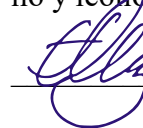


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе



Г.Р. Солохова

«28» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

форма обучения - очная

Москва - 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Срок получения образования - 1 год 10 мес. на базе среднего общего образования.

Разработчик:

Самойлова И.П. – старший методист 1КК

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Финансовые и правовые дисциплины»

Протокол от «22» июня 2023 г. № 10

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



Е.И. Рекичинская

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР1-17	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации. номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях. современные средства и устройства

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p> <p>- анализировать финансовое положение заемщика -</p>	<p>информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	<p>юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; <p>планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно</p>	

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	94
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем:	66
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	38
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовой проект (работа)	-
самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме экзамена	18

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА		10	
Тема 1.1. Содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР 1–17
	1. Предмет и объект экономического анализа 2. Методика экономического анализа 3. экономический анализ и диагностика		
Тема 1.2. Планирование аналитической работы. Информационное и методическое обеспечение	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	8	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР 1–17
	1. Понятие экономической информации; основные требования к экономической информации; достоверность, актуальность, оперативность, точность. 2. Виды источников информации. 3. Приемы экономического анализа, их классификации и краткая характеристика. 4. Методы экономического анализа, их особенности. краткая характеристика и область применения традиционных методов экономического анализа		

анализа	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 1.-2. Расчет влияния факторов различными методами: цепные подстановки, абсолютные и относительные разницы	4	
РАЗДЕЛ 2. КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		66	
Тема 2.1. Анализ производства и реализации продукции. Анализ качества продукции	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР 1–17
1. Анализ объема производства продукции по стоимостным показателям. Анализ производства продукции в натуральном выражении (ассортимент, структура). 2. Зависимость между производственным снабжением, процессом производства и реализацией готовой продукции. 3. Показатели объема реализации продукции, оценка динамики реализации продукции организации; факторы, влияющие на объем реализации			
в том числе практических занятий:	2		
1. Практическое занятие 3. Расчет динамики и структуры реализации продукции, факторов на нее влияющих	2		

	Самостоятельная работа студентов Анализ уровня организации производства и труда. Обобщить все факторы в таблицу	4	
Тема 2.2 Анализ эффективности использования внеоборотных активов	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	8	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР 1–17
	1. Структура и динамика внеоборотных активов 2. Оборачиваемость внеоборотных активов 3. Оценка состояния, динамики и использования основных средств 4. Показатели эффективности использования основных средств.		
	в том числе практических занятий:	6	
	1. Практическое занятие 4. Расчет динамики и структуры основных средств	2	
	2. Практическое занятие 5. Расчет показателей эффективности использования основных средств	2	
	3. Практическое занятие 6. Факторный анализ эффективности использования основных средств	2	
Тема 2.3 Анализ эффективности использования оборотных активов	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР 1–17
	1. Структура и динамика оборотных активов 2. Оборачиваемость оборотных активов 3. Оценка эффективности использования оборотных средств		
	в том числе практических занятий:	4	
	1. Практическое занятие 7. Горизонтальный и вертикальный анализ оборотных активов. Группировка оборотных активов по различным признакам	2	
	2. Практическое занятие 8. Оценка оборачиваемости оборотных активов	2	
Тема 2.4. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР 1–17
	1. Анализ численности, состава, структуры кадров и уровня их квалификации. Анализ движения рабочей силы. Анализ использования рабочего времени.		
	2. Изучение форм, динамики причин движения рабочей силы. 3. Выявление резервов повышения производительности труда и их влияние		

ресурсами. Анализ производительности труда и трудоемкости. Анализ фонда заработной платы	на увеличение объема производства и реализации продукции. Оценка влияния производительности труда на прирост объема производства. 4. Определение абсолютного и относительного отклонения по фонду заработной платы. Причины изменения переменной и постоянной зарплаты		
	в том числе практических занятий:	4	
	1. Практическое занятие 9. Анализ производительности труда и трудоемкости	2	
	2. Практическое занятие 10. Решение многофакторных моделей анализа эффективности персонала организации	2	
Тема 2.5. Анализ расходов и себестоимости продаж	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР 1–17
	1. Структура и динамика расходов 2. Анализ формирования себестоимости продаж 3. Факторный анализ себестоимости		
	в том числе практических занятий:	2	
	1. Практическое занятие 11. Расчет влияния себестоимости на реализацию продукции		
Тема 2.6. Анализ финансовых результатов и рентабельности продаж	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	10	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР 1–17
	1. Прибыль как показатель финансовых результатов организации 2. Методы определения условий безубыточности продаж 3. Факторный анализ финансовых результатов 4. Анализ рентабельности продаж		
	в том числе практических занятий:	6	
	1. Практическое занятие 12. Анализ и оценка формирования, динамики и структуры прибыли организации	2	
	2. Практическое занятие 13. Факторный анализ прибыли от продаж	2	
	3. Практическое занятие 14. Анализ рентабельности продаж	2	

	Самостоятельная работа студентов Резервы увеличения прибыли, повышения рентабельности	2	
Тема 2.7. Анализ финансового состояния организации	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	16	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 2.1., ПК 2.3. ЛР 1–17
	1. Анализ структуры активов и пассивов 2. Анализ финансовой устойчивости 3. Анализ ликвидности активов и баланса 4. Анализ платежеспособности организации 5. Методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности		
	в том числе практических занятий:	10	
	1. Практическое занятие 15. Структурный анализ активов и пассивов на примере организации	2	
	2. Практическое занятие 16. Расчет показателей финансовой устойчивости	2	
	3. Практическое занятие 17. Расчет коэффициентов ликвидности и платежеспособности организации	2	
	4. Практическое занятие 18. Комплексная рейтинговая оценка финансового состояния организации.	2	
	5. Практическое занятие 19. Оценка вероятности банкротства организации с помощью отечественных и западных моделей	2	
Самостоятельная работа студентов Комплексно-экономический анализ эффективности обычных видов деятельности	4		
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА		18	
ВСЕГО		94	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПООП:

кабинет Экономика-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета

оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- доска;
- столы для обучающихся;
- стулья для обучающихся.

техническими средствами обучения:

- колонки для воспроизведения аудио;
- мультимедиа-проектор;
- компьютер преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания (ресурсы)

1. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 374 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015634-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1224013>
2. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник / Г.В. Савицкая. — Минск : РИПО, 2019. — 373 с. - ISBN 978-985-503-942-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1056308>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Алексеева А.И., Васильев Ю.В., Малеев А.В., Ушвицкий Л.И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности. Учебник – М.: «Финансы и статистика», 2017.
2. Басовский Л.Е. Теория экономического анализа. Учебное пособие. М.: ИНФРА – М, 2017.
3. Бердникова Т.Б. Анализ и диагностика финансово – хозяйственной деятельности предприятия. М.: ИНФРА – М, 2016.
4. Грищенко О.В. Анализ и диагностика финансово – хозяйственной деятельности предприятия. Учебное пособие. Таганрог: «ТРТУ», 2017.
5. Зимин Н.Е., Солопов В.Н. Анализ и диагностика финансово – хозяйственной деятельности предприятия. Учебник. – М.: «КолоС», 2017.
6. Климова Н.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности. Учебный модуль. – М.: «Феникс», 2016.
7. Медведева О.В., Немова А.В., Шпилевская Е.В. Комплексный экономический анализ деятельности предприятия. – М.: «Феникс», 2017.
8. Экономический анализ: ситуации, тесты, примеры, задачи, выбор оптимальных решений. М.: Финансы и статистика, 2017.
9. Гражданский кодекс Часть 2

10. Приказ ФСФО России №16 «Об утверждении Методических указаний по проведению по проведению анализа финансового состояния организаций» от 23.01.2001
11. Методические рекомендации по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденной Госкомстатом России 28.11.2002
12. ФЗ №127 «О несостоятельности (банкротстве) организаций» от 26.10.2002(ред. от 3.08.2019)

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно - правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; - основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; 	<ul style="list-style-type: none"> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций. 	<p>Какими процедурами производится оценка</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>

<p>-нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в организациях;</p> <p>-задачи и требования к ведению бухгалтерского учета и отчетности в качестве информационной базы анализа;</p> <p>- применять различные методы экономического анализа в целях комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности организации- основные методы и приемы экономического анализа. принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;</p> <p>- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;</p> <p>- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</p> <p>- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</p> <p>- законодательство Российской Федерации о персональных данных;</p> <p>- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</p> <p>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</p> <p>- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</p> <p>- состав и содержание основных источников информации о клиенте</p> <p>- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</p> <p>- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;</p> <p>- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;</p> <p>- критерии определения проблемного кредита;</p> <p>- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;</p>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном</p>	<p>- Демонстрация умений рассчитывать и анализировать основные экономические</p>	<p>- Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>- Оценка результатов</p>

<p>контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); 	<p>показатели, характеризующие деятельность организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы. - Демонстрация умений подготавливать соответствующие рекомендации. -Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации. 	<p>устного и письменного опроса.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов тестирования. - Оценка результатов самостоятельной работы. - Оценка результатов выполнения домашних заданий. - Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета.
---	--	---

<p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none">- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;- составлять документы экономического анализа предприятия- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности;- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;- подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;- планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;- использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.		
---	--	--