


Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

 Г.Р. Солохова

«28» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.10 Бизнес-планирование**

по специальности среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

форма обучения – очно-заочная

Москва - 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы.

Срок получения образования – 2 года 6 мес. на базе среднего общего образования.

Разработчик:

Самойлова И.П.– методист МФК Финансового университета

Рецензент:

Климов А.В. – зам. генерального директора ООО «Русаудит»

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Общепрофессиональные дисциплины»

Протокол от «24» июня 2022 г. №10

Председатель  Е.О. Савушкина

## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу учебной дисциплины «Бизнес-планирование» по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 «Финансы»

Автор программы Самойлова И.П. – старший методист Московского финансового колледжа ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Рабочая программа учебной дисциплины «Бизнес-планирование» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Бизнес-планирование» включает в себя следующие разделы:

- Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины;
- Структура и содержание учебной дисциплины;
- Условия реализации учебной дисциплины;
- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы направлено на приобретение обучающимися знаний, умений и практических навыков, направленных на формирование общих и профессиональных компетенций. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.

В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной

дисциплины» определены результаты обучения и те методы, которые будут использованы для их контроля и оценки преподавателем.

Все темы, составляющие содержание учебной дисциплины, отвечают требованиям современности.

В результате изучения учебной дисциплины «Бизнес-планирование» обучающийся сможет применять полученные знания и умения в профессиональной деятельности.

Рабочая программа составлена квалифицированно, демонстрирует профессионализм и высокий уровень методической подготовки и может быть использована в образовательном процессе Московского финансового колледжа.

Рецензент:

Зам. генерального директора

ООО «Русаудит»



А.В. Климов

**СОДЕРЖАНИЕ**

|   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | Стр.<br>4 |
| 2 | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                 | 8         |
| 3 | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                     | 11        |
| 4 | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13        |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ОК, ПК | Умения  | Знания  |
|------------|---|---|
| ОК 01.     | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br><br>составить план действий; определить необходимые ресурсы;<br><br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br><br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02.     | определять задачи для поиска  | номенклатура информационных   |

| Код<br>ОК, ПК | Умения  | Знания   |
|---------------|---|--|
|               | информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска  | источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации   |
| ОК 03.        | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования   | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования   |
| ОК 04.        | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности   | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности  |
| ОК 05.        | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе  | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.  |
| ОК 09.        | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение   | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности  |
| ОК 10.        | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |
| ОК 11.        | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать  | основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские   |

| Код<br>ОК, ПК | Умения   | Знания  |
|---------------|--|---|
|               | размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования   | продукты  |
| ПК 3.1.       | использовать нормативные правовые акты, регулирующие деятельность организаций;<br><br>осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;<br><br>определять результаты финансово-хозяйственной деятельности организации и показатели эффективности их использования; формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) рисков; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. | нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организаций;<br><br>принципов, форм и методов организации финансовых отношений; характеристики капитала организации и его элементов, принципов оптимизации структуры капитала; характеристики доходов и расходов организации; сущности и видов прибыли организации; системы показателей рентабельности; сущности инвестиционной деятельности организации, методов оценки эффективности инвестиционных проектов; форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности; способов снижения (предотвращения) финансовых рисков;<br><br>информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности. |
| ПК 3.2.       | осуществлять финансовое планирование деятельности организации в рамках бизнес-плана организации;<br>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.   | методологии финансового планирования деятельности организации; порядка составления основных документов финансовой части бизнес-плана организации; видов программного обеспечения, используемого в формировании документов финансового плана организации.  |
| ПК 3.3.       | Использовать современные инструменты управления и финансово-экономического анализа для разработки и реализации стратегии развития организации;<br>Рассчитывать важнейшие производственно-экономические и   | Сущности и содержания бизнес-планирования и его реализации в условиях рынка   |



| <b>Код<br/>ОК, ПК</b> | <b>Умения</b>   | <b>Знания</b> |
|-----------------------|---|---------------|
|                       | финансовые показатели, используемые организациями;<br>Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на уровне организации, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты. |               |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем в часах</b> |
|--|----------------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины                       | 50                   |
| Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем              | 24                   |
| в том числе:   |                      |
| теоретическое обучение   | 6                    |
| практические занятия   | 16                   |
| лабораторные работы  | -                    |
| контрольные работы   | -                    |
| самостоятельная работа   | 26                   |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного комплексного зачета | 2                    |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся  | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы                       |
|---|---|---------------|---|
| 1   | 2   | 3             | 4   |
| <b>Тема 1. Разработка хозяйственной стратегии и определение цели бизнес-проекта</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b>      | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 10., ОК11., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.<br>ЛР 1–17 |
|   | 1. Процесс разработки бизнес-плана.   |               |   |
|   | <b>в том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>   | <b>2</b>      |   |
|   | 1. Практическое занятие 1. Порядок разработки бизнес-плана и его участники  | 2             |   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br>Формулировка цели. Типы хозяйственных стратегий. Выбор хозяйственной стратегии. Этапы разработки хозяйственной стратегии.   | 6             |   |
| <b>Тема 2. Рынок и маркетинг</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>      | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 10., ОК11., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.<br>ЛР 1–17 |
|   | <b>в том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>   | <b>2</b>      |   |
|   | 1. Практическое занятие 2. Составление плана продаж коммерческой организации.   | 2             |   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br>1. Прогноз объема сбыта и планирование продаж. Процесс ценообразования и установления цен.<br>2. Стратегии ценообразования.   | <b>6</b>      |   |
|   |   |               |   |
| <b>Тема 3. План производства</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6</b>      | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 10., ОК11., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.<br>ЛР 1–17 |
|   | 1. Планирование производственной программы. Методы планирования затрат организации.   |               |   |
|   | <b>в том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>   | <b>4</b>      |   |
|   | 1. Практическое занятие 3. Составление сметы затрат организации.  | 2             |   |
|   | 2. Практическое занятие 4. Определение планового норматива оборотных средств в запасах материалов. Определение планового норматива оборотных средств в запасах топлива, незавершенного производства и готовой продукции | 2             |   |

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся   | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы                                   |
|--|--|---------------|---|
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br>1. Планирование и обоснование производственной мощности предприятия.<br>2. Методы нормирования оборотных средств.  | <b>8</b>      |   |
| <b>Тема 4. Финансовое планирование</b>                             | <b>Содержание учебного материала</b><br>1. Содержание и роль финансового планирования. Составление финансового раздела бизнес-плана. Бюджет движения денежных средств. План финансовых результатов. Плановый баланс. | <b>10</b>     | ОК 02., ОК 03.,<br>ОК 04., ОК 05.,<br>ОК 09., ОК 10., ОК11.,<br>ПК 3.1., ПК 3.2.,<br>ПК 3.3.<br>ЛР 1–17 |
|  | <b>в том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>  | <b>8</b>      |   |
|  | 1. Практическое занятие 5. Составление плана дебиторской и кредиторской задолженности. Составление плана движения денежных средств.  | 2             |   |
|  | 2. Практическое занятие 6. Составление плана дебиторской и кредиторской задолженности. Составление плана движения денежных средств.  | 2             |   |
|  | 3. Практическое занятие 7. Составление плана финансовых результатов  | 2             |   |
|  | 4. Практическое занятие 8. Составление планового баланса   | 2             |   |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br>1. Планирование инвестиций   | <b>6</b>      |   |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b> |  | <b>2</b>      |   |
| <b>Всего</b>   |  | <b>50</b>     |   |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально – техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ПООП):

кабинет Менеджмента и предпринимательства,  
оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- доска;
- столы для обучающихся;
- стулья для обучающихся.

техническими средствами обучения:

- компьютер преподавателя;
- колонки для воспроизведения;
- мультимедиа-проектор.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы:

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### 3.2.1 Печатные издания

Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).

Основная литература:

1. Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.А. Сергеев. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 475 с. – Профессиональное образование Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456466>

#### 3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.urait.ru/>
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

#### 3.2.3 Дополнительные источники:

1. С.Н. Кукушкин и др. Внутрифирменное планирование: Учебник и практикум для академического бакалавриата / Под ред. С.Н. Кукушкина, В.Я. Позднякова, Е.С. Васильевой. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017
2. Купцова, Е.В. Бизнес-планирование: Учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.В. Купцова. – М.: Издательство Юрайт, 2017
3. Хруцкий, В.Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов: Практическое пособие / В.Е. Хруцкий, Р.В. Хруцкий. – М.: Издательство Юрайт, 2020 – 205 с. – Профессиональная практика – Режим доступа <https://urait.ru:3217/bcode/452953>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения  | Критерии оценки   | Методы оценки   |
|--|---|---|
| <b>Умения:</b>   |   |   |
| Находить и использовать необходимую экономическую информацию;  | Формирование данных для составления бизнес-плана;   | Собеседование;  |
| Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;                                | Производить расчет материальных, трудовых и финансовых затрат;  | Тесты;<br>Контрольная работа;                                   |
| Планировать деятельность организации;  | Составлять финансовый раздел бизнес-плана организации и понимать методику составления других разделов;                                      | Практические задания;<br>Решение комплексной задачи;<br>Реферат |
| Анализировать и обобщать информацию, необходимую для бизнес-планирования                                   | Использовать различные методы анализа для формирования плановых данных.   |   |
| <b>Знания:</b>   |   |   |
| Основные принципы построения экономической системы организации;  | Отбирать показатели, необходимые для формирования бизнес-плана;   |   |
| Принципы и методы управления основными и оборотными средствами;  | Расчет суммы амортизационных отчислений и нормативов оборотных средств;   |   |
| Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; | Расчет плановой себестоимости и плана финансовых результатов;   |   |
| Механизмы ценообразования;   | Производить расчет плановой цены товаров (работ, услуг);  |   |
| Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.                  | Производить расчет различных видов прибыли, излишка (недостатка) денежных средств), прогнозируемой величины активов и пассивов организации. |   |