

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
ОП.03 Менеджмент

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.03 «Менеджмент» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.2. ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.4.	<p>применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения</p> <p>проводить работу по мотивации трудовой деятельности</p> <p>использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса</p> <p>оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления</p> <p>уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований</p> <p>формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий, различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления</p> <p>учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p> <p>учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления</p> <p>учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной</p>	<p>сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</p> <p>принципы построения организационной структуры управления;</p> <p>цикл менеджмента;</p> <p>система методов управления</p> <p>основы формирования мотивационной политики организации</p> <p>стили управления, коммуникации, принципы делового общения</p> <p>процесс принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>внешняя и внутренняя среда организации</p> <p>содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах</p> <p>приемы самоменеджмента;</p> <p>содержание и значение организационной (корпоративной) культуры</p> <p>принципы построения организационной структуры управления;</p>

	<p>деятельности и участия в управлении закупками</p> <p>использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения</p> <p>налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности</p>	<p>основные виды современных информационных технологий и</p> <p>особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики</p> <p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации</p> <p>методы планирования и организации работы подразделения</p> <p>методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p>регламент закупочной деятельности</p> <p>методы планирования и организации работы финансового подразделения</p> <p>функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов</p>
--	---	--

3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	50
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	18
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	10

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

4. Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Эволюция концепций менеджмента.

Раздел 2. Функции менеджмента в рыночной экономике.

Раздел 3. Процесс принятия и реализации управленческих решений.

Раздел 4. Основы функционального менеджмента.