

Аннотация дисциплины

Управление сроками и расписанием проекта

Рабочая программа дисциплины «Управление сроками и расписанием проекта» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, ОП "Управление бизнесом" (Менеджмент организации).

Цель дисциплины формирование у студентов, следующих компетенций:

ПКН-9 способность анализировать бизнес-процессы, а также участвовать в управлении проектами, включая проекты внедрения инноваций, организационных изменений и реорганизации бизнес-процессов;

ПКП-4 способность участвовать в разработке программ развития организации, обоснований проектов и управленческих решений, связанных с развитием деятельности организации;

ПКП-6 способность осуществлять распределение полномочий и ответственности между органами корпоративного управления, разрабатывать управленческие решения в целях реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности.

Место дисциплины в структуре ООП «Управление сроками и расписанием проекта» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, цикла профиля «Менеджмент организации» модуля 1 «Управление проектами».

Краткое содержание:

Место и роль сроков и расписаний в управлении проектами. Основные процессы управления сроками проекта. Информационное обеспечение управления сроками проекта. Методы составления расписаний проекта. Инструменты составления расписаний проекта. Особенности управлению сроками и расписаниями в различных школах управления проектами.