



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«19» ноября 2015 г.

№ 2453/о

Москва

**Об утверждении
Положения об Институте повышения
квалификации и профессиональной переподготовки
работников Финансового университета**

В соответствии с Уставом Финансового университета **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об Институте повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников Финансового университета согласно приложению.

2. Считать утратившим силу приказ Финансового университета от 12.11.2014 №2131/о «Об утверждении Положения об Институте повышения квалификации преподавателей».

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Директор Института повышения
квалификации и профессиональной
переподготовки работников


_____ Е.А. Диденко

«17» 11 2015 г.

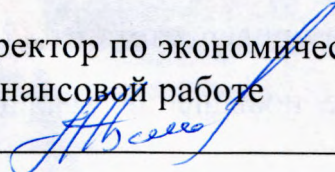
Согласовано:

Первый проректор по учебной и
методической работе


_____ Н.М. Розина

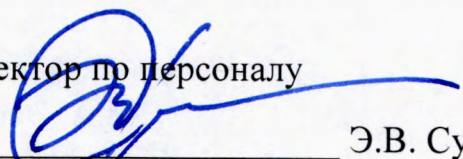
«17» 11 2015 г.

Директор по экономической и
финансовой работе


_____ А.С. Иванов

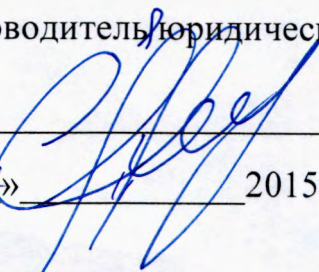
«13» 11 2015 г.

Директор по персоналу


_____ Э.В. Сухов

«17» 11 2015 г.

Зам. Руководитель юридической службы


_____ В.А. Мирошникова

«17» 11 2015 г. С.А. Игнатенко

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от 19.11. 2015 г. № 2453/0

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте повышения квалификации и профессиональной
переподготовки работников Финансового университета

1. Общие положения

1.1. Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников Финансового университета (далее – ИПКиППР) является учебно-методическим и административным структурным подразделением федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

1.2. ИПКиППР осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Финансового университета, решениями Ученого совета Финансового университета (далее – Ученый совет), иными локальными нормативными актами Финансового университета и настоящим положением.

1.3. ИПКиППР создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Финансового университета.

1.4. Управление деятельностью ИПКиППР осуществляет директор, избираемый на срок до пяти лет Ученым советом Финансового университета и назначаемый приказом после заключения с ним трудового договора. Директор ИПКиППР непосредственно подчиняется директору по персоналу Финансового университета.

1.5. Образовательный процесс в ИПКиППР осуществляют преподаватели Финансового университета, научно-педагогические работниками других образовательных организаций и научно-исследовательских учреждений, высококвалифицированные специалисты-практики.

1.6. ИПКиППР осуществляет сотрудничество с другими образовательными организациями в целях изучения и использования опыта работы других образовательных организаций в области организации повышения квалификации научно-педагогических и административно-управленческих работников.

1.7. ИПКиППР вправе иметь печать круглой формы с изображением его полного наименования, а также собственный логотип.

1.8. ИПКиППР имеет собственную интернет-страницу на сайте Финансового университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с локальными нормативными актами Финансового университета, вправе иметь собственный сайт.

1.9. Финансовый университет обеспечивает необходимые условия для деятельности ИПКиППР, выделяет аудиторный фонд.

1.10. Программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки научно-педагогических работников утверждаются первым проректором по учебной и методической работе Финансового университета.

1.11. Программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки административно-управленческого персонала, и также других категорий работников, утверждаются директор по персоналу Финансового университета.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями деятельности ИПКиППР являются:

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие работников Финансового университета, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

- удовлетворение индивидуальных потребностей граждан в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, повышении образовательного и культурного уровня;

- повышение конкурентоспособности и качества образования Финансового университета на основе формирования новых и развития имеющихся компетенций научно-педагогических работников Финансового университета, в соответствии с развитием научной теории, изменениями в законодательстве, инновациями и достижениями в реальном секторе экономики;

- подготовка работников Финансового университета и работников других организаций к прохождению аттестации на соответствие занимаемой должности в соответствии с государственными требованиями;

- подготовка работников Финансового университета и других организаций к прохождению оценки их квалификации соответствии с профессиональными стандартами.

Важной целью деятельности ИПКиППР является повышение квалификации научно-педагогических работников и административно-управленческого персонала организаций по профильным дополнительным профессиональным программам Финансового университета.

2.2. Основные задачи деятельности ИПКиППР:

- разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, стажировок научно-педагогических и административно-управленческих работников Финансового университета и других организаций, направленных на формирование новых и развитие имеющихся компетенций, необходимых для их профессиональной деятельности;

- разработка и реализация программ профессиональной переподготовки, направленных на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации;

- совершенствование форм и методов осуществления образовательной деятельности с учетом новейших достижений науки и практики;

- формирование у работников Финансового университета и других

организаций практических навыков и умений в применении современных информационных и педагогических технологий в образовательном процессе, развитие исследовательских и языковых компетенций;

- сотрудничество с научными и образовательными организациями России и других государств в целях изучения и использования опыта в области организации повышения квалификации научно-педагогических и административно-управленческих работников, использования инновационных форм и методов обучения;

- оказание платных образовательных, консультационных и информационных услуг в соответствии с профилем работы ИПКиППР и уставом Финансового университета;

- организация и проведение стажировок как самостоятельного вида дополнительного профессионального образования, так и одного из разделов учебного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников, в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности;

- участие в проведении экспертизы образовательных программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы ИПКиППР.

3. Функции

ИПКиППР в соответствии с направлениями своей деятельности:

3.1. Разрабатывает учебные планы и программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки научно-педагогических и административно-управленческих работников Финансового университета и других организаций.

3.2. Осуществляет планирование и организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки научно-педагогических работников и административно-управленческого персонала Финансового университета по дополнительным профессиональным программам.

3.3. Планирует учебную и научно-методическую работу.

3.4. Осуществляет подбор преподавателей из числа научно-педагогических работников Финансового университета, научно-педагогических работников других образовательных организаций, научно-исследовательских учреждений, высококвалифицированных специалистов-практиков.

3.5. Проводит набор слушателей на обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3.6. Обеспечивает реализацию программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки научно-педагогических и административно-управленческих работников Финансового университета в соответствии с установленными требованиями.

3.7. Осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам слушателей, не являющихся работниками Финансового университета по договору об оказании платных образовательных услуг, заключаемому с физическим или юридическим лицом.

3.8. Осуществляет контроль качества освоения образовательных программ (текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей).

3.9. Обеспечивает выдачу документов установленного образца слушателям, успешно освоившим программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3.10. Разрабатывает план развития материально-технической базы ИПКиППР и вносит соответствующие предложения директору по персоналу Финансового университета.

4. Права и обязанности обучающихся в ИПКиППР

Обучающиеся ИПКиППР:

4.1. Обучающимися в ИПКиППР являются лица, зачисленные на обучение приказом Финансового университета (далее – слушатели).

4.2. Права и обязанности слушателей ИПКиППР определяются законодательством Российской Федерации, уставом Финансового университета и Правилами внутреннего распорядка обучающихся Финансового университета, договором об образовании на обучение и настоящим Положением.

4.3. Слушатели ИПКиППР имеют право:

- ознакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Финансового университета;

- ознакомиться с учебным планом программы, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Финансовом университете;

- участвовать в формировании содержания дополнительных профессиональных программ в части выбора дисциплин факультативных и для обучения по индивидуальному учебному плану (ускоренному обучению);

- пользоваться учебной и методической документацией по вопросам обучения, а также библиотекой, информационным фондом в порядке, установленном уставом Финансового университета;

- принимать участие в конференциях и семинарах.

4.4. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей. Формы итоговой аттестации определяются ИПКиППР самостоятельно и отражаются в учебных планах программ.

4.5. Слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается соответствующий документ о квалификации, установленного Финансовым университетом образца:

- диплом о профессиональной переподготовке (в соответствии с видом освоенной программы);

- удостоверение о повышении квалификации.

4.6. Слушателям, освоившим программу, не предусматривающую итоговой аттестации, принимавшим участие в семинарах, тренингах, мастер-классах, выдается сертификат образца, установленного Финансовым университетом.

4.7. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть программы и (или) отчисленным из Финансового университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения, установленного Финансовым университетом образца. Лица, отчисленные из состава слушателей, могут восстановиться в их число в течение одного года по договору об оказании платных образовательных услуг.

4.8. При освоении программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

5. Структура и работники ИПКиППР

5.1. В состав ИПКиППР входят:

- центр повышения квалификации научно-педагогических работников;
- центр повышения квалификации административно-управленческого персонала «Высшая школа управленческих технологий»;
- группа планирования и организации стажировок.

5.2. Работники ИПКиППР имеют права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом, Коллективным договором Финансового университета и трудовыми договорами (контрактами), в том числе имеют право:

- пользоваться информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других его подразделений в установленном порядке;
- участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям слушателей и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

5.3. Работники ИПКиППР несут ответственность за исполнение своих обязанностей в соответствии с должностной инструкцией в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

6.1. Обучение в ИПКиППР по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки осуществляется для следующих категорий работников Финансового университета и его филиалов:

- профессорско-преподавательского состава;
- научных работников;
- руководителей и служащих.

6.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка, осуществляемые за счет средств Финансового университета, проводится только для

работников, имеющих в Финансовом университете или его филиалах основное место работы, а также для студентов и аспирантов, являющихся работниками научных, научно-исследовательских и образовательных подразделений Финансового университета.

6.3. Формами повышения квалификации и профессиональной переподготовки научно-педагогических и административно-управленческих работников Финансового университета являются:

6.3.1. Обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, проводимым профессорско-преподавательским составом и специалистами Финансового университета, приглашенными специалистами, другими образовательными организациями или специализированными организациями, в том числе зарубежными, на базе Финансового университета и его филиалов или на базе других образовательных организаций, научных центров и специализированных организаций, в том числе зарубежных, с выдачей документа об обучении установленного организацией, проводящей обучение.

6.3.2. Педагогические, научные и целевые стажировки для научно-педагогических работников и административно-управленческого персонала Финансового университета на предприятиях реального сектора экономики, в министерствах и ведомствах, других образовательных организациях высшего образования, исследовательских центрах и специализированных организациях, в том числе зарубежных, а также участие в конференциях и других научных мероприятиях в соответствии с договором и условиями прохождения стажировки.

6.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

6.5. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

6.6. Может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

6.7. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

6.8. Обучение по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки различной продолжительности, проводимым Финансовым университетом, с выдачей документа об обучении установленного образца, предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение выпускной аттестационной (квалификационной) работы, итоговой работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6.9. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Финансовым университетом.

6.10. Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Финансовым университетом.

7. Управление ИПКиППР

7.1. Управление ИПКиППР осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением. Непосредственное управление деятельностью ИПКиППР осуществляет директор.

7.2. Координацию деятельности ИПКиППР осуществляет директор по персоналу.

7.3. В ИПКиППР создается учебно-методический совет в целях обсуждения основных вопросов учебно-методического характера и подготовки рекомендаций по совершенствованию учебно-методической деятельности, учебных планов, программ, учебно-методических материалов по дополнительным профессиональным программам.

7.4. В своей деятельности учебно-методический совет руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Финансового университета.

7.5. Учебно-методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, который утверждается директором ИПКиППР.

7.6. В состав учебно-методического совета по должности входят директор ИПКиППР, который является его председателем, заместители директора, другие работники ИПКиППР, и по решению учебно-методического совета могут включаться работники кафедр (институтов) Финансового университета (по согласованию).

7.7. Заседание учебно-методического совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

7.8. Решения учебно-методического совета носит рекомендательный характер и используются для подготовки локальных нормативных актов и организационно-методических документов по дополнительным профессиональным программам.

7.9. Решения учебно-методического совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания директором ИПКиППР.

7.10. Функции учебно-методического совета:

определяет основные перспективные направления развития деятельности;
рассматривает и рекомендует к утверждению образовательные программы и рабочие учебные планы по дополнительным профессиональным программам;
ходатайствует о представлении работников ИПКиППР к ведомственным, государственным и отраслевым наградам;
решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции.

8. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность ИПКиППР

8.1. Источниками финансирования ИПКиППР в соответствии с планом по поступлениям и выплатам на соответствующий год являются: бюджетные средства; средства от приносящей доход деятельности; средства от оказания платных образовательных услуг; иные источники, предусмотренные уставом Финансового университета.

8.2. Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам в ИПКиППР утверждает директор по экономической и финансовой работе.

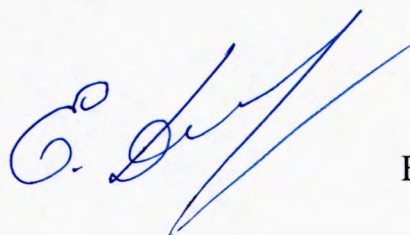
8.3. Стоимость обучения по каждой отдельной программе определяется договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым со слушателем в форме, установленной Финансовым университетом.

8.4. План по поступлениям и выплатам ИПКиППР, включающий расходы на повышение квалификации и профессиональную переподготовку работников Финансового университета и расходы на деятельность ИПКиППР, разрабатывается ИПКиППР совместно с Планово-финансовым управлением, согласовывается с директором по персоналу и утверждает директор по экономической и финансовой работе.

9. Взаимодействие с другими подразделениями

9.1. Для реализации поставленных целей и задач ИПКиППР взаимодействует со всеми подразделениями в соответствии с функциями, возложенными на ИПКиППР настоящим Положением.

Директор Института повышения
квалификации и профессиональной
переподготовки работников



Е.А. Диденко