

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
ОП.13 «Менеджмент»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Дисциплина входит в вариативную часть общепрофессионального цикла.

Цель учебной дисциплины:

формирование знаний об организации и системе ее построения, процессах управления, средствах и методах воздействия управляющей системы на управляемую.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности
- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса
- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления
- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований
- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения
- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий, различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
- учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления
- учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками
- использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения
- налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- принципы построения организационной структуры управления;
- цикл менеджмента;
- система методов управления
- основы формирования мотивационной политики организации
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- внешняя и внутренняя среда организации
- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах
- приемы самоменеджмента;
- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры
- принципы построения организационной структуры управления;
- основные виды современных информационных технологий и
- особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации
- методы планирования и организации работы подразделения
- методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления
- регламент закупочной деятельности
- методы планирования и организации работы финансового подразделения
- функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов

Наименование разделов дисциплины:

1. Эволюция концепций менеджмента.
2. Функции менеджмента в рыночной экономике.
3. Процесс принятия и реализации управленческих решений.
4. Основы функционального менеджмента.

Количество часов, отводимое на освоение дисциплины:

Вид учебной работы	Объем в часах
--------------------	---------------

Объем образовательной программы учебной дисциплины	50
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	18
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	