

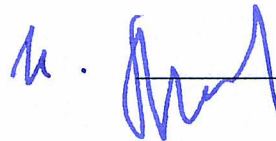
Приложение №1

к приказу от 08.02.2018
N 41-1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора СПбГЭУ,
Председателя Организационного
комитета Конкурса

от «08» 02 2018 г. № 41-1



И.А. Максимцев

ПОЛОЖЕНИЕ

о V Международном конкурсе на лучшую научную работу / проект «Евразийская интеграция: молодежное измерение»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения V Международного конкурса на лучшую научную работу / проект «Евразийская интеграция: молодежное измерение» (далее – конкурс).

1.2. Организатор конкурса:

- Санкт-Петербургский государственный экономический университет (далее – СПбГЭУ).

1.3. Конкурс проводится при поддержке Евразийской экономической комиссии, Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга, вузов-партнеров Евразийского сетевого университета, Института народнохозяйственного прогнозирования Российской академии наук и при информационной поддержке Издательского дома «Наука».

1.4. Для организации и проведения конкурса создаются Организационный комитет и Конкурсная комиссия. В их состав входят компетентные представители научных и образовательных организаций, органов государственной власти, бизнес-сообщества и средств массовой информации стран ЕАЭС.

1.5. Организационный взнос для участия в конкурсе не предусмотрен.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится с целью выявления и поддержки талантливой молодежи, интересующейся вопросами развития евразийской интеграции.

2.2. Задачами конкурса являются:

- активизация научно-исследовательской и проектной работы молодых ученых и специалистов;

- разработка практических рекомендаций по развитию интеграции стран Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС) и (или) сотрудничеству ЕАЭС с третьими странами;
- развитие научно-образовательного сотрудничества среди молодежи на евразийском пространстве;
- повышение уровня взаимодействия молодых ученых и специалистов с представителями экспертного сообщества в области развития евразийской интеграции.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

3.1. Организационный комитет создается с целью обеспечения организационного и информационно-аналитического сопровождения конкурса.

3.2. Количественный состав Организационного комитета не регламентирован.

3.3. Организационный комитет выполняет следующие функции:

- принимает решение об утверждении настоящего Положения и внесении в него изменений;
- принимает решение об утверждении графика проведения мероприятий конкурса;
- утверждает номинации в рамках конкурса;
- утверждает состав Конкурсной комиссии и ее председателя;
- устанавливает порядок проведения конкурса;
- устанавливает требования к участникам конкурса;
- утверждает форму заявки на участие в конкурсе; требования к тексту научной работы / проекта;
- осуществляет прием документов и научных работ / проектов на конкурс;
- осуществляет взаимодействие с участниками конкурса;
- проводит формальную экспертизу научных работ / проектов;
- осуществляет взаимодействие с Конкурсной комиссией (направляет научные работы / проекты для экспертной оценки и т.д.);
- осуществляет информационное сопровождение конкурса;
- утверждает списки лауреатов и дипломантов конкурса;
- утверждает макеты (эскизы) наградных материалов.

3.4. Состав Организационного комитета конкурса утверждается Председателем Организационного комитета конкурса.

4. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

4.1. Конкурсная комиссия создается с целью проведения содержательной экспертизы и оценки научных работ и проектов.

4.2. Количественный состав Конкурсной комиссии не регламентирован и определяется Организационным комитетом.

4.3. В состав Конкурсной комиссии входят ведущие научно-педагогические работники, научные сотрудники, представители государственной власти и делового сообщества, занимающиеся вопросами развития евразийской интеграции.

4.4. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- проводит содержательную экспертизу и оценку научных работ и проектов в соответствии с критериями, указанными в п. 6.9.3. (для научных работ) и п. 6.9.4. (для проектов);
- определяет лауреатов и дипломантов конкурса.

4.5. Члены Конкурсной комиссии имеют право ознакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, представленными участниками конкурса.

4.6. Членам Конкурсной комиссии запрещается разглашать сведения, ставшие известными им в ходе проведения конкурса.

5. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

5.1. В конкурсе могут принимать участие молодые люди в возрасте до 35 лет из числа студентов, аспирантов, молодых преподавателей, научных сотрудников, а также молодых специалистов, работающих в практической сфере.

5.2. На конкурс могут быть представлены работы как выполненные индивидуально, так и подготовленные авторским коллективом (не более 3 человек).

5.3. Каждый участник может представить на конкурс только одну работу.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Конкурс проводится в виде отбора научных работ / проектов молодых ученых и специалистов на основании оценки Конкурсной комиссией уровня применения конкурсантами знаний и умений для разработки исследования (научной работы) или проекта для развития евразийской интеграции.

6.2. Темы научных работ / проектов:

6.2.1. Темы научных работ, предложенные для разработки **Евразийской экономической комиссией:**

1. Необходимые условия и потенциал создания транснациональных корпораций ЕАЭС.

2. Методы, механизмы и инструменты проведения согласованной экономической политики между странами ЕАЭС.
 3. Критерии и методы оценки эффективности функционирования общего (единого) рынка ЕАЭС.
 4. Развитие общего рынка труда ЕАЭС – проблемы и перспективы.
 5. Критерии достижения оптимального баланса между национальным суверенитетом и наднациональным регулированием в ЕАЭС.
 6. Концепция формирования финансово-экономической, общественной и академической элиты ЕАЭС.
 7. Потенциал использования опыта ЕС при построении Евразийской экономической интеграции (внедрение успешных решений и предотвращение рисков).
 8. Эффективные медийные инструменты позиционирования ЕАЭС.
 9. Ключевые технические решения для реализации Основных направлений цифровой повестки ЕАЭС.
 10. Транспортные коридоры ЕАЭС: технологии формирования связанной инфраструктуры и координации транспортных политик.
 11. Системы распределенного реестра и формирование финансового рынка ЕАЭС: перспективные технические решения.
 12. Рынки венчурного капитала в рамках ЕАЭС: потенциал и возможности для развития стартапов.
 13. Меры наднационального регулирования деятельности стартапов в рамках ЕАЭС: новые возможности или дополнительные барьеры. Роль ЕЭК как наднационального регулятора ЕАЭС.
- 6.2.2. Другие темы научных работ, разработанные конкурсантами самостоятельно, в области экономических и юридических наук, социологии, образования и педагогики, технологий и технических наук.
- 6.2.3. Проекты по направлению «Бизнес-идея для развития ЕАЭС и (или) сотрудничества ЕАЭС с третьими странами».
- 6.3. На конкурс принимаются исключительно научные работы и проекты, соответствующие п. 6.2. настоящего Положения и посвященные развитию интеграции стран ЕАЭС и (или) углублению сотрудничества ЕАЭС с третьими странами.
- 6.4. Научные работы, представленные по темам, предложенным Евразийской экономической комиссией (п. 6.2.1. настоящего Положения), направляются на экспертизу в Евразийскую экономическую комиссию (сотрудникам Евразийской экономической комиссии из числа членов Конкурсной комиссии).
- 6.5. Проекты по направлению «Бизнес-идея для развития ЕАЭС и (или) сотрудничества ЕАЭС с третьими странами» (п. 6.2.3. настоящего Положения)

направляются на экспертизу представителям бизнес-сообщества из числа членов Конкурсной комиссии.

6.6. Научные работы, представленные по темам, разработанным конкурсантами самостоятельно, в области экономических и юридических наук, социологии, образования и педагогики, технологий и технических наук (п. 6.2.2. настоящего Положения) направляются экспертам-членам Конкурсной комиссии по направлению научных исследований эксперта.

6.7. Этапы конкурса

6.7.1. Конкурс проводится в два этапа.

6.7.2. В рамках первого этапа Организационным комитетом проводится формальная экспертиза научных работ и проектов. Итоги первого этапа публикуются на странице конкурса на официальном сайте СПбГЭУ (<http://unecon.ru/smu/evraziyskaya-ekonomicheskaya-integraciya>) не позднее 10 июля 2018 года. Отобранные научные работы и проекты направляются в Конкурсную комиссию для проведения содержательной экспертизы.

6.7.3. В рамках второго этапа Конкурсная комиссия проверяет научные работы и проекты участников конкурса в соответствии с критериями оценивания, указанными в п. 6.9.3. (для научных работ) и 6.9.4. (для проектов), и определяет лауреатов и дипломантов конкурса. Итоги второго этапа публикуются на странице конкурса на официальном сайте СПбГЭУ (<http://unecon.ru/smu/evraziyskaya-ekonomicheskaya-integraciya>) не позднее 1 ноября 2018 года.

6.8. Порядок представления работ на конкурс

6.8.1. Для участия в конкурсе должен быть представлен следующий пакет документов на электронный адрес почты eurasia.contest@unecon.ru в срок до 1 июля 2018 года:

- 1) заявка на участие в конкурсе в формате *.doc/docx, оформленная в соответствии с приложением 1;
- 2) текст научной работы / проекта в электронном виде в формате *.doc/docx, оформленный в соответствии с требованиями, представленными в приложении 2 (для научной работы) и приложении 3 (для проекта);
- 3) сканированная копия текста научной работы / проекта, указанного в ч.2 п.6.8.1., с подписью научного руководителя в формате *.pdf (для студентов бакалавриата и магистратуры и аспирантов).

6.8.2. При необходимости Конкурсная комиссия может запросить полный текст научной работы / проекта.

6.8.3. Все документы и научные работы / проекты оформляются на русском языке.

6.8.4. Участнику может быть отказано в приеме научной работы / проекта на конкурс в случае:

- несвоевременного представления документов;
- несоответствия научной работы / проекта и заявки требованиям настоящего Положения;
- представления недостоверных данных;
- наличия некорректно оформленных заимствований и плагиата более 20% научной работы / проекта.

6.8.5. Участник в соответствии с действующим законодательством об охране авторских прав несет полную юридическую ответственность за оригинальность и отсутствие плагиата в представленных материалах. Конкурсная комиссия имеет право осуществить проверку материалов на наличие плагиата и заимствований.

6.9. Порядок проведения содержательной экспертизы и оценивания научных работ / проектов

6.9.1. Содержательная экспертиза и оценка работ проводится членами конкурсной комиссии в период с 1 по 25 сентября 2018 года.

6.9.2. Члены Конкурсной комиссии оценивают каждую из направленных работ и проектов по 5 (пяти) и 10 (десяти) балльной шкале в зависимости от критерия оценивания.

6.9.3. Оценка **научных работ** производится по следующим критериям оценивания:

1. Научная значимость результатов научной работы (0-10 баллов).
2. Оригинальность гипотезы, решения или методики (0-5 баллов).
3. Степень разработанности исследования (0-5 баллов).
4. Перспективность дальнейшей научной работы (0-10 баллов).
5. Практическая значимость результатов работы для развития евразийской интеграции и (или) углубления сотрудничества ЕАЭС с третьими странами (0-10 баллов).

6.9.4. Оценка **проектов** производится по следующим критериям оценивания:

1. Оригинальность проекта, творческий подход (0-5 баллов).
2. Конкретность и достижимость (реальность) цели (0-5 баллов).
3. Степень разработанности проекта (0-5 баллов).
4. Рентабельность проекта и (или) социальная значимость проекта (0-10 баллов).
5. Перспективность внедрения проекта (0-5 баллов).
6. Ценность проекта для развития евразийской интеграции и (или) углубления сотрудничества ЕАЭС с третьими странами (0-10 баллов).

6.9.5. По желанию члены Конкурсной комиссии по итогам проведения содержательной экспертизы составляют краткое заключение (отзыв) по каждой

научной работе / проекту. При наличии указанного заключения (отзыва) Организационный комитет передает его участнику конкурса для использования замечаний и комментариев эксперта-члена Конкурсной комиссии в дальнейшей научной и проектной работе.

7. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

7.1. По результатам конкурса присуждаются звания:

- лауреат конкурса;
- дипломант конкурса.

7.2. Награда представляет собой:

- диплом установленного образца;
- публикация статьи по теме представленной научной работы / проекта в журнале «Известия СПбГЭУ» (входит в «Перечень ВАК») лауреатов конкурса;
- публикация статьи по теме представленной научной работы / проекта в журнале «Гипотеза» дипломантов конкурса;
- денежная премия.

7.3. Порядок проведения церемонии награждения лауреатов и дипломантов конкурса, а также перечень призов для награждения утверждается Организационным комитетом.

7.4. Торжественная церемония награждения проходит в Санкт-Петербурге.

7.5. Присутствие лауреатов и дипломантов на церемонии награждения обязательно. При объективной невозможности участия победителя на церемонии награждения Организационный комитет принимает решение о передачи наградных материалов его представителю.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Жалобы, связанные с реализацией настоящего Положения, направляются в Организационный комитет в течение 10 дней с момента, когда заявитель узнал или должен был узнать о наступлении обжалуемого события, и подлежат рассмотрению в тридцатидневный срок. О результатах рассмотрения жалобы сообщается заявителю по контактными данным, указанным в заявке на участие в конкурсе.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

(Заявка заполняется только машинописным текстом (на компьютере). Заявку можно скачать по адресу: <http://unecon.ru/smu/evraziyskaya-ekonomicheskaya-integraciya>)

ФОТО
участника
конкурса

1. ФИО (полностью):
2. Дата рождения (число, месяц, год):
3. Название представляемой на конкурс научной работы / проекта:
4. Должность и место работы, ученая степень, ученое звание (при наличии):
5. Год обучения, наименование кафедры, наименование университета / научной организации (для аспирантов):
6. Курс обучения, наименование факультета, наименование университета (для студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры):
7. Данные о научном руководителе (должность, наименование университета / научной организации, ученая степень, ученое звание) (для аспирантов и студентов):
8. Адрес электронной почты:
9. Контактный телефон:

Анкета заполняется на компьютере.

Анкету необходимо заполнить на компьютере и направить в формате *.doc/docx на электронный адрес Организационного комитета: eurasia.contest@unecon.ru.

ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНЫМ РАБОТАМ

К рассмотрению принимаются только научные работы, оформленные в соответствии с приведенными ниже требованиями.

Научная работа должна быть оформлена в соответствии с **Шаблоном научной работы**, который можно скачать по адресу: <http://unecon.ru/smu/evraziyskaya-ekonomicheskaya-integraciya>.

Файл с научной работой необходимо называть следующим образом: «фамилии авторов_статья», например: Иванов_Цыпченко_работа.docx.

Структура научной работы

- введение – актуальность исследования, анализ литературы по теме, определение «белого пятна» в исследованиях этой темы другими авторами,
- гипотеза – идея, подвергающаяся проверке в ходе исследования,
- методы (методика исследования) – когда, где, как были проведены исследования, какие материалы были использованы и какие данные были включены в выборку,
- результаты и обсуждение – какие выводы были сделаны в ходе исследования, что было получено, подтвердилась ли гипотеза, интерпретация полученных выводов, как найденная информация вписывается в результаты других исследователей, каковы перспективы дальнейших исследований,
- благодарности (при наличии) – указание грантодающей организации, исследовательской группы, института, на базе которого проведено исследование, личные благодарности коллегами и рецензентам и т.д.,
- список литературы – перечисляются только те источники, ссылки на которые есть в тексте работы. Названия разделов выделяются полужирным шрифтом.

Технические требования по оформлению научных работ

1. Необходимо указать код УДК.
2. Название работы приводится на русском и английском языках, шрифт Times New Roman, 14 пт, полужирный, ПРОПИСНЫЕ буквы.
3. Аннотация работы приводится на русском и английском языках, объем 400-500 знаков, шрифт Times New Roman, 10 пт.
4. Ключевые слова, отражающие основные идеи работы (5-8 слов и словосочетаний на русском и английском языке), шрифт Times New Roman, 10 пт.

5. Научные работы принимаются в форматах *.doc, *.docx. Если работа оформлена в текстовом редакторе отличном от MS Word, участникам необходимо обеспечить полную совместимость отправляемых материалов с MS Word 2013, а также полное соответствие данным требованиям по оформлению научных работ.

6. Объем работы составляет 15-20 страниц.

7. Формат страницы А4, ориентация – книжная. Поля: верхнее 2 см, нижнее 2 см, левое 3,5 см, правое 1,5 см. Межстрочный интервал – одинарный. Функция «Автоматическая расстановка переносов» должна быть отключена.

8. Текст работы оформляется на русском языке с абзацным отступом 0,7 см, с выравниванием по ширине. Размер шрифта 12 пт, гарнитура Times New Roman, начертание обычное.

9. В тексте могут приводиться рисунки и таблицы, которые размещаются непосредственно после их упоминания, либо на следующей странице. При необходимости в тексте работы приводятся формулы.

10. Рисунки оформляются только в черно-белом варианте. Разрешение рисунков должно быть не ниже 300 dpi. Все рисунки должны быть пронумерованы, если рисунок в работе один, то он не нумеруется. В тексте работы рисунки подписываются снизу, без абзацного отступа, выравнивание по ширине. Размер шрифта 10 пт, гарнитура Times New Roman, начертание обычное. Подпись: «Рисунок X. Название рисунка» (где X — номер рисунка), без точки в конце. После наименования рисунка пропускается одна пустая строка, рисунок сверху от текста также отделяется одной пустой строкой.

11. Таблицы должны быть представлены в виде (формате), позволяющем их редактирование. Все таблицы должны быть пронумерованы, если таблица в работе одна, то она не нумеруется. Размер шрифта таблиц 10 пт, гарнитура Times New Roman, начертание обычное. В тексте работы таблицы подписываются сверху, без абзацного отступа. Таблица отделяется от текста сверху и снизу пустой строкой. В тексте работы таблицы подписываются сверху, без абзацного отступа, выравнивание по ширине. Размер шрифта 10 пт, гарнитура Times New Roman, начертание обычное. Подпись: «Таблица X. Название таблицы» (где X – номер таблицы), без точки в конце.

12. Формулы оформляются с использованием встроенного средства оформления формул программы текстового редактора.

13. Работа может содержать приложения. Приложения не входят в объем научной работы.

14. По тексту работы должны иметься ссылки на все позиции, приведенные в списке литературы. Ссылки по тексту оформляются в квадратных скобках, с указанием номера позиции в списке литературы. Например: [7]. Если ссылка идет на конкретную страницу (диапазон страниц), это указывается. Например: [5, с. 7] или [4, с. 1-2]. Если ссылка идет на несколько позиций списка литературы, то они перечисляются в общих

квадратных скобках, по возрастанию номеров, с разделением точками с запятой. Например: [7, с. 111; 8; 10, с. 3-5; 11] (**неправильно**: [3], [5]). Если ссылка на литературу стоит в конце предложения, то оканчивающий предложение знак препинания ставится после закрывающей квадратной скобки (**правильно**: «... ряда авторов [7; 8].» **неправильно**: «... ряда авторов. [7; 8]»).

15. Список литературы приводится в конце работы. Наличие списка литературы обязательно. Шрифт Times New Roman, размер 10 пт., выравнивание по ширине. Список литературы оформляется по ГОСТ 7.0.5-2008. В работах допускаются только затекстовые ссылки. Источники должны быть упорядочены по алфавиту (сначала – источники на русском языке, затем – на иностранных языках); на все включенные в список источники обязательно должны быть ссылки в тексте работы.

Научную работу необходимо направить в формате *.doc/docx на электронный адрес Организационного комитета: eurasia.contest@unecon.ru.

В случае если Вы являетесь аспирантом или студентом, просим Вас вместе с научной работой в формате *.doc/docx направить скан работы с подписью научного руководителя в формате *.pdf на электронный адрес Организационного комитета: eurasia.contest@unecon.ru.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ

К рассмотрению принимаются только проекты, оформленные в соответствии с приведенными ниже требованиями.

Проект должен быть оформлен в соответствии с **Шаблоном проекта**, который можно скачать по адресу: <http://unecon.ru/smu/evraziyskaya-ekonomicheskaya-integraciya>.

Файл с проектом необходимо называть следующим образом: «фамилии авторов_проект», например: Иванов_Цыпченко_проект.docx.

Структура проекта

- общее описание: необходимо представить актуальность проекта, описание продукта (или услуги), который будет создан в результате реализации проекта;
- цели и задачи проекта;
- участники, партнеры проекта;
- анализ рынка (оценка конкурентной среды): необходимо разъяснить, как предполагаемый проект будет воздействовать на рынок и реагировать на изменения, происходящие на нем, чтобы обеспечить сбыт товара (или услуги);
- этапы проекта (описываются все этапы и основные мероприятия);
- бюджет проекта и структура финансирования;
- расчетный период окупаемости проекта;
- информационная поддержка проекта в СМИ;
- ожидаемый эффект (экономический, социальный и т.д.) от реализации проекта: необходимо обосновать степень влияния проекта на развитие евразийской интеграции и (или) углубление сотрудничества стран ЕАЭС с третьими странами. При наличии обосновать степень влияния проекта:
 - на эффективность сотрудничества между предприятиями стран ЕАЭС, и (или) предприятиями стран ЕАЭС и третьих стран;
 - на развитие интеграции в области образования и науки в странах ЕАЭС,
 - на повышение качества жизни граждан;
 - на рост взаимодействия между странами ЕАЭС, и (или) ЕАЭС и третьими странами;
 - на сохранение объектов культурного наследия стран ЕАЭС;
 - на увеличение вклада высокотехнологичных отраслей в рост валового внутреннего продукта ЕАЭС.

Раскрыть иные аспекты, позволяющие оценить положительные эффекты для стран ЕАЭС от реализации предлагаемого проекта.

Технические требования по оформлению научных работ

1. Наименование проекта приводится на русском и английском языках, шрифт Times New Roman, 14 пт, полужирный, ПРОПИСНЫЕ буквы.

2. Аннотация проекта приводится на русском и английском языках, объем 400-500 знаков, шрифт Times New Roman, 10 пт.

3. Ключевые слова, отражающие основные идеи проекта (5-8 слов и словосочетаний на русском и английском языке), шрифт Times New Roman, 10 пт.

4. Проекты принимаются в форматах *.doc, *.docx. Если проект оформлен в текстовом редакторе отличном от MS Word, участникам необходимо обеспечить полную совместимость отправляемых материалов с MS Word 2013, а также полное соответствие данным требованиям по оформлению проектов.

5. Объем проекта составляет 15-20 страниц.

6. Формат страницы А4, ориентация – книжная. Поля: верхнее 2 см, нижнее 2 см, левое 3,5 см, правое 1,5 см. Межстрочный интервал – одинарный. Функция «Автоматическая расстановка переносов» должна быть отключена.

7. Текст проекта оформляется на русском языке с абзацным отступом 0,7 см, с выравниванием по ширине. Размер шрифта 12 пт, гарнитура Times New Roman, начертание обычное.

8. В тексте могут приводиться рисунки и таблицы, которые размещаются непосредственно после их упоминания, либо на следующей странице.

9. Рисунки оформляются только в черно-белом варианте. Разрешение рисунков должно быть не ниже 300 dpi. Все рисунки должны быть пронумерованы, если рисунок один, то он не нумеруется. В тексте проекта рисунки подписываются снизу, без абзацного отступа, выравнивание по ширине. Размер шрифта 10 пт, гарнитура Times New Roman, начертание обычное. Подпись: «Рисунок X. Название рисунка» (где X — номер рисунка), без точки в конце. После наименования рисунка пропускается одна пустая строка, рисунок сверху от текста также отделяется одной пустой строкой.

10. Таблицы должны быть представлены в виде (формате), позволяющем их редактирование. Все таблицы должны быть пронумерованы, если таблица в одна, то она не нумеруется. Размер шрифта таблиц 10 пт, гарнитура Times New Roman, начертание обычное. В тексте проекта таблицы подписываются сверху, без абзацного отступа. Таблица отделяется от текста сверху и снизу пустой строкой. В тексте проекта таблицы подписываются сверху, без абзацного отступа, выравнивание по ширине. Размер шрифта 10 пт, гарнитура Times New Roman, начертание обычное. Подпись: «Таблица X. Название таблицы» (где X – номер таблицы), без точки в конце.