

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе

 Г.Р. Солохова

«24» октября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.19 Управленческий учет

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Москва - 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Буленкова Е.В. - преподаватель Московского финансового колледжа Финансового университета

Рецензенты:

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии "Экономические и учетные дисциплины"

Протокол от «13» октября 2022 г. №3

Председатель ПЦК _____ С.М. Симонова



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина "Управленческий учет" является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 " Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина «Управленческий учет» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций: ОК 01,, ОК 02,, ОК 03,, ОК 04,, ОК 05,, ОК 09,, ОК 10,, ПК 1.1,, ПК 1.2,, ПК 1.4,, ПК 2.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6, ПК 4.7, ПК 5.3. ПК 5.5.	<p>- использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажу, оценки себестоимости производственной продукции и определения прибыли, рассчитывать на основе типовых методик управленческого учета экономические и социально-экономические показатели;</p> <p>- оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции</p>	<p>- сущность, особенности, основные понятия, категории и инструменты управленческого учета, общие принципы его построения, закономерности функционирования современной экономики на уровне управленческого учета организаций;</p> <p>- основные особенности ведущих "школ" и направлений управленческого учета, методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов организации в целях управления</p>

	<p>(работ, услуг), изменения объема и ассортимента продукции (работ, услуг), инвестиций, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;</p> <p>- осуществлять выбор инструментальных средств управленческого учета для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p>	<p>хозяйственными процессами и результатами деятельности;</p> <p>- систему сбора, обработки и подготовки информации по организации и её внутренним подразделениям, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей управленческого учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе формирования информации, полезной для принятия управленческих решений.</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	68
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	30
самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме экзамена	18

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в управленческий учет		14	
Тема 1.1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.Цели, задачи и структура управленческого учета как области практической деятельности и как науки. Сравнение систем финансового и управленческого учета.</p> <p>2.Управленческий учет в структуре управления организацией. Структура и функции учетно-аналитической службы организации. Роль бухгалтера-аналитика в информационном обеспечении процесса принятия управленческих решений.</p> <p>3.Объекты управленческого учета. Виды информации для управленческого учета. Организация управленческого учета.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся. Изучение теоретического лекционного материала, основной и дополнительной литературы. Решение ситуационных задач.</p>	4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6, ПК 4.7., ПК 5.5.
	Содержание учебного материала	2	
		8	

Тема 1.2. Формирование затрат производства в системе управленческого учета.	1. Затраты производства как объект управленческого учета. Расходы организации: понятие, классификация. 2. Классификация затрат и их практическое применение. 3. Учет затрат по статьям себестоимости и по экономическим элементам. 4. Учет прямых затрат. Учет и распределение косвенных затрат. Методы распределения затрат: традиционные и функциональные. Этапы сбора и распределения затрат. 5. Сводный учет затрат и оценка незавершенного производства.		ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 5.3., ПК 5.5.
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 1. Классификация затрат экономического субъекта. Учет затрат по статьям себестоимости и по экономическим элементам. Решение ситуационных задач.	2	
	2. Практическое занятие 2. Учет прямых затрат. Учет и распределение косвенных затрат. Методы распределения затрат: традиционные и функциональные. Решение ситуационных задач.	2	
Раздел 2. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.		38	

Тема 2.1. Калькулирование себестоимости продукции и учет косвенных затрат в себестоимости.	Содержание учебного материала 1. Определение калькулирования. Виды калькуляций. Объекты калькуляции и калькуляционные единицы. 2. Обзор традиционных и новейших калькуляционных систем и их классификация.	8	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 5.3., ПК 5.5.
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 3. Решение ситуационных задач по учету затрат, распределению косвенных затрат различными методами.	2	
	2. Практическое занятие 4. Решение ситуационных задач по калькулированию себестоимости в различных сферах деятельности организаций.	2	
Тема 2.2. Пообъектные методы учета затрат и калькулирования себестоимости.	Содержание учебного материала 1. Система позаказного калькулирования: формирование себестоимости заказа, партии изделий. Учет прямых трудовых и материальных затрат, первичные документы. Учет и распределение косвенных затрат между заказами. 2. Система попередельного калькулирования. Область применения, сущность, отличительные особенности, объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты учета.	14	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 5.3., ПК 5.5.

	<p>3. Модификации попередельного метода калькулирования. Однопередельный (простой или попроцессный) метод.</p> <p>4. Интегрированные и новейшие системы калькулирования. Учет затрат по функциям (ABC-метод).</p>		
	В том числе практических занятий	6	
	<p>1. Практическое занятие 5. Позаказный метод учета. Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий.</p>	2	
	<p>2. Практическое занятие 6. Попередельный метод учета. Однопередельный (простой или попроцессный) метод Решение ситуационных задач.</p>	2	
	<p>3. Практическое занятие 7. Калькулирование себестоимости традиционным и ABC-методами. Решение ситуационных задач.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Решение ситуационных задач по калькулированию себестоимости, анализ применения различных методов калькулирования. Сравнение влияния на деятельность организации результатов применения различных методов калькулирования.</p>	2	

Тема 2.3. Системы нормативного учета затрат и стандарт-костс.	Содержание учебного материала 1.Сравнительная характеристика систем. 2. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Область применения, отличительные особенности. Объекты учета затрат и объекты калькулирования.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 5.3., ПК 5.5.
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 8. Учет затрат нормативным методом, решение ситуационных задач. Выполнение тестовых заданий.	2	
Тема 2.4. Методы калькулирования полной и неполной себестоимости.	Содержание учебного материала 1.Метод учета и калькулирования полной себестоимости. 2.Метод учета и калькулирования “директ-костинг”: особенности учета, значение в условиях рыночной экономики.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 5.3., ПК 5.5.
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 9. Калькулирование себестоимости продукции методом «директ-костинг» и сравнение с методом полных затрат, решение ситуационных задач.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение теоретического лекционного материала, основной и дополнительной литературы; доработка заданий, выполняемых на практических занятиях.	2	

Раздел 3. Принятие управленческих решений по данным управленческого учета.		10	
Тема 3.1. Принятие управленческих решений по данным управленческого учета.	Содержание учебного материала	8	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 5.3., ПК 5.5.
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Типичные ситуации в управлении и стандартные методики подготовки информации для их решения. 2. «Директ - костинг» как основа подготовки информации для тактических управленческих решений. 3. Анализ «затраты – выход продукции – прибыль» (CVP). 4. Принятие решений по вопросам ценообразования и анализ рентабельности. 5. Неполная себестоимость и маржинальный доход; точка критического объема производства; операционный рычаг. 6. Разработка нормативных калькуляций. 		
	В том числе практических занятий	4	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Практическое занятие 10. Принятие управленческих решений на основании расчета показателей CVP – анализа, решение ситуационных задач. 	2	
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Практическое занятие 11. Неполная себестоимость и маржинальный доход; точка критического объема производства; операционный рычаг, решение ситуационных задач. 	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Релевантный подход. Принятие решения о цене на дополнительный заказ. Релевантный подход. Принятие решения об оптимизации производства при ограниченных производственных мощностях. Решение ситуационных задач.	2	
Раздел 4. Планирование.		16	
Тема 4.1. Составление операционных и финансовых бюджетов.	Содержание учебного материала	10	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 5.3., ПК 5.5.
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие бюджета организации, виды бюджетов. Функции бюджета. 2. Общий (генеральный) бюджет. Операционный бюджет. 3. Составление финансовых бюджетов. 		
	В том числе практических занятий	6	

	1. Практическое занятие 12. Разработка отдельных элементов операционного бюджета, решение ситуационных задач.	2	
	2. Практическое занятие 13. Разработка бюджетов для начинающей организации, решение ситуационных задач.	2	
	3. Практическое занятие 14. Решение ситуационных задач, контроль знаний.	2	
Тема 4.2. Гибкие бюджеты.	Содержание учебного материала	4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК1.4., ПК 2.1., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 5.3., ПК 5.5.
	1. Гибкие плановые бюджеты. 2. Гибкие аналитические бюджеты, расчет и анализ отклонений.		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 15. Гибкие бюджеты, анализ отклонений, решение ситуационных задач.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение теоретического лекционного материала, основной и дополнительной литературы; доработка заданий, выполняемых на практических занятиях.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		18	
Всего		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально – техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ПООП):

кабинет Бухгалтерского учета,

оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;

- доска;

- столы для обучающихся;

- стулья для обучающихся.

техническими средствами обучения:

- колонки для воспроизведения аудио;

- мультимедиа-проектор;

- компьютер преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые документы:

1) Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1-4. (в действующей редакции).

2) Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть I и II. (в действующей редакции)

3) Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 29 ноября 2011 г. № 402-ФЗ (в действующей редакции).

4) Федеральный закон Российской Федерации «О консолидированной финансовой отчетности» от 27 июля 2010 г. № 208-ФЗ (в действующей редакции).

5) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н (в действующей редакции).

6) Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 октября 2008 г. № 106н. (в действующей редакции)

7) Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2000. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 154н. (в действующей редакции).

8) Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.09.2006 г. № 115н. (в действующей редакции).

9) Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.06. 2001 г. № 44н (в действующей редакции).

10) Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2001 г. № 26н (в действующей редакции).

11) Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 г. № 32н (в действующей редакции).

12) Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 г. № 33н (в действующей редакции).

13) Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2000. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2007 г. № 153н (в действующей редакции).

14) Положение по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» ПБУ 15/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 г. № 107н (в действующей редакции).

15) Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.2002 г. № 114н (в действующей редакции).

Основная литература

- 1) Воронова Е.Ю. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / Воронова Е.Ю.- Москва, Издательство Юрайт-2019 – 428 – Профессиональное образование – Режим доступа: <https://www/biblio-online.ru/bcode/437041>

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ [https://www/ biblio-online.ru/](https://www/biblio-online.ru/)
2. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
4. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
5. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
6. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
7. <https://www.audit-it.ru> – Сайт информационной поддержки
8. www.glavbukh.ru - Главбух // Журнал электронный //

3.2.3. Дополнительные источники

1. Соколов, Я. В. Управленческий учет. Учебное пособие (Бакалавриат)/ Соколов Я. В.- Москва, Магистр: НИЦ ИНФРА -М, 2017. (электронный ресурс - ЗНАНИУМ - znanium.com)
2. Бухгалтерский учет // Журнал Министерства Финансов Российской Федерации.
3. Аудит // Журнал, научно-практический журнал.
4. МСФО на практике // Журнал // [электронный ресурс]. Режим доступа. (<https://msfo-practice.ru>)
5. Нормативные акты для бухгалтера // Журнал // [электронный ресурс]. Режим доступа. (<http://na.buhgalteria.ru>)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности, основные понятия, категории и инструменты управленческого учета, общие принципы его построения, закономерности функционирования современной экономики на уровне управленческого учета организаций; - основные особенности ведущих "школ" и направлений управленческого учета, методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов организации в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; - систему сбора, обработки и подготовки информации по организации и её внутренним подразделениям, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей управленческого учета, характеризующих 	<p>1. Полнота, системность, прочность знаний: изложение полученных знаний в устной, письменной или графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями программы дисциплины.</p> <p>2. Обобщенность знаний: выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявление причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений; свободное оперирование известными фактами и сведениями с использованием знаний из других учебных дисциплин.</p>	<p>Устные и письменные опросы, решения ситуационных задач, внеаудиторная самостоятельная работы, выполнение тестовых заданий и других видов текущего контроля.</p> <p>Экзамен.</p>

<p>деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе формирования информации, полезной для принятия управленческих решений.</p>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p>		
<p>-использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажу, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;</p> <p>-рассчитывать на основе типовых методик управленческого учета экономические и социально-экономические показатели;</p> <p>-оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции (работ, услуг), изменения объема и ассортимента продукции (работ, услуг), инвестиций, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;</p> <p>- осуществлять выбор инструментальных средств управленческого учета для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p>	<p>1.Свободно применяет умение (выполняет действие) при решении ситуационных задач, логично, последовательно излагает свое решение.</p> <p>2.Свободно комментирует выполняемые действия (умения), используя профессиональную терминологию, отвечает на вопросы преподавателя.</p> <p>3. Способен применять умение (действие) в незнакомой ситуации, выполнять задания продвинутого, творческого уровня</p>	<p>Экспертная оценка результатов практических занятий, решения ситуационных задач, внеаудиторной самостоятельной работы, тестовых заданий и других видов текущего контроля.</p> <p>Экзамен.</p>