

**Менеджер (Департамент координации, контроля и методологии операций на финансовых рынках и инвестиционно-банковских услуг)**

**Обязанность:**

- Изучение процессов фронт-офисных функций (трейдеры, сейлзы);

- Описание процессов и составление схем;

- Анализ процессов и составление рекомендаций по их улучшению, в т.ч. в части минимизации рисков;

- Реализация проектов по внедрению выявленных улучшений вместе с подразделениями мидл-офиса и ИТ.

**Требования**

- Образование: Высшее;

- Английский -intermediate;

- Продвинутый пользователь MS Office, умение писать макросы / программировать является сильным плюсом;

- Работа с большими массивами данных, умение выделять причинно-следственные связи, ориентация на результат.

**Условия**

- Стабильный и прозрачный доход;

- График 5/2;

- Отсутствие дресс-кода;

- Возможность частичной удаленной работы;

- Комфортный современный офис: зоны для отдыха и здорового питания, зоны для совместной работы;

- Офис - м. Красные ворота / м. Комсомольская (5 минут пешком от метро).

**Ждем ваши резюме и вопросы по вакансии на e-mail**: Alina.Velmoga@rosbank.ru