



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

ПРОТОКОЛ

«12» декабря 2023 г.

№ 5

Москва

Заседание Учебно-методического совета Финансового университета

Председатель - Е.А. Каменева

Секретарь - Н.И. Сергеева

Присутствовали: 74 человека очно, 53 дистанционно

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Контроль посещаемости и повышение уровня текущей успеваемости обучающихся: лучшие практики (докладывают: декан Факультета экономики и бизнеса Безсмертная Е.Р., декан Юридического факультета Ручкина Г.Ф., директор Института открытого образования Братарчук Т.В., председатель Учебного комитета Студенческого совета Финансового университета Грибова А.А.).

2. Концепт и содержание дисциплины «Национальная экономика» для введения в учебные планы 2024 года приема (докладывает: заместитель руководителя Департамента экономической теории по научной работе Шманев С.В.).

3. О результатах работы рабочей группы по изменению процедуры промежуточной аттестации и проведения экзаменов в смешанном формате (докладывает: проректор по учебной и методической работе Каменева Е.А.).

1. СЛУШАЛИ:

Т.В. Братарчук, Е.А. Безсмертная, Максимова Т.В., А.А. Грибова – о контроле посещаемости и повышении уровня текущей успеваемости обучающихся: лучшие практики (презентация прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Маркина Е.В., Алтухова Н.Ф., Савельев И.А., Батаева Б.С., Карикова А.С., Жильцова О.Н., Каменева Е.А., Феклин В.Г., Звягин Л.С., Сергеева Н.И., Николаева Ю.В., Эскиндаров М.А.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Внести предложения по разработке локальных нормативных документов, регламентирующих контроль посещаемости студентов, включая раздел об особом порядке реализации этих документов в отношении студентов, обучающихся в Институте открытого образования.

Срок: 01.02.2024.

Ответственные: деканы факультетов, руководители департаментов, заведующие кафедрами

1.3. Привлекать Институт координаторства для контроля посещаемости и повышения уровня текущей успеваемости обучающихся.

Срок: в течение года

Ответственные: деканы факультетов, руководители образовательных программ.

2. СЛУШАЛИ:

С.В. Шманев - о концепте и содержании дисциплины «Национальная экономика» для введения в учебные планы 2024 года приема (презентация прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Каменева Е.А., Абдулатипов Р.Г., Розанова Т.П., Клепикова Л.В., Безсмертная Е.Р., Маркина Е.В., Сергеева Н.И., Эскиндаров М.А.,

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Дополнить программу дисциплины «Национальная экономика» темами «Национальная экономика в режиме ограничений», «Региональные модели национальной экономики», максимально использовать в процессе обучения практико-ориентированные кейсы.

Срок: 01.06.2024

Ответственный: руководитель Департамента экономической теории Цветков В.А.

2.3. Ввести дисциплину «Национальная экономика» в учебные планы магистратуры 2024 года приема по направлению подготовки «Экономика».

Срок: 01.02.2024

Ответственный: Сергеева Н.И.

2.4. Провести мероприятия по повышению квалификации преподавателей дисциплины «Национальная экономика».

Срок: 01.04.2024

Ответственный: директор Института повышения квалификации и профессиональной подготовки работников Бабаджан Н.А., руководитель Департамента экономической теории Цветков В.А.,

2.5. Подготовить к записи видеолекции по дисциплине «Национальная экономика» (авторы - ведущие преподаватели Департамента экономической

теории), разработать учебно-методические материалы, в том числе для организации самостоятельной работы

Срок: 01.06.2024

Ответственный: руководитель Департамента экономической теории Цветков В.А.

2.6. Рассмотреть вопрос о месте дисциплины «Национальная экономика» в учебных планах 2024 года приема.

Срок: 20.12.2023

Ответственные: Сергеева Н.И., деканы факультетов, руководитель Департамента экономической теории Цветков В.А.

3. СЛУШАЛИ:

Е.А. Каменева - о результатах работы рабочей группы по изменению процедуры промежуточной аттестации и проведения экзаменов в смешанном формате.

ВЫСТУПИЛИ:

Маркина Е.В.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

Председатель

Е.А. Каменева

Секретарь

Н.И. Сергеева