

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Разработчик:

Иванова С.В. - преподаватель Московского финансового колледжа
Финансового университета

Рецензент:

Самойлов Е.В. – Генеральный директор ООО «Кроу Русаудит»

Рабочая программа профессионального модуля рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии "Учетные дисциплины и налоги".

Протокол от "25"июня 2020 г. №12

Председатель ПЦК



С.М. Симонова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу профессионального модуля ПМ.03 "Проведение расчетов с бюджетами и внебюджетными фондами" по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Автор программы: Иванова С.В. - преподаватель Московского финансового колледжа Финансового университета при Правительстве РФ

Рабочая программа профессионального модуля "Проведение расчетов с бюджетами и внебюджетными фондами" разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы; ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Рабочая программа профессионального модуля "Проведение расчетов с бюджетами и внебюджетными фондами" включает следующие разделы: общая характеристика рабочей программы профессионального модуля; структура и содержание профессионального модуля; условия реализации профессионального модуля; контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Профессиональный модуль ПМ.03 "Проведение расчетов с бюджетами и внебюджетными фондами" включает: МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; ПП.03 Производственную практику (по профилю специальности).

В тематическом плане программы дана тематика теоретических и практических занятий приведены различные формы самостоятельной работы. Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам. Содержание разделов рабочей программы включает в себя все основные положения налогового законодательства РФ.

Проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой, позволяют закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данного профессионального модуля.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется посредством разнообразных форм и методов контроля и оценки.

Рабочая программа профессионального модуля "Проведение расчетов с бюджетами и внебюджетными фондами" дает практикоориентированный подход к обучению. Рабочая программа профессионального модуля "Проведение расчетов с бюджетами и внебюджетными фондами" рекомендуется для использования в учебном процессе Московского финансового колледжа Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Рецензент: Генеральный директор ООО «Кроу Русаудит»

/Самойлов Е.В./



СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
уметь	<p>определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</p> <p>выделять элементы налогообложения;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</p> <p>выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>определять объекты налогообложения для исчисления, составлять расчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению</p>

	<p>страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>
<p>ЗНАТЬ</p>	<p>виды и порядок налогообложения;</p> <p>систему налогов Российской Федерации;</p> <p>элементы налогообложения;</p> <p>источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</p> <p>правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), ИНН получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</p> <p>коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</p> <p>образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, администрируемые Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России);</p>

	<p> объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. </p>
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов – 254 час

Из них на освоение МДК 146 часов,

Самостоятельная работа 24 часов

Экзамен по модулю 12 часов

На практики, в том числе учебную 0 часов

И производственную (по профилю специальности) 72 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля.

Коды компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Экзамен по модулю	Самостоятельная работа	
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная			Производственная
Лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1. – 3.4. ОК 01.-ОК 06., ОК 09.-ОК 11.	Раздел ПМ 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	170	146	78	-				24
	Учебная практика	0				-			
ПК 3.1. – 3.4. ОК 01.-ОК 06., ОК 09.-ОК 11.	Производственная практика (по профилю специальности)	72					72		
Экзамен по модулю		12						12	
Всего:		254	146	78	-	-	72	12	24

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ 03) «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
МДК. 03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»		170
Тема 1. Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам.	Содержание 1. Сущность налоговых платежей. Понятие налога сбора и страховых взносов. Классификация налогов. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения. Виды налогов и сборов, взимаемых в РФ. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. 2. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; 3. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему РФ. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	6

	В том числе, практических занятий	2
	1. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»	2
Тема 2. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по федеральным налогам и страховым взносам. Тема 2.1 Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость.	Содержание	16
	1. Элементы налогообложения по налогу на добавленную стоимость: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на добавленную стоимость.	
	2. Учет налога на добавленную стоимость. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добавленную стоимость.	
	3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на добавленную стоимость.	
	В том числе, практических занятий:	8
	1. Практическое занятие «Исчисление налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.»	2
	2. Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость»	2
	3. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы налога на добавленную стоимость».	2
4. Практическое занятие «Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему».	2	
Тема 2.2 Организация расчетов с бюджетом по акцизам.	Содержание	10
	1. Элементы налогообложения по акцизам: налогоплательщики, объект налогообложения, подакцизные товары, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты акцизов.	
	2. Учет акцизов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм	

	акцизов.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению акцизов.	
	В том числе, практических занятий:	6
	1. Практическое занятие «Исчисление сумм акцизов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ. в»	2
	2. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению акцизов.	2
	3. Практическое занятие «Оформление платежных поручений на перечисление сумм акцизов».	2
Тема 2.3 Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций.	Содержание	16
	1.Элементы налогообложения по налогу на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на прибыль организаций.	
	2.Учет налога на прибыль организаций. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на прибыль организаций.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на прибыль организаций.	
	В том числе, практических занятий:	8
	1. Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ.»	2
	2. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на прибыль организаций»	2
	3. Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль организаций».	2
4. Практическое занятие «Оформление платежного поручения на перечисление налога на	2	

	добавленную стоимость в бюджетную систему».	
Тема 2.4. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы по страховым взносам.	Содержание	12
	1. Элементы страховых взносов: плательщики, объекты обложения, порядок определения базы, тариф, необлагаемые суммы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты страховых взносов.	
	2. Учет страховых взносов; Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления страховых взносов.	
	3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов.	
	В том числе, практических занятий:	6
	1. Практическое занятие «Исчисление страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ»	2
	2. Практическое занятие «Заполнение расчета по страховым взносам»	2
3. Практическое занятие «Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов в бюджетную систему».	2	
Тема 2.5 Организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.	Содержание	14
	1. Элементы налогообложения по налогу на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения, доходы, не подлежащие налогообложению, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на доходы физических лиц.	
	2. Учет налога на доходы физических лиц. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц.	
	3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на доходы физических лиц.	
	В том числе, практических занятий:	8
1. Практическое занятие «Исчисление налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ»	2	

	2. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц»	2
	3. Практическое занятие «Заполнение Расчета по налогу на доходы физических лиц (ф. 6-НДФЛ)»	2
	4. Практическое занятие «Оформление платежного поручения на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджетную систему»	2
Тема 2.6. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых.	Содержание	8
	1.Элементы налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на добычу полезных ископаемых.	
	2.Учет налога на добычу полезных ископаемых. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на добычу полезных ископаемых	4
	В том числе, практических занятий:	2
	1. Практическое занятие «Исчисление налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ»	2
2. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджетную систему»	2	
Тема 2.7. Организация расчетов с бюджетом по водному налогу и сбору за пользование объектами животного мира и за	Содержание	6
	1.Элементы налогообложения по водному налогу: налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты по разным видам водопользования. Источники уплаты водного налога. Учет водного налога и сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных	

пользование объектами водных биологических ресурсов.	биологических ресурсов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога и сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.	
	В том числе, практических занятий:	4
	1. Практическое занятие «Исчисление водного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога. Оформление платежного поручения на перечисление водного налога»	2
	2. Практическое занятие «Исчисление сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление платежного поручения на перечисление сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов в бюджетную систему»	2
Тема 2.8. Организация расчетов с бюджетом по государственной пошлине.	Содержание	
	1.Элементы налогообложения по государственной пошлине: плательщики государственной пошлины, порядок и сроки уплаты государственной пошлины, размеры государственной пошлины, особенности уплаты государственной пошлины, льготы. Основания и порядок возврата или зачета государственной пошлины. Источники уплаты государственной пошлины. Учет государственной пошлины. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм государственной пошлины. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению государственной пошлины.	4
	В том числе, практических занятий:	2
	1. Практическое занятие «Исчисление государственной пошлины, подлежащей уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления государственной пошлины, оформление платежного поручения на перечисление государственной пошлины»	2
Тема 3. Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам.	Содержание	
	1.Элементы налогообложения по налогу на имущество организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки,	6

Тема 3.1 Организация расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций.	порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога. Источники уплаты налога на имущество организаций.	
	2. Учет налога на имущество организаций. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на имущество организаций. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на имущество организаций	
	В том числе, практических занятий:	4
	1. Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций.»	2
	2. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на имущество организаций. Оформление платежного поручения на перечисление налога на имущество организаций в бюджетную систему.»	2
Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу.	Содержание	
	1. Элементы налогообложения (с учетом региональных особенностей) по транспортному налогу: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности на транспортное средство, снятии с учета транспортного средства, смене двигателя. Источники уплаты транспортного налога. Учет транспортного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и транспортного налога.	6
	В том числе, практических занятий:	4
	1. Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему»	2

	2. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему»	2
Тема 3.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес.	Содержание	
	1. Элементы налогообложения по налогу на игорный бизнес: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на игорный бизнес. Учет налога на игорный бизнес. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на игорный бизнес.	4
	В том числе, практических занятий:	2
	1. Практическое занятие «Исчисление налога на игорный бизнес. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес. Оформление платежного поручения на перечисление налога на игорный бизнес в бюджетную систему»	2
Тема 4. Организация расчетов с бюджетом по местным налогам. Тема 4.1 Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу.	Содержание	
	1. Элементы налогообложения по земельному налогу: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и земельного налога. Источники уплаты земельного налога. Учет земельного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и земельного налога.	8
	В том числе, практических занятий:	4
	1. Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и земельного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога. Оформление платежного поручения на перечисление земельного налога в бюджетную систему»	2
	2. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога. Оформление платежного	2

	поручения на перечисление земельного налога в бюджетную систему»	
Тема 4.2. Организация расчетов с бюджетом по торговому сбору.	Содержание	4
	1.Элементы налогообложения по торговому сбору: плательщики сбора, объект обложения, виды предпринимательской деятельности, в отношении которых устанавливается сбор, период обложения, ставки сбора, порядок исчисления и уплаты сбора. Источники уплаты сбора. Учет торгового сбора. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению торгового сбора.	
	В том числе, практических занятий:	2
	1. Практическое занятие «Исчисление торгового сбора, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему»	2
Тема 5. Организация расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов. Тема 5.1. Организация расчетов с бюджетом при применении упрощенной системы налогообложения.	Содержание	10
	1.Элементы налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения. Источники уплаты налога при применении упрощенной системы налогообложения.	
	2.Учет налога при применении упрощенной системы налогообложения. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения.	
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения.	
	В том числе, практических занятий:	6
	1. Практическое занятие «Исчисление авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.»	2
	2. Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по налогу при применении	2

	упрощенной системы налогообложения»	
	3. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения. Оформление платежного поручения на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджетную систему».	2
Тема 5.2. Организация расчетов с бюджетом при применении единого сельскохозяйственного налога.	Содержание	4
	1.Элементы налогообложения единого сельскохозяйственного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Источники уплаты единого сельскохозяйственного налога. Учет единого сельскохозяйственного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога.	
	В том числе, практических занятий:	2
	1. Практическое занятие «Исчисление авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Оформление платежного поручения на перечисление единого сельскохозяйственного налога в бюджетную систему»	2
Тема 5.3. Организация расчетов с бюджетом по единому налогу на вмененный доход.	Содержание	4
	1.Элементы налогообложения по единому налогу на вмененный доход: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход. Источники уплаты единого налога на вмененный доход.	
	2.Учет единого налога на вмененный доход. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого налога на вмененный доход. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению единого налога на вмененный доход.	
	В том числе, практических занятий:	2

	1. Практическое занятие «Исчисление единого налога на вмененный доход, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого налога на вмененный доход. Оформление платежного поручения на перечисление единого налога на вмененный доход в бюджетную систему».	2
Тема 5.4. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы налогообложения.	Содержание	4
	1.Элементы налогообложения при применении патентной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, порядок исчисления и уплаты налога. Источники уплаты налога. Учет налога при применении патентной системы налогообложения. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога при патентной системе налогообложения.	
	В том числе, практических занятий:	
1. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов при применении патентной системы налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении патентной системы налогообложения.»	2	
Тема 5.5. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП).	Содержание	4
	1. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Учет налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП).	
	В том числе, практических занятий:	
1. Практическое занятие «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении системы налогообложения при выполнении СРП в бюджетную систему».	2	

<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы по МДК 03.01</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельное изучение учебной литературы, законодательных и нормативных правовых актов (по разделам и темам ПМ). 2. Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса. 3. Составление схем-конспектов по темам междисциплинарного курса. 4. Самостоятельное изучение темы «Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики, объекты обложения, ставки сборов, порядок исчисления и уплаты сборов». 5. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. 6. Рассмотрение арбитражной практики по осуществлению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам. 	24
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с деятельностью организации. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации для целей налогообложения. 5. Ознакомиться с режимом налогообложения организации. 6. Изучить состав уплачиваемых налогов и налоговой отчетности. 7. Провести исследование, какие налоги уплачивает организация. и проанализировать виды уплачиваемых налогов. Изучить нормативные документы, которыми руководствуется организация при исчислении и уплате налогов и отражении налогов в бухгалтерском учете. 8. Изучить порядок ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам, уплачиваемым организацией. 9. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". 10. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. 11. Изучить аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". 12. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов. 13. Изучить порядок оформления платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. 14. Изучить документы налоговой отчетности, порядок и формат их представления в налоговые органы. 15. Изучить порядок и форму осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ. 	72
<p>Экзамен по модулю</p>	12
<p>Всего</p>	254

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

должны быть предусмотрены следующие специальные помещения в соответствии с ФГОС СПО и ПООП: кабинеты Финансов, денежного обращения и кредита, Налогообложения, налогового учета и налогового планирования, оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- доска;
- столы для обучающихся;
- стулья для обучающихся.

техническими средствами обучения:

- колонки для воспроизведения аудио;
- мультимедиа-проектор;
- компьютер преподавателя.

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

1.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2 (в действующей редакции).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).
6. Уголовный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
7. Земельный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
8. Федеральный закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
9. Федеральный закон Российской Федерации от 08.08.2001 №129 – ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).
11. Закон Российской Федерации от 21.03.1991 №943-1 «О налоговых органах Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 г. №167–ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №329 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации" (в действующей редакции)
18. Приказ Минфина России от 01.07.2013 №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (в действующей редакции).
19. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).
20. Приказ ФНС России от 19.10.2016г. №ММВ -7 – 3/572@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме" (в действующей редакции).
21. Приказ ФНС России от 31.03.2017г. №ММВ -7 – 21/271@ «Об утверждении форм и форматов представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций и налогового расчета по авансовому платежу по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядков ее заполнения» (в действующей редакции).
22. Приказ ФНС России от 14.05.2015г. №ММВ -7 – 3/197@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее

заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (в действующей редакции).

23. Приказ ФНС России от 14.10.2015г. №ММВ -7 – 11/450@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, а также формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом в электронной форме» (в действующей редакции).

24. Приказ ФНС России от 12.01.2016г. №ММВ -7 – 3/1@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию в электронной форме и порядка ее заполнения, а также формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (в действующей редакции).

25. Приказ ФНС России от 09.11.2015г. №ММВ -7 – 3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме» (в действующей редакции).

26. Приказ ФНС России от 05.12.2016г. №ММВ -7 – 21/668@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по транспортному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения» (в действующей редакции).

27. Приказ ФНС России от 10.05.2017г. №ММВ -7 – 21/347@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по земельному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения, а также признании утратившим силу приказа федеральной налоговой службы от 28.10.2011 №ММВ-7-11/696@» (в действующей редакции).

28. Приказ ФНС России от 26.02.2016г. №ММВ -7 – 3/99@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме» (в действующей редакции).

Основная литература:

1. Маршавина Л.Я. Налоги и налогообложение: Учебник / Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А.; под ред. Маршавиной Л.Я., Чайковской Л.А. – Москва: Издательство Юрайт, 2019 – 503 – Профессиональное образование – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426509>
2. Пансков В. Г., Налоги и налогообложение : Учебник и практикум / В. Г. Пансков - Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 436 - Профессиональное образование – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433279>
3. Поляк Г.Б. Налоги и налогообложение: Учебник и практикум / под ред. Г. Б. Поляка, Е.Е. Смирновой - Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 385 - Профессиональное образование – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433400>
4. Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: Учебник и практикум / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 385 - Профессиональное образование – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433306>

5. 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio-online.ru/>
2. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
3. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
5. <http://www.garant.ru>- Справочно-правовая система «Гарант».

3.2.3. Дополнительные источники:

Журналы: «Налоговый вестник», «Бухгалтерский учет», «Главная книга», «Практическая бухгалтерия», «Российский налоговый курьер».

Нормативные акты по налогам, финансам, бухгалтерскому учету.

3.3. Организация образовательного процесса

Изучению данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин: «Финансы, денежное обращение и кредит», «Статистика», «Экономика организаций», «Основы бухгалтерского учета», «Основы предпринимательской деятельности», «Налоги и налогообложение», «Бюджетная система

Российской Федерации», «Основы банковского дела», «Гражданское право» и профессионального модуля "Документирование и бухгалтерское оформление хозяйственных операций организации".

Учебные занятия должны проводиться в форме лекций, комбинированных уроков и практических занятий.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности). Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в коммерческих организациях.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме:

устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, решения ситуационных и практико-ориентированных задач, выполнения контрольных работ, выполнения тестовых заданий,

а также проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по профессиональному модулю.

Контроль и оценка результатов производственной практики осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения налоговой базы, суммы налогов, сборов, соблюдение сроков их уплаты и составления налоговых деклараций и расчетов; - Правильность определения	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
	<p>основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов;</p> <p>- Владение методикой формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Проведение экзамена по ПМ 03</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p>- Владение методикой оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы, контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>- Правильность заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов.</p> <p>- Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Проведение экзамена по ПМ 03</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.</p>	<p>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения базы, суммы страховых взносов, соблюдение сроков их уплаты и составления расчета страховых взносов;</p> <p>- Правильность определения основных элементов страховых взносов в целях расчета базы для начисления страховых взносов, суммы страховых взносов, соблюдения сроков уплаты страховых взносов;</p> <p>- Владение методикой формирования</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Проведение экзамена по ПМ 03</p> <p>Защита отчета по</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
	бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджеты бюджетной системы;	производственной практике.
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	<ul style="list-style-type: none"> - Владение методикой оформления платежных документов для перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. - Правильность заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов. - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. 	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Проведение экзамена по ПМ 03</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по производственной практике.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
деятельности.		- Защита отчета по производственной практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определения действий, с помощью которых можно их достигнуть.	- Отзыв работодателя по итогам практики - Итоговый результат внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе.	- Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения налогового законодательства. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникация.	- Выполнение практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Правильность понимания значимости работы бухгалтера и ответственности за свои действия или бездействия.	- Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.
ОК 09. Использовать информационные технологии в	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными	-Выполнение практических заданий; - Подготовка

Результаты (освоенные общие компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
профессиональной деятельности.	программами.	презентаций по темам междисциплинарного курса - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Владение навыками поиска и использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках.	- Выполнение практических заданий; - Экзамен по ПМ 03
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Правильное применение норм налогового законодательства при планировании деятельности в профессиональной сфере.	- Выступление на аудиторных занятиях; - Защита отчета по производственной практике; - Характеристика организации по итогам практики.

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе

по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

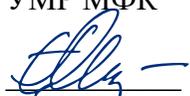
форма обучения – очная

срок получения образования – 3 года 10 мес. на базе основного общего образования

2020 год

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, одобрены на заседании методического совета Московского финансового колледжа, протокол № 3 от «24» октября 2022г.

Председатель методического совета _____ /Г.Р. Солохова/

№ п/п	Раздел, в который вносятся изменения	Изменения и дополнения	Основания	СОГЛАСОВАНИЕ:	УТВЕРЖДЕНИЕ:
1.	1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля 1.1.1 Перечень общих компетенций	<p>Изменена редакция общих компетенций:</p> <p>Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных</p>	<p>Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 сентября 2022 г. N 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»</p>	<p>СОГЛАСОВАНО: Председатель ПЦК «Экономические и учетные дисциплины»  С.М. Симонова Протокол от «13» октября 2022г. №3</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по УМР МФК  Г.Р. Солохова «24» октября 2022 г.</p>

		<p>ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>						
2	<p>2. Структура и содержание профессионального модуля</p> <p>2.1 Структура профессионального модуля</p>	<p>Изменены коды общих компетенций: по МДК.03.01: ОК 01. – ОК 06., ОК 09. по учебной практике: ОК 01. – ОК 06., ОК 09. по производственной практике (по профилю специальности): ОК 01. – ОК 06., ОК 09.</p>						
3	<p>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</p>	<p>Изменены коды и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля, критерии и методы оценки</p> <table border="1" data-bbox="533 1267 1236 1415"> <tr> <td>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</td> <td>Критерии оценки</td> <td>Методы оценки</td> </tr> </table>	Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки			
Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки						

		<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по учебной и производственной практике. 			
		<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.</p> <p>Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными программами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций по темам междисциплинарного курса - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по учебной и производственной практике. 			
		<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в</p>	<p>Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определения действий, с помощью которых можно их достигнуть.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Выступление на аудиторных занятиях - Характеристика организации по итогам практики - Отзыв работодателя по итогам практики - Итоговый результат внеаудиторных мероприятий по специальности 			

		различных жизненных ситуациях	Правильное применение норм налогового законодательства при планировании деятельности в профессиональной сфере.	- Защита отчета по учебной и производственной практике		
		ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе.	- Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по учебной и производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.		
		ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения налогового законодательства. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникация.	- Выполнение практического задания; - Защита отчета по учебной и производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.		
		ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	Правильность понимания значимости работы бухгалтера и ответственности за свои действия или бездействия, применение стандартов антикоррупционного поведения.	- Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по учебной и производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.		

		антикоррупционного поведения				
		ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Владение навыками поиска и использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках.	- Выполнение практических заданий; - Экзамен по ПМ 03		