

Аннотация дисциплины

Производственная практика

Рабочая программа производственной практики предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность программы магистратуры «Проектный менеджмент в органах власти».

Цель производственной практики формирование у студентов, следующих компетенций:

ДКН-1 - владение методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

ДКН-2- способность планировать и организовывать проектную деятельность органов государственного управления связанных со стратегическим развитием Российской Федерации и реализацией приоритетных проектов;

ДКН-3- владение навыками координации и обеспечения взаимодействия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций при рассмотрении вопросов, связанных со стратегическим развитием Российской Федерации и реализацией приоритетных проектов;

ДКН-4- способность разработки значимых промежуточных и итоговых результатов проектов и программ в органах государственного управления;

ДКН-5- способность анализировать, систематизировать и обобщать аналитические и иные материалы о разработке и реализации национальных, федеральных и региональных проектов;

ОПК-1- способность обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;

ОПК-2-способность осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск- ориентированного подход;

ОПК-3-способность разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;

ОПК-4-способность организовывать внедрение современных информационно - коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;

ОПК-6- способность организовывать проектную деятельность;

моделировать административные процессы и процедуры в органах власти

ОПК-7- осуществлять научно- исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;

УК-2 – способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3- способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-6—способность определять реализовывать приоритеты собственной деятельности способы совершенствования на основе самооценки;

Место производственной практики в структуре ООП – относится к Блоку 2 «Практики, в т.ч научно-исследовательская работа (НИР)» магистерской программы «Проектный менеджмент в органах власти».

Краткое содержание:

Анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений; проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал; применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование; оптимизация деловых процессов, ведение документооборота; формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций; подготовка и апробация отдельных учебных программ и курсов (элементов), методических материалов по дисциплинам направления подготовки.

Участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по теме ВКР.

Описание выполненного исследования и полученных результатов. Оценка и интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций. Подготовка документов и оформление отчета о практике. Защита отчета по практике.