

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе


Г.Р. Солохова

«28» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

форма обучения - очная

Москва - 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Срок получения образования – 1 год 10 мес. на базе среднего общего образования.

Разработчик:

Макарова О.В.– методист МФК Финансового университета

Рецензент:

Самойлов Е.В. – генеральный директор ООО «Кроу Русаудит»

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Финансовые и правовые дисциплины».

Протокол от «22» июня 2021г. №10

Председатель ПЦК  Е.И. Рекичинская

Рецензия

на рабочую программу учебной дисциплины

«Экономика организации»

для специальности СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Автор рабочей программы: Макарова О.В. – методист Московского финансового колледжа Финансового университета при Правительстве РФ

Рабочая программа по учебной дисциплине «Экономика организации» соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Рабочая программа составлена в полном объеме, позволяет обучающимся овладеть общими и профессиональными компетенциями по данной специальности и доступна для изучения.

Содержание разделов и тем программы учебной дисциплины формирует у обучающихся представление об основных принципах построения экономической системы организации, способах экономии ресурсов, энергосберегающих технологий, организации производственного и технологического процессов, основных технико-экономических показателях деятельности организации.

Структура программы дает возможность обучающимся познакомиться подробно с современными организационно-правовыми формами организаций, принципами и методами управления основными и оборотными средствами, методами оценки эффективности их использования, составом материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателями их эффективного использования.

В целом разработанная рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» соответствует требованиям, предъявляемым к специалистам в области экономики и бухгалтерского учета, а также

требованиям основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Разработанная программа учебной дисциплины «Экономика организации» подготовлена на хорошем методическом уровне, с учётом требований ФГОС и рекомендуется для использования в учебном процессе Московского финансового колледжа.

Рецензент:

Генеральный директор

ООО «Кроу Русаудит»

«28» июня 2021 г.

Е.В. Самойлов



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02.	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 03.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная

	современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 05.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 2.2.	Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;

	<p>порядок проведения инвентаризации активов;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p>	<p>основные понятия инвентаризации активов;</p> <p>характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;</p> <p>цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;</p> <p>задачи и состав инвентаризационной комиссии;</p> <p>процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</p> <p>перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</p> <p>порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</p> <p>методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>
--	---	--

ПК 2.5.	<p>Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;</p> <p>давать характеристику активов организации;</p> <p>составлять инвентаризационные описи;</p> <p>проводить физический подсчет активов;</p> <p>составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>составлять акт по результатам инвентаризации;</p> <p>проводить выверку финансовых обязательств;</p> <p>проводить инвентаризацию расчетов;</p> <p>выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию</p>	<p>Приемы физического подсчета активов;</p> <p>порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p>
---------	---	---

	<p>задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</p> <p>проводить инвентаризацию недостатч и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).</p>	<p>процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</p> <p>порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>порядок инвентаризации расчетов;</p> <p>порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	80
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	20
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	20
самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенция, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА		18	
ВВЕДЕНИЕ	ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ КУРСА «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ».		
Тема 1.1. Организация – основное звено экономики	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды деятельности. Организация: понятие и классификация. Организационно – правовые формы организаций. Объединения организаций.		
	в том числе практические занятия: Практическое занятие 1. Обсуждение основных тенденций развития сфер и форм предпринимательства.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание рефератов по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», «Малый бизнес в России», «Корпоративные юридические лица: их характеристика». 2. Изучение нормативных документов	1	
Тема 1.2.	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	4	

Организация производственног о процесса	Характеристика производственного процесса. Производственная структура организации. Формы организации производства. Производственный цикл.		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	в том числе практические занятия: Практическое занятие 2. Изучение производственной структуры организации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ» , «Производственная сфера хозяйства России» , «Характеристика основных отраслей производственной сферы»	1	
Тема 1.3. Планирование деятельности организации	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	6	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	Сущность внутрифирменного планирования, виды планов, структура бизнес – плана. Характеристика экономических показателей организации. Основные показатели производственной программы. Производственная мощность – основа производственной программы. Логистика: ее роль в выполнении производственной программы предприятия.		
	в том числе практические занятия :	2	
	1. Практическое занятие 3. Расчет основных показателей производственной мощности. Расчет основных показателей производственной программы.		
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание реферата по теме «Ассортиментная политика организации в условиях рынка». 2.Решение ситуационных задач	2		

РАЗДЕЛ 2. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ		22	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве. Нематериальные активы	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	6	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	Понятие, состав и структура основных средств. Оценка и износ основных средств. Амортизация основных средств. Показатели состояния, структуры и движения эффективности использования основных средств, пути их повышения. Воспроизводство основных средств. Нематериальные активы.		
	в том числе практические занятия :	2	
	1. Практическое занятие 4. Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования. Начисление амортизации основных средств и нематериальных активов различными способами.		
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	1. Написание рефератов по темам: «Роль амортизации в системе воспроизводства основных фондов», «Нематериальные активы как особый вид имущества организации» 2. Решение ситуационных задач.	1	
Тема 2.2. Оборотный капитал	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	8	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Кругооборот оборотных средств. Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования. Нормирование оборотных средств. Управление фондами		

	обращения. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.		
	в том числе практические занятия :	2	
	1. Практическое занятие 5. Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание рефератов на темы: «Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств в современных условиях», «Показатели эффективности использования оборотных средств»	1	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	Экономическая сущность капитальных вложений, их состав. Понятие инвестиционного проекта. Этапы его составления. Понятие лизинга.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка презентаций на темы: «Понятие и этапы инвестиционного проекта» , «Лизинг как разновидность инвестиций» 2. Написание рефератов и докладов на темы: «Перевод экономики России на инновационные рельсы», «Проблемы инвестирования в Российскую экономику в современных условиях»	2	
РАЗДЕЛ 3. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ		13	
Тема 3.1.	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	6	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Численность работников по категориям персонала.		

Кадры организации и производительность труда	в том числе практические занятия:	2	
	1. Практическое занятие 6. Определение основных норм труда. Расчет прямых и обратных показателей производительности труда. Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание рефератов на темы: «Персонал организации: его состав и структура», «Роль нормирования труда в процессе управления организацией». 2. Подготовка презентации « Материальные и нематериальные формы мотивации труда в организации»	1	
Тема 3.2.	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
Организация оплаты труда	Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда. Планирование годового фонда заработной платы организации. Мотивация труда работников.		
	в том числе практические занятия :	2	
	1. Практическое занятие 7. Расчет заработной платы рабочих, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда. Расчет заработной платы и размера вознаграждений других категорий персонала.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание рефератов на тему « Совершенствование тарифной и бестарифной форм оплаты труда работников	2	

	организаций» 2. Подготовка презентации « Структура заработка персонала в современных условиях »		
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ, ЦЕНА, ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ – ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		20	
Тема 4.1.	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
Издержки производства	Понятие расходов организации, их состав. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Группировка расходов по экономическим элементам. Группировка расходов по статьям калькуляции.		
	в том числе практические занятия :	2	
	1. Практическое занятие 8. Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов. Расчет сметы затрат на производство. Определение уровня затрат на 1 рубль товарной продукции.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание рефератов на темы: « Различные подходы к формированию себестоимости продукции», « Концепция бережливого производства и ее роль в снижении себестоимости сложной технической продукции». 2. Решение ситуационных задач.	1	
Тема 4.2.	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	6	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	Понятие, функции, виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования. Ценовая политика государства.		
	в том числе практические занятия :	2	

Цена и ценообразование	Практическое занятие 9. Расчет оптовой и розничной цены одного изделия.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание рефератов на тему «Ценовые стратегии организации». 2. Подготовка презентации «Виды и структура цеп в России»	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	6	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	Понятие и состав доходов организации. Понятие и виды прибыли. Порядок распределения чистой прибыли в организации. Понятие и показатели рентабельности организации.		
	в том числе практические занятия :	2	
	1. Практическое занятие 10. Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Написание рефератов на темы: « Резервы роста прибыли и рентабельности», «Особенности распределения чистой прибыли и формирования резервного фонда в акционерном обществе».		
РАЗДЕЛ 5. ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА		3	
Тема 5.1. Основы внешне-экономической деятельности. Оценка эффективности деятельности организации	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
	Основные формы внешнеэкономической деятельности. Государственное регулирование ВЭД. Сущность и показатели экономической эффективности деятельности организации.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Учебно – исследовательская работа на темы: 1. «Первые итоги вступления России в ВТО», «Нетарифные методы регулирования ВЭД», «Экономическая эффективность деятельности коммерческой организации (российский или зарубежный опыт)	1	

КУРСОВАЯ РАБОТА	20	
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА	12	
ВСЕГО	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально – техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ПООП):

кабинет Экономики организации,
оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- доска;
- столы для обучающихся;
- стулья для обучающихся.

техническими средствами обучения:

- колонки для воспроизведения аудио;
- мультимедиа-проектор;
- компьютер преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).

Основная литература

1. Фридман, А.М. Экономика организации: Учебник: - Москва: Издательский Центр РИОР, 2018 – 239 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=792605>
2. Фридман, А.М. Экономика организации: учебник для студ. специальностей: «Экономика и бух.учет», «Финансы», «Коммерция», «Маркетинг» / А.М. Фридман - Москва: РИОР, 2019 – 239 с. – Среднее профессиональное образование

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронно-библиотечная система Znanium <http://znanium.com>
2. <http://eup.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru
3. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс
4. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
5. <https://secretmag.ru> – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы
6. www.rbk.ru - Информационный сайт РБК
7. <https://www.kommersant.ru> - Информационный сайт Коммерсант.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Грибов, Владимир Дмитриевич. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — 10-е изд., стер. — Москва: КНОРУС, 2018.
2. Горбунова, Г.В. Экономика организации: учебное пособие/Горбунова Г.В. – Финансовый университет при Правительстве Российской федерации. – М.: «Прометей», 2018.

3. Горбунова, Г.В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации»/Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – М.: «Прометей», 2018.

4. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018.

5. Нечитайло, А.И. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / А.И. Нечитайло, И. А. Нечитайло ; под ред. А. И. Нечитайло. — Ростов н/Д : Феникс, 2016.

6. Просветов, Г.И. Экономика предприятия: задачи и решения. Учебно-практическое пособие. М. : Альфа-Пресс, 2016.

7. Словарь финансово-экономических терминов / А. В. Шаркова, А. А. Килячков, Е. В. Маркина и др.; под общ. ред. д. э. н., проф. М. А. Эскиндарова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
сущность организации как основного звена национальной экономики	Понимание роли и места организации как важнейшего субъекта экономики	Оценка по результатам устного опроса
виды юридических лиц и их классификацию по различным признакам	Знание и понимание признаков юридического лица, распознавание отдельных видов юридических лиц	Оценка по результатам устного опроса
основные формы предпринимательства	Отличительные особенности производственного, финансового и коммерческого предпринимательства. Знание критериев отнесения организации к малому бизнесу	Оценка по результатам письменного опроса
основы организации производственного процесса и основ бизнес-планирования	Знакомство с примерной структурой бизнес-плана и содержанием его отдельных разделов	Тестирование
основные показатели производственной программы организации	Знание основных показателей производственной программы и последовательности их планирования и расчета	Проверочная работа
состав и структуру имущества организации	Точность отнесения того или иного хозяйственного объекта к определенному виду имущества организации	Оценка по результатам устного опроса
показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования	Полнота представления состава показателей, используемых для оценки эффективности использования оборотных и внеоборотных активов	Проверочная работа
виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта	Соблюдение принципов формирования инвестиционной программы организации с учетом особенностей ее деятельности	Оценка по результатам письменного опроса

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
классификацию персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда	Знание категорий персонала организации и основ организации его труда	Тестирование
формы оплаты труда и их разновидности	Знание классических форм оплаты труда в организации	Проверочная работа
сущность себестоимости и группировку расходов организации по различным признакам	Полнота представления перечня расходов, входящих в себестоимость продукции, и их отнесения к различным классификационным группам	Тестирование
понятие, структуру, виды цен и методы ценообразования	Знание основных элементов в системе ценообразования организации	Тестирование
показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации	Полнота и точность охвата показателей, характеризующих финансовые результаты	Проверочная работа
сущность логистики и виды логистических потоков	Знакомство с основными понятиями, относящимися к логистической деятельности	Тестирование
основы внешнеэкономической деятельности организации	Знание основных форм внешнеэкономической деятельности организации и их особенностей	Тестирование
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
определять организационно-правовые формы коммерческих организаций	Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы.	Тестирование
находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа	Тестирование

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов	Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации. Умение рассчитать численность отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах.	Оценка результатов выполнения практической работы
рассчитывать производственную мощность организации	Обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности организации	Оценка результатов выполнения практической работы
оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации	Полнота и точность оценки финансовых результатов деятельности организации	Оценка результатов выполнения практической работы
рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации	Точность и полнота расчета показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.	Оценка результатов выполнения практической работы

Темы курсовых проектов

1. Организационно-правовые формы коммерческих организаций
2. Особенности оплаты труда и пути ее совершенствования в организациях
3. Основные производственные средства (фонды) : понятие , классификация, учет и оценка
4. Рентабельность организации и методы определения ее показателей
5. Оборотные средства организации и пути улучшения их использования
6. Ценовая политика организации
7. Рентабельность организации
8. Организация оплаты труда в организации
9. Оценка эффективности использования производственных фондов организации
10. Анализ производительности труда в организации
11. Производственная структура организации
12. Пути повышения производительности труда в организации
13. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
14. Совместные предприятия и особенности их функционирования.
15. Ресурсы организации и значение их эффективного использования.
- 16 . Классификация основных фондов (средств) организации
17. Оценка эффективности использования основных фондов (средств) организации
18. Амортизация основных фондов (средств) организации
19. Нематериальные активы и их роль в деятельности организации
20. Формирование и использование прибыли организации
21. Персонал организации и пути повышения эффективности использования рабочей силы

22. Планирование численности персонала на в организации
23. Пути повышения производительности труда в организации
24. Сущность и значение нормирования труда в организации
- 25 . Порядок формирования цен на продукцию организации
26. Классификация затрат в организации
27. Калькуляция затрат в организации
28. Организация оплаты труда в организации
29. Сущность и значение инвестиций для деятельности организации
30. Инновационная деятельность организации
31. Аренда и лизинг; их значение для деятельности организации
32. Производственная программа организации и пути её формирования.
33. Бизнес – план организации и методика его разработки.
34. Составление бизнес – плана конкретной организации
35. Пути совершенствования общей и производственной структуры организации
36. Резервы и пути экономии материальных ресурсов в организации
37. Затраты на производство и система управления издержками.
38. Цены и ценообразование на продукцию и услуги.
39. Производственная мощность организации : понятие и методы расчета
40. Бестарифные системы оплаты труда в организации : понятие, преимущества
41. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
42. Предприятие – основное звено рыночной экономики.