

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**ОП.14 Бюджетный учет**

**1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Бюджетный учет» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10., ОК 11. ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.1., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2	Заполнение унифицированных форм первичных учетных документов и других бухгалтерских документов на любых видах носителей.	Основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных операций, унифицированные формы первичных учетных документов.
	Проведение формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки, группировки первичных учетных документов по ряду признаков, таксировки и котировки первичных учетных документов.	Порядок проведения проверки первичных учетных документов: формальной, по существу, арифметической.
	Занесение данных по сгруппированным документам в учетные регистры; исправление ошибок в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета.	Принципы и признаки группировки первичных учетных документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета.
	Разработка рабочего плана счетов на основе Единого плана счетов бухгалтерского учета.	Единый план бухгалтерского учета и инструкцию по его применению;  планы счетов всех типов государственных (муниципальных) учреждений и инструкций по их применению;  принципы и цели разработки

	<p>Проведение учета кассовых операций, денежных документов, денежных средств на лицевых счетах учреждения в органе казначейства и в кредитной организации, основных средств и их амортизации, нематериальных активов и их амортизации, непроизведенных активов, финансовых вложений, материальных запасов, затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг, всех видов расчетов, обязательств, доходов и расходов текущего финансового года, операций по санкционированию расходов; оформление денежных и кассовых документов; заполнение кассовой книги и отчета кассира; определение финансового результата деятельности учреждений; заполнение форм отчетности.</p>	<p>рабочего плана счетов субъектов учета.</p> <p>Учет денежных средств на лицевых счетах учреждения в органе казначейства и на счетах в кредитной организации; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнение кассовой книги, ведение кассовых операций; понятие и классификация основных средств; оценка и переоценка основных средств; понятие и классификация нематериальных активов; амортизация нематериальных активов; понятие и классификация непроизведенных активов; учет поступления и выбытия: основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов; учет амортизации основных средств, непроизведенных активов, финансовых вложений; понятие, классификация и оценка материальных запасов; учет материальных запасов; документальное оформление поступления и расхода материальных запасов; синтетический учет движения материальных запасов; учет затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг; учет расчетов: по доходам, по выданным авансам, с подотчетными лицами, по ущербу имуществу, по оплате труда, с поставщиками за материальные ценности, выполненные работы и оказанные услуги, по платежам в бюджеты, с финансовыми органами по платежам из бюджета; учет доходов и расходов: текущего финансового года, финансового результата прошлых отчетных периодов, операций по санкционированию расходов;</p>
--	---	--

		виды, содержание, состав отчетности; порядок составления и сроки представления отчетности субъектов бюджетного учета.
	Ведение регистрации и накопления данных посредством двойной записи, по простой системе.	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства.
	Применение правил стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способов начисления амортизации, принятых в учетной политике экономического субъекта.	Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета.
	Владение методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составление отчетных калькуляций, произведение расчетов заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.	Методы учета затрат продукции (работ, услуг); внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, а также по вопросам оплаты труда.

### 3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	50
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	22
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
самостоятельная работа	10
консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	10

#### **4. Тематический план учебной дисциплины**

Тема 1. Содержание и организация бюджетного учета в Российской Федерации

Тема 2. Учет санкционирования расходов бюджетов

Тема 3. Учет денежных средств и финансовых вложений

Тема 4. Учет расчетов

Тема 5. Учет основных средств, нематериальных и непроизведенных активов

Тема 6. Учет материальных запасов

Тема 7. Финансовый результат учреждений. Отчетность казенных учреждений