



**Перешли на дистант:
ГОТОВИМСЯ К СЕССИИ**

Промежуточная аттестация – освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Приказ Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации от 14.03.2020 №397

«Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»

Приказ Финуниверситета от 16.03.2020 №
0486/о

«Об организации образовательной деятельности в Финансовом университете в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» (в редакции приказа от 27.03.2020 № 0650/о)

Методические указания раскрывают варианты проведения промежуточной аттестации в электронной информационно-образовательной среде с использованием дистанционных образовательных технологий

Методические указания не заменяют и не изменяют Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры (утвержден приказом Финуниверситета от 23.03.2017 №0557/о в редакции изменений и дополнений)

При проведении промежуточной аттестации с применением ДОТ следует учитывать, что плановые объемы данного вида работ, отраженные в ИПРП преподавателя, не могут быть увеличены (нормы времени не изменяются)

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов в электронной информационно-образовательной среде с использованием дистанционных образовательных технологий проводится в соответствии с «Расписание учебных занятий» (<https://ruz.fa.ru>) в том информационном ресурсе, с помощью которого и осуществлялось проведение учебных занятий (например, MS Teams)

ФИНАНСОВЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Расписание Занятия Загруженность а

Чтобы

Группа Преподаватель Аудитория Селиванова Марина Александровна

Расписание по персоне

ЧТ 18:55 - 20:25 Современные финансовые рынки
9 Экзамен
апрель 7-я пара

КиБ1_2/1101 (ул. Кибальчича, 1, строение 2)
ФМАР19-1м
Селиванова Марина Александровна

Вебинар

Современные финансовые рынки. ФМАР19-1м. 09.04.2020 18:55

1 0 0

ПВ

Петров Вячеслав Владимирович

ВШ

Владимир Шишов

Восп Отключить звук

0:06:35 / 1:36:31

Microsoft Stream

уровень громкости

10 апреля 2020 г.

3 БАЗОВЫХ МОДЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА (ЭКЗАМЕНА)

Удаленное
тестирование
(решение задачи
или кейса)

Онлайн
беседа, опрос
(коллоквиум)

Гибридная модель
(задание + онлайн
беседа)

Удаленное тестирование (решение задачи или кейса)

баллы за тестирование (решение кейса, задачи и т.п.) выставляется исходя из 60 баллов

Преподаватель:

- ✓ обеспечивает доступ к прохождению тестирования (ссылка на банк тестовых задания, рассылка индивидуальных тестовых заданий, и др.) либо высылает кейс задания (задачи)
- ✓ устанавливает конкретное время
- ✓ следить за временем и ходом выполнения задания через вебинар
- ✓ имеет право требовать у обучающихся включить камеру компьютера
- ✓ высылает обучающимся по электронной почте результаты выполненного задания с указанием на допущенные обучающимся ошибки и общий итог (в баллах) освоения дисциплины
- ✓ одновременно в письме с результатами тестирования (кейса) указывает время, которое преподаватель отводит обучающимся для отправки (в письменном виде) вопросов по результатам проверки и отвечает на возникшие вопросы

Гибридная модель (задание + онлайн беседа)

- 30 баллов - выполнение письменного задания, выдаваемого обучающемуся индивидуально с установлением срока выполнения (не более 60 минут)
- 30 баллов - онлайн-беседа преподавателя с обучающимся

Преподаватель:

- ✓ формулирует задание таким образом, чтобы у обучающегося не было возможности найти готовый ответ
- ✓ может дать задание в виде кейса, многофакторной задачи, проблемного вопроса, требующего аргументации, рассуждений, анализа и др.
- ✓ заранее проинформировать студентов о перечне возможных задач (заданий, вариантах кейса и т.д.) и критериях их оценивания (выслать указанный перечень на почту группы не позднее чем за 5 календарных дней до даты рассылки самого задания)
- ✓ определяет время для выполнения письменного задания (но не более 2-х академических часов) и способ передачи преподавателю ответа на задание
- ✓ проводит собеседование (5-7 минут) в установленное расписанием время и не предоставляет обучающемуся времени на подготовку к ответу

Преподаватель:

- ✓ проводит опрос в малых группах обучающихся (5-6 человек на 1 академический час) на материалах творческих заданий или проблемных вопросах по всему курсу данной дисциплины
- ✓ информирует студентов о выбранном виде задания, высылает типовые задания или список проблемных вопросов студентам не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения промежуточной аттестации
- ✓ определяет время проведения вебинара (до 5 астрономических часов), исходя из числа обучающихся с перерывами между общением в малых группах
- ✓ проводит зачет/экзамен в указанную в расписании дату
- ✓ следит за тем, чтобы каждый обучающийся отвечал на вопросы, не повторяющиеся в ходе обсуждения
- ✓ оценивает ответы студентов и доводит до сведения обучающихся

Онлайн беседа, опрос (коллоквиум)

дисциплины по выбору
научно-методологические семинары
(60 баллов)

Обратите внимание!

Руководитель департамента (заведующий кафедрой) осуществляет выбор модели для каждой дисциплины и может установить иное соотношение письменной части и онлайн-беседы, но должен проинформировать обучающихся и преподавателей об этом

В целях обеспечения объективности оценивания и возможности рассмотреть апелляцию обучающегося осуществляйте запись вебинара



Сервисы и инструменты для организации промежуточной аттестации в соответствии с видами контроля

Проверка и опрос-онлайн:

MS Teams

Adobe Connect

Проверка выполненных заданий:

ИОП Финуниверситета

Электронная почта

Облачные сервисы

Информирование студентов:

ИОП Финуниверситета

Электронная почта

ВКонтакте

Защита курсовой работы и отчета по практике

Преподаватель:

- ✓ информирует департамент (кафедру) о дате и времени защиты **для занесения указанных сведений в расписание** (<https://ruz.fa.ru>) и доводит до сведения обучающихся
- ✓ осуществляет контроль своевременного размещения студентами курсовой работы
- ✓ проверяет размещенную работу (присланный отчет)
- ✓ дает оценку в соответствии с положениями о курсовой работе (положением о прохождении практики)
- ✓ направляет вопросы и замечания не позднее чем за 1 день до защиты
- ✓ по результатам собеседования объявляет оценку с последующим занесением в ведомость
- ✓ подписывает ведомость с оценкой за курсовую работу (прохождение практики) только после представления работы (отчетных документов по практике) **в печатном виде** в департамент /кафедру

Обучающиеся должны:

- ✓ подключиться к вебинару в день проведения защиты отчета по практике или курсовой работы
- ✓ доложить результаты проделанной работы
- ✓ ответить на заданные руководителем вопросы
- ✓ Сдать работу в печатном виде в департамент /кафедру