



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Краснодарский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

« 19 » ноября 2014 г.

№ 86/0

**Об утверждении Положения о старосте учебной группы
в Краснодарском филиале Финуниверситета**

В соответствии с Уставом Финансового университета, Положением о Краснодарском филиале Финуниверситета, в целях совершенствования организации учебной, научной и социально-воспитательной деятельности в учебных группах, п р и к а з ы в а ю:

Утвердить Положение о старосте учебной группы в Краснодарском филиале Финуниверситета (приложение).

Директор

Э.В. Соболев

Положение
о старосте учебной группы
в Краснодарском филиале Финуниверситета

1. Общие положения

1.1 Положение о старосте учебной группы в Краснодарском филиале Финуниверситета (далее – Положение о старосте группы) разработано в соответствии с Уставом Финансового университета, Положением о Краснодарском филиале Финуниверситета

1.2 Староста учебной группы (далее – староста) и заместитель старосты учебной группы (далее – заместитель старосты) избирается из числа лиц, обучающихся в данной группе.

1.3 Староста и заместитель старосты может быть назначен приказом (распоряжением) директора филиала до избрания на срок до одного года по представлению заместителя директора, курирующего деятельность студенческого самоуправления филиала.

1.4 Староста непосредственно подчиняется заместителю директора филиала, курирующему работу студенческого самоуправления филиала, выполняет указания:

- заместителя директора, курирующего учебную работу филиала,
- заместителя директора, курирующего научную деятельность филиала.

1.5 В целях исполнения обязанностей Староста взаимодействует с заведующим учебным отделом (учебной частью), деканом (деканатом), заведующими кафедрами, куратором учебной группы, профессорско-преподавательским составом, председателем и заместителями председателя Студенческого совета филиала.

1.6 Заместитель старосты помогает старосте в выполнении обязанностей, возложенных на старосту, выполняет обязанности старосты в его отсутствие.

1.7 Староста и его заместитель являются членами Старостата – общего собрания старост учебных групп.

2. Права и обязанности Старосты

2.1. Староста учебной группы обязан:

- выполнять в установленные сроки поручения должностных лиц, указанных в пп. 1.4-1.5 Положения о старосте группы;
- способствовать повышению учебной дисциплины в группе; быть примером для студентов в учебной, научной работе и общественной жизни группы; прилагать усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, ликвидации всех негативных и асоциальных явлений; способствовать формированию бережного отношения студентов к учебно-материальной базе университета;
- вести учёт посещаемости занятий студентами учебной группы, запрашивать у студентов учебной группы информацию о причинах пропусков занятий;
- информировать студентов учебной группы о решениях, принятых руководством университета, руководством филиала, кафедрой, Студенческим советом, по вопросам, относящимся к учебной, научной, социально-воспитательной деятельности в группе;
- координировать работу студенческого самоуправления в масштабе учебной группы;
- отчитываться о своей работе перед руководством филиала, Студенческим советом, куратором учебной группы.

2.2. Староста учебной группы имеет право:

- получать информацию о деятельности университета, филиала университета необходимую для исполнения своих обязанностей;
- представлять интересы учебной группы в отношениях с руководством филиала, учебным отделом (учебной частью), деканом (деканатом), кафедрой, в Студенческом совете;

- вносить предложения о поощрении студентов, преуспевающих в учебе, занимающихся научно-исследовательской работой, активно участвующих в социально-воспитательной деятельности;
- вносить предложения о наложении взыскания на студентов, нарушающих законодательство Российской Федерации, требования Устава Финуниверситета, Положения о Краснодарском Финуниверситете, Правил внутреннего распорядка обучающихся, требования других локальных нормативных документов;
- получать ключи от аудиторий в Группе охраны и режима в соответствии с расписанием занятий или для проведения групповых собраний и других мероприятий.

3. Порядок избрания, назначения

и освобождения от обязанностей Старосты учебной группы

3.1 Староста избирается на общем собрании учебной группы (при условии наличия кворума – более 50% (50% + 1 голос) от общего числа обучающихся в учебной группе) путем открытого голосования.

3.2 Общее собрание учебной группы избирает председателя собрания и секретаря собрания (приложение №1). Председатель собрания организует ведение собрания, обеспечивает соблюдение требований кворума и процедуры выборов старосты и заместителя старосты.

3.3 Секретарь общего собрания ведет протокол собрания (приложение №2).

3.4 Избранным на должность старосты считается студент учебной группы, за которого проголосовало простое большинство студентов группы, присутствующих на общем собрании.

3.5 Староста и заместитель старосты назначается приказом (распоряжением) на основании протокола избрания и докладной записки заместителя директора, курирующего деятельность студенческого самоуправления филиала с указанием рекомендуемого срока избрания, но не менее, чем на один календарный или учебный год.

3.6 Досрочное освобождение старосты, заместителя старосты от выполняемых обязанностей производится в соответствии с приказом (распоряжением) на основании:

- заявления старосты, заместителя старосты о желании сложить полномочия досрочно;
- представления заместителя директора, курирующего деятельность студенческого самоуправления филиала в связи с неудовлетворительным исполнением старостой, заместителем старосты своих обязанностей;
- решения общего собрания учебной группы, подтвержденного результатами открытого голосования, зафиксированного в протоколе, при условии соблюдения требований кворума при проведении голосования;
- при отчислении, переводе старосты, заместителя старосты или при предоставлении старосте, заместителю старосты академического отпуска.

3.7 Выборы старосты, заместителя старосты, в случае его досрочного освобождения от исполняемых обязанностей, организуются в соответствии с требованиями пп. 3.1-3.5 Положения о старосте в течение месяца со дня освобождения действующего старосты, заместителя старосты от обязанностей.

**Форма протокола общего собрания учебной группы по избранию
председателя и секретаря общего собрания**

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Краснодарский филиал Финуниверситета

ПРОТОКОЛ

« ____ » _____ 2014 г.

№ _____

общего собрания учебной группы

Присутствовали: _____ человек (явочный лист прилагается)

Повестка дня:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания

1. СЛУШАЛИ:

сообщение _____ (Фамилия И.О.) о поступивших
предложениях по кандидатурам к избранию (перечислить)

ВЫСТУПИЛИ:

_____ (Фамилия И.О.) (описание конкретных предложений по
конкретной кандидатуре)

РЕШИЛИ:

избрать _____ (Фамилия, Имя, Отчество) председателем общего
собрания

Результаты голосования:

«за» - ____ человек,

«против» - ____ человек,

«воздерживаюсь» - ____ человек.

Принято единогласно (большинством голосов).

избрать _____ (Фамилия, Имя, Отчество) секретарем общего
собрания

Результаты голосования:

«за» - ____ человек,

«против» - ____ человек,

«воздерживаюсь» - ____ человек.

Принято единогласно (большинством голосов).

Председатель

 подпись

 Ф.И.О.

Секретарь

 подпись

 Ф.И.О.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Краснодарский филиал Финуниверситета

ПРОТОКОЛ

«___» _____ 201__ г.

№ _____

общего собрания учебной группы

Председатель – _____

Секретарь – _____

Присутствовали: _____ человек (явочный лист прилагается)

Повестка дня:

1. Об избрании старосты учебной группы
2. Об избрании заместителя старосты учебной группы:

1. СЛУШАЛИ:

сообщение _____ (Фамилия И.О.) о поступивших предложениях по кандидатурам к избранию (перечислить)

ВЫСТУПИЛИ:

_____ (Фамилия И.О.) (описание конкретных предложений по конкретной кандидатуре)

РЕШИЛИ:

избрать _____ (Фамилия, Имя, Отчество) старостой учебной группы

Результаты голосования:

«за» - _____ человек,

«против» - _____ человек,

«воздерживаюсь» - _____ человек.

Принято единогласно (большинством голосов).

2. СЛУШАЛИ:

сообщение _____ (Фамилия И.О.) о поступивших предложениях по кандидатурам к избранию (перечислить)

ВЫСТУПИЛИ:

_____ (Фамилия И.О.) (описание конкретных предложений по конкретной кандидатуре)

РЕШИЛИ:

избрать _____ (Фамилия, Имя, Отчество) заместителем старосты учебной группы

Результаты голосования:

«за» - ____ человек,

«против» - ____ человек,

«воздерживаюсь» - ____ человек.

Принято единогласно (большинством голосов).

Председатель

подпись

Ф.И.О.

Секретарь

подпись

Ф.И.О.

