

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО
ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ
ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«МЕЖДУНАРОДНЫЕ НАЛОГОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ»**

Для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
образовательная программа «Бизнес – анализ, налоги и аудит»

КАЛУГА 2023

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению
домашнего творческого задания по дисциплине «Международные налоговые

отношения» предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа «Бизнес – анализ, налоги и аудит» по очной форме обучения.

Составитель: Чернова Ю.В. доцент кафедры «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины», к.э.н.

Рекомендовано Учебно-методическим советом Калужского филиала Финуниверситета (протокол №01 от 1 сентября 2023 г.)

Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» Калужского филиала Финуниверситета (протокол № 01 от 28 августа 2023 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	4
Порядок выполнения проектной работы	4
Требования к выполнению проектной работы	5
Критерии оценки проектной работы	6
Структура проектной работы	7
Выбор варианта проектной работы	7
Варианты проектной работы	7
Планируемые результаты освоения	11
Требования к оформлению проектной работы	11

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проектная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов и может реализовываться как в письменном виде, так и с использованием информационных технологий и специализированных программных продуктов.

Проектная работа представляет собой работу прикладного характера.

Отличительными особенностями выполнения проектной работы являются: высокая степень применения навыков командной работы, распределения ролей и функций каждого члена группы, коммуникативных, управленческих навыков, навыков эффективного лидерства при решении новой задачи.

Целью выполнения проектной работы является подготовка студента к созидательной, исследовательской деятельности научного, практического или методологического характера, а также формирование навыков творческого представления полученных результатов.

Видами проектной работы могут являться разработка в составе команды:

- сценария внеаудиторного мероприятия с последующей ее реализацией на семинарском занятии;
- бизнес-проекта для реализации вовлеченности обучающихся в предпринимательскую и научно-исследовательскую деятельность;

Для разработки проектного задания преподаватель обязан обеспечить студентов методическими рекомендациями по разработке и применению проектных форм обучения.

Результаты выполнения проектной работы могут быть обсуждены на семинарских (практических) занятиях.

Примерный перечень тем проектных работ содержится в рабочей программе дисциплины. Проектная работа выполняется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские (практические) занятия.

Оценка выполнения проектной работы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости студентов.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Проектная работа выполняется обучающимся в соответствии с заданием и методическими рекомендациями. Написанию проектной работы должно предшествовать изучение предшествующего опыта, источников информации, анализ и усвоение содержащихся в них положений.

При изложении практических аспектов работы не допускается простое извлечение примеров из источников литературы или других отчетов. Практические аспекты обучающийся должен излагать самостоятельно, они должны обладать актуальностью, уникальностью, оригинальностью, новизной, востребованностью и практической значимостью.

Сроки представления проектной работы на проверку определяются календарным учебным графиком и приказом «Об организации учебного процесса на соответствующий учебный год».

Не допускается предъявление проектной работы на проверку во время экзамена (зачета).

Выполненную проектную работу обучающийся сдает для регистрации на кафедру, где оно регистрируется в соответствующем журнале. Данный журнал заводится на каждый курс/группу, структурируется по изучаемым на данном курсе учебным дисциплинам, по которым предусмотрено выполнение письменных работ.

Зарегистрированные в журнале учета работ студента проектные работы получает под роспись преподаватель кафедры, за которым закреплена учебная нагрузка в части проверки проектной работы по соответствующей учебной дисциплине.

В журнале фиксируется дата получения работы от обучающегося, дата получения работы преподавателем (заверяется подписью преподавателя), результат проверки работы, дата окончания проверки работы преподавателем (заверяется подписью преподавателя).

Проектная работа должна быть проверена преподавателем в течение 10 рабочих дней с момента ее получения у старшего лаборанта кафедры.

По результатам проверки проектной работы выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено» на титульном листе домашнего творческого задания, заносится в «Ведомость учета проверенных работ».

Проектные работы, по которым выставлена оценка «зачтено», обучающимся не возвращаются и хранятся на кафедре до конца учебного года, после чего уничтожаются. В случае отсутствия возможности хранения работ на кафедре, работы передаются в архив филиала на срок хранения, предусмотренный номенклатурой дел.

Не зачтенная работа (кроме работ, содержащих материалы ограниченного доступа) возвращается обучающемуся вместе с указаниями преподавателя по устранению недостатков, для повторного выполнения работы.

На титульном листе повторно выполненной работы старший лаборант кафедры делает пометку «повторно» и передает для проверки преподавателю кафедры.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

- четкость и последовательность изложения материала (решения);
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме;
- предоставление в полном объеме решений имеющихся в задании;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;

- самостоятельность выполнения.

Проектная работа должна включать:

- описание актуальности темы, цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем, варианты и методы их решения;
- результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы.

При выполнении проектной работы используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Критериями оценки домашнего творческого задания служат следующие параметры:

- полнота раскрытия темы;
- логика изложения, глубина проработки практических способов разрешения проблемы;
- качество оформления проектной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- отношение студента к работе и эффективность командной работы в целом.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, являющемуся автором проектной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным. При этом в работе студент должен:

- а) продемонстрировать умение раскрыть актуальность заявленной темы; проиллюстрировать ее сформулированными практическими предложениями;
- б) соблюдать логику и последовательность изложения рассматриваемых вопросов;
- в) показать умение анализировать и делать выводы по всему представленному материалу;
- г) грамотно и корректно подходить к текстовому материалу.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, являющемуся автором проектной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям.

Оценка «не зачтено» выставляется также, если студент:

- а) не раскрыл актуальность темы исследования;
- б) не предложил практических разработок.

Оценка «не зачтено» также выставляется, если возникли обоснованные сомнения в том, что студент не является автором представленной проектной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение

принимается и в том случае, если работа не соответствует предъявляемым требованиям.

СТРУКТУРА ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

К защите проекта студент представляет презентацию (Power point) и пояснительную записку следующего содержания:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Теоретическая часть
5. Практическая часть
6. Заключение
7. Список использованных источников.

При написании введения студент должен:

- обосновать актуальность;
- указать цель работы (в соответствии с названием темы);
- привести задачи (раскрывающие пункты плана, т.е. пути достижения цели);
- описать применяемые методы исследования работы;

Объем введения должен составлять не более 1 страницы.

В теоретической части необходимо изложить основы научных положений по данной теме, привести мнения ряда наиболее известных авторов, отразить законодательную базу и правовое регулирование исследуемой сферы. Данная часть включает анализ теории, в ней целесообразно дать самое общее описание рассматриваемой проблемы, т.е. отметить её место в дисциплинарном ряду, определить основные положения и понятия, далее следует сосредоточиться уже на частных характеристиках описываемого объекта, опираясь на уже существующие исследования. Однако здесь можно высказать и собственные суждения относительно исследуемого объекта. Объем теоретической части проектной работы – не более 4 страниц.

В практической части проектной работы необходимо самостоятельно найти и выбрать материал по конкретному предприятию, корпорации, категории налогоплательщиков и т.п., которые иллюстрируют и раскрывают применение рассматриваемых теоретических основ в практической деятельности. Объем практической части проектной работы – не более 6 страниц.

В заключении дается краткое изложение идей, выявленных в результате осуществленного исследования, выделяется главное, что обнаружено, приводятся основные выводы по итогам проектной работы, результаты, которые были достигнуты. Это выводы по всей работе, а не повторение её отдельных фраз. Объем заключения – не более 1 страницы.

Список использованных источников должен содержать не менее 5

наименований. В это число должны входить учебники, монографии, публикации в СМИ, материалы сети Internet. Студенты должны использовать современную литературу и актуальные источники.

Объем всей проектной работы не должен быть менее 8 и не более 15 страниц.

ВЫБОР ВАРИАНТА ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Номер варианта совпадает с номером студента в журнале (алфавитном списке) группы. Если в группе более 21 студента – 22-й по списку берёт вариант №1, 23-й – вариант №2 и т.п.

По согласованию с преподавателем возможна замена варианта или выполнение темы, предложенной студентом самостоятельно с учётом его научных интересов.

Также возможно выполнение проектной работы группой студентов в количестве двух человек (только по разрешению преподавателя дисциплины).

ВАРИАНТЫ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

1. Налоговые особенности экспорта из Российской Федерации, как вида внешнеэкономической деятельности.
2. Налоговые особенности импорта в Российскую Федерацию, как вида внешнеэкономической деятельности.
3. Налоговые последствия при использовании зарубежных филиалов российским предприятием
4. Налоговые последствия при использовании дочерних компаний российским предприятием.
5. Формы деятельности иностранных организаций, образующие постоянное представительство.
6. Особенности налогообложения доходов, полученных из иностранных источников юридическими лицами-резидентами РФ.
7. Особенности налогообложения доходов, полученных из иностранных источников физическими лицами-резидентами РФ.
8. Категория налогооблагаемого присутствия в международном налогообложении (принцип налогообложения у источника дохода).
9. Механизмы уменьшения двойного налогообложения физических лиц, предусмотренные национальным налоговым законодательством РФ.
10. Механизмы уменьшения двойного налогообложения юридических лиц, предусмотренные национальным налоговым законодательством РФ.
11. Международное налоговое планирование как способ легальной минимизации налоговой нагрузки субъектов внешнеэкономической деятельности.
12. Налоговые последствия экспорта услуг и продуктов интеллектуальной

- собственности организациями-резидентами РФ.
- 13.Офшорные компании. Основные принципы организации и функционирования.
 - 14.Механизмы международного налогового планирования. Возможности злоупотреблений.
 - 15.Базовые инвестиционные компании – резиденты РФ. Особенности их внешнеэкономической деятельности и налогообложения.
 - 16.Злоупотребление налоговыми соглашениями: понятие, признаки, возможности противодействия со стороны государства.
 - 17.Трастовое управление зарубежной собственностью резидентов РФ. Особенности налогообложения.
 - 18.Возможности минимизации налогообложения движимого имущества налогоплательщиков-резидентов РФ.
 - 19.Возможности минимизации налогообложения недвижимого имущества налогоплательщиков-резидентов РФ.
 - 20.Варианты злоупотребления и обхода налогов «глобальными налогоплательщиками».
 - 21.Репатриация дивидендов: понятие, экономическая сущность, особенности налогообложения

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотношенные с индикаторами достижения компетенции
УК - 5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Знания: правовых норм законодательства в сфере международного налогообложения Умения: Использовать в практической деятельности основные понятия и категории, инструменты и методы международного налогообложения
		Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм. и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знания: методов налогового планирования Умения: находить и использовать оптимальный способ налогообложения.
УК - 10	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	Знания: методов сбора, описания и обработки информации по вопросам международного налогообложения Умения: систематизировать процесс сбора, обработки и интерпретации налоговой информации.
		Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности	Знания: основных тенденций развития международного налогообложения Умения: выявить закономерности экономических явлений и процессов
		Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп	Знания: классификационных признаков анализируемых явлений Умения: идентифицировать общие свойства анализируемых объектов, применять на практике группировку объектов в классификационные группы.
		Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	Знания: принципов системного подхода в анализе информации по вопросам международного налогообложения Умения: выявлять значимые факты в деятельности участников международных налоговых отношений, на основании которых формировать собственное мнение
		Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания	Знания: методов системного анализа Умения: на основании системного анализа, полученной информации, формировать собственные суждения, аргументированно представлять свою точку зрения.
ПКН - 6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений	Знания: методов анализа экономической деятельности участников международных экономических отношений Умения: на основании анализа полученной информации принимать эффективные управленческие решения по налоговому планированию
		Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности	Знания: налогового законодательства, принципов и правил международного налогообложения Умения: определить уровень налоговой нагрузки участника международных экономических отношений.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Оформление работы должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32 -2017 в ред. изменения от 12.09.2018 г. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Работа оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта – min-13, max -14, в таблицах – размер шрифта – 12, в подстрочных сносках – размер шрифта 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25.

Название структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ) И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия вопросов (практико-ориентированных заданий) – строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Страницы работы должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют начиная со второй, в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится. Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы. Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (т.е. по всему тексту) – 1, 2, 3, и т.д.

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту. Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» - Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на

другую страницу можно только в том случае, если целиком не уместается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Пример оформления таблицы:

Таблица 1

Основные экономические показатели деятельности организации

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в которой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;
- если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;
- если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должны сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. №95-ст).

В работе используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковой номер сноски на данной странице.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

Образцы библиографических описаний документов в списках литературы.

1. Описание книги одного автора.

Никифорова Н.А. Комплексный экономический анализ: учеб. Для напр. бакалавриата «Экономика» и «Менеджмент»/ Н.А. Никифорова; Финуниверситет. – Москва: Кнорус, 2021. – 439 с. – (бакалавриат).

2. Описание книги двух, трех авторов.

Валишин Е.Н. теория и практика управления человеческими ресурсами: учеб. пособие/ Е.Н. Валишин, И.А. Иванова, В.Н. Пуляева; Финуниверситет. – Москва: Русайнс, 2020. – 127 с.

3. Описание книги четырех авторов.

История России: учебник /А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина; МГУ им. М.В. Ломоносова. – 4-е издание; пераб. и доп. – Москва: Проспект, 2020. – 528 с.

4. Описание книги 5 и более авторов.

Современная архитектура финансов России: монография/ М.А. Эскиндаров, В.В. Масленников, М.А. Абрамова [и др.]; под ред. М.А. Эскиндарова, В.В. Масленникова; Финуниверситет. – Москва: Когито – Центр, 2020. – 487 с.

5. Описание сборников.

Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва: ГУУ, 2017. – 382 с.

6. Описание статей из газет, журналов и сборников

Четвериков В.М. Особенности и интенсивность распространения COVID -19 в странах большой экономики// Вопросы статистики. – 2020. - №6. – С. 86-104.

7. Описание нормативных правовых актов

- Бюджетный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 февраля 2019 г.: сравнительная таблица изменений. – Москва: Проспект, 2019. – 368 с.

- Об образовании в Российской Федерации: Федер. Закон от 29 дек. 2012 г. №273-ФЗ: [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.]// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – 31 дек. - №53. – Ст. 7598.

8. Описание диссертаций, авторефератов диссертаций, депонированных рукописей

Славин Б.Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией: дис.... д-ра экон. наук; спец. 08.00.13; защищена 17.06.2020; утверждена 23.06.2020 /Славин Б.Б.; место защиты: Финуниверситет; Работа выполнена: Финуниверситет, Департамент анализа данных. – Москва, 2020. – 3142 с.: ил.

9. Описание дисков и других ресурсов локального доступа
Эриашвили Н.Д. Банковское право: электрон. Учеб. Для студентов вузов/ Н.Д. Эриашвили. – 8-е изд., пераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва: ЮНИТИ – ДАНА, 2011. – 1 электрон. опт. диск. (CD – ROM). – Загл. с этикетки диска.
10. Описание электронных ресурсов сетевого распространения
Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник /В.Р. Веснин. – Москва: Проспект, 2016. – 500 с. – ЭБС Проспект. – URL: <http://ezpro.fa.ru:3180/book/23323> (дата обращения:19.01.2021). – Текст: электронный

Приложения - дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение №__».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Приложения могут оформляться отдельной брошюрой. В этом случае на титульном листе брошюры указывается: Приложение к эссе и далее приводится название работы и автор.

Объем проектной работы составляет не более 10 страниц, не включая таблиц, графиков и т.п. (при наличии).

Образец титульного листа проектной работы

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «_____»

ПРОЕКТНАЯ РАБОТА

по дисциплине «_____»
на тему: «_____»
наименование темы или вариант задания

Выполнил (а) студент (ка) _____ курса,
группы _____,
формы обучения _____
(очной, очно- заочной, заочной)

(Ф.И.О. студента)

Проверил преподаватель:

(ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.)

Дата поступления работы на кафедру:

_____ 202__ г.

Оценка:

(зачтено/не зачтено) _____
_____ 202__ г. _____
подпись преподавателя

Калуга 202__ г.