

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)  
Колледж информатики и программирования

СОГЛАСОВАНО

ООО «Д-Линк-Трейд»  
Помощник генерального  
директора по работе с  
государственными структурами  
\_\_\_\_\_ П.Б. Бекин  
\_\_\_\_\_ 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор по учебной  
работе  
\_\_\_\_\_ Е.В. Маркина  
\_\_\_\_\_ 2020 г.



**Образовательная программа среднего профессионального образования –  
программа подготовки специалистов среднего звена**

Специальность 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности  
автоматизированных систем

Директор Колледжа \_\_\_\_\_ Н.И. Демкина  
Выпускающая предметная (цикловая) комиссия Информационная безопасность

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to N.I. Demkina, the director of the college.

**Лист регистрации изменений ООП 2020 года**

**10.02.05 Обеспечение информационной безопасности  
автоматизированных систем**

№ п/п	Содержание изменения	Основание	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата внесения изменений
1.	Обновление ОП с учетом запроса работодателя. Изменена вариативная часть учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Решение методического совета с привлечением работодателя	Протокол заседания Методического совета №2 от 27 февраля 2020 г.	27.02.2020
2.	Актуализирована рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Решение методического совета с привлечением работодателя	Протокол заседания Методического совета №2 от 27 февраля 2020 г. Протокол заседания ПЦК иностранного языка № 8 от 26 марта 2020 г.	27.02.2020
3.	Обновление ОП с учетом задач подготовки к демонстрационному экзамену и запросов работодателя. В вариативную часть УП.02.01, введены темы по отработке заданий демонстрационного экзамена по компетенции «Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности»	Решение методического совета с привлечением работодателя	Протокол заседания Методического совета №2 от 27 февраля 2020 г.	27.02.2020
4	Актуализирована рабочая программа	Решение Методического	Протокол заседания Методического совета	27.02.2020

	учебной практики в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции «Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности»	совета колледжа с участием работодателя	№ 2 от 27 февраля 2020 г. Протокол заседания ПЦК информационной безопасности № 8 от 26 марта 2020 г.	
5.	Обновление ОП в соответствии с приказом от 28 августа 2020г № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 Пункт 12: образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Включен раздел: Рабочая программа воспитания	Решение Методического совета колледжа	Протокол заседания Методического совета № 5 от 17 сентября 2020 г.	17 сентября 2020 г.
6	Обновление ОП в соответствии с внесением изменений в федеральные государственные	Решение Педагогического совета колледжа	Протокол заседания Педагогического совета № 1 от 25 февраля 2021 г.	25 февраля 2021г.

	образовательные стандарты среднего профессионального образования приказ №747 от 17.12.2020г.			
7	Обновление ОП в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации о практической подготовке от 05.08.2020 №885/390	Решение Педагогического совета колледжа	Протокол заседания Педагогического совета № 1 от 25 февраля 2021 г.	25 февраля 2021г.

## Содержание

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Распределение часов вариативной части

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы и учебно- методическое обеспечение.

6.2. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы.

6.3. Оценка качества освоения образовательной программы.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы колледжа**

## Раздел 1. Общие положения

1.1 Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП ПССЗ) по специальности среднего профессионального образования 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1553, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г. № 44938 и Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, зарегистрированной в федеральном реестре примерных образовательных программ СПО.

ОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, планируемые результаты освоения образовательной программы и условия образовательной деятельности.

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки специалистов по определенным ФГОС квалификациям и включает в себя: учебный план, программы учебных дисциплин (модулей), график учебного процесса.

Задачи программы:

- ✓ обеспечить получение качественных базовых гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественно-научных знаний, востребованных обществом;
- ✓ подготовить выпускников к успешной работе в сфере информационных технологий;

- ✓ создать условия для овладения общими компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- ✓ сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности и деятельность подчинённых, гражданственность, толерантность, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения, организовать работу в подразделении организации.

#### 1.2 Нормативные документы для разработки ППСЗ составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. №1553 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г. № 44938);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

– Профессиональный стандарт "Специалист по безопасности компьютерных систем и сетей", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. N 598н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 ноября 2016 г., регистрационный N 44464);

– Профессиональный стандарт "Специалист по защите информации в автоматизированных системах", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 сентября 2016 г. N 522н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 сентября 2016 г., регистрационный N 43857);

– Профессиональный стандарт "Специалист по технической защите информации", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. N 599н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 ноября 2016 г., регистрационный N 44443).

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

### **Наименование образовательной программы по специальности среднего профессионального образования**

10.02.05      Обеспечение      информационной      безопасности  
автоматизированных систем.

Квалификация выпускника: техник по защите информации

Форма обучения: очная.



Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 5940 часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 3 года 10 месяцев.

### **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, 12 Обеспечение безопасности.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Осваиваемая квалификация Техник по защите информации
Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	осваивается
Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	осваивается
Защита информации техническими средствами	ПМ.03 Защита информации техническими средствами	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	осваивается одна рабочая профессия «Оператор ЭВМ»

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p><b>Знания</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
		<b>Знания:</b> психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы.
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.

	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p><b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знание:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
-------	--	---

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	ПК 1.1. Производить установку и настройку компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации	<p><b>Практический опыт:</b> установка и настройка компонентов систем защиты информации автоматизированных (информационных) систем</p>
		<p><b>Умения:</b> осуществлять комплектование, конфигурирование, настройку автоматизированных систем в защищенном исполнении и компонент систем защиты информации автоматизированных систем</p>
		<p><b>Знания:</b> состав и принципы работы автоматизированных систем, операционных систем и сред; принципы разработки алгоритмов программ, основных приемов программирования; модели баз данных; принципы построения, физические основы работы периферийных устройств</p>
	ПК 1.2. Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты	<p><b>Практический опыт:</b> администрирование автоматизированных систем в защищенном исполнении</p>
		<p><b>Умения:</b> организовывать, конфигурировать, производить монтаж, осуществлять диагностику и устранять неисправности</p>

	автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении	<p>компьютерных сетей, работать с сетевыми протоколами разных уровней; осуществлять конфигурирование, настройку компонент систем защиты информации автоматизированных систем; производить установку, адаптацию и сопровождение типового программного обеспечения, входящего в состав систем защиты информации автоматизированной системы</p> <p><b>Знания:</b> теоретические основы компьютерных сетей и их аппаратных компонент, сетевых моделей, протоколов и принципов адресации</p>
	ПК 1.3. Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации	<p><b>Практический опыт:</b> эксплуатация компонентов систем защиты информации автоматизированных систем</p> <p><b>Умения:</b> настраивать и устранять неисправности программно-аппаратных средств защиты информации в компьютерных сетях по заданным правилам</p> <p><b>Знания:</b> порядок установки и ввода в эксплуатацию средств защиты информации в компьютерных сетях</p>
	ПК 1.4. Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	<p><b>Практический опыт:</b> диагностика компонентов систем защиты информации автоматизированных систем, устранение отказов и восстановление работоспособности автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении</p> <p><b>Умения:</b> обеспечивать работоспособность, обнаруживать и устранять неисправности</p> <p><b>Знания:</b> принципы основных методов организации и проведения технического обслуживания вычислительной техники и других технических средств информатизации</p>
Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-	ПК 2.1. Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-	<p><b>Практический опыт:</b> установка, настройка программных средств защиты информации в автоматизированной системе</p> <p><b>Умения:</b> устанавливать, настраивать, применять программные и программно-аппаратные средства защиты информации;</p>

аппаратными средствами	аппаратных средств защиты информации	<b>Знания:</b> особенности и способы применения программных и программно-аппаратных средств защиты информации, в том числе, в операционных системах, компьютерных сетях, базах данных
	ПК 2.2. Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами.	<b>Практический опыт:</b> обеспечение защиты автономных автоматизированных систем программными и программно-аппаратными средствами; использование программных и программно-аппаратных средств для защиты информации в сети
		<b>Умения:</b> устанавливать и настраивать средства антивирусной защиты в соответствии с предъявляемыми требованиями; устанавливать, настраивать, применять программные и программно-аппаратные средства защиты информации;
		<b>Знания:</b> особенности и способы применения программных и программно-аппаратных средств защиты информации, в том числе, в операционных системах, компьютерных сетях, базах данных
	ПК 2.3. Осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации	<b>Практический опыт:</b> тестирование функций, диагностика, устранение отказов и восстановление работоспособности программных и программно-аппаратных средств защиты информации
		<b>Умения:</b> диагностировать, устранять отказы, обеспечивать работоспособность и тестировать функции программно-аппаратных средств защиты информации;
		<b>Знания:</b> методы тестирования функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации
	ПК 2.4. Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа	<b>Практический опыт:</b> решение задач защиты от НСД к информации ограниченного доступа с помощью программных и программно-аппаратных средств защиты информации; применение электронной подписи, симметричных и асимметричных криптографических алгоритмов, и средств шифрования данных
<b>Умения:</b> применять программные и программно-аппаратные средства для		

		<p>защиты информации в базах данных; проверять выполнение требований по защите информации от несанкционированного доступа при аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации; применять математический аппарат для выполнения криптографических преобразований; использовать типовые программные криптографические средства, в том числе электронную подпись</p>
		<p><b>Знания:</b> особенности и способы применения программных и программно-аппаратных средств защиты информации, в том числе, в операционных системах, компьютерных сетях, базах данных; типовые модели управления доступом, средств, методов и протоколов идентификации и аутентификации; основные понятия криптографии и типовых криптографических методов и средств защиты информации</p>
	<p>ПК 2.5. Уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств</p>	<p><b>Практический опыт:</b> учёт, обработка, хранение и передача информации, для которой установлен режим конфиденциальности</p> <p><b>Умения:</b> применять средства гарантированного уничтожения информации</p> <p><b>Знания:</b> особенности и способы применения программных и программно-аппаратных средств гарантированного уничтожения информации</p>
	<p>ПК 2.6. Осуществлять регистрацию основных событий в автоматизированных (информационных) системах, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств обнаружения, предупреждения и ликвидации</p>	<p><b>Практический опыт:</b> работа с подсистемами регистрации событий; выявление событий и инцидентов безопасности в автоматизированной системе</p> <p><b>Умения:</b> устанавливать, настраивать, применять программные и программно-аппаратные средства защиты информации; осуществлять мониторинг и регистрацию сведений, необходимых для защиты объектов информатизации, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств</p>



	<p>последствий компьютерных атак</p>	<p>обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак</p>
<p>Защита информации техническими средствами</p>	<p>ПК 3.1. Осуществлять установку, монтаж, настройку и техническое обслуживание технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации</p>	<p><b>Знания:</b> типовые средства и методы ведения аудита, средств и способов защиты информации в локальных вычислительных сетях, средств защиты от несанкционированного доступа</p> <p><b>Практический опыт:</b> установка, монтаж и настройка технических средств защиты информации; техническое обслуживание технических средств защиты информации; применение основных типов технических средств защиты информации</p>
		<p><b>Умения:</b> применять технические средства для защиты информации в условиях применения мобильных устройств обработки и передачи данных</p>
	<p>ПК 3.2. Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации</p>	<p><b>Знания:</b> порядок технического обслуживания технических средств защиты информации; номенклатуру применяемых средств защиты информации от несанкционированной утечки по техническим каналам</p>
	<p>ПК 3.2. Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации</p>	<p><b>Практический опыт:</b> применение основных типов технических средств защиты информации; выявление технических каналов утечки информации; участие в мониторинге эффективности технических средств защиты информации; диагностика, устранение отказов и неисправностей, восстановление работоспособности технических средств защиты информации</p> <p><b>Умения:</b> применять технические средства для криптографической защиты информации конфиденциального характера; применять технические средства для уничтожения информации и носителей информации; применять нормативные правовые акты, нормативные методические документы по обеспечению защиты информации техническими средствами</p>

		<p><b>Знания:</b> физические основы, структуру и условия формирования технических каналов утечки информации, способы их выявления и методы оценки опасности, классификацию существующих физических полей и технических каналов утечки информации;</p> <p>порядок устранения неисправностей технических средств защиты информации и организации ремонта технических средств защиты информации;</p> <p>методики инструментального контроля эффективности защиты информации, обрабатываемой средствами вычислительной техники на объектах информатизации;</p> <p>номенклатуру применяемых средств защиты информации от несанкционированной утечки по техническим каналам</p>
	<p>ПК 3.3. Осуществлять измерение параметров побочных электромагнитных излучений и наводок, создаваемых техническими средствами обработки информации ограниченного доступа</p>	<p><b>Практический опыт:</b> проведение измерений параметров ПЭМИН, создаваемых техническими средствами обработки информации при аттестации объектов информатизации, для которой установлен режим конфиденциальности, при аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации</p> <p><b>Умения:</b> применять технические средства для защиты информации в условиях применения мобильных устройств обработки и передачи данных</p> <p><b>Знания:</b> номенклатуру и характеристики аппаратуры, используемой для измерения параметров ПЭМИН, а также параметров фоновых шумов и физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации;</p> <p>структуру и условия формирования технических каналов утечки информации;</p>
	<p>ПК 3.4. Осуществлять измерение параметров фоновых шумов, а также физических полей, создаваемых техническими</p>	<p><b>Практический опыт:</b> проведение измерений параметров фоновых шумов, а также физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации;</p> <p>выявление технических каналов утечки информации</p>

	<p>средствами защиты информации</p>	<p><b>Умения:</b> применять технические средства для защиты информации в условиях применения мобильных устройств обработки и передачи данных</p>
	<p>ПК 3.5. Организовывать отдельные работы по физической защите объектов информатизации</p>	<p><b>Знания:</b> номенклатуру применяемых средств защиты информации от несанкционированной утечки по техническим каналам</p> <p><b>Практический опыт:</b> установка, монтаж и настройка, техническое обслуживание, диагностика, устранение отказов и неисправностей, восстановление работоспособности инженерно-технических средств физической защиты</p> <p><b>Умения:</b> применять средства охранной сигнализации, охранного телевидения и систем контроля и управления доступом; применять инженерно-технические средства физической защиты объектов информатизации</p> <p><b>Знания:</b> основные принципы действия и характеристики технических средств физической защиты; основные способы физической защиты объектов информатизации; номенклатуру применяемых средств физической защиты объектов информатизации</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>ПК 4.1. Осуществлять подготовку оборудования компьютерной системы к работе, производить инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения</p>	<p><b>Практический опыт:</b> выполнения требований техники безопасности при работе с вычислительной техникой; организации рабочего места оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин; подготовки оборудования компьютерной системы к работе; инсталляции, настройки и обслуживания программного обеспечения компьютерной системы</p> <p><b>Умения:</b> выполнять требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой; производить подключение блоков персонального компьютера и периферийных устройств;</p>

		<p>производить установку и замену расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники;</p> <p>диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;</p>
		<p><b>Знания:</b> требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой;</p> <p>основные принципы устройства и работы компьютерных систем и периферийных устройств;</p>
	<p>ПК 4.2. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работать в графических редакторах</p>	<p><b>Практический опыт:</b> управления файлами;</p> <p>применения офисного программного обеспечения в соответствии с прикладной задачей;</p> <p><b>Умения:</b> выполнять инсталляцию системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>создавать и управлять содержимым документов с помощью текстовых процессоров;</p> <p>создавать и управлять содержимым электронных таблиц с помощью редакторов таблиц;</p> <p>создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;</p> <p>использовать мультимедиа проектор для демонстрации презентаций;</p> <p>вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;</p> <p>эффективно пользоваться запросами базы данных;</p> <p>создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;</p> <p>производить сканирование документов и их распознавание;</p> <p>производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других устройствах;</p> <p><b>Знания:</b> виды носителей информации</p>

ПК 4.3. Использовать ресурсы локальных вычислительных сетей, ресурсы технологий и сервисов Интернета	<p><b>Практический опыт:</b> использования ресурсов локальной вычислительной сети; использования ресурсов, технологий и сервисов Интернет;</p>
	<p><b>Умения:</b> управлять файлами данных на локальных съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в интернете; осуществлять навигацию по Веб-ресурсам Интернета с помощью браузера; осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет сайтов;</p>
ПК 4.4. Обеспечивать применение средств защиты информации в компьютерной системе	<p><b>Знания:</b> классификацию и назначение компьютерных сетей; виды носителей информации; программное обеспечение для работы в компьютерных сетях и с ресурсами Интернета</p>
	<p><b>Практический опыт:</b> применения средств защиты информации в компьютерной системе</p>
	<p><b>Умения:</b> осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ; осуществлять резервное копирование и восстановление данных.</p>
	<p><b>Знания:</b> основные средства защиты от вредоносного программного обеспечения и несанкционированного доступа к защищаемым ресурсам компьютерной системы</p>

## Раздел 5. Структура образовательной программы

### Пояснительная записка к учебному плану

Учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1553, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № 44938.

Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание - в соответствии с учебным планом. Продолжительность учебной недели - пятидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную учебную работу.

Учебная и производственная практика реализуются в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности. Объем часов учебной практики составляет 11 недель (396 часов), объем производственной практики составляет 13 недель (468 часа), не включая часы (144 часа) на производственную практику (преддипломную), что составляет более 25% от часов, отведенных на профессиональный учебный цикл. Учебная практика в объеме 11 недель реализуется по каждому из основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, проводится в рамках профессиональных модулей рассредоточено по семестрам: 4 семестр ПМ.04-108 часов (3 недели), 6,7 семестр ПМ.01 -108 часа (3 недели); 6,7 семестр ПМ.02 -108 часов (3 недели), 7 семестр ПМ.03 -72 часа (2 недели). Производственная практика в объеме 13 недель реализуется по каждому из основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, проводится концентрированно в 8 семестре: ПМ.01 -180 часов (5 недель), ПМ.02- 180 часов (5 недель), ПМ.03 - 108 часов (3 недели).

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» реализуется в рамках общепрофессионального учебного цикла в объеме 72 академических часа. Из них на освоение основ военной службы (для юношей) направлено 70% от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Учебная дисциплина «Физическая культура» реализуется как в соответствии с требованиями ФГОС СОО, в рамках общеобразовательного учебного цикла (117 часов), так и, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в рамках общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в объеме 174 часа. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебный план введены дисциплины: Адаптивная физическая культура, Основы интеллектуального труда\*, Социальная адаптация и основы социально- правовых знаний\*.

Самостоятельная работа обучающихся составляет 102 часа, отведенных на освоение дисциплин, профессиональных модулей, включена в общий объем часов. Содержание самостоятельной работы отражается в рабочей программе дисциплины, профессионального модуля. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

### **Общеобразовательный цикл**

Разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413, с учетом рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 06-259). Общеобразовательный учебный цикл реализуется по техническому профилю. Профильные дисциплины: Математика, Информатика, Физика. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках изучения дисциплины Информатика. Индивидуальный учебный проект, включённый в общеобразовательный учебный цикл, направлен на формирование общих компетенций и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы. Тематика проектов разрабатывается

предметно-цикловыми комиссиями с учетом профиля обучения и осваиваемой специальности.

### **Формирование вариативной части ОП ПССЗ.**

При распределении учебной нагрузки по курсам и семестрам использован объем времени (1296 часов) вариативной части. Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ПССЗ, используется на увеличение объема времени дисциплин и модулей обязательной части для углубленной подготовки, определяемой содержанием обязательной части и освоения дополнительных к ФГОС компетенций с учетом рекомендаций примерной образовательной программы и требований профессиональных стандартов: ОГСЭ.01 Основы философии (4 часа); ОГСЭ.03 Иностранный язык (30 часов); ОГСЭ.04 Физическая культура (10 часов); ЕН.01 Математика (52 часа); ЕН.02 Информатика (50 часов); ОП.01 Основы информационной безопасности (21 час); ОП.02 Организационно - правовое обеспечение информационной безопасности- (12 часов); ОП.03 Основы алгоритмизации и программирования (53 часа); ОП.04 Электроника и схемотехника (4 часа) ОП.05 Экономика и управление (44 часа); ОП.06 Безопасность жизнедеятельности; ОП.07 Технические средства информатизации (24 часа); МДК.01.01 Операционные системы – (63 часа); МДК.01.02 Базы данных – (68 часов); МДК.01.03 Сети и системы передачи информации (39 часов); МДК.01.04 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении – (68 часов); МДК.01.05 Эксплуатация компьютерных сетей (105 часов); УП.01 и ПП.01 (92 часа), Экзамен по модулю ПМ.01(8 часов); МДК.02.01 Программные и программно – аппаратные средства защиты информации (76 часов); МДК.02.02 Криптографические средства защиты информации (56 часов); УП.02 и ПП.02 (81 часа), Экзамен по модулю ПМ.02 (8 часов); МДК.03.01 Техническая защита информации (16 часов); МДК.03.02 Инженерно – технические средства физической защиты объектов информатизации (16 часов), УП.03 и ПП.03(70 часов), экзамен по модулю ПМ.03 (8 часов), ПМ.04 (20 часов), ППД (44 часа).

Введены новые дисциплины, междисциплинарный курс и профессиональный модуль: ОП.08 Кибербезопасность- 88 часа; МДК.02.03 Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности - 78 часов; МДК.03.03 Физические основы защиты информации - 54 часов.

При проведении экзамена, а также при реализации курсового проекта предусмотрены и проводятся консультации по дисциплинам и профессиональным модулям, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц,



обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные, по требованию участников образовательного процесса.

#### **Формы проведения промежуточной аттестации.**

По каждой дисциплине учебного плана, включая дисциплины и МДК вариативной части стандарта и дисциплину Физическая культура, предусмотрена одна из следующих форм промежуточной аттестации: экзамен по отдельной дисциплине или МДК, зачет по отдельной дисциплине, дифференцированный зачет по дисциплине или МДК, экзамен по профессиональному модулю. Промежуточная аттестация проводится в период сессий (8 недель).

Выполнение курсовых проектов (работ) является видом учебной работы профессионального учебного цикла, который реализуется в пределах времени, отведенного на их изучении. На весь период обучения предусмотрено выполнение двух курсовых проектов по профессиональным модулям: ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно - аппаратными средствами (6 семестр); ПМ.03 Инженерно-технические средства физической защиты объектов информатизации (7 семестр).

#### **Формы проведения государственной итоговой аттестации.**

Государственная итоговая аттестация предусмотрена в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), темы которых согласовываются с работодателями. Государственная итоговая аттестация включает подготовку, защиту выпускной квалификационной работы и выполнение задания демонстрационного экзамена.



### 5.3.Распределение часов вариативной части

<b>Цикл ООП, номер</b>	<b>Название ПМ или УД</b>	<b>Дополн ительн ый объем содержа ния професс иональн ого образов ания</b>	<b>Кол -во часо в</b>	<b>Требования к результату (в виде знаний, умений)</b>	<b>Формируе мые компетенц ии</b>	<b>Обоснование выбора</b>
--------------------------------	---------------------------	--	-----------------------------------	--	--	---------------------------

Общепрофессиональный цикл	ОПД.08 Кибербезопасность	Новое содержание	88	<p><b>Уметь:</b>  разрабатывать документацию к существующей или проектируемой информационной структуре предприятия; формировать корректные, отвечающие требованиям и ограничениям, рекомендации на основе запросов и потребностей заказчика; выстраивать эффективное письменное и устное общение на русском и английском языке; применять аналитические навыки для диагностики и устранения неисправностей в работе информационных систем и сетей; точно описывать инцидент и документировать решение проблемы; осуществлять поиск информации в открытых источниках и работать с технической документацией; формировать базу знаний;  Анализировать и разрабатывать процедуры интеграции, тестирования, эксплуатации, сопровождения механизмов безопасности информационных систем. Управлять безопасностью телекоммуникационных ресурсов организации. Работать с системами управления крипто-ключами. Проводить оценку дизайна решений по обеспечению безопасности.</p> <p><b>Знать:</b></p>	ПК 1.1. -1.4 ПК 2.1-2.6 ПК 3.2.	Техническое описание компетенций № F8 «Кибербезопасность» оценочные материалы для Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия
---------------------------	--------------------------	------------------	----	--	---------------------------------------	---

				<p>Методы и приемы, используемые для обнаружения различных видов уязвимостей. Методы и средства сбора информации и ее хранения. Источники распространения информации об уязвимостях. Стратегия использования инструментов для поиска уязвимостей. Техники получения несанкционированного доступа. Методы прогнозирования и или эмуляции угроз. Примеры использования системных артефактов в компьютерной криминалист</p>		
--	--	--	--	--	--	--

Профессиональный цикл	<p><b>МДК.02.03</b> Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности</p>	Новое содержание	78	<p><b>Уметь</b> использовать механизмы фильтрации для выявления инцидентов в перехваченном трафика с целью выявления нарушений корпоративной безопасности.</p> <p><b>Владеть</b> современными DLP-системами и технологиями для применения политик информационной безопасности на практике, для перекрытия возможных каналы утечки данных и выявления инцидентов безопасности.</p> <p>Специалисты по защите корпоративной информации от внутренних угроз обеспечивают защиту конфиденциальных данных организации от утечек, вызванных неправомерными действиями сотрудников (т.н. инсайдеров), совершенными как целенаправленно, так и вследствие проявленной халатности или невнимательности. Работа специалиста по корпоративной защите от внутренних угроз включает сборку, установку, тестирование и использование обслуживания специализированных программно-аппаратных комплексов по перехвату и анализу трафика данных, циркулирующего в организации (т.н. DLP-систем).</p>	<p>ПК 1.1- ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.6 ПК 3.1 ПК 3.2</p>	<p>Техническое описание компетенций № F7 «Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности» оценочные материалы для Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия</p>
	<p><b>МДК.03.03</b> Физические основы защиты информации</p>	Новое содержание	54	<p><b>Знать:</b> смысл физических понятий; физические величины; физические законы; методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; принципы и постулаты, а</p>	<p>ПК.3.1 ПК.3.2 ПК.3.3 ПК 3.4</p>	<p>Запрос работодателя углубление знаний в части нормативно-правового регулирования</p>

				<p>также вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физических основ защиты информации</p> <p><b>Уметь:</b> Анализировать и оценивать угрозы информационной безопасности объекта;</p>		<p>информационной безопасности</p>
--	--	--	--	---	--	------------------------------------

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы и учебно- методическое обеспечение.

#### Перечень специальных помещений

<b>Кабинеты:</b>	
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка (лингвфонный);
3	математики;
4	нормативного правового обеспечения информационной безопасности;
5	информатики;
6	компьютерный класс;
7	безопасности жизнедеятельности;
8	методический.
<b>Лаборатории:</b>	
1	электроники и схемотехники;
2	информационных технологий, программирования и баз данных;
3	сетей и систем передачи информации;
4	программных и программно-аппаратных средств защиты информации;
5	технических средств защиты информации.
6	технических средств информатизации
<b>Спортивный комплекс</b>	
1.	Спортивный зал
2.	Тренажерный зал
<b>Залы:</b>	
1.	Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы с беспроводным выходом в сеть Интернет;
2.	Актовый зал.

#### Материально-техническое оснащение лабораторий

##### Лаборатория «Электроники и схемотехники»:

##### Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный – 23 шт.

Стол студенческий одноместный – 14 шт.

Стулья студенческие - 52 шт.

Стол (учительский) – 1 шт.

Стул (учительский) – 1 шт.

Доска (меловая) – 2 шт.

Кафедра - 1 шт.

##### Технические средства обучения:



Компьютер студенческий – 13 шт.

Компьютер преподавателя – 1 шт.

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран с электроприводом – 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Антивирусная защита: ESET NOD32

2) Windows, Microsoft Office

3) Microsoft Visio, Microsoft Project, Microsoft SQL Server, Microsoft Visual Studio, 1С Предприятие (учебная версия)

Компьютеры подключены к локальной вычислительной сети, информационно-образовательной среде Финуниверситета и сети Интернет  
Учебно-наглядные и методические пособия, учебно-методическая документация, плакаты, учебно-лабораторные стенды для освоения типовых схемотехнических решений, контрольно-измерительная аппаратура для измерения временных характеристик, амплитуды и формы сигналов, генераторы сигналов с заданными параметрами.

**Лаборатория «Информационных технологий, программирования и баз данных»:**

Специализированная мебель:

Стол студенческий одноместный – 26 шт.

Стулья компьютерные – 26 шт.

Стол (учительский) – 1 шт.

Стул (учительский) – 1 шт.

Доска (меловая) – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер студенческий – 25 шт.

Компьютер преподавателя – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Антивирусная защита: ESET NOD32

2) Windows, Microsoft Office

3) Project Expert, Microsoft SQL Server, Microsoft Visual Studio, 1С Предприятие (учебная версия), Консультант Плюс

Компьютеры подключены к локальной вычислительной сети, информационно-образовательной среде Финуниверситета и сети Интернет  
Учебно-наглядные и методические пособия, учебно-методическая документация

**Лаборатория «Сетей и систем передачи информации»:**

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный – 22 шт.

Стол студенческий одноместный – 25 шт.

Стулья студенческие – 67 шт.

Стол (учительский) – 1 шт.

Стул (учительский) – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер студенческий – 15 шт.

Компьютер преподавателя – 1 шт.

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран с электроприводом – 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио – 1 шт.

Компьютеры подключены к локальной вычислительной сети, информационно-образовательной среде Финуниверситета и сети Интернет.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Антивирусная защита: ESET NOD32

2) Windows, Microsoft Office

3) Microsoft Visio, Microsoft Project, Microsoft SQL Server, Microsoft Visual Studio, 1С Предприятие (учебная версия), эмуляторы активного сетевого оборудования, программное обеспечение сетевого оборудования

Комплект учебно-наглядных пособий. Плакаты, стенды.

**Лаборатория «Программных и программно-аппаратных средств защиты информации»:**

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный – 14 шт.

Стол студенческий одноместный – 20 шт.

Стулья студенческие – 48 шт.

Стол (учительский) – 1 шт.

Стул (учительский) – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер студенческий – 18 шт.

Компьютер преподавателя – 1 шт.

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран – 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио – 1 шт.

Компьютеры подключены к локальной вычислительной сети, информационно-образовательной среде Финуниверситета и сети Интернет

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Антивирусная защита: ESET NOD32
- 2) Windows, Microsoft Office
- 3) Microsoft Visio, Microsoft Project, Microsoft SQL Server, Microsoft Visual Studio, 1С Предприятие (учебная версия)

Комплект учебно-наглядных пособий, плакатов, программно-аппаратные средства защиты информации от НСД, блокировки доступа и нарушения целостности, программные и программно-аппаратные средства обнаружения вторжений, средства уничтожения остаточной информации в запоминающих устройствах,

программные средства выявления уязвимостей в АС и СВТ,  
программные средства криптографической защиты информации,  
программные средства защиты среды виртуализации.

#### **Лаборатория «Технических средств защиты информации»:**

##### Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный – 8 шт.

Стол студенческий одноместный – 12 шт.

Стулья студенческие - 28 шт.

Стол (учительский) – 1 шт.

Стул (учительский) – 1 шт.

##### Технические средства обучения:

Компьютер студенческий – 12 шт.

Компьютер преподавателя – 1 шт.

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран с электроприводом – 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио – 1 шт.

Компьютеры подключены к локальной вычислительной сети,  
информационно-образовательной среде Финуниверситета и сети Интернет

##### Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Антивирусная защита: ESET NOD32

2) Windows, Microsoft Office

3) Microsoft Visio, Microsoft Project, Microsoft SQL Server, Microsoft Visual Studio, 1С Предприятие (учебная версия)

Комплект учебно-методической документации, тематические папки дидактических материалов, приборы и оборудование для проведения наглядных и практических занятий: аппаратные средства аутентификации пользователя, средства защиты информации от утечки по акустическому (виброакустическому) каналу и каналу побочных электромагнитных излучений и наводок, средства измерения параметров физических полей (электромагнитных излучений и наводок, акустических (виброакустических))

колебаний и т.д.), стенды физической защиты объектов информатизации, оснащенные средствами контроля доступа, системами видеонаблюдения и охраны объектов, система акустических и виброакустических помех. Многофункциональный поисковый прибор, Рентгенметры, Дозиметр индивидуальный.

Лаборатория технических средств информатизации, оборудования по профилю выбираемой рабочей профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

### **Лаборатория «Технических средств информатизации»**

#### Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный – 8 шт.

Стол студенческий одноместный – 12 шт.

Стулья студенческие - 28 шт.

Стол (учительский) – 1 шт.

Стул (учительский) – 1 шт.

#### Технические средства обучения:

Компьютер студенческий – 12 шт.

Компьютер преподавателя – 1 шт.

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран с электроприводом – 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио – 1 шт.

Компьютеры подключены к локальной вычислительной сети, информационно-образовательной среде Финуниверситета и сети Интернет

#### Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Антивирусная защита: ESET NOD32

2) Windows, Microsoft Office

3) Project Expert, Microsoft SQL Server, Microsoft Visual Studio, 1С

Предприятие (учебная версия), Консультант Плюс

Комплект учебно-наглядных пособий «Технические средства информатизации», комплектующие узлы компьютера и средства информатизации.

### **Учебно - методическое обеспечение**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях колледжа, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе программного

обеспечения, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенциям, «Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности», «Кибербезопасность» (или их аналогов).

**Учебно-планирующая документация:**

методические рекомендации/указания к семинарским и практическим занятиям;

методические рекомендации/указания по выполнению практических, лабораторных работ;

методические рекомендации/указания и задания по организации самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся;

методические рекомендации/указания по выполнению письменных экзаменационных, курсовых, дипломных работ.

**Контрольно-диагностические материалы:**

материалы обязательных контрольных работ;

материалы для текущего контроля (ФОС по ТК);

задания для промежуточной аттестации (ФОС для ПА);

материалы государственной итоговой аттестации

**Учебно-методический комплекс:**

курс лекций, тексты лекций;

технологические (инструктивные) карты (или планы-конспекты учебных занятий);

учебники, учебные и учебно-методические пособия, хрестоматии (в том числе и электронные);

дидактические материалы для усвоения и закрепления знаний;

инструкционно-технологические карты по выполнению практических и лабораторных работ;

мультимедийные презентации по темам дисциплины, междисциплинарных курсов;

компьютерные обучающие программы;

справочные материалы.

**Учебно-методический комплекс по учебной и производственной практик**

рабочая учебная программа учебной/производственной практики;

задания для студентов по видам практики;

методические рекомендации/указания по выполнению заданий практики.

Кроме того, образцы дневников, отчетов, видеоматериалы, картотеки

литературы и средств обучения для организации различных видов практики

**Дополнительные учебные материалы**

Учебные пособия, учебники, краткий терминологический словарь (гlossарий), сборники задач, заданий и упражнений, комплектов ситуаций, практикум: альбом(сборники)структурных и логических схем, таблиц, рекомендации по контрольным и курсовым работам, по практике, хрестоматии, сборники нормативных актов, сборники контрольного инструментария.

Наименование организаций-социальных партнеров, принимающих участие в формировании и реализации основной профессиональной образовательной программы:

1. ООО "Д-линк Трейд", Договор б/н от 31.08.2018, 5 лет
2. АО «НПП «Пульсар», Договор №ДИР/4740-13-СР/2015 от 01.07.2014, 5 лет
3. ОАО "НПП "Сапфир", Договор №02/2012 от 25.10.2012, б/с
4. ООО "Фирма Пилот", Договор №20180111/30юр от 11.01.2018, 5 лет
5. ООО "IC-Рарус", б/н от 11.11.2014, 5 лет
6. ООО "АВА Финанс", Договор №12/КИП-17 от 12.12.2017, 5 лет
7. ООО «Дело Системы», Договор №01/КИП-18/67а-СР/2018 от 09.01.2018, 5 лет
8. ООО «Такском», Договор №02/2013 от 09.04.2013, б/с
9. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по г. Москве (МОСГОРСТАТ), Договор №01/2012 от 03.09.2012, б/с
10. ФГБУ «Транспортный комбинат «Россия» Управления делами Президента, Договор №01/2015 от 15.07.2015, 6 лет
11. Федеральная налоговая служба, Договор №01/2015 от 15.07.2015, 6 лет
12. АО "ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ", Договор №96-СР/2018 от 30.07.2018, 5 лет
13. ЗАО «Научно-производственный центр информационных региональных систем», Договор №03/2015 от 25.10.2015, 6 лет
14. ФГУП Главный межрегиональный центр обработки и распространения статистической информации Федеральной службы государственной статистики (ГЦМ Росстата), Договор №01-2013 от 06.09.2013, б/с
15. Аппарат Совета депутатов муниципального округа «Аэропорт», Договор №76-СР/2016 от 30.12.2016, 5 лет

## **6.2. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы.**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных

услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

### **6.3. Оценка качества освоения образовательной программы.**

Качество образовательной программы определяется в рамках системы независимой оценки качества образования в формах внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы в рамках текущего контроля проводится входной, рубежный, контроль наличия остаточных знаний.

К проведению оценки уровня освоения профессиональных компетенций при прохождении промежуточной аттестации могут привлекаться представители работодателей, педагогические работники других образовательных организаций.

В рамках государственной итоговой аттестации для обеспечения независимой оценки качества освоения квалификации выпускника к процедуре защиты выпускной квалификационной работы привлекаются независимые эксперты, в том числе представители работодателей. Для обеспечения независимой оценки качества образования выпускники сдают демонстрационный экзамен, проводимый по стандартам Ворлдскиллс Россия. К оцениванию результатов демонстрационного экзамена привлекаются эксперты демонстрационного экзамена Ворлдскиллс Россия по компетенциям «Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности», «Кибербезопасность».

Внешняя оценка качества образовательной программы осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой организациями-работодателями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу,

отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, 12 Обеспечение безопасности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, 12 Обеспечение безопасности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет более 25 %.

Для реализации образовательной программы в части общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей сформирована предметно-цикловая комиссия информационной безопасности



## **Раздел 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы колледжа**

Одобрена Методическим советом  
Протокол от «17» сентября 2020 г. № 5

### **Содержание**

1. Пояснительная записка
2. Основные положения Рабочей программы воспитания
3. Направления и мероприятия программы
  - 3.1 Гражданско-патриотическое воспитание
  - 3.2 Духовно-нравственное воспитание
  - 3.3 Профессионально-трудовое воспитание
  - 3.4. Спортивно-массовая и оздоровительная работа. Профилактика вредных зависимостей в молодежной среде
  - 3.5 Правовое воспитание и профилактика асоциального поведения в молодёжной среде, поддержание правопорядка и дисциплины на территории колледжа
  - 3.6 Экологическое воспитание
  - 3.7 Развитие студенческого самоуправления
  - 3.8 Формирование имиджа и корпоративного духа Колледжа (Финуниверситета)
  - 3.9 Развитие социального взаимодействия как реальной практической основы для освоения студентами социальных компетентностей
- Социальная защита и психолого-педагогическая поддержка обучающихся
  - 3.10 Работа с родителями
- Приложение

## 1. Пояснительная записка

В настоящее время стратегические задачи воспитания и социализации обучающихся решаются в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования ТОП-50 специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы колледжа разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 31 июля 2020 г.;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Приказом Министерства просвещения РФ «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 от 28.08.2020г. №441.
- Уставом Финуниверситета;
- локальными нормативными актами Финуниверситета.

Рабочая программа воспитания (далее РПВ) – нормативно-правовой документ, входящий в состав образовательной программы среднего профессионального образования, представляющий совокупность взглядов на основные принципы, цели, задачи, содержание и направления развития системы воспитательной работы Колледжа.

В основу РПВ заложено, что воспитательный процесс в Колледже представляет собой целостный подход, способствующий формированию у обучающегося высокого уровня профессиональных и общекультурных компетентностей, а также овладение обучающимся комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой социально ориентированной жизненной позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей.

Воспитательная среда Колледжа информатики и программирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации (далее - Колледж) представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей и интересов личности обучающихся в образовании, социализации, культурного развития.

**Цель программы:** повышение качества воспитательной деятельности в колледже в соответствии с современными требованиями системы профессионального образования через реализацию комплекса мер организационного и содержательного характера.

### **Задачи программы**

- Развитие и совершенствование инфраструктуры воспитательной деятельности колледжа для формирования у обучающихся возможностей социально-культурного самоопределения, социальной адаптации и самореализации личности.
- Развитие коллективной самоорганизации обучающихся (Студенческого самоуправления).
- Разработка содержания, форм, методов и технологий воспитания, адекватных компетентностному подходу и изменениям в образовании.
- Создание системы информационно-методической поддержки педагогов для воспитательной работы со студентами.
- Развитие социального взаимодействия в системе «колледж – социальные институты»
- Обеспечение неразрывной связи воспитательной деятельности со всем образовательным процессом, с различными формами и методами учебной и производственной работы.

### **Основные показатели программы:**

#### Количественные показатели Программы (положительная динамика):

- нормативно-правовая база;
- целевые и перспективные планы и программа воспитательной деятельности;
- планы, программы, проекты студенческих сообществ;
- привлеченные ресурсы для организации воспитательной деятельности;
- число внешних партнеров для решения задач воспитания;
- виды форм и технологий компетентностного образования, применяемых в процессе воспитания;
- включенность педагогов и обучающихся в различные виды внеучебной деятельности;
- факты участия обучающихся в социально-значимых акциях, программах, проектах;
- система учета и оценки результатов воспитательного процесса в учебных группах;

- степень участия в организации воспитательной деятельности органов студенческого самоуправления.

Показатели наличия социально-личностных компетенций, обучающихся:

- умеет планировать и координировать свои действия для достижения цели;
- умеет сотрудничать, активно принимает участие в работе команды, поддерживает командные решения, укрепляет и усиливает командный дух;
- проявляет активность, преобразует действительность в собственных интересах, стремится к самореализации;
- осознает социальную ответственность за свою работу;
- осознает социальную ответственность за влияние своей работы на природу и общество, экологическую безопасность окружающей среды;
- осознает необходимость укрепления здоровья как ценности и готов к формированию, сохранению и укреплению здоровья;
- стремится к получению образования, самообразованию, саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни;
- умеет ориентироваться в современной культурной среде;
- умеет находить адекватные решения в разных ситуациях, проявляет способность регуляции взаимодействия в любой общности;
- осознает меру своей ответственности, свои функции как участник общественного и политического процесса;
- готов стать достойным гражданином своей страны, совершенствуется и следует общим принципам, законам, нормам.

**Воспитательная деятельность реализуется в условиях:**

системного взаимодействия всех существующих в колледже структур и единиц (преподаватель, заведующий отделением, педагог-организатор, педагог-психолог, классные руководители, руководители кружков и секций, предметно-цикловая комиссия (далее -ПЦК), обучающиеся);

усиления роли заведующих отделениями как звена, обеспечивающего единство учебного и воспитательного процессов;

изменения роли преподавателя в воспитательном процессе в современных условиях,

новых форм работы классных учебных групп;

создания системы мониторинга качества воспитания.

## **2. Основные положения Рабочей программы воспитания**

### **Цели и задачи воспитательной работы в колледже**

Основной целью воспитательного процесса в Колледже являются формирование новой личности, обладающей высоким профессионализмом в сочетании с высокими нравственными качествами, развитой этикой и моралью, чувством долга, инициативностью и самостоятельностью; конкурентоспособностью на российском и мировом рынках труда.

Для достижения основной цели воспитательного процесса Колледжа ставятся следующие задачи:

- формирование уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;
- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- эффективное использование социокультурной образовательной среды для воспитания обучающихся -будущих специалистов;
- формирование национального самосознания, гражданственности и патриотизма, сочетающегося с уважением к другим народам и стремлением к познанию окружающей действительности, самопознанию и созидательной творческой деятельности; чувством нового; прагматизмом; толерантностью;
- формирование, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению
- формирование глубоких знаний и владением современными информационными технологиями;
- формирование фундамента активной жизненной позиции;
- правовое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- сохранение и приумножение лучших традиций академического образования, воспитание потребности в постоянном обучении и самообразовании;
- формирование мотивации к здоровому образу жизни, неприятие асоциальных явлений и процессов;
- воспитание потребности к профессиональной трудовой деятельности как первой жизненной необходимости, высшей ценности и

главному способу достижения жизненного успеха, целеустремленности, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности;

– совершенствование системы студенческого самоуправления как средства воспитания самостоятельности, ответственности и самореализации будущих специалистов;

– создание сплоченного коллектива, комфортных социально-психологических условий для личностного развития будущих специалистов;

– совершенствование системы мониторинга воспитательного процесса.

Компетентный подход в воспитании акцентирует внимание на формировании у студентов компетенций, обеспечивающих им возможность успешной социализации, способствующих выполнению ими в будущем многообразных видов социально-профессиональной деятельности.

В результате образования у обучающегося должна быть сформирована целостная социально-профессиональная компетентность. Выпускник колледжа должен быть готовым к выполнению профессиональных функций, обладать набором профессиональных и общих компетенций по ФГОС СПО ТОП-50 специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Общие компетенции – это совокупность социально-личностных качеств обучающегося выпускника, обеспечивающих осуществление деятельности на определённом квалификационном уровне. Именно на развитие социально-личностных и индивидуальных компетенций обучающегося направлены усилия воспитательной работы в колледже.

Компетенции, в том числе и социально-личностные, развивают способность выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального, нравственного, культурного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования; толерантность, развитие мотивационных, эмоциональных, когнитивных и деятельностных компонентов личности студента; умение работать самостоятельно и в коллективе; способность критически переосмысливать накопленный опыт.

Обобщенная характеристика социально-личностных и индивидуальных компетентностей студентов, как предполагаемый результат, сформулирована в колледже следующим образом:

- проявляет активность, стремится к самореализации в творческой и профессиональной деятельности;
- умеет планировать и координировать свои действия для достижения цели;
- осознает социальную ответственность за результат своей работы;
- осознает необходимость укрепления здоровья как ценности и готов к формированию, сохранению и укреплению здоровья;
- стремится к получению образования, самообразованию, саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни;
- осознает меру своей ответственности, свои функции как участник общественного и политического процесса;

- готов стать достойным гражданином своей страны, совершенствуется и следует общим принципам, законам, нормам;
- имеет направленность на расширение социально значимых форм и сфер деятельности (создание проектов, участие в волонтерской, творческой деятельности и т. д.);
- умеет анализировать и оценивать мотивы своей практической деятельности и ее результаты;
- умеет прогнозировать и планировать свою дальнейшую практическую социально значимую деятельность на основе полученных результатов.

**Результат воспитательной деятельности** – становление социально-личностных и индивидуальных компетенций, способствующих успешной самореализации и проявлению ответственности в решении социально значимых задач в интересах общества, государства и собственного развития.

**Основными факторами развития данных социально-личностных и индивидуальных компетентностей являются:**

**содержание воспитания**, обеспечивающее разностороннее ценностное взаимодействие всех субъектов процесса воспитания;

**формы**, инициирующие активность обучающихся и формирующие его субъектную позицию в деятельности и саморазвитии;

**технологии** воспитания и развития в контексте компетентного подхода, в том числе диалогические методы воспитания, дискуссии, методы проектов, организационно-деятельностные мероприятия;

**социально-педагогическая и психологическая поддержка как** позитивное внимание педагога к личности обучающихся;

**деловое сотрудничество** педагога и обучающегося, основанное на взаимном интересе; создание ситуаций успеха;

**ресурсы внешней и внутренней среды**, которые могут быть использованы субъектами воспитательного процесса (преподавателями и обучающимися) в процессе общения и деятельности.

### **3. Направления и мероприятия программы**

Формирование социально-личностных и индивидуальных компетенций осуществляется в ходе реализации основных направлений через различные виды воспитательной деятельности.

#### **3.1. Гражданско- патриотическое воспитание**

Воспитание гражданина-россиянина, обладающего позитивными ценностями и качествами, способного проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества, укрепления государства, обеспечения его жизненно важных интересов, развитие высокой социальной активности, гражданской



ответственности, духовности и осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор. Формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов.

**Задачи:**

- возрождение у молодёжи чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России, формирование уважения к символам Российской государственности;
- формирование готовности к созидательной деятельности на благо Отечества, к его защите;
- воспитание гражданственности и патриотизма на основе героических и боевых традиций города, страны;
- формирование патриотических чувств и сознания путем приобщения к истории Отечества, области, города, округа, колледжа; национальным культурам, трудовым традициям на примерах жизни и деятельности соотечественников, обогативших свою страну достижениями в различных сферах производственной, общественной и культурной деятельности.

**Виды деятельности:**

- организация тематических мероприятий разных форм;
- участие в мероприятиях Музея Финуниверситета;
- совместная работа с Советом ветеранов, вторым отделом Финуниверситета, музеями, библиотеками;
- организация представительства колледжа в конкурсах и фестивалях гражданско-патриотической тематики;
- информационно-методическое обеспечение работы по гражданско-патриотическому воспитанию;
- разработка патриотических проектов колледжа.

**Календарный план воспитания мероприятий по направлению:**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Международный уровень</b>			
<b>1</b>	Международный научный студенческий конгресс/МНСК	апрель	Заместитель директора, ПЦК

			заведующий лабораторией
Всероссийский уровень			
1	Участие во Всероссийском Тотальном диктанте	октябрь	Заместитель директора, ПЦК
2	Участие во Всероссийском Фестивале науки «Наука 0+»	октябрь	Заместитель директора, ПЦК заведующий лабораторией
Региональный уровень			
1	Участие в городских, районных, конкурсах и мероприятиях	В течение года	Заместитель директора, педагог-организатор, ПЦК, классные руководители
2	Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы	май	Заместитель директора, педагог-организатор, ПЦК, классные руководители
3	Участие в городских, районных, конкурсах и мероприятиях	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор, ПЦК, классные руководители
Уровень Финуниверситета			
1	Посещение мероприятий, организованных музеем Финуниверситета	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор

2	Участие в акциях, конкурсах Финуниверситета	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор
Внутренние мероприятия			
1	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	сентябрь	Педагог-организатор
2	Классный час на темы: «День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией», «День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра», «День русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве»	в течение года	Классные руководители
3	Классный час: «Скажем «нет» терроризму и экстремизму»	сентябрь	Классные руководители
4	Лекция, беседа «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом Финуниверситетом, Правилами внутреннего распорядка Финуниверситета и другими локальными актами)	сентябрь	Классные руководители
5	Концерт к Международному Дню учителя «Спасибо Вам, Учителя!»	октябрь	Педагог-организатор, Студсовет
7	Онлайн-экскурсия по Городам-героям <a href="https://clck.ru/RADAD">https://clck.ru/RADAD</a>	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители
8	Тематические классные часы, посвященные памятным датам России	в течение года	Классные руководители

9	Проведение тематических книжных выставок в библиотеке, посвященных праздничным дням и памятным датам	в течение года	
10	Конкурс-викторина «День народного единства»	ноябрь	ПЦК
11	Международный день толерантности: тематические часы, информационные стенды, акции	ноябрь	Классные руководители, педагог-организатор
12	«Твоя активная позиция» - цикл встреч с администрацией колледжа. Час директора.	декабрь апрель	Заместитель директора, Студсовет
13	Урок мужества «Битва под Москвой». Возложение цветов у мемориальной доски советскому авиаконструктору Лавочкину С.А.	декабрь	ПЦК
14	Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике «Они знают цену жизни»	февраль, май	Педагог-организатор
15	Военно-спортивные соревнования «А ну-ка, парни!»	февраль	ПЦК, Студсовет
16	Урок мужества, приуроченный к 23 февраля «Вам честь и доблесть Родины хранить!»	февраль	ПЦК, педагог-организатор
17	Торжественные мероприятия, посвященные Международному Женскому дню 8 марта		Педагог-организатор, Студсовет
18	Цикл мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	апрель-май	ПЦК, Студсовет
19	Конкурс студенческих проектов «Семья в годы Великой Отечественной войны!»	май	ПЦК
20	Классные часы: «Праздник Весны и Труда (1 мая)»	май	Классные руководители

21	Акция «Книга памяти»	май	ПЦК
22	Классный час, посвящённый Дню России	июнь	Классные руководители

### 3.2. Духовно-нравственное воспитание

На современном этапе развития общества наше профессиональное образование должно формировать не просто профессионально подготовленного человека, а личность с богатым духовно-нравственным потенциалом, способным воспринимать и развивать национальные и мировые достижения во всех сферах общественной жизни. В контексте формирования творческой личности рассматриваются такие задачи воспитания личностных качеств, как развитие самостоятельного художественного творчества студенческой молодежи, выявление новых ярких дарований и развития их творческих способностей.

#### Цели и задачи:

- воспитание полноценного человека, развитие духовных и творческих способностей обучающихся;
- создание благоприятных условий для удовлетворения духовной потребности обучающихся;
- развитие у обучающихся понимания общепринятых норм морали, воспитание нетерпимости к правонарушениям, курению, пьянству и наркомании;
- воспитание будущего семьянина – носителя, хранителя и создателя семейных традиций.
- развитие нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);
- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра;
- развитие сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- расширение сотрудничества с общественными организациями и институтами в сфере духовно-нравственного воспитания обучающихся;
- содействие формированию у обучающихся позитивных жизненных ориентиров и планов;

- оказание помощи студентам в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых, конфликтных;
- поддержка и развитие всех форм проявления творчества студентов, поддержка индивидуальности личности студента;
- развитие творческого потенциала и способности к самовыражению;
- организация массовых студенческих мероприятий, образовательных событий, фестивалей, конкурсов и выставок;
- поощрение и стимулирование молодых талантов.

**Виды деятельности:**

организация тематических праздников, посвященных знаменательным датам колледжа, города и Российского государства;

организация представительства колледжа в городских, областных и региональных конкурсах и фестивалях;

знакомство с учреждениями культуры: экскурсии, посещение выставок, постановок;

участие в социально-значимых акциях;

информационно-методическое обеспечение культурно-массовой работы;  
разработка творческих проектов колледжа.

**Календарный план воспитания мероприятий по направлению:**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Региональный уровень			
1	Участие в конкурсах, акциях	в течение года	Заместитель директора, классные руководители
2	Фестиваль «Творчество молодых»	ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, главный специалист, Студсовет
Уровень Финуниверситета			
1	Посещение фестивалей, концертов	по плану Финуниверситета	Педагог-организатор, классные руководители
Внутренние мероприятия			

1	Посещение объектов культуры	В течение года	Классные руководители
2	Тематические выставки в библиотеке	В течение года	Заведующий библиотекой
3	Радиогазета «День матери»	ноябрь	Педагог-организатор
4	Викторина «В мире русского языка»	ноябрь	ПЦК, классные руководители
5	Торжественные мероприятия, посвященные празднику «Международный день студента». День самоуправления	ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, Студсовет, классные руководители
6	Показ научно-популярных фильмов с последующим обсуждением	в течение года	Классные руководители
7	Заседание клуба английского языка «Education is the best friend»	в течение года	Студсовет
8	Праздник «Широкая масленица»	март, февраль	Педагог-организатор, классные руководители, Студсовет
9	Благотворительная акция для стационарного отделения Центра социальной помощи семье и детям (САО) «Новый год в кругу друзей»	декабрь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители, Студсовет
10	Новогодний вечер для студентов колледжа	декабрь	Педагог-организатор, классные руководители, Студсовет
11	Тренинг для студентов «Культура эмоций»	февраль	Педагог-психолог

12	Волонтерская деятельность с Благотворительным фондом «Долголетие»	в течение года	Заместитель директора, педагог-психолог, педагог-организатор
13	Торжественные мероприятия, посвященные Международному Женскому дню 8 марта	март	Педагог-организатор, Студсовет
14	Поэтический конкурс «Вечер английской поэзии»	март	ПЦК
15	Конкурс «Студент года»	март-апрель	Заместитель директора, педагог-психолог, педагог-организатор, Студсовет, классные руководители
16	Конкурс выразительного чтения «Живое слово», приуроченный ко Дню славянской письменности и культуры	май	ПЦК
17	Торжественное мероприятие, посвященное выпуску из колледжа	июнь	Заместитель директора, педагог-психолог, педагог-организатор, Студсовет, классные руководители
18	Определение уровня воспитанности обучающихся (Приложение)	январь	Классные руководители, педагог-организатор

### 3.3. Профессионально-трудовое воспитание

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного, ответственного специалиста, формирование у него личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности

#### Цели и задачи:

- обеспечить положительную мотивацию студентов на приобретение профессиональных знаний;
- сформировать такие качества, как трудолюбие, экономическая рациональность, профессиональная этика, способность принимать



ответственные решения и другие качества, необходимые специалисту в его профессиональной деятельности;

- воспитание востребованного специалиста, подготовленного к реальным жизненным условиям, обладающего социальной и профессиональной мобильностью;
- формирование сознательного, творческого отношения к труду;
- привитие любви к своей специальности;
- воспитание потребности добровольного участия в благоустройстве прилегающей территории в учебных аудиториях для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имущества колледжа.

### **Календарный план воспитания мероприятий по направлению:**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Региональный уровень			
1	Участие в Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	ежегодно, по графику	Заместитель директора, методист, ПЦК
2	Московский чемпионат «Абилимпикс»	ежегодно, по графику	Заместитель директора, методист, ПЦК
3	Участие студентов колледжа в студенческих научно-практических конференциях города	ежегодно, по графику	
4	Участие в профориентационных выставках	в течение года	главный специалист, педагог-организатор
Уровень Финуниверситета			
1	Олимпиада по математике и алгоритмике	ноябрь	Заместитель директора, методист, ПЦК

2	Олимпиада «Цифра+»	декабрь-февраль	Заместитель директора, методист, ПЦК
3	Олимпиада по программированию	январь-февраль	Заместитель директора, методист, ПЦК
4	Олимпиада по русскому языку и литературе	февраль-апрель	методист, ПЦК
5	Посещение Ярмарки вакансий	По плану Финуниверситета	Заместитель директора
Совместные мероприятия			
1	Лекции из цикла «Встречи с профессионалами»	В течение года	Заведующий лабораторией
2	Встречи с представителями работодателей, бывшими выпускниками колледжа	В течение года	Заведующий лабораторией
3	Организация волонтеров для участия в благоустройстве территории Пансионата для ветеранов труда №1	апрель-июнь	Педагог-организатор, Студсовет
Внутренние мероприятия			
1	Организация отборочного этапа для участия в чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	октябрь	Заместитель директора, методист, ПЦК
2	Организация экскурсии по колледжу для студентов нового набора с целью знакомства с историей колледжа, лабораториями, кабинетами	сентябрь	Педагог-организатор, Студсовет
3	Заседание научного дискуссионного клуба «Новые информационные миры»	ежемесячно	Заведующий лабораторией

4	Организация и проведение студенческих научно-практических конференций	В течение года	Заместитель директора , заведующий лабораторией, Студсовет
5	Проведение тематических классных часов «В мире IT», встречи со специалистами	В течение года	Заместитель директора, заведующий лабораторией
6	Выпуск праздничных газет, видеороликов и т.п. по специальностям	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители
7	Конкурс индивидуальных проектов для студентов 1 курса	май	Заместитель директора, ПЦК
8	Экскурсии на предприятия	в течение года	Заведующий лабораторией, классные руководители
9	Организация и проведение Дней открытых дверей	в течение года	Заместитель директора, главный специалист, педагог-организатор, ПЦК
10	Организация и проведение квестов «Путешествие по профессиям», «Тайны программирования» и Workshop	в течение года	Заместитель директора, главный специалист, педагог-организатор, ПЦК
11	Проведение тренингов коммуникативных навыков для студентов-волонтеров «Путь к успеху»	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
12	Диагностика мотивации поступления в колледж студентов, их учебной мотивации (онлайн-тестирование)	сентябрь	Педагог-психолог

13	Проведение тренингов делового общения в группах	в течение года	классные руководители, педагог-психолог
14	Участие в благоустройстве территории колледжа	апрель-июнь	Педагог-организатор, классные руководители

### **3.4. Спортивно-массовая и оздоровительная работа. Профилактика вредных зависимостей в молодежной среде.**

Культура здорового образа жизни является неотъемлемым качеством общественно-значимой личности. Формирование этой культуры понимается как направленная деятельность коллектива колледжа на создание в нем социально адаптированной системы, содействующей гармоничному духовному и физическому развитию студентов, укреплению их здоровья, совершенствованию их физической активности, ориентированной на будущую профессиональную деятельность.

Данное направление решает задачи:

- пропаганда здорового образа жизни молодежи через организацию различных молодежных акций, направленных на формирование нетерпимого отношения к пьянству, курению, употреблению ПАВ.
- повышение роли физкультуры, спорта в жизни молодых людей;
- обеспечение взаимодействия органов здравоохранения, культуры, образования и физической культуры при решении комплексных проблем профилактической работы среди молодежи;
- просвещение студентов по вопросам репродуктивного здоровья, безопасного материнства, профилактики различных заболеваний посредством проведения семинаров, круглых столов, лекций и распространение специальной литературы;
- поддержка и развитие всех форм и методов воспитания потребности к физической культуре, спорту.

Формирование здорового образа жизни включает в себя три составляющие:

- ✓ создание информационно-пропагандистской системы повышения уровня знаний студентов, преподавателей о негативном влиянии факторов риска на здоровье, возможностях его снижения;

- ✓ комплексная просветительская, обучающая и воспитательная деятельность, направленная на повышение информированности по вопросам здоровья и его охраны, на формирование навыков укрепления здоровья, создание мотивации для ведения здорового образа жизни;
- ✓ побуждение студенчества к физически активному образу жизни, занятиям физической культурой, спортом.

**Виды деятельности:**

- взаимодействие учебного и внеурочного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, осознанной потребности в физическом совершенствовании, удовлетворения потребностей студентов в занятиях физкультурой, спортом;
- организация работы спортивных и оздоровительных секций;
- организация спортивных праздников;
- организация представительства колледжа в мероприятиях Финуниверситета;
- проведение спортивных соревнований;
- участие в выездных сборах спортивной направленности;
- представление информации на сайт колледжа о спортивных секциях и достижениях в различных видах спорта;
- проведение разъяснительно-пропагандистской работы среди студенческой молодежи о здоровом образе жизни.

**Календарный план воспитания мероприятий по направлению:**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Региональный уровень			
1	Участие в соревнованиях	По графику проведения соревнований	ПЦК
Уровень Финуниверситета			
1	Участие в спартакиаде Финуниверситета	По графику	ПЦК
Внутренние мероприятия			

1	Мероприятие месячника профилактики негативных явлений среди молодежи: Акция Студенческого совета «КИП - территория ЗОЖ».	октябрь, ноябрь	Студсовет
2	Мероприятие месячника профилактики негативных явлений среди молодежи: Анкетирование студентов на предмет склонности к употреблению ПАВ (онлайн-тестирование)	октябрь, ноябрь	Педагог-психолог
3	Мероприятие месячника профилактики негативных явлений среди молодежи: Конкурс плакатов «Мы за ЗОЖ»	октябрь, ноябрь	Педагог-психолог
4	Спортивные соревнования по мини-футболу среди студентов	октябрь, ноябрь	ПЦК, Студсовет
5	Спортивные соревнования по волейболу среди студентов	октябрь, ноябрь	ПЦК, Студсовет
6	Спортивные соревнования по баскетболу среди студентов	октябрь, ноябрь	ПЦК, Студсовет
7	Шахматный турнир	октябрь-декабрь	ПЦК
8	Заседание Совета по профилактике	ноябрь, март	Педагог-психолог
9	Акция студенческого совета «Остановим СПИД вместе!»	декабрь	Студсовет
10	Классные часы антисуицидальной направленности «Мы выбираем жизнь!»	февраль	Педагог-психолог
11	Викторина «Путь к здоровью»	март, апрель	Педагог-психолог
12	Конкурс виртуальных плакатов «Мы за ЗОЖ»	март, апрель	Педагог-организатор
13	Классные часы «Час здоровья»	март	Классные руководители
14	Виртуальный флешмоб «Спорт-КИПФИН»	апрель	Студсовет

15	Мероприятия, посвященные здоровому питанию: информационные стенды, лекции, беседы	В течении года	Педагог-организатор
----	---	----------------	---------------------

### **3.5. Правовое воспитание и профилактика асоциального поведения в молодёжной среде, поддержание правопорядка и дисциплины на территории колледжа**

Система мероприятий в рамках данного направления включает в себя:

- профилактическую работу с группами социального риска среди студентов, обобщение и внедрение эффективного опыта по предотвращению асоциального поведения, развитие волонтерского движения среди молодежи для решения данных задач;
- работу Совета по профилактике;
- работу педагога-психолога;
- организацию мероприятий, направленных на профилактику асоциального поведения;
- проведение семинаров, круглых столов, конференций для педагогов и студентов с привлечением врачей, инспекторов органов профилактики правонарушений, социальных работников;
- проведение культурно-массовых мероприятий и акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни и вовлечение в активную общественную жизнь студентов колледжа.
- **Задачи по направлению «Поддержание правопорядка и дисциплины в колледже»:**
  - создание и укрепление среди работников и студентов колледжа атмосферы спокойствия и стабильности;
  - снижение количества правонарушений совершаемых на территории колледжа;
  - совершенствование системы профилактики правонарушений;
  - выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
  - совершенствование нормативной правовой базы колледжа по профилактике правонарушений;
  - активизация участия и улучшение координации деятельности органов студенческого самоуправления и структурных подразделений колледжа, участвующих в предупреждении правонарушений;
  - содействие в повышении социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса;

- обеспечение эффективного взаимодействия Колледжа с соответствующими органами и учреждениями Москвы и Московской области, включая системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, опеки и попечительства, социальных служб.

### **Календарный план воспитания мероприятий по направлению:**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Уровень Финуниверситета</b>			
1	Участие в мероприятиях	по плану Финуниверситета	Заместитель директора, педагог- организатор
<b>Внутренние мероприятия</b>			
1	Мероприятие месячника профилактики негативных явлений среди молодежи: День правовых знаний. Встречи с представителями правоохранительных органов района и округа «Ответственность за употребление ПАВ», «Будущие специалисты - законопослушные граждане»	октябрь, ноябрь	Педагог-психолог
2	Классные часы «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних»	ноябрь	Классные руководители

### **3.6 Экологическое воспитание**

#### **Задачи:**

- воспитание умений строить свои отношения с природой и окружающей средой;
- привитие бережного отношения к окружающей среде;
- выработка умений предвидеть возможные последствия своей деятельности в природе;
- экологическая и природоохранная пропаганда на занятиях и внеклассных мероприятиях.



### Календарный план воспитания мероприятий по направлению:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Региональный уровень			
1	Экологический субботник в Пансионате для ветеранов труда №1 (озеленение территории)	Май	Педагог-психолог
2	Экологическая акция (в школах партнерах)	февраль	Педагог-организатор, Студсовет
3	Участие в международной акции «Час земли»	27 марта	Педагог-организатор, классные руководители
Внутренние мероприятия			
1	Экологические классные часы, посвященные Дню Земли.	Ноябрь	Классные руководители
2	Экологический субботник: «Колледж – наш дом, будь хозяином в нём».	Май	Классные руководители, педагог-психолог
3	Акция «Накормите птиц зимой!»	Декабрь-март	Педагог-организатор, классные руководители

### 3.7 Развитие студенческого самоуправления

Развитие студенческого самоуправления и позитивной общественной студенческой инициативы - один из путей подготовки активных граждан к жизни в правовом и демократическом обществе. В рамках направления предполагается:

- развитие лидерских качеств у студентов;
- формирование и обучение студенческого актива колледжа;
- представление интересов колледжа на различных уровнях: местном, региональном, федеральном;
- разработка, принятие и реализация мер по координации деятельности общественных студенческих объединений колледжа;

- развитие волонтерского движения, организация работы, военно-патриотического клуба;
- организация социально значимой общественной деятельности (развитие добровольческого движения, организация акций, в.т.ч. профилактических, благотворительных проведение мероприятий различных направлений).

**Виды деятельности:**

- разработка и внедрение инновационных методик и форм воспитательной работы с молодежью;
- курирование деятельности Студенческого совета;
- подготовка и обучение лидерского актива.

**Мероприятия по направлению:** развитие волонтерского движения по разнообразным направлениям, собрания студентов, студенческие конференции, встреча актива с директором колледжа, благотворительные акции, организация и проведение мероприятий и т.д.

### **3.8 Формирование имиджа и корпоративного духа Колледжа (Финуниверситета)**

Одним из условий успешного развития Колледжа является формирование его имиджа как стабильного, успешного, инновационного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная и внеурочная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе, и воспитательная деятельность.

Основными задачами по формированию и укреплению организационной культуры и корпоративного духа Колледжа являются:

- сохранение и поддержка существующих в Колледже традиций;
- укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений;
- проведение разнообразных общеорганизационных мероприятий.

### **3.9 Развитие социального взаимодействия как реальной практической основы для освоения студентами социальных компетентностей**

Данное направление служит развитию социального партнерства между колледжем и окружающим ее сообществом в консолидации ресурсов для совместного решения задач. Направление предполагает разработку и внедрение механизмов совместной деятельности и инициирование различных форм взаимодействия с социальными партнёрами - работодателями, органами местного самоуправления, учреждениями культуры и спорта, некоммерческими организациями, общественностью.

Организационная координация партнерства осуществляется через создание временных и постоянных организационных структур; разработку плана совместной деятельности; использование в совместной деятельности переговорного процесса, заключение договора.

**Виды деятельности:**

- развитие новых форм социального взаимодействия: совместные проекты, совместные образовательные события (фестиваль, Форум), совместные акции;
- **организация посещения профессиональных выставок;**
- **организация профориентационных мероприятий;**
- **проведение мониторинга трудоустройства выпускников**

### **3.10 Социальная защита и психолого-педагогическая поддержка обучающихся**

Решению психологических проблем студента способствует работа педагога-психолога. Основные направления ее деятельности: психопрофилактическая, психодиагностическая, консультативная и развивающая психокоррекционная работа. Задача педагога-психолога: подготовка студентов к их успешной профессиональной карьере, формирование у них профессионально значимых и социально необходимых личностных компетенций, позволяющих достигать статуса профессионала в своей будущей профессиональной деятельности.

Основными принципами психологической поддержки студентов являются: гибкость, многообразие форм и методов работы, целостный подход к здоровью личности.

Особое внимание в работе уделяется студентам категории сирот и опекаемых, а также несовершеннолетним студентам:

- организация профилактической, консультационной, коррекционной и социально значимой деятельности студентов;
- оказание помощи студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в решении конкретных проблем студентов;
- осуществление взаимодействия с педагогическим коллективом Колледжа, органами, осуществляющими функции опеки и попечительства в решении конкретных проблем студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Государством предусмотрены различные виды социальной поддержки обучающихся.

Задачи:

1. Оказание социально-психологической поддержки обучающимся и педагогам в сложных условиях адаптационного периода;
2. Оказание социально-психологической поддержки обучающимся, оказавшимся в сложном социальном положении;
3. Организация досуга студентов;
4. Создание психологической среды в колледже для сохранения и укрепления психологического здоровья, а также максимального проявления индивидуальных психологических особенностей каждого обучающегося;
5. Содействие формированию у обучающихся способности к самоанализу и саморазвитию;
6. Формирование социально-психологической готовности обучающегося, к овладению профессией;
7. Выявление и предупреждение факторов, препятствующих успешному обучению, воспитанию, профессиональному становлению личности.

#### **Формы работы**

- Социальная защита - осуществление кураторства над социально-незащищенными категориями студентов, взаимодействие с органами социальной защиты.
- Консультативно-профилактическая работа, предполагает организацию психолого-консультационной и профилактической работы (адаптация первокурсников, студенческая семья, профилактика суицидального поведения, нарушений, ВИЧ-инфекции и т.п.).
- Социально-психологическая поддержка студентов, находящихся в трудных жизненных ситуациях и нуждающихся в особых образовательных услугах (социально-психологическое просвещение, психолого-педагогическая коррекция, индивидуальные консультации).

#### **План мероприятий социально-психологической поддержки обучающихся**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Составление социальных паспортов учебных групп. Выявление обучающихся группы риска	сентябрь	Заместитель директора, заведующие отделениями, педагог-психолог, классные руководители

2	Формирование базы данных студентов 1 курса (по группам здоровья и др.), обновление базы данных студентов 2 – 4 курсов	сентябрь	Заместитель директора, педагог-психолог, классные руководители
3	Организация дежурства студентов по колледжу	сентябрь	Заместитель директора, классные руководители
4	Диагностика мотивации поступления в колледж студентов, их учебной мотивации	сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители
5	Проведение коммуникативных тренингов, тренингов личностного роста	в течение года	Педагог-психолог
6	Мониторинговое исследование, направленное на своевременное выявление признаков социально-психологической дезадаптации у студентов и оказание им психологической поддержки	сентябрь - декабрь	Педагог-психолог
7	Проведение опроса студентов для изучения вовлеченности студентов во внеурочную деятельность КИПФИН	ноябрь - декабрь	Заместитель, педагог-психолог, классные руководители
8	Месячник профилактики негативных явлений среди молодежи	октябрь – ноябрь, март - апрель	Заместитель директора, педагог-психолог, классные руководители
9	Дни правовых знаний. Встречи с представителями правоохранительных органов района и округа	ноябрь, март	Педагог-психолог
10	Выявление обучающихся, состоящих на учете в ПДН, а также находящихся в социально-опасном положении.	в течение года	Заместитель директора, педагог-психолог
11	Совместная деятельность со специалистами КДН по работе с обучающимися, состоящими на учете в КДН	в течение года	Педагог-психолог

12	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на разных видах учета, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений.	в течение года	Педагог-психолог
13	Проведение заседаний Совета профилактики	в течение года	Заместитель директора, педагог-психолог

### **План мероприятий по профилактике суицидальных проявлений среди студентов колледжа**

Цель: оптимизация условий обучения и воспитания, способствующих полноценному развитию личности ребенка посредством воздействия на основные сферы межличностного взаимодействия обучающихся (в первую очередь, семью, учебную группу и педагогический коллектив) с целью оказания психолого-педагогической и социальной поддержки в плане предотвращения, устранения или ограничения негативных влияний ближайшего окружения на личность обучающегося и процесс его развития.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Доведение до сведения обучающихся и их родителей информации о работе телефонов доверия, служб, способных оказать помощь в сложной ситуации.	сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители
2	Тестирование студентов на уровень тревожности, склонности к суицидальному поведению	декабрь	Педагог-психолог
3	Классные часы жизнеутверждающей направленности	февраль	Педагог-психолог, классные руководители
4	Формирование банка методических и информационных материалов по профилактике суицидального поведения среди подростков	в течение года	Педагог-психолог

5	Организация досуга и занятости обучающихся	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
6	Проведение психологических тренингов для студентов по поведению в конфликтных и стрессовых ситуациях	в течение года	Педагог-психолог

### 3.11. Работа с родителями

**Цель:** создание воспитывающей среды через вовлечение обучающихся и их родителей, общественных организаций и административных структур в совместную воспитательно-образовательную деятельность, способствующую воспитанию здорового, культурного, образованного обучающегося.

#### **Примерные мероприятия по работе с родителями и семьей:**

- общие и групповые тематические родительские собрания как средство психолого-педагогического просвещения родителей;
- индивидуальные психолого-педагогические консультации, семинары практикумы для родителей;
- тематические семинары с участием специалистов: медиков, психологов и т.д.
- участие родителей (законных представителей) обучающихся, нарушающих Правила внутреннего распорядка для обучающихся на заседании Совета по профилактике правонарушений.

### Обеспечение Программы

#### **Организационно-управленческое обеспечение**

Организационно-управленческое обеспечение заключается в создании условий для организации эффективной воспитательной деятельности на основе планирования, координации, обобщения и распространения положительного опыта работы. Организационно-управленческое обеспечение предполагает:

- создание и утверждение необходимой нормативно-правовой и плановой документации;
- организация работы по направлениям программы;
- регулярное проведение конференций, конкурсов, семинаров, проблемных обсуждений по вопросам воспитания;
- организация работы классных руководителей;

- проведение совещаний, семинаров с целью анализа состояния воспитательной работы;
- создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и студентов - организаторов воспитательной деятельности.
- проведение мониторинга удовлетворенности студентов и педагогов различными направлениями деятельности и анализ полученных результатов;
- разработка и реализация механизма обратной связи по выполнению замечаний и предложений, выявленных в ходе внутренней оценки.

### ***Методическое обеспечение***

Обеспечение эффективной воспитательной деятельности требует использования современных технологий, обеспечивающих развитие личности и становление индивидуальности, проведения соответствующего мониторинга результативности воспитательной работы, повышение квалификации педагогов по вопросам воспитания.

Мероприятия по реализации методического обеспечения предполагают:

- обеспечение работы постоянно действующего семинара для классных руководителей (по отдельному плану);
- индивидуальные и групповые консультации для классных руководителей по планированию работы, внедрению воспитательных технологий;
- участие в проведении педагогических советов, конференций, семинаров, методических дней, педагогических мастерских, проблемных обсуждений с педагогами колледжа;
- популяризация инновационного опыта через семинары, круглые столы.



Анкета для определения уровня воспитанности группы \_\_\_\_\_

<b>Долг и ответственность</b>						
1	Считаю для себя важным добиваться, чтобы коллектив моей группы работал лучше.	5	4	3	2	1
2	Вношу предложения по совершенствованию работы группы.	5	4	3	2	1
3	Самостоятельно организую отдельные мероприятия в группе.	5	4	3	2	1
4	Участвую в подведении итогов работы группы, в определении ближайших задач.	5	4	3	2	1
<b>Бережливость</b>						
1	Аккуратно пользуюсь библиотечными книгами.	5	4	3	2	1
2	Бережно отношусь к мебели и имуществу техникума (не рисую, не черчу на партах).	5	4	3	2	1
3	Бережно отношусь к своей одежде (слежу за чистотой и опрятностью).	5	4	3	2	1
4	Экономлю природные ресурсы (электроэнергию, воду бумагу - до конца использую тетради).	5	4	3	2	1
<b>Дисциплинированность</b>						
1	Знаю и соблюдаю правила, записанные в Уставе колледжа.	5	4	3	2	1
2	Всегда внимателен на занятиях, не мешаю слушать другим объяснения преподавателя, мастера.	5	4	3	2	1
3	Участвую во внеклассных мероприятиях, проводимых в группе (в колледже).	5	4	3	2	1
4	Осознаю свою ответственность за результаты работы в коллективе группы.	5	4	3	2	1
<b>Ответственное отношение к учебе</b>						

1	Своевременно выполняю задания преподавателей (курсовые, рефераты, практические задания, домашнюю работу).	5	4	3	2	1
2	При подготовке к занятиям стараюсь не прибегать к помощи взрослых, однокурсников.	5	4	3	2	1
3	Использую дополнительную литературу (пользуюсь средствами Интернета).	5	4	3	2	1
4	Аккуратен, исполнительен, точен.	5	4	3	2	1
<b>Отношение к общественному труду</b>						
1	Своевременно и точно выполняю порученные мне задания.	5	4	3	2	1
2	Принимаю участие в трудовых рейдах (уборке кабинета, территории техникума).	5	4	3	2	1
3	Выполняю трудовые поручения родителей.	5	4	3	2	1
4	Добросовестно выполняю все поручения.	5	4	3	2	1
<b>Коллективизм и товарищество</b>						
1	Удовлетворен отношением моих товарищей к другим группам.	5	4	3	2	1
2	Готов отстаивать интересы всего коллектива техникума в других коллективах и общественных организациях.	5	4	3	2	1
3	Готов помочь своим одногруппникам выполнять домашнее задание или поручения взрослых.	5	4	3	2	1
4	Готов ответить за результаты своей работы и за результаты работы своих товарищей.	5	4	3	2	1
<b>Честность и справедливость</b>						
1	Считаю, что необходимо отвечать за свои поступки.	5	4	3	2	1
2	Честно признаюсь, если что-то натворил.	5	4	3	2	1

3	Осуждаю своего товарища, если он рассказал взрослому о проступке товарища без его присутствия при разговоре.	5	4	3	2	1
4	Открыто и смело высказываю свое мнение перед любым коллективом.	5	4	3	2	1
<b>Простота и скромность</b>						
1	Говоря о своих успехах, не забываю об успехах товарищей.	5	4	3	2	1
2	Понимаю, что человека уважают не за деньги.	5	4	3	2	1
3	Иногда люблю похвастаться.	5	4	3	2	1
4	Могу дружить с девушками и юношами другой национальности.	5	4	3	2	1
<b>Культурный уровень</b>						
1	Посещаю музеи, выставки, театры не реже одного раза в месяц.	5	4	3	2	1
2	Среди телевизионных передач смотрю учебные, познавательные фильмы (из жизни растительного и животного миров, передачи, посвященные жизни и деятельности писателей, артистов кино) Слушаю не только современную музыку, эстрадную, но и классическую.	5	4	3	2	1
3	Слежу за своей речью, не допускаю, чтобы при моем присутствии говорили грубо, некорректно, нецензурно.	5	4	3	2	1
4	Соблюдаю правила поведения в общественных местах (в том числе транспорте)	5	4	3	2	1

### **Расчет делать по каждому пункту.**

Обращение к обучающимся: «Прочитайте вопросы анкеты и постарайтесь долго не задумываться. Ответьте на них, оценивая себя по 5-балльной шкале. (расшифровка дана на доске)»

«1» - всегда нет или никогда.

«2» - очень редко, чаще случайно.

«3»- чаще нет, чем да, иногда вспоминаю.

«4»- чаще да, чем нет, иногда забываю.

«5»- всегда да, постоянно.

Результаты одного пункта складываются и делятся на 20 (максимальное кол-во баллов)  $(3+4+3+4)/20$

Затем складываются показатели по всем пунктам и делятся на 9.  $(1+0,9+0,7+0,6+0,5+1+1+1+0,2)/9$

До 0,5 – низкий уровень воспитанности

0,6- уровень воспитанности ниже среднего

0,7 -0,8 средний уровень воспитанности

До 0,9 уровень воспитанности выше среднего

1- высокий уровень воспитанности

Показатели каждого обучающегося складываются, делятся на количество обучающихся. В результате получаем уровень воспитанности группы.



## **Разработчики образовательной программы**

Организация-разработчик: Колледж информатики и программирования

Рассмотрено на педагогическом совете

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. №

### **Разработчики:**

- ✓ Демкина Н.И., к.э.н., директор Колледжа информатики и программирования;
- ✓ Колмыкова Е.А., к.э.н., заместитель директора по учебно-методической работе Колледжа информатики и программирования;
- ✓ Фокина Л.В., к.ф.н., заместитель директора по учебно-производственной работе Колледжа информатики и программирования;
- ✓ Панюкова Е.В., методист ВКК Колледжа информатики и программирования;
- ✓ Володин С.М., к.т.н., председатель ПЦК информационной безопасности Колледжа информатики и программирования;

- ✓ Зорина О.А., председатель ПЦК математических и естественно-научных дисциплин Колледжа информатики и программирования;
- ✓ Василенков П.С., председатель ПЦК физической культуры, ОБЖ и психологии Колледжа информатики и программирования;
- ✓ Пестов А.И., председатель ПЦК программирования и баз данных Колледжа информатики и программирования;
- ✓ Осипова Н.М., председатель ПЦК информатики и основ программирования Колледжа информатики и программирования;
- ✓ Лебедева Ю.В., председатель ПЦК гуманитарных дисциплин Колледжа информатики и программирования;
- ✓ Потапова О.А., председатель ПЦК социально-экономических дисциплин Колледжа информатики и программирования.