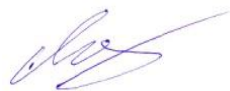


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Уральский филиал Финуниверситета

Кафедра «Социально-гуманитарных и естественно-научных дисциплин»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Уральского филиала



А.А. Якушев
«17» февраль 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

**КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
НУЖД**

Год утверждения программы: 2021

Разработчик рабочей программы дисциплины: Кравченко И.А.

Направление подготовки 38.03.01 Экономика, ОП "Экономика и финансы"
(Финансы и инвестиции)
(очная форма обучения, очно-заочная форма обучения)

Рекомендовано Ученым советом филиала
(протокол № 29 от 16.02.2021г.)

Одобрено заседанием кафедры «Социально-гуманитарных и естественно-научных дисциплин» (протокол № 07 от 09.02.2021г.)

Челябинск, 2021

Содержание

1.Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4.Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторных (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)	4
5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
6.Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	26
9.Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	27
10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	27
12.Описание материально- технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	27

1. Наименование дисциплины

КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Для очной/ очно-заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика ОП «Экономика и финансы» (Финансы и инвестиции) следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-2	Способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели, анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне	1.Применяет нормативно- правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово- экономического показателей.	Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками Уметь: использовать ресурсы информационных технологий в управлении государственными закупками, применять нормативно-правовые акты в управлении государственными закупками Владеть: навыками использования информационных технологий и нормативно-правовых актов в управлении государственными закупками
		2.Производит расчет финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях.	Знать: требования к составлению плана-графика, обоснования НМКЦ Уметь: составлять план-график, обоснования НМКЦ Владеть: навыками составления плана-графика, обоснования НМКЦ.
		3.Анализирует и раскрывает природу экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях	Знать: особенности ценообразования, правила использования экономии и требований к отчетным мероприятиям по результатам осуществления государственных закупок Уметь: анализировать и использовать в практической деятельности особенности ценообразования, правила использования экономии и требований к отчетным мероприятиям по результатам осуществления государственных закупок Владеть: навыками ценообразования, использования правил экономии и требований к отчетным мероприятиям по результатам осуществления государственных закупок
ПКП-4	Способность исследовать современное состояние	1.Применяет современный инструментальный анализа и оценки	Знать: современный инструментальный анализа и оценки информации о современном состоянии государственных за-

	<p>стояние и выявлять тенденции развития финансового рынка, интерпретировать полученные данные для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов</p>	<p>информации о современном состоянии финансового рынка и его секторов</p>	<p>купок. Уметь: применять в профессиональной деятельности современный инструментальный анализ и оценки информации о состоянии государственных закупок. Владеть: навыками применения современного инструментария анализа и оценки информации о современном состоянии государственных закупок.</p>
		<p>2. Использует полученные данные о состоянии и тенденциях развития финансового рынка и его секторов для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов</p>	<p>Знать: тенденции, закономерности, проблемы в области управления государственным закупками для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов. Уметь: выделять и анализировать тенденции, закономерности, проблемы в области управления государственным закупками для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов. Владеть: навыками анализа тенденций, закономерностей, проблем в области управления государственным закупками для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов.</p>
<p>УК-5</p>	<p>Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>1.Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности</p>	<p>Знать: нормативно-правовую базу управления государственным закупками Уметь: использовать и применять в практической деятельности ресурсы информационных технологий в управлении государственным закупками, применять нормативно-правовые акты в управлении государственным закупками Владеть: навыками использования информационных технологий и нормативно-правовых актов в управлении государственным закупками</p>
		<p>2.Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Знать: пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственным закупками Уметь: выбирать пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственным закупками Владеть: навыками выбирать пути решения конкретной задачи, выбирая оп-</p>

			тимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД» является дисциплиной, входящей модуль Право для направления подготовки 38.03.01 – «Экономика», (программа подготовки бакалавров).

Изучение дисциплины «КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД» основывается на сумме знаний и умений, полученных в образовательных учреждениях среднего образования.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема (лекции, семинара) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Для очной/очно-заочной форм обучения по направлению 38.03.01 – «Экономика», (программа подготовки бакалавров).

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з.е. и в часах)	Семестры 6-й/7-й
<i>Общая трудоемкость дисциплины</i>	<i>108/3</i>	<i>108/3</i>
<i>Аудиторные занятия</i>	<i>34/24</i>	<i>34/24</i>
Лекции (Л)	16/8	16/8
Практические занятия (ПЗ)	18/16	18/16
Занятия в интерактивной форме	50%	50%
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>74/84</i>	<i>74/84</i>
В семестре	74/84	74/84
В сессию		
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы государственных закупок

Понятие, принципы и признаки контрактной системы. Терминология государственных закупок. Субъекты государственных закупок: заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, участники закупок, органы по регулированию контрактной системы, контрольные органы и иные субъекты. Полномочия органов исполнительной власти в системе государственного заказа. Централизация закупок в контрактной системе. Реестр недобросовестных поставщиков: основания для включения и исключения сведений из реестра, порядок ведения. Преференции субъектам малого предпринимательства, социально - ориентированным некоммерческим организациям, организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы: размер, порядок и случаи предоставления преимуществ. Национальный режим при осуществлении закупок. Единая информационная система.

Электронный документооборот в контрактной системе и применение электронной подписи. Идентификационный код закупки.

Тема 2. Нормативное правовое регулирование государственных закупок

Содержание российской нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Соотношение законодательства Российской Федерации о закупках и международных норм и правил. Подзаконные акты, принятые в развитие контрактного законодательства. Место Гражданского и Бюджетного кодексов правовой регламентации контрактной системы. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе». Антимонопольное законодательство в осуществлении закупок товаров, работ и услуг.

Тема 3. Процедуры размещения заказов

Расчет цены контракта. Методика применяемая для расчета и обоснования цены. Разработка технического задания при осуществлении закупок. Описание объекта закупки. Использование товарных знаков и других средств индивидуализации при осуществлении закупок. Способы закупки: конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Антидемпинг. Привлечение экспертов. Обеспечительные меры в закупках: обеспечение заявок на участие в закупке и обеспечение исполнения контракта.

Тема 4. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе

Виды контроля. Обжалование действий (бездействий) участников контрактной системы. Принципы организации ведомственного контроля. Система общественного контроля. Общественное обсуждение закупок. Ответственность заказчиков и их должностных лиц. Обжалование постановлений о привлечении к ответственности.

5.2. Учебно-тематический план

Для очной/очно-заочной форм обучения по направлению 38.03.01 – «Экономика», (программа подготовки бакалавров).

№	Наименование темы	Трудоемкость					Сам. работа	Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторная работа					
			Общая	Лекции	Практ.	Занят в интер. формах		
1	Теоретические основы государственных закупок	26/27	8/6	4/2	4/4	4/3	18/21	Опрос, доклады, решение ситуационных задач
2	Нормативное правовое регулирование государственных закупок	24/27	6/6	2/2	4/4	3/3	18/21	Опрос, дискуссия, решение ситуационных за-

								дач
3	Процедуры размещения заказов	26/27	8/6	4/2	4/4	4/3	18/21	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач
4	Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе	32/27	12/6	6/2	6/4	6/3	20/21	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач
	Итого	108/108	34/24	16/8	18/16	17/12	74/84	
	Итого в процентах					50%		

5.3 Содержание практических и семинарских занятий

50% занятий проводятся в интерактивной форме (обсуждение проблемных вопросов, выполнение практических заданий, анализ публичных выступлений, дискуссии в составе интерактивных групп)

Тема 1. Нормативно-правовое регулирование государственных закупок

1. Законодательные источники правового регулирования государственных закупок.
2. Место подзаконных актов в системе управления государственными закупками
3. Место прецедента и обычая в правовой регламентации отношений в сфере размещения государственного заказа.
4. Состав и содержание источников правового регулирования государственных закупок в англо-саксонской правовой системе.
5. Судебная практика как источник правового регулирования государственных закупок.

Рекомендуемые источники: 1,2,6,7; Основная литература - 1,2

Тема 2. Участники государственных закупок

1. Субъекты контрактной системы.
2. Поставщики.
3. Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок.
4. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота.

Рекомендуемые источники: 1,2,3,4,5,6,7 Основная литература - 1,2

Тема 3. Планирование, обоснование и нормирование в сфере закупок.

1. Порядок формирования планов-графиков с учетом целей их осуществления.
2. Особенности обоснования начальной (максимальной) цены контракта.
3. Особенности обоснования способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
4. Общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных нужд.

Рекомендуемые источники: 1,2,3,4,5,6,7 Основная литература - 1,2

Тема 4. Особенности осуществления отдельных видов закупок.

1. Особенности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов.
2. Особенности определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного запроса котировок.
3. Специфика закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
5. Особенности осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Рекомендуемые источники: 1,2,3,4,5,6,7 Основная литература - 1,2

Тема 5. Государственный контракт. Основные положения.

1. Понятие государственный (муниципальный) контракт.
2. Обязательные условия контракта.
3. Форма контракта.

Рекомендуемые источники: 1,2,3,4,5,6,7 Основная литература - 1,2

Тема 6. Государственный контракт.

1. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов.
2. Стороны контракта.
3. Типовые контракты и типовые условия контракта.
4. Отказ и уклонение от заключения контракта.
5. Приемка продукции.
6. Экспертиза результатов контракта и привлечения экспертов.

Рекомендуемые источники: 1,2,3,4,5,6,7 Основная литература - 1,2

Тема 7. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе.

1. Мониторинг в сфере закупок.
2. Аудит в сфере закупок.
3. Контроль в сфере закупок.

Рекомендуемые источники: 1,2,3,4,5,6,7 Основная литература - 1,2

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование разделов, тем входящих в дисциплину	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Форма внеаудиторной самостоятельной работы
Теоретические основы контрактной системы	Национальный режим при осуществлении закупок	Выполнение домашних заданий, изучение литературы, интернета, подготовка фиксированных выступлений

		лений, решение ситуационных задач
Нормативное правовое регулирование государственных закупок	Информационно-аналитическое и технологическое обеспечение государственных закупок	Выполнение домашних заданий, изучение литературы, интернета, подготовка фиксированных выступлений, решение ситуационных задач
Процедуры размещения заказов	Требования к процедуре размещения заказов	Выполнение домашних заданий, изучение литературы, интернета, подготовка фиксированных выступлений, решение ситуационных задач
Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе	Требования к мониторингу и контролю.	Выполнение домашних заданий, изучение литературы, интернета, подготовка фиксированных выступлений, решение ситуационных задач

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

В рамках дисциплины «КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД» студент выполняет контрольную работу. Данная работа охватывает основной материал дисциплины. Тема предоставляется преподавателем каждому студенту.

Тематика для выполнения контрольной работы

1. Особенности размещения заказов для государственных нужд.
2. Теоретические и исторические аспекты размещения государственных и муниципальных заказов в Российской Федерации.
3. Процедуры осуществления государственных закупок в развитых зарубежных странах.
4. Роль локальных актов в сфере государственных закупок.
5. Совершенствование приемов и способов разработки государственных контрактов.
6. Государственные и муниципальные закупки: понятие, метод и принципы.
7. Полномочия органов исполнительной власти в сфере закупок.
8. Планирование и основные способы закупок.
9. Анализ нормативно-правовой базы организации контроля в сфере размещения государственного заказа.
10. Изменение организации контроля в связи с созданием федеральной контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг.
11. Зарубежный опыт организации контроля в сфере государственных закупок и возможность его использования в российской практике.
12. Актуальные проблемы организации контроля в сфере управления государственными закупками.
13. Понятия, сущность и особенности конкурсных процедур.
14. Нормативно-правовое регулирование закупок в современной России.
15. Международный опыт в организации конкурса.
16. Контролирующие органы в системе государственных закупок.
17. Способы проведения конкурентных процедур.
18. Открытый конкурс в электронной форме.
19. Повышение результативности и эффективности системы контроля в сфере государственных закупок.

22. Основные направления совершенствования системы контроля в сфере государственных закупок.
23. Электронный аукцион.
24. Запрос котировок в электронной форме.

Темы для дискуссий, докладов и обсуждения на практических занятиях

Тема 1. Теоретические основы контрактной системы

1. Субъекты государственных закупок: заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, участники закупок, органы по регулированию контрактной системы, контрольные органы и иные субъекты.
2. Полномочия органов исполнительной власти в системе государственного заказа.
3. Централизация закупок в контрактной системе.
4. Реестр недобросовестных поставщиков: основания для включения и исключения сведений из реестра, порядок ведения.
5. Преференции субъектам малого предпринимательства, социально - ориентированным некоммерческим организациям, организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы: размер, порядок и случаи предоставления преимуществ. Национальный режим при осуществлении закупок.
6. Единая информационная система.
7. Электронный документооборот в контрактной системе и применение электронной подписи.
8. Идентификационный код закупки.

Тема 2. Нормативное правовое регулирование государственных закупок

1. Содержание российской нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Соотношение законодательства Российской Федерации о закупках и международных норм и правил.
3. Подзаконные акты, принятые в развитие контрактного законодательства.
4. Место Гражданского и Бюджетного кодексов правовой регламентации контрактной системы. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».
5. Антимонопольное законодательство в осуществлении закупок товаров, работ и услуг.

Тема 3. Процедуры размещения заказов

1. Расчет цены контракта.
2. Методика применяемая для расчета и обоснования цены.
3. Разработка технического задания при осуществлении закупок.
4. Описание объекта закупки.
5. Использование товарных знаков и других средств индивидуализации при осуществлении закупок.
6. Способы закупки: конкурс, аукцион, запрос котировок.
7. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
8. Антидемпинг.

9. Привлечение экспертов.
10. Обеспечительные меры в закупках: обеспечение заявок на участие в закупке и обеспечение исполнения контракта.

Тема 4. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе

1. Виды контроля.
2. Обжалование действий (бездействий) участников контрактной системы.
3. Принципы организации ведомственного контроля.
4. Система общественного контроля.
5. Общественное обсуждение закупок.
6. Ответственность заказчиков и их должностных лиц.
7. Обжалование постановлений о привлечении к ответственности.

Примеры ситуационных задач

1. Прокуратура потребовала признать контракт в части международной телефонной связи недействительным. Обоснуйте условия при которых это возможно.
2. В закупке при описании объекта заявлены характеристики лишь одной конкретной модели. Возможно ли это? Обоснуйте
3. В одну закупку объединили приобретение здания и поставку иных товаров для установки в этом здании. Муниципальное учреждение провело аукцион на покупку здания для размещения детского сада и поставку мебели и других товаров. Возможно ли это. Обоснуйте.
4. Городская администрация разместила извещение о проведении аукциона на закупку услуг по охране зданий и имущества. Заявку одного из участников аукциона признали ненадлежащей. Причина — участник не имеет права оказывать услуги в данном регионе, поскольку лицензия выдана в другом субъекте РФ. Правомерно ли отклонили. Обоснуйте.
5. Местная администрация заключила контракт на ремонт дороги. Контракт был полностью исполнен. Региональное контрольное управление в ходе проверки расходования бюджетных средств установило, что цена контракта была завышена. Кроме того, подрядчику не были предъявлены требования об уплате штрафа. Местная администрация потребовала от подрядчика вернуть переплату. Подрядчик обратился в суд. Какое решение будет принято? Обоснуйте.
6. Предприниматель арендовал у образовательного учреждения здание. В период действия договора предприниматель по согласованию с руководителем учреждения произвел капитальный ремонт здания и просил зачесть расходы на ремонт в счет арендной платы. Входит ли это в сферу регулирования 44-ФЗ?
7. В ходе исполнения контракта на поставку трактора поставщик уведомил заказчика о невозможности поставки, поскольку срок действия сертификата на предложенный товар истек. Поставщик предложил расторгнуть контракт по соглашению сторон, но заказчик принял решение об одностороннем расторжении контракта. Кто прав?
8. Заказчик в одностороннем порядке расторг контракт и не вернул исполнителю средства, перечисленные в счет обеспечения контракта. Имел ли право на это заказчик?
9. Участник закупки успешно оспорил в суде решение антимонопольного органа о включении сведений о нем в РНП. В дальнейшем он потребовал компенсировать ущерб своей

деловой репутации. В качестве факторов, которые подлежат учету при определении размера компенсации, что могли учесть суды?

10. Может ли Победитель аукциона (единственная заявка) в протоколе разногласий к проекту контракта изменить сроки выполнения контракта?

11. При осуществлении закупки у СМП можно ли одновременно предусматривать преимущество для организаций инвалидов?

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях

<http://www.fa.ru/fil/chelyabinsk/sveden/education/Pages/op-method.aspx>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в Разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине».

7.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примеры оценочных средств для проверки компетенций, формируемых дисциплиной

Компетенция	Типовые задания
ПКН-2 Способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели, анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне	<ol style="list-style-type: none">1. Охарактеризуйте функциональные возможности единой информационной системы (ЕИС)2. Расскажите о взаимосвязи планирования заказчика и электронного бюджета.3. Используя возможности Каталога типовых контрактов и условий составьте государственный контракт по повышению квалификации государственных служащих.
ПКП-4Способность исследовать современное состояние и выявлять тенденции развития финансового рынка, интерпретировать полученные данные для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов	<ol style="list-style-type: none">1.Используя положения Приказа Министерства экономического развития №567 составьте обоснование НМЦК.2. Укажите какие требования должны содержаться в плане-графике?3. Какие требования должны быть обоснованы.
УК-5 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах дея-	<ol style="list-style-type: none">1. На основе Приказа Министерства экономического развития РФ № 567 составьте алгоритм обоснования НМЦК.

тельности	<p>2. Применяя требования 44-ФЗ укажите необходимую долю закупок у СМП.</p> <p>3. Составьте на основании ст.31 44-ФЗ требования к участникам закупок.</p>
-----------	---

7.2 Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций

№ темы дисциплины	Тематика занятий	Код компетенции	Наименование оценочного средства	Конкретизация компетенции
1	Теоретические основы контрактной системы	УК-5	Обсуждение проблемных вопросов. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Решение ситуационных задач.	<p>Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками; пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками</p> <p>Уметь: использовать и применять в практической деятельности ресурсы информационных технологий в управлении государственными закупками, применять нормативно-правовые акты в управлении государственными закупками; выбирать пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками</p> <p>Владеть: навыками использования информационных технологий и нормативно-правовых актов в управлении государственными закупками; навыками выбирать пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм,</p>

				и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками
2	Нормативное правовое регулирование государственных закупок	УК-5 ПКН-2	Обсуждение проблемных вопросов. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Решение ситуационных задач.	<p>Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками; тенденции, закономерности, проблемы в области управления государственным закупками; состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства.</p> <p>Уметь: использовать ресурсы информационных технологий в управлении государственными закупками, применять нормативно-правовые акты в управлении государственными закупками; выделять и анализировать тенденции, закономерности, проблемы в области управления государственным закупками; анализировать состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства при управлении государственными закупками.</p> <p>Владеть: навыками использования информационных технологий и нормативно-правовых актов в управлении государственными закупками; навыками анализа тенденций, закономерностей, проблем в области управления государственным закупками; навыками анализа финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства при управлении государственными закупками.</p>
3	Процедуры размещения заказов	УК-5 ПКП-4 ПКН-2	Обсуждение проблемных вопросов. Дискуссия по актуальным	<p>Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками; тенденции, закономерности, проблемы в об-</p>

			вопросам темы.	<p>ласти управления государственным закупками; состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства; требования к составлению плана-графика, обоснования НМКЦ</p> <p>Уметь: использовать ресурсы информационных технологий в управлении государственным закупками, применять нормативно-правовые акты в управлении государственным закупками; выделять и анализировать тенденции, закономерности, проблемы в области управления государственным закупками; анализировать состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства при управлении государственным закупками.</p> <p>Владеть: навыками использования информационных технологий и нормативно-правовых актов в управлении государственным закупками; навыками анализа тенденций, закономерностей, проблем в области управления государственным закупками; навыками анализа финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства при управлении государственным закупками; навыками составления плана-графика, обоснования НМКЦ.</p>
4	Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе	УК-5 ПКП-4 ПКН-2	Обсуждение проблемных вопросов. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Решение ситуационных задач.	Знать: нормативно-правовую базу управления государственным закупками; ресурсы ИКТ управления государственным закупками; особенности применения технологий электронного правительства при планировании,

			<p>реализации и отчетных мероприятий в сфере управления государственными закупками; состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства; тенденции, закономерности, проблемы в области управления государственным закупками для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов.</p> <p>Уметь: использовать ресурсы информационных технологий в управлении государственными закупками, применять нормативно-правовые акты в управлении государственными закупками; использовать ресурсы ИКТ управления государственными закупками; применять технологии электронного правительства при планировании, реализации и отчетных мероприятий в сфере управления государственными закупками; анализировать состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства при управлении государственными закупками; выделять и анализировать тенденции, закономерности, проблемы в области управления государственным закупками для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов; применять в профессиональной деятельности современный инструментальный анализа и оценки информации о состоянии государственных закупок; современный инструментальный анализа и оценки информации о современном состоянии государственных закупок.</p> <p>Владеть: навыками использования информаци-</p>
--	--	--	---

			онных технологий и нормативно-правовых актов в управлении государственными закупками; навыками использования ресурсов ИКТ управления государственными закупками; навыками применения технологий электронного правительства при планировании, реализации и отчетных мероприятий в сфере управления государственными закупками; навыками использования технологии управления государственными закупками и принципом профессионализма и ответственности при расчете затрат на их реализации; навыками анализа финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства при управлении государственными закупками; навыками анализа тенденций, закономерностей, проблем в области управления государственным закупками для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов; навыками применения современного инструментария анализа и оценки информации о современном состоянии государственных закупок.
--	--	--	---

Шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	Пороговый	Базовый	Продвинутый
	Оценка		
	<i>Зачтено (50-69)</i>	<i>Зачтено (70-85)</i>	<i>Зачтено (86-100)</i>
ПКН-2	<i>Опрос. Выполнение контрольной работы</i>	<i>Опрос. Выполнение контрольной работы</i>	<i>Опрос. Выполнение контрольной работы.</i>
	<i>Обсуждение вопросов по темам.</i>	<i>Обсуждение вопросов по темам.</i>	<i>Обсуждение вопросов по темам.</i>
		<i>Выступление с докла-</i>	<i>Выступление с докла-</i>

		дом.	дом.
			Решение ситуационных задач
ПКП-4	Опрос. Выполнение контрольной работы Обсуждение вопросов по темам.	Опрос. Выполнение контрольной работы Обсуждение вопросов по темам.	Опрос. Выполнение контрольной работы. Обсуждение вопросов по темам.
		Выступление с докладом.	Выступление с докладом.
			Решение ситуационных задач
УК-5	Опрос. Выполнение контрольной работы Обсуждение вопросов по темам.	Опрос. Выполнение контрольной работы Обсуждение вопросов по темам.	Опрос. Выполнение контрольной работы. Обсуждение вопросов по темам.
		Выступление с докладом.	Выступление с докладом.
			Решение ситуационных задач

7.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Оценка уровня сформированности компетенции

ПКН-2 Способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели, анализировать и содержательно объяснить природу экономических процессов на микро и макро уровне

<i>Показатели оценивания-индикаторы</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Шкала оценивания</i>
1.Применяет нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей.	Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками	Пороговый уровень
	Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками Уметь: использовать ресурсы информационных технологий в управлении государственными закупками, применять нормативно-правовые акты в управлении государственными закупками	Продвинутый уровень
	Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками Уметь: использовать ресурсы информационных технологий в управлении государственными закупками, приме-	Высокий уровень

	<p>нять нормативно-правовые акты в управлении государственными закупками</p> <p>Владеть: навыками использования информационных технологий и нормативно-правовых актов в управлении государственными закупками</p>	
2.Производит расчет финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях.	<p>Знать: требования к составлению плана-графика, обоснования НМКЦ</p>	<i>Пороговый уровень</i>
	<p>Знать: требования к составлению плана-графика, обоснования НМКЦ Уметь: составлять план-график, обоснования НМКЦ</p>	<i>Продвинутый уровень</i>
	<p>Знать: требования к составлению плана-графика, обоснования НМКЦ Уметь: составлять план-график, обоснования НМКЦ Владеть: навыками составления плана-графика, обоснования НМКЦ.</p>	<i>Высокий уровень</i>
3.Анализирует и раскрывает природу экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях	<p>Знать: особенности ценообразования, правила использования экономии и требований к отчетным мероприятиям по результатам осуществления государственных закупок</p>	<i>Пороговый уровень</i>
	<p>Знать: особенности ценообразования, правила использования экономии и требований к отчетным мероприятиям по результатам осуществления государственных закупок Уметь: анализировать и использовать в практической деятельности особенности ценообразования, правила использования экономии и требований к отчетным мероприятиям по результатам осуществления государственных закупок</p>	<i>Продвинутый уровень</i>
	<p>Знать: особенности ценообразования, правила использования экономии и требований к отчетным мероприятиям по результатам осуществления государственных закупок Уметь: анализировать и использовать в практической деятельности особенности ценообразования, правила использования экономии и требований к отчетным мероприятиям по результатам осуществления государственных закупок Владеть: навыками ценообразования, использования правил экономии и требований к отчетным мероприятиям по результатам осуществления государственных закупок</p>	<i>Высокий уровень</i>

ПКП-4 Способность исследовать современное состояние и выявлять тенденции развития финансового рынка, интерпретировать полученные данные для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов

<i>Показатели оценивания-индикаторы</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Шкала оценивания</i>
<p>Владеет технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками и проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.</p> <p>Владеет технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками и проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.</p> <p>Владеет технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками и проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.</p>	<p>Знать: технологии управления государственными закупками</p>	<i>Пороговый уровень</i>
	<p>Знать: технологии управления государственными закупками</p> <p>Уметь: использовать технологии управления государственными закупками и реализовывать принцип профессионализма и ответственности при расчете затрат на их реализации.</p>	<i>Продвинутый уровень</i>
	<p>Знать: технологии управления государственными закупками</p> <p>Уметь: использовать технологии управления государственными закупками и реализовывать принцип профессионализма и ответственности при расчете затрат на их реализации.</p> <p>Владеть: навыками использования технологии управления государственными закупками и принципом профессионализма и ответственности при расчете затрат на их реализации.</p>	<i>Высокий уровень</i>
<p>1.Применяет современный инструментарий анализа и оценки информации о современном состоянии финансового рынка и его секторов</p>	<p>Знать: современный инструментарий анализа и оценки информации о современном состоянии государственных закупок.</p>	<i>Пороговый уровень</i>
	<p>Знать: современный инструментарий анализа и оценки информации о современном состоянии государственных закупок.</p> <p>Уметь: применять в профессиональной деятельности современный инструментарий анализа и оценки информации о состоянии государственных закупок.</p>	<i>Продвинутый уровень</i>
	<p>Знать: современный инструментарий анализа и оценки информации о современном состоянии государственных закупок.</p> <p>Уметь: применять в профессиональной</p>	<i>Высокий уровень</i>

	<p>деятельности современный инструментарий анализа и оценки информации о состоянии государственных закупок.</p> <p>Владеть: навыками применения современного инструментария анализа и оценки информации о современном состоянии государственных закупок.</p>	
--	---	--

УК-5 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

<i>Показатели оценивания-индикаторы</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Шкала оценивания</i>
1.Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками	Пороговый уровень
	Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками Уметь: использовать и применять в практической деятельности ресурсы информационных технологий в управлении государственными закупками, применять нормативно-правовые акты в управлении государственными закупками	Продвинутый уровень
	Знать: нормативно-правовую базу управления государственными закупками Уметь: использовать и применять в практической деятельности ресурсы информационных технологий в управлении государственными закупками, применять нормативно-правовые акты в управлении государственными закупками Владеть: навыками использования информационных технологий и нормативно-правовых актов в управлении государственными закупками	Высокий уровень
2.Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками.	Пороговый уровень
	Знать: пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками.	Продвинутый уровень

	<p>дарственными закупками Уметь: выбирать пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками</p>	
	<p>Знать: пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками Уметь: выбирать пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками Владеть: навыками выбирать пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений в сфере управления государственными закупками</p>	Высокий уровень

7.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Законодательная основа осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации.
2. Понятие, задачи и принципы организации государственных и муниципальных закупок;
3. Правовой статус уполномоченных, надзорных, контрольных, специализированных органов при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации;
4. Правовой статус государственных и муниципальных заказчиков, специализированных организаций.
5. Полномочия заказчика при заключении и исполнении государственного и муниципального контракта, ответственность заказчика
6. Правовой статус конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению предложений, единой комиссии;
7. Правовой статус участника процедур закупок;

8. Порядок и особенности предоставления преференций учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов;
9. Порядок и особенности предоставления преференций субъектам малого предпринимательства и социально-ориентированным некоммерческим организациям;
10. Основные элементы контрактной системы;
11. Принципы контрактной системы;
12. Информационное обеспечение контрактной системы;
13. Общественный контроль за осуществлением закупок для государственных и муниципальных нужд;
14. Планирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
15. Реестр контрактов;
16. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
17. Характеристика основных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
18. Национальный режим;
19. Порядок осуществления централизованных закупок;
20. Правовые основы ценообразования при государственных закупках;
21. Порядок подачи, обеспечения, отклонения заявок;
22. Характеристика процедуры допуска к участию в процедурах. Специализированная площадка;
23. Критерии и процедуры оценки заявок (предложений) участников процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
24. Общие требования к составлению извещения об осуществлении закупки;
25. Правила описания объекта закупок;
26. Особенности конкурса в электронной форме;
27. Документация электронного конкурса. Требования к конкурсным заявкам, конкурсной документации, протоколам открытого конкурса;
28. Процедура конкурса в электронной форме;
29. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок;
30. Признание конкурса в электронной форме несостоявшимся;
31. Требования к документации об электронном аукционе;
32. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
33. Особенности заключения контракта по результатам электронного аукциона;
34. Проведение закупки в форме запроса котировок в электронной форме;
35. Порядок подачи, рассмотрение и оценка котировочных заявок;
36. Особенности проведения запроса котировок в электронной форме для определенных целей;
37. Виды и особенности закрытых способов осуществления закупок;
38. Особенности осуществления закупки у единственного поставщика;
39. Закупки у единственного поставщика в электронной форме;
40. Понятие и стороны государственного и муниципального контракта;
41. Порядок заключения государственного (муниципального) контракта;
42. Исполнение государственного контракта;
43. Обеспечение исполнения государственного (муниципального) контракта;
44. Основания и порядок для изменения и расторжения государственного контракта;

45. Основные способы защиты прав лиц, участвующих в осуществлении закупки;
46. Особенности рассмотрения споров о признании торгов недействительными;
47. Организация надзора и контроля за контрактной системой;
48. Антимонопольные требования к проведению конкурсных процедур.
49. Порядок рассмотрения дела и привлечения к ответственности за нарушение установленных требований;
50. Основные направления антикоррупционной политики государства в отношении проведения торгов в Российской Федерации.

Пример зачетного билета

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (Финансовый университет)

ЗАЧЕТНЫЙ БИЛЕТ № _____

1. Теоретический вопрос (20 баллов)

1. Законодательная основа осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации.
2. Правила описания объекта закупок;

2. Тестовые задания (15 баллов)

1. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» регулирует отношения, связанные с:
 - А. направленные на обеспечение государственных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок
 - Б. направленные на обеспечение муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг
 - В. направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок
2. Законодательство РФ о контрактной системе основывается на положениях:
 - А. федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Бюджетного кодекса РФ
 - Б. положениях Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и состоит Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и других федеральных законов.
 - В. только Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ
3. К принципам контрактной системы в сфере закупок относятся следующие:
 - А. открытость, обеспечение конкуренции, профессионализм заказчика и стимулирование инноваций
 - Б. публичность, гласность, обеспечение конкуренции и стимулирование инноваций

В. прозрачность, экономность, справедливость и профессионализм заказчика

3. Практико-ориентированная задача (25 баллов)

Прокуратура потребовала признать контракт в части международной телефонной связи недействительным. Правомерно ли данное определение. Обоснуйте.

7.4. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

1. Приказ от 23.03.2017 № 0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете»

2. Приказ от 01.12.2017 № 2132/о «О внесении изменений в Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

3. Приказ от 10.10.2018 № 1873/о «О внесении изменений в Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Мамедова Н.А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. - М.: Юрайт, 2017. - 399 с. - (Бакалавр и магистр. Академ. курс).-

<https://ez.el.fa.ru:2172/book/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-433466>

2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кнутов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 316 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). -

<https://ez.el.fa.ru:2172/book/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-i-kontraktami-438932>

Дополнительная литература

3. Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). - <https://ez.el.fa.ru:2172/book/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-429598>

4. Гафурова Г. Т. Управление государственными (муниципальными) закупками : учеб. пособие / Г.Т. Гафурова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 331 с. - <http://znanium.com/catalog/author/7ccc6f28-dc34-11e4-b489-90b11c31de4c>.

5. Иванов В.В.. Механизмы управления государственными закупками : монография / В.В. Иванов, И.И. Григ. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 207 с. — (Научная мысль). - <http://znanium.com/catalog/author/7a8a5248-0ecc-11e7-b872-90b11c31de4c5>. Особенности системы государственных закупок инновационной продукции в России и мире / С.Г. Белев [и др.]; Ин-т экономич. политики им. Е.Т. Гайдара; под ред. И.А. Соколова - М.: Дело, 2015 - 518 с.

6. Тасалов Ф.А. Контрактная система в сфере государственных закупок в России и США (справочно-правовое исследование): Монография /Ф.А. тасалов - М.: Проспект, 2016 - 237 с.

7. Эмпирический анализ системы госзакупок в России: [Электронный ресурс]: монография / Под. ред. Яковлева А.А., Демидова О.А. – М.: ИД Высшей школы экономики, 2015. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>

9. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

<i>Наименование ресурса</i>	<i>Электронный адрес</i>
ПРАВОВЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ	
Кодекс. Информационно-правовая система	http://www.kodeks.net/
Парк.РУ Справочно-правовая система	http://www.park.ru/
ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА БИЗНЕСА И БАЗЫ ДАННЫХ	
Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации	www.minfin.ru
Официальный сайт Федеральной налоговой службы	www.nalog.ru
Официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора	www.rosfinnadzor.ru
Официальный сайт Федерального казначейства	www.roskazna.ru
Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок	http://www.zakupki.gov
Официальный сайт ФАС России	www.fas.gov.ru
РосПравосудие	www.rospravosudie.com
ЮРИДИЧЕСКИЕ И ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ	
Юридические журналы	https://zakon.ru/blog
Интернет-издание по теории и практике финансового и управленческого учета	http://gaap.ru/diary/
Финанс	http://www.finansmag.ru/
Финансовый директор	http://www.fd.ru/
ЛИТЕРАТУРА В INTERNET	
Библиотека «Полка букиниста»	http://polbu.ru/
Каталог ресурсов в помощь студенту	http://edu.uapa.ru/elibrary/
Книжная поисковая система eBdb	http://www.ebdb.ru/
Электронная библиотека StudySpace в помощь студентам и аспирантам экономических вузов	http://studyspace.ru/istochniki-materiala-pomoshchi-studentam-i-aspirantom-ekonomicheskikh-vuzov/
Электронная библиотека юридической, экономической и деловой литературы	http://www.aup.ru/library/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Положение о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании студента по дисциплине (модулю)	http://www.fa.m/umver/DocLib/Организация%20учебног%20процесса/Нормативные%20документы%20по%20самостоятельной%20работе/Приказ%20№0611%20от%2001.04.2014.PDF
Методические материалы по дисциплине	http://www.fa.ru/fil/chelyabinsk/org/chair/fip/Pages/diss.aspx

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус ESET Endpoint Security

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. СПС Консультант Плюс (соглашение от 17.01.2003 г. № 24 с последующей пролонгацией).
2. Информационно-образовательный портал Финуниверситета: <http://portal.ufrf.ru>.

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации:

Не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

В Филиале имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. (каб. №4.)

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам. Используемое ПО: ОС Windows (7, XP), MS Office (2007, 2003).

Конфигурация компьютерных классов (Челябинск, ул. Работниц, 58).