

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)

Калужский филиал Финуниверситета

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП. 11 БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ

по специальности 38.02.06 Финансы

Калуга 2024 г.

РАССМОТРЕН
Предметной (цикловой) комиссией

Разработан на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта среднего профессионального
образования по специальности 38.02.06
Финансы

Протокол №07

от «27» марта 2024 г.

Председатель
предметной (цикловой) комиссии

Заместитель директора
по учебно-методической работе



Е.В. Денисова



О.М. Орловцева

ОДОБРЕН
Учебно-методическим советом Калужского
филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет
при Правительстве Российской Федерации»

Протокол №04
от «27» марта 2024 г.

Матчинов В.А. – доцент кафедры «Учет и менеджмент» Калужского филиала
ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации», к.э.н., доцент

Содержание

Пояснительная записка	4
I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	6
II. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ	10
2.1. Основная литература:	10
2.2. Дополнительные источники:.....	10
2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	10
III. Оценочные средства.....	11
Приложение 1 Вопросы для устного опроса	11
Приложение 2 Темы рефератов по дисциплине «Бюджетный учет».....	13
Приложение 3 Тестовые задания	15
Приложение 4 Примеры ситуационных заданий	21
Приложение 5 Задания для самостоятельной работы	24
Приложение 6 Вопросы к дифференцированному зачету	35
IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	37

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине «ОП.11 Бюджетный учет» предназначен для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее – СПО) специальности 38.02.06 Финансы.

ФОС разработан на основании:

- требований к уровню подготовки обучающихся ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы;
- основной образовательной программы и учебного плана СПО по специальности 38.02.06 Финансы;
- рабочей программы учебной дисциплины «ОП.11 Бюджетный учет», реализуемой в соответствии с ФГОС СПО.

ФОС по учебной дисциплине «ОП.11 Бюджетный учет» разработан с целью контроля и управления процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, а также уровня сформированности общих компетенций (далее ОК) и профессиональных компетенций (далее ПК) в объеме учебной программы специальности 38.02.06 Финансы.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- амортизацию нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов:
- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;

- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции
- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами

.уметь:

- анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
 - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
 - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
 - проводить учет долгосрочных инвестиций;
 - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
 - проводить учет материально-производственных запасов;
 - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
 - проводить учет готовой продукции и ее реализации;
 - проводить учет текущих операций и расчетов;
 - проводить учет труда и заработной платы;
 - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
 - проводить учет собственного капитала;
 - проводить учет кредитов и займов.

достигнуть личностных результатов:

- осознавать состояние социально-экономического развития потенциала Калужской области и содействовать его развитию
 - демонстрировать готовность к участию в инновационной деятельности Калужского региона
- Оценка результатов освоения обучающимися учебной дисциплины «ОП.11 Бюджетный учет» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

текущий:

- устный опрос,
- подготовка рефератов;
- выполнение тестовых заданий,
- решение ситуационных заданий;
- оценка самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «ОП.11 Бюджетный учет»

по специальности 38.02.06 Финансы

Результаты обучения	Код и формулировка компетенции (ОК, ПК)	Наименование разделов и тем	Формы и методы оценки	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5
<p>Освоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность плана счетов бюджетного учета; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета бюджетного учреждения; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: - понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами. <p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать план счетов бухгалтерского учета бюджетного учреждения; обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бюджетного учреждения; конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета бюджетного учреждения; проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; проводить учет долгосрочных инвестиций; проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; проводить учет материально-производственных запасов; проводить учет текущих операций и расчетов; проводить учет труда и заработной платы; проводить учет финансовых результатов; проводить учет собственного капитала; проводить учет кредитов и займов. 	<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Тема 1. Организация бюджетного учета</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос, - подготовка рефератов; - выполнение тестовых заданий, - решение ситуационных заданий; - оценка самостоятельной работы. 	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>Освоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие вложений в нефинансовые активы, их классификация и оценка. - организация учета вложений в нефинансовые активы. - порядок формирования фактической 	<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Тема 2 Учет нефинансовых активов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос, - подготовка рефератов; - выполнение тестовых заданий, 	

Результаты обучения	Код и формулировка компетенции (ОК, ПК)	Наименование разделов и тем	Формы и методы оценки	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<p>себестоимость готовой продукции, работ, услуг. - понятие основных средств и задачи их учета. -классификация, виды оценки основных средств. -документальное оформление движения объектов движимого и недвижимого имущества. -учет поступления и наличия основных средств. -определение балансовой стоимости основных средств, в зависимости от способа их поступления (покупка, безвозмездное поступление и т.д.). -понятие, классификация, оценка непроектированных активов. -понятие, классификация и задачи учета материальных запасов.</p> <p>Освоенные умения: порядок начисления и учет амортизации объектов движимого и недвижимого имущества. учет затрат по содержанию основных средств. Отражение операций по ремонту основных средств. учет выбытия основных средств. учет переоценки и инвентаризации основных средств, отражение результатов в учете и отчетности. понятие, классификация, оценка нематериальных активов. учет поступления и создания нематериальных активов, определение их балансовой стоимости. документальное оформление оприходования нематериальных активов. порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов, определения срока их амортизации. учет выбытия нематериальных активов. инвентаризация нематериальных активов и порядок отражения ее результатов в учете и отчетности. учет поступления непроектированных активов, определение их балансовой стоимости. документальное оформление оприходования непроектированных активов. учет поступления материальных запасов. оценка материальных запасов в зависимости от способа поступления. учет готовой продукции. порядок оценки списываемых материальных запасов. учет выбытия материальных запасов. инвентаризация материальных запасов и порядок отражения ее результатов в учете. учет нефинансовых активов в пути. Порядок учета имущества казны.</p>	<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>		<p>- решение ситуационных заданий; - оценка самостоятельной работы.</p>	
<p>Освоенные знания: понятие и классификация финансовых активов. организацию учета денежных средств учреждения на банковских счетах. организацию учета кассовых операций. организацию учета денежных документов и бланков строгой отчетности. организацию учета аккредитивов. инвентаризация денежных средств.</p> <p>Освоенные умения: организации учета расчетов дебиторами по доходам. организации учета расчетов с дебиторами по выданным авансам. организации учета расчетов с подотчетными лицами. организации учета расчетов по недостачам. организации учета расчетов с прочими дебиторами.</p>	<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по</p>	Тема 3. Учет финансовых активов	<p>- устный опрос, - подготовка рефератов; - выполнение тестовых заданий, - решение ситуационных заданий; - оценка самостоятельной работы.</p>	

Результаты обучения	Код и формулировка компетенции (ОК, ПК)	Наименование разделов и тем	Формы и методы оценки	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации счетов бухгалтерского учета			
<p>Освоенные знания: Состав долговых обязательств. Порядок учета расчетов с кредиторами по долговым обязательствам. Учет выданных бюджетных ссуд, государственных кредитов, процентов за их пользование, штрафных санкций за нарушение условий кредитных договоров. Состав и порядок отражения в учете расчетов с поставщиками, подрядчиками. Учет авансов полученных и предоплат. Учет расчетов по субсидиям и перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации наднациональным организациям и правительствам иностранных государств. Учет расчетов по прочим расходам. Учет расчетов по платежам в бюджет. Расчеты по налогам, удержанным из доходов работников учреждений, взносам во внебюджетные фонды, налогу на прибыль от предпринимательской деятельности, налогу на добавленную стоимость, прочим платежам в бюджет. Учет прочих расчетов с кредиторами</p> <p>Освоенные умения: организации учета расчетов с персоналом по оплате труда. организации учета удержаний из заработной платы. организации учета депонированной заработной платы. организации учета расчетов по обязательному социальному страхованию и социальной защите. организации учета расчетов по платежам в бюджет. организации учета внутриведомственных расчетов. организации учета расчетов по платежам из бюджета с финансовыми органами.</p>	<p>ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>	Тема 4 Учет обязательств	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос, - подготовка рефератов; - выполнение тестовых заданий, - решение ситуационных заданий; - оценка самостоятельной работы. 	
<p>Освоенные знания: Годовое заключение счетов бюджетного учета в бюджетных учреждениях. Бухгалтерские записи по заключению счетов бюджетного учета на балансе главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств. Особенности отражения в бюджетном учете финансового результата текущей деятельности учреждения, финансового результата прошлых отчетных периодов и доходов будущих периодов.</p> <p>Освоенные умения: организация учета расходов учреждений, не занимающихся предпринимательской деятельностью. организация учета финансового результата прошлых отчетных периодов.</p>	<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять</p>	Тема 5. Учет финансового результата	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос, - подготовка рефератов; - выполнение тестовых заданий, - решение ситуационных заданий; - оценка самостоятельной работы. 	

Результаты обучения	Код и формулировка компетенции (ОК, ПК)	Наименование разделов и тем	Формы и методы оценки	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	<p>контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>			
<p>Освоенные знания: Формы месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств. Порядок составления форм бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений. Особенности формирования годовой отчетности главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств. Порядок и сроки представления бюджетной отчетности уполномоченным органам.</p> <p>Освоенные умения: - выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; - особенности формирования бюджетной отчетности при реорганизации или ликвидации получателя бюджетных средств. - налоговая отчетность бюджетных учреждений. - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p>	<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Тема 6. Отчетность бюджетного учреждения</p>	<p>- устный опрос, - подготовка рефератов; - выполнение тестовых заданий, - решение ситуационных заданий; - оценка самостоятельной работы.</p>	

II. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы.

2.1. Основная литература:

1. Глущенко, А. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Глущенко, С. В. Солодова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09325-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442089>
2. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для вузов / С. В. Солодова, А. В. Глущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с.
3. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16318-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530802>

2.2. Дополнительные источники:

1. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для вузов / С. И. Коренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06694-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442019>
2. Василенко, М. Е. Бухгалтерский учет в государственных учреждениях (казенных, бюджетных, автономных) : учебное пособие / М.Е. Василенко, Т.А. Полещук. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 201 с.

2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

III. Оценочные средства

Приложение 1

Вопросы для устного опроса

(ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.2, ЛР – 16, ЛР - 18)

1. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: значение, задачи, характеристика субъектов и объектов, нормативное правовое регулирование.
2. Структура Плана счетов бухгалтерского учета. Порядок формирования номера счета.
3. Учетная политика бюджетного учреждения.
4. Понятие, классификация и формирование первоначальной стоимости объектов основных средств в бухгалтерском учете бюджетного учреждения.
5. Учет основных средств и раскрытие информации о них в бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения.
6. Учет нематериальных активов и раскрытие информации о них в бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения.
7. Учет материальных запасов и раскрытие информации о них в бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения.
8. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по поставкам продукции (выполнению работ, оказанию услуг).
9. Учет расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами.
10. Порядок ведения кассовых операций в бюджетном учреждении.
11. Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц.
12. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации нефинансовых и финансовых активов в бюджетных учреждениях.
13. Учет финансовых активов и раскрытие информации о них в бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения.
14. Учет расчетов по ущербу и иным доходам.
15. Учет финансового результата в бюджетном учреждении.
16. Учет на забалансовых счетах в бюджетных учреждениях.
17. Состав, содержание и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетным учреждением.
18. Бюджетный учет и Международные стандарты общественного сектора.
19. Санкционирование в бюджетных учреждениях.
20. Учет платных услуг в бюджетных учреждениях.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при

видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Темы рефератов по дисциплине «ОП.11 Бюджетный учет»
(ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.2, ЛР – 16, ЛР - 18)

1. Бухгалтерская отчетность организации: методика и техника составления
2. Отчетность в бухгалтерском учете как источник оперативного и экономического анализа
3. Бухгалтерская отчетность, как источник информации о хозяйственной деятельности организации
4. Годовая и промежуточная бухгалтерская отчетность
5. Бухгалтерский баланс: методика и техника составления и использование в анализе
6. Бухгалтерский баланс и оценка его статей
7. Формирование бухгалтерского баланса и его анализ с использованием АСУ
8. Отчет о финансовых результатах: назначение, порядок составления и использование в анализе
9. Схемы построения отчёта о финансовых результатах в России и международной практике
10. Распределение прибыли и использование информации отчета о финансовых результатах
11. Формирование отчёта о финансовых результатах и его анализ с использованием систем АСУ
12. Отчет об изменениях капитала: назначение, методика и техника составления и использование в анализе
13. Анализ и оценка капитала организации и использование информации формы «Отчёт об изменениях капитала»
14. Схемы построения отчёта об изменениях капитала в России и международной практике
15. Формирование отчёта об изменении капитала и его анализ с использованием систем АСУ
16. Отчёт о движении денежных средств: назначение, методика и техника составления
17. Анализ и оценка движения денежных средств в организации с использованием информации формы «Отчёт о движении денежных средств»
18. Схемы построения отчёта о движении денежных средств в России и международной практике
19. Расчёт лимитов и смет с учётом информации формы «Отчёт о движении денежных средств по операционной (текущей деятельности) организации»
20. Расчёт лимитов и смет с учётом информации формы «Отчёт о движении денежных средств по инвестиционной деятельности организации»
21. Расчёт лимитов и смет с учётом информации формы «Отчёт о движении денежных средств по финансовой деятельности организации»
22. Формирование бухгалтерской отчетности с использованием АСУ
23. Анализ бухгалтерской отчетности с использованием АСУ
24. Консолидированная бухгалтерская отчетность: состав, структура и принципы подготовки
25. Особенности составления консолидированной отчетности в международной практике
26. Взаимосвязь форм консолидированной отчетности
27. Принципы, схемы, область применения консолидированной отчетности в России
28. Методы оценки статей консолидированной отчетности в России и международной практике
29. Подготовка консолидированной отчетности с использованием систем АСУ
30. Пояснительная записка, её роль, значение, методика и техника составления, связь с бухгалтерской отчетностью
31. Бухгалтерская отчетность предприятий ведущих учёт по упрощённой системе налогообложения
32. Отчётность предпринимателей осуществляющих деятельность без образования юридического лица

лица: методы и техника составления

33. Отчётность, предоставляемая организациями в фонд социального страхования, и её взаимосвязь с бухгалтерской отчётностью

34. Отчётность, предоставляемая организациями по расчётам с бюджетом по единому социальному налогу

35. Отчётность, предоставляемая организациями в рамках налогового учёта расчёта с бюджетом по налогу (указывается налог или сбор) и её связь с бухгалтерской отчётностью

36. Формирование и оценка статей бухгалтерского баланса.

37. Формирование и оценка статей отчета о финансовых результатах.

38. Формирование и оценка статей отчета о движении денежных средств

39. Формирование и оценка статей отчета об изменении капитала.

Критерии оценки

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложено собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются не точности в изложении материала; отсутствуют логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны не полные ответы.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживаются существенные непонимание проблемы.

Тестовые задания
(ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.2, ЛР – 16, ЛР - 18)
Вариант 1

1. Полученная некоммерческой организацией прибыль:

Какой записью оформляется покупка материальных запасов

- А) Д-т 0.105.00.310 К-т 0.302.19.730
- Б) Д-т 0.105.00.340 К-т 0.302.22.730
- В) Д-т 0.104.00.340 К-т 0.302.22.730
- Г) Д-т 0.302.22.730 К-т 0.104.00.340

2. Основные средства, приобретенные за счет средств бюджета, принимаются к учету записью:

- А) Д-т 1.101.00.310 К-т 1.302.19.730
- Б) Д-т 1.101.00.310 К-т 1.106.01.410
- В) Д-т 1.106.01.310 К-т 1.302.19.730
- Г) Д-т 0.302.19.730 К-т 0.106.01.310

3. Безвозмездная передача объектов основных средств между учреждениями, подведомственными одному главному распорядителю, оформляется записью:

- А) Д-т 1.101.00.310 К-т 1.401.10.151
- Б) Д-т 1.106.01.310 К-т 1.304.04.310
- В) Д-т 1.106.01.310 К-т 1.401.10.180
- Г) Д-т 1.401.10.180 К-т 1.106.01.310

4. Основные средства, бывшие в эксплуатации, поступившие от учреждения другого уровня бюджета отражаются по:

- А) Первоначальной стоимости;
- Б) Остаточной стоимости;
- В) Первоначальной стоимости и сумме ранее начисленной амортизации;
- Г) Балансовой стоимости;

5. Какая из ниже приведенных записей применяется при передаче в эксплуатацию объекта основных средств стоимостью 2000 рублей:

- А) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.101.00.410
- Б) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.104.00.410
- В) Д-т 1.106.01.310 К-т 1.104.00.410
- Г) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.106.01.310

6. Какой из ниже приведенных записей начисляется амортизация на объекты основных средств, приобретенные за счет средств от предпринимательской деятельности:

- А) Д-т 2.401.10.271 К-т 2.101.00.410
- Б) Д-т 2.401.10.271 К-т 2.104.00.410
- В) Д-т 2.106.04.340 К-т 2.104.00.410
- Г) Д-т 2.104.00.410 К-т 2.106.04.340

7. Оборудование, требующее монтажа, учитывается на счете:

- А) 0.101.00.310
- Б) 0.102.00.320
- В) 0.105.00.340
- Г) 0.106.00.310

8. При оформлении и учете операций по кассе учреждения руководствуются

- А) Инструкцией №148н
- Б) Порядком ведения кассовых операций в РФ (утв. Решением Совета директоров Центрального банка РФ от 22.09.1993 г. №40)
- В) Приказом Минфина РФ от 21.09.2004 г. №85н «О порядке обеспечения наличными деньгами получателей средств бюджетов бюджетной системы РФ».

Г) Указание от 11 марта 2014 г. N 3210-У о порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства

9. Что обозначает запись Д-т 1 201 04 510 К-т 1 304 05 310

- А) Получены наличные деньги в кассу с лицевого счета на приобретение объекта основных средств
- Б) Перечислены денежные средства поставщику с целью оплаты приобретенного объекта основных средств
- В) Перечислен аванс поставщику за объект основных средств.
- Г) Нет верных ответов

10. Что обозначает запись Д-т 1 206 19 560 К-т 1 304 05 310

- А) Перечислен аванс поставщику за объект основных средств
- Б) Выдан аванс подотчетному лицу за объект основных средств
- В) Перечислены в доход бюджета средства от реализации основных средств
- Г) Нет верных ответов

11. При инвентаризации выявлена недостача объекта основных средств. Виновное лицо признало факт хищения. По какой стоимости будет списан данный объект основных средств с баланса:

- А) Балансовой стоимости
- Б) Остаточной стоимости
- В) Рыночной стоимости
- Г) Восстановительной стоимости

12. В соответствии с каким нормативным актом осуществляется учет нематериальных активов в бюджетном учреждении:

- А) ПБУ 14/2000 «Учет нематериальных активов»
- Б) Инструкция №148н
- В) Федеральный закон №129-ФЗ «О бухгалтерском учете»
- Г) ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов»

13. Аналитический учет объектов нематериальных активов ведется в:

- А) Инвентарных карточках учета основных средств
- Б) Инвентарных карточках учета нематериальных активов
- В) Инвентарных карточках учета материальных ценностей
- Г) Нет верных ответов

14. Какой из ниже приведенных записей начисляется амортизация на объект нематериальных активов стоимостью 10000 рублей:

- А) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.102.00.420
- Б) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.104.09.420
- В) Д-т 1.106.02.320 К-т 1.104.08.420
- Г) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.106.02.320

15. Бюджетное учреждение, осуществляющее предпринимательскую деятельность, ведет:

- А) Одну Кассовую книгу
- Б) Две Кассовых книги
- В) Кассовые книги не ведет
- Г) Три Кассовые книги

16. Что означает запись Д-т 1.201.04.510 К-т 1.304.05.211:

- А) Поступили наличные денежные средства с банковского счета на выплату заработной платы
- Б) Поступили наличные денежные средства с лицевого счета на выплату заработной платы
- В) Поступили наличные денежные средства с лицевого счета на выплату командировочных расходов
- Г) Поступили наличные денежные средства с банковского счета на выплату командировочных расходов

17. Какой записью оформляется покупка материальных запасов

- А) Д-т 0.105.00.310 К-т 0.302.19.730
- Б) Д-т 0.105.00.340 К-т 0.302.22.730
- В) Д-т 0.104.00.340 К-т 0.302.22.730
- Г) Д-т 0.104.00.340 К-т 0.302.19.730

18. Какой бухгалтерской записью оформляется удержание НДФЛ из начисленной заработной платы?

- А) Д-т 1.302.01.830 К-т 1.303.01.730
- Б) Д-т 1.401.01.130 К-т 1.302.01.730
- В) Д-т 1.401.01.130 К-т 1.303.01.730
- Г) Д-т 1.302.01.830 К-т 1.302.01.730

19. При заключении договоров (контрактов) на оплату услуг связи получатель средств бюджета:

- А) Вправе предусмотреть авансовый платеж в размере 30%
- Б) Вправе предусмотреть авансовый платеж в размере 100%
- В) Авансовые платежи не имеет право осуществлять
- Г) Вправе предусмотреть авансовый платеж в размере 50%

20. Какой записью оформляются возвращенные в кассу от подотчетного лица деньги, ранее выданные ему на приобретение канцелярских товаров:

- А) Д-т 1 201 04 510 К-т 1 206 22 660
- Б) Д-т 1 201 04 610 К-т 1 206 22 510
- В) Д-т 1 201 04 510 К-т 1 208 22 660
- Г) Д-т 1 201 04 610 К-т 1 208 22 660

Вариант 2

(ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.2, ЛР – 16, ЛР - 18)

1.Что обозначает запись Д-т 1 201 06 510 К-т 1 304 05 310

- А) Получены наличные деньги в кассу с лицевого счета на приобретение объекта основных средств
- Б) Перечислены денежные средства на аккредитивный счет с целью приобретения объекта основных средств**
- В) Перечислен аванс поставщику за объект основных средств.
- Г) *Правильного ответа нет*

2.На каком из ниже перечисленных счетов отражаются операции с наличными денежными средствами учреждения:

- А) 0 201 01 510
- Б) 0 201 04 510**
- В) 0 201 06 610
- Г) *Правильного ответа нет*

3.Расчеты по начисленным суммам доходов отражаются

- А) У администратора поступлений в бюджет
- Б) У учреждения, осуществляющего предпринимательскую деятельность
- В) У администратора поступлений в бюджет и у учреждения, осуществляющего предпринимательскую деятельность**
- Г) *Правильного ответа нет*

4.Что обозначает запись Д-т 1 206 19 560 К-т 1 201 01 610

- А) Перечислен аванс поставщику за объект основных средств**
- Б) Выдан аванс подотчетному лицу за объект основных средств
- В) Перечислены в доход бюджета средства от реализации основных средств
- Г) *Правильного ответа нет*

5.Какой записью оформляются возвращенные в кассу от подотчетного лица деньги, ранее выданные ему на приобретение канцелярских товаров:

- А) Д-т 1 201 04 510 К-т 1 206 22 660
- Б) Д-т 1 201 04 610 К-т 1 206 22 510
- В) Д-т 1 201 04 510 К-т 1 208 22 660**
- Г) *Правильного ответа нет*

6.Расчеты по недостачам учитываются на счете:

- А) 0 206 00 000
- Б) 0 208 00 000
- В) 0 209 00 000**
- Г) *Правильного ответа нет*

7.Учет операций по вложениям в объекты основных средств за счет собственных средств отражается операцией:

- А) Д-т 0 106 00 340 К-т 0 302 19 730
- Б) Д-т 0 106 00 310 К-т 0 302 22 730
- В) Д-т 0 106 00 310 К-т 0 302 19 730**
- Г) *Правильного ответа нет*

8. Безвозмездное получение объектов основных средств между учреждениями, подведомственными разным главным распорядителям одного уровня бюджета, оформляется записью:

А) Д-т 1 101 00 310 К-т 1 401 01 151

Б) Д-т 1 106 01 310 К-т 1 304 04 310

В) Д-т 1 106 01 310 К-т 1 401 01 180

Г) *Правильного ответа нет*

9. Какой из ниже приведенных записей начисляется амортизация на объекты основных средств стоимость до 20000 рублей включительно:

А) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.101.00.410

Б) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.104.00.410

В) Д-т 1.106.01.310 К-т 1.104.00.410

Г) *Правильного ответа нет*

10. На сумму уценки, в результате переоценки основных средств, делается запись:

А) Д-т 0 401 03 000 К-т 0 101 00 410

Б) Д-т 0 101 01 310 К-т 0 401 01 130

В) Д-т 0 101 01 310 К-т 0 401 03 000

Г) *Правильного ответа нет*

11. Принятие к бухгалтерскому учету нематериальных активов по первоначальной стоимости, сформированной при их безвозмездном получении оформляется записью:

А) Д-т 0 102 01 310 К-т 0 302 19 730

Б) Д-т 0 102 02 320 К-т 0 302 20 730

В) Д-т 0 102 01 320 К-т 0 302 20 730

Г) *Правильного ответа нет*

12. Начисления амортизации на объекты нематериальных активов стоимость свыше 20000 рублей за единицу отражается записью:

А) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.104.09.420

Б) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.102.01.420

В) Д-т 1.104.01.420 К-т 1.102.02.410

Г) *Правильного ответа нет*

13. Начисление амортизации на объекты произведенных активов стоимостью до 20000 рублей за единицу отражается записью:

А) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.103.01.410

Б) Д-т 1.401.01.271 К-т 1.103.01.430

В) Д-т 1.103.01.420 К-т 1.104.02.410

Г) *Правильного ответа нет*

14. Безвозмездное получение материальных запасов от учреждений, подведомственных разным главным распорядителям средств бюджета одного уровня бюджета, отражается записью:

А) Д-т 0 401 01 151 К-т 0 105 00 340

Б) Д-т 0 105 00 340 К-т 0 401 01 180

В) Д-т 0 105 00 340 К-т 0 302 22 730

Г) *Правильного ответа нет*

15. Оприходование материальных запасов при ликвидации объектов основных средств отражается записью:

- А) Д-т 0 105 00 310 К-т 0 401 01 172
 Б) Д-т 0 401 01 180 К-т 0 105 00 430
В) Д-т 0 105 00 340 К-т 0 401 01 172
 Г) *Правильного ответа нет*

16. Списание материальных запасов на затраты по изготовлению объекта основных средств отражается записью:

- А) Д-т 0 105 00 440 К-т 0 401 03 000
Б) Д-т 0 106 01 310 К-т 0 105 00 440
 В) Д-т 0 401 01 272 К-т 0 105 00 440
 Г) *Правильного ответа нет*

17. Начисление заработной платы отражается записью:

- А) Д-т 0 302 01 830 К-т 0 303 01 730
 Б) Д-т 0 303 02 730 К-т 0 401 01 180
В) Д-т 0 401 01 211 К-т 0 302 01 730
 Г) *Правильного ответа нет*

18. Удержан НДФЛ из заработной платы:

- А) Д-т 0 302 01 830 К-т 0 303 01 730**
 Б) Д-т 0 303 02 730 К-т 0 401 01 180
 В) Д-т 0 401 01 211 К-т 0 302 01 730
 Г) *Правильного ответа нет*

19. Бюджетное учреждение за счет средств от предпринимательской деятельности приобрело оборудование стоимостью 118000 руб. (в т.ч. НДС 18000 руб.). Необходимо сделать записи по условию задачи.

- Д-т 2 106 01 310 К-т 2 302 19 730 – 100000 руб.
 Д-т 2 210 01 560 К-т 2 302 19 730 – 18000 руб.

20. Первоначальная стоимость нематериального актива 1200000 руб. Срок патента этого нематериального актива – 5 лет. Необходимо рассчитать ежемесячную сумму амортизации и сделать бухгалтерские записи по начислению амортизации.

- Д-т 1 401 01 271 К-т 1 104 09 420 – 20000 руб.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Оценка результатов тестирования при проведении текущего контроля знаний студентов:

Правильные ответы в отношении к количеству вопросов (в %)	Оценка	Уровень освоения компетенции
90-100%	отлично	высокий
76-89%	хорошо	продвинутый
60-75%	удовлетворительно	пороговый
ниже 60%	неудовлетворительно	-

Примеры ситуационных заданий

(ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.2, ЛР – 16, ЛР - 18)

1. Бюджетное учреждение приобрело оборудование за счет средств субсидии на капитальные вложения. Стоимость оборудования 290 000руб., в том числе НДС. Стоимость услуг транспортной организации по доставке оборудования 18000 руб., в том числе НДС. Оборудованию установлен срок полезного использования 12 лет. Определить первоначальную стоимость оборудования, начислить амортизацию за месяц. Через три года оборудование было списано как морально устаревшее. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Бюджетное учреждение приобрело 2 шкафа по цене 25000 руб. за 1 шкаф, в т.ч. НДС 18%. Расходы по доставке составили 8500 руб. Шкафы сразу переданы в эксплуатацию. Определить первоначальную стоимость шкафа и отразить операции по вводу их в эксплуатацию. Деятельность осуществляется за счет субсидии на выполнение госзадания. Два старых шкафа стоимостью по 30 15000 руб. за шкаф списаны как пришедшие в негодность. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

3. Бюджетное учреждение безвозмездно получило от коммерческой фирмы оборудование, оценочная стоимость которого 70 800 руб. Дополнительные затраты для его ввода в эксплуатацию не потребовались. Оборудование ввели в эксплуатацию, установили срок полезного использования 5 лет. Начислить амортизацию за месяц. Через пять лет оборудование списали как полностью не пригодное к использованию. Приобрели материальные запасы (продукты питания) на сумму 540 тыс. руб. и списали их на нужды учреждения. Оплату произвели с лицевого счета в казначействе. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

4. В результате пожара в бюджетном учреждении было уничтожено следующее имущество: нежилое здание стоимостью 1250000 руб. (амортизация 750500 руб.), оборудование стоимостью 45800 руб. (амортизация 37600 руб.), производственный и хозяйственный инвентарь – 24000 руб. (стоимостью до 40000 руб. за единицу), прочие основные средства стоимостью до 3000 руб. за единицу на общую сумму 36000 руб. Приобрели материальные запасы (продукты питания) на сумму 440 тыс. руб. и списали их на нужды учреждения. Оплату произвели с лицевого счета в казначействе. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

5. Бюджетное учреждение приобрело исключительное право на программный продукт. Стоимость права 944 000 руб., в том числе НДС, стоимость консультационных услуг 94 400руб, в том числе НДС. 31 Исключительное право ввели в эксплуатацию для основной деятельности и определили срок

полезного использования – 10 лет. Однако через четыре года приняли решение списать программный продукт, так он перестал использоваться в учреждении. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

6. Бюджетное учреждение приобрело исключительные права на нематериальные активы с первоначальной стоимостью 800 000 руб. Когда сумма начисленной амортизации составила 600 000 руб. приняли решение продать нематериальный актив. Продали за 310 800 руб. НДС операция не облагается. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

7. Бюджетное учреждение приобрело за счет средств субсидии прочие материальные запасы стоимостью 25 000 руб. и продукты питания стоимостью 50000 руб. Запасы в сумме 20 000 руб. и продукты питания на 10000 руб. использовали на нужды учреждения. Счет поставщика оплатили с лицевого счета в казначействе. Приобрели прочие основные средства на сумму 540 тыс. руб. (стоимость единицы 15000 руб.) и ввели в эксплуатацию для нужд учреждения. Оплату произвели с лицевого счета в казначействе. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

8. В ходе инвентаризации в бюджетном учреждении выявили неучтенный стол, его оценили в 2500 руб. Выявили недостачу компьютера, балансовой стоимостью 48 000руб. и суммой накопленной амортизации 19200 руб. Рыночная стоимость компьютера 30000 руб. Оприходованный стол списали как 32 непригодный к использованию через год. Приобрели материальные запасы (продукты питания) на сумму 540 тыс. руб. и списали их на нужды учреждения. Оплату произвели с лицевого счета в казначействе.

9. Бюджетное учреждение за счет доходов от приносящей доход деятельности приобрело прочие материальные запасы на сумму 28 320 руб. (в том числе НДС - 4320 руб.). Согласно договору учреждение перечислило поставщику аванс в размере 20 процентов от стоимости запасов - 5664 руб. (28 320 руб.х 20%). После того как поставщик получил аванс, он отгрузил материалы учреждению. Отражите в бухгалтерском учете данные факты хозяйственной жизни.

10. Бюджетное учреждение согласно договору, перечисляет поставщику аванс за счет субсидий на выполнение государственного задания на приобретение строительных материалов в сумме 22500 руб., что составляет 30% общей стоимости поставки по договору. Поставщик доставил на склад учреждения строительные материалы в полном объеме на сумму 75000 рублей. Отражите в бухгалтерском учете данные факты хозяйственной жизни.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Задания для самостоятельной работы
(ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.2, ЛР – 16, ЛР - 18)

Вариант № 1

Задание 1. Дайте ответ на вопрос: «Регистры учета, применяемые в Государственных(муниципальных) учреждениях. Их виды, порядок оформления и хранения».

Задание 2. Дайте ответы на тесты:

1. Кем утверждается план счетов бюджетного учета и инструкция по его применению:

- А) Правительством РФ
- Б) Министерством финансов РФ
- В) Федеральным казначейством
- Г) Министерством юстиции РФ

2. Какой метод лежит в основе бюджетного учета казенных учреждений:

- А) кассовый метод
- Б) модифицированный кассовый метод
- В) модифицированный метод начислений
- Г) метод начислений

3. Объектом бюджетного учета не является:

- А) основное средство
- Б) денежные средства
- В) уставный капитал
- Г) расчёты по обязательствам

4. Кто из нижеперечисленных организаций не применяет бюджетный учет:

- А) местная администрация
- Б) автономное учреждение в сфере образования
- В) казённое учреждение
- Г) Управление Федерального казначейства по субъекту РФ

5. Государственная учетная политика реализуется через:

- А) методы бюджетного учета
- Б) принципы бюджетного учета 73
- В) план счетов бюджетного учета
- Г) Единый план счетов бухгалтерского учёта

Задание 3. Решите задачу:

1. Составьте корреспонденцию счетов по кассовым операциям за октябрь месяц 2019 г. в филиале Финакадемии (за счет субсидии на выполнение государственного задания).

2. Заполните журнал операций по счету «Касса» (Приложение 1).

3. Определите остаток наличных денег в кассе на 1 ноября 2019г.

Исходные данные:

По кассовой книге на 1 октября числился остаток денежных средств в кассе в сумме – 400руб.

По приходному ордеру от 20 октября №115 были получены со счета органа Федерального казначейства наличные денежные средства:

- на выплату стипендии – 300000руб.

- на выплату аванса подотчетному лицу Петровой Н.С. на командировочные расходы в сумме 7300руб, в том числе:

- суточные – 1000руб.

- транспортные расходы – 4800руб.

- квартирные – 1500руб.

По расходному кассовому ордеру № 170 от 20 октября выдан из кассы аванс на командировочные расходы Петровой Н.С. в сумме 7300руб, в том числе:

- суточные – 1000руб.

- транспортные расходы – 4800руб.

- квартирные – 1500руб.

По расходному кассовому ордеру № 171 от 23 октября списана выданная студентам стипендия по расчетно-платежной ведомости №27 280000руб.

По расходному кассовому ордеру № 172 от 23 октября сдана сумма депонированной стипендии – 20000руб. на счет органа Федерального казначейства.

По приходному кассовому ордеру № 116 от 24 октября был получен в кассу остаток аванса от подотчетного лица Петровой Н.С. по командировочным расходам (суточные) – 100руб.

По расходному кассовому ордеру № 173 от 24 октября сдан в банк остаток аванса по командировочным расходам (суточные) – 100руб.

Задание 4. Составьте корреспонденцию счетов.

Казенному учреждению доведены из бюджета лимиты бюджетных обязательств на приобретение основных средств в сумме 300000руб. учреждением по результатам закупок был заключен муниципальный контракт с поставщиком в сумме выделенных лимитов бюджетных обязательств на приобретение компьютеров. Товары были поставлены и оплачены.

Необходимо отразить операции в бюджетном учете учреждения, учитывая, что авансирование производилось поставщику в размере 30% стоимости закупки.

Вариант № 2

Задание 1. Дайте ответ на вопрос: «Первичные документы, применяемые в бюджетном учете. Их виды, порядок оформления и хранения».

Задание 2. Дайте ответы на тесты:

1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя:

А) бюджетную классификацию РФ

Б) журналы-операций

В) стандарты бюджетного учета

Г) отраслевые стандарты бухгалтерского учёта

2. Какой нормативный документ не применяется в бюджетном учете:

А) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

Б) Бюджетный кодекс РФ

В) Инструкция Министерства финансов РФ № 157н

Г) Положения по бухгалтерскому учету

3. Регистром бюджетного учета является:

А) главная книга

Б) мемориальный ордер

В) кассовая книга

Г) платежная ведомость

4. Сколько разрядов включает в себя номер счета бюджетного учета:

А) девять

Б) двадцать

В) двадцать шесть

Г) шесть

5. Объектом бюджетного учета не является:

А) вложения во внеоборотные активы

Б) амортизация лизингового имущества

В) материальные запасы

Г) Денежные средства

Задание 3. Решите задачу:

1. Составьте корреспонденцию счетов по кассовым операциям за ноябрь месяц 2019 г. в школе (за счет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания).

2. Заполните Журнал операций по счету «Касса» (Приложение 1)

3. Определите остаток наличных денег в кассе на 1 декабря 2019г.

Исходные данные:

По кассовой книге на 1 ноября числился остаток денежных средств в кассе в сумме – 1000руб.

По приходному ордеру от 5 ноября №220 были получены со счета органа Федерального казначейства наличные денежные средства: - на выплату заработной платы штатным сотрудникам – 200000руб. - на выплату аванса подотчетному лицу Семеновой Т.А. для приобретения канцелярских принадлежностей – 2000руб.

По расходному кассовому ордеру № 350 от 5 ноября сданы из кассы суммы аванса возвращенного подотчетным лицом Ивановой С.И. на командировочные расходы (транспортные расходы) – 1000руб на счет органа Федерального казначейства.

По расходному кассовому ордеру № 351 от 6 ноября выдан из кассы аванс подотчетному лицу Семеновой Т.А. для приобретения канцелярских принадлежностей – 2000руб.

По расходному кассовому ордеру № 352 от 6 ноября списана выданная сотрудникам заработная плата по расчетно-платежной ведомости № 50 – 189000руб.

По расходному кассовому ордеру № 352 от 10 ноября сдана сумма депонированной заработной платы – 11000руб. на счет органа Федерального казначейства.

Задание 4. Составьте корреспонденцию счетов.

Казенному учреждению доведены из бюджета лимиты бюджетных обязательств на оказание услуг связи в сумме 30000руб. Учреждением заключен договор с поставщиком на оказание этих услуг в пределах полученных лимитов бюджетных обязательств. Услуги были оказаны и оплачены.

Необходимо отразить операции в бюджетном учете учреждения, учитывая, что авансирование расходов на услуги связи по расчетам с поставщиком производилось в размере 100%.

Вариант № 3

Задание 1. Дайте ответ на вопрос: «Основные принципы подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения»

Задание 2. Дайте ответ на вопрос: «Понятие, классификация основных средств в бухгалтерском учете бюджетного учреждения. Синтетический учет поступления и внутреннего перемещения и выбытия основных средств».

Задача. Учреждение перечислило 1 марта аванс на оплату коммунальных услуг 20 000 руб. – 30 % стоимости услуг. Услуги получены 30 марта и отражены в учете. Сумма в окончательный расчет перечислена 1 апреля. Отобразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Учреждение за счет бюджетных средств приобрело продукты питания на сумму 250000 руб., в т. ч. НДС 18%. По условию договора размер предоплаты составил 30% от суммы договора. После поставки продуктов питания произведен окончательный расчет с поставщиком. Все счета оплачены в безналичном порядке. Отобразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы.

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учете	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант № 4

1. Задание 1. Дайте ответ на вопрос: «Характеристика Единого плана счетов бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений»

2. Задание 2. Дайте ответ на вопрос: «Классификация и сущность учета вложений в объекты нефинансовых активов. Формирование первоначальной стоимости нефинансовых активов».

Задача 64 В учреждении из кассы были выплачены заработная плата 500 000 руб., сумма в подотчет в размере 25 000 руб., оплата труда рабочих, не состоящих в штате, выполняющих работу, связанную с оказанием транспортных услуг по гражданско-правовым договорам, в сумме 5000 руб. Все выплаты по основной деятельности. Отобразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Учреждение перечислило 1 марта аванс на приобретение медикаментов 15 000 руб. – 30% от общей стоимости материалов. Медикаменты получены 15 марта и отражены в учете. Сумма в окончательный расчет

перечислена 20 марта. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы.

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант № 5

Задание 1. Дайте ответ на вопрос: «Учетная политика бюджетного учреждения»

Задание 2. Дайте ответ на вопрос: «Правила ведения кассовых операций учреждения»

Задача Учреждение приобрело за счет бюджетных средств продукты питания стоимостью 250 000 рублей. Запасы использовали на нужды учреждения. Счет поставщика оплатили с лицевого счета в казначействе. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Учреждение предоставило в Казначейство 21 октября заявку на получение наличных денежных средств и чек на сумму 300 000 руб. для выплаты заработной платы. Фактически денежные средства в размере 300 000 руб. были получены учреждением 22 октября. В течение трех дней из кассы выплатили заработную плату в сумме 300 000 руб. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы.

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант № 6

Задание 1. Дайте ответ на вопрос: «Амортизация основных средств и ее отражение в бухгалтерском учете бюджетного учреждения»

Задание 2. Дайте ответ на вопрос: «Аналитический и синтетический учет и отражение в учете расчетов по ущербу имущества бюджетного учреждения»

Задача. Учреждение приобрело исключительное право на программный продукт. Стоимость права 244 000 руб., в том числе НДС, стоимость консультационных услуг 4 400руб, в том числе НДС. Исключительное право ввели в эксплуатацию для бюджетной

деятельности и определили срок полезного использования – 10 лет. Определить сумму амортизации за месяц и отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Учреждение продает исключительные права на нематериальные активы с первоначальной стоимостью 200 000 руб. и начисленной амортизацией 100 000 руб. Продали за 206 000 руб. Операция НДС не облагается. Отобразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы.

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 7

1. Документальное оформление и синтетический учет операций по движению материальных запасов бюджетного учреждения

2. Учет ценностей, временно находящихся в учреждении и не принадлежащих ему

Задача В результате чрезвычайной ситуации в учреждении было уничтожено следующее имущество: нежилое здание стоимостью 1750000 руб. (амортизация 750500 руб.), оборудование стоимостью 45800 руб. (амортизация 30800 руб.), производственный и хозяйственный инвентарь – на сумму 84000 руб. (стоимостью до 40000 руб. за единицу), прочие основные средства - иное бб недвижимое имущество стоимостью до 3000 руб. за единицу на общую сумму 20000 руб. Отобразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 8

1. Переоценка нематериальных активов и отражение ее результатов в учете. Амортизации нематериальных активов и ее отражение в учете бюджетного учреждения

2. Виды и состав бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений, ее содержание и формы. Порядок и сроки составления и представления отчетности

Задача Учреждение безвозмездно получило от коммерческой фирмы оборудование, рыночная стоимость которого 170 000 руб. Дополнительные затраты по транспортировке составили 10000 руб. Оборудование ввели в эксплуатацию, установили срок полезного использования 5 лет. Определить первоначальную стоимость оборудования и начислить амортизацию за месяц. Отобразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. В ходе инвентаризации выявили неучтенный стол, его оценили в 2500 руб. Выявили недостачу компьютера, балансовой стоимостью 48 000руб. и суммой накопленной амортизации 19200 руб. Рыночная стоимость компьютера 30000 руб. Отобразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 9

1. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений. Субъекты и объекты учета

2. Понятие, классификация материальных запасов, формирование фактической стоимости при принятии их к учету в бюджетном учреждении

Задача Сотруднику бюджетного учреждения в январе начислена заработная плата в размере 30000 руб. Работник имеет право на стандартный налоговый вычет в сумме 3000 руб. Определить сумму НДФЛ, подлежащую удержанию. Перечислить сумму НДФЛ в бюджет. Отобразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Бюджетное учреждение приобрело оборудование за счет средств бюджета. Стоимость оборудования 600 000 руб., в том числе НДС 90000руб. Стоимость услуг транспортной организации по доставке оборудования 59000руб, в том числе НДС. Оборудованию установлен срок полезного использования 8 лет. Определить первоначальную стоимость оборудования, начислить амортизацию за месяц. Отобразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 10

1. Исправление ошибок в первичных документах и регистрах бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений

2. Учет и документальное оформление расчетов государственного учреждения по обязательствам. Списание кредиторской задолженности по срокам исковой давности: порядок оформления и отражения в учете

Задача Учреждение перечислило 1 марта аванс на оплату услуг связи 20 000 руб. – 50 % стоимости услуг. Услуги получены 15 марта и отражены в бюджетном учете. Сумма в окончательный расчет перечислена 20 марта. 68 Отражить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Учреждение за счет бюджетных средств приобрело мягкий инвентарь на сумму 250000 руб., в т.ч. НДС 18%. По условию договора размер предоплаты составил 30% от суммы договора. После поставки мягкого инвентаря произведен окончательный расчет с поставщиком. Все счета оплачены в безналичном порядке. Отражить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учете	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 11

1. Элементы метода бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях

2. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по начисленным налогам и платежам в бюджетном учреждении

Задача В отчетном периоде в учреждении из кассы были выплачены заработная плата 100 000 руб., сумма в подотчет в размере 25 000 руб., оплата труда рабочих, не состоящих в штате, выполняющих работу, связанную с содержанием имущества по гражданско-правовым договорам 3000 руб. Все выплаты по бюджетной деятельности. Отражить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Учреждение перечислило 1 марта аванс на приобретение строительных материалов 15 000 руб. – 30% от общей стоимости материалов. Материалы получены 15 марта и отражены в бюджетном учете. Сумма в окончательный расчет перечислена 20 марта. Отражить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учете	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 12

1. Формирования первоначальной стоимости произведенных активов при принятии их к учету. Документальное оформление и синтетический учет операций по поступлению, выбытию и перемещению объектов произведенных активов.

2. Учет субсидии на выполнение государственного задания в бюджетном учреждении
 Задача Учреждение приобрело за сче 70 услуг 94 400руб, в том числе НДС. Исключительное право ввели в эксплуатацию для бюджетной деятельности и определили срок полезного использования – 10 лет. Определить сумму амортизации за месяц и отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Учреждение продает исключительные права на нематериальные активы с первоначальной стоимостью 800 000 руб. и начисленной амортизацией 600 000 руб. Продали за 306 800 руб. НДС операция не облагается. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 13

1. Ведение учета денежных средств государственного (муниципального) учреждения на лицевом счете в органах казначейства. Порядок открытия лицевых счетов.

2. Баланс государственного учреждения (ф. 0503130) и порядок его составления
 Задача В результате пожара в учреждении было уничтожено следующее имущество: нежилое здание стоимостью 1250000 руб. (амортизация 750500 руб.), оборудование стоимостью 45800 руб. (амортизация 37600 руб.), производственный и хозяйственный инвентарь – 24000 руб. (стоимостью до 40000 руб. за единицу), прочие основные средства стоимостью до 3000 руб. за единицу на общую сумму 36000 руб. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 14

1. Бухгалтерский учет операций по расчетам с подотчетными лицами в бюджетном учреждении

2. Пояснительная записка бюджетного учреждения, структура и порядок составления отдельных ее разделов к годовой и квартальной бюджетной отчетности

Задача Учреждение безвозмездно получило от коммерческой фирмы оборудование, рыночная стоимость которого 70 800 руб. Дополнительные затраты для его ввода в эксплуатацию не потребовались. Оборудование ввели в эксплуатацию, установили срок полезного использования 5 лет. Начислить амортизацию за месяц. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. В ходе инвентаризации выявили неучтенный принтер, его оценили в 3500 руб. Выявили недостачу ноутбука, балансовой стоимостью 48 000руб. и суммой накопленной амортизации 25000 руб. Рыночная стоимость компьютера 26000 руб. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 15

1. Первичный учет и порядок отражения на счетах бухгалтерского учета начисления заработной платы в бюджетном учреждении

2. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации нефинансовых активов в бюджетном учреждении

Задача Учреждение приобрело 2 шкафа по цене 6726 руб. за 1 шкаф, в т. ч. НДС 18%. Расходы по доставке составили 850 руб. Шкафы сразу переданы в эксплуатацию. Определить первоначальную стоимость шкафа и отразить операции по вводу их в эксплуатацию. Учреждение приобрело за счет бюджетных средств принтер стоимостью 7 500 руб. и 10 стульев по 1600 руб. 72 каждый. Стулья и принтер введены в эксплуатацию. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. Результаты решения задачи оформить в виде таблицы

Содержание операции	Первичные документы - основание для отражения в учета	Дебет счета	Кредит счет	Сумма

Вариант 16

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации финансовых активов в бюджетном учреждении

2. Отражение в учете бюджетного учреждения результата финансовой деятельности учреждений по текущей деятельности, прошлых отчетных периодов. Классификация доходов и расходов.

Задача Учреждение приобрело оборудование за счет средств бюджета. Стоимость оборудования 590 000руб., в том числе НДС 90000руб. Стоимость услуг транспортной организации по доставке оборудования 11800руб, в том числе НДС 1800 руб. Оборудованию установлен срок полезного использования 10 лет. Определить первоначальную стоимость оборудования, начислить амортизацию за месяц. Через 8 лет оборудование списали как морально устаревшее. Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Вопросы к дифференцированному зачету
(ОК 02, ОК 09, ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.2, ЛР – 16, ЛР - 18)

1. Какие нормативные документы определяют порядок организации учета в бюджетных учреждениях?
2. Каковы задачи бюджетного учета?
3. Назовите основные правила ведения бюджетного учета.
4. Сколько разделов содержит План счетов бюджетного учета?
5. Из скольких разрядов состоит номер счета Плана счетов бюджетного учета?
6. Каково понятие нефинансовых активов?
7. На каких счетах осуществляется учет нефинансовых активов?
8. Каким образом определяется срок полезного использования основных средств и нематериальных активов?
9. В какой оценке принимаются на учет основные средства, нематериальные активы, произведенные активы?
10. Какие особенности начисления амортизации по объектам недвижимого имущества?
11. Назовите основные нормативные документы по учету денежных средств.
12. Каковы особенности учета денежных документов?
13. Каковы особенности аккредитивной формы расчетов?
14. Каковы особенности проведения инвентаризации денежных средств?
15. Каково понятие дебиторской задолженности?
16. Каков порядок учета расчетов по выданным авансам?
17. Назовите участников бюджетного процесса, осуществляющих учет на счете 02100200?
18. На каких счетах осуществляется учет расчетов с поставщиками и подрядчиками?
19. Каков порядок учета расчетов по платежам в бюджет?
20. Какие операции учитываются на счете 030405000?
21. На каком счете учитываются обязательные удержания из заработной платы?
22. На каком счете учитываются начисленные пособия по временной нетрудоспособности?
23. На каких счетах отражается финансовый результат учреждения?
24. Какие операции учитываются на счете 040101200?
25. Каков порядок закрытия счетов в конце года?
26. Назовите раздела баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130)?
27. На какие отчетные даты формируется справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125)?
28. Что отражает справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110)?
29. Сколько приложений имеет пояснительная записка (ф.0503160).
30. Порядок формирования фактической себестоимости готовой продукции, работ, услуг.
31. Определение балансовой стоимости основных средств в зависимости от способа их поступления (покупка, безвозмездное поступление и т.д.).
32. Порядок начисления и учет амортизации объектов движимого и недвижимого имущества.
33. Учет затрат по содержанию имущества учреждения.
34. Учет поступления произведенных активов.
35. Учет готовой продукции.

Критерии оценки:

-оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ на вопрос полный, логичный, грамотно изложен.

-оценка «хорошо» выставляется студенту, если допущены незначительные погрешности в ответе на вопрос.

-оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на вопрос нелогичный, не полный.

-оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если нет ответа на поставленный вопрос

IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы, методы контроля и оценки
<p>Освоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; - понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: - понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и 	<p>Оценка «отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания.</p> <p>Оценка «хорошо» - содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос, - подготовка рефератов; - выполнение тестовых заданий, - решение ситуационных заданий; - оценка самостоятельной работы. <p>Промежуточная аттестация -</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

их классификацию;
сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
учет потерь и непроизводственных расходов;
учет и оценку незавершенного производства;
калькуляцию себестоимости продукции
характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
технологии реализации готовой продукции (работ, услуг);
учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

Освоенные умения:

анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
проводить учет основных средств;
проводить учет нематериальных активов;
проводить учет долгосрочных инвестиций;
проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
проводить учет материально-производственных запасов;
проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
проводить учет готовой продукции и ее реализации;
проводить учет текущих операций и расчетов;
проводить учет труда и заработной платы;
проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
проводить учет собственного капитала;
проводить учет кредитов и займов.

Преподаватель



В.А. Матчинов