


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

ОДОБРЕН

Советом филиала
« 27 апреля 2015 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор Благовещенского филиала
 Т.Н. Ширяева
« 27 » апреля 2015 г.

ОТЧЕТ

о самообследовании

Благовещенского филиала

Финансового университета

Благовещенск, 2015

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	5
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5
Выводы к разделу 1	9
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ.....	11
2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением требованиям Устава Финуниверситета и Положения о Благовещенском филиале Финуниверситета.....	11
2.2. Соответствие нормативной и организационно-распорядительной документации Благовещенского филиала Финуниверситета действующему законодательству, Уставу Финансового университета при Правительстве Российской Федерации и Положению о Благовещенском филиале Финуниверситета.....	15
2.3. Внутренняя система контроля качества подготовки специалистов	20
Выводы к разделу 2	22
РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	24
3.1. Изменение структуры подготовки специалистов и ее ориентация на региональные потребности.....	24
3.3. Анализ выпусков специалистов за исследуемый период	26
Выводы к разделу 3	28
РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ.....	29
4.1. Соответствие основных профессиональных образовательных программ и учебно-методической документации филиала требованиям ФГОС СПО.....	29
4.2. Оценка содержания подготовки через организацию учебного процесса	38
Выводы к разделу 4	42
РАЗДЕЛ 5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	43
5.1. Оценка качества подготовки студентов к выполнению требований ФГОС СПО	43
5.1. Оценка качества подготовки по программам ДПО.....	50
5.3. Оценка качества по востребованности выпускников на рынке труда	52
Выводы к разделу 5	57
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	58
Выводы к разделу 6	61
РАЗДЕЛ 7. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ.....	62

Выводы к разделу 7	64
РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	65
Выводы к разделу 8	68
РАЗДЕЛ 9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	69
Выводы к разделу 9	69
РАЗДЕЛ 10. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	90
10.1. Материально-техническая база	90
10.2. Финансовое обеспечение образовательного учреждения	92
Выводы к разделу 10	94
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	95

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Приказом директора филиала от 26 марта 2015 года № 23 «О проведении самообследования образовательной деятельности Благовещенского филиала Финуниверситета» проведено самообследование Благовещенского филиала Финуниверситета в целом, а также по каждой из основных профессиональных образовательных программ.

Приказом директора филиала от 26 марта 2015 года № 23 создана комиссия по проведению самообследования филиала в составе 13 сотрудников и руководителей филиала (председатель комиссии – директор филиала Ширяева Татьяна Николаевна, заместитель председателя – заместитель директора по учебной работе Карманик Елена Валерьевна).

В ходе работы осуществлялась оценка содержания, уровня и качества подготовки выпускников по основным профессиональным образовательным программам на соответствие требованиям государственному образовательному стандарту, анализировался кадровый потенциал филиала и условий организации образовательного процесса. Проведена экспертиза нормативно-правовой документации, учебных планов, учебно-методических комплексов, учебно-методического, информационного и библиотечного сопровождения реализуемых специальностей, состояния воспитательной и внеаудиторной работы со студентами, материально-технической базы и финансового обеспечения филиала. Настоящий отчет составлен по результатам анализа материалов, представленных структурными подразделениями филиала по итогам самообследования основных профессиональных образовательных программ и программ дополнительного образования.

Материалы самообследования обсуждены и утверждены на заседании Совета Благовещенского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» от 27 апреля 2015 года, протокол № 2.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Благовещенский финансово-экономический колледж – филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Трудовым кодексами Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Финансового университета, Положением о Благовещенском филиале Финансового университета, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Образовательное учреждение организовано по распоряжению Совета Народных Комиссаров СССР от 17 мая 1934 года с присвоением имени Дальневосточный финансово-экономический техникум. В дальнейшем Дальневосточный финансово-экономический техникум был переименован в Благовещенский финансовый техникум. Приказом Минфина России от 10 августа 1994г. № 101 Благовещенский финансовый техникум преобразован в Благовещенский финансово-экономический колледж. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.04.05.г. №440-р «О реорганизации государственных учреждений, подведомственных Минфину России» ГОУ СПО «Благовещенский финансово-экономический колледж» был реорганизован путем присоединения к ФГОУ ВПО «Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации». Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.06.г. №26 «О совершенствовании структуры Финансовой академии при Правительстве Российской Федерации» создан Благовещенский финансово-экономический колледж – филиал ФГОУ ВПО «Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации». Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2010 № 510 ФГОУ ВПО «Финансовая академия при Правительстве РФ» переименовано в ФГОБУ ВПО «Финансовый университет при Правительстве РФ».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.01.2015 № 510 ФГОБУ ВПО «Финансовый университет при Правительстве РФ» пе-

реименовано в ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ».

Местонахождение филиала: 675005, г. Благовещенск, ул. Чайковского, 87; тел.: (4162) 52-64-40, тел./факс: (4162) 52-65-91, тел. приемной комиссии: (4162) 45-88-42; www.blagov.fa.ru; e-mail: blafec@fa.ru.

Полное название филиала: Благовещенский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Сокращенное название филиала: Благовещенский филиал Финуниверситета.

В соответствии с учредительными, регистрационными документами и лицензией филиал не имеет статуса юридического лица и по доверенности ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» реализует образовательные программы среднего профессионального образования.

Цели деятельности: подготовка и повышение квалификации специалистов и удовлетворение местных (региональных) потребностей в специалистах со средним профессиональным образованием в области экономики, финансов, банковского дела, юриспруденции и информатики.

Образовательная деятельность в Благовещенском филиале Финуниверситета осуществляется на основании лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.06.2013 регистрационный № 0763, серия 90Л01 № 0000821, выданной бессрочно.

Контрольные нормативы, установленные лицензией, выполняются:

- предельный контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения по каждому уровню образования, на 1 апреля 2015 г. составляет 900 чел. (Норматив - 900 чел.);

- качественный состав преподавательских кадров на 1 апреля 2015 г. – 100 %. (Норматив - 100 %);
- обеспеченность обязательной учебно-методической литературой – 2,3 экз./чел. (Норматив - 0,5 экз./чел.);

В соответствии с лицензией серии 90Л01 № 0000821 от 07.06.2013 г. Благовещенский филиал Финуниверситета имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования по следующим специальностям: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 38.02.06 «Финансы», 38.02.07 «Банковское дело 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), 080113 «Страховое дело» (по отраслям), 080114 «Земельно-имущественные отношения», 080114 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), 38.02.06 «Страховое дело» (по отраслям), 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения, а также в сфере дополнительного образования – дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование.

В настоящее время образовательная деятельность в филиале ведется по 5 специальностям среднего профессионального образования: 38.02.06 «Финансы», 38.02.07 «Банковское дело», 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)», 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и 09.02.05 «Прикладная информатика» (по отраслям).

Специальности, реализуемые в Благовещенском филиале

Специальность		Год начала подготовки	Год первого выпуска	Форма обучения
код	наименование			
38.02.06	Финансы	1934	1936	очная заочная
38.02.07	Банковское дело	1934	1936	очная заочная
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2011	2013	очная заочная
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2011	2013	очная заочная
09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	2004	2007	очная

По специальностям «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), «Банковское дело» и «Финансы» реализуется базовая и углубленная подготовка; по специальностям «Прикладная информатика» (по отраслям), «Право и организация социального обеспечения» – базовая подготовка. Обучение ведется по очной и заочной формам обучения. Используются дистанционные технологии, позволяющие сочетать формы обучения. Нормативный срок обучения представлен в таблице.

Нормативный срок обучения

код	специальность	Срок обучения			
		На базе основного общего образования		На базе среднего об- щего образования	
		базовая	углубленная	базовая	углубленная
38.02.06	Финансы	2 г. 10 м.	3 г. 10 м.	1 г. 10 м.	2 г. 10 м.
38.02.07	Банковское дело	2 г. 10 м.	3 г. 10 м.	1 г. 10 м.	2 г. 10 м.
38.02.01	Экономика и бух- галтерский учет (по отраслям)	2 г. 10 м.	3 г. 10 м.	1 г. 10 м.	2 г. 10 м.
09.02.05	Прикладная ин- форматика (по от- раслям)	3 г. 10 м.	-	2 г. 10 м.	-
40.02.01	Право и организа- ция социального обеспечения	2 г. 10 м.	-	1 г. 10 м.	-

Выводы к разделу 1

Комиссия отмечает, что:

1. Благовещенский филиал Финуниверситета осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации. Основные документы Благовещенского филиала Финуниверситета — Устав ФГОБУ ВПО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Положение о Благовещенском финансово-экономическом колледже - филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый

университет при Правительстве Российской Федерации», лицензионная документация, соответствуют установленным требованиям.

2. Анализ выполнения требований, предусмотренных лицензией, показывает, что контрольные нормативы (предельный контингент обучающихся, качественный состав преподавательских кадров, обеспеченность обязательной учебно-методической литературой) Благовещенским филиалом Финуниверситета выполняются.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ

Управление Благовещенским филиалом Финуниверситета осуществляется в соответствии с Уставом Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Положением о Благовещенском филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», на основании доверенности, выданной на имя директора Благовещенского филиала Финуниверситета. В Благовещенском филиале Финуниверситета создан выборный представительный орган – Совет филиала, порядок его формирования, полномочия и организация деятельности определены Положением о Благовещенском финансово-экономический колледже – филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», утвержденном ректором Финуниверситета М.А. Эскиндаровым от 01.04.2015 г.

Непосредственное управление Благовещенским филиалом Финуниверситета осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора университета. Директор осуществляет свою деятельность на основании доверенности № 127/12 от 23 марта 2015 г. № 92/02.03, подписанной ректором университета.

2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением требованиям Устава Финуниверситета и Положения о Благовещенском филиале Финуниверситета

В настоящее время в структуре колледжа имеются отделения очного, заочного обучения и дистанционного обучения, учебный отдел, приемная комиссия, библиотека, административно-хозяйственный отдел, 7 предметно-цикловых комиссий, информационно-методический центр, центр информационных технологий, бухгалтерия, юридический отдел, отдел кадрового обеспечения, отдел закупок и другие подразделения.

Организацией текущей учебной деятельности и контроля, направленных на повышение качества образовательного процесса, решением проблем успеваемости и посещаемости студентов, работой с родителями, регулирова-

нием образовательного процесса в межсессионный период занимаются работники отделений очного и заочного обучения.

Ежемесячно кураторы и старосты должны сдавать в учебный отдел очного отделения сводные ведомости посещаемости занятий и успеваемости, которые дают возможность своевременно отслеживать качество обучения, видеть проблемы и предпринимать меры к их устранению. Со студентами, нарушающими устав колледжа, неуспевающими, пропускающими занятия, ведется систематическая работа в отделениях очного и заочного обучения, что позволяет повышать качество знаний и снижать количество пропусков без уважительной причины.

Итоги успеваемости и посещаемости за семестр и за год обсуждаются на заседаниях кафедр, методического и педагогического советов. За каждой выпускающей кафедрой закреплены группы студентов соответствующих специальностей и специализаций, что позволяет большее внимание уделять индивидуальной работе со студентами.

Работники учебного отдела планируют нагрузку преподавателей, составляют расписание занятий на I и II семестры, графики учебного процесса, расписания консультаций, экзаменов, ведут учет выданных педагогических часов по соответствующим формам, в их ведении формирование, ведение и сдача в архив личных дел студентов. Работники отдела следят за выполнением учебных планов, оформляют документы к итоговой государственной аттестации, выпуску студентов. Их деятельность в отчетный период была автоматизирована с учетом современных требований: используются программные продукты для составления расписания занятий, консультаций, экзаменов, составления нагрузки преподавателей, учета поданных заявлений от абитуриентов. Отдельные из них («Расписание») были приобретены в отчетный период, другие - разработаны самостоятельно работниками филиала («Абитуриент»).

Отделение дистанционного обучения было создано в 2007 году, его сотрудники организует и обеспечивает обучение студентов в Финансовом уни-

верситете при Правительстве РФ по заочной форме с использованием дистанционных технологий на базе колледжа.

Систематизирует, организует и направляет методическую работу, накапливает учебно-методический опыт в колледже информационно-методический Центр, в рамках которого успешно работают школа начинающего педагога и психолого-педагогическая служба.

Координирует и направляет воспитательную работу в колледже совет кураторов. Все направления воспитательной работы осуществляются в рамках клубной деятельности, направления которой координирует интеллектуальный центр «Эрудит», созданный в 2010 году.

Студенческое самоуправление осуществляется через участие студентов в работе совета колледжа, профсоюзный комитет обучающейся молодежи, совет старост, совет общежитий, Центр самоуправления. Центр самоуправления объединяет 6 секторов разных направлений, в их составе работают 19 студентов отделения очного обучения.

Информационное обеспечение управления образовательной и административной деятельностью филиала осуществляется Центром информационных технологий (ЦИТ), который был создан в 2008 году в период реализации Программы информатизации колледжа на период до 2010 года.

Отдел допрофессиональной подготовки, созданный в 2009 году, работает с потенциальными абитуриентами города и области, формирует группы школьников 9-11 классов, обучающихся на элективных курсах профессиональной направленности.

Работу по организации приема и формированию контингента студентов осуществляет приемная комиссия, которая работает в течение всего учебного года и ведет определенную работу по организации нового набора студентов и слушателей.

В 2007-2008 учебном году в структуре колледжа появились юридический отдел и отдел закупок, в структуре административно-хозяйственного отдела была образована комиссия по энергосбережению и повышению энергоэффективности организации.

Основные задачи, функции и порядок работы этих подразделений определяются положениями о них, рассмотренными на заседании филиала и утвержденными директором колледжа.

Разработанная в колледже собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует указаниям Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставу Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Положению о Благовещенском филиале Финуниверситета.

Общее руководство образовательным учреждением осуществляет выборный представительный орган - **совет филиала**, состоящий из 15 человек. Совет определяет основные направления учебно-воспитательной работы, экономического и социального развития образовательного учреждения, обновление материально-технической базы, контрольные цифры приема студентов в колледж.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания студентов, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в колледже работает **педагогический совет**. На заседаниях педагогического совета большое внимание уделяется вопросам реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО), их методическому обеспечению, обобщению педагогического опыта, организации учебной и производственной практик, новым технологиям обучения, личностно-ориентированному подходу к обучению и воспитанию, спортивно-массовой работе, научно-методической работе преподавателей, созданию научных студенческих обществ, результатам итоговой государственной аттестации, организации самостоятельной работы студентов, кадровой политике.

В филиале работает **методический совет**, на котором рассматриваются вопросы методического обеспечения учебного процесса, контроля выполнения рабочих учебных планов и программ, эффективности работы структурных подразделений, подготовки текущей и итоговой аттестации, проблемы

внутреннего контроля, состояние повышения квалификации педагогов и другие текущие вопросы.

Более 150 рабочих мест с соответствующим программным обеспечением располагаются на ПЦК, в подразделениях и учебных кабинетах филиала, что позволяет автоматизировать документооборот. В филиале внедрена в управленческую деятельность автоматизированная системы управления организацией учебного процесса, кадрового делопроизводства, учета и планирования педагогической нагрузки. Все компьютеры имеют выход в сеть Интернет. Для внутренней связи между подразделениями эксплуатируется мини-АТС, позволяющая устраивать конференц-связь между подразделениями, вести телефонные переговоры внутри филиала и осуществлять звонки на городские и междугородние номера, используя небольшое количество внешних телефонных линий, со всех аппаратов филиала.

Организация работы преподавателей сосредоточена на 7 предметно-цикловых комиссиях: экономических дисциплин, финансов и кредита, финансов и учета, правовых дисциплин, прикладной информатики, языковых дисциплин, физического воспитания, из них 5 комиссий являются выпускающими, т.е. выводят студентов на государственную итоговую аттестацию. В состав комиссий входят от 6 до 15 преподавателей с учетом внешних и внутренних совместителей. Работа ПЦК направлена на подготовку специалистов, соответствующих требованиям ФГОСЗ+ СПО к уровню подготовки выпускников по специальностям 38.02.06 «Финансы», 38.02.07 «Банковское дело», 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 09.02.05 «Прикладная информатика» (по отраслям).

Существующая структура управления образовательным учреждением позволяет эффективно осуществлять учебно-воспитательный процесс, повышать качество подготовки специалистов.

2.2. Соответствие нормативной и организационно-распорядительной документации Благовещенского филиала Финансового университета действующему законодательству, Уставу Финансового университета при

Правительстве Российской Федерации и Положению о Благовещенском филиале Финуниверситета

В соответствии с действующим законодательством, Уставам Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Положением о Благовещенском филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» филиал руководствуется следующими основными локальными нормативными документами:

1. Положение о Благовещенском филиале Финуниверситета;
2. Электронный паспорт филиала (ЭПФ);
3. Правила внутреннего распорядка Финуниверситета;
4. Коллективный договор с приложениями:
 - 4.1. Правила внутреннего распорядка Благовещенского филиала;
 - 4.2. Положение об оплате труда работников Финуниверситета;
 - 4.3. Форма расчетного листа по заработной плате;
 - 4.4. Положение о спортивно-оздоровительном комплексе Благовещенского филиала;
 - 4.5. Положение о комиссии по охране труда в филиале;
 - 4.6. Нормы по обеспечению специальной одеждой и обувью работников Благовещенского филиала;
 - 4.7. График сменности;
 - 4.8. Перечень должностей работников, занятых на работе с вредными и опасными условиями труда.
5. Положение о Совете Благовещенского филиала;
6. Положение о стипендиальном фонде и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов Финуниверситета;
7. Положение о комиссии по социальному страхованию;
8. Положение о стимулирующих выплатах работникам Финуниверситета;
9. Положение о конфликтной комиссии Благовещенского филиала Финуниверситета;
10. Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению;

11. Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Благовещенского филиала;
12. Положение об архиве Благовещенского филиала;
13. Положение о комиссии по определению непригодности к дальнейшей эксплуатации объектов основных средств, закрепленных за Благовещенским филиалом на праве оперативного управления;
14. Положение о Постоянно действующей комиссии по списанию, передаче, реализации объектов основных средств, закрепленных за Благовещенским филиалом на праве оперативного управления;
15. Порядок составления плана закупок;
16. Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Благовещенского филиала;
17. Регламент согласования, движения, исполнения документов Благовещенского филиала;
18. Положение о порядке приема имущества в качестве пожертвования в Благовещенском филиале;
19. Положение о педагогическом совете Благовещенского филиала;
20. Положение о методическом совете Благовещенского филиала;
21. Положение об учебной части Благовещенского филиала;
22. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов Благовещенского филиала;
23. Положение о приемной комиссии;
24. Положение о порядке подготовки и проведения итоговой государственной аттестации выпускников Благовещенского филиала;
25. Положение о студенческом совете Благовещенского филиала;
26. Положение о предметно-цикловой комиссии Благовещенского филиала;
27. Положение о свободном посещении занятий в Благовещенском филиале;
28. Положение о порядке предоставления академического отпуска в Благовещенском филиале;
29. Положение о конфликтной комиссии Благовещенского филиала;

30. Инструкция по организации и проведению контроля учебных занятий в Благовещенском филиале;
31. Положение о кураторе в Благовещенском филиале;
32. Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов в Благовещенском филиале;
33. Положение о психолого-педагогической комиссии службе Благовещенского филиала;
34. Положение об учебном кабинете в Благовещенском филиале;
35. Положение об информационно-методическом центре в Благовещенском филиале;
36. Положение о Центре информационных технологий Благовещенского филиала;
37. Положение о библиотеке Благовещенского филиала;
38. Положение о студенческом общежитии Благовещенского филиала;
39. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Благовещенского филиала;
40. Правила внутреннего распорядка для сотрудников, проживающих в студенческом общежитии Благовещенского филиала;
41. Положение о медицинском пункте в Благовещенском филиале;
42. Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг Благовещенского филиала;
43. Положение о бухгалтерии Благовещенского филиала;
44. Положение о юридическом отделе Благовещенского филиала;
45. Положение об отделе кадров Благовещенского филиала;
46. Положение о канцелярии Благовещенского филиала;
47. Положение об отделе хозяйственного обеспечения Благовещенского филиала;
48. Положение об отделе по закупкам Благовещенского филиала;
49. Положение об учебной части Благовещенского филиала;
50. Положение о порядке обработки персональных данных в Финансовом университете;

51. Положение о защите персональных данных работников Благовещенского филиала.
52. Программа комплексной безопасности Благовещенского филиала.

Нормативно-правовая и организационно-распорядительная документация филиала постоянно обновляется, вносятся изменения и дополнения, позволяющие повысить эффективность управления филиалом и качество профессиональной подготовки студентов. В первую очередь разрабатываются механизмы и реализуются планы по следующим направлениям:

- повышению научной и деловой квалификации преподавателей и сотрудников через участие в научно-практических конференциях и методических семинарах, прохождение стажировок, обучение в аспирантуре и через соискательство, создание научно-методических и учебно-методических разработок;
- активному использованию современных информационных технологий в образовательном процессе; информатизации образования и оптимизации методов обучения на основе технологии межпредметных связей; активному формированию практических навыков анализа информации и самообучения; увеличению роли и качества самостоятельной работы студентов;
- совершенствованию механизма непрерывного обновления содержания профессионального образования в экономической, юридической и информационной сферах и привлечения студентов к научным исследованиям;
- прогнозированию потребностей рынка труда и совершенствованию комплексной технологии содействия трудоустройству выпускников, приближению профессионального образования к потребностям регионального рынка труда;
- выравниванию возможностей качественного образования с учётом комфортного его обеспечения;
- расширению взаимодействия подразделений колледжа с работодателем.

2.3. Внутренняя система контроля качества подготовки специалистов

Проблемы качества подготовки специалистов в области экономического, юридического и информационного образования всегда были и остаются в центре внимания преподавательского состава колледжа.

Начиная с 2007 года, принимая во внимание намерения органов аттестации и аккредитации о включении в показатели государственной аккредитации наличие в учебном заведении внутренней системы качества образовательной деятельности, активизировалась работа по совершенствованию системы качества филиала с учётом требований международных стандартов ИСО 9000: 2001.

Проблемы качества регулярно рассматриваются на заседаниях педагогических и методических советах, ПЦК.

Переработаны, составлены новые, приведены в соответствие системе менеджмента качества и регулярно обновляются положения о структурных подразделениях Благовещенского филиала Финуниверситета. Приведены в соответствие с Трудовым кодексом РФ, Уставом Финансового университета при Правительстве Российской Федерации и Положением о Благовещенском филиале Финуниверситета должностные инструкции педагогического, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала.

Работа по совершенствованию системы качества затронула практически все стороны учебно-воспитательного процесса в колледже. На основе ФГОС СПО совершенствуются образовательные программы, учебно-методические комплексы дисциплин, разрабатываются контрольно-измерительные и контрольно-оценочные материалы, фонды оценочных средств, внедряются в учебный процесс новые информационные технологии, технологии дистанционного обучения, активные и интерактивные методы обучения и формы проведения занятий. Активизировалась научно-исследовательская, учебно-исследовательская работа преподавательского состава и научно-исследовательская работа студентов.

Систематически изучается опыт ведущих учебных заведений страны по созданию и совершенствованию систем менеджмента качества. Повышается

квалификация преподавательского и административно-управленческого состава Благовещенского филиала Финуниверситета, участвующих в научно-практических конференциях и семинарах различного уровня.

В системе управления качеством образования Благовещенского филиала Финуниверситета необходимыми условиями достижения нового качества профессионального образования являются:

- прогнозирование потребностей рынка труда и совершенствование комплексной технологии содействия трудоустройству выпускников;
- улучшение материально-технической базы филиала;
- активное использование современных информационных технологий в образовательном процессе;
- информатизация образования и оптимизация методов обучения на основе технологии межпредметных связей;
- формирование практических навыков анализа информации и самообучения;
- увеличение роли и качества самостоятельной работы студентов;
- внедрение активных и интерактивных форм и методов проведения занятий;
- увеличение роли внеаудиторной работы со студентами;
- совершенствование механизма непрерывного обновления содержания профессионального образования в экономической, юридической и информационной сферах и привлечения студентов к научным исследованиям;
- формирование условий для непрерывного профессионального роста преподавателей.

В колледже регулярно проводится исследование удовлетворенности студентов качеством образования; изучаются отзывы руководителей предприятий, организаций и учреждений города и области, где работают выпускники колледжа. Полученные в результате мониторинга и внутреннего аудита данные помогают оценить эффективность системы менеджмента качества в филиале, выработать рекомендации по совершенствованию всех процессов управления образовательной деятельностью.

Таким образом, на основе вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что в Благовещенском филиале Финуниверситета существует и постоянно совершенствуется система управления качеством профессиональной подготовки, реализуются основные принципы стандартов ISO 9000.

Выводы к разделу 2

1. Управление деятельностью Благовещенского финансово-экономического колледжа – филиала ФГОБУ ВПО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» осуществляется администрацией университета и филиала в тесном взаимодействии с выборными представительными органами, с учетом мнения общественных организаций.

2. Структура отделений и предметно-цикловых комиссий в целом соответствует спектру реализуемых в филиале направлений и специальностей.

3. Анализ планов работы и протоколов заседаний совета филиала, педагогического совета, методического совета филиала позволяет оценить его работу положительно. Вопросы, выносимые на рассмотрение, в целом отражают стремление филиала развиваться динамично и учитывают современную ситуацию в регионе, потребности в кадрах со средним профессиональным образованием.

4. Управление Благовещенским филиалом Финуниверситета осуществляется в соответствии с Уставом Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Положением о Благовещенском филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» и оценивается как положительное.

5. В филиале существует эффективная система управления качеством профессиональной подготовки, реализованы основные принципы стандартов ISO 9000, а также учтены сложившиеся в филиале традиции.

Таким образом, в Благовещенском финансово-экономическом колледже – филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» сложилась эффективная система управления учебно-воспитательной, научно-методической и иной работой, сочетающая административные и общественные формы (производственное совещание, педагоги-

ческий совет, методический совет и др.). Существующая структура управления позволяет эффективно и слаженно функционировать всем звеньям административно-управленческого аппарата. Пакет внутренних нормативных актов Благовещенского финансово-экономического колледжа – филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» охватывает все стороны его деятельности, соответствует действующему законодательству, Уставу Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Положению о Благовещенском филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», требованиям статистических и иных государственных органов и оценивается как положительное.

РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Приложение, Формы 1-3

Образовательный процесс в филиале включает в себя базовую и углубленную подготовку специалистов со средним профессиональным образованием по специальностям «Право и организация социального обеспечения», «Финансы», «Банковское дело», «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), «Прикладная информатика» (по отраслям) Подготовка по специальности «Финансы» ведется с 2012 года, по остальным специальностям – с 2011 года.

Контингент студентов на 01.04.2015 г. в филиале составил 1165 человек, из них: студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, - 833 чел. (71,5%), по заочной – 332 чел. (28,5 %). Контингент студентов, приведенный к очной форме обучения, составляет 866 человек, что соответствует лицензионному нормативу.

3.1. Изменение структуры подготовки специалистов и ее ориентация на региональные потребности.

Подготовка специалистов в Благовещенском филиале Финуниверситета определяется потребностями работодателей в Дальневосточном регионе, с учетом данных потребностей построена и профориентационная работа в филиале, которая реализуется по следующим основным направлениям:

- профориентационная работа на базе школ-партнеров;
- рекламная кампания;
- работа с сайтом филиала;
- проведение мероприятий «День открытых дверей»;
- реализация модели профильного обучения (элективные курсы);
- профориентационная работа с выпускниками филиала.

Учащиеся выпускных классов городов и районов области регулярно приезжают в филиал для более широкого ознакомления с образовательными программами, предлагаемыми потенциальным абитуриентам, и условиями

их освоения. В течение учебного года в филиале проводится ежегодно до 30 экскурсий для школьников города и области.

Студенты-практиканты на местах прохождения практики проводят беседы в школах об учебном заведении, в котором они обучаются, что является эффективной формой рекламы, так как она идет из первых уст.

В своей деятельности филиал поддерживает постоянные контакты с Министерством науки и образования Амурской области, Управлением труда и занятости населения г. Благовещенска, отделом по делам молодежи и отделами работы с персоналом предприятий и организаций.

Одним из важнейших вопросов работы Благовещенского филиала является решение проблемы трудоустройства выпускников в соответствии с заявками потребителей. Филиал поддерживает тесную связь с выпускниками, которые являются работодателями. В филиале наметилась тенденция роста востребованности выпускников на рынке труда в Дальневосточном регионе, что было достигнуто за счет внедрения новых форм и методов обучения, открытия новых специальностей, более популярных у работодателей. По этой же причине в Благовещенском филиале Финансового университета с 2010 года реализовывалась экспериментальная программа прикладного бакалавриата по направлению ВПО 080000 «Экономика» и специальности СПО 38.02.07 «Банковское дело». Результаты эксперимента признаны положительными.

3.2. Анализ приема в Благовещенский филиал Финуниверситета

Прием в филиал осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан по образовательным программам среднего профессионального образования и Правилами приема в ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ» для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденными приказом ректора университета. Ежегодно рассматриваются на заседании приемной комиссии и утверждаются директором колледжа приказы об организации приемной,

предметной и апелляционной комиссий, план мероприятий по организации нового набора студентов, план проведения мероприятий по профессиональной ориентации, приказы о зачислении студентов на обучение.

Контрольные цифры приема на бюджетные места по очной и заочной формам обучения ежегодно выполняются в полном объеме. Плановый набор на места с полным возмещением затрат на обучение также выполняется как по очной, так и по заочной формам обучения.

В 2014\2015 учебном году было принято на обучение по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» по очной форме обучения - 51 студент, из них 25 - в счет контрольных цифр приема, по заочной форме обучения - 35, из них 20 - в счет контрольных цифр приема. По специальности 38.02.06 «Финансы» по очной форме обучения - 105 студентов, из них 50 - в счет контрольных цифр приема, по заочной форме - 35, из них 30 - в счет контрольных цифр приема. По специальности 38.02.07 «Банковское дело» по очной форме обучения - 51 студент, из них 25 - в счет контрольных цифр приема, по заочной форме - 22, из них 20 - в счет контрольных цифр приема. По специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) по очной форме - 78 студентов, в том числе 50 в счет контрольных цифр приема, по заочной форме - 23, в том числе 20 - в счет контрольных цифр приема. По специальности 09.02.05 «Прикладная информатика» (по отраслям) по очной форме обучения - 43 студента, из них 25 - в счет контрольных цифр.

Конкурс на бюджетные места в филиал в 2012, 2013, годах составлял более 3 человек на место. В 2014 году на 235 бюджетных мест было подано 744 заявления.

3.3. Анализ выпусков специалистов за исследуемый период

Выпускники колледжа трудоустраиваются преимущественно по специальности и продолжают обучение в высших учебных заведениях по сокращенной программе. Они работают в финансовых, налоговых, правоохранительных органах, органах юстиции, на предприятиях различных форм собственности, фирмах по оценке недвижимости, банках. В целях удовлетво-

рения потребностей в высококвалифицированных кадрах организаций, учреждений и для решения социально-экономических проблем региона в филиале выделяются места для целевого набора абитуриентов. В данный момент у нас обучаются 2 студента по целевому договору.

В исследуемый период сложилась следующая тенденция занятости выпускников: около 6 % идут служить в ряды Российской армии, около 10 % продолжают обучение по очной форме в высших учебных заведениях, около 80 % выпускников трудоустраиваются по специальности, около 1 % находятся в отпуске по уходу за ребенком, около 3 % либо не работают по разным причинам, либо работают не по специальности.

Выпускники филиала продолжают обучение по очной форме и заочной формам обучения с использованием дистанционных технологий в Финансовом университете при Правительстве РФ по направлениям «Экономика» и «Прикладная информатика». По очной форме обучения в Финансовом университете при Правительстве РФ по сокращенной программе продолжили обучение около 50 выпускников колледжа. Такой интеграционный подход позволяет более качественно выполнять социальный заказ государства и работодателей в области подготовки кадров, так как в настоящее время возросла потребность в специалистах нашего профиля с высшим образованием.

Не редко студенты трудоустраиваются по профилю в период прохождения производственной практики или в процессе обучения на выпускном курсе.

Благовещенский филиал ведет подготовку специалистов для всего Дальневосточного региона. Около 20% выпускников возвращаются работать в регионы, из которых приехали на обучение. В настоящее время в филиале обучается значительная группа студентов из Забайкальского края, республики Саха (Якутия) и других регионов Дальнего Востока. Выпускники трудоустраиваются практически во всех регионах Дальнего Востока в соответствии с избранной специальностью. Потребность в кадрах финансово-экономического профиля в регионе высокая и имеет тенденцию к росту в связи с принятием и реализацией программ развития Дальнего Востока.

Об уровне подготовки студентов говорят как устные отзывы, так и благодарственные письма работодателей. Руководители предприятий и организаций, в которые трудоустраиваются выпускники, отмечают их профессиональную компетентность, эрудированность, способность решать конкретные практические задачи, знание основополагающих нормативных актов и документов, умение работать в коллективе.

Рекламаций на подготовку специалистов Благовещенский филиал Финуниверситета не получал.

Выводы к разделу 3

Комиссия по самообследованию Благовещенского филиала Финуниверситета отмечает, что коллектив колледжа своевременно реагирует на изменение требований работодателей, учитывает их запросы, что позволяет иметь высокие показатели трудоустройства выпускников.

РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

4.1. Соответствие основных профессиональных образовательных программ и учебно-методической документации филиала требованиям ФГОС СПО

Образовательная деятельность в Благовещенском филиале Финуниверситета ведется на основе рабочих учебных планов по специальностям.

Рабочие учебные планы по специальностям 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 38.02.06 «Финансы», 38.02.07 «Банковское дело», 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) и 09.02.05 «Прикладная информатика» (по отраслям) разработаны на основе ФГОС СПО и соответствуют их требованиям. Рабочие планы разработаны для очной и заочной форм обучения.

Рабочие учебные планы составлены в соответствии с требованиями Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 г. №12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО», выдержаны по структуре, отражают объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам, перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик), последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей, виды учебных занятий, распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам, распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Учебные планы обсуждались на заседаниях ПЦК, методическом совете, согласованы с представителями работодателей и методическим управлением Финуниверситета и утверждены директором филиала. Учебные планы выложены на сайте и доступны в локальной сети филиала.

Бюджет времени по всем реализуемым специальностям

Наименование реализуемых специальностей	Бюджет времени по ФГОСЗ+ СПО		Бюджет времени по учебным планам	
	Максимально	Обязательно	Максимально	Обязательно
«Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) базовой подготовки	3186	2124	3186	2124
«Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) углубленной подготовки	5130	3420	5130	3420
«Банковское дело» базовой подготовки	3186	2124	3186	2124
«Банковское дело» углубленной подготовки	5078	3384	5078	3384
«Финансы» базовой подготовки	3186	2124	3186	2124
«Финансы» углубленной подготовки	5130	3420	5130	3420
«Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки	3294	2196	3294	2196
«Прикладная информатика» (по отраслям) базовой подготовки	5076	3384	5076	3384

Бюджет времени по всем реализуемым специальностям в целом по учебному плану соответствует ФГОСЗ+ СПО. При организации теоретического обучения выделен объем учебной нагрузки в неделях и часах, дана

максимальная нагрузка в целом и по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю в соответствии с ФГОСЗ+ СПО.

В учебных планах по всем реализуемым специальностям есть все необходимые циклы дисциплин: ОГСЭ, ЕН, профессиональный цикл, включающий ОПД и профессиональные модули. Бюджет времени по каждому из них соответствует ФГОСЗ+ СПО.

По специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки на дисциплины ОГСЭ цикла приходится - 21,1 %, ЕН – 6,2%, ОПД – 53,5%, ПМ – 19,2% обязательной части циклов ППССЗ.

По специальности 38.02.06 «Финансы» базовой подготовки на дисциплины ОГСЭ цикла приходится - 21,3 %, ЕН – 7,4%, ОПД – 36,3%, ПМ – 35% обязательной части циклов ППССЗ.

По специальности 38.02.06 «Финансы» углубленной подготовки на дисциплины ОГСЭ цикла приходится - 20,1 %, ЕН – 4,5%, ОПД – 33,5%, ПМ – 41,9% обязательной части циклов ППССЗ.

По специальности 38.02.07 «Банковское дело» базовой подготовки на дисциплины ОГСЭ цикла приходится – 22,5 %, ЕН – 9,5%, ОПД – 31,7%, ПМ – 36,3% обязательной части циклов ППССЗ.

По специальности 38.02.07 «Банковское дело» углубленной подготовки на дисциплины ОГСЭ цикла приходится – 21,9 %, ЕН – 5,9%, ОПД – 26,5%, ПМ – 45,7% обязательной части циклов ППССЗ.

По специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) базовой подготовки на дисциплины ОГСЭ цикла приходится – 22,5 %, ЕН – 7,8%, ОПД – 33,5%, ПМ – 36,2% обязательной части циклов ППССЗ.

По специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) углубленной подготовки на дисциплины ОГСЭ цикла приходится – 21,4%, ЕН – 4,7%, ОПД – 28,5%, ПМ – 45,4% обязательной части циклов ППССЗ.

По специальности 09.02.05 «Прикладная информатика» (по отраслям) базовой подготовки на дисциплины ОГСЭ цикла приходится – 19,8 %, ЕН – 7,6%, ОПД – 25,6%, ПМ – 47% обязательной части циклов ППССЗ.

Разница по каждой из изучаемых программ определена особенностями специальностей.

Вариативная часть ППССЗ реализуется по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки в объеме 584 часа при изучении таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Теория социальной работы», «Организация социальной работы с различными группами населения», «Правовое регулирование занятости населения», «Уголовное право», «Муниципальное право», «Уголовный процесс», «Основы исследовательской деятельности», «основы разработки и управления социальными проектами», «Социальная работа за рубежом».

Вариативная часть ППССЗ реализуется по специальности 38.02.01 «Финансы» базовой подготовки в объеме 562 часа при изучении таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Налоги и налогообложение», «Анализ ФХД», «Экономическая теория», «Бюджетный учет», «Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ», «Основы исследовательской деятельности», «Аудит».

Вариативная часть ППССЗ реализуется по специальности 38.02.06 «Финансы» углубленной подготовки в объеме 814 часов при изучении таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Налоги и налогообложение», «Анализ ФХД», «Экономическая теория», «Основы исследовательской деятельности», «Аудит», «Гражданское право», «Трудовое право», «Банковское дело», «Маркетинг», «Внешекономическая деятельность», «Страховое дело».

Вариативная часть ППССЗ реализуется по специальности 38.02.07 «Банковское дело» базовой подготовки в объеме 648 часов при изучении таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Аудит в банках», «Налоги и налогообложение», «Валютный рынок и валютные операции», «Операции банков с ценными бумагами», «Основы исследовательской дея-

тельности», «Операции банков с драгоценными металлами и драгоценными камнями», «Банковское дело», «Банковское право», «Организация деятельности коммерческого банка», «Банковское регулирование и надзор», «Структура и функции ЦБ РФ».

Вариативная часть ППССЗ реализуется по *специальности 38.02.07 «Банковское дело» углубленной подготовки* в объеме 1008 часов при изучении таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Аудит в банках», «Налоги и налогообложение», «Валютный рынок и валютные операции», «Рынок ценных бумаг», «Основы исследовательской деятельности», «Операции банков с драгоценными металлами и драгоценными камнями», «Банковское дело», «Банковское право», «Организация деятельности коммерческого банка», «Посреднические услуги и операции банков», «Банковский менеджмент», «Управление персоналом», «Безопасность банковской деятельности», «Банковский маркетинг», «Управление качеством».

Вариативная часть ППССЗ реализуется по *специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) базовой подготовки* в объеме 648 часов при изучении таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Экономическая теория», «Гражданское право», «Трудовое право», «Финансы организаций», «Государственный контроль за деятельностью организации», «Основы исследовательской деятельности», «Бюджетная система РФ», «Основы банковского дела».

Вариативная часть ППССЗ реализуется по *специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) углубленной подготовки* в объеме 968 часов при изучении таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Основы банковского дела», «Гражданское право», «Трудовое право», «Финансы организаций», «Государственный контроль за деятельностью организации», «Финансовое право», «Маркетинг», «Основы исследовательской деятельности», «Бюджетная система РФ», «Страховое дело», «Бизнес-планирование».

Вариативная часть ППССЗ реализуется по *специальности 09.02.05 «Прикладная информатика» (по отраслям) базовой подготовки* в объеме

1000 часов при изучении таких дисциплин, как «Русский язык и культура речи», «Основы алгоритмизации и программирования», «Объектно-ориентированное программирование», «Компьютерные сети», «Информационные системы», «Информационная безопасность», «Основы исследовательской деятельности», «Основы бухгалтерского учета», «Налоги и налогообложение», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Бухгалтерский учет», «Финансы организаций», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

Количество часов, отводимых на вариативную часть, соответствует федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Все дисциплины имеются в каждом цикле учебного плана, из цикла в цикл дисциплины не перемещаются, а также из обязательной части в вариативную и наоборот.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 часа в неделю, обязательная учебная нагрузка - 36 часов в неделю. Обязательный объем времени, установленный ФГОСЗ+ СПО, соответствует в рабочем учебном плане требованиям ФГОСЗ+ СПО. Самостоятельная работа составляет 50 % от аудиторной, что соответствует требованиям Минобрнауки РФ.

По каждой дисциплине и профессиональному модулю учебного плана предусмотрена определенная форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен по отдельной дисциплине или модулю, комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам. В обязательном порядке проводится квалификационный экзамен по итогам изучения профессионального модуля в рамках времени, отведенного на практику. Количество экзаменов и зачетов не превышает норму, установленную Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Студенты, обучающиеся на специальностях «Банковское дело», «Финансы» и «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) базовой подготовки, выполняют одну курсовую работу за весь период обучения.

Студенты, обучающиеся на специальностях «Банковское дело», «Финансы» и «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) углубленной подготовки, и специальностях «Право и организация социального обеспечения» и «Прикладная информатика» (по отраслям) базовой подготовки выполняют две курсовые работы за весь период обучения.

Количество курсовых работ соответствует требованиям ФГОСЗ+ СПО.

Учебная и производственная практика в учебном плане отражена в составе профессиональных модулей и является их обязательной частью.

Продолжительность всех видов практики соответствует требованиям ФГОСЗ+ СПО по всем аттестуемым специальностям.

Производственная практика организована в 2012-2013 учебном году в соответствии с Положением «Об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2009 г. N 673.

Учебная и производственная практика в 2013-2014, 2014 – 2015 учебных годах организована в соответствии с Положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291)

Структура учебного плана соответствует требованиям Минобрнауки России и включает в себя:

- титульную часть;
- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- вид итоговой государственной аттестации;
- перечень учебных лабораторий и кабинетов;

- пояснения к учебному плану.

В пояснении к учебному плану подробно описаны виды и формы государственной итоговой аттестации, перечень дисциплин вариативной части учебного плана с указанием количества часов, отводимых на их изучение. Учебные планы содержат перечень необходимых учебных кабинетов и лабораторий.

Изменения в рабочий учебный план вносятся на начало нового учебного года для нового набора студентов.

Анализ структуры учебных планов по аттестуемым специальностям свидетельствует о соблюдении преемственности и последовательности изучения дисциплин, обеспечении непрерывности теоретической и практической подготовки студентов в течение всего срока обучения.

По всем специальностям разработаны основные профессиональные образовательные программы, согласованные с представителями работодателей.

Все рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей имеют внутреннюю и внешнюю рецензии, в программах сформулированы требования к знаниям, умениям и формируемым компетенциям, указано содержание разделов и тем, виды практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Программы учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации выпускников разработаны по каждой специальности базовой и углубленной подготовки выпускников.

По специальности *38.02.06 «Финансы»* базовой и углубленной подготовки составлено 51 рабочая программа учебных дисциплин и 9 рабочих программ профессиональных модулей.

По специальности *38.02.07 «Банковское дело»* базовой и углубленной подготовки составлено 69 рабочих программ учебных дисциплин и 9 рабочих программ профессиональных модулей.

По специальности *080114 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)* базовой и углубленной подготовки составлено 57 рабочих программ учебных дисциплин и 11 рабочих программ профессиональных модулей.

По специальности *38.02.01 «Право и организация социального обеспечения»* базовой подготовки составлено 31 рабочая программа учебных дисциплин и 2 рабочих программы профессиональных модулей.

По специальностям *09.02.05 «Прикладная информатика» (по отраслям)* базовой подготовки составлено 28 рабочих программ учебных дисциплин и 4 рабочих программы профессиональных модулей.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют требованиям ФГОСЗ+ СПО. Рабочие программы учебных дисциплин содержат требования к результатам освоения дисциплины, перечень формируемых компетенций, объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины, требования к материально-техническому обеспечению, источники основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсы, формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Рабочие программы профессиональных модулей содержат требования к результатам освоения профессионального модуля, перечень формируемых компетенций, количество часов на освоение модуля, включая учебную и производственную практику, тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю, требования к материально-техническому обеспечению, организации образовательного процесса, кадровому обеспечению, источники основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсы, основные показатели оценки результата, формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Календарно-тематические планы составлены на учебный год в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, выдержаны по форме и содержанию: в них указаны темы, виды занятий (лекции, семинары, практические занятия), методическое обеспече-

ние занятий, литература. Содержание записей в учебных журналах соответствует содержанию календарно-тематических планов.

Анализ содержания и соответствия записей в учебных журналах календарно-тематическим планам, рабочим программам учебных дисциплин, формам № 2 и № 3 учета часов, проведенных преподавателями, свидетельствует о том, что ФГОС СПО по всем специальностям и циклам дисциплин по количеству часов выполняется полностью.

В результате самообследования комиссия пришла к выводу, что учебная документация по специальностям филиала соответствует ФГОС3+ СПО, учебный процесс по всем специальностям организован в соответствии с учебными планами, составленными на основе ФГОС3+ СПО.

4.2. Оценка содержания подготовки через организацию учебного процесса

Вопросы организации учебной работы в филиале находятся под постоянным контролем администрации, организуются и направляются такими структурными подразделениями, как **учебная часть, очное и заочное отделение**. Ежемесячно кураторы и старосты сдают в учебный отдел очного отделения сводные ведомости посещаемости занятий и успеваемости, которые дают возможность своевременно отслеживать качество обучения, видеть проблемы и предпринимать меры к их устранению. Со студентами, нарушающими Правила внутреннего распорядка обучающихся Финансового университета, неуспевающими, пропускающими занятия, ведется систематическая работа в отделениях очного и заочного обучения, что позволяет повышать качество знаний и снижать количество пропусков без уважительной причины.

Итоги успеваемости и посещаемости за семестр и за учебный год обсуждаются на заседаниях ПЦК, методического и педагогического советов. За каждой выпускающей кафедрой закреплены группы студентов соответствующих специальностей, что позволяет большее внимание уделять индивидуальной работе со студентами.

В филиале сложилась определенная система *планирования и учета учебной и методической работы преподавателей и сотрудников*. Председатели ПЦК составляют планы работы комиссий на 1 и 2 семестр, которые утверждаются заместителем директора по учебной работе. Преподаватели ежегодно составляет индивидуальный план работы, который утверждается председателями ПЦК. Планы работы в соответствии со спецификой работы составляют структурные подразделения колледжа. На основании всех составленных планов ежегодно формируется сводный план работы филиала, который рассматривается на заседании совета филиала и утверждается директором.

В начале каждого учебного года издается приказ о распределении учебной нагрузки на учебный год. Каждый преподаватель получает роспись учебной нагрузки на год, председатель ПЦК получает роспись учебной нагрузки ПЦК на год. Учебный отдел по журналам учебных групп, журналам консультаций, журналам факультативных занятий, экзаменационным ведомостям и экзаменационным листам ведет учет часов, выданных преподавателями, в форме №2 (ежедневный учет часов по группам) и в форме №3 (ежемесячный учет часов по преподавателям) на электронных и бумажных носителях.

Отчеты о проделанной работе преподаватели, председатели ПЦК, руководители структурных подразделений составляют за семестр и за год. Особое внимание уделяют мероприятиям запланированным, но не выполненным (с пояснением причин). В основном план работы колледжа выполняется всеми работниками. На каждого преподавателя в информационно-методическом кабинете заведен паспорт методической работы, в который заносится вся научно-методическая работа преподавателя, выполненная в течение 5 лет. Этот документ позволяет объективно определять соответствие преподавателя заявленной им категории в период прохождения ими аттестации.

Учебная часть очного и заочного отделений ведет учет экзаменационных ведомостей, экзаменационных листов, журналов учебных групп. Отслеживает соответствие записей в зачетных книжках, экзаменационных ведомо-

стях, экзаменационных листах, журналах учебных групп. Эти документы своевременно обрабатываются и сдаются в архив.

Учебная часть очного и заочного отделений в конце каждой сессии осуществляет проверку оформления зачетных книжек в течение семестра, передает их на подпись заместителю директора по учебной работе. В конце обучения перед государственной итоговой аттестацией зачетные книжки студенты сдают в учебный отдел, а после выпуска личные дела и зачетные книжки сдаются в архив.

Выдает журналы учебных занятий и контролирует их заполнение *учебный отдел*. Заведующий учебным отделом осуществляет проверку журналов ежемесячно. На последнюю страницу выносит замечания. Журналы находятся в информационно-методическом центре на специальном стеллаже для журналов. В конце учебного года все журналы сдаются в архив. В учебном отделе ведутся журналы учебных групп, где отражается вся необходимая информация о студенте (дата рождения, адрес, № телефона, номера приказов движения).

Личные дела студентов также находятся в учебном отделе. В них находится документ о предшествующем образовании, заявление, экзаменационный лист, фотографии.

Учебный отдел оформляет личные карточки студентов, зачетные книжки и студенческие билеты студентам нового набора.

Учебный отдел так же занимается заполнением и выдачей дипломов, приложений к ним, академических справок. Ведется книга выдачи дипломов, академических справок, в которых отражены все необходимые сведения.

В колледже существуют следующие журналы учета контроля занятий, отнесенных к обязательной учебной документации:

- Журнал учета занятий в группе;
- Журнал учета консультаций.

Ежемесячно заведующая учебным отделом контролирует соблюдение порядка заполнения журналов, соответствие записей в журнале

проводимым занятиям. Заведующая очным отделением ежедневно контролирует выполнение расписания занятий, соблюдение графика проведения консультаций и факультативных занятий, ежемесячно с замечаниями знакомит председателей ПЦК. Два раза в учебный год заслушиваются руководители структурных подразделений и председатели ПЦК о работе преподавателей с обязательной документацией, о соответствии записей проводимым мероприятиям.

Применяются такие формы контроля, как оперативная, документальная, комплексная, выборочная проверки, мониторинг, проведение контрольных директорских срезов, самоотчет и другие формы. Результаты проведенных контрольных мероприятий анализируются, изучаются и определяется система мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Ежедневно контролируется проведение учебных занятий заведующими отделений (своевременное начало и окончание занятий), присутствие студентов контролируется старостой и куратором.

Все работники филиала обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка и соблюдать исполнительскую дисциплину. Ежемесячно составляется график дежурства администрации по филиалу и утверждается директором филиала.

Дежурный администратор в течение рабочего дня контролирует организацию учебного процесса, состояние дисциплины, уровень организации работы всех служб колледжа.

Для изучения вопроса посещаемости и успеваемости студентов проводится мониторинг успеваемости и посещаемости в группах разных курсов, совместно с ПЦК анализируются объективные и субъективные причины плохой посещаемости занятий студентами.

В филиале сложилась определенная система работы с задолжниками, которая позволяет проблему ликвидации задолженностей у студентов рационально решать. В период сессии осуществляется строгий контроль за проведением промежуточной аттестации: проведением консультаций,

зачетов, экзаменов, заполнением зачетных книжек, зачетных и экзаменационных ведомостей, вместе со сводной семестровой ведомостью они хранятся в учебной части. Студенты, имеющие задолженности, получают экзаменационный лист, дающий право на пересдачу. Пересдача задолженности осуществляется в течение 2 недель по окончании сессии. Разрешение на пересдачу выдается учебной частью и хранится вместе с экзаменационными и зачетными ведомостями.

Директор филиала и его заместители принимают активное участие в обучении и воспитании студентов. Все без исключения имеют учебную нагрузку и выполняют ее на очном и заочном отделениях: читают лекции, ведут семинары и практические занятия, руководят подготовкой курсовых и дипломных работ.

Выводы к разделу 4

Комиссия отмечает, что:

1. Рабочие учебные планы по специальностям по перечню учебных дисциплин, профессиональных модулей и выделенного на них времени, объему практической подготовки и учебной нагрузки студентов, учебно-методические комплексы по всем дисциплинам и модулям в целом соответствуют требованиям ФГОСЗ+ СПО.
2. Образовательный процесс в достаточной степени обеспечен источниками учебной информации по всем дисциплинам и модулям учебных планов.
3. Оснащенность учебного процесса программно-информационным обеспечением удовлетворяет требованиям ФГОСЗ+ СПО и требованиям, предъявляемым Министерством образования и науки РФ.
4. Документационное обеспечение и организация образовательного процесса соответствует требованиям ФГОСЗ+ СПО и учебных планов.

РАЗДЕЛ 5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Приложение, форма 4

С введением федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования вопросы контроля качества подготовки специалистов становятся особенно актуальными.

Согласно нормативным требованиям оценка качества подготовки специалистов должна осуществляться по схеме, включающей следующие показатели:

- уровень требований в ходе промежуточных аттестаций студентов;
- степень усвоения студентами программного материала;
- результаты итоговых государственных аттестаций выпускников, отзывы председателей государственных аттестационных комиссий;
- уровень подготовки по программам дополнительного профессионального образования;
- степень востребованности выпускников на рынке труда, информация регионального отделения службы занятости населения.

Комиссия по самообследованию в процессе работы, руководствуясь данными показателями, оценила результаты промежуточных аттестаций, уровень выполнения выпускных квалификационных работ, показатели государственных и итоговых аттестаций, проанализировала отзывы руководителей организаций – потребителей подготовленных филиалом кадров. В период самообследования были проведены контрольные опросы студентов по всем дисциплинам, комиссия изучила полученные результаты.

5.1. Оценка качества подготовки студентов к выполнению требований ФГОСЗ+ СПО

Промежуточные аттестации

Анализ промежуточных аттестаций студентов свидетельствует о том, что качество знаний студентов Благовещенского филиала Финуниверситета соответствует уровню требований ФГОС СПО. Абсолютная успеваемость

студентов в среднем за исследуемый период составила 93,6 %, а качественная успеваемость – 38,2%.

Таблица 4

**Успеваемость и качество образования студентов
по результатам промежуточных аттестаций**

Показатели успеваемости и качества образования за период 20011 – 2013 годы	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %
2011-2012, зимняя сессия	97,8	44
2011-2012, летняя сессия	94,2	35
2012-2013, зимняя сессия	89,5	39,8
2012-2013, летняя сессия	93,0	33,8
2013-2014 зимняя сессия	90,6	37,1
2013-2014 зимняя сессия	88,7	41,0
2013-2014 летняя сессия	90,1	38,9

Сравнительный анализ результатов промежуточной аттестации в разрезе специальностей в разные годы обучения одних и тех же студентов (первый и второй годы обучения) показывает рост качественной успеваемости по всем специальностям, что свидетельствует о формировании профессиональных компетенций.

Комиссия сравнила результаты успеваемости студентов, обучавшихся в 2013-2014 учебном году, с предыдущим 2012-2013 учебным годом, и сделала определенные выводы.

По специальности «**Банковское дело**» при 100% успеваемости
% обучающихся на «4» и «5» вырос на 0,3 (составил 43,3 %);
% обучающихся на «5» увеличился на 1,1 (составил 11,7 %);
% обучающихся, сдавших экзамены только на «5», увеличилось на 0,1 % (составил 16,3 %);
средний балл увеличился на 0,1 (4,2 балла).

Положительную динамику имеет и успеваемость студентов, обучающихся специальности **«Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)**.

При 100% успеваемости

% обучающихся на «4» и «5» вырос на 1,5 (составил 37,8 %);

% обучающихся на «5» увеличился на 3,1 (составил 14,4 %);

% обучающихся, сдавших экзамены только на «5», увеличился на 1,1% (составил 18,1 %);

средний балл увеличился на 0,1 (4,1 балла)

Качественные показатели успеваемости студентов, обучающихся по специальности **«Право и организация социального обеспечения»** так же имеют тенденцию к росту.

При 100% успеваемости

% обучающихся на «4» и «5» вырос на 1,4 (составил 39,2 %);

% обучающихся на «5» увеличился на 1,5 (составил 9,1 %);

% обучающихся, сдавших экзамены только на «5», увеличился на 0,1 % (составил 15,9 %);

средний балл не увеличился (4,1 балла).

Улучшились результаты промежуточной успеваемости и у студентов, обучающихся по специальности **«Прикладная информатика» (по отраслям)**.

При 100% успеваемости

% обучающихся на «4» и «5» вырос на 0,2 (составил 29,7 %);

% обучающихся на «5» увеличился на 0,9 (составил 6,7 %);

% обучающихся, сдавших экзамены только на «5», увеличился на 0,6 % (составил 8,1 %);

средний балл увеличился на 0,1 % (4,1 балла).

Сравним результаты промежуточных аттестаций студентов, обучающихся по специальности «Финансы» за первый и второй семестры 2013-2014 учебного года:

% обучающихся на «4» и «5» вырос на 0,1 (составил 39,9 %);

% обучающихся на «5» уменьшился на 0,4 (составил 5,8 %);

% обучающихся, сдавших экзамены только на «5», увеличился на 0,4 % (составил 13,7 %)

средний балл не изменился (4,0 балла).

Итоговая государственная аттестация

Работа государственных аттестационных комиссий в филиале осуществлялась в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, утвержденного постановлением госкомвуза России от 27.12.95 № 10, Письмом Минобразования России от 10 июля 1998 г. № 12-52-111 ин/ 12-23 «О рекомендациях по организации государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 38.02.07 «Банковское дело», 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 09.02.05 «Прикладная информатика» (по отраслям), программами итоговой государственной аттестации, составленными преподавателями по всем специальностям.

Председатели государственных аттестационных комиссий (далее - ГАК) утверждены Директором Департамента Государственной службы и кадров Правительства Российской Федерации 14 января 2014 года.

Составы ГАК утверждены приказами директора Благовещенского филиала от 22.05.2014 № 1175, от 20.05.2014 № 174.

Виды итоговой государственной аттестации выпускников соответствуют требованиям ФГОС СПО и ГОС СПО. По ГОС СПО на повышенном уровне - итоговый междисциплинарный экзамен по специальности и защита выпускной квалификационной работы (по специальности Финансы (по отраслям)). Итоговый государственный междисциплинарный экзамен проходил в два этапа: на 1 этапе студенты письменно выполняли практическую работу, в которой показали умения и навыки, полученные на практике, на 2 этапе отвечали устно по экзаменационным билетам.

По ФГОС СПО – защита выпускной квалификационной работы. Сроки государственной итоговой аттестации выпускников и итоговой государственной аттестации, заложенные в учебных планах и определенные расписанием, соответствуют требованиям ФГОС СПО и ГОС СПО.

По специальностям 080106 "Финансы (по отраслям), 38.02.07 "Банковское дело", 09.02.05 «Прикладная информатика» (по отраслям) на основании примерных программ учебных дисциплин составлены рабочие программы государственной итоговой аттестации. По специальностям 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 38.02.07 «Банковское дело», 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) программы государственной итоговой аттестации составлены на базе программ подготовки специалистов среднего звена соответствующих специальностей.

К работе по оценке знаний выпускников в период проведения итоговой государственной аттестации в течение многих лет филиал привлекает руководителей следующих организаций: Управление Федерального казначейства по Амурской области, Управление Федеральной налоговой службы по Амурской области, Государственная инспекция по труду в Амурской области, коммерческие банки, Управление социальной защиты населения города Благовещенска, а также в оценке знаний выпускников участвуют главные бухгалтера крупных предприятий, руководители отделов и департаментов автоматизированных систем управления. Значительная часть выпускников трудоустраиваются в выше названные учреждения и организации.

Ежегодно председатели государственных аттестационных комиссий составляют отчеты по итогам работы, в которых отмечают высокий уровень подготовки выпускников, широкий объем знаний и приемлемый уровень практической подготовки выпускников. Комиссия отмечает, что имеющийся уровень подготовки соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, что уровень сформированности общих и профессиональных компетенций соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Вместе с тем председатели государственной аттестационной комиссии анализируют недостатки образовательной деятельности, дают рекомендации по их устранению. Отчеты председателей государственных аттестационных комиссий, результаты итоговой государственной аттестации выпускников ежегодно рассматриваются на заседаниях выпускающих ПЦК, заседании педагогического совета. Разрабатываются и реализуются мероприятия, направленные на устранение выявленных недостатков.

Тематика выпускных квалификационных работ предлагается преподавателями-руководителями дипломных работ, рассматривается на заседаниях ПЦК до 1 ноября текущего года. Темы дипломных работ закрепляются за студентами согласно приказу директора филиала до 1 декабря текущего года.

При написании дипломной работы студенты руководствуются Методическими рекомендациями по написанию, оформлению и защите дипломных работ. Рекомендации являются едиными для студентов, обучающихся по всем специальностям

Рецензии на дипломные работы пишут специалисты-практики, руководители структурных подразделений, а также руководители учреждений, организаций. В рецензиях обращается внимание на актуальность выбранной темы, соответствие содержания дипломной работы целевой установке, правовые аспекты, умелый подбор практического материала, уровень теоретических знаний и практических умений, анализ используемой литературы и практического материала, грамотно сформулированные выводы, которые имеют практическую направленность и могут быть использованы в деятель-

ности учреждений и организаций. Часть дипломных работ были рекомендованы председателями ГАК к внедрению.

Анализ результатов ИГА и ГИА показал, что уровень подготовки выпускников филиала достаточно высок. В 2014 году выпускной междисциплинарный экзамен сдали на «отлично» 34 %, на «хорошо» - 32 % выпускников, выпускную квалификационную работу защитили на «отлично» 44%, на «хорошо» - 38 % выпускников.

Тестирование при самообследовании

В ходе проведения самообследования Благовещенского филиала Финуниверситета комиссией осуществлялся выборочный оперативный контроль знаний студентов по всем циклам дисциплин и профессиональных модулей федеральных государственных образовательных стандартов. Оперативный контроль проводился с целью проверки остаточных знаний, имеющихся умений и определения уровня сформированности профессиональных компетенций.

Применявшиеся в процессе самообследования фонды контрольных заданий, разработанные преподавателями филиала, отвечают требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

При определении качества знаний брались следующие оценочные критерии: «5» - высокие, «4» - выше среднего, «3» - средние, «2» - ниже среднего. В тестировании участвовало от 95 до 100% студентов по всем основным профессиональным образовательным программам.

Успеваемость в разрезе циклов дисциплин и профессиональных модулей по результатам проверки остаточных знаний студентов, характеризуется следующими показателями:

По циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Уровень качества составляет 76 %, и он колеблется в диапазоне от 60 % (специальность «Право и организация социального обеспечения») до 82,1 % (специальность «Прикладная информатика» (по отраслям)). Удельный вес неудовлетворительных ответов студентов составляет в целом – 3,5 %, и из-

меняется от 2 % (специальность «Финансы») до 5 % (специальности «Банковское дело» и «Право и организация социального обеспечения»).

По циклу математических и общих естественнонаучных дисциплин. Уровень качества в целом по филиалу – 61,9 %, он изменяется в пределах от 53,4 % (специальность «Прикладная информатика» (по отраслям)) до 69 % (специальность «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)). Доля неудовлетворительных оценок в среднем по циклу составляет 2,9 % и варьирует по специальностям от 0% (специальность «Финансы») до 4,0 % (специальность «Право и организация социального обеспечения»).

По циклу общепрофессиональных дисциплин. Уровень качества в целом составляет 63,2 % и колеблется в диапазоне от 54,5 % (специальность «Прикладная информатика» (по отраслям)) до 76,2 % (специальность «Банковское дело»). Процент неудовлетворительных оценок – 3,7 %, при этом наибольшая доля неудовлетворительных оценок у студентов по специальности «Финансы» – 6,6 %, по специальности «Право и организация социального обеспечения» - 1,2 %.

По профессиональным модулям. Процент «отличных» и «хороших» оценок составляет 72,1 % и изменяется от 59 % (специальность «Финансы») до 78,4 % (специальность «Банковское дело»). Удельный вес неудовлетворительных оценок – 4,1 %, он варьируется от 1,3 % (по специальности «Право и организация социального обеспечения») до 5,3 % (специальность «Финансы»).

5.1. Оценка качества подготовки по программам ДПО

В филиале реализуются 9 программ дополнительного образования, перечень и содержание которых изменяются ежегодно в соответствии с запросами работодателей и с учетом интересов студентов.

С программой профессионального сопровождения студентов и выпускников колледжа тесно взаимосвязана система дополнительного образования. Результатом такой работы является расширение и совершенствование дополнительных платных образовательных услуг с учетом требований рынка, корректировка квалификационных характеристик специалиста. Система бизнес-

образования дает возможность в короткие сроки получить дополнительные профессиональные умения и навыки. В целях повышения конкурентоспособности выпускников колледжа на рынке труда для желающих студентов преподавателями специальных дисциплин предоставляются такие услуги.

Таблица 5

Направления и количество слушателей ДПО в период 2010-2014 гг.

Направления	2010-2011 учебный год (чел.)	2011-2012 учебный год (чел.)	2012 – 2013 учебный год (чел.)	2013-2014 учебный год
Бухгалтерский учет в системе «1С:Бухгалтерия 8.0»	228	210	163	127
Подготовительные курсы	10	11	12	11
Второе основное профессиональное образование	41	43	37	10
Спецкурсы	296	222	178	180
Компьютерная графика	-	12	38	10
Компьютерные издательские системы	-	-	-	73
Элективные курсы	44	47	-	12
Курсы операторов ПЭВМ	12	12	-	-
Английский для начинающих	11	-	-	-
«Развитие социальной работы в современном мире»	-	-	-	11
«Проблемы теории государства и права»	-	-	-	21
Всего (человек)	642	557	428	455

Данные таблицы свидетельствуют о том, что количество слушателей ДПО растет, программы дополнительного образования разнообразны, востребованы и охватывают разные категории слушателей.

Студенты, освоившие любое из направлений дополнительного профессионального образования в определенном объеме, получают удостоверение о краткосрочном повышении квалификации или сертификат, которые дополняют портфолио выпускника, что является актуальным, так как в современных условиях работодателей интересует портфолио специалиста при приеме на работу.

Учащимся старших классов школ города Благовещенска предоставляется возможность получить профильное допрофессиональное образование и сделать правильный выбор будущей профессии, от правильности выбора профессии зависит не только личная профессиональная карьера, но и кадровый потенциал общества. В 2014 году в Филиале продолжилась работа по проведению элективных курсов для старшеклассников.

5.3. Оценка качества по востребованности выпускников на рынке труда

Результаты мониторинга рынка труда, проводимые в разные годы, свидетельствуют, что потребность в кадрах финансово-экономического профиля в регионе имеет тенденцию к росту. Спрос на рынке труда на выпускников определенного образовательного учреждения определяется количеством трудоустроившихся выпускников и отсутствием рекламаций на их уровень подготовки. Данные о трудоустройстве выпускников Благовещенского филиала Финуниверситета наглядно представлен в таблице и приложении (форма 4) и свидетельствуют о том, что спрос на выпускников Благовещенского филиала Финуниверситета высокий.

Сведения о трудоустройстве выпускников

Год	Кол-во выпускников	Кол-во трудоустроенных выпускников	Кол-во не-трудоустроенных выпускников	Продолжи-ли обучение по очной форме	Призваны в ряды во-оружен-ных сил	Процент вы-пускников, ра-ботающих в регионе
2012 год	222	189	3	18	12	98,2
2013 год	230	190	4	19	17	98,3
2014 год	202	164	5	17	16	90,1

Дальнейшему профессиональному продвижению выпускников способствует получение ими высшего образования, но все больше наших студентов предпочитают получать его за пределами региона.

Министерство образования и науки РФ в рамках реализации мероприятий Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2013-2020 годы", утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 г., № 2148-р, проводит работу по мониторингу, анализу и прогнозированию трудоустройства выпускников организаций профессионального образования.

Филиал является источником первичной информации о трудоустройстве выпускников и заполняет формы опроса в интерактивном режиме на сайте Координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования (КЦСТ) в личном кабинете заместителя директора филиала по производственному обучению.

Методы, используемые для сбора всей отчетной информации при составлении форм отчетности по трудоустройству выпускников в Благовещенском филиале, взаимосвязаны между собой и имеют следующий алгоритм:

1. Первичный опрос выпускников проводится с привлечением предметно-цикловых комиссий и кураторов групп в январе – феврале, полученные данные корректируются с учетом информации, полученной перед вручением дипломов (июнь). Для этого был разработан обходной лист для выпускников, он должен быть подписан в центре «Перспектива», одновременно заполняет-

ся опросный лист, с указанием предполагаемого канала занятости выпускника.

2. Распределение выпускников по каналам занятости.

По данным опроса, выпускники распределяются по каналам занятости (форма отчетности приложение 1).

3. Отчетность

Для проведения мониторинга трудоустроенных выпускников, используются личные контакты, переписка с выпускниками и их родителями, работодателями, взаимодействие со службой занятости, военкоматом. После выпуска связь с молодыми специалистами поддерживается и информация уточняется в течение года: служба по трудоустройству выпускников получает информацию из 3 источников (куратор, военкомат, служба занятости) и обобщает ее. Далее составляются отчеты 4 раза в год: на 4 июля, 4 октября, 4 декабря, 4 апреля, таким образом, по результатам данной работы с выпускниками формы отчетности 4 раза в году корректируются.

В филиале работает Центр профориентации и содействия трудоустройству выпускников «Перспектива». Основной целью деятельности Центра является содействие занятости обучающейся молодежи и трудоустройству выпускников. Для достижения этой цели Центр осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места (размещение информации на Интернет-сайте колледжа);
- создание банка данных о выпускниках колледжа;
- проведение консультационной работы со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда;
- организация и реализация дополнительных образовательных программ для студентов и выпускников колледжа;

- организация и участие в ярмарках вакансий, презентаций компаний и других мероприятиях связанных с профориентационной деятельностью;
- разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников;
- организация временной занятости студентов.

В 2014 году в Центр «Перспектива» обратилось 47 студентов и выпускника колледжа, в том числе:

- за консультациями – 35 человек;
- за содействием в поиске работы – 12 человек.

Индивидуальные консультации по вопросам труда и занятости в Центре получили 29 человек.

В текущем учебном году в Центр «Перспектива» по вопросам трудоустройства обращались следующие работодатели: ОАО «Ростелеком», кафе «Изумрудный город», ОАО «Амурнефтепродукт», ОАО «Азиатско-Тихоокеанский Банк», ООО «Амур Медиа Консалтинг», ОАО «Восточный экспресс банк», ООО «Перформ –групп», ОАО «Востоксервис», ОАО «СКБ – банк», ОАО ВТБ 24, ООО «Вина России» и др.

С целью содействия трудоустройству выпускников Центр «Перспектива» Благовещенского филиала Финуниверситета регулярно принимает участие в ярмарках вакансий, проводимых Управлением занятости населения г. Благовещенска, частными кадровыми агентствами и отделами по делам молодежи, на них заинтересованные работодатели имеют возможность встретиться с выпускниками филиала.

Анализ отзывов потребителей показывает, что руководители организаций отмечают профессиональную грамотность, эрудированность выпускников филиала, их способность решать конкретные практические задачи, знание основополагающих нормативных актов и документов, умение работать в коллективе, профессиональную компетентность.

Одним из направлений программы профессионального сопровождения студентов и выпускников колледжа является развитие социального партнерства. Целью такого сотрудничества является интеграция образования и про-

фессии, способствующая повышению качества подготовки специалистов.

Интересен опыт сотрудничества с ОАО «Азиатско-Тихоокеанский банк»: работники этого банка проводят факультативные практикоориентированные занятия в группах специальности «Банковское дело», являются руководителями выпускных квалификационных работ, принимают участие в разработке программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, государственной итоговой аттестации. Так в 2013 году для студентов были проведены занятия по следующим темам: «Особенности оформления и выплаты банковских вкладов», «Роль кредитных организаций в борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма», «Порядок открытия счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в подразделениях сети АТБ (ОАО)», «Самопрезентация выпускника на рынке труда»; 9 специалистов банка являются руководителями дипломных работ студентов экспериментальной группы прикладного бакалавриата. До 20% выпускников групп специальности «Банковское дело» ежегодно устраиваются на работу в подразделениях сети АТБ (ОАО)». Начата работа по формированию совместно с этим банком базовой кафедры.

В рамках социального партнерства на момент самообследования филиалом заключено 38 долгосрочных договоров о сотрудничестве по организации подготовки специалистов и оказании содействия в организации учебного процесса, проведении производственной и преддипломной практики, стажировки студентов, а также в содействии трудоустройства выпускников колледжа. В настоящее время в момент прохождения производственной практики было трудоустроено 15 студентов.

В 2012-2013 учебном году в филиале организовано 35 встреч студентов с работодателями в форме мастер-классов, встреч с выпускниками прошлых лет, ярмарок, конкурсов и других мероприятий. Преподавателями совместно с работодателями подготовлено 35 комплектов учебно-методических материалов по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям в прошлом учебном году.

Оценивая деятельность Благовещенского филиала Финансового университета в целом, необходимо отметить:

- содержание основных профессиональных образовательных программ (включая рабочие учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, графики учебного процесса) соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- качество подготовки, характеризуемое результатами текущей и государственной итоговой аттестаций, проверкой остаточных знаний, отзывами работодателей соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- программы дополнительного образования, реализуемые в филиале, разнообразны, востребованы и отвечают запросам работодателей.

Выводы к разделу 5

Комиссия по самообследованию отмечает, что качество подготовки по результатам промежуточных аттестаций, результатам государственной итоговой аттестации выпускников, тестирования студентов при самообследовании, по отзывам руководителей предприятий и учреждений о выпускниках филиала, в целом отвечает требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Приложение, формы 5,6,7

Современное общество, запросы работодателей, федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования выдвигают определенные требования к информатизации образовательной деятельности, внедрению информационных технологий в учебный процесс

В отчетный период в филиале проделана большая работа по компьютеризации и информатизации учебного заведения.

Для организации учебного процесса в филиале используются восемь современных компьютерных кабинетов, среди них кабинеты банковского дела, бухгалтерского учета и компьютерный лингафонный кабинет. В колледже имеется 209 персональных компьютеров, из них – 126 используются в учебном процессе. Для самостоятельной работы студентам доступно 107 компьютеров, шесть из них находятся в читальном зале библиотеки, десять – в комнатах самоподготовки в общежитиях. Все компьютеры, используемые в учебных целях, объединены в локальную вычислительную сеть и имеют круглосуточный безлимитный выход в сеть Интернет. Студенты, проживающие в общежитиях филиала, также имеют возможность подключения к сети Интернет.

Практически в каждом учебном кабинете рабочее место преподавателя оборудовано компьютером. Для подготовки преподавателя к учебному процессу на всех ПЦК имеются рабочие места, оборудованные компьютером, входящим в состав локальной вычислительной сети и имеющим выход в сеть InterNet. Рабочее место преподавателя оборудовано принтером и сканером, что позволяет качественно готовиться к занятиям.

В трех кабинетах установлены интерактивные доски, в 16-и кабинетах и актовом зале установлены проекторы.

Для тиражирования учебного материала преподаватели могут использовать копировальные аппараты, имеющиеся в колледже. Для студентов до-

ступен копировальный аппарат "Копиркин", установленный в фойе колледжа.

В филиале проложена СКС (структурированная кабельная сеть), отвечающая всем необходимым стандартам. Оборудована серверная комната. Приобретены три специализированных сервера и три мощных компьютера, выполняющих роль сервера, для хранения информации студентов и преподавателей имеется специализированное файловое хранилище.

В целях обеспечения безопасности данных и разграничения доступа к информации пользователи разделены на группы. Каждая группа имеет различные права доступа в локальной вычислительной сети.

В филиале закуплены лицензии на использование операционной системы Windows, пакета офисных программ MS Office, а также антивирусной программы. Ежегодно лицензии на данные программные продукты продлеваются.

Для обеспечения учебного процесса приобретены лицензии на использование платформы 1С7.7 и 1С8.2. В учебном процессе активно используются следующие конфигурации для данных платформ: "Бухгалтерия 7.7", "Торговля и склад", "Зарплата и кадры", "Учебное предприятие", "Операционный день банка", "Документооборот". Расчет налогов и заполнение налоговых деклараций студенты осуществляют с использованием программы «Налогоплательщик ЮЛ»

С целью повышения качества образования, приобщения студентов к оперированию правовыми нормами заключены договоры с поставщиками ведущих справочно-правовых систем – "Гарант", "КонсультантПлюс", "Кодекс". Данные системы обновляются с определенной периодичностью на бесплатной основе. Преподаватели филиала периодически проходят обучение по работе с данными системами, а студенты после изучения каждой из систем сдают соответствующие экзамены и получают сертификаты пользователей различных уровней.

Для управления учебным процессом приобретено и используется шесть пакетов лицензионного ПО «Net Op School», позволяющие эффективно организовывать образовательный процесс.

В отчетный период в филиале использовался свободно распространяемый программный комплекс "Moodle", позволяющий организовать круглосуточный доступ студентов к учебной информации с возможностью проведения самопроверки студентом своих знаний по определенному предмету. Вход в систему "Moodle" возможен с любого компьютера, имеющего доступ к сети InterNet.

Для автоматизации процесса составления расписания приобретена программа "Расписание", позволяющая не только составлять расписание, но и вести учет выданных преподавателями учебных часов.

Сотрудниками центра информационных технологий самостоятельно разработаны и внедрены программы "Печать дипломов" и "Абитуриент". Внедрение программы "Печать дипломов" позволило снизить количество испорченных бланков строгой отчетности, а также увеличило скорость обработки вводимой информации. Программа "Абитуриент" дала возможность оперативно обрабатывать данные по каждому абитуриенту и распечатывать документы в соответствии с текущими требованиями, в режиме реального времени отслеживать ход приемной кампании.

В филиале имеется сайт с коротким, запоминающимся именем – blagov.fa.ru, на котором представлена вся информация об учебном заведении в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582.. Постоянно ведется работа по наполнению и своевременному обновлению информации.

Посещаемость сайта в течение года стабильна и составляет порядка 500-700 уникальных пользователей в сутки. Посещаемость сайта резко возрастает в конце учебного года за счет потенциальных абитуриентов. В ходе

приемной кампании поток уникальных посетителей составляет порядка 1500-2000 в сутки. Для увеличения привлекательности сайта на нем выкладывается расписание, создан форум и работает чат.

Преподаватели колледжа разрабатывают и активно используют учебно-методические материалы в электронном виде, учат студентов пользоваться официальными источниками информации, представленными в сети Интернет, осуществлять поиск и отбор информации в соответствии с поставленными задачами.

Выводы к разделу 6

Комиссия по самообследованию отмечает, что:

1. В Благовещенском филиале Финуниверситета проведена большая работа по информатизации образовательного процесса. Созданы все условия для активного использования информационных технологий в образовательном процессе.

2. Преподавателями филиала в учебном процессе используют множество профессиональных пакетов прикладных программ, что соответствует требованиям ФГОСЗ+ СПО и запросам работодателей.

РАЗДЕЛ 7. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Приложение, формы 8,9,10

В Благовещенском финансово-экономическом колледже сложился стабильный, высокопрофессиональный педагогический коллектив. В штате колледжа трудится 48 штатных преподавателей и 8 сотрудников, работающих на условиях внутреннего совместительства, всего 56 преподавателей. Из них 40 (71,4 %) имеют высшую квалификационную категорию, 13 (23,2 %) имеют первую квалификационную категорию, 3 (5,4 %) - вторую квалификационную категорию.

В коллективе 5 преподавателей имеют ученую степень - кандидат наук (8,9 %), из них 3 - кандидата экономических наук, 1 - кандидат медицинских наук, 1 – кандидат философских наук.

За пять лет остепененность педагогических кадров филиала увеличилась на 3,5%, количество преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию - на 9 %, награжденных ведомственными и Правительственными наградами - на 17%. В отчетный период 1 преподаватель филиала защитила кандидатские диссертации. В настоящее время 5 штатных преподавателей являются соискателями ученых степеней.

За большой вклад в педагогическую и воспитательную деятельность, обеспечивающую получение студентами филиала глубоких знаний, развитие и совершенствование их творческого потенциала, создание учебно-методических пособий, программ и авторских методик преподаватель Косицына М.М. награждена медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени. Образовательной деятельностью в филиале занимаются «Заслуженный учитель РФ» и «Заслуженный работник физической культуры РФ».

Имеют ведомственные награды 51 преподаватель колледжа. Звание «Почетный работник среднего профессионального образования РФ» присвоено пяти преподавателям. Знаком «Отличник финансовой работы» награждены четыре работника филиала. Два преподавателя награждены знаком «Отличник физической культуры», один - «Отличник народного об-

разования», один – «Отличник просвещения РСФСР», один отмечен юбилейной медалью «200 лет Минфину», двенадцать работников награждены почетными грамотами Министерства образования РФ, четверо - благодарственным письмом Министерства финансов РФ, шесть преподавателей отмечены Почетными грамотами и благодарственными письмами Министерства образования и науки Амурской области.

Средний возраст преподавателей - 46 лет.

По группам:

- Преподаватели, не имеющие квалификационных категорий – 43 года;
- Преподаватели, имеющие вторую квалификационную категорию - 38 лет;
- Преподаватели, имеющие первую квалификационную категорию - 39 лет;
- Преподаватели, имеющие высшую квалификационную категорию – 51 год.

В той или иной форме все преподаватели колледжа повышают квалификации один раз в 3 года. В 2014 году прошли через различные курсы повышения квалификации, повторное обучение, стажировку, семинары 25 преподавателей (44,6 %). Анализ форм повышения квалификации показывает, что в отчетном периоде значительно возросло количество стажировок, как формы повышения квалификации, у преподавателей общепрофессиональных и специальных дисциплин и профессиональных модулей, что вызвано требованиями федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения.

Преподаватели филиала объединены в семь предметно-цикловых комиссий: ПЦК правовых дисциплин, ПЦК финансов и кредита, ПЦК финансов и учета, ПЦК экономических дисциплин, ПЦК прикладной информатики, ПЦК языковых дисциплин, ПЦК физического воспитания, пять из них являются выпускающими.

В рамках деятельности предметно-цикловых комиссий организована работа с молодыми и начинающими преподавателями. Существует эффективно зарекомендовавшая себя система наставничества молодых преподава-

телей, на заседаниях комиссий рассматриваются методические вопросы преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей, каждый преподаватель работает над темой по самообразованию, председатели ПЦК посещают учебные занятия начинающих преподавателей с целью оказания помощи, молодые преподаватели посещают мероприятия, проводимые своими опытными коллегами.

В филиале работает Школа начинающего педагога. На заседаниях Школы рассматриваются теоретические и практические аспекты организации учебного процесса, проводятся психологические тренинги, выступают преподаватели с целью обмена опытом.

Выводы к разделу 7

Комиссия по самообследованию отмечает, что:

1. Квалификация преподавательского состава Благовещенского филиала Финуниверситета позволяет качественно осуществлять реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования гуманитарного, экономического и информационного профиля.

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Приложение, формы 11, 12, 13, 14, 15, 16

Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение образовательной деятельности в Благовещенском филиале Финуниверситета осуществляют библиотека и информационно-методический центр. В качестве источников учебной информации в Благовещенском филиале Финуниверситета используются:

- 1) библиотечный фонд, доступ к которому осуществляется через абонемент и читальный зал;
- 2) информационные источники в комнатах самоподготовки в общежитиях;
- 3) информационные источники на электронных носителях или в сети филиала, доступ к которым осуществляется через персональные компьютеры, установленные в читальном зале библиотеки, в комнатах самоподготовки в общежитиях или в компьютерных классах;
- 4) информационные ресурсы глобальной сети Интернет, доступ к которым осуществляется с использованием компьютеров в библиотеке или в компьютерных классах.

Библиотечный фонд колледжа насчитывает 42087 экз., в том числе учебно-методической, изданной за последние 10 лет, - 9854 экз.

В библиотеку филиал выписывается 34 периодических изданий по следующим направлениям: финансы, все отрасли права, экономика, банковское дело, налогообложение, аудит, бухгалтерский учет, информационные технологии и другие. Библиотека колледжа имеет следующую структуру: абонементный отдел, читальный зал, книгохранилище. Шесть рабочих мест читателей оборудованы компьютерами, подключенными к локальной сети филиала с выходом в Интернет, для пользователей установлены справочно-правовые системы «Кодекс», «Гарант», «Консультант Плюс». Используется компьютерная программа «Библиотека 5.4», постоянно пополняется элек-

тронный каталог и картотека. На компьютеры вынесен электронный каталог для студентов.

Библиотека филиала располагает читальным залом на 50 посадочных мест, в комнатах самоподготовки в общежитиях имеются мини-библиотеки, содержащие наиболее используемую учебно-методическую литературу, для работы с электронными изданиями студенты пользуются кабинетами самоподготовки, оснащенными компьютерной техникой.

Комплектование книжного фонда осуществляется согласно перспективному плану развития библиотеки. Обучение студентов по новым профессионально-образовательным программам, введение в учебные планы новых дисциплин, - все это требует немедленного пополнения библиотечного фонда новыми изданиями. В Благовещенском филиале Финуниверситета выделяются определенные суммы денежных средств для приобретения современной литературой, объем данных сумм имеет тенденцию к росту.

Комплектование осуществляется по издательским каталогам. Филиал сотрудничает с издательствами «Питер», «Кнорус», «Инфра-М», а также с Амурстатом и местными книжными магазинами. Приоритетными направлениями в формировании книжного фонда являются:

- комплектование учебной литературы с учетом учебных программ;
- комплектование дополнительной профильной литературой по финансам, банковскому делу, бухгалтерскому учету, юриспруденции;
- расширение видовой структуры фонда, в частности комплектование документов на электронных носителях;
- комплектование периодических изданий с учетом запросов читателей.
- комплектование учебно-методическими пособиями, разработанными преподавателями филиала.

Комплектование библиотеки изданиями основной учебной литературы осуществляется с учетом сроков и степени ее устаревания: по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического профиля – за последние 5 лет, по естественно-научным и математическим дисциплинам – за последние 5 лет, по учебным дисциплинам профессионального цикла и профессио-

нальным модулям – за последние 5 лет. Обеспеченность источниками информации на одного читателя соответствует лицензионным требованиям и составляет по специальности «Финансы» (по отраслям) - 24,2, по специальности «Банковское дело» - 31,4, по специальности «Право и организация социального обеспечения» - 84,1, по специальности «Прикладная информатика» (по отраслям) – 5,8, по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - 35,5.

Обеспеченность обязательной учебной и учебно-методической литературой - 26,9 экземпляров на одного студента приведенного контингента, из них по дисциплинам гуманитарного и социально-экономического цикла – 21,5 экземпляра, математического и естественно-научного – 1,8 экземпляра, профессионального цикла и профессиональным модулям – 36,2 экземпляров.

Для более полного удовлетворения информационных запросов преподавателей и студентов используется межбиблиотечный абонемент.

Особое место в информационном обеспечении учебного процесса принадлежит электронным источникам информации. В филиале имеется 149 электронных учебников, 120 учебно-методических пособий, 104 методических указаний и рекомендаций, 18 терминологических словарей, 56 сборников задач. Данные электронные источники информации разработаны преподавателями филиала, размещены в сети филиала и доступны всем студентам.

Студентам и преподавателям филиала предоставлен доступ к Интернет-репозиторию и размещенным в нем образовательным ресурсам, в том числе электронным библиотечным системам Elibrary.ru, Grebennikon, Znanium.com, Book.ru, Biblio-online.ru (Издательство «Юрайт»).

Благовещенский филиал Финуниверситета обеспечивает каждого студента основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса, по всем дисциплинам образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения.

Выводы к разделу 8

Комиссия отмечает, что информационная и учебно-методическая обеспеченность образовательных программ оценивается как достаточная для ведения образовательной деятельности по обследуемым специальностям.

РАЗДЕЛ 9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Воспитательная работа в филиале осуществляется по следующим направлениям:

1. Гражданско-патриотическое воспитание.
2. Художественно-эстетическое и нравственное воспитание.
3. Воспитание интереса к будущей специальности.
4. Физическое воспитание и формирование ЗОЖ.
5. Социально-педагогическая и психологическая поддержка учащихся
6. Развитие студенческого самоуправления
7. Работа в общежитиях колледжа

В рамках каждого направления проводится определенная работа.

1. Гражданско-патриотическое воспитание является важнейшим направлением воспитания у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, патриотического и национального самосознания. В этом направлении интегрированы гражданское, правовое, патриотическое и политическое воспитание.

Ведущая роль в гражданско-патриотическом воспитании студентов принадлежит клубу «Патриот». Программа клуба направлена на развитие личности студента, способствует его личностному росту и максимальному использованию собственного потенциала в жизни, позволяет студентам получить опыт межличностного общения, а также необходимые личностные профессионально важные качества. Члены клуба ежегодно организуют участие студентов колледжа в различных мероприятиях.

Посещение студентами филиала мероприятий гражданско-патриотического направления за период 2012-2014 гг.

Мероприятия	Количество мероприятий		
	2012 год	2013 год	2014 год
Митинг и торжественное возложение цветов и венков к памятникам воинов	2	3	2
Церемония открытия памятника	2	2	1
Акция "И помнит мир спасенный", посвящённая Сталинградской битве	1	1	0
Презентации книг участников ВОВ	1	2	1
День памяти поэта, участника ВОВ	1	1	1
Шествие Бессмертного Полка	1	1	1
Совместные мероприятия с работниками библиотеки филиала по патриотической направленности	3	3	4
Турнир игр «Что? Где? Когда?», посвящённый вопросам истории и права	-	1	3
Итого	11	14	13

Традиционным является посещение студентами музея филиала и музеев города. Экскурсии в музей филиала организует и проводит для студентов нового набора опытейший преподаватель - Косицына М.М.

Ежегодно, совместно с городским молодежным центром «Выбор» для студентов нового набора организуется посещение Амурского областного краеведческого музея и кафедрального собора «Благовещения Пресвятой

Богородицы», всегда открыт к сотрудничеству и музей Управления Министерства внутренних дел РФ по Амурской области.

В ноябре 2012 г. для студентов-отличников была организована экскурсионная поездка в г. Углегорск на Космодром «Восточный».

Гражданско-патриотическое воспитание направлено на формирование социально-активной личности гражданина. В рамках этого организуется участие студентов в различных митингах и акциях, например:

- участие в митинге, направленном на привлечение внимания к проблеме вождения транспорта в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- участие в областной акции Министерства образования и науки Амурской области «Навстречу победе».

Работники библиотеки систематически проводят литературные композиции и выставки на такие темы, как «День памяти жертв политических репрессий», «Книги о войне», «С 9 мая – Днём Победы», «Дети войны» и др.

2. Художественно-эстетическое и нравственное воспитание.

Важное место в воспитании будущих специалистов и становлении личности студентов отводится духовно-нравственному воспитанию, которое способствует становлению положительных привычек, характера, развитию инициативы, творческих задатков, способностей и талантов. Это направление работы включает в себя духовное, нравственное, этическое, художественно-эстетическое воспитание, которое сопровождается проведением таких традиционных мероприятий как:

День учителя;

Посвящение в студенты;

Психологический ринг для первокурсников;

Международный день студентов;

Татьянин день;

Конкурс «Битва профессий»;

День Святого Валентина;

Международный женский день 8 марта;

Краеведческие часы в группах 1,2 курса (знакомство с историей и культурой г. Благовещенска);

КВН;

День Земли (выступление агитбригад, демонстрация презентационных роликов, уборка территории, подготовка активами групп газет);

Торжественное мероприятие, посвящённое выпуску студентов и др.

Художественно-эстетическое и нравственное воспитание студентов филиала формируется не только на базе филиала, но и путём организации посещения городских и областных конкурсов, фестивалей и прочих мероприятий.

Таблица 8

Посещение студентами филиала мероприятий художественно-эстетического и нравственного направления за период 2012-2014 гг.

Мероприятия	Количество мероприятий		
	2012 год	2013 год	2014 год
Фестиваль национальной культуры молодёжных коллективов	1	1	0
Фестиваль - конкурс исполнителей эстрадной и народной песни	1	1	1
Военно - музыкальный патриотический марафон	1	1	1
Участие в акциях и мероприятиях духовного, нравственного, художественно-эстетического направления на базе др. учеб. заведений города	2	4	2
Посещение Амурского областного театра драмы (количество групп)	6	6	10

Экскурсионная поездка по историческим и памятным местам г. Благовещенска (количество групп)	5	3	3
Мероприятия выставочного зала г. Благовещенска (количество групп)	3	5	2
Мероприятия на базе Амурской областной научной библиотеки имени Н.Н. Муравьева-Амурского (встречи, заседания, презентации, круглые столы)	6	9	3
Мероприятия на базе Амурского областного краеведческого музея им. Г.С. Новикова-Даурского	5	5	7
Музей УМВД (количество групп)	3	3	4
Палеонтологический музей г. Благовещенска (количество групп)	2	2	3
Итого	35	40	36

Для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий филиал располагает актовым залом на 200 мест, в котором проводится большое количество разнообразных тематических мероприятий: концерты, ринги, КВН, шоу, встречи, конкурсы др.

Успешно работают на протяжении многих лет вокальная студия "БИС», танцевальная студия "Ритмы улиц", команда КВН под руководством педагога дополнительного образования Мазаевой О.В.

Творческие коллективы участвуют не только во всех мероприятиях филиала, но и в городских и областных конкурсах и фестивалях, таких как:

- новогодние праздники для воспитанников школ-интернатов и детских домов;

- районные фестивали творчества;

- городской концерт «Песни Победы поёт молодёжь» на сценических площадках города;

- городской студенческий фестиваль Mainstream;

- областной конкурс «Караоке битва» и др.

В период с 2012 года студентами филиала было заработано множество дипломов, грамот, благодарностей, медалей.

Таблица 9

Призовые места студентов филиала в городских и областных конкурсах и фестивалях за период 2012-2014 гг.

Мероприятия	Количество призовых мест		
	2012 год	2013 год	2014 год
Городской фестиваль, посвящённый российскому студенчеству	1	2	-
Городской конкурс «Студент года»	1	2	1
Городской фестиваль «Мы творчеством наполним мир вокруг»	1	4	2
Городской фестиваль самодеятельного художественного творчества «Радуга искусств»	1	2	2
Городской патриотический фестиваль «Под небом России»	1	2	2
Областной фестиваль–конкурс «Студент 28.ru»	-	1	-
Итого	5	13	7

Деятельность вышеперечисленных структур дополнительного образования систематизирует воспитательную работу в колледже, позволяет раскрыться творческому потенциалу молодёжи, создаёт условия для выстраивания их индивидуально-личностных траекторий развития.

Педагогический коллектив уделяет значительное внимание нравственному воспитанию личности.

Студенты специальности «Право и организация социального обеспечения» под руководством преподавателя И.В. Плотниковой создали в 2011 г. добровольческий отряд с целью развития у студенческой молодёжи высоких нравственных качеств путём пропаганды идей добровольного труда, помощи на благо общества, привлечения студентов к решению социально значимых проблем.

Отряд волонтеров посещает ГБУ здравоохранения "Дом ребенка специализированный", ГБУ Амурской области «Благовещенский комплексный центр социального обслуживания населения «Доброта» и оказывает нуждающимся посильную помощь. В течение года отрядом несколько раз проводится акция «ТВОРИ ДОБРО», в рамках которой студентам и преподавателям предлагается принять участие в сборе средств, вещей, канцелярских товаров в помощь детям-сиротам и детям инвалидам. Студенты филиала ежегодно принимают участие в городском конкурсе социальной рекламы «Отражение», посещают с кураторами приют для животных «Остров спасения». В таких конкретных делах и студенты, и преподаватели учатся быть добрыми, а, значит, сильными, великодушными людьми, осознающими ценность человеческой жизни и роль взаимопомощи в ней. Добровольческий отряд «МЫ ВМЕСТЕ» отмечен благодарностью Управления по делам молодежи администрации г.Благовещенска за развитие добровольческого движения в городе в 2012, 2013, 2014 году.

Неотъемлемой частью студенческой жизни является газета «Студенческий меридиан», выпуск которой позволяет обеспечивать полную информированность студентов о направлениях работы филиала. Газета всегда в курсе событий, которыми живет коллектив студентов и педагогов, потому что корреспонденты – сами студенты, они являются членами клуба «Основы журналистики».

В 2013 году прошёл конкурс педагогических работников «Педагог - инженер человеческих душ», в рамках которого были проведены открытые

классные часы на темы: «Доброта спасет мир!», «Супружество без брака», «Что такое толерантность?», «Рецепт успеха», «Мир, которым я живу», «Всё начинается с семьи» и др.

В художественно-эстетическом и нравственном воспитании определенная роль принадлежит библиотеке. Её сотрудники систематически готовят выставки на темы:

1 сентября – День знаний;

5 октября – День учителя;

Россия в творчестве М.И. Цветаевой;

Архитектурные мотивы (посвящена архитектурному наследию России, Амурской области и г. Благовещенска);

Искусство России;

Дальневосточная литература;

Ювелирное искусство России;

«Это сильная муза, но молчаливая...» (посвящена мировым скульптурным шедеврам);

Современный детектив;

«Вы прекрасны, женщины России...»;

Любовные романы;

Великий русский писатель;

«Русская школа реализма» и «Модернизм»;

Фантастические истории (сборники фантастики);

Из истории студенчества и др.

3. Воспитание интереса к будущей специальности

В процессе формирования конкурентоспособного и компетентного выпускника важнейшую роль играет профессионально-трудовое воспитание, сущность которого заключается в приобщении студентов к профессиональной деятельности и связанным с нею социальным функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации. В результате профессионально-трудового воспитания у студентов должны быть сформированы такие качества личности, как трудолюбие,

целеустремленность, экономическая рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе. Мероприятия данного направления работы координируют клубы «Финансист», «Экономист», «Юрист 21 века», «Банкир», «Мы вместе», которые организуют:

- проведение тематических занятий и деловых игр по актуальным вопросам финансов, экономики, юриспруденции;
- встречи со специалистами и выпускниками филиала, работающими по специальности;
- экскурсии на предприятия и в учреждения города;
- научно-практические конференции по итогам производственной практики;

Систематическими являются тематические декады ПЦК. Психолого-педагогическая служба филиала ежегодно проводит месячник по профориентации, включающий в себя конкурс стенных газет, диагностику профессиональной ориентации личности и ее конкурентоспособности, конкурс эссе, заседание круглого стола.

В целях формирования интереса к будущей профессии в филиале проводятся разнообразные мероприятия.

Экскурсии:

Посещение музея Главного управления Центрального Банка России по Амурской области и отделений коммерческих банков;

В Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №1 по Амурской области;

В следственный изолятор СИЗО № 1.

Встречи:

С доверенным лицом Президента РФ Орловой Ж.Э. при поддержке Управления образования г. Благовещенска;

С министром финансов Амурской области Половайкиной Т. Г.;

С Главой муниципального образования г. Благовещенска В.А. Кобелевым по вопросам муниципального управления;

С заместителем начальника отдела по социальным выплатам городского управления пенсионным фондом РФ Шипеленко И.А.;

Со старшим государственным советником налоговой службы отдела по работе с налогоплательщиками по г. Благовещенску Мошно Г. Н.;

С менеджерами коммерческих банков;

С сотрудниками инвестиционной компании «Финам» и др.

Конкурсы:

Конкурс на знание СПС «Гарант», организованный и проведенный представителями фирмы «Гарант»;

Конкурс поделок из частей компьютера.

Проекты, акции:

Акция в колледже «Доступное право» (раздача листовок правовой направленности студентам филиала);

Оказание бесплатной юридической помощи населению совместно с МУ «Городской Молодежный Центр «Выбор»;

Участие в проекте «За чистые выборы» в роли наблюдателей на избирательных участках Амурской области.

Прочие мероприятия:

День открытых дверей;

Совместное мероприятие с сотрудниками фирмы ООО «Крипта» в рамках всероссийского дня 1С: Карьеры;

Конференции «Производственная практика – шаг к будущей профессии»;

Уроки -практикумы в Амурской областной научной библиотеке имени Н.Н. Муравьева-Амурского по дисциплине «Основы исследовательской деятельности»;

Выпуск стенгазет, конкурс стихов, круглые столы, олимпиады, викторины по специальностям и многие другие.

4. Физическое воспитание и формирование ЗОЖ

Сохранение здоровья, популяризация различных видов спорта и здоровьесберегающих технологий – важная составляющая в воспитательной работе филиала. Спортивный комплекс филиала востребован студентами не только в учебное, но и во внеучебное время. Занятия различными видами спорта: шахматы, волейбол, баскетбол, настольный теннис, гандбол и др. позволяют обучающимся не только укреплять своё здоровье, но и становиться победителями спортивных соревнований городского и регионального масштаба.

В рамках данного направления ежегодно проводится следующая работа:

Ежегодное медицинское обследование студентов нового набора;

Оказание первой медицинской помощи;

Проведение профилактических прививок специалистами ЛПУ;

Дни здоровья на базе отдыха «Мухинка» для всех студентов, организуются 2 раза в год;

Кураторы проводят часы здоровья: прогулка в сосновом парке, посещение снежного городка, посещение ледовых катков;

Туристско-оздоровительные поездки ребят в молодёжные лагеря отдыха (участие студентов-активистов в областной молодежной профильной смене "Стриж", III молодежном форуме «Регион 28», областном слёте студенческих активов ССУЗ Амурской области);

Профилактика здорового образа жизни на классных часах с определенной тематикой: «Интернет как источник зависимости», «Здоровому всё здоровое» и др.

Ежегодное активное участие наших студентов в спортивных соревнованиях филиала, города, области отражено в таблице.

Призовые места студентов филиала в спортивных городских и областных мероприятиях за период 2012-2014 гг.

Мероприятия	Количество призовых мест		
	2012 год	2013 год	2014 год
Всероссийские массовые соревнования по спортивному ориентированию «Российский Азимут»	-	-	1
Городской конкурс «Студент года» в номинации «Лучший студент в спорте»	-	1	-
Кросс нации	-	2	-
Чемпионат города по легкой атлетике «Кубок манежа»	1	2	1
Спартакиада по видам спорта среди ССУЗов Амурской области, в т.ч.	2	2	11
шахматы	1	1	1
волейбол	-	1	1
наст. теннис	-	-	1
легкая атлетика	-	-	8
Итого	2	7	13

Внеаудиторная работа включает : мероприятие, посвященное 23 февраля «А ну-ка, парни», спортивные состязания «Битва профессий», внутренняя спартакиада по видам спорта (футбол, минифутбол, волейбол, баскетбол).

С целью профилактики здорового образа жизни у филиала налажены контакты с лечебными учреждениями города, Центром – СПИД, городским центром «Выбор», с медицинскими учебными заведениями города. В течение года специалисты этих учреждений проводят встречи со студентами в форме бесед, анкетирования, видеолекториев, практических занятий.

С 15 октября – по 15 ноября – в России проходит месячник здорового образа жизни. В рамках данного мероприятия работниками библиотеки

проводятся беседы со студентами 1 курса на темы «Здоровое питание или фаст-фуд?», «Правда и мифы о табаке» и др.

В данном направлении воспитательной работы функционируют 2 клуба: «Олимп» и «ЗОЖ», вся деятельность которых освещается на официальном сайте филиала.

Таким образом, спортивно-оздоровительная работа проводится с целью создания экологичной, здоровьесберегающей среды, активно способствующей воспитанию энергичных, креативных, конкурентоспособных специалистов. Сводная информация по занятости студентов в культурно-досуговом центре «Эрудит» представлена в таблице.

Таблица 11

Занятость студентов филиала в культурно-досуговом центре «Эрудит» за период 2012-2014 гг.

Название клуба, студии	Численность студентов, посещающих клубы и студии		
	2012 год	2013 год	2014 год
«Экономист»	12	14	15
«Финансист» (прекратил работу в 2013 г.)	13	-	-
«Диалог»	11	10	12
«Основы журналистики»	10	11	10
«Юрист XXI века»	15	30	31
«Олимп»	11	10	10
«Патриот»	10	10	12
«Банкир» (основан в 2012 г.)	14	18	14
«Здоровый образ жизни» (основан в 2012 г.)	15	15	12
«Что? Где? Когда?» (основан в 2013 г.)	-	15	12
«Мы вместе» (основан в 2013 г.)	-	15	20
Студия «Ганцы»	30	35	25
Студия «Вокал»	20	18	20
Итого	161	201	193

5. Социально-педагогическая и психологическая поддержка учащихся

Социально-педагогическая и психологическая поддержка студентов осуществляется в филиале педагогом - психологом и социальным педагогом.

Направления работы социального педагога:

1. Анализ личных дел студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Подготовка плана совместной работы с ОДН и КДН по профилактике подростковой преступности.

3. Подготовка материалов к заседанию Совета профилактики правонарушений.

4. Профилактические мероприятия, такие как:

-беседы совместно со специалистом по социальной работе отделения профилактики безнадзорности детей и подростков КЦСОН «Доброта» по темам «Подросток и закон», «Административная и уголовная ответственность», «Права и обязанность» и др.;

-беседы совместно с социальным педагогом наркологического диспансера на тему «Профилактика употребления психоактивных веществ»;

- ролевые игры с целью профилактики наркомании с просмотром видеofilmа «Я – против наркотиков»;

- встречи с сотрудником ПДН по разрешению возникающих проблем с несовершеннолетними студентами;

- благотворительная акция «Подарим детям радость» для детей из приюта и социальной палаты г. Благовещенска.

5. Межведомственное взаимодействие, которое выражается в:

– подготовке документов студентов из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в органы опеки и попечения на получение жилой площади;

– подготовке материалов в КДН на студентов.

6. Подготовка памяток по различным темам.

7. Защита прав студентов (представительство в суде несовершеннолетнего студента, при проведении следственных действий, сопровождение несовершеннолетних студентов в органы полиции, КДН, органы опеки и попечительства, органы здравоохранения).

8. Консультации, в том числе и для студентов из группы «риска». (по вопросам денежных выплат сиротам, о переводе в другое учебное заведение, по различным правовым вопросам, таким как: трудная жизненная ситуация, оформление академического отпуска, подтверждение статуса сироты, оформление декретного отпуска и т.д.).

9. Патронаж семей, в которых воспитываются студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (акты обследования жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних, индивидуальные консультации для опекунов).

Направления работы педагога -психолога:

1. Психологическое просвещение и консультирование:

- выступления на заседаниях школы молодого педагога и методических объединениях;
- групповые консультации для преподавателей;
- индивидуальные консультации для преподавателей и родителей;
- практикум «Поговорим о сокровенном»;
- оказание методической помощи (по запросам преподавателей).

2. Диагностика студентов:

Психодиагностика типа темперамента, характера.

Диагностика профессиональных предпочтений и характерологических особенностей студентов, профессиональной направленности.

Диагностики уровня адаптации к обучению в колледже.

Исследование психологического климата в группе. Методика «Шкала Фидлера».

Диагностика коммуникативных навыков (уровня общительности, умения слушать и типа личности).

Диагностика уровня межличностных отношений и изучение социометрического статуса учащихся.

Диагностика лидерских способностей.

Диагностика по профориентации.

3. Организация мероприятий:

1) проведение занятий в группах (проблемы при изучении отдельных дисциплин, подготовка к открытому мероприятию, проблемы межличностных отношений в группе, развитие лидерских качеств);

2) «психологический ринг» для первокурсников в рамках адаптационной Недели психологии;

3) занятие по профилактике ранней беременности «Поговорим о сокровенном» совместно с врачом филиала для девушек – первокурсниц с приглашением врача-гинеколога;

4) организация выступления волонтеров - членов клуба «Диалог» с результатами научного исследования по темам «Психология любви и измены», «Агрессия» и др.

Под руководством педагога - психолога в функционирует клуб «Диалог», деятельность которого направлена на развитие личности студента, способствует его личностному росту и максимальному использованию индивидуального потенциала. Проводятся социально- психологические тренинги, анкетирование, арт-терапевтические упражнения на развитие творческих способностей, психодиагностика, коммуникативные тренинги.

В рамках социально-педагогической и психологической поддержки студентов проводится следующая работа с родителями:

родительские собрания (ежегодно в 1 семестре);

системное информирование родителей о поведении и результатах учебной деятельности обучающихся (кураторы групп);

индивидуальные беседы с родителями с целью изучения условий и микроклимата семейного воспитания, индивидуальных особенностей несовершеннолетних студентов и их родителей (кураторы, соц. педагог);

участие родителей в работе Совета профилактики правонарушений;

осуществление мер по социальной поддержке семей студентов (материальная помощь оказывается на протяжении всего года);

организация участия родителей в проведении совместных мероприятий;

составление социального паспорта семей, групп (кураторы, соц. педагог, психолог);

консультации родителей педагогом- психологом филиала.

6. Развитие студенческого самоуправления

Студентам филиала предоставлены неограниченные возможности для проявления общественной активности на основе развития студенческого самоуправления. В филиале выделено четыре сферы участия студентов в управлении:

- самоуправление в учебно-воспитательном процессе: самоуправление в студенческих группах;

- самоуправление через следующие организационные формы: старостат, студенческий совет, студенческий профком;

- самоуправление в сфере быта и досуга: совет общежития, клубы по интересам;

- участие студентов в работе Совета филиала, стипендиальной комиссии, комиссии по переводу и восстановлению.

В колледже утверждено Положение о Студенческом совете, на сайте ведётся отдельная рубрика «Студсовет», которая включает в себя следующие разделы: состав, новости, события, гордость филиала.

В студсовет входят: президент, председатель студенческого профкома, председатель студенческого научного общества, член молодёжного парламента Амурской области, председатели студенческих советов общежитий, координаторы клубов и студий.

Ежеквартально проходят встречи членов студсовета с администрацией филиала, на которых обсуждаются назревшие проблемы.

По итогам 2013 г. президент студсовета филиала Алексейцева Д., студентка 4 курса была признана лучшим лидером самоуправления среди учебных заведений СПО Амурской области.

7. Работа в общежитиях филиала.

В филиале для проживания иногородних студентов имеется 2 общежития.

Общая площадь на 1 проживающего - 13 м², жилая – 8,9 м².

Процент обеспеченности местами в общежитиях от потребностей студентов – 100 %.

Общежитие коридорного типа рассчитано на 260 койко-мест. В комнатах, оборудованных необходимой мебелью и холодильником, проживает по 3 человека. Для комфортных условий проживания студентов в общежитии есть душевые и умывальные комнаты, бытовые комнаты для приготовления пищи, комнаты для отдыха и самоподготовки. Ведёт приём педагог-психолог.

В общежитии секционного типа - 260 койко-мест. В каждой секции 3 комнаты, предназначенные для проживания 2 и 3 человек. В секции имеется необходимая мебель для проживания, душевая, санузел, холодильник. На каждом этаже оборудовано по 2 кухни. Для подготовки к занятиям и проведения досуга к услугам проживающих – комнаты самоподготовки и отдыха. Ведёт приём социальный педагог.

Для студентов двух общежитий организована смена постельного белья еженедельно, оборудована прачечная. Общежития оснащены пожарной сигнализацией и системой видео наблюдения, находятся под охраной сотрудников охранного предприятия. Вход в общежития строго по пропускам. В комнатах отдыха имеются телевизоры, музыкальные центры, DVD - проигрыватели. Условия и порядок поселения студентов в общежитие отражены в Правилах внутреннего распорядка студенческого общежития филиала.

В общежитиях функционируют Советы общежития, в которые входят: староста общежития, старосты этажей, культурно-массовый и трудовой сектор. Заседания Советов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, решения оформляются документально протоколом. Студсоветы общежитий неоднократно отмечались благодарностью

организаций г. Благовещенска за проведение утренников и благотворительную помощь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Воспитательная работа ведётся под руководством опытных воспитателей общежития, которыми организуют и проводят тематические вечера, встречи, беседы, дискотеки.

В общежитиях осуществляется следующая досуговая деятельность:

Вечера на темы: «Мисс осень», «Кто такой студент?», «Татьянин день», «Мисс Весна», «Моя прекрасная леди», «Найди свою половинку», «Будем знакомы», «Осенние встречи», «Скажем дружно курению – нет!», «День студента», «День Святого Валентина», «Курс молодого бойца», «Всё начинается с семьи».

Конкурсы, игры и фотовыставки: «На лучшее блюдо», фотоконкурс «Студенты весёлый и особенный народ», конкурс на лучшую новогоднюю газету, конкурс рисунков «Скажи наркотикам - нет» с просмотром видеофильма, конкурс на лучшую комнату, игра «Я - против наркотиков», мероприятие «Таня, Танечка, Танюша!».

Коллективные беседы, собрания для студентов на темы: «Адаптация по проживанию в общежитии сирот», «Функции социального педагога», «Об уголовной ответственности несовершеннолетних», «Профилактика употребления психоактивных веществ», «Уроки красоты», «Общежитие – твой дом родной», «Ремонт комнат», «Инструктаж по технике пожарной безопасности», «О назначении тревожной кнопки сигнала «Тревога», «Мы живём в общежитии...», «Комендантский час».

Встречи с инспекторами ПДН на тему «Соблюдение несовершеннолетними комендантского часа», со специалистом по соц. работе «Об уголовной ответственности за вовлечение несовершеннолетних в преступную деятельность» и др.

Акции: «Ремонт – своими руками», «Утепли окно – сбереги тепло», «Подарим детям праздник» - благотворительная акция в детском приюте «Мечта» к новому году, «Моя мама самая – самая...» - к 8 марта, «Каждый

день – день земли», «Уборка территории вокруг общежития», «Все на борьбу со льдом!»).

Выпускаются информационные бюллетени и газеты: «С днём рождения!», «Добро пожаловать, абитуриент», «К дню учителя», «Посвящение в студенты», «Кто готовить мастера, приходи скорей сюда», «Где же ты красивая?», «Новогодняя газета», «Поздравляем Танюшек, и всех студентов!», «Молодёжь против наркотиков», «К 23 февраля», «8 марта», «С днём Святого Валентина!», «К Дню смеха!», «День победы !», «Последний звонок!», «Молния», «Как не печально расставаться, но всё ж придется попрощаться!», «Курить или не курить?», «Беспощадный диагноз – СПИД», «Пивной алкоголизм», «Курить - здоровью вредить», «Коварный грипп», «Жизнь дороже наркотиков».

Воспитательная работа в общежитиях исходит из идеи сотрудничества педагогических работников и проживающих с целью обеспечения развития самостоятельности в быту обучающихся.

Выводы к разделу 9

Комиссия отмечает, что:

1. Благовещенский филиал Финуниверситета осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными документами, определяющими основные приоритетные направления государственной молодежной политики Российской Федерации, основными положениями стратегии развития Финансового университета на 2013-2020 годы, положениями концепции воспитательной работы в Финансовом университете.

Основные документы – «Положение о кураторе студенческой группы», «Положение о студенческом Совете», «Положение о культурно - досуговом центре «Эрудит», «Положение о студенческом общежитии», «Положение о Совете профилактики правонарушений» соответствуют установленным требованиям.

2. Воспитательная работа в филиале направлена на формирование гражданственности, ответственности за профессиональную подготовку,

трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, раскрытие творческого потенциала, а также формирование человека физически и духовно развитого, адаптированного к современным условиям жизни, социализированного как личность.

3. Воспитательная работа в филиале отвечает требованиям качества современного воспитания, прослеживается система в работе педагогического коллектива, которая предоставляет возможность студентам свободного выбора занятий во внеучебное время, которые близки их интересам.

РАЗДЕЛ 10. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Приложение, формы 17, 18, 19

10.1. Материально-техническая база

Благовещенский филиал Финуниверситета представляет собой учебный комплекс, оснащенный современными средствами обучения, который расположен в типовом здании, построенном в 1968 году. Образовательное учреждение располагает спортивным комплексом и тремя общежитиями. Общая площадь всех зданий колледжа составляет 13088 кв. м., в том числе площадь учебно-лабораторная – 7200 кв. м., площадь общежитий – 5245 кв.м., прочие здания - 643 кв.м.

На одного студента, приведенного к очной форме обучения, приходится 14,54 кв.м. общей площади и 8 кв.м. учебно-лабораторной площади, что соответствует лицензионным нормативам.

В инфраструктуре филиала имеются актовый зал, библиотека, столовая, медицинский пункт, спортивный комплекс, три общежития, гараж.

В колледже функционирует 32 аудитории, 9 из которых - лекционные залы, рассчитанные на 50-60 посадочных мест, 23 - специализированные кабинеты. В филиале - 8 компьютерных кабинетов, среди них кабинеты банковского дела, бухгалтерского учета, компьютерный лингафонный кабинет для преподавания иностранного языка. Актовый зал и 16 аудиторий оснащены мультимедийным оборудованием, 3 аудитории оснащены интерактивными досками. В колледже имеются лаборатории технических средств обучения, технических средств информатизации и компьютерных сетей.

Все кабинеты оснащены современной мебелью, необходимыми средствами обучения, отремонтированы современными материалами, имеют технические средства обучения, законодательный, инструктивный, учебно-практический материал. Перечень кабинетов соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования последнего поколения.

Для занятий физической культурой и спортом студенты и сотрудники Благовещенского филиала Финуниверситета используют спортивную базу, включающую в себя:

- спортивный зал общей площадью 686,6 кв.м.;
- спортивный комплекс, расположенный в заглубленном помещении общей площадью 401,9 кв.м., в котором находятся тренажерный зал, зал гимнастических упражнений, зал настольного тенниса;
- душевые и раздевалки;
- подсобные помещения для спортивного инвентаря.

Спортивный зал имеет современное оборудование для таких спортивных игр, как баскетбол, волейбол, ручной мяч, футбол. В зале установлено электронное табло, имеется оборудование для озвучивания спортивных соревнований.

Филиал располагает спортивным оборудованием для многих видов спорта, а именно: баскетбол, волейбол, ручной мяч, футбол, теннис, шахматы, лыжи, гимнастика, легкая атлетика, шейпинг, фитнес и другие.

Иногородние студенты обеспечиваются местом для проживания в общежитиях колледжа. Общежитие №1, 2 - коридорного типа, общежитие №3 - секционного типа.

Для организации медицинского обслуживания студентов в здании общежития №3 находится медицинский пункт, общей площадью - 54,2 м². В состав медицинского пункта входят: кабинет врача, процедурная, изолятор, душевая комната, туалет, подсобное помещение.

Питание студентов во время обучения организовано в закусочной, расположенной в учебном корпусе и рассчитанной на 60 посадочных мест.

В отчетный период предпринимались дополнительные меры по обеспечению безопасности проживания и обучения студентов в общежитии и учебном корпусе: установлены камеры наружного и скрытого видеонаблюдения, модернизирована пожарно-охранная сигнализация.

В общежитиях оборудованы с достаточным количеством посадочных мест комнаты для занятий, некоторые из них оснащены компьютерной тех-

никовой. В комнатах культурного досуга имеются современные бытовые и технические средства.

В соответствии с действием Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в филиале проведена работа по созданию доступной среды для инвалидов. Для беспрепятственного доступа инвалидов в образовательное учреждение оборудованы пандусы в учебном корпусе и одном из общежитий. В образовательный процесс введены технологии дистанционного обучения с целью создания доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп.

Материально-техническая база Благовещенского филиала Финуниверситета соответствует установленному лицензионному нормативу.

10.2. Финансовое обеспечение образовательного учреждения

Финансовое обеспечение деятельности Благовещенского филиала Финуниверситета в исследуемый период осуществлялось за счет двух источников, удельный вес которых выглядит следующим образом (на примере 2014 г.):

- бюджетные средства – 59457,8 тыс. руб. (67.1 %);
- внебюджетные средства – 29201,8 тыс. руб. (32.9 %).

Общий объем доходов филиала в 2014 г. составил 88659,6 тыс. руб., в том числе:

1. Субсидии на выполнение государственного задания- 55956,5 тыс. руб.
2. Субсидии на иные цели- 3501,3 тыс. руб.
3. Собственные средства- 29201,8 тыс. руб., из них

Расходование полученных денежных средств в исследуемый период производилось в соответствии с утвержденными планом финансово-хозяйственной деятельности и планом-графиком закупок в разрезе номенклатуры товаров, работ, услуг и по кодам бюджетной классификации сектора государственного управления по следующим направлениям:

1. *Оплата труда и начисления на оплату труда .*

В 2013 году на эти цели было израсходовано 60 408,0 тыс. руб. или 71,8 % из общих средств филиала. На оплату труда педагогического персонала - 28 173,1 тыс. руб., административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала - 32 234,9 тыс. руб. чел. В 2013 году среднемесячная зарплата по филиалу составила 26,8 тыс. руб. при среднегодовой численности 145 чел., педагогического персонала- 30,9 тыс. руб. при среднегодовой численности 57 человек. Рост заработной платы в 2013 г. составил 6,5%.

В 2014 г. году на эти цели было израсходовано 63 940,4 тыс. руб. или 70,6 % из общих средств филиала. На оплату труда педагогического персонала 26 665,9 тыс. руб., административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала 37 274,5 тыс. руб. чел. В 2014 году среднемесячная зарплата по филиалу составила 28,3 тыс. руб. при среднегодовой численности 147,5 чел., педагогического персонала- 34,0 тыс. руб. при среднегодовой численности 50,2 человека. Рост заработной платы в 2014 г. составил 7,4%.

2. *Расходы на коммунальные услуги* составили 6 501,3 тыс. руб., в сравнении с 2013 г. расходы увеличились на 9,7%, на рост повлияло увеличение размера тарифов на коммунальные услуги.

3. *Услуги на содержание имущества* были оплачены филиалом в 2014 году в сумме 4 316,5 тыс. руб., в том числе:

- на текущий ремонт помещений- 3 451,4 тыс. руб.;
- на техническое обслуживание компьютерной техники- 189,9 тыс. руб.;
- на подготовку к отопительному сезону- 159,1 тыс. руб.;
- на вывоз ТБО- 255,5 тыс. руб.

4. *На увеличение имущества филиала* израсходовано 626,8 тыс. руб., в том числе:

- компьютерная техника- 396,0 тыс. руб.;
- пополнение библиотечного фонда- 197,8 тыс. руб.

5. Расходы на материальные запасы составили 682,7 тыс. руб., в том числе:

- горюче-смазочные материалы- 169,5 тыс. руб.;
- запасные части к компьютерной технике- 147,9 тыс. руб.;
- канцелярские товары и бланки – 130,9 тыс. руб.;
- строительные материалы- 62,2 тыс. руб.;
- хозяйственные товары- 127,2 тыс. руб.

6. Другие расходы составили 14 450,3 тыс. руб., в том числе:

- стипендиальное обеспечение- 4 450,0 тыс. руб.;
- материальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей- 3 501,3 тыс. руб.;
- налоги и сборы, уплачиваемые в бюджеты разных уровней бюджетной системы РФ - 2 955,2 тыс. руб.;
- услуги связи- 296,0 тыс. руб.;
- охранные услуги- 1 524,8 тыс. руб.;
- периодические издания для библиотечного фонда- 254,2 тыс. руб.;
- техническое сопровождение лицензионного ПО – 351,2 тыс. руб.;
- медицинские осмотры- 160,4 тыс. руб.;
- рекламные услуги- 224,2 тыс. руб.

Утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности и план-график закупок Благовещенским филиалом Финуниверситета выполняется.

Выводы к разделу 10

Комиссия по самообследованию отмечает, что:

1. Материально-техническая база и социально-бытовые условия в целом соответствуют нормативным требованиям.
2. Финансовое обеспечение образовательной деятельности достаточное для стабильной работы филиала.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По итогам работы комиссия по самообследованию пришла к следующим основным выводам:

1. Содержание и уровень реализуемых Благовещенским филиалом Финуниверситета основных профессиональных образовательных программ в сфере среднего профессионального образования соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
2. Состав педагогических кадров, их потенциал, уровень организации учебной и научно-методической работы, обеспеченность студентов учебниками и учебно-методическими пособиями, уровень материально-технической базы соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и позволяют Благовещенскому филиалу Финуниверситета осуществлять образовательную деятельность в области среднего профессионального образования.
3. Качество подготовки специалистов по результатам государственной итоговой аттестации выпускников, тестирования студентов при проведении самообследования и отзывам потребителей кадров в целом соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
4. Условия реализации профессиональных образовательных программ достаточны для подготовки специалистов по всем специальностям, реализуемым в филиале, и соответствуют лицензионным требованиям.

Председатель комиссии по самообследованию

Благовещенского филиала Финуниверситета

директор филиала,

кандидат экономических наук



Т.Н. Ширяева

Заместитель председателя комиссии

по самообследованию Благовещенского

филиала Финуниверситета, заместитель

директора филиала по учебной работе



Е.В. Карманик

Ответственный секретарь комиссии



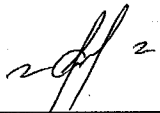
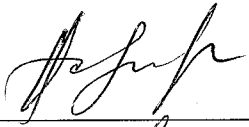




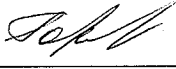

по самообследованию Благовещенского филиала Финуниверситета,

методист ВКК филиала,



Н.М. Мясоедова

Члены комиссии по самообследованию:

Заместитель директора Благовещенского филиала Финуниверситета по воспитательной работе, кандидат экономических наук		М.В. Чалкина
Заместитель директора Благовещенского филиала Финуниверситета по учебно-производственной работе, кандидат экономических наук		О.Б. Нестеренко
Заместитель директора Благовещенского филиала Финуниверситета по административно-хозяйственной работе		А.Я. Давыдов
Заведующий учебной лабораторией Благовещенского филиала Финуниверситета		Ю.А. Подорван
Главный бухгалтер Благовещенского филиала Финуниверситета		О.И. Кабакова
Начальник юридического отдела, Благовещенского филиала Финуниверситета		Н.В. Лебедева
Начальник отдела кадров, Благовещенского филиала Финуниверситета		Е.В. Шпакова
Заведующий отделением очного обучения Благовещенского филиала Финуниверситета		Р.Б. Горюнова
Заведующий отделением заочного обучения Благовещенского филиала Финуниверситета		Н.В. Тарасова
Заведующий библиотекой Благовещенского филиала Финуниверситета		Е.В. Ягмурова