


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)  
Бузулукский финансово-экономический колледж - филиал  
Финуниверситета

Утверждаю:  
Заместитель директора  
По учебно-методической  
работе  
  
Кузнецова С.В.  
« 16 » 06 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**производственной практики ( преддипломной )**  
по специальности среднего среднего профессионального образования  
38.02.06 «Финансы»

Бузулук, 2020

Программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 «Финансы».

Организации-партнеры:

Бузулукский финансово-экономический колледж – филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Бузулукский филиал Финуниверситета)

Отдел №3 УФК по Оренбургской области

ООО «Спецтранс»

Разработчики:

Шкаева А.А.

Рубцова Е.А.

Крюкова А.А.

Курылева Н.В.

Валикова Е.А.

Горбунова С.В.



преподаватель Бузулукского филиала

преподаватель Бузулукского филиала

преподаватель Бузулукского филиала

преподаватель Бузулукского филиала

преподаватель Бузулукского филиала

главный бухгалтер Бузулукского филиала

Рецензенты:

Кузнецова С.В.



преподаватель ПЦК финансовых дисциплин, заместитель директора по учебно-методической работе Бузулукского филиала

Побежимова Е.В.



зам.начальника отдела № 3 УФК по Оренбургской области

Рабочая программа преддипломной практики рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой комиссии)

Одобрена на заседании ПЦК

финансовых дисциплин

Протокол № 16 от «16» 06 2020 г.

Председатель Шкаева / Шкаева А.А.

Одобрена на заседании ПЦК

экономических и учетных дисциплин

Протокол № 12 от «16» 06 2020 г.

Председатель Крюкова / Крюкова А.А.

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «Спецтранс»



А.А. Попов

«16» 06 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы производственной практики (преддипломной)	4
2. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)	14
3. Условия реализации производственной практики (преддипломной)	20
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной)	20

## 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1 Цель и планируемые результаты освоения программы преддипломной практики -направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

### 1.1.1 Перечень общих компетенций

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД	«Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»
ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.

ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.
ВД	«Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»
ПК 2.1	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях.
ВД	«Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций»
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ВД	«Участие в организации и осуществлении финансового контроля»
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3. В результате прохождения преддипломной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

«Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»	
Иметь практический	расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов

<p>опыт</p>	<p>финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>организации исполнения бюджетов бюджетной системы РФ;</p> <p>осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы РФ, их целевым и эффективным использованием;</p> <p>формирования сводного перечня главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств субъекта РФ, муниципального образования.</p> <p>определения предельных объемов бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) и получателям бюджетных средств.</p> <p>Формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.</p> <p>расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>в проведении расчетов потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>в обобщении и анализе информации о ценах на товары, работы и услуги в сфере закупок;</p> <p>описания объекта закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</p> <p>осуществления мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.</p>
<p>Уметь</p>	<p>использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;</p> <p>проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;</p> <p>составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;</p> <p>формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;</p> <p>формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;</p>



	<p>проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;</p> <p>проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять дефицит бюджета и источники его финансирования;</p> <p>составлять сводную бюджетную роспись;</p> <p>проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;</p> <p>руководствоваться действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>составлять бюджетные сметы казенных учреждений;</p> <p>составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы и услуги в сфере закупок;</p> <p>описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</p> <p>осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.</p>
Знать	<p>законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;</p> <p>структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;</p> <p>бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;</p> <p>понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;</p> <p>порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной</p>

системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;

порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;

особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;

порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;

порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;

порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

действующие законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;

типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;

методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;

порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;

методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;

порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;

порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.



«Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»

<p>Иметь практический опыт</p>	<p>исчислении суммы налогов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.</p>
<p>Уметь</p>	<p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов и сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы, страховые взносы в соответствии с законодательством РФ; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов и сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов и страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов и страховых взносов в бюджетную систему РФ и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов и сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов и сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов и сборов и страховых взносов в бюджет</p>

	<p>бюджетной системы РФ и внебюджетные фонды;</p> <p>выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;</p> <p>оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций;</p> <p>вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;</p> <p>использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p>
<p>знать</p>	<p>законодательные и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области налогового контроля;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов и страховых взносов;</p> <p>порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов и сборов и страховых взносов;</p> <p>порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов страховых взносов;</p> <p>ставки налогов сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов и сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;</p> <p>порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;</p>

	<p>коды бюджетной классификации для определенных налогов и сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов;</p> <p>процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов и сборов и страховых взносов и других обязательных платежей в бюджет бюджетной системы РФ и во внебюджетные фонды;</p> <p>содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля;</p> <p>порядок проведения налогового контроля, и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;</p> <p>методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок;</p> <p>виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>
<p><b>«Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций»</b></p>	
<p>Иметь практический опыт</p>	<p>формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;</p>
<p>Уметь</p>	<p>использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;</p> <p>участвовать в разработке финансовой политики организации;</p> <p>осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;</p> <p>определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;</p> <p>определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;</p> <p>определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;</p> <p>осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;</p> <p>обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;</p> <p>осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p> <p>определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;</p> <p>обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;</p> <p>разрабатывать закупочную документацию;</p>

	<p>обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;</p> <p>осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;</p> <p>проверять необходимую документацию для заключения контрактов;</p> <p>осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;</p> <p>использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;</p> <p>использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа;</p> <p>применять методы и приемы экономического анализа.</p> <p>анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;</p> <p>осуществлять анализ производства и реализации продукции;</p> <p>осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов;</p> <p>осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности;</p> <p>осуществлять анализ ликвидности и платежеспособности организации</p>
<p>знать</p>	<p>нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;</p> <p>основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок</p> <p>сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;</p> <p>принципы, формы и методы организации финансовых отношений;</p> <p>характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;</p> <p>характеристику доходов и расходов организации;</p> <p>сущность и виды прибыли организации;</p> <p>систему показателей рентабельности;</p> <p>сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;</p> <p>методологию финансового планирования деятельности организации;</p> <p>особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;</p> <p>способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;</p> <p>принципы и технологию организации безналичных расчетов;</p> <p>виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;</p> <p>принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;</p> <p>экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;</p> <p>теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля;</p> <p>информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа;</p>



	<p>виды экономического анализа;  методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности;  систему показателей комплексного экономического анализа;  факторы интенсивного и экстенсивного развития производства.</p>
<p><b>«Участие в организации и осуществлении финансового контроля»</b></p>	
<p>Иметь  практический  опыт</p>	<p>организации и проведении финансового контроля;  планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.</p>
<p>Уметь</p>	<p>анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке;  применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;  проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;  применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;  проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;  оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;  осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;  проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;  проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;  осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>
<p>знать</p>	<p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;  нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;  требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;  структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;  особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;  методы проверки хозяйственных операций;  методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p>



	<p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>
--	--

## 1.2 Количество часов, отводимое на освоение преддипломной практики

Всего часов – 144 часа

На освоение ПМ.01

На освоение ПМ.02

На освоение ПМ.03

На освоение ПМ.04

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Структура, тематический план и содержание преддипломной практики составляется руководителем выпускной квалификационной работы в соответствии с тематикой ВКР индивидуально для каждого студента в форме задания на выполнение выпускной квалификационной работы практики.

### Тематика выпускных квалификационных работ

для студентов

специальность «Финансы»

2020-2021 учебный год

ПМ 01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

1. Бюджетный процесс и его организация на уровне субъекта РФ.
2. Прогноз социально-экономического развития РФ, его целевые ориентиры на среднесрочный период.
3. Бюджетный процесс в современных экономических условиях и пути его дальнейшего совершенствования.
4. Основные направления реализации бюджетной политики России на современном этапе.
5. Бюджетный дефицит и методы его снижения в условиях финансово-экономической нестабильности.
6. Проблемы взаимодействия Федерального бюджета и региональных бюджетов России (на примере Оренбургской области).
7. Состав доходов и расходов бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации: проблемы сбалансированности фонда.
8. Состав доходов и расходов бюджета Фонда социального страхования: основные направления использования средств фонда.

9. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования: проблемы формирования доходов фонда.
10. Анализ изменений и проблема укрепления доходной части федерального бюджета в условиях экономической нестабильности.
11. Особенности формирования бюджетов субъектов РФ.
12. Финансовые ресурсы региона, проблемы их формирования и эффективного использования.
13. Анализ основных показателей бюджета субъекта Российской Федерации по целевым программам на среднесрочный период (на примере конкретного субъекта Российской Федерации)
14. Государственная и территориальная финансовая поддержка малого предпринимательства в РФ, пути повышения ее эффективности.
15. Управление государственным долгом Российской Федерации, повышение его эффективности.
16. Государственный внешний долг Российской Федерации, методы его оптимизации в современных экономических условиях.
17. Государственный внутренний долг Российской Федерации, его динамика и структура.
18. Долговая политика Российской Федерации, ее результативность.
19. Информационные технологии в организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
20. Стратегические направления бюджетной политики в рамках реализации программы «Цифровая экономика».
21. Пенсионная система Российской Федерации, ее совершенствование в современных экономических условиях.
22. Управление средствами бюджета Фонда социального страхования в Российской Федерации, повышение его эффективности.
23. Фонд обязательного медицинского страхования, его значение в предоставлении бесплатной медицинской помощи.
24. Межбюджетные отношения и вопросы повышения их эффективности.
25. Расходы бюджетов субъектов Российской Федерации, их экономическое и социальное значение.
26. Особенности финансового обеспечения государственных (муниципальных) учреждений образования.
27. Анализ и расчет показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений.
28. Состав и структура расходов общеобразовательного учреждения.
29. Финансовое обеспечение муниципальных услуг среднего общего образования, его совершенствование.
30. Порядок назначения и выплаты пенсий в РФ, вопросы их совершенствования(на примере центров по выплате пенсий ПФР)
31. Виды дошкольных образовательных учреждений и организация их финансового обеспечения.
32. Финансовое обеспечение муниципальных услуг дошкольного образования, его совершенствование.
33. Порядок и особенности расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.
34. Финансовое обеспечение государственных услуг в сфере здравоохранения, его совершенствование.
35. Финансовое обеспечение государственных услуг среднего профессионального образования, его совершенствование.
36. Состав и структура расходов учреждений здравоохранения.

37. Состав и структура расходов учреждений культуры.
38. Разработка показателей муниципального задания и источники финансирования учреждений культуры.
39. Расходы бюджета на развитие спортивной инфраструктуры, повышение их эффективности.
40. Пенсионная система Российской Федерации, характеристика ее элементов
41. Обязательное пенсионное страхование в Российской Федерации
42. Государственная социальная помощь отдельным категориям граждан в Российской Федерации
43. Расходы бюджета государства на поддержку семей, имеющих детей в Российской Федерации
44. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды работодателями.
45. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры, его совершенствование.
46. Эффективность системы государственных закупок России и совершенствование принципов их закупок организации
47. Казначейское сопровождение государственных контрактов
48. Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
49. Финансовые аспекты закупок товаров, (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд
50. Система закупок для государственных, муниципальных нужд и повышение ее эффективности.
51. Управление государственными закупками в бюджетном учреждении
52. Государственное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок.
53. Повышение эффективности использования бюджетных средств. Применение системы гос. закупок
54. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
55. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Организация электронного документооборота.

#### ПМ 02 «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ»

1. Налог на добавленную стоимость и его роль в формировании доходов федерального бюджета
2. Организация и учет расчетов организации с внебюджетными фондами по страховым взносам
3. Роль налога на прибыль организаций в формировании доходной части бюджетов
4. Налогообложение прибыли и пути его совершенствования
5. Налогообложение природных ресурсов: проблемы и пути решения
6. НДС и его роль в формировании доходов бюджетов
7. Особенности расчета, начисления и удержания НДС налоговыми агентами
8. Налоговая база при исчислении и уплате НДС и проблемы совершенствования порядка ее определения в Российской Федерации
9. Особенности исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц индивидуальными предпринимателями.
10. Налогообложение имущества организаций: действующий механизм и перспективы совершенствования в РФ.
11. Региональные налоги и их роль в обеспечении устойчивого развития регионов РФ.
12. Экономическое значение региональных налогов и перспективы их развития в РФ.

13. Транспортный налог и его роль в формировании доходной базы бюджета Оренбургской области.
14. Особенности налогообложения имущества организаций в современных условиях.
15. Налоговый контроль как основной элемент системы налогового администрирования.
16. Налоговые проверки в системе налогового контроля.
17. Сравнительная характеристика специальных налоговых режимов действующих в России.
18. Налогообложение субъектов малого предпринимательства: проблемы и пути их решения
19. Преимущества и недостатки упрощенной системы налогообложения.
20. Местные налоги и их роль в формировании местных бюджетов.
21. Проблемы регистрации и налогообложения самозанятых граждан в России и пути их решения
22. Земельный налог в Российской Федерации, оценка эффективности его применения
23. Налогообложение имущества и его место в системе налоговых платежей организации
24. Сравнительная характеристика применения специальных налоговых режимов для малого бизнеса: эффективность и проблематика
25. Организация налогового учета и налогового планирования в организации.
26. Организация налогового учета доходов и расходов в организациях для целей налогообложения прибыли.
27. Действующий механизм исчисления и уплаты НДС и его совершенствование.
28. Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций
29. Государственная регистрация юридических лиц и ИП как элемент налогового контроля.
30. Использование информационных технологий при осуществлении налогового контроля: преимущества и перспективы.
31. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов в процессе осуществления налогового контроля.
32. Акцизное налогообложение в России на современном этапе.
33. Особенности налогообложения имущества физических лиц в России в связи с переходом на кадастровую оценку недвижимости.
34. Порядок применения упрощенной системы налогообложения и его роль в формировании налоговой нагрузки хозяйствующего субъекта.
35. Зарубежный опыт налогообложения доходов физических лиц и возможность его использования в России.
36. Зарубежный опыт налогообложения имущества и возможность его использования в России.
37. Современное состояние и перспективы развития налогового консультирования в России.
38. Местные налоги как фактор формирования доходов бюджета города Бузулук.
39. Выездная налоговая проверка и ее результативность.
40. Анализ применения субъектами малого и среднего бизнеса специальных налоговых режимов.

#### ПМ 03 «Участие в управлении финансами организаций

##### и осуществление финансовых операций»

1. Цели и задачи финансового менеджмента в современной компании.
2. Основной капитал организации: сущность, характеристика, анализ эффективности использования
3. Показатели рентабельности и их роль в принятии финансовых решений организации



4. Управление заемным капиталом организации
5. Управление имуществом организации
6. Анализ ликвидности и платежеспособности организации
7. Финансовые результаты деятельности организации и пути их улучшения
8. Анализ динамики и структуры выручки от реализации продукции (работ, услуг) и пути ее повышения на предприятии.
9. Анализ и совершенствование финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
10. Управление финансовыми ресурсами организации
11. Оборотный капитал организации: сущность, характеристика, анализ эффективности использования
12. Резервы снижения себестоимости продукции как фактор повышения финансовых результатов организации
13. Система расчетов банковскими картами в России: становление и развитие
14. Оптимизация структуры капитала организации
15. Анализ деловой активности организации
16. Анализ прибыли и рентабельности организации и пути их повышения.
17. Анализ финансового состояния как инструмент управления финансами хозяйствующего субъекта.
18. Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных активов организации.
19. Финансовая несостоятельность предприятия и управление банкротством.
20. Повышение эффективности использования оборотных средств организации
21. Формирование себестоимости продукции (работ, услуг) и анализ резервов ее снижения
22. Методики диагностики вероятности банкротства организации.
23. Заемный капитал как источник финансирования предприятия
24. Управление рентабельностью организации
25. Анализ и пути повышения финансовой устойчивости организации.
26. Анализ эффективности деятельности предприятия в современных условиях.
27. Анализ технического состояния и эффективности использования основных средств организации.
28. Анализ и пути улучшения использования собственного капитала предприятия.
29. Прибыль организаций, ее роль в управлении финансовыми ресурсами
30. Управление оборотным капиталом организации
31. Система показателей рентабельности организации
32. Повышение эффективности использования основного капитала организации
33. Основные направления совершенствования безналичных расчетов в России
34. Анализ финансового состояния организации, пути финансового оздоровления.
35. Факторный анализ прибыли и рентабельности на предприятии (организации, фирме) как способ выявления резервов роста.
36. Анализ структуры и эффективности использования оборотного капитала
37. Повышение финансовой устойчивости организации
38. Анализ и оценка трудовых ресурсов на предприятии.
39. Управление основными средствами организации.
40. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью на предприятии
41. Финансовый менеджмент на предприятии: анализ эффективности и перспективы развития.



42. Управление капиталом организации
43. Финансовые результаты деятельности организации и пути их улучшения
44. Анализ и оценка методов управления финансовой устойчивостью предприятия.
45. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) и пути ее снижения.
46. Методы факторного анализа и их применение в оценке использования ресурсов организации
47. Управление платежеспособностью и финансовой устойчивостью организации
48. Анализ эффективности использования собственного капитала организации

Тематика выпускных квалификационных работ по ПМ.04 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»

1. Государственный финансовый контроль в России, перспективы его развития.
2. Организация внутреннего контроля и пути его совершенствования (на примере конкретной организации).
3. Независимый (аудиторский) финансовый контроль и его место в системе финансового контроля.
4. Значение внутреннего контроля, его функции и назначение.
5. Методы финансового контроля, объекты и виды.
6. Инициативное бюджетирование и управление государственными и муниципальными финансами.
7. Оценка качества финансового менеджмента государственных учреждений, ее совершенствование.
8. Формы и методы налогового контроля, пути его совершенствования.
9. Бюджетирование, как составляющая системы внутреннего контроля организации.
10. Функционирование государственного и муниципального финансового контроля в РФ.
11. Финансовый контроль, осуществляемый законодательными и представительными органами местного самоуправления.
12. Финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти, органами местного самоуправления.
13. Контрольные полномочия Счетной Палаты Российской Федерации.
14. Правовое регулирование полномочий Федерального казначейства России.
15. Контрольные полномочия службы Банка России по финансовым рынкам.
16. Контроль за деятельностью организации по осуществлению закупок.
17. Риск-ориентированный подход к организации и осуществлению государственного финансового контроля.
18. Организация финансового контроля за деятельностью внебюджетных фондов социального назначения.
19. Государственный финансовый контроль за реализацией государственных программ субъекта Российской Федерации.
20. Развитие сотрудничества и информационного взаимодействия органов государственного финансового контроля.
21. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как форма публичного финансового контроля за денежным обращением.
22. Особенности организации и проведения страхового надзора в России.

23. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля.
24. Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля в Российской Федерации.
25. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов.
26. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере контроля.
27. Основные направления государственного контроля по борьбе с коррупцией в России.
28. Правовые и организационные формы борьбы с коррупцией в системе государственной службы.
29. Основные направления и результаты деятельности общероссийского народного фронта.
30. Элементы системы внутреннего контроля в коммерческой организации и их характеристика.
31. Формы и методы налогового контроля и пути его совершенствования.
32. Формы и методы бюджетного контроля и пути его совершенствования.
33. Парламентский контроль: российский и зарубежный.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение:**

Производственная практика (преддипломная) осуществляется в организациях, учреждениях на основе соглашений (договоров).

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

<b>Результаты обучения (освоенные умения практический опыт в рамках вида деятельности)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ВД. «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»	
<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</li> <li>организации исполнения бюджетов бюджетной системы РФ;</li> <li>осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы РФ, их целевым и эффективным использованием;</li> </ul>	<p>Собеседование. Экспертная оценка отчета по производственной практике (преддипломной)</p>

формирования сводного перечня главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств субъекта РФ, муниципального образования.

определения предельных объемов бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) и получателям бюджетных средств.

Формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.

расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

в проведении расчетов потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;

в обобщении и анализе информации о ценах на товары, работы и услуги в сфере закупок;

описания объекта закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; осуществления мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.

Уметь;

использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности;

проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;

составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;

формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;

проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;

<p>проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять дефицит бюджета и источники его финансирования;</p> <p>составлять сводную бюджетную роспись;</p> <p>проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;</p> <p>руководствоваться действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>составлять бюджетные сметы казенных учреждений;</p> <p>составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы и услуги в сфере закупок;</p> <p>описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</p> <p>осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.</p>	
<p>ВД «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»</p>	
<p>Иметь практический опыт:</p> <p>исчислении суммы налогов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки;</p> <p>организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.</p>	<p>Собеседование.</p> <p>Экспертная оценка отчета по производственной практике (преддипломной)</p>
<p>Уметь:</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных</p>	

правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;

ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов и сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;

определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы, страховые взносы в соответствии с законодательством РФ;

применять налоговые льготы;

определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

формировать налоговую отчетность;

формировать учетную политику для целей налогообложения;

рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

организовывать оптимальное ведение налогового учета;

осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов и сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;

применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;

определять режимы налогообложения;

определять элементы налогообложения;

оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов и страховых взносов;

заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов и страховых взносов в бюджетную систему РФ и внебюджетные фонды;

выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов и сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;

соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов и сборов и страховых взносов;

заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов и сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы РФ и внебюджетные фонды;

выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых



<p>вносах;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;</p> <p>оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций;</p> <p>вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;</p> <p>использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p>	
<p>ВД «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»</p>	
<p>Иметь практический опыт: формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;</p>	<p>Собеседование. Экспертная оценка отчета по производственной практике (преддипломной)</p>
<p>Уметь:</p> <p>использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;</p> <p>участвовать в разработке финансовой политики организации;</p> <p>осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;</p> <p>определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;</p> <p>определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;</p> <p>определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;</p> <p>осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;</p> <p>обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;</p> <p>осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p> <p>определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;</p> <p>обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;</p> <p>разрабатывать закупочную документацию;</p>	

<p>обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;</p> <p>осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;</p> <p>проверять необходимую документацию для заключения контрактов;</p> <p>осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;</p> <p>использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;</p> <p>использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа;</p> <p>применять методы и приемы экономического анализа.</p> <p>анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;</p> <p>осуществлять анализ производства и реализации продукции;</p> <p>осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов;</p> <p>осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности;</p> <p>осуществлять анализ ликвидности и платежеспособности организации</p>	
<p>ВД «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»</p>	
<p>Иметь практический опыт:</p> <p>организации и проведении финансового контроля;</p> <p>планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.</p>	<p>Собеседование. Экспертная оценка отчета по производственной практике (преддипломной)</p>
<p>Уметь:</p> <p>анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией полученных</p>	

<p>результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>	
---	--

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (преддипломной) на базе специальности СПО 38.02.06 «Финансы».

Разработчики:

Шкаева А.А. – преподаватель ПЦК финансовых дисциплин, председатель ПЦК финансовых дисциплин Бузулукского филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

Иванова Т.П. – преподаватель ПЦК финансовых дисциплин, начальник группы технической поддержки Бузулукского филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

Крюковой А.А.- преподаватель ПЦК финансовых дисциплин, председатель ПЦК экономических и кредитных дисциплин Бузулукского филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

Дедловская Е.Г. - преподаватель ПЦК финансовых дисциплин Бузулукского филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

Валиковой Е.А. – преподаватель Бузулукского филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

Горбуновой С.В. – главным бухгалтером Бузулукского филиала Финансового университета при Правительстве РФ.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) для специальности 38.02.06 «Финансы» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 года № 65.

Настоящая рабочая программа производственной практики (преддипломной) содержит следующие разделы: общая характеристика рабочей программы производственной практики (преддипломной), структура и содержание производственной практики (преддипломной), условия реализации производственной практики (преддипломной), контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной).


В рабочей программе раскрыта цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (преддипломной), а также количество часов производственной практики (преддипломной). На основе предусмотренных указанной программой общих и профессиональных компетенций предусмотрено 144 часа.

Структура производственной практики (преддипломной) включает тематику выпускных квалификационных работ в рамках профессиональных модулей.

Условия реализации производственной практики (преддипломной) предполагают учет требований к материально-техническому обеспечению.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) учитывает результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках видов деятельности), а также формы и методы контроля и оценки. Форма промежуточной аттестации, предусмотренная рабочей программой производственной практики (преддипломной) – дифференцированный зачет.

Рецензируемая рабочая программа производственной практики (преддипломной) рекомендуется для использования в учебном процессе как программа подготовки студентов, обучающихся на базе специальности СПО 38.02.06 «Финансы».

Рецензент:  С.В. Кузнецова, преподаватель ПЦК финансовых дисциплин, заместитель директора по учебно-методической работе Бузулукского филиала



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (преддипломной) на базе специальности СПО 38.02.06 «Финансы», разработанную Шкаевой А.А, Ивановой Т.П., Крюковой А.А, Дедловской Е.Г., Валиковой Е.А. – преподавателями Бузулукского финансово-экономического колледжа – филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации и Горбуновой С.В. – главным бухгалтером Бузулукского филиала Финуниверситета при Правительстве РФ.


Рабочая программа производственной практики (преддипломной) составлена в соответствии с учетом специфики подготовки специалистов и требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 года № 65.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) содержит следующие разделы:

- общая характеристика рабочей программы производственной практики (преддипломной);
- структура и содержание производственной практики (преддипломной);
- условия реализации производственной практики (преддипломной);
- контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной).

Рабочая программа подробно раскрывает содержание представленных авторами разделов. Перечень компетенций (ОК и ПК) содержит все компетенции, указанные в тексте ФГОС. В рабочей программе указаны требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной). Всё это позволяет обеспечивать приобретение обучающимися практического опыта и умений, направленных на формирование общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС и может соответствовать объему часов, указанному в учебном плане. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной)» определены результаты обучения и формы и методы, которые будут использованы для их контроля и оценки.

Рецензируемая рабочая программа производственной практики (преддипломной) рекомендуется для использования в учебном процессе как программа подготовки студентов, обучающихся на базе специальности СПО 38.02.06 «Финансы».

Рецензент:  Е.В. Побежимова, замначальника №3 УФК по Оренбургской области

