



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

## **П Р И К А З**

«18» февраля 2022 г.

№ 0342/0

**Москва**

### **Об организации и проведении XI Международного конкурса научных работ студентов и аспирантов**

В соответствии с Планом научной деятельности Финансового университета на 2022 год п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в Финансовом университете в период с марта по май 2022 года XI Международный конкурс научных работ студентов и аспирантов (далее – конкурс).

2. Утвердить:

Положение о конкурсе (приложение № 1);

состав организационного комитета конкурса (приложение № 2);

состав рабочей группы конкурса (приложение № 3).

3. Деканам факультетов:

создать конкурсные комиссии факультетов совместно с учебно-научными департаментами и кафедрами (далее – конкурсная комиссия факультета) в соответствии с научными направлениями конкурса;

утвердить состав конкурсной комиссии факультета на заседании Ученого совета факультета;

направить списки экспертов по направлениям конкурса с приложением выписки из протокола заседания Ученого совета факультета в Отдел организации научных мероприятий в электронном виде по форме согласно приложению № 4 на электронный адрес: [nirs@fa.ru](mailto:nirs@fa.ru).

Срок - 01.04.2022.

4. Конкурсным комиссиям факультетов:

провести экспертизу поступивших научных работ студентов и аспирантов;

направить работы победителей, призеров и лауреатов с приложением оценочных листов, ведомостей оценки научных работ, протоколов в Отдел организации научных мероприятий на электронный адрес: [nirs@fa.ru](mailto:nirs@fa.ru).

Срок - 14.05.2022.

5. По итогам каждого направления конкурса определить:  
не более одного победителя;  
не более двух призеров, занявших второе место;  
не более трех призеров, занявших третье место;  
не более трех лауреатов.

6. Проректору по научной работе Соляниковой С.П. утвердить итоговый протокол конкурса.

7. Заместителю проректора по научной работе Грузиной Ю.М. совместно с начальником Отдела организации научных мероприятий Башкатовой А.А. организовать торжественное награждение победителей, призеров и лауреатов конкурса и их научных руководителей в 15-дневный срок со дня утверждения итогового протокола.

8. Начальнику Отдела организации научных мероприятий Башкатовой А.А.:

8.1. Представить в Центр цифровых коммуникаций:  
пресс-релиз конкурса в срок до 01.03.2022;  
пост-релиз конкурса в срок до 31.05.2022.

8.2. Составить итоговый протокол и обобщенный список победителей, призеров и лауреатов конкурса и их научных руководителей в срок до 20.05.2022.

8.3. Подготовить проект сметы конкурса в срок до 15.04.2022.

8.4. Организовать на время проведения торжественного награждения победителей конкурса противоэпидемиологические мероприятия от новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

9. Директору Центра цифровых коммуникаций Попову А.А. разместить на корпоративном портале Финуниверситета:

пресс-релиз конкурса в срок до 01.03.2022;  
пост-релиз конкурса в срок до 31.05.2022.

10. Начальнику Отдела полиграфии Головатенко В.И. обеспечить изготовление наглядных и рекламно-информационных материалов, приглашений, сертификатов, дипломов, грамот, благодарностей.

11. Начальнику Отдела по контролю за деятельностью и развитием филиалов Гадрани Л.А. организовать информирование филиалов Финуниверситета о проведении конкурса.

12. Начальнику Управления международного сотрудничества Приходько Л.В. организовать информирование и направление приглашений для участия в конкурсе студентов высших учебных заведений стран Содружества Независимых Государств и других зарубежных стран.

13. Директору Центра общественных связей Сауляк Т.М.:  
обеспечить фотосъемку торжественного награждения победителей;  
осуществить информационное сопровождение конкурса в журнале «Финансист».

14. Руководителю Управления корпоративных закупок Чугунову Ю.В. обеспечить закупку и доставку товаров, предусмотренных сметой расходов на проведение конкурса.

15. Директору по экономической и финансовой работе Иванову А.С. утвердить смету расходов на проведение конкурса в соответствии с установленным порядком за счет средств от приносящей доход деятельности Финуниверситета.

Срок – 19.04.2022.

16. Начальнику Управления охраны, режима и пожарной безопасности Грехову А.Ф. обеспечить:

внутренний порядок и соблюдение требований пожарной безопасности во время торжественного награждения конкурса;

проход в здание Финуниверситета участников конкурса по спискам, представленным начальником Отдела организации научных мероприятий Башкатовой А.А.

17. Ответственность за проведение конкурса возложить на заместителя проректора по научной работе Грузину Ю.М.

18. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по научной работе Соляникову С.П.

И.о. ректора



Е.А. Каменева