|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Рекомендации по составлению резюме**   * НЕ пишите в заголовке слова: «резюме», «анкета» и т.д. | | | |
|  | **ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО** | |  |
| * по центру или в левом верхнем углу * крупными буквами (18-20-й кегль шрифта) | |  |
|  | **ФОТО** | |  |
| * сдержанный стиль в одежде * нейтральный задний фон, отсутствие посторонних лиц и предметов на фото | | |
|  | **КОНТАКТНАЯ И ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ** | |  |
| * телефон и e-mail, по которым с Вами можно будет быстро и оперативно связаться * название электронного адреса должно быть в деловом стиле (избегайте ников подобного рода: kotenok@....) | | * телефон * e-mail * место жительства (город, станция метро) * дата рождения |
|  | **ЦЕЛЬ** | |  |
| * конкретная позиция * в иных случаях – либо сфера деятельности, либо позиция в определенном структурном подразделении | | |
|  | **ОБРАЗОВАНИЕ** | |  | |
| * в хронологическом порядке * только фундаментальное образование * не нужно указывать школу и гимназию, за исключением тех случаев, когда Вы учитесь на первом курсе и школьная активность важна с точки зрения цели резюме | | * период обучения * название ВУЗа * факультет * направление подготовки * профиль * степень * средний балл (если он высокий) |
|  | ***P.S.:*** | *различные курсы, тренинги и иные форматы обучения, имеющие ценность в глазах потенциального работодателя, поместите в раздел «Дополнительное образование»* | |
|  | **ОПЫТ РАБОТЫ** | | |
| * обратный хронологический порядок, начиная с последнего места (включая преддипломную практику, стажировки) * четкие и краткие формулировки * позитивные результаты работы | | * период работы * название организации * город * должность * подразделение * функции (должностные обязанности) * достижения |
|  | ***P.S.:*** | *не указывайте несущественный опыт работы, который не имеет никакого отношения к предполагаемой вакансии или сфере деятельности*  *если у Вас нет опыта работы, то пропустите этот раздел. Не нужно писать «Опыт работы» и ставить напротив прочерк* | |
|  | **КЛЮЧЕВЫЕ НАВЫКИ** | | |
| * важные для будущей работы * уровень владения иностранным языком в соответствии с классификацией CEFR | | * приобретенные знания, умения, навыки * компьютерные навыки (перечень ПО) * иностранные языки |
|  | **ДОСТИЖЕНИЯ** | |  |
| * только значимые учебные или научные достижения | | * победы на олимпиадах * призовые места на конкурсах студенческих работ * именные стипендии * гранты |
|  | **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА** | |  |
| * сформулированные под желаемую позицию | | * востребованные личностные качества |
|  | **РЕКОМЕНДАЦИИ** | | |
| * могут быть от прежних работодателей, научного руководителя, декана или преподавателя | | * рекомендации могут быть предоставлены по требованию |