

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Калужский филиал Финуниверситета

**Факультет экономики и бизнес-технологий
Кафедра «Финансы и кредит»**

СОГЛАСОВАНО
ОАО «Стройполимеркерамика»
Финансовый директор



В.А. Исупов

2018 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Калужского филиала
Финансового университета

Т.Э. Пирогова

«28» июня 2018 г.

О.П. Косихина

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01-Экономика,
профиль «Финансы и кредит»
(очная и заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финансового университета
(протокол № 2 от 27.06.2018 г.)*

*Одобрено кафедрой «Финансы и кредит» Калужского филиала Финансового университета
(протокол № 9 от 24.05.2018 г.)*

Калуга 2018

Программа учебной практики предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 - Экономика, профиль «Финансы и кредит».

Программа определяет перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, цели и задачи практики и требования к результатам ее прохождения. В программе представлены содержание, формы отчетности, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.


Рецензенты:

Тютин Д.В., к.э.н., зав. кафедрой «Экономика и менеджмент» Калужского филиала РАНХиГС

Мигел А.А., к.э.н., зав. кафедрой «Экономика» Калужского филиала Финуниверситета


СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе
"27" июня 2018 г.



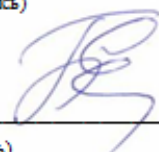
(подпись) /Кондрашова Н.Г./

Начальник учебно-методического
отдела
"27" июня 2018 г.




(подпись) /Толстикова В.С./

Заведующий библиотекой
"27" июня 2018 г.



(подпись) /Бороздина Е.А./

Заведующий кафедрой
« Финансы и кредит »
"27" июня 2018 г.



(подпись) /Косихина О.П./

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Наименование вида практики, способа и формы ее проведения	4
2.	Цели и задачи практики	5
3.	Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики	5
4.	Место учебной практики в структуре образовательной программы	6
5.	Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	7
6.	Содержание практики	7
7.	Формы отчетности по практике	10
8.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
8.1	Перечень компетенций, с указанием индикаторов их достижения	11
8.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
8.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	15
8.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	17
9.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	17
9.1	Нормативные акты	17
9.2	Основная литература	18
9.3	Дополнительная литература	18
9.4	Интернет-ресурсы	18
10.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	18
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	19
12.	Приложения	21

1. Наименование вида практики, способа и формы ее проведения

Учебная практика.

Учебная практика является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика, профиль «Финансы и кредит», и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование и развитие компетентности в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится дискретно, стационарным способом на базе организаций, осуществляющих финансово-хозяйственную и бюджетную деятельность, в том числе:

- в подразделениях органов управления государственными и муниципальными финансами;
- банки и небанковские кредитные организации;
- финансовые и инвестиционные компании;
- страховые компании;
- финансовые отделы производственных и торговых организаций, организаций сферы услуг;
- консалтинговые организации, осуществляющие консультирование по финансовым вопросам и вопросам деятельности финансового рынка;
- другие организации.

Программа учебной практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретённых студентами в процессе обучения и способствует комплексному формированию компетенций, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности обучающихся.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с

учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

2. Цели и задачи практики

Целью учебной практики является получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков: ознакомление обучающихся с организационной структурой, системой управления организации, основными функциями производственных и управленческих подразделений, основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих задач:

- овладение приемами сбора, анализа и обработки разнообразной экономической информации, интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности;
- использование полученных в ходе анализа сведений для принятия управленческих решений;
- выполнение работы в коллективе;
- подготовка письменного отчета о прохождении учебной практики.

3. Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики

- Учебная практика обеспечивает формирование следующих профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, профиль «Финансы и кредит» (очная и заочная форма обучения).

Таблица 1. Перечень компетенций и индикаторы их достижения в ходе учебной практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
1	2	3	4
ПКН – 1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрирует профессиональные навыки работы и решения практических задач. – Применяет профессиональные знания для обсуждения проблем и поиска их решения в области финансов, кредита, страхования. 	<p>Знания: основных направлений развития научно-практической мысли</p> <p>специалистов в области финансов и кредита; основных принципов и методов организации финансовой работы</p> <p>современных методов экономического анализа</p> <p>Умения:</p>

			<p>собрать, используя отечественные и зарубежные источники информации, критически осмыслить, проанализировать исходные данные, необходимые для расчета различных финансовых показателей;</p> <p>формулировать практические задачи, связанные с реализацией в организации профессиональных функций финансиста;</p> <p>применять современное программное обеспечение для принятия решений в области микроэкономического анализа и макроэкономического моделирования</p>
ПКП-1	Способность выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей деятельности финансово-кредитных институтов, финансовых органов, публично-правовых образований разрабатывать современные финансовые и кредитные услуги и продукты, реализовывать их на российском и международном финансовых рынках	<p>1. Демонстрирует способность выполнять профессиональные обязанности в процессе текущей деятельности институтов финансового рынка, финансовых органов, публично-правовых образований.</p> <p>2. Проводит критический анализ реализуемых в организациях финансовых и кредитных услуг и разрабатывать новые, продвигая их на российском и международном финансовом рынке.</p>	<p>Знания: экономической и правовой основы деятельности финансово-кредитных институтов; основных видов финансовых инструментов и их характеристик; методов анализа и оценки финансовых инструментов.</p> <p>Умения: анализировать финансово-экономическую информацию, используя современные методы и модели, выявлять ключевые факторы воздействия внешней и внутренней среды</p>
УК- 10	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	<p>1. Демонстрирует способность обосновывать сущность происходящего, выявлять закономерности, понимать природу variability</p> <p>2. Применяет профессиональные знания для описания состава и структуры требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы сбора, обработки и интерпретации необходимой информации</p>	<p>Знания: признаков классификации, выделения соответствующих классификации групп однородных «объектов», идентификации общих свойств элементов этих групп, прикладного назначения классификационных групп.</p> <p>Умения: грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p>

4. Место учебной практики в структуре основной образовательной программы

По направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» учебная практика для студентов очной и заочной формы обучения

относится к Блоку 2 «Практика и научно-исследовательская работа (НИР)».

Для прохождения учебной практики, обучающиеся должны обладать знаниями по следующим дисциплинам: «Финансы», «Корпоративные финансы», «Налоги и налоговая система Российской Федерации», «Государственные и муниципальные финансы», «Страхование», «Международные валютно-кредитные и финансовые отношения», «Деньги, кредит, банки»; дисциплины вариативной части «Социальное обеспечение», «Финансовая политика организаций», «Государственные внебюджетные фонды», «Финансы коммерческих организаций», и другие дисциплины, предполагающие проведение лекций и семинаров с обязательным итоговым контролем в форме экзамена или зачета.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Конкретные сроки прохождения учебной практики устанавливаются Приказом по филиалу в соответствии с Рабочим учебным планом.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет, проводимый в форме защиты отчета по учебной практике.

	очная форма направление 38.03.01 - Экономика профиль «Финансы и кредит»	заочная форма направление 38.03.01 - Экономика профиль «Финансы и кредит»
Объем практики в зачетных единицах	3 з.е. (в академических часах – 108 часов)	3 з.е. (в академических часах – 108 часов)
Продолжительность учебной практики в неделях	2	2
Вид промежуточной аттестации	8 семестр дифференцированный зачет	9 семестр дифференцированный зачет

6.Содержание учебной практики

Учебная практика состоит из следующих видов деятельности основных задач для решения профессиональных задач

Виды деятельности	Виды работ	Количество часов (недель)
1	2	3
Организационный этап	Проведение консультаций с обучающимися	

	по вопросам организации и проведения практики; ознакомление с индивидуальным заданием; составление графика прохождения практики, ознакомление с требованиями к оформлению и защите отчета по практике	6 часов
Основной этап	Сбор и обобщение информации в соответствии с индивидуальным заданием для прохождения учебной практики обучающегося, изучение последних изменений нормативно-правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность организации – базы проведения учебной практики, программных продуктов, необходимых для решения поставленных профессиональных задач, рассмотрение и оценка степени влияния внутренних и внешних факторов на деятельность организации, оценка основных экономических показателей на основе данных бухгалтерской (финансовой) отчетности.	70 часов
Заключительный	Анализ и систематизация полученной информации для написания отчета по учебной практике, подготовка и подписание графика прохождения практики	24 часа
	Подготовка и оформление отчета по практике	8 часов
Итого		108 часов

К прохождению учебной практики допускаются студенты, успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом теоретические дисциплины.

По итогам практики проводится промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) в виде защиты обучающимся выполненного отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными Финансовым университетом. Отчет о практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики, в соответствии с программой практики.

Ответственность за организацию и проведение учебной практики и учебно-методическое руководство осуществляет кафедра «Финансы и кредит» Калужского филиала Финуниверситета.

Места прохождения практики определяются руководителем практики от кафедры по согласованию со студентами. Учебная практика проводится, как правило, в организациях, с которыми Калужским филиалом Финуниверситета заключены соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения практики студентам Калужского филиала Финуниверситета.

С целью выбора базы практики из числа организаций, предлагаемых Калужским филиалом Финуниверситета, студент обязан не позднее, чем за 2 месяца до начала практики подать на кафедру «Финансы и кредит» письменное заявление о предоставлении ему места для прохождения практики.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск места практики или проходить практику по месту работы (работающие студенты). В этом случае не позднее, чем за 1,5 месяца до начала практики студент должен представить заведующему кафедрой подтверждение организации (гарантийное письмо) с указанием сроков проведения практики и предоставления студенту материалов для выполнения программы практики.

В процессе прохождения учебной практики обучающийся должен:

1. ознакомиться с правовыми, нормативными, организационно-распорядительными документами и внутренними стандартами и другими документами, которыми руководствуется в своей деятельности компания при осуществлении деятельности;
2. изучить учебники и учебные пособия, научные статьи в периодических изданиях, раскрывающие теоретические аспекты организации системы управления деятельностью хозяйствующего субъекта, в т.ч. по отдельным составляющим;
3. ознакомиться с информационными ресурсами и программными продуктами, необходимыми для решения поставленных профессиональных задач;
4. изучить бухгалтерскую (финансовую) отчетность организаций различных форм собственности;
5. изучить финансово-экономические показатели о состоянии отрасли, экономики региона и другие статистические данные.

Собранная обучающимся информация обобщается и излагается в отчете по учебной практике.

Для руководства практикой обучающихся назначаются руководители практики от Калужского филиала Финуниверситета (преподаватели кафедры «Финансы и кредит»). Формируется Приказ о направлении обучающихся для прохождения практики и назначении руководителей практики от организации.

Заведующим кафедрой осуществляется непосредственное организационное руководство учебной практикой студентов.

Перед прохождением учебной практики студент должен иметь следующий пакет документов:

1. индивидуальное задание для прохождения учебной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 1);
2. календарный план прохождения учебной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);
3. программу учебной практики.

Индивидуальное задание разрабатывается руководителем практики от кафедры. В нем раскрывается: место и сроки прохождения практики, цель и задачи практики, материалы, необходимые для прохождения практики, перечень вопросов, подлежащих изучению.

Календарный план составляется на основе приказа о сроках прохождения учебной практики индивидуально для каждого студента. В плане указываются: перечень планируемых видов работ, сроки их выполнения.

В процессе прохождения практики студент обязан:

- прибывать на место прохождения практики в строго установленные сроки;
- соблюдать календарные сроки прохождения практики;
- выполнять работы, предусмотренные содержанием практики;
- собрать, систематизировать и обобщить материал, необходимый для составления отчета по практике;
- защитить отчет по практике (в соответствии с графиком защиты).

7. Формы отчетности по практике

Отчетность по итогам прохождения учебной практики включает в себя:

- календарный план (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);
- индивидуальное задание для прохождения учебной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 1);
- отчет прохождения практики.

По окончании практики календарный план подписывается руководителем практики, назначенным из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. Без календарного плана практика не засчитывается.

Отчет является итоговым документом, который включает данные выполненного индивидуального задания, данные по тематическим разделам и содержанию практики, выводы.

Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями и включать следующие элементы (ПРИЛОЖЕНИЕ 3): название вуза, факультета, кафедры, вид работы, фамилию, имя, отчество исполнителя, курс и группу, в которой он учится, фамилию, имя, отчество руководителя от Калужского филиала Финуниверситета, его научную степень и звание, место и год выполнения работы.

Вся отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению курсовых и выпускных квалификационных (дипломных) работ. Объем отчета составляет 15 - 20 страниц машинописного текста (полуторный интервал). Приложения к отчету не

включаются в общий объем работы. Количество Приложений не ограничено.

Рекомендуемая структура отчета:

Введение

Описание основного этапа исследования.

Заключение.

Приложения.

Календарный план

Индивидуальное задание

Отзыв руководителя практики (от организации) (ПРИЛОЖЕНИЕ 4).

Отчет о прохождении практики студент обязан предоставить на кафедру для проверки и последующей защиты в соответствующие сроки, определенные графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Конкретные даты начала учебной практики, сроки защиты отчета по практике определяются приказом Ректора Финансового университета и проводится в соответствии с графиком проведения учебного процесса в Калужском филиале Финуниверситета.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Перечень компетенций, с указанием индикаторов их достижения

Перечень компетенций формируемых в процессе практики содержится, в разделе 3 «Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики».

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые формирует данный вид практики.

В качестве шкалы оценивания предлагаются три уровня освоения компетенций (пороговый, продвинутой, высокий), каждый из которых описывается посредством критериев оценивания.

Критерии оценивания определяются в соответствии со шкалами оценивания:

оценка 5 «отлично» и «зачтено» соответствует высокому уровню сформированное компетенции;

оценка 4 «хорошо» и «зачтено» соответствует продвинутому уровню

сформированное компетенции;

оценка 3 «удовлетворительно» и «зачтено» соответствует пороговому уровню сформированное компетенции;

оценка 2 «неудовлетворительно» и «незачтено» - компетенция не сформирована.

ПКН – 1 Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: основные направления развития научно-практической мысли</p> <p>специалистов в области финансов и кредита; основных принципов и методов организации финансовой работы</p> <p>современные методы экономического анализа</p>	<p>Знать: основные направления развития научно-практической мысли</p> <p>специалистов в области финансов и кредита; основных принципов и методов организации финансовой работы</p> <p>современные методы экономического анализа</p>	пороговый уровень
<p>Уметь: собирать, используя отечественные и зарубежные источники, информацию,</p> <p>критически осмысливать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета различных финансовых показателей;</p> <p>формулировать практические задачи, связанные с реализацией в организации профессиональных функций финансиста;</p> <p>применять современное программное обеспечение для принятия решений в области микроэкономического анализа и макроэкономического моделирования</p> <p>Индикаторы достижения компетенции: <input type="checkbox"/> демонстрирует профессиональные навыки работы и решения практических задач;</p>	<p>Знать: основные направления развития научно-практической мысли</p> <p>специалистов в области финансов и кредита; основных принципов и методов организации финансовой работы</p> <p>современные методы экономического анализа</p> <p>Уметь: собирать, используя отечественные и зарубежные источники, информацию,</p> <p>критически осмысливать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета различных финансовых показателей;</p> <p>формулировать практические задачи, связанные с реализацией в организации профессиональных функций финансиста;</p>	продвинутый уровень

<p><input type="checkbox"/> применяет профессиональные знания для обсуждения проблем и поиска их решения в области финансов, кредита, страхования.</p>	<p>Знать: основные направления развития научно-практической мысли</p> <p>специалистов в области финансов и кредита; основных принципов и методов организации финансовой работы</p> <p>современные методы экономического анализа</p> <p>Уметь: собирать, используя отечественные и зарубежные источники, информацию,</p> <p>критически осмысливать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета различных финансовых показателей;</p> <p>формулировать практические задачи, связанные с реализацией в организации профессиональных функций финансиста;</p> <p>применять современное программное обеспечение для принятия решений в области микроэкономического анализа и макроэкономического моделирования</p> <p>Индикаторы достижения компетенции: демонстрирует профессиональные навыки работы и решения практических задач; <input type="checkbox"/> применяет профессиональные знания для обсуждения проблем и поиска их решения в области финансов, кредита, страхования.</p>	<p>высокий уровень</p>
--	--	-------------------------------

ПКП-1 – Способность выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей деятельности финансово-кредитных институтов, финансовых органов, публично-правовых образований разрабатывать современные финансовые и кредитные услуги и продукты, реализовывать их на российском и международном финансовых рынках

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: экономические и правовые основы деятельности финансово-кредитных институтов;</p> <p>основные виды финансовых инструментов и их характеристики;</p> <p>методы анализа и оценки финансовых инструментов.</p> <p>Уметь: анализировать финансово-экономическую информацию,</p> <p>использовать современные методы и модели,</p> <p>выявлять ключевые факторы воздействия внешней и внутренней среды</p> <p>Индикаторы достижения компетенции: 1. Демонстрирует способность выполнять профессиональные обязанности в процессе текущей деятельности институтов финансового рынка, финансовых органов, публично-правовых образований. 2. Проводит критический анализ реализуемых в организациях финансовых и кредитных услуг и разрабатывать новые, продвигая их на российском и международном финансовом рынке.</p>	<p>Знать: экономические и правовые основы деятельности финансово-кредитных институтов;</p> <p>основные виды финансовых инструментов и их характеристики;</p>	пороговый уровень
	<p>Знать: экономические и правовые основы деятельности финансово-кредитных институтов;</p> <p>основные виды финансовых инструментов и их характеристики;</p> <p>Уметь: анализировать финансово-экономическую информацию,</p> <p>выявлять ключевые факторы воздействия внешней и внутренней среды</p>	продвинутый уровень
	<p>Знать: экономические и правовые основы деятельности финансово-кредитных институтов;</p> <p>основные виды финансовых инструментов и их характеристики;</p> <p>методы анализа и оценки финансовых инструментов.</p> <p>Уметь: анализировать финансово-экономическую информацию,</p> <p>использовать современные методы и модели,</p> <p>выявлять ключевые факторы воздействия внешней и внутренней среды</p> <p>Индикаторы достижения компетенции: демонстрирует способность выполнять профессиональные обязанности в процессе текущей деятельности институтов финансового рынка,</p>	высокий уровень

	финансовых органов, публично-правовых образований. проводит критический анализ реализуемых в организациях финансовых и кредитных услуг и разрабатывать новые, продвигая их на российском и международном финансовом рынке.	
--	---	--

УК-10 – Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания Компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: признаки классификации, соответствующих классификации групп однородных «объектов»,</p> <p>идентификацию общих свойств элементов этих групп,</p> <p>прикладное назначение классификационных групп.</p> <p>Уметь: грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки,</p> <p>отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>Индикаторы достижения компетенции: - демонстрирует способность обосновывать сущность происходящего, выявлять закономерности, понимать природу переменности - применяет профессиональные знания для описания состава и структуры требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы сбора, обработки и интерпретации необходимой информации</p>	<p>Знать: признаки классификации, соответствующих классификации групп однородных «объектов»,</p> <p>идентификацию общих свойств элементов этих групп,</p> <p>прикладное назначение классификационных групп.</p>	пороговый уровень
	<p>Знать: признаки классификации, соответствующих классификации групп однородных «объектов»,</p> <p>идентификацию общих свойств элементов этих групп,</p> <p>прикладное назначение классификационных групп.</p> <p>Уметь: грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки,</p>	продвинутый уровень
	<p>Знать: признаки классификации, соответствующих классификации групп однородных «объектов»,</p> <p>идентификацию общих свойств элементов этих групп,</p> <p>прикладное назначение классификационных групп.</p> <p>Уметь: грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки,</p> <p>отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>Индикаторы достижения компетенции:</p>	высокий уровень

	<p>- демонстрирует способность обосновывать сущность происходящего, выявлять закономерности, понимать природу variability</p> <p>- применяет профессиональные знания для описания состава и структуры требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы сбора, обработки и интерпретации необходимой информации</p>	
--	--	--

Зачет (дифференцированный) по практике выставляется студенту при условии сформированности по каждой компетенции как минимум порогового уровня

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет. Оценка знаний студентов осуществляется с учетом:

- оценки за работу в процессе практики и по результатам защиты отчета по практике;
- оценки итоговых знаний в ходе зачета.

Перечень вопросов к зачету

1. Перечислите нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации – базы прохождения практики в области управления финансами.
2. Перечислите организационно-распорядительные документы организации – базы прохождения практики в области управления финансами. Какова цель их издания?
3. Перечислите и охарактеризуйте основные направления деятельности финансиста/экономиста в организации по месту прохождения практики.
4. Охарактеризуйте информационную базу для проведения финансового анализа деятельности исследуемого хозяйствующего субъекта.
5. Охарактеризуйте условия и принципы формирования финансовой политики исследуемого хозяйствующего субъекта.
6. Дайте краткую характеристику этапов методики изучения финансового состояния организации.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня сформированности компетенций студентов в процессе прохождения практики.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Нормативные акты

1. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с дополн. и измен.)
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с дополн. и измен.)
3. Налоговый кодекс (часть первая, часть вторая) (с дополн. и измен.)
4. Федеральный закон от 27.06.2011 N161-ФЗ «О национальной платежной системе»(в посл. редакции)
5. Федеральный закон от 26.12.1995 №2 208-ФЗ «Об акционерных обществах»(в посл. редакции)
6. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»
7. (в посл. редакции)
8. Федеральный закон от 2.12.1990 N395-1-ФЗ "О банках и банковской деятельности"(в посл. редакции)

9.2 Основная литература

1. Банковское дело: учебник / Под ред. О.И. Лаврушина. - М.: КНОРУС, 2014, 2016. - 800 с. - <ЭБС Book.ru>.
2. Финансы: учебник / А.Г. Грязнова, Е.В. Маркина, М.Л. Седоваи др.; Под ред. А.Г.Грязновой, Е.В.Маркиной. — 2-е изд., перераб. и доп.— М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2016.
3. Лукасевич И.Я. Финансовый менеджмент: Учебник / И.Я.Лукасевич; М-во образования РФ. — 3-е изд., испр. — М.: Национальное образование, 2015.- 768 с.

9.3 Дополнительная литература

1. Банковский менеджмент : учебник для студ. вузов, обуч. по программе "Финансы и кредит" / О.И. Лаврушин, И.Д.Мамонова, Н.И.Валенцева [и др.] ; Финансовый университет при Правительстве РФ; под ред. О.И. Лаврушина .— 4-е изд., стер. — М. : КноРус, 2015 .— 560 с. — ISBN 978-5-406-01524-7.
2. Бюджет и бюджетная система: учебник / М.П. Афанасьев, А.А. Беленчук, И.В. Кривоногов; под ред. М.П. Афанасьева. — 2-е изд., перераб и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016.
3. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы:Учебник. — изд. 3-е, перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2014.
4. Брусов П.Н. Долгосрочная финансовая политика. Инвестиции:Учебное

9.4 Интернет – ресурсы

1. <http://www.cbr.ru> - Официальный сайт Банка России
2. <http://www.arb.ru> - Ассоциация Российских Банков (АРБ)
3. <http://www.asros.ru> - Ассоциация Региональных Банков России
4. <http://www.banki.ru> - Информационный портал
5. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
6. <http://www.minfin.ru> - Официальный сайт Минфина РФ
7. <http://www.consultant.ru> - Сайт правовой системы «Консультант Плюс»
8. <http://www.garant.ru> - Сайт правовой системы «Гарант»
9. «Клерк.Ру» - нормативная информация и мониторинг изменений законодательства, статьи из свежих выпусков бухгалтерских журналов и мн. др. - <http://www.klerk.ru/buh/>
10. <http://elibrary.ru> – сайт научной электронной библиотеки.
11. <http://www.consultant.ru> – сайт справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
12. <http://www.garant.ru> – сайт справочно-правовой системы «Гарант».
13. www.afdanalyse.ru

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Система профессионального анализа рынка и компаний СПАРК
-<http://www.spark-interfax.ru/>
2. Информационные технологии в финансах - www.it-finance.com
3. Сайт компании Bloomberg - <http://www.bloomberg.com/>
4. Официальный сайт РосБизнесКонсалтинг: <http://www.rbk.ru>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

Обучающимся для прохождения учебной практики в организации необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- рабочее место;
- персональный компьютер;
- принтер, сканер;
- возможность выхода в сеть «Интернет» для поиска по профильным сайтам и порталам и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Для осуществления самостоятельной работы на базе филиала для выполнения программы практики используются:

- мультимедийные технологии: проекторы, ноутбуки, комплекты презентаций;
- дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, системами электронной почты.
- компьютерные технологии и программные продукты: Электронная-библиотечная система (ЭБС) i-books.ru (Айбукс-ру); Консультант плюс; Гарант; Наличие базы данных электронного каталога – АИБСLiberMedia; Windows7; Office2010.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета**

**Факультет экономики и бизнес – технологий
Кафедра «Финансы и кредит»**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения учебной практики

(Ф.И.О. студента)

_____курс обучения

учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с: «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики от вуза:

(Ф.И.О., должность)

Цель прохождения практики:

Задачи практики:

1. Материалы, необходимые для прохождения практики:

2. Перечень вопросов, подлежащих изучению:

Руководитель практики:

(Ф.И.О., должность, ученая степень и звание)

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
прохождения учебной практики
студента(ки) ___ курса направления подготовки _____**

(Ф.И.О. студента)

в период с:

« ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Содержание выполняемой работы	Календарные сроки	Рабочее место

« ___ » _____ 20__ г.

руководителя
практики от кафедры)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(указать

Образец оформления титульного листа отчета по практике
Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета**

**Факультет экономики и бизнес – технологий
Кафедра «Финансы и кредит»**

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики

(Ф.И.О. студента)

_____курс обучения

учебная группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с: «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

От вуза _____
(Ф.И.О., должность)

Образец отзыва руководителя практики от кафедры

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ
о работе студента в период прохождения практики

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовл.», «неудовл.»)

Студент _____ (Ф.И.О.) проходил
_____ практику в период с по 20...г.

За время прохождения практики _____ (Ф.И.О. студента)
поручалось решение следующих задач:

.....
Результаты работы _____ (Ф.И.О. студента) состоят в следующем:

.....
Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики _____ (Ф.И.О. студента) проявил себя как

.....
Считаю, что прохождение практики студентом _____ (Ф.И.О. студента) заслуживает оценки _____.

_____/_____
(Ф.И.О., должность руководителя практики от кафедры) (подпись)

«__» _____ 20__ г.