Прошу поддержать:

Руководитель магистерской программы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**МОТИВАЦИОННОЕ ПИСЬМО\***

**для поступления в магистратуру**

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название магистерской программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мотивационное письмо составляется поступающим в произвольной форме и имеет следующую структуру:

1. Вступление.
2. Цели и план профессионального развития, роль магистратуры Финуниверситета в достижении целей.
3. Достижения в выбранном направлении (имеющиеся научные исследования и потенциал их развития в магистратуре).
4. Профессиональные компетенции, которыми Вы планируете овладеть в университете и применить на практике.
5. Как программа, на которую Вы поступаете, поможет Вам развить соответствующие качества, навыки и знания и добиться обозначенных выше карьерных целей.
6. Чем Вы сможете быть интересны / полезны Финуниверситету и сокурсникам.
7. Заключение.

Баллы за предоставление мотивационного письма начисляются в случае наличия подписи руководителя магистерской программы, поступление на которую является приоритетным (1-й приоритет) для поступающего.

Мотивационное письмо должно быть представлено в департамент/ на кафедру (руководителю магистерской программы) лично либо по электронной почте до 01 июля 2017 года.

\*В состав портфолио может быть представлено одно письмо