



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»
(Финуниверситет)**

Алтайский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

«15» исапрта 2024 г.

№ 21-0

г. Барнаул

Об утверждении Положения о студенческом общежитии Алтайского филиала Финуниверситета


В соответствии с Положением об Алтайском филиале Финуниверситета, утвержденным приказом Финуниверситета от 25.11.2020 № 2213/о, Положением о студенческом общежитии, утвержденным приказом Финуниверситета от 26.04.2017 № 0918/о и Положением о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях Финансового университета, утвержденным приказом Финуниверситета от 14.04.2021 № 0857/о **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Положение о студенческом общежитии Алтайского филиала Финуниверситета согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Положение о студенческом общежитии Алтайского филиала, утвержденное приказом от 03.12.2018 № 62-о.

Директор

В.А. Иванова

Приказ подготовил:

Заместитель директора по УМР
 Е.В. Сильченко
«__» _____ 2024 г.

Ознакомлены:

Начальник отдела хозяйственного обеспечения и безопасности
_____ С.В. Пластинин
«__» _____ 2024 г.

Начальник общежития
_____ Т.А. Борудкина
«__» _____ 2023 г.

Начальник отдела дополнительного образования и профориентационной работы
_____ С.Ю. Шевелев
«__» _____ 2024 г.

Главный бухгалтер
_____ Ю.В. Соколых
«__» _____ 2024 г.

Начальник отдела информационных технологий
_____ О.Г. Солодкий
«__» _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ Алтайского филиала Финуниверситета

1. Общие положения.

1.1. Студенческое общежитие Алтайского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финуниверситет) предназначается для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения и достигших 18 лет.

1.2. Студенческое общежитие руководствуется в своей деятельности жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Финансового университета, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, приказами и распоряжениями Финуниверситета и Алтайского филиала Финуниверситета.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе Алтайского филиала в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Алтайскому филиалу Финуниверситета, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности филиала.

1.4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами выделяются комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и питания.

1.6. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором Алтайского филиала Финуниверситета и обязательны для исполнения всеми проживающими в общежитии.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

-проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения при

условии выполнения Правил внутреннего распорядка и договора найма;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- участвовать в формировании Студенческого совета общежития (далее - Совета) и быть избранными в его состав;

- участвовать через Совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- использовать жилое помещение по назначению;

- строго выполнять обязательства заключённого договора найма помещения;

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, правила пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, бытовые и коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- участвовать в соблюдении и поддержании порядка на территории общежития;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма помещения в студенческом общежитии;

- уважительно относиться к сотрудникам общежития, не допускать в общении с ними грубый, повышенный тон и ненормативную лексику.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются начальником студенческого общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития, к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже одного раза в месяц) генеральных уборок жилых помещений (блоков).

2.4. В студенческом общежитии запрещается:

- появление в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- хранение, употребление и распространение алкоголя, наркотических и токсических веществ;

- хранение взрывчатых, химически опасных, легковоспламеняющихся веществ и материалов, а также всех видов оружия, отнесенных к таковым в соответствии с Федеральным законом от 13.12.1996 г. №150-ФЗ «Об оружии»;
- курение табачных изделий, а также вдыхание никотиносодержащих паров, в том числе с использованием специальных устройств и приспособлений;
- игра в азартные игры;
- установка собственной мебели, связанной с креплением на стенах, без согласования с начальником общежития;
- установка дополнительных энергоемких нагревательных приборы, при этом использование в жилых комнатах личных дополнительных электроприборов и аппаратуры допускается с разрешения начальника студенческого общежития;
- содержание животных и птиц.

2.5. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, по представлению начальника студенческого общежития и Совета к проживающим могут быть применены меры общественного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка Финансового университета, в том числе и выселение из общежития.

3. Обязанности Алтайского филиала Финансового университета.

3.1. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания, проживающих в общежитии возлагается на администрацию Алтайского филиала Финансового университета.

Непосредственное руководство деятельностью студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником отдела хозяйственного обеспечения и безопасности и начальником студенческого общежития.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3. . Алтайский филиал Финансового университета обязан:

- обеспечивать обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации,

настоящим положением, нормами проживания в студенческом общежитии;

- заключать договор найма с заселяющимися гражданами;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся знакомить их с локальными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы проживания в общежитии;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, инвентарем и постельными принадлежностями;

- укомплектовывать штат студенческого общежития обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых бытовых, коммунальных и иных услуг;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность всех помещений студенческого общежития в соответствии с санитарными нормами;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и общественную безопасность, а также соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Начальник студенческого общежития назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом директора Алтайского филиала Финансового университета по рекомендации.

4.2. Начальник студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие в установленном порядке (на основании заявления и заключенного договора найма жилого помещения, паспорта, справки о состоянии здоровья, военного билета (приписного свидетельства));

- содержание помещений студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- предоставление документов для регистрации проживающих в органах полиции;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, смену постельного белья (один раз в десять дней);

- устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;

- обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления неисправностей по их эксплуатации и санитарному содержанию и принятию мер по их устранению.

- противопожарную безопасность для проживающих в студенческом общежитии;

- учет и доведение до директора Алтайского филиала замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории.

4.3. Начальник студенческого общежития:

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- принимает решение о временном переселении проживающих в целях обеспечения комфортного и безопасного проживания;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к работникам студенческого общежития;

- совместно с Советом рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и работниками студенческого общежития.

5. Порядок предоставления мест в общежитии

5.1 Учёт обучающихся, нуждающихся в общежитии, формирование списков на заселение и порядок очередности, контроль предоставления первичных документов для заселения осуществляет отдел хозяйственного обеспечения и безопасности Алтайского филиала Финуниверситета.

5.2. Количество мест, предоставляемое ежегодно обучающимся для заселения в общежитие, определяется наличием свободных мест.

5.3. В соответствии с частью 2 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в первоочередном порядке места в общежитии предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: студентам, являющимся детьми-сиротами и детям, оставшимися без

попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Предоставление места в общежитии осуществляется при представлении документов, выданных уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающих статус указанных обучающихся.

5.4. Гарантированно выделяются места в общежитии для иностранных граждан, зачисленных на обучение по направлениям Минобрнауки России (по квоте).

5.5. Иногородним студентам, зачисленным на обучение на условиях общего конкурса, места в общежитие предоставляются при наличии свободных мест после размещения лиц, указанных в п.п. 5.3. и 5.4. настоящего Положения. При этом в первоочередном порядке места предоставляются обучающимся по программам бакалавриата и среднего профессионального образования. Для обучающихся по программам бакалавриата список формируется по убыванию суммы баллов по результатам трех ЕГЭ с учетом баллов за индивидуальные достижения, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний. Для обучающихся по программам среднего профессионального образования список формируется по убыванию среднего балла аттестата с учетом баллов за индивидуальные достижения.

6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития.

6.1. Вселение в студенческое общежитие осуществляется на основании заключаемого договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

6.2. Не допускается самовольное переселение из одной комнаты в другую.

6.3. Студенты в период нахождения в академическом отпуске обязаны освободить занимаемые места в студенческом общежитии.

6.4. Период пользования студенческим общежитием студентами, находящимися на производственной практике, определяется в соответствии с приказом директора Алтайского филиала Финансового университета.

6.5. Возможность пользования студенческим общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям, определяется директором Алтайского филиала Финансового университета.

6.6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. В соответствии со статьей 105 Жилищного кодекса Российской Федерации обучающийся выселяется из студенческого общежития после издания приказа директора об его отчислении из Алтайского филиала Финансового университета.

6.8. При отчислении из Алтайского филиала Финансового университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают жилое помещение в студенческом общежитии в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и устанавливается приказом директора Алтайского филиала.

7.2. Оплата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, относящихся к категории лиц, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.3. Алтайский филиал Финансового университета вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем предоставления которых установлены приказом директора филиала.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. В студенческом общежитии проживающими избирается студенческий совет, представляющий интересы проживающих.

8.2. Студенческий совет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

8.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке

8.4. Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы: переселение проживающих из одного помещения в другое по инициативе администрации (за исключением случаев временного переселения, направленного на обеспечение комфортного и безопасного проживания студентов); меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые в проживающим; план внеурочных мероприятий в студенческом общежитии.