



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«20» февраля 2023 г.

№ 0386/о

Москва

О проведении Всероссийской олимпиады «Конкурс «стартапов»
(на английском языке)

В соответствии с календарным планом Финансового университета на 2023 год **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в период с 20 февраля 2023 г. по 28 апреля 2023 г. Всероссийскую олимпиаду «Конкурс «стартапов» (на английском языке) для студентов колледжей (далее - конкурс) на территории Московского финансового колледжа.

2. Утвердить:

Положение о конкурсе (приложение № 1);

Регламент проведения конкурса (приложение № 2);

состав организационного комитета конкурса (приложение № 3);

состав методической комиссии и жюри конкурса (приложение № 4);

состав рабочей группы конкурса (приложение № 5);

Календарный план конкурса (приложение № 6).

3. Начальнику Управления маркетинга Кирпичевой М.А. обеспечить рекламную поддержку и информационное сопровождение конкурса в средствах массовой информации, организовать фотосъемку.

4. Обеспечить:

4.1 Проректору по цифровизации Остапенко Г.А. обеспечить сопровождение этапов конкурса.

4.2 Директору Центра цифровых коммуникаций Попову А.А. обеспечить техническую поддержку сайта конкурса.

4.3 Директору Бизнес-инкубатора Факультета «Высшая школа управления» Лосеву А.А. обеспечить сопровождение конкурса, консультативную поддержку, трекинг, коучинг и менторинг.

77964

5. Ответственность за координацию работ по проведению конкурса возложить на директора Московского финансового колледжа Зиневича Н.Н.

6. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по маркетингу и работе с абитуриентами Брюховецкую С.В.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'С.Е. Прокофьев', written in a cursive style.

С.Е. Прокофьев

Перепишка | Предпросмотр | Состояние

Все | В работе | Задания | Продвинутое | Непрочитанные

| Инициатор/Исполнитель | Срок | Состояние | Результат выпол. | Отправлено | Завершено | Тема |
|------------------------------|------------|------------|--------------------|-----------------|-----------------|---|
| Брюховецкая Светлана... | 08.02.2023 | Прекращено | | 09.02.2023 1... | 10.02.2023 1... | >> Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Адресату с ЭП | 10.02.2023 1... | 10.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Осташенко Григорий Алекс... | | Выполнено | Подписать | 10.02.2023 1... | 13.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Адресату с ЭП | 13.02.2023 1... | 13.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Попов Александр Александр... | | Выполнено | Подписать | 13.02.2023 1... | 14.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | В группу распеч... | 14.02.2023 1... | 14.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Невгод Татьяна Вячеславов... | | Выполнено | На доработку | 14.02.2023 1... | 15.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Отправить на по... | 15.02.2023 1... | 15.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Адресату с ЭП | 15.02.2023 1... | 15.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Солохова Гизель Равильев... | | Выполнено | Подписать | 15.02.2023 1... | 16.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | В группу распеч... | 16.02.2023 1... | 16.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Невгод Татьяна Вячеславов... | | Выполнено | На доработку | 16.02.2023 1... | 16.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Отправить на по... | 16.02.2023 1... | 16.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Адресату с ЭП | 16.02.2023 1... | 16.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Солохова Гизель Равильев... | | Выполнено | Подписать | 16.02.2023 1... | 17.02.2023 9... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Адресату с ЭП | 17.02.2023 9... | 17.02.2023 9... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Каменева Екатерина Анатол... | | Выполнено | Подписать | 17.02.2023 9... | 17.02.2023 9... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Адресату с ЭП | 17.02.2023 9... | 17.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Брюховецкая Светлана Вле... | | Выполнено | Подписать | 17.02.2023 1... | 17.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Адресату с ЭП | 17.02.2023 1... | 17.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Осташенко Григорий Алекс... | | Выполнено | Подписать | 17.02.2023 1... | 17.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | Адресату с ЭП | 17.02.2023 1... | 17.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Попов Александр Александр... | | Выполнено | Подписать | 17.02.2023 1... | 20.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Малашикина Оксана Анатол... | | Выполнено | В группу распеч... | 20.02.2023 1... | 20.02.2023 1... | Согласование проекта приказа о "У... |
| Группа Распечатки Прика... | | В работе | | 20.02.2023 1... | | Согласование проекта приказа о "У... |

Типовой маршрут: Универсальный ТМ проектов приказов | *Тип маршрутизации: Сложная

Контроль задачи | Уведомления об этапах

ИД задания: 1655547 | ИД задания: 18722770 | Дата изменения: 20.02.2023 11:27:27 | Просмотр

- Главная
- Версия: 1
- Солохова Гизель Равильевна. Дата подписи: 15.02.2023 18:33:02
 - Солохова Гизель Равильевна. Дата подписи: 16.02.2023 10:27:32
 - Солохова Гизель Равильевна за Зиневич Николай Николаевич. Дата подписи: 16.02.2023 10:28:05
 - Каменева Екатерина Анатольевна. Дата подписи: 17.02.2023 9:50:01
 - Брюховецкая Светлана Владимировна. Дата подписи: 17.02.2023 10:06:08
 - Осташенко Григорий Александрович. Дата подписи: 17.02.2023 13:15:57
 - Попов Александр Александрович. Дата подписи: 20.02.2023 11:25:55

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом Финуниверситета
от 20.02.2023 № 0386/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийской олимпиаде «Конкурс «стартапов» (на английском языке)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Всероссийской олимпиаде «Конкурс «стартапов» (на английском языке) (далее - Конкурс) определяет порядок проведения конкурса, его организационное и методическое обеспечение, порядок определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями и задачами Конкурса являются:

развитие предпринимательских способностей и совершенствование языковой подготовки специалистов СПО, в частности: активизация участия молодежи в научно-технической и инновационной деятельности, популяризация инновационного предпринимательства среди молодежи, а также развитие навыков иноязычной речи в профессиональной деятельности, понимание общего смысла высказываний, осуществление поиска, анализа и интерпретации информации из иноязычных источников, а также развитие коммуникативных компетенций на английском языке.

Основной задачей конкурса является отбор победителей из числа конкурсантов в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения на основании определенных жюри лучших проектов, имеющих значительный потенциал коммерциализации и инновационную составляющую технологического решения.

1.3. Конкурс проводится федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Финансовый университет) на площадке структурного подразделения среднего профессионального образования – Московского финансового колледжа.

1.4. В конкурсе на добровольной основе принимают индивидуальное участие студенты по всем специальностям среднего профессионального образования.

1.5. Участие в конкурсе является бесплатным.

1.6. Для обеспечения информационной поддержки создается официальная страница конкурса http://www.fa.ru/org/spo/mfc/Pages/230123_START-UP_1.aspx и используется электронный почтовый ящик StartUp-mfc@fa.ru.

1.7. Рабочим языком конкурса является английский язык.

2. Порядок организации и проведения конкурса.

2.1. К участию в конкурсе приглашаются студенты колледжей 1-4 курсов.

2.2. Участники конкурса должны пройти процедуру регистрации по адресу <http://my.fu.ru>

2.3. Конкурс проводится в 2 этапа – предварительный (отборочный) и заключительный этап (в дистанционном формате на платформе Zoom).

2.4. Предварительный (отборочный) этап.

2.4.1. Предварительный (отборочный) этап проводится с 20 февраля 2023 г. по 16 апреля 2023 г.

2.4.2. Участники конкурса в рамках установленного периода направляют аннотацию проекта стартапа и видеовизитку с информацией об участнике. Содержание и техническое оформление работ должно соответствовать требованиям, указанным в Методических рекомендациях (Приложение к Регламенту Конкурса).

2.4.3. Все участники конкурса, успешно прошедшие предварительный (отборочный) этап, имеют право принять участие в заключительном этапе конкурса.

2.5. Заключительный этап.

2.5.1. Заключительный этап состоится 25 апреля 2023 г. в дистанционном формате на платформе Zoom.

2.5.2. Оргкомитет направляет участникам Конкурса, успешно прошедшим предварительный (отборочный) этап, по электронной почте, указанной при регистрации, приглашение на участие в заключительном этапе Конкурса. За день до проведения заключительного этапа участнику будет направлена ссылка, по которой участник войдет на конференцию.

2.5.3. Заключительный этап Конкурса проводится в форме публичного устного выступления участника с проектом стартапа на английском языке, сопровождаемого демонстрацией презентации. Выступление и презентация должны соответствовать Методическим рекомендациям (Приложение к Регламенту).

2.6. Информация о победителях и призерах доводится до сведения участников путем размещения информации на официальной странице конкурса.

2.7. Подача апелляций не предусмотрена.

3. Организационно-методическое обеспечение конкурса

3.1. Для организационно-методического обеспечения проведения конкурса приказом ректора Финансового университета создаются и утверждаются организационный комитет (далее – оргкомитет), методическая комиссия и жюри конкурса.

Председателем оргкомитета конкурса является Брюховецкая С.В., проректор по маркетингу и работе с абитуриентами, ответственный секретарь приемной комиссии, председателем методической комиссии и жюри является Карасев Ф.Г., коммерческий директор управляющего офиса компании «4CIO».

3.2. Оргкомитет, методическая комиссия и жюри конкурса формируются из преподавательского состава работников Московского финансового колледжа Финансового университета, сотрудников Бизнес-инкубатора Финансового университета.

3.3. Оргкомитет конкурса:

- устанавливает форму и сроки проведения этапов конкурса;
- обеспечивает непосредственное проведение конкурса;
- разрабатывает положение и регламент конкурса;
- формирует состав жюри конкурса;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров конкурса;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим положением.

3.4. Методическая комиссия:

- разрабатывает Методические рекомендации к Конкурсу, содержащие требования к содержанию и техническому оформлению работ, представляемых участниками на Конкурс;
- разрабатывает критерии и шкалу оценки работ, представляемых участниками на Конкурс.

3.5. Жюри конкурса:

- проверяет и оценивает работы, представленные участниками на Конкурс;
- предоставляет список участников, победителей и призеров конкурса в оргкомитет;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим положением.

4. Порядок определения победителей и призеров

4.1. Представленные на конкурс работы жюри рассматривает на предмет соответствия тематическому направлению конкурса и требованиям к работам, содержащимся в Методических рекомендациях. Работы, отвечающие данным обязательным условиям, оцениваются в соответствии с пунктами 4.2-4.3.

4.2. Максимальное количество баллов, которое участник может получить на предварительном (отборочном) этапе составляет 40 баллов: 20 баллов – за аннотацию; 20 баллов – за видеовизитку.

4.2.1. Критерии оценки аннотации (отборочный этап):

- лексико-грамматическое и стилистическое оформление текста аннотации - 10 баллов;
- новизна и актуальность идеи стартапа - 5 баллов;
- реальность плана реализации проекта - 5 баллов.

4.2.2. Критерии оценки видеовизитки:

- информационная насыщенность видеовизитки – 10 баллов;
- фонетическое оформление речи – 9 баллов;
- соблюдение регламента – 1 балл.

4.3. Для участия в заключительном этапе конкурса необходимо набрать в ходе предварительного (отборочного) этапа не менее 30 баллов.

4.4. Максимальное количество баллов, которое участник может получить на заключительном этапе Конкурса составляет 60 баллов. Критерии оценки выступления участника:

- грамотность изложения доклада на английском языке - 20 баллов;
- фонетическое оформление речи - 10 баллов;
- логика изложения материала – 10 баллов;
- ответы на вопросы – 15 баллов;
- техническое исполнение проекта – 5 баллов.

4.5. Победителями и призерами конкурса признаются участники, набравшие максимальное количество баллов в заключительном этапе конкурса.

4.6. Победителями конкурса признаются участники, чьи работы заняли 1-е, 2-е, 3-е места на Конкурсе. Призерами конкурса признаются участники, занявшие 4 -10 места.

4.7. Количество победителей предварительного (отборочного) этапа Конкурса не должно превышать 50 процентов от общего числа участников конкурса. Количество победителей и призеров заключительного этапа конкурса не должно превышать 25 процентов от общего числа участников заключительного этапа конкурса.

4.8. Жюри имеет право учреждать дополнительные номинации и награды.

4.9. Победители, призеры конкурса, а также лауреаты в номинациях получают дипломы. Участники предварительного этапа получают сертификаты участников (с указанием ФИО преподавателя).

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Московского финансового колледжа



Г.Р. Солохова

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом Финуниверситета
от 20.02.2023 № 0386/о

РЕГЛАМЕНТ

Всероссийской олимпиады «Конкурс «стартапов» (на английском языке)

1. Общие положения

1.1. Регламент Всероссийской олимпиады «Конкурс «стартапов» (на английском языке) (далее – Регламент) разработан в соответствии с Положением о Всероссийской олимпиаде «Конкурс «стартапов» (далее – Конкурс) и определяет порядок проведения конкурсных испытаний и правила участия.

1.2. Конкурс проходит в два этапа:

- предварительный (отборочный) этап проводится в заочной форме в виде видеовизитки участника конкурса и аннотации к проектной работе;
- заключительный этап проводится в дистанционном формате на платформе Zoom в виде публичного выступления, сопровождаемого презентацией работы.

2. Правила участия в конкурсе и порядок регистрации участников

2.1. Участники конкурса с 20 февраля 2023 г. по 16 апреля 2023 г. проходят процедуру регистрации по адресу <http://my.fa.ru>

2.2. Участники конкурса несут ответственность за достоверность персональных данных, указанных при регистрации.

2.3. Участники конкурса обязаны представить в оргкомитет следующие документы:

предварительный (отборочный) этап:

- согласие на сбор, хранение, использование, передачу, удаление персональных данных

заключительный (в дистанционном формате) этап:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт).

3. Порядок проведения предварительного (отборочного) этапа

3.1. После процедуры регистрации участники предварительного (отборочного) этапа конкурса загружают аннотацию к своей проектной работе и видеовизитку в личном кабинете. Формат и содержание видеовизитки должны

соответствовать требованиям, размещенным в Методических рекомендациях (приложение к Регламенту).

3.2. Один участник может представить лишь одну аннотацию и одну видеовизитку.

3.3. После загрузки аннотации в личный кабинет участника и отправки видеовизитки внесение изменений в представленные материалы не допускается.

4. Процедура оценивания аннотаций, представленных на предварительном (отборочном) этапе

4.1. Предварительный (отборочный) этап оценивает жюри конкурса.

4.2. Максимальное количество баллов, которое участник может получить за участие в предварительном (отборочном) этапе, составляет 40 баллов.

4.2.1. Максимальное количество баллов, которое участник может получить за аннотацию – 20 баллов:

- лексико-грамматическое и стилистическое оформление текста аннотации - 10 баллов;

- новизна и актуальность идеи стартапа - 5 баллов;

- реальность плана реализации проекта - 5 баллов.

4.2.2. Максимальное количество баллов, которое участник может получить за видеовизитку – 20 баллов.

4.2.3. Для участия в заключительном (в дистанционном формате) этапе конкурса необходимо набрать не менее 30 баллов по итогам предварительного (отборочного) этапа.

4.3. Результаты участников конкурса фиксируются в итоговой таблице на интернет-странице конкурса по адресу http://www.fa.ru/org/spo/mfc/Pages/olimpiady_i_konkursy.aspx в виде ранжированного списка, в порядке уменьшения суммы баллов, полученных участником за аннотацию и видеовизитку. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

4.4. Количество победителей и призеров предварительного (отборочного) этапа конкурса не должно превышать 50 процентов от общего фактического числа зарегистрированных участников предварительного (отборочного) этапа.

4.5. Итоги предварительного (отборочного) этапа конкурса подводятся на заседании Жюри после подписания ведомости председателем и всеми членами Жюри. Ведомость направляется в оргкомитет конкурса, который составляет протокол заседания по утверждению результатов предварительного (отборочного) этапа конкурса.

4.6. Список участников, допущенных к заключительному этапу Конкурса, публикуется на официальной странице на основании протокола заседания оргкомитета по утверждению результатов проведения предварительного (отборочного) этапа Конкурса не позднее 18 апреля 2023 года.

4.7. В случае возникновения вопросов следует обращаться по адресу: StartUp-mfc@fa.ru

5. Порядок проведения заключительного этапа конкурса

5.1. Заключительный этап состоится 25 апреля 2023 г. в дистанционном формате на платформе Zoom.

5.2. К участию в заключительном этапе конкурса по решению оргкомитета и жюри допускаются участники, набравшие не менее 30 баллов в предварительном (отборочном) этапе конкурса. Оргкомитет направляет им приглашение по электронной почте, указанной участником конкурса при регистрации.

5.3. Заключительный (в дистанционном формате) этап конкурса проводится в виде **публичного устного выступления, сопровождаемого презентацией своего проекта в Power Point.**

6. Процедура оценивания выполненных заданий заключительного этапа

6.1. Максимальное количество баллов, которое участник может получить на заключительном этапе конкурса, составляет 60 баллов. Критерии оценивания:

- грамотность изложения доклада на английском языке - 20 баллов;
- фонетическое оформление речи - 10 баллов;
- логика изложения материала – 10 баллов;
- ответы на вопросы – 15 баллов;
- техническое исполнение проекта – 5 баллов.

6.2. По результатам оценки проектов участников заключительного этапа конкурса формируется итоговая ведомость, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

7. Порядок подведения итогов конкурса

7.1. Итоги конкурса подводятся на заседании жюри после подписания ими итоговой ведомости. В итоговой ведомости фиксируются баллы, набранные участниками конкурса в ходе заключительного этапа. На основании итоговой ведомости жюри конкурса оформляет протокол заключительного этапа, который подписывается председателем и всеми членами жюри.

7.2. Победители и призеры конкурса определяются по результатам заключительного этапа как набравшие максимальное количество баллов согласно итоговому рейтингу участников конкурса. Количество победителей и призеров конкурса не должно превышать 25 процентов от общего числа участников второго этапа конкурса, в том числе не более 8 процентов – победители, не более 17 процентов - призеры.

7.3. Список победителей конкурса публикуется на официальной интернет-странице конкурса по адресу http://www.fa.ru/org/spo/mfc/Pages/olimpiady_i_konkursy.aspx не позднее 28 апреля 2023 года.

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Московского финансового колледжа



Г.Р. Солохова

Методические рекомендации

А. Методические рекомендации к участию в предварительном (отборочном) этапе

Предварительный (отборочный) этап предусматривает представление для экспертной оценки аннотации проекта и видеовизитку.

Требования к аннотации

1. Аннотация должна быть представлена на английском языке.
2. Работа должна быть представлена в электронном виде: файл в формате Word. Формат файла: шрифт Times New Roman 14 кегля (размера); интервал – 1,5; все поля по 2 см.
3. На титульном листе к аннотации необходимо указать наименование образовательной организации, ФИО участника, ФИО преподавателя – научного руководителя.
4. Объем аннотации не должен превышать 250 слов (включая артикли) (допустимое отклонение – 10%).
5. Аннотация к работе должна содержать:
 - идею стартапа;
 - описание продукта (услуги);
 - основные этапы реализации проекта;
 - основные направления развития.

Требования к видеовизитке

1. Видеовизитка должна содержать краткое сообщение об участнике, о городе, о его цели участия в конкурсе и основную идею стартапа участника.
2. Продолжительность видеовизитки не должна превышать 3 минут. Формат записи – mp4. Съемка – горизонтальная.

Б. Методические рекомендации для подготовки к участию в заключительном этапе

Заключительный этап конкурса проходит дистанционно в форме публичного выступления участника на английском языке с демонстрацией презентации на платформе Zoom. Ссылка на конференцию будет направлена в день, предшествующий проведению заключительного этапа конкурса.

Требования к выступлению

1. Сообщение для выступления должно быть подготовлено на английском языке.
2. Текст устного выступления должен содержать:
 - идея стартапа;
 - продукт и его преимущества;
 - возможные рынки сбыта;
 - основные этапы реализации проекта;
 - основные направления развития компании.
3. Текст выступления не должен быть перегружен цифровым материалом.
4. Продолжительность выступления – 5-7 минут.

Требования к презентации

1. Титульный лист презентации должен содержать название проекта, ФИО участника, наименование образовательной организации, ФИО преподавателя-руководителя проекта (для выдачи сертификатов, дипломов и благодарственных писем).
2. Презентация должна иллюстрировать сообщение конкурсанта, но не дублировать материал выступления.
3. На слайде должны присутствовать блоки с разнотипной информацией (текст, диаграммы, рисунки).
4. В текстовых блоках необходимо использовать короткие слова и предложения, избегая предлогов, наречий, прилагательных.
5. Презентация выполняется в программе Power Point, шрифтом Arial. Размеры шрифтов: заголовки – 36 пунктов, основной текст – 24 пункта.
6. Допускается использование звукового сопровождения и анимационных эффектов.
7. Презентация должна быть выслана на электронную почту конкурса по адресу StartUp-mfc@fa.ru не позднее 24 апреля 2023 г.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
приказом Финуниверситета
от 20.02.2023 № 0386/0

СОСТАВ
организационного комитета
Всероссийской олимпиады «Конкурс «стартапов» (на английском языке)

Председатель - Брюховецкая С.В., проректор по маркетингу и работе с абитуриентами.

Заместитель председателя – Зиневич Н.Н., директор Московского финансового колледжа.

Члены организационного комитета:

Мамаева М.И., председатель предметной (цикловой) комиссии «Общеобразовательные дисциплины» Московского финансового колледжа;

Малашкина О.А., помощник директора Московского финансового колледжа;

Шишлякова Е.В., преподаватель Московского финансового колледжа;

Джабраилова В.С., к.ф.н., доцент, преподаватель Московского финансового колледжа;

Хмелева Н.В., преподаватель Московского финансового колледжа;

Макарова О.В., старший методист Центра развития профессиональных компетенций Московского финансового колледжа.

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Московского финансового колледжа



Г.Р. Солохова

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН
приказом Финуниверситета
от 20.02.2023 № 0386/0

СОСТАВ
методической комиссии и жюри
Всероссийской олимпиады «Конкурс «стартапов» (на английском языке)

Председатель методической комиссии и жюри – Карасев Ф.Г., коммерческий директор управляющего офиса компании «4CIO» (по согласованию).

Члены методической комиссии и жюри:

Мамаева М.И., председатель предметной (цикловой) комиссии, преподаватель Московского финансового колледжа;

Шишлякова Е.В., преподаватель Московского финансового колледжа;

Джабраилова В.С., к.ф.н., доцент, преподаватель Московского финансового колледжа;

Хмелева Н.В., преподаватель Московского финансового колледжа.

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Московского финансового колледжа



Г.Р. Солохова

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от 20.02.2023 № 0386/0

СОСТАВ
рабочей группы
Всероссийской олимпиады «Конкурс «стартапов» (на английском языке)

Керимова Ч.В. – начальник Управления по профессиональной ориентации и работе с одаренными обучающимися;

Лосев А.А. - директор Бизнес-инкубатора Факультета «Высшая школа управления»;

Сур А.А. – начальник группы по организации олимпиад Управления по профессиональной ориентации и работе с одаренными обучающимися;

Мамаева М.И. - председатель предметной (цикловой) комиссии «Общеобразовательные дисциплины» Московского финансового колледжа;

Шишлякова Е.В. - преподаватель Московского финансового колледжа;

Джабраилова В.С., к.ф.н., доцент - преподаватель Московского финансового колледжа.

Хмелева Н.В. - преподаватель Московского финансового колледжа;

Макарова О.В., старший методист Центра развития профессиональных компетенций Московского финансового колледжа.

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Московского финансового колледжа



Г.Р. Солохова

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕН
 приказом Финуниверситета
 от 20.02.2023 № 0386/0

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
проведения
Всероссийской олимпиады «Конкурс «стартапов» (на английском языке)

| № п/п | МЕРОПРИЯТИЕ | СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Регистрация участников конкурса | с 20 февраля по 16 апреля 2023 года |
| 2. | Предварительный (отборочный) этап конкурса | с 20 февраля по 16 апреля 2023 года |
| 3. | Публикация победителей и призеров предварительного (отборочного) этапа конкурса | 18 апреля 2023 года |
| 4. | Проведение заключительного этапа конкурса (в дистанционном формате) | 25 апреля 2023 года |
| 5. | Подведение итогов конкурса и их публикация | 28 апреля 2023 года |

Заместитель директора
 по учебно-методической работе
 Московского финансового колледжа



Г.Р. Солохова