



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

## **ПРОТОКОЛ**

« **11** » **мая** 202 **1** г.

№ **2**

**Москва**

### **Заседание Учебно-методического совета Финансового университета**

Председатель – Е.А. Каменева

Секретарь – Н.И. Сергеева

Присутствовали: 154 человека (в дистанционном формате).

## **ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Вручение благодарностей работникам Финансового университета.
2. О внедрении системы управления учебным процессом «Moodle» в Финансовом университете (докладывает: директор Института онлайн-образования Можяева Г.В.).
3. О наставничестве в Финансовом университете (докладывает: руководитель Департамента английского языка и профессиональной коммуникации Мельничук М.В.).
4. О Методических рекомендациях по совершенствованию учебной работы в части противодействия академическому мошенничеству (докладывает: директор Центра перспективных исследований и разработок в сфере образования Киселёва Н.И.).

1. Вручение благодарностей работникам Финансового университета – перенос вопроса на Заседание Учебно-методического совета Финансового университета в июне 2021.

## 2. СЛУШАЛИ:

Г.В. Можаяева – о внедрении системы управления учебным процессом «Moodle» в Финансовом университете (презентация прилагается).

## ВЫСТУПИЛИ:

Каменева Е.А., Алтухова Н.Ф., Иванов М.Н., Брюховецкая С.В., Кириллова Н.В., Гисин В.Б., Эскиндаров М.А.

## РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Руководителям департаментов/заведующим кафедрами совместно с Институтом повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников организовать прохождение курсов повышения квалификации по программе «Внедрение системы управления учебным процессом «Moodle» в Финансовом университете» для всех преподавателей департаментов/кафедр.

Срок – 31.10.2021

2.3. Руководителям департаментов/заведующим кафедрами организовать подготовку и размещение учебно-методических и других материалов преподавателей департаментов/кафедр в системе управления учебным процессом «Moodle».

Срок – 31.12.2021

## 3. СЛУШАЛИ:

М.В. Мельничук – о наставничестве в Финансовом университете (презентация прилагается).

## ВЫСТУПИЛИ:

Розина Н.М., Охтова И.М., Каменева Е.А.

## РЕШИЛИ:

- 3.1. Принять информацию к сведению.
- 3.2. Руководителям департаментов/заведующим кафедрами ознакомить с опытом работы Департамента английского языка и профессиональной коммуникации преподавателей вверенных департаментов/кафедр для дальнейшего применения.

Срок – 30.06.2021

## 4. СЛУШАЛИ:

Н.И. Киселёва – о Методических рекомендациях по совершенствованию учебной работы в части противодействия академическому мошенничеству (презентация прилагается).

## ВЫСТУПИЛИ:

Розина Н.М., Коротеев М.В., Коровин Д.И., Гетьман В.Г., Кириллова Н.В., Сергеева Н.И., Каменева Е.А.

## РЕШИЛИ:

- 4.1. Принять информацию к сведению.
- 4.2. Руководителям департаментов/заведующим кафедрами ознакомить с исследованием Центра ПИРСО и Методическими рекомендациями по совершенствованию учебной работы в части противодействия академическому мошенничеству преподавателей вверенных департаментов/кафедр.

Срок – 30.06.2021

Председатель



Е.А. Каменева

Секретарь



Н.И. Сергеева