

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»
(Финансовый университет)**

Московский финансовый колледж

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Аудиторская служба
«Партнёры»

 _____ Т.В. Каковкина

«28» июня 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-производственной работе

 _____ Н.В. Комлева

«28» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики (по профилю специальности)
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
форма обучения – очная

ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой)
отчетности

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Срок получения образования – 2 года 10 мес. на базе основного общего образования.

Организации – партнеры: ООО «АСП-Аудит», ООО «Профессиональная бухгалтерия», ООО «Аудиторская служба «Партнеры», ООО «Русаудит», ООО «Аудит Картель», ООО «Аудиторская компания «ГРАД».

Разработчики:

Буленкова Е.В. - преподаватель ВКК Московского финансового колледжа Финансового университета

Райз Н.С. - преподаватель ВКК Московского финансового колледжа Финансового университета

Рабочая программа производственной практики рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Экономические и учетные дисциплины».

Протокол от «26» июня 2023 г. №11

Председатель предметной (цикловой) комиссии  С.М. Симонова

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики

- формирование у студентов практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.1. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД	«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.1.3. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по видам профессиональной деятельности студент должен:

иметь практический опыт в:	<p>составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>участи в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>применении налоговых льгот;</p> <p>разработке учетной политики в целях налогообложения;</p> <p>составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
уметь	<p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,</p> <p>определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p>

анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

	осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
знать	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p>

	<p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса:</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации;</p> <p>технологии расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики

Всего часов _____ 72 _____ в том числе

в рамках освоения МДК.04.01 __ 36 __ час.

в рамках освоения МДК.04.02 __ 36 __ час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)

Коды профессиональных общих компетенций	Код и наименование профессиональных модулей	Суммарный объем нагрузки, час.	Виды работ	Наименование тем производственной практики (по профилю специальности)	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 ПК 4.6 ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09	ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»	72			72
	МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»	36			36
			Ознакомиться с деятельностью организации. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.	Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.	6

		<p>Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.</p> <p>Ознакомиться с приказом об учетной политике организации.</p> <p>Описать проделанную работу.</p>		
	<p>Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить состав имущества организации, порядок начисления амортизации. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить бухгалтерский баланс организации, порядок оценки статей. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы. Отразить в отчете по практике.</p>	<p>Тема 1.2.</p> <p>Этапы подготовки отчетности</p> <p>Тема 1.3.</p> <p>Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности.</p>	22	

	<p>Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей, состав доходов и расходов. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты. Рассмотреть классификацию денежных потоков. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы. Отразить в отчете по практике.</p> <p>Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности. Отразить в отчете по практике.</p>		
--	--	--	--

		Проанализировать сходства и различия индивидуальной и консолидированной отчетности на основе информационной базы организации и НПА по бухгалтерскому учету и отчетности. Описать проделанную работу в отчете по практике.		
		Изучить организацию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в исследуемом объекте практики (при наличии). Составить схему элементов внутреннего контроля организации- объекта практики (или на условном примере применительно к организации- объекту практики). Изучить систему внутреннего документооборота и управленческой отчетности организации- объекта практики. Разработать варианты учетной политики по внедрению внутреннего контроля для организации- объекта практики. Изучить систему планирования деятельности в организации. Описать проделанную работу. На основании отчетной информации разработать формы прогнозной отчетности.	Тема 1.4. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности как объект внутреннего контроля и планирования деятельности организации.	8
	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности			36
		Ознакомиться с составом и содержанием бухгалтерской отчетности.	Тема 2.1.	6

			<p>Определить место анализа в системе управления организацией.</p> <p>Изучить бухгалтерскую отчетность как информационную базу финансового анализа.</p> <p>Изучить перечень пользователей результатов аналитической работы.</p> <p>Описать проделанную работу, используя соответствующие приемы анализа.</p>	Теоретические основы анализа	
			<p>Выполнить процедуру «чтения баланса», в частности анализ структуры и динамики активов и пассивов. Выявить «узкие места» в деятельности организации и сформулировать перечень вопросов, на которые можно будет ответить лишь при более детальном ознакомлении со спецификой ее работы.</p> <p>Проанализировать платежеспособность организации и сделать прогноз в краткосрочной перспективе.</p> <p>Определить тип финансовой устойчивости и выполнить коэффициентный анализ.</p> <p>Оценить показатели деловой активности: оборачиваемость и рентабельность активов и собственного капитала.</p> <p>Описать проделанную работу, используя табличный способ обработки информации.</p>	<p>Тема 2.2.</p> <p>Анализ Бухгалтерского баланса</p>	12
			<p>Проанализировать состав и структуру доходов и расходов организации.</p> <p>Проанализировать формирование и использование чистой прибыли организации.</p>	<p>Тема 2.3. Анализ</p> <p>Отчета о финансовых результатах</p>	6

			<p>Выполнить факторный анализ прибыли от продаж.</p> <p>Выполнить анализ рентабельности обычных видов деятельности.</p> <p>Описать проделанную работу, используя табличный способ обработки информации.</p>		
			<p>Проанализировать Отчет об изменениях капитала: состав и структуру собственного капитала, рассчитайте эффективность управления собственным капиталом; динамику чистых активов организации, их соотношение с совокупными активами и уставным капиталом.</p> <p>Выполнить анализ Отчета о движении денежных средств: прямым и косвенным методами.</p> <p>Выполнить анализ Отчета о целевом использовании полученных средств: динамику показателей, раскрывающих поступление и использование полученных средств (если данный вид Отчета имеет место быть).</p> <p>Описать проделанную работу, используя табличный способ.</p>	Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	6
			<p>Выполнить финансовый анализ, используя дескриптивные (модели описательного характера), предикативные (модели прогностического характера), нормативные (модели, которые позволяют сравнивать фактические показатели с ожидаемыми, запланированными).</p> <p>Оценить кредитоспособность организации по данным финансовой отчетности.</p>	Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта.	6

		<p>Выполнить прогноз вероятности несостоятельности (банкротства) организации и указать пути финансового оздоровления хозяйствующего субъекта.</p> <p>Описать проделанную работу, используя табличный способ.</p>		
--	--	--	--	--

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Профессиональные модули и междисциплинарные курсы, темы	Содержание	Объем часов
1	2	3
ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»		72
Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		36
МДК. 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		36
Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.	<p>Виды деятельности организации, организационно-правовые формы, Учредительные документы, приказ об учетной политике. Размер уставного капитала организации, источники его формирования.</p> <p>Приказ о технике безопасности. Схема структуры организации.</p>	6
Тема 1.2. Этапы подготовки отчетности	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.	22
Тема 1.3. Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности.	<p>Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам; заполнение форм– бухгалтерского баланса, отчета о финансовом результате и приложений к ним; методика определения деловой репутации.</p> <p>Уточнение оценки отражённых в бухгалтерском учёте активов и пассивов; уточнение оценки имущества по неотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчётности; проведение инвентаризации перед составлением годовой отчётности; пересчет в рубли на дату составления бухгалтерской отчётности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.</p>	

	<p>Отражение финансового результата деятельности организации; отражение доходов и расходов, относящихся к отчетному периоду, по которым отсутствуют первичные документы.</p> <p>Закрытие субсчетов к счёту 90; закрытие субсчетов к счёту 91; списание чистой прибыли (убытка отчетного года на счёт 84).</p> <p>Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.</p> <p>Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок.</p> <p>Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности.</p> <p>Владение методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды.</p> <p>Знание порядка регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики.</p>	
Тема 1.4. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности как объект внутреннего контроля и планирования деятельности организации.	<p>Система внутреннего контроля учета и отчетности, управленческая отчетность.</p> <p>Законность операций и оценка финансовых результатов деятельности организации. Контроль обеспечения сохранности имущества.</p> <p>Оценка эффективности документооборота.</p> <p>Умение проводить взаимосверку данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей.</p>	8
Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности		36
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности		36
Тема 2.1 Теоретические основы анализа	<p>Цель и задачи анализа финансовой отчетности.</p> <p>Метод, виды и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p> <p>Последовательность анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p>	6

	<p>Основные показатели финансового анализа и их взаимосвязь. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Пользователи результатов анализа бухгалтерской отчетности. Использование методов статистики и приемов детерминированного факторного анализа. Сопоставимость аналитических показателей. Взаимосвязь показателей.</p>	
<p>Тема 2.2. Анализ Бухгалтерского баланса</p>	<p>Аналитические возможности бухгалтерского баланса. Анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка и прогноз платежеспособности организации. Анализ чистых активов организации: Анализ оборачиваемости активов организации. Оценка рентабельности капитала организации. Использование методики общего (реального) коэффициента платежеспособности. Расчет абсолютных и относительных показателей финансовой устойчивости организации. Анализ эффективности использования оборотных активов организации.</p>	12
<p>Тема 2.3. Анализ Отчета о финансовых результатах</p>	<p>Задачи анализа финансовых результатов деятельности организации. Показатели прибыли и рентабельности. Анализ прочих доходов и расходов. Резервы роста прибыли и рентабельности. Анализ прибыли от продаж. Определение безубыточного объема продаж. Анализ рентабельности обычных видов деятельности.</p>	6
<p>Тема 2.4. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p>	<p>Анализ состава и структуры собственного капитала организации. Эффективность использования собственного капитала. Анализ движения денежных средств организации. Прямой и косвенный методы анализа. Показатели, характеризующие поступление и целевое использование средств.</p>	6

	Оценка платежеспособности организации по данным Отчета о движении денежных средств.	
Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта.	<p>Внутренний контроль эффективности и результативности деятельности при помощи методов экономического анализа (управленческий анализ и финансовый анализ).</p> <p>Комплексный экономический анализ.</p> <p>Анализ кредитоспособности организации.</p> <p>Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.</p> <p>Рейтинговая оценка финансового состояния организации. Расчет соответствующих показателей.</p> <p>Отечественные и западные методики оценки вероятности несостоятельности хозяйствующего субъекта. Пути финансового оздоровления.</p>	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие рабочих мест на площадке экономического субъекта на основе заключенных прямых договоров.

Необходимое оснащение рабочих мест:

- компьютер с выходом в Интернет, принтер, сканер;
- Информационно-справочные системы "Консультант", "Гарант";
- доступ к бухгалтерским программам ("1С: Бухгалтерия", Парус, Банк-Клиент и др.).

Студенты должны иметь доступ к локальным актам и стандартам экономического субъекта (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ВД. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Освоенные умения:</p> <p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,</p> <p>определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике.</p> <p>Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ: (отчет о практике, характеристика-отзыв профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики)</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности).</p>

аналитические процедуры;

применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в

процессе проведения финансового анализа;

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

<p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p> <p>осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p>	
<p>Практический опыт:</p> <p>составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>применении налоговых льгот;</p> <p>разработке учетной политики в целях налогообложения;</p> <p>составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике.</p> <p>Анализ документов, подтверждающих выполнение соответствующих работ: (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика-отзыв профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики)</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности).</p>