

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Самоменеджмент и построение карьеры»
(очная/заочная формы обучения)

1. Цель дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и опыта деятельности в сфере самоменеджмента, характеризующих этапы формирования компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы 38.03.02 – «Менеджмент».

Задачи дисциплины:

- дать студентам глубокие фундаментальные теоретические и практические знания,
- умения и навыки в области самоменеджмента;
- сформировать у них чувство ответственности за обоснованность принимаемых управленческих решений в области формирования карьеры

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Самоменеджмент и построение карьеры» относится к модулю факультативных дисциплин направления.

Дисциплине предшествуют следующие дисциплины: «Теория и история менеджмента», «Конфликтология».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Самоменеджмент и построение карьеры» будут использованы студентами при изучении последующих профессиональных дисциплин «Стратегический менеджмент», «Корпоративная и социальная ответственность», «Управление человеческими ресурсами» а также в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-8 - Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни

Освоение содержания учебной дисциплины позволит студенту

Знать:

- теоретические основы самоменеджмента и управления временем;
- закономерности функционирования системы менеджмента на различных уровнях;
- основные особенности самоменеджмента, его социальную структуру;
- о своих личностно-психологических ресурсах;
- о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития.

Уметь:

- демонстрировать уровень интеллектуального и культурного развития и стремиться к его основам общего управления организацией: структуры, функции, процессы взаимодействия;
- анализировать факторы внешней и внутренней среды и оценивать степень их воздействия на деятельность предприятий;
- анализировать факторы внешней и внутренней среды и оценивать степень их воздействия на деятельность предприятий;
- использовать современные методы управления временем;
- методы и приемы анализа возможностей для построения карьеры;
- управлять собой, определять свои цели и планировать собственную деятельность;
- управлять конфликтами, стрессами, изменениями в организации и оценивать эффективность управления.

Распределение времени по видам занятий для заочной формы обучения:

Объем часов аудиторных занятий 12 часов.

Лекции 4 часа.

Семинарские и практические занятия 8 часов.

Зачёт.

Самостоятельная работа студентов (СРС) 96 часов,
в том числе контрольная работа.
ВСЕГО: Общая трудоемкость дисциплины 108 часа (3 з.е.).

Распределение времени по видам занятий для очной формы обучения:

Объем часов аудиторных занятий 34 часов.

Лекции 16 часов.

Семинарские и практические занятия 18 часов.

Зачёт.

Самостоятельная работа студентов (СРС) 74 часа,
в том числе контрольная работа.

ВСЕГО: Общая трудоемкость дисциплины 108 часа (3 з.е.).