	1. 2...		На уровне Финуниверситета		7	
	1. 2...		На региональном уровне		9	
	1. 2...		На всероссийском уровне		11	
	1. 2...		На международном уровне		12	
2.2. Получение студентом в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению повышенной стипендии, документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство), получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы.			-		15	

<p>2.3. Наличие научной публикации в течение года, предшествующего назначению стипендии.</p> <p><u>Примечание:</u> 1. Количество публикаций – всего не более 5, последующие учитываются с коэффициентом 0,1, кроме ВАК, Web of Science и Scopus. 2. Если публикация написана в соавторстве, то: - количество баллов делится на количество авторов, если статья написана обучающимися; - количество баллов не делится на количество авторов, если статья написана в соавторстве с научно-педагогическим работником Финансового университета.</p> <p>3. К каждой публикации необходимо приложить справку о проверке через систему «Антиплагиат» (не менее 70% оригинальности текста)(кроме журналов из перечня ВАК, SCOPUS и Web of Science, а также журналов и изданий Финансового университета) и письменную рецензию научного руководителя (в том числе преподавателя-соавтора публикации).</p>	1. 2...		Тезисы доклада, материалы конференции, проводимой в очной форме, с аббревиатурой ISBN		2	
	1. 2...		В журналах, индексируемых в РИНЦ (кроме журналов, включенных в перечень ВАК)		4	
	1. 2...		В журналах, включенных в перечень ВАК		6	
	1. 2...		Монография (автор / глава в монографии)		14/6	
	1. 2...		В других изданиях, индексируемых в РИНЦ		2	
			В индексируемом международными реферативными базами цитирования Web of Science или Scopus		14	
2.4. Участие студента (коллектива студентов) в НИД в течение года, предшествующего назначению	1. 2...		Научное мероприятие Финансового университета/ межвузовское/		2	

<p>повышенной стипендии, в форме выступления с докладом на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном, подведомственном мероприятии, проводимом учреждением высшего образования, общественной или иной организацией, за исключением выступлений в рамках учебного процесса, кафедральных семинаров.</p> <p><u>Примечание:</u> 1. Публичное представление результатов НИР – не более 6 (1 доклад на каждом мероприятии). 2. Участие только в очных конференциях (в заочных – только в организациях высшего образования - партнерах).</p>			другой образовательной организации высшего образования			
	1. 2...		Региональное/ ведомственное научное мероприятие		3	
	1. 2...		Всероссийское/ международное научное мероприятие		4	
<p>2.5. Другие направления участия в НИД в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии.</p>	1. 2...		Участие в конференциях, конгрессах, фестивалях, форумах и др. массовых научных мероприятиях (без доклада)		1	
			Участие в выполнении НИР по плану Финуниверситета	Приказ об организации выполнения прикладных научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках государственного задания	5	

2.6.Членство в НСО.	Председатель НСО университета				4	
	Председатель НСО факультета				3	
	Член НСО				2	
ИТОГО:					баллов	

« ___ » _____ 201__ г.

_____ (личная подпись кандидата)

_____ (ФИО)

« ___ » _____ 201__ г.

* _____ (должность ответственного лица)

_____ (личная подпись ответственного лица)

_____ (ФИО)

**Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: декан, заместитель декана, ответственный за научную работу, начальник Управления координации научных исследований, директор Центра организационного обеспечения научной деятельности, начальник Группы планирования и организации НИР студентов и аспирантов Центра организационного обеспечения научной деятельности.*

3. Личные достижения студента в общественной деятельности:

Критерии	Название (вид) мероприятия, возложенная обязанность	Дата участия/ период	Статус мероприятия	Вид подтверждающего документа (название, тема)	Баллы (количество баллов не умножается на количество мероприятий)
1	2	3	4	5	6
3.1.Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в проведении (обеспечении)	Участие в благотворительных акциях, проводимых Финансовым университетом (с		-		6

<p>проведения) различного рода мероприятий, проводимых Финансовым университетом (с участием Финансового университета).</p> <p><i>(заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях)</i></p>	участием Финансового университета):				
	Участие в мероприятиях, проводимых Финансовым университетом (с участием Финансового университета) в качестве волонтера:				
	Шефская помощь, проводимая Финансовым университетом или с участием Финансового университета:				
	прочее:				
<p>3.2. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни университета.</p> <p><i>(заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях)</i></p>	Участие в работе сайта Факультета:				6
	издание статей в газетах, журналах (указать каких):			-	
	Создание и реализация теле- и радиопрограмм (указать каких):				
<p>3.3. Участие студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии.</p> <p><i>Примечание:</i></p>				-	4

<p>Подтверждением участия не являются членский билет, справка или иные документы, удостоверяющие членство в общественной организации.</p>					
<p>3.4. Систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии. <i>(заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях)</i></p>			-		2
<p>3.5. <u>Систематическое</u> безвозмездное выполнение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройства окружающей среды или иной аналогичной деятельности. <i>(заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях)</i></p>	<p>Благоустройство территории (объектов) Финансового университета (указать каких):</p>		-		6
	<p>Работа, направленная на поддержание общественной безопасности, проводимая Финансовым университетом (с участием Финансового университета).</p>				
	<p>Природоохранная деятельность, проводимая Финансовым университетом (с участием Финансового университета).</p>				

3.6. Руководитель, организатор факультетских, межфакультетских, внутриуниверситетских вышеуказанных мероприятий, редактор газеты, журнала или сайта.			-		5
3.7. Студент – председатель/заместитель председателя Студенческого совета. <i>Примечание: Подтверждением общественной работы в общежитии является справка за подписью воспитателя общежития.</i>	- общежития				4/3
	- факультета		-		4/3
	- Финуниверситета, филиала				6/5
3.8. Профорг группы.			-		2
3.9. Студент – председатель/заместитель председателя/руководитель направления волонтерского движения СОВ (студенческое общество волонтеров), председатель санитарной комиссии общежития, староста этажа общежития. <i>Примечание: Подтверждением общественной работы в общежитии является справка за подписью воспитателя общежития.</i>					4/3/2
3.10. Поощрительные баллы от деканата.				Подпись декана	до 10 баллов
ИТОГО:					баллов

« ____ » _____ 201__ г.

(личная подпись кандидата)

(ФИО)

« ____ » _____ 201__ г.

* _____
(должность ответственного лица)_____
(личная подпись ответственного лица)_____
(ФИО)

* *Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: декан, заместитель декана, ответственный за воспитательную работу (факультетские мероприятия), председатель Профкома, директор Центра организации культурно-массовой и внеучебной работы (общеуниверситетские мероприятия)*

4. Личные достижения студента в культурно-творческой деятельности:

Критерии	Название (вид) мероприятия/ произведения искусства	Дата участия/ период	Статус мероприятия	Вид подтверждающего документа (название, тема)	Баллы (количество баллов не умножается на количество мероприятий)
1	2	3	4	5	6
4.1. Получение студентом в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Финансовым университетом, а так же в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального, подведомственного мероприятия.			На уровне Финуниверситета		4
			На региональном (ведомственном, межвузовском уровне)		6
			На всероссийском уровне		8
			На международном уровне		12

<p>4.2. Публичное представление студентом в течение года обучения в Финуниверситете, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного, драматического, сценарного, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, макета, фотографии и пр.).</p>			-		8
<p>4.3. Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной публичной культурно-творческой деятельности в Финансовом университете (с участием Финансового университета). <i>(заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях)</i></p>	1. 2...		-		6
<p>4.4. Руководитель, организатор факультетских, межфакультетских, внутриуниверситетских вышеуказанных мероприятий.</p>			-		6

ИТОГО:**баллов**

« ____ » _____ 201__ г.

(личная подпись кандидата)_____
(ФИО)

« ____ » _____ 201__ г.

*

(должность ответственного лица)_____
(личная подпись ответственного лица)_____
(ФИО)

**Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: декан, заместитель декана, ответственный за воспитательную работу (факультетские мероприятия), председатель Профкома, директор Центра организации культурно-массовой и внеаучебной работы (общеуниверситетские мероприятия)*

5. Личные достижения студента в спортивной деятельности:

Критерии	Название (вид) мероприятия/ награды (приза)/ произведения искусства	Дата участия/ период	Статус мероприятия	Вид подтверждающего документа (название, тема)	Баллы (количество баллов не умножается на количество мероприятий)
1	2	3	4	5	6
5.1. Получение студентом в течение двух лет обучения в Финуниверситете, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности.			На уровне Финуниверситета		4
			На региональном (ведомственном, межвузовском уровне)		7
			На всероссийском уровне		10
			На международном уровне		14
5.2. Систематическое участие студента в течение двух лет обучения в Финуниверситете, предшествующих назначению повышенной стипендии, в спортивных мероприятиях, воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно			-		4

<p>значимых спортивных мероприятиях. проводимых Финансовым университетом или с участием Финансового университета. <i>(заполняется при участии в 2-х и более мероприятиях)</i></p>					
<p>5.3. Организатор мероприятий по различным видам спорта, в т.ч. включая нетрадиционные виды спорта, проводимых в течение года в Финансовом университете (с участием Финансового университета).</p>			<p>На уровне Финуниверситета</p>		<p>4</p>
			<p>На региональном (ведомственном, межвузовском уровне)</p>		<p>6</p>
			<p>На всероссийском уровне</p>		<p>8</p>
			<p>На международном уровне</p>		<p>12</p>
<p>5.4. Выполнение нормативов и требований знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии. <i>Примечание: Подтверждением является удостоверение. Знак отличия вручается вместе с удостоверением. Удостоверение к золотому знаку отличия подписывает Министр спорта Российской Федерации, к бронзовому и серебряному знакам отличия – руководитель органа исполнительной власти субъекта</i></p>			<p>золотой</p>		<p>10</p>
			<p>серебряный</p>		<p>8</p>
			<p>бронзовый</p>		<p>6</p>

<i>Российской Федерации в области физической культуры и спорта.</i>					
ИТОГО:				баллов	

« ____ » _____ 201__ г.

_____ (личная подпись кандидата)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 201__ г.

* _____ (должность ответственного лица)

_____ (личная подпись ответственного лица)

_____ (ФИО)

**Право заверения данного направления деятельности имеют следующие лица: заместитель декана, ответственный за воспитательную работу, заведующий кафедрой «Физическое воспитание», директор Спортивного клуба*