

## Методические указания по написанию эссе

**Эссе** - самостоятельная творческая письменная работа. По форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.

Тему эссе из предложенного списка в рабочей учебной программе дисциплины студенты выбирают в соответствии с последней цифрой шифра. Например, если последняя цифра шифра «1», то студент вправе писать эссе по любой из тем под номером 1, 11, 21; если последняя цифра «2», то соответствующие варианты тем – 2, 12, 22; если последняя цифра «0» – варианты 10 и 20. Студенты очной формы обучения представляют завершённый эссе, в установленные сроки, преподавателю на кафедру «Философия, история и право», который проверяет работу, отмечает недостатки и оценивает эссе на «зачтено» или «не зачтено». Эссе должны быть представлены до начала зачетной недели. Студенты, не представившие эссе или получившие «незачет», к сдаче зачета не допускаются.

Студенты заочной формы обучения выполняют и сдают эссе за 10 дней до начала экзаменационной сессии. Студентов, не представивших эссе в установленный срок, до экзамена или зачета не допускают.

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ЭССЕ

1) Общий объем эссе не должен превышать 10 страниц (включая титульный лист, план работы и список литературы), объем пояснительного текста (введение, основная часть, заключение) должен составлять 4-7 страницы).

2) Эссе выполняется на стандартных листах формата А 4 (210x297 мм). Ориентация текста книжная (лист располагается вертикально). Текст наносится постранично только с одной стороны листа, двустороннее расположение текста на листе недопустимо.

3) Поля и отступы текста: левое поле – 30 мм, правое поле – 15 мм, верхнее и нижнее поля – по 25 мм. Оформлять границы полей в виде рамок не нужно. Шрифт – 14, интервал – 1,5.

4) Нумерация страниц начинается с титульного листа. Титульный лист считается первой страницей, но номер «1» на нем не проставляется.

5) На титульном листе должна содержаться следующая информация: наименование вуза, кафедра, по которой выполняется работа, название темы, фамилия и инициалы студента, номер группы, фамилия и инициалы преподавателя, проверяющего данную работу, город и текущий год.

6) На второй странице располагается «План» работы, включающий такие разделы работы как: «Введение», «Основная часть», «Заключение»,

«Литература». «Основная часть» должна иметь подразделы, которые нумеруются.

7) Источники в списке использованной литературы позиционируются следующим образом:

Нормативно-правовые акты:

а) законы;

б) указы Президента РФ;

в) законодательные акты Федерального собрания РФ;

г) постановления Правительства РФ;

д) письма, инструкции, распоряжения Министерств и ведомств РФ;

Книги (монографии, сборники);

Периодические издания;

Статистические сборники и справочники;

Печатные материалы на иностранных языках;

Интернет-ресурсы.

Для всех литературных источников списка сохраняется непрерывная сквозная нумерация.

8) Работа должна быть надлежащим образом скреплена. Это предполагает, что при обращении к ней, она должна сохранять свою целостность, то есть не рассыпаться на отдельные листы. Поэтому работы, листы которых скреплены обычной скрепкой либо вообще не скреплены, а просто вложены в полиэтиленовый файл, приниматься не будут.

9) Количество цитат в тексте должно быть ограничено необходимостью подтверждения того или иного положения автора, но не носить характер сплошного текста. Ссылками на источник должны быть оформлены прямые цитаты из текста используемых изданий, а именно: чье-то мнение, высказывание, приведенные факты, сравнительные данные и т.п., а также материалы, размещенные в Internet с соответствующими адресами. Сноски должны быть оформлены единообразно, корреспондировать со списком литературы, приведенном в финале работы. Например, сноска типа [4, с. 226] непосредственно в тексте означает ссылку на источник, позиционированный в списке литературы под номером 4, и текст, размещенный в нем на 226-ой странице.

## **2.ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К СОДЕРЖАНИЮ К ЭССЕ СТРУКТУРА ЭССЕ**

**Введение.** Содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов. Однако их количество в эссе не должно быть излишне большим (как правило, три или четыре).

**Содержание основной части эссе.** Данная часть работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных.

При выдвижении собственной позиции в центре внимания оказывается авторская способность критически и независимо оценивать круг данных и точки

зрения, аргументацию других, способность понимания сути исследуемых проблем и вопросов, установления связи между ключевыми моментами любых проблем дошкольного образования, использование аналитического подхода при их рассмотрении.

При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы). [1, гл. I] (*невыполнение этого требования может также рассматриваться как плагиат*). В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику.

**Заключительная часть** эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть кратким. Следует в нескольких предложениях объяснить, почему это было бы полезно, и коротко проиллюстрировать, как это может быть сделано. Полезно отметить возможные направления дальнейшего развития изученной темы.

### 3. Пример оформления списка литературы

#### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция Российской Федерации (Принята всенародным голосованием 12.12.1993): офиц. текст по состоянию на 30.12.2018 // Рос. газета. – 1993 – № 237

2. Административное право России: учеб. вузов / под. ред. П.И. Колотова. – М.: Закон и право, 2019 – 687 с.

3. Анисимов А.Г. Экологическое право: учеб. для вузов / А.Г. Анисимов, Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: учеб. Для вузов. – М.: Норма, 2019 – 799 с.

Ефремов И.А. Теория государства и права и законодательство России: или что не преподают студентам / И.А. Ефремов // Право и образование. – 2018 – № 12 – С. 40-61.

#### ТЕМЫ ЭССЕ

1. Понятие гражданского права как отрасли права, его место в системе российского права. Предмет и метод гражданского права.

2. Система источников гражданского права.

3. Понятие и виды гражданских правоотношений.

4. Дееспособность физического лица: понятие и содержание

5. Понятие и признаки юридического лица.

6. Виды юридических лиц.

7. Вещи как объекты гражданских правоотношений: понятие и юридическая классификация.

8. Ценные бумаги: понятие, виды.

9. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты

- гражданских правоотношений (интеллектуальная собственность).
10. Понятие и формы сделок. Виды сделок.
  11. Условия действительности сделки. Виды недействительных сделок.
  12. Основания возникновения права собственности.
  13. Основания прекращения права собственности.
  14. Понятие, основания возникновения и классификация обязательств.
  15. Надлежащее исполнение обязательств: понятие и способы.
  16. Изменение и прекращение обязательств.
  17. Понятие, основания и виды гражданско-правовой ответственности.
  18. Понятие, содержание и форма договора.
  19. Классификация договоров.
  20. Понятие и содержание договора купли-продажи.
  21. Договор простого товарищества.
  22. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения.
  23. Компенсация морального вреда в гражданском праве.
  24. Взаимосвязь государственного управления и исполнительной власти.
  25. Современное состояние и тенденции развития государственного управления в России.
  26. Методы реализации исполнительной власти.
  27. Граждане как субъекты административного права.
  28. Общие положения о государственной службе Российской Федерации.
  29. Подготовка, издание, вступление в силу и действие актов государственного управления.
  30. Основания привлечения к административной ответственности.
  31. Административно-правовой статус политических партий.
  32. Дисциплинарная и материальная ответственность государственных служащих.
  33. Понятие административного процесса и его виды.
  34. Сущность и система способов обеспечения законности в государственном управлении.
  35. Публичный статус федеральных органов исполнительной власти.
  36. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
  37. Административно-правовое регулирование управления в сфере безопасности.
  38. Исполнительные полномочия Президента Российской Федерации.
  39. Административно-правовое регулирование в сфере образования и науки.
  40. Порядок исполнения отдельных видов административного наказания.
  41. Члены Правительства Российской Федерации, их полномочия.
  42. Административное правовое регулирование в антимонопольной сфере.
  43. Особенности применения административных наказаний.

