



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

## П Р И К А З

«01» июня 2015 г.

№ 1225/0

Москва

### Об утверждении Положения об Управлении бухгалтерского учета и отчетности

В связи с переименованием структурного подразделения  
Финансового университета п р и к а з ы в а ю:

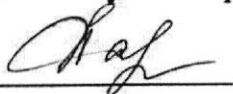
1. Утвердить Положение об Управлении бухгалтерского учета и отчетности согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Финансового университета от 05.08.2014г. № 1469/о «Об утверждении Положения об Управлении бухгалтерского учета, контроля и отчетности».

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Главный бухгалтер



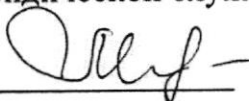
Л.Б. Разумовская

«24» 05 2015 г.

Согласовано:

Руководитель

Юридической службы



В.А. Мирошникова

«28» 05 2015 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Финуниверситета  
от 01.06.2015 № 1225/о

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Управлении бухгалтерского учета и отчетности

#### 1. Общие положения

1.1. Управление бухгалтерского учета и отчетности (далее – Управление) является структурным подразделением Финуниверситета, созданным и действующим в соответствии с решением Ученого совета от 27.10.2006 (протокол № 1) и приказом Финуниверситета от 27.06.2007 № 139-1/о (с изм. от 04.03.2015 № 0358/о).

1.2. Управление возглавляет главный бухгалтер, на которого ректор возложил обязанность ведения бухгалтерского учета.

Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Финуниверситета.

Работники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Финуниверситета по представлению главного бухгалтера.

1.3. Управление подчиняется непосредственно ректору.

1.4. В своей деятельности Управление руководствуется законодательством о бухгалтерском учете и о налогах и сборах, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Финуниверситета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Финуниверситета.

1.5. Структура и штатное расписание Управления утверждаются приказом ректора Финуниверситета по представлению главного бухгалтера.

## 2. Цели и задачи

Основными целями и задачами Управления являются:

2.1. Формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательно установленными требованиями и составление на ее основе бухгалтерской отчетности.

2.2. Обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении Финуниверситетом фактов хозяйственной жизни и их целесообразностью, наличием и движением активов и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и планами финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Составление и представление сопоставимой и достоверной информации об имущественном положении Финуниверситета, его доходах и расходах, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности.

## 3. Функции

На Управление возложены следующие функции:

3.1. Формирование Положения о единой учетной политике Финуниверситета, обязательного для исполнения Управлением и филиалами.

3.2. Подготовка плана счетов, форм первичных учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной жизни; соблюдение технологии обработки бухгалтерской информации и порядка документооборота.