

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Московский финансовый колледж

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Аудиторская служба «Партнёры»



_____ Т.В. Каковкина

«28» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-производственной работе

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to N.V. Komleva.

_____ Н.В. Комлева

«28» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

форма обучения – очная

ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Москва – 2023

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Срок получения образования – 1 год 10 мес. на базе среднего общего образования.

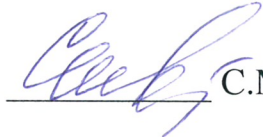
Организация – партнер: ООО «Аудиторская служба «Партнеры»

Разработчик:

Буленкова Е.В. – преподаватель ВКК Московского финансового колледжа Финансового университета

Рабочая программа учебной практики рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Экономические и учетные дисциплины».

Протокол от «26» июня 2023 г. № 11

Председатель предметной (цикловой) комиссии  С.М. Симонова

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр. |
|---|------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 13 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 20 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 20 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы учебной практики

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО;
- выполнение работ по специальности, характерных для бухгалтера.

1.1.1 Перечень общих компетенций

| Код | Общие компетенции |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

| | |
|--------|--|
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |
|--------|--|

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

| Код | Профессиональные компетенции |
|---------|---|
| ВД | Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ПК 4.1. | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. |
| ПК 4.2. | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки. |
| ПК 4.3. | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.4. | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. |
| ПК 4.5. | Принимать участие в составлении бизнес-плана |
| ПК 4.6. | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков. |
| ПК 4.7. | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков. |

1.1.3 В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

| | |
|---|---|
| <p>Вид деятельности – Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | |
| <p>иметь практический опыт в:</p> | <p>составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>применении налоговых льгот;</p> <p>разработке учетной политики в целях налогообложения;</p> <p>составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p> |
| <p>уметь</p> | <p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,</p> <p>определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического</p> |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p> <p>осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам</p> |
|--|---|

| | |
|-------|---|
| | финансовой отчетности. |
| знать | <p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и</p> |
|--|--|

| |
|---|
| <p>статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса:</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации;</p> <p>технологии расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о</p> |
|---|

| | |
|--|-------------------------------|
| | консолидированной отчетности. |
|--|-------------------------------|

1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики

Всего часов – 36, в том числе
в рамках освоения МДК.04.01 – 20 час.,
в рамках освоения МДК.04.02 – 16 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура учебной практики

| Коды профессиональных общих компетенций | Код и наименование профессиональных модулей | Суммарный объем нагрузки, час. | Виды работ | Наименование тем учебной практики | Количество часов по темам |
|---|---|--------------------------------|---|--|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ПК 4.1.-ПК 4.7., ОК 01.- ОК 06., ОК 09.- ОК 11. | ПМ.04 составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности | 36 | | | 36 |
| | МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» | | | | 20 |
| ПК 4.1. - 4.5, ПК 4.7.ОК 01.-ОК 06., ОК 09.-ОК 11. | | | Ознакомиться с исходными данными о деятельности условной организации, учетной политикой для целей бухгалтерского учета. | Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности. | 1 |
| | | | Составить журнал регистрации фактов хозяйственной жизни условной | Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности | 4 |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | <p>организации.</p> <p>Определить финансовый результат деятельности за отчетный период, указанный в исходной информации.</p> <p>Закрыть учетные бухгалтерские регистры соответствующего отчетного периода.</p> | | |
| | | <p>Заполнить бухгалтерский баланс на основе подготовленной информации и регистров бухгалтерского учета.</p> <p>Заполнить отчет о финансовых результатах.</p> <p>Заполнить отчет о движении денежных средств.</p> | <p>Тема 1.3.</p> <p>Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности.</p> | 6 |
| | | <p>Провести сверку данных аналитических и синтетических регистров, составить справку о результатах проведенного контроля.</p> | <p>Тема 1.4.</p> <p>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности как объект внутреннего контроля организации.</p> | 2 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|----|
| | | | | | |
| | | | На основании исходной информации разработать формы прогнозной отчетности. Описать проделанную работу. | Тема 1.5. Прогнозирование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности | 6 |
| | | | Изучить порядок заполнения форм статистической отчетности, оформить информацию в отчете. | Тема 1.6. Статистическая отчетность. | 1 |
| | МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности | | | | 16 |
| ПК 4.4.- ПК 4.7. ОК 01.- ОК 06., ОК 09.- ОК 11. | | | Ознакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью условной организации, разработать таблицы для осуществления ее анализа. | Тема 2.1. Теоретические основы анализа | 2 |
| | | | Определить оценку структуры активов и пассивов по показателям бухгалтерского баланса, результаты общей оценки активов и их источников по показателям баланса, рассчитать показатели ликвидности бухгалтерского баланса, оценки несостоятельности (банкротства) организации, деловой активности и | Тема 2.2. Анализ Бухгалтерского баланса | 6 |

| | | | | | |
|--|-------|--|--|---|----|
| | | | финансового цикла условной организации. Сформулировать выводы, отразить в отчете. | | |
| | | | Определить и проанализировать уровень и динамику финансовых результатов по показателям отчетности, влияние факторов на прибыль, рассчитать показатели платежеспособности, рентабельности и финансовой устойчивости условной организации. Сформулировать выводы, отразить в отчете. | Тема 2.3. Анализ Отчета о финансовых результатах | 4 |
| | | | Рассчитать и проанализировать состав и движение собственного капитала, чистые активы условной организации. Провести анализ поступления и расходования денежных средств. Сформулировать выводы, отразить в отчете. | Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | 2 |
| | | | Провести расчет рейтинговой оценки финансового состояния организации. Сформулировать выводы, отразить в отчете. | Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта. | 2 |
| | Всего | | | | 36 |

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

| Профессиональные модули и междисциплинарные курсы, темы | Содержание практики | Объем часов |
|--|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| ПМ.04 составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности | | 36 |
| МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» | | 20 |
| Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности. | <p>Ознакомиться с заданием по учебной практике, сведениями об условной организации – объекте практики.</p> <p>Ознакомиться с оформлением и местом учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения в организации. Ознакомиться с порядком утверждения учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения в условной организации и случаями, и сроками ее изменения.</p> | 1 |
| Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности | <p>Ознакомиться с составом отчетности условной организации в зависимости от вида деятельности, режима налогообложения, отчетного периода.</p> <p>Осуществление уточнения оценки статей бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Формирование себестоимости, осуществление закрытия счетов учета затрат с использованием таблиц Excel.</p> <p>Формирование финансового результата деятельности условной организации, осуществление закрытия финансово-результатных счетов с использованием таблиц Excel.</p> <p>Составление сальдовой оборотной ведомости с использованием таблиц Excel.</p> | 4 |
| Тема 1.4. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности как объект | Осуществление сверки данных учетных регистров и статей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Оформление результатов проверки, формирование рабочей документации (справки) о проведенной проверке. | 2 |

| | | |
|--|--|----|
| внутреннего контроля организации. | | |
| Тема 1.5. Прогнозирование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности | Разработка бюджетов и форм прогнозной отчетности условной организации. | 6 |
| Тема 1.6. Статистическая отчетность. | Изучение порядка заполнения форм статистической отчетности, заполнение формы (на выбор) по условной организации. | 1 |
| МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности | | 16 |
| Тема 2.1. Теоретические основы анализа | Ознакомиться с составом бухгалтерской (финансовой) отчетности условной организации, определить методику анализа. Разработать рабочие таблицы (Excel) для осуществления анализа. | 2 |
| Тема 2.2. Анализ Бухгалтерского баланса | Осуществить анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования. Провести анализ ликвидности бухгалтерского баланса, дать оценку и прогноз платежеспособности условной организации. Осуществить оценку финансовой устойчивости условной организации, провести анализ чистых активов. Рассчитать коэффициенты ликвидности, платежеспособности на основе бухгалтерского баланса условной организации. Осуществить оценку удовлетворительности структуры бухгалтерского баланса. | 6 |
| Тема 2.3. Анализ Отчета о финансовых результатах | Рассчитать структуру доходов и расходов условной организации. Осуществить оценку структуры и динамики чистой прибыли. Рассчитать безубыточный объем продаж и запас финансовой прочности. | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | <p>Осуществить оценку платежеспособности условной организации по данным отчета о движении денежных средств.</p> <p>Определить оптимального уровня денежных средств по моделям Баумоля и Миллера-Орра.</p> | 2 |
| Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта. | <p>Осуществить расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов условной организации.</p> <p>Осуществить рейтинговую оценку финансового состояния условной организации.</p> <p>Формирование выводов и предложений в целях поиска оптимальных управленческих решений и представление их руководству.</p> | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально техническое обеспечение

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие рабочих мест в кабинете «Учебная бухгалтерия». Условием проведения учебной практики является предоставление студенту рабочего места, оборудованного персональным компьютером с выходом в Интернет, пакетом Microsoft Office и информационно-правовыми системами.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| | |
|--|--|
| Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности) | Формы и методы контроля и оценки |
| Вид деятельности – Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности | |
| Умения: | |
| использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики. Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика, дневник прохождения практики) Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по учебной практике. |

выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

планировать программы и сроки

проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта,

Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики.

Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика, дневник прохождения практики)

Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по учебной практике

инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность

| | |
|--|--|
| <p>показателей бухгалтерских отчетов;</p> <p>осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p> | |
| <p>Практический опыт в:</p> <p>составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>применении налоговых льгот;</p> <p>разработке учетной политики в целях налогообложения;</p> <p>составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p> | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики.</p> <p>Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика, дневник прохождения практики)</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по учебной практике</p> |