

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Уральский филиал Финуниверситета)

Кафедра «Экономика, финансы и управление»

СОГЛАСОВАНО

Аудиторская компания
ООО «ВИЛАНА»



В.В. Ломовкина
«17» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Уральского филиала
Финуниверситета



А.А. Якушев
«17» марта 2021 г.

Качурина Е.П.

Программа
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ), ПРЕДДИПЛОМНОЙ

Для студентов, обучающихся по направлению
38.03.01 «Экономика»
профиль «Учет, анализ и аудит»

*Рекомендовано Ученым советом
Уральского филиала Финуниверситета
(Протокол № 30 от «16» марта 2021 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и управление»
(Протокол № 09 от «9» марта 2021 г.)*

Челябинск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения.....	3
2. Цели и задачи практики.....	3
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
4. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах.....	6
6.Содержание практики.....	6
7. Формы отчетности по практике.....	7
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	26
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	28
11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	29

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная: технологическая (проектно-технологическая), преддипломная.

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая (проектно-технологическая) практика, преддипломная практика).

Форма проведения практики: непрерывно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

2. Цели и задачи практики

Общей целью производственной практики по направлению 38.03.01 «Экономика» (профиль «Учет, анализ и аудит») является систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы бакалавриата, а также приобретение навыков профессиональной деятельности в сфере организации финансов и процессов управления ими, контрольной и аналитической деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и расширение теоретических знаний и умений, приобретенных студентами в предшествующий период обучения;
- формирование представлений о работе должностных лиц отдельных структурных подразделений в организациях различного профиля;
- приобретение практических навыков в определении финансового состояния предприятия;
- выявление положительных и отрицательных факторов в деятельности организации;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовыми актами и методическими рекомендациями, регулирующими финансово-экономические отношения;
- уточнение темы и структуры выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
- выбор современных средств вычислительной техники и информационных технологий при обработке информации для выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.
- выполнение, полученного от руководителя практики от университета индивидуального задания, представляющего собой самостоятельное научное исследование в рамках избранной темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;

- сбор, обобщение и систематизация материалов, необходимых для написания отчета о прохождении производственной практики и выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;

- подготовка письменного отчета о прохождении производственной практики на бумажном носителе и защита его в установленном порядке.

3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики

Результаты прохождения практики должны быть в дальнейшем использованы обучающимися при подготовке и написании выпускной квалификационной работы. Производственная практика обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.	Знает современные экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов. Умеет: применять знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.
		2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.	Знает особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы Умеет выделять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы

		3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.	Знает российские и зарубежные источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства Умеет Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.
ПКН-4	Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов	1. Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов,	Знает: анализа внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов; Умеет: применять анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.
		2. Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов.	Знает: показатели деятельности экономических субъектов Умеет: рассчитывать и интерпретировать показатели деятельности экономических субъектов.
ПКП-1	Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	Знает: российские и международные нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности Умеет: применять российские и международные нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности
ПКП-2	Способность к организации и ведению бухгалтерского	1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.	Знает: способы ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах Умеет: организовать и вести

	финансового и управленческого учета экономических субъектов	в	2.Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.	бухгалтерский учет в экономических субъектах. Знает: показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов Умеет: формировать показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов
ПКП-3	Способность применения методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	к	1.Применяет методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов	Знает: методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов Умеет: применять методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов
ПКП-4	Способность подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур организации системы внутреннего контроля организациях разного профиля и организационно-правовых форм	к и и в	1.Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур	Знает: способы организации подготовки аудиторских проверок, контрольных процедур Умеет: осуществлять подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур
			2.Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.	Знает: способы проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах Умеет: применять навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.
			3. Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.	Знает: элементы системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм. Умеет: применять знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.
ПКП-5	Способность использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-	к	1.Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в	Знает: специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте Умеет: применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-

	аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	экономическом субъекте. 2. Демонстрирует владение специальными программными продуктами, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.	аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте Знает: специальные программные продукты, применяемые для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте Умеет: применять специальные программные продукты, используемые для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	Знание: способов и методов разработки стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, а также эффективного взаимодействия с другими членами команды, презентации результатов работы Умение: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.
		2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	Знание: этических норм в межличностном профессиональном общении. Умение: соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении.
		3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности..	Знание: способов выявления особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности. Умение: понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности..

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательным разделом основной образовательной программы по направлению «Экономика» (профиль «Учет, анализ и аудит»), ориентированным на профессионально-практическую подготовку бакалавров.

Производственная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения в бакалавриате и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

К прохождению производственной практики допускаются студенты, успешно сдавшие все испытания, предусмотренные учебным планом.

Производственная практика проводится с целью актуализации выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и является обязательной.

Дисциплины, предусмотренные учебным планом подготовки бакалавров, необходимые для прохождения практики: Анализ данных, Эконометрика, Макроэкономика, Микроэкономика, Финансовый учет, Управленческий учет, аудит и контроль

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Производственная практика студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет, анализ и аудит» проводится на 4 курсе составляет в структуре основной образовательной программе 18 зачетных единиц (13 недель) Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Производственная практика проводится в непрерывной форме в соответствии с непрерывным периодом учебного времени для проведения всех видов практики, предусмотренным календарным учебным графиком.

6. Содержание производственной практики

Содержание практики предусматривает участие обучающихся в профессиональной деятельности организации (предприятия), осуществляющего деятельность экономического и финансового характера – месте прохождения практики, изучение применяемых форм и методов работы, а также выполнение индивидуального задания. Практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной организации.

Производственная практика состоит из следующих видов деятельности для решения профессиональных задач, представленных в таблице 1.

Таблица 1 - Содержание производственной практики

Виды деятельности	Виды работ	Количество часов
Профессиональная деятельность	Выполнение служебных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью или указаний руководителя с места практики.	416
Научно-исследовательская деятельность	Сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы. Подготовка аналитических материалов по результатам исследования	208
Оформление результатов	Подготовка отчета по	24

исследования	практике. Защита отчета по практике.	
Итого		648

В процессе прохождения практики студент обязан:

- прибывать на место прохождения практики в строго установленные сроки;
- соблюдать календарные сроки прохождения практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка объекта практики, правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- выполнять работы, предусмотренные содержанием практики;
- собрать, систематизировать и обобщить материал, необходимый для составления отчета по практике;
- подготовить отчет о практике и представить его на подпись руководителю практики от организации;
- в течение трех дней по окончании практики представить отчетные документы по практике руководителю практики от университета;
- защитить отчет по практике (в соответствии с графиком защиты в университете).

7. Формы отчетности по практике

До начала практики студент получает индивидуальное задание, которое может быть скорректировано в зависимости от видов выполняемых работ в процессе прохождения практики, календарный план прохождения практики, согласованные с руководителями от объекта практики и кафедры «Экономика, финансы и управление».

Календарные сроки практики проставляются в плане на основе учебного плана. Календарный план составляется индивидуально для каждого студента применительно к конкретным условиям его деятельности в период прохождения практики и включает все виды работ и все структурные подразделения, с которыми студент должен ознакомиться при прохождении практики. При составлении плана необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку практических материалов для выпускной квалификационной работы, а также на написание отчета по практике.

По результатам прохождения практики руководителем от объекта практики составляется характеристика, в которой отражаются деловые качества студента, степень освоения им фактического материала, выполнение программы практики. Характеристика заверяется подписью руководителя от объекта практики и печатью организации.

По результатам производственной практики студенты составляют отчет.

Отчет о практике включает в себя следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) текстовая часть отчета, которая содержит изложение результатов деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с

календарным планом (шрифт 14 пт, 1,5 интервала).

Рекомендуемый объем текстовой части отчета по практике 20-30 страниц. В текстовой части осуществляется подробное описание работ, выполненных в соответствии с планом прохождения практики; формулируются выводы студента о практике системы государственного (муниципального) управления в организации;

4) приложения. Приложения, как правило, включают данные первичных документов по отдельным участкам работ, а также другие практические материалы, отражающие содержание практики.

В целях повышения наглядности полученных результатов целесообразно использовать графические методы, графики, диаграммы. Отчет заверяется подписью руководителя от объекта практики и печатью организации. Все материалы, прилагаемые к отчету, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.

Для предоставления на утверждение руководителю практики от Уральского филиала Финансового университета, документация о прохождении практики брошюруется в следующем порядке:

- 1) задание на практику
- 2) календарный план прохождения практики
- 3) характеристика руководителя от объекта практики с дифференцированной оценкой работы студента;
- 4) отчет по практике;
- 5) дневник практики.

Защита отчета по практике производится в установленные сроки. После защиты отчеты о практике подлежат сдаче на кафедру. Во время защиты отчетов студент должен уметь объяснить, как составлены представленные им документы и расчеты, а также обосновать свои выводы и предложения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций формируемых в процессе практики, содержится в разделе 3. «Перечень планируемых результатов по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы».

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<i>ПКН-1 Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач</i>		
1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.		

<p>Знать: современные экономические концепции, модели, ведущих школ и направления развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов;</p> <p>Уметь: применять знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов</p>	<p>Знать: современные экономические концепции, ведущих школ и направления развития экономической науки.</p> <p>Уметь: применять знания современных экономических концепций, ведущих школ и направления развития экономической науки,</p>	<p><i>Пороговый уровень от 50 баллов</i></p>
	<p>Знать: современные экономические концепции, ведущих школ и направления развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов;</p> <p>Уметь: применять знания современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов</p>	<p><i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i></p>
	<p>Знать: современные экономические концепции, модели, ведущих школ и направления развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов;</p> <p>Уметь: применять знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов</p>	<p><i>Высокий уровень от 86 баллов</i></p>
<p>2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p>		
<p>Знает особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы</p> <p>Умеет выделять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-</p>	<p>Знать: особенности современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы;</p> <p>Уметь: обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы</p>	<p><i>Пороговый уровень от 50 баллов</i></p>
	<p>Знать: особенности современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы;</p> <p>Уметь: обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы</p>	<p><i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i></p>
	<p>Знать: особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы</p> <p>Уметь: выделять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в</p>	<p><i>Высокий уровень от 86 баллов</i></p>

экономические проблемы	обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы	
3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.		
Знает российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства Умеет Грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.	Знает российские источники научных знаний и экономической информации, Умеет грамотно и результативно пользоваться российскими источниками научных знаний и экономической информации,	Пороговый уровень от 50 баллов
	Знает российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации, Умеет Грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации,	Продвинутый уровень от 70 баллов
	Знает российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства Умеет Грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.	Высокий уровень от 86 баллов
ПКН-4 Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов		
1. Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов		
Знает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обеспечения оперативных, тактических и стратегических управленческих решений; Умеет: применять логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обеспечения	Знает содержание анализа деятельности экономического субъекта; Уметь: применять приемы обеспечения оперативных, тактических и стратегических управленческих решений	Пороговый уровень от 50 баллов
	Знает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, Умеет: применять логику проведения анализа деятельности экономического субъекта,	Продвинутый уровень от 70 баллов
	Знает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обеспечения оперативных, тактических и стратегических управленческих решений; Умеет: применять логику проведения анализа деятельности экономического субъекта,	Высокий уровень от 86 баллов

оперативных, тактических и стратегических управленческих решений	приемы обеспечения оперативных, тактических и стратегических управленческих решений	
2. Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов..		
Знает: методы решения профессиональных задач в условиях неопределенности.	Знает: методы решения профессиональных задач. Умеет: применять различные варианты решения профессиональных задач.	<i>Пороговый уровень от 50 баллов</i>
Умеет: применять различные варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.	Знает: методы решения профессиональных задач в условиях неопределенности. Умеет: применять различные варианты решения профессиональных задач.	<i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i>
	Знает: методы решения профессиональных задач в условиях неопределенности. Умеет: применять различные варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.	<i>Высокий уровень от 86 баллов</i>
ПКП-1 Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов		
Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности		
Знает: российские и международные нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности	Знает: российские нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности Умеет: применять российские нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности	<i>Пороговый уровень от 50 баллов</i>
Умеет: применять российские и международные нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности	Знает: российские и международные нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности Умеет: применять российские нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности	<i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i>
	Знает: российские и международные нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности Умеет: применять российские и международные нормативные документы для решения задач профессиональной деятельности	<i>Высокий уровень от 86 баллов</i>
ПКП-2 Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах		
1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.		
Знает: способы ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах	Знает: способы ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах Умеет: вести бухгалтерский учет в конкретном экономическом субъекте.	<i>Пороговый уровень от 50 баллов</i>

Умеет: организовать и вести бухгалтерский учет в экономических субъектах.	Знает: способы ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах Умеет: организовать и вести бухгалтерский учет в конкретном экономическом субъекте.	<i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i>
	Знает: способы ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах Умеет: организовать и вести бухгалтерский учет в экономических субъектах.	<i>Высокий уровень от 86 баллов</i>
2.Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.		
Знает: показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов Умеет: формировать показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов	Знает: основные показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов Умеет: формировать основные показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов	<i>Пороговый уровень от 50 баллов</i>
	Знает: показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов Умеет: формировать основные показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов	<i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i>
	Знает: показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов Умеет: формировать показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов	<i>Высокий уровень от 86 баллов</i>
ПКП-3 Способность к применению методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов		
Применяет методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов		
Знает: методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов Умеет: применять методы экономического анализа, подготовки и представления	Знает: методы экономического анализа, применяемые для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов Умеет: применять методы экономического анализа, для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов	<i>Пороговый уровень от 50 баллов</i>
	Знает: методы экономического анализа, подготовки аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов Умеет: применять методы экономического анализа, подготовки аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов	<i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i>

аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов	Знает: методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов Умеет: применять методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов	Высокий уровень от 86 баллов
ПКП-4 Способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм		
1. Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур		
Знает: способы организации подготовки аудиторских проверок, контрольных процедур Умеет: осуществлять подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур	Знает: способы организации подготовки аудиторских проверок Умеет: осуществлять подготовку аудиторских проверок	Пороговый уровень от 50 баллов
	Знает: способы организации подготовки аудиторских проверок, контрольных процедур Умеет: осуществлять подготовку аудиторских проверок	Продвинутый уровень от 70 баллов
	Знает: способы организации подготовки аудиторских проверок, контрольных процедур Умеет: осуществлять подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур	Высокий уровень от 86 баллов
2. Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.		
Знает: способы проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах Умеет: применять навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.	Знает: способы проведения аудиторских проверок в экономических субъектах Умеет: применять навыки проведения аудиторских проверок процедур в экономических субъектах.	Пороговый уровень от 50 баллов
	Знает: способы проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах Умеет: применять навыки проведения аудиторских проверок в экономических субъектах.	Продвинутый уровень от 70 баллов
	Знает: способы проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах Умеет: применять навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.	Высокий уровень от 86 баллов
3. Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.		

<p>Знает: элементы системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.</p> <p>Умеет: применять знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.</p>	<p>Знает: элементы системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях некоторых профилей</p> <p>Умеет: применять знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях некоторых профилей</p>	<p><i>Пороговый уровень от 50 баллов</i></p>
	<p>Знает: элементы системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля</p> <p>Умеет: применять знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля.</p>	<p><i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i></p>
	<p>Знает: элементы системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.</p> <p>Умеет: применять знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.</p>	<p><i>Высокий уровень от 86 баллов</i></p>
<p>ПКП-5 Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p>		
<p>1.Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.</p>		
<p>Знает: специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p> <p>Умеет: применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p>	<p>Знает: специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических функций в экономическом субъекте</p> <p>Умеет: применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических функций в экономическом субъекте</p>	<p><i>Пороговый уровень от 50 баллов</i></p>
	<p>Знает: специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p> <p>Умеет: применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических в экономическом субъекте</p>	<p><i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i></p>
	<p>Знает: специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p> <p>Умеет: применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p>	<p><i>Высокий уровень от 86 баллов</i></p>

2. Демонстрирует владение специальными программными продуктами, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.		
<p>Знает: специальные программные продукты, применяемые для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p> <p>Умеет: применять специальные программные продукты, используемые для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p>	<p>Знает: специальные программные продукты, применяемые для выполнения бухгалтерско-аналитических функций в экономическом субъекте</p> <p>Умеет: применять специальные программные продукты, используемые для выполнения бухгалтерско-аналитических функций в экономическом субъекте</p>	Пороговый уровень от 50 баллов
	<p>Знает: специальные программные продукты, применяемые для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p> <p>Умеет: применять специальные программные продукты, используемые для выполнения бухгалтерско-аналитических функций в экономическом субъекте</p>	Продвинутый уровень от 70 баллов
	<p>Знает: специальные программные продукты, применяемые для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p> <p>Умеет: применять специальные программные продукты, используемые для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте</p>	Высокий уровень от 86 баллов
УК-9 Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении		
1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.		
<p>Знает: способы и методы разработки стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, а также эффективного взаимодействия с другими членами команды, презентации результатов работы</p> <p>Умеет: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p>	<p>Знает: способы разработки стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, а также эффективного взаимодействия с другими членами команды,</p> <p>Умеет: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели,</p>	Пороговый уровень от 50 баллов
	<p>Знает: способы и методы разработки стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, а также эффективного взаимодействия с другими членами команды,</p> <p>Умеет: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом.</p>	Продвинутый уровень от 70 баллов
	<p>Знает: способы и методы разработки стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, а также эффективного взаимодействия с другими членами команды, презентации результатов работы</p> <p>Умеет: эффективно использовать стратегии</p>	Высокий уровень от 86 баллов

	сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	
2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.		
Знает: этические нормы в межличностном профессиональном общении. Умеет: соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении.	Знает: этические нормы. Умеет: соблюдать этические нормы.	<i>Пороговый уровень от 50 баллов</i>
	Знает: этические нормы в межличностном профессиональном общении. Умеет: соблюдать этические нормы.	<i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i>
	Знает: этические нормы в межличностном профессиональном общении. Умеет: соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении.	<i>Высокий уровень от 86 баллов</i>
3 Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.		
Знает: способы выявления особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности Умеет: понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	Знает: способы выявления особенности поведения участников команды Умеет: понимать особенности поведения участников команды	<i>Пороговый уровень от 50 баллов</i>
	Знает: способы выявления особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности Умеет: понимать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	<i>Продвинутый уровень от 70 баллов</i>
	Знает: способы выявления особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности Умеет: понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	<i>Высокий уровень от 86 баллов</i>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций

<u>Компетенция</u>	<u>Типовые задания</u>
<u>ПКН-1</u> Владение	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития

<p>основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач</p>	<p>экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p><u>1. Задание.</u> Охарактеризуйте специфику деятельности объекта практики</p> <p><u>2. Задание.</u> Опишите существующие концепции, модели развития организации (структуру стратегии, цели, задачи, период и его обоснование)</p> <p><u>3. Задание.</u> Охарактеризуйте основные показатели финансово-экономической деятельности организации-базы практики. Выявите положительные и негативные тенденции ее развития, конкурентные преимущества и слабые стороны, оцените финансовое состояние организации и эффективность ее инвестиционной деятельности.</p> <p>2. Реализует способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в бакалавриате</p> <p><u>1. Задание.</u> 1. Составьте отчет по практике, содержащий конкретные обоснованные управленческие решения.</p> <p><u>2. Задание.</u> Обоснуйте корректность предложений решений в сфере управленческой деятельности организации, продемонстрируйте владение основными научными понятиями и категориями экономики и управленческой науки</p> <p><u>3. Задание.</u> Проанализировать используемые в организации системы сбора, хранения информации, необходимые для принятия управленческих решений.</p> <p>3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.</p> <p><u>1. Задание.</u> Назовите основные источники научно-технической информации исследуемой организации и охарактеризуйте их сущность и содержание.</p> <p><u>2. Задание.</u> Дайте определение и назовите основные особенности, виды, структуру экономической информации объекта практики.</p> <p><u>3. Задание.</u> Оцените соответствие целей деятельности организации достижению конкурентного преимущества на рынке</p>
<p>ПКН-4 Способность оценивать показатели деятельности экономических</p>	<p>1. Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.</p> <p><u>1. Задание.</u></p>

<p>субъектов</p>	<p>Назовите методы сбора, анализа, обработки данных для принятия управленческих решений.</p> <p><u>2. Задание.</u> Назовите методы анализа эффективности деятельности компаний.</p> <p><u>3. Задание.</u> Проведите анализ состояния внешней и внутренней среды организации-базы практики</p> <p>2. Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов.</p> <p><u>1. Задание.</u> Разработайте методику анализа эффективности деятельности компании (на примере объекта практики).</p> <p><u>2. Задание.</u> Рассчитайте и интерпретируйте показатели деятельности объекта практики.</p>
<p>ПКП-1 Способность к применению профессиональной деятельности российских международных нормативных документов</p>	<p>1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности</p> <p><u>1. Задание.</u> Назовите составляющие первоначальной стоимости</p> <p><u>2. Задание.</u> Проведите анализ нормативных правовых актов и распорядительных документов, регламентирующих деятельность организации-базы практики</p>
<p>ПКП-2 Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового управленческого учета экономических субъектах</p>	<p>1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.</p> <p><u>1. Задание.</u> Опишите методику ведения бухгалтерского учета по формированию уставного капитала.</p> <p><u>2. Задание.</u> Приведите расчет отклонений себестоимости продукции, работ, услуг при организации управленческого учета затрат по нормативному методу.</p> <p>2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.</p> <p><u>1. Задание.</u> На основании данных организации-базы практики опишите какие классификационные группы, предназначены для выбора и обоснования номенклатуры показателей качества, соответствующих конкретной потребности.</p> <p><u>2. Задание.</u> Опишите процедуры, предшествующие формированию баланса.</p>
<p>ПКП-3 Способность к применению методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических</p>	<p>1. Применяет методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов</p> <p><u>1. Задание.</u> На основании данных организации-объекта практики выполните факторный анализ изменения объемов реализации продукции методом цепных подстановок.</p>

<p>обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов</p>	<p>2. Задание. На основании данных организации-объекта практики определите размер нормы прибыли, и влияние факторов на ее изменение</p>
<p>ПКП-4 Способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм</p>	<p>1. Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур 1. Задание. Используя данные организации-объекта проверить правильность отражения в бухгалтерском учете движения основных средств. Результаты проверки оформить в виде рабочего документа аудитора 2. Задание. Выполните аудиторские процедуры в отношении фактов хозяйственной жизни, формирующих себестоимость выпущенной продукции и финансовый результат экономического субъекта</p> <p>2.Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах. 1.Задание. На основании организации-базы практики проверьте правильность внутрифирменной системы аудита на соответствие нормам действующего законодательства РФ. 2. Задание. Выполните аудиторские процедуры в отношении фактов хозяйственной жизни, формирующих себестоимость выпущенной продукции и финансовый результат экономического субъекта.</p> <p>3.Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм. 1. Задание. 2. Задание. 3. Задание.</p>
<p>ПКП-5 Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических контрольных функций в экономическом субъекте</p>	<p>1. Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте. 1. Задание. Проведите анализ отчета о финансовых результатах и бухгалтерского баланса организации-базы практики за последние три отчетных периода 2. Задание. Отдельно для раздела «Заемные средства» опишите, какие аудиторские процедуры (не менее трех) целесообразно осуществить с применением информационных технологий. 2.Демонстрирует владение специальными программными продуктами, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте. 1. Задание. Сформировать приходный кассовый ордер с видом операции «Возврат от</p>

	<p>подотчетного лица.</p> <p><u>2. Задание.</u> создайте документ «Авансовый отчет».</p>
<p>УК-9</p> <p>Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении</p>	<p>1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p><u>1. Задание.</u> Изучить конкретные виды работ по управлению финансами и инвестициями в управлении/отделе/департаменте, в котором проходит практика.</p> <p><u>2. Задание.</u> Описать свои функциональные обязанности и конкретные виды работ, выполняемые в процессе прохождения практики</p> <p><u>3. Задание.</u> Подготовить аналитические материалы в требуемом формате по запросам сотрудников структурного подразделения компании, а также необходимые для применения в исследовании в рамках дипломного проектирования</p> <p>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p><u>1. Задание.</u> Охарактеризуйте специфику деятельности объекта производственной практики</p> <p><u>2. Задание.</u> Перечислить формы организации командного взаимодействия при решении различных задач.</p> <p><u>3. Задание.</u> Охарактеризовать соблюдаемые этические нормы и формат межличностных отношений в коллективе.</p> <p>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности</p> <p><u>1. Задание.</u> Раскройте методы и технологии коммуникации органов власти с гражданами, организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p> <p><u>2. Задание.</u> Опишите существующие концепции, модели развития организации (структуру стратегии, цели, задачи, период и его обоснование)</p> <p><u>3. Задание.</u> Раскройте методы и технологии внутриорганизационной и межведомственной координации органов управления объекта практики</p>

Шкала оценки сформированных компетенций

Код компетенции	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания
-----------------	--

	Пороговый	Продвинутый	Высокий
	Оценка		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПКН-1	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике
ПКН-6	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике
ПКП-1	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике
ПКП-2	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике
ПКП-3	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике
ПКП-4	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике
ПКП-5	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике
УК-9	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике	Защита отчета по практике

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений

Примерный перечень практико-ориентированных заданий

1. Опишите методику отражения в бухгалтерском учете фактов хозяйственной жизни экономического субъекта.
2. Охарактеризуйте информационную базу анализа деятельности экономического субъекта.
3. Опишите методику составления и анализа бухгалтерской финансовой отчетности.
4. Опишите методику проведения проверки отдельных объектов аудита.

5. Раскройте методы оценки и обоснования инвестиционных и финансовых решений.
6. Раскройте методы оценки аудиторских доказательств с целью формирования мнения о достоверности отчетности.
7. Раскройте хозяйственные операции по формированию уставного капитала экономического субъекта.
8. Рассмотрите порядок ведения аналитического и синтетического учета расчетов с рабочими и служащими по оплате труда.
9. Приведите методы расчета амортизационных отчислений по основным средствам.
10. Опишите методику составления бухгалтерской финансовой отчетности.
11. Опишите процедуры, предшествующие формированию баланса .
12. Назовите особенности аудита финансовых вложений.
13. Назовите основные составляющие первоначальной стоимости основных средств.
14. Назовите показатели финансовой устойчивости экономического субъекта.
15. Назовите показатели кредитоспособности хозяйствующего субъекта
16. Назовите основные этапы, отражаемые в бухгалтерском учете с момента заготовления МПЗ до формирования финансового результата от продажи продукции.
17. Рассмотрите определение величины денежного потока предприятия с распределением их по сферам ответственности.

Примерный перечень вопросов для подготовки к защите отчета по производственной практике

1. Перечислите разновидности денежных потоков (по текущей деятельности, по финансовой деятельности и по инвестиционной деятельности) и взаимоотношения с организациями (на примере объекта практики)
2. Перечислите особенности наличных расчетных, валютных, депозитных и иных видов счетов (на примере объекта практики)
3. Продемонстрируйте способность заключения хозяйственных договоров поставки, ход их выполнения и обеспеченность договоров соответствующими ресурсами (на примере объекта практики)
4. Назовите порядок осуществления расчетов с покупателями за товары и услуги (на примере объекта практики)
5. Назовите порядок осуществления несвоевременной оплаты счетов покупателями и применяемые меры воздействия; формы расчетов, применяемые организацией, их эффективность, целесообразность

дальнейшего использования и направления совершенствования (на примере объекта практики)

6. Назовите особенности составления платежных документов и передача документов в банк (на примере объекта практики)

7. Назовите порядок очередности списания денежных средств со счетов организации (на примере объекта практики)

8. Опишите инвестиционные операции коммерческих банков (на примере объекта практики)

9. Каков порядок применения платежного календаря, кассового плана (кассовая заявка) (на примере объекта практики)

10. Назовите способы практического использования абсолютных, относительных и агрегированных показателей, применяемые для оценки эффективности финансовохозяйственной деятельности (на примере объекта практики)

11. Назовите особенности деятельности финансовой службы организации по обеспечению контроля за выполнением плана выручки от реализации товарной продукции (объема продаж), других доходов, прибыли, текущих затрат (на примере объекта практики)

12. Опишите способы практики деления текущих затрат на постоянные и переменные и контроль за их уровнем (на примере объекта практики)

13. Опишите порядок расчета оборачиваемости оборотных средств, динамику, причины изменения (на примере объекта практики)

14. Опишите порядок расчета точки безубыточности (порога рентабельности) для организации (на примере объекта практики)

15. Назовите особенности деятельности финансовой службы организации по обеспечению контроля за уровнем операционного рычага на предприятии и влиянием на финансовые результаты; за рентабельностью в организации: расчет уровня и динамику рентабельности к среднегодовой стоимости основных фондов и оборотных средств; за эффективностью использования оборотных средств в организации (на примере объекта практики)

16. Опишите порядок расчета оборачиваемости оборотных средств, динамику, причины изменения (на примере объекта практики)

17. Опишите порядок расчета выручки от реализации продукции (работ, услуг); определение плановых затрат предприятия с учетом экономии затрат на производство и реализацию продукции в плановом году по основным факторам: а) за счет роста производительности труда более быстрыми темпами по сравнению с ростом заработной платы; б) за счет роста фондоотдачи и снижения амортизационных отчислений; за счет снижения норм расхода материальных ресурсов; ликвидации перерасхода материальных ресурсов; экономии условнопостоянных расходов и других факторов (на примере объекта практики)

18. Перечислите способы проведения анализа изменения финансового состояния организации с использованием методики по выбору (на примере объекта практики);

19. Перечислите способы оценки инвестиционной привлекательности организации (на примере объекта практики)

20. Каков порядок обоснования конкретных предложений по улучшению управления денежным оборотом и финансами организации (на примере объекта практики)

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Основная литература:

1. Бухгалтерский (финансовый) учет бизнеса : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение» / Г. Я. Остаев, Б. Н. Хосиев, А. Х. Каллагова, Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 463 с. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3339/catalog/product/1352935>

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/468472>

3. Рыманов, А. Ю. Корпоративное управление : учебник / А.Ю. Рыманов, И.Ю. Бочарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 395 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: <https://ezpro.fa.ru:3339/catalog/product/1073651>

Дополнительная литература:

1. Литвиненко, М. И. Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами : учебное пособие для вузов / М. И. Литвиненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 168 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/472704>

2. Финансы : учебник для вузов / Т. П. Беляева [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/467206>

3. Сироткин, С. А. Экономическая оценка инвестиционных проектов : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 274 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: <https://ezpro.fa.ru:3339/catalog/product/1014648>

4.Риск-менеджмент инвестиционного проекта: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. М.В. Грачевой, А.Б. Секерина. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 544 с. – URL: <https://ezpro.fa.ru:3339/catalog/product/1028577>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

[www.gks](http://www.gks.ru) (сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации – Росстат РФ).

www.gossluzhba.gov.ru (Федеральный портал управленческих кадров).

www.ilo.ru (Официальный сайт Международной организации труда).

www.gov.ru (Сервер органов государственной власти Российской Федерации).

Электронные ресурсы БИК:

· Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).

· Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).

· Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

· Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>

Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>

Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

Финансовая справочная система «Финансовый директор» <http://www.1fd.ru/>

· Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks <http://link.springer.com/>

- База данных электронной структурированной информации по частным и публичным компаниям России, Украины, Казахстана RUSLANA <https://ruslana.bvdep.com/>
- Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
- Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance <http://www.sciencedirect.com>
- Базы данных научных журналов издательства Emerald (Accounting, Finance & Economics Collection; Business, Management & Strategy Collection) <http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/>
- Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция» <http://eduvideo.online/>
- База данных Business Ebook Subscription на платформе Ebook Central компании ProQuest <https://ebookcentral.proquest.com/lib/faru/home.action>
- Юридическая справочная система «Юрист» <http://www.1jur.ru/>
- JSTOR Arts & Sciences I Collection <http://jstor.org>
- Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
- Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК») <http://www.spark-interfax.ru>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения

- 1) Антивирусная защита ESETNOD32;
- 2) Windows, MicrosoftOffice.

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- а) <http://www.finofficer.ru/Information/wwwfinance.htm> (Интернет-ресурсы по финансам и финансовому менеджменту)
- б) <http://www.kremlin.ru/> (Интернет-ресурсы президента России)
- в) www.cfin.ru - Корпоративный менеджмент

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материальная база для прохождения практики предоставляется соответствующим местом прохождения практики и включает в себя оборудованное рабочее место для студента – практиканта

Договор № _____
на проведение практики обучающегося
федерального государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Уральский филиал Финуниверситета)

г. Челябинск

«__» _____ 20__ г. Уральский филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (лицензия на право образовательной деятельности серии 90Л01 № 0008493, регистрационный № 1495 от 09 июня 2015г., свидетельство о государственной аккредитации серии 90А01 № 0001447, регистрационный № 1360 от 29 июня 2015г.), именуемый в дальнейшем Уральский филиал Финуниверситета, в лице директора Уральского филиала Циринг Дианы Александровны, действующего на основании доверенности от 21.05.2021г. № 0060/02.03, с одной стороны, и Место для ввода текста., именуемое в дальнейшем «Организация», в лице действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовать и провести учебную и производственную (далее – практика) обучающегося __ курса группы __ направление подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность программы «Учет, анализ и аудит»

фамилия, имя, отчество обучающегося

Срок практики с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

1.2. Целью проведения практики является получение обучающимся профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Уральский филиал Финуниверситета обязуется:

2.1.1. Направить в Организацию обучающегося для прохождения практики в соответствии со сроком, указанным в п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Назначить руководителя практики от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

2.1.3. Составить рабочий график (план) проведения практики обучающегося совместно с руководителем практики от Организации.

2.1.4. Разработать индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики, по согласованию с руководителем практики от организации.

2.1.5. Провести организационные собрания с обучающимся по вопросам прохождения практики.

2.1.6. Оказывать методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуального задания, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе производственной практики.

2.1.7. Консультировать обучающегося по вопросам выполнения программы практики и оформлению ее результатов.

2.1.8. Оказать руководителю практики от Организации методическую помощь в проведении практики обучающегося.

2.1.9. Осуществить контроль за соблюдением сроков практики, ходом прохождения практики обучающимся и ее содержанием.

2.1.10. Оценить результаты прохождения практики обучающегося.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Принять обучающегося на практику в соответствии со сроком, указанным в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Предоставить рабочее место обучающемуся, обеспечить возможность его ознакомления с

документацией Организации, нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного выполнения обучающимся программы практики и индивидуального задания (за исключением сведений, не относящихся к общедоступной информации).

2.2.3. Назначить _____ руководителем _____ практики _____ от _____ Организации

Должность и фамилия, имя, отчество руководителя.

2.2.4. Обеспечить обучающемуся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Провести инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Организации.

2.2.5. Не допускать привлечение обучающегося к осуществлению деятельности, не предусмотренной программой практики и не имеющей отношение к направлению обучения и будущей профессии обучающегося.

2.2.6. Сообщить в Уральский филиал Финуниверситета о случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.2.7. Составить по результатам практики письменный отзыв на обучающегося и подписать подготовленные им документы по каждому виду практики.

2.2.8. При наличии в Организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор заключается на срок проведения практики обучающегося, вступает в законную силу с даты его подписания Сторонами и действует до окончания сроков практики, указанных в п. 1.1 настоящего Договора.

3.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному согласию Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении настоящего Договора за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Информация, которую одна из Сторон относит к конфиденциальной, и письменно сообщила об этом другой Стороне, является конфиденциальной и для другой Стороны.

Каждая из Сторон настоящего Договора обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации, получаемой от другой Стороны.

4.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров по соглашению Сторон.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Уральский филиал Финуниверситета
Уральский филиал федерального
государственного образовательного
бюджетного учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»

Адрес: 454 084, г. Челябинск,

Организация
Наименование организации

Адрес

ул. Работниц, д. 58
тел. 8(351) 7912904

Контактное лицо от Филиала:
Ст.преподаватель кафедры
«Экономика, финансы и управление» Качурина
Е.П.
Телефон: 89193424108
Электронная почта:ЕРKachurina@fa.ru

Контактное лицо от Организации:
Должность
ФИО
Телефон:
Электронная почта:

Директор Уральского филиала
Финуниверситета

Должность

_____ Д.А.Циринг
М.П.

_____ И.О. Фамилия
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Заведующему кафедрой
«Экономика, финансы и управление»
Максимовой Т.В.
от студента (ки) _ курса
группы № _____

_____ фамилия

_____ имя, отчество (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне в качестве объекта производственной практики:

_____ (указать название организации)

Руководителями производственной практики кафедра утверждает:
от объекта: _____

_____ (ФИО)

_____ (должность)

от филиала: _____

_____ (ФИО)

_____ (должность)

Руководитель практики
от объекта согласен: _____

_____ (подпись)

Руководитель практики
от филиала согласен: _____

_____ (подпись)

Студент _____

_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Уральский филиал Финуниверситета)
Кафедра «Экономика, финансы и управление»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения **производственной** практики

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Учет, анализ и аудит

Место прохождения практики _____

Срок практики с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от кафедры:

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от организации:

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Уральский филиал Финуниверситета)
Кафедра «Экономика, финансы и управление»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по производственной практике

обучающегося _____ курса _____ учебной группы _____

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Учет, анализ и аудит

Место прохождения практики _____

Срок практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	2

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Задание принял обучающийся: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ОТЗЫВ

о прохождении практики обучающегося Финансового университета

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Кафедра «Экономика, финансы и управление» направление подготовки 38.03.01 «Экономика» _____

Проходил(а) **производственную** практику

в период с «__» _____ по «__» _____ 202 г.

в _____
(наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

Во время практики обучающийся проявил(а) _____

Результаты работы обучающегося:

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике

(должность руководителя практики от предприятия) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 202_ г.

М.П.

Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Уральский филиал Финуниверситета)

Кафедра «Экономика, финансы и управление»

ДНЕВНИК
по производственной практике

обучающегося _____ курса _____ учебной группы _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Учет, анализ и аудит

Место прохождения практики _____

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя практики от организации _____

Челябинск-202__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Уральский филиал Финуниверситета)
Кафедра «Экономика, финансы и управление»

ОТЧЕТ
по производственной практике

Тип практики:

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая),
преддипломная

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Учет, анализ и аудит

Выполнил:

обучающийся учебной группы _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Проверили:

Руководитель практики от
организации:

(должность)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

М.П.

Руководитель практики от кафедры:

(ученая степень, звание)

(И.О. Фамилия)

(оценка)

(подпись)

Челябинск 202 г.