

Аннотация дисциплины

Межведомственный документооборот и делопроизводство в органах государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины «Межведомственный документооборот и делопроизводство в органах государственного и муниципального управления» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, ОП: Государственное и муниципальное управление .

Цель дисциплины формирование у студентов, следующих компетенций:

ОПК-4 способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

ОПК-5 способность использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.

Место дисциплины в структуре ООП «Межведомственный документооборот и делопроизводство в органах государственного и муниципального управления» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений предпрофильного цикла направления подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, ОП: Государственное и муниципальное управление.

Краткое содержание:

Сущность, структура и основные понятия делопроизводства. История развития отечественного делопроизводства. Нормативная правовая и методическая основа делопроизводства. Правила оформления документов. Организационно-распорядительная документация органов управления. Подготовка и оформление отдельных видов документов в органах управления. Язык и стиль управленческого документа. Требования к тексту. Организация работы с документами в органах управления. Организационные основы работы с документами в органах управления. Организация документооборота и хранения документов в органах управления. Организация работы с отдельными группами документов в органах управления. Автоматизация делопроизводства и документооборота в органах управления. Система межведомственного электронного взаимодействия и межведомственный электронный документооборот.