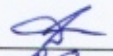


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Колледж информатики и программирования

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе


«26» июня 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Москва 2023г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

Разработчики:

Трусов Н.А., кандидат философских наук, преподаватель высшей квалификационной категории

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии основы информационной безопасности

Протокол от «11» мая 2023г. № 9

Председатель предметной (цикловой)
комиссии

 /Маринич А.Л./

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
Учебная дисциплина «Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности» является обязательной частью цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенция	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 3.2. ПК 3.5.	-Осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; -применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации; -контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники; -проверять выполнение требований по защите информации от несанкционированного доступа при аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации; -оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;	-Основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; - правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны информации; - нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; - организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; - принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной

Код общих и профессиональных компетенция	Умения	Знания
	<p>-защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.</p>	<p>безопасности в организации информации;</p> <p>-принципы построения, физические основы работы периферийных устройств, основных методов организации и проведения технического обслуживания вычислительной техники и других технических средств информатизации;</p> <p>-основные принципы действия и характеристики, порядок технического обслуживания, устранение неисправностей и организацию ремонта технических средств защиты информации;</p> <p>-правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность);</p> <p>-нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе;</p> <p>-законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.</p>

. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	118
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	114
в том числе:	
теоретическое обучение	66
практические занятия	30
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
самостоятельная работа	4
консультации	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы.
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 06
	Основные правовые понятия. Источники права. Основы государственного устройства РФ.	2	
	В том числе практических занятий	-	
Раздел 1 Правовое обеспечение информационной безопасности		47	
Тема 1.1	Содержание учебного материала	7	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09
Введение в правовое обеспечение информационной безопасности	Информационная безопасность государства. Нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации. Конституционные права граждан на информацию и возможности их ограничения	6	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа студентов Подготовка презентации по теме: “Информационная безопасность государства”	1	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	7	ОК 02, ОК 03, ОК 06
Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции	Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции. Федеральная служба безопасности Российской Федерации, ее задачи и функции в области защиты информации и информационной безопасности. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, ее задачи, полномочия и права в области защиты информации	6	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка реферата по теме:” Государственная система защиты	1	

	информации в Российской Федерации, её организационная структура и функции		
Тема 1.3. Информация как объект правового регулирования	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	Информация как объект правовых отношений. Субъекты и объекты правовых отношений в информационной сфере. Виды информации по законодательству Российской Федерации. Нормы законодательства Российской Федерации, определяющие защиту информации.	4	
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Работа с нормативными документами» 2. Практическое занятие «Защита информации, содержащейся в информационных системах общего пользования»	4 2	
Тема 1.4 Правовой режим защиты государственной тайны	Содержание учебного материала	9	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06,
	Государственная тайна как особый вид защищаемой информации. Законодательство Российской Федерации в области защиты государственной тайны. Основные понятия, используемые в Законе Российской Федерации «О государственной тайне», и их определения. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание и рассекречивание. Документирование сведений, составляющих государственную тайну. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну. Допуск к государственной тайне и доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. Органы защиты государственной тайны в Российской Федерации. Ответственность за нарушения правового режима защиты государственной тайны	8	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка реферата по теме: "Государственная тайна как особый вид защищаемой информации"	1	
Тема 1.5 Правовые режимы защиты конфиденциальной информации	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06,
	Законодательство Российской Федерации в области защиты конфиденциальной информации. Виды конфиденциальной информации по законодательству	8	

		Российской Федерации. Отнесение сведений к конфиденциальной информации. Нормативно-правовое содержание Федерального закона «О персональных данных». Документирование сведений конфиденциального характера. Защита конфиденциальной информации. Ответственность за нарушение режима защиты конфиденциальной информации.		ОК 09, ОК 10, ПК 2.4
		В том числе практических занятий	6	
		1. Практическое занятие «Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн: (Составление перечня ПДн.)	2	
		2. Практическое занятие ««Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн (Составление перечня защищаемых ресурсов ПДн).	2	
		3. Практическое занятие «Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн: (Классификация ИСПДн.)»	2	
Раздел 2 Лицензирование и сертификация в области защиты информации			22	
Тема	2.1	Содержание учебного материала	12	
Лицензирование деятельности в области защиты информации		Основные понятия в области лицензирования и их определения. Нормативные правовые акты, регламентирующие лицензирование деятельности в области защиты информации. Виды деятельности в области защиты информации, подлежащие лицензированию. Участники лицензионных отношений в области защиты информации. Порядок получения лицензий на деятельность в области защиты информации.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
		В том числе практических занятий	6	
		1. Практическое занятие «Подготовка документов к получению лицензии»	6	
Тема	2.2	Содержание учебного материала	10	
Сертификация и аттестация по требованиям безопасности информации		Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Основные понятия в области аттестации по требованиям безопасности информации и их определения. Системы сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5

	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Подготовки документов к сертификации»	4	
	2. Практическое занятие «Подготовка документов к аттестации объектов информатизации»	2	
Раздел 3 Организационное обеспечение информационной безопасности		17	
Тема 3.1 Допуск лиц и сотрудников к сведениям, составляющим государственную тайну и конфиденциальную информацию	Содержание учебного материала	5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ПК 2.4
	Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией. Должности, составляющие с точки зрения защиты информации «группы риска».	4	
	Понятие «допуск». Формы допусков, их назначение и классификация. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск и порядок ее составления, утверждения. Работа по обучению персонала, допускаемому к конфиденциальной информации		
	В том числе практических занятий		
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка презентации по теме "Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией"	1	
Тема 3.2. Организация пропускного и внутриобъектового режимов	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06 ПК 2.4, ПК 3.5
	Понятие «охрана». Организация охраны территории, зданий, помещений и персонала. Цели и задачи охраны. Объекты охраны. Виды и способы охраны.	8	
	Понятие пропускного режима. Цели и задачи пропускного режима. Организация пропускного режима. Основные положения инструкции об организации пропускного режима и работе бюро пропусков. Понятие пропуска. Понятие внутриобъектового режима. Общие требования внутриобъектового режима		
	Требования к помещениям, в которых ведутся работы с конфиденциальной информацией, конфиденциальные переговоры.		
	В том числе практических занятий	-	
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	4	

Организация ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты	Изъятие компьютерной техники и носителей информации. Инструкция изъятия компьютерной техники.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 10, ПК 1.3, ПК 2.4 ПК 3.2
	Исследование компьютерной техники и носителей информации. Оформление результатов исследования	-	
В том числе практических занятий		-	
Раздел 4 Основы трудового права		12	
Тема 4.1 Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	Содержание учебного материала	12	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	6	
	Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение трудового договора. Испытательный срок. Правовые гарантии в области оплаты труда.		
	В том числе практических занятий		
	1. Практическое занятие «Составление трудового договора сотрудника службы информационной безопасности»	6	
Консультации		6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
Всего:		118	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПООП: кабинет нормативного правового обеспечения информационной безопасности:

Стол студенческий двухместный – 14 шт.

Стулья студенческие – 28 шт.

Стол (учительский) – 1 шт.

Стул (учительский) – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Шкаф – 1 шт.

Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература, техническими средствами обучения:

Лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные и электронные издания:

1 Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственные редакторы Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00843-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498889>

2. Электронная юстиция http://pravoinfo.su/magistratura_chapter2.html

3. Сайт Совета Безопасности РФ <http://www.scrf.gov.ru/>

4. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) www.fstec.ru

5. Образовательные порталы по различным направлениям образования и тематике <http://depobr.gov35.ru/>

6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru

7. Справочно-правовая система «Гарант» www.garant.ru

8. Федеральный портал «Российское образование» www.edu.ru

9. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://www.law.edu.ru/>

10. Российский биометрический портал www.biometrics.ru

11. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>

Сайт Научной электронной библиотеки www.elibrary.ru

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; – правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны; – нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; – организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; – принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации; – правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность); – нормативные методические документы, регламентирующие 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий</p>	<p>Опрос Оценка выполнения практических работ Выполнение самостоятельной работы Ответы на экзамене.</p>

<p>порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе;</p> <p>– законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.</p>	<p>выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>– осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации;</p> <p>– применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;</p> <p>– контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;</p> <p>– оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;</p> <p>– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.</p>		<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Выполнение самостоятельной работы</p> <p>Ответы на экзамене.</p>