

ПРЕДВЫБОРНАЯ ПРОГРАММА КАНДИДАТА НА
ПОСТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СТУДЕНЧЕСКОГО
СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА СОЦИАЛЬНЫХ НАУК И
МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ФИНАНСОВОГО
УНИВЕРСИТЕТА ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РФ
Силкина Павла Борисовича







Порядок бьёт класс










Содержание:

1. Цели и принципы работы на год
2. Структура ССт ФСНнМК
3. Векторы развития направлений
4. Проблемы и пути решения проблем
5. Полномочия руководителей
6. Нововведения

ЦЕЛИ:






-  Формирование самостоятельного, осознанного актива
-  Посредничество между студентами и администрацией в вопросах учёбы и социальной среды
-  Создание механизма обращения студентов к студенческому совету, развитие открытости ССт ФСНУМК
-  Развитие компетенций у каждого активиста в той сфере, в которой он желает развиваться
-  Сохранение положительного образа подразделения в глазах администрации и формирование такового у студентов
-  Позиционирование ССт ФСНУМК как двигателя прогресса по вопросам контроля обучения, социальной среды и проектной деятельности

ПРИНЦИПЫ:






-  Команда формируется прежде всего в работе
-  Основная ориентация – комфорт и развитие студентов и активистов
-  Опора студентов – ваша осознанность
-  Равенство взаимоотношений в активе
-  Качество, а не количество во всех аспектах деятельности ССт ФСНнМК
-  Ответственность за каждого в команде
-  Ваша инициативность – основа движения

Векторы развития направлений

Информационное направление:







-  Переработка «Спутника» (создание собственного отделения фотографов, видеографов, монтажёров)
-  Развитие компетенций и увеличение количества активистов
-  Активисты информа обязаны состоять минимум ещё в одном направлении
-  Система контроля активности
-  Генерирование новых принципов пиара проектов и СМИ (папка пиара, минимализм постов)

Направление Внешних связей:





-  Перманентные запросы круглый год
-  Повышение авторитета направления
-  Работа на неформальную обстановку актива (поиск предметов интерьера для комнаты, фотосесий, баз отдыха, мерч, поощрение актива)
-  Поиск новых методов привлечения и взаимодействия со спонсорами
-  Взаимодействие со спонсорами на постоянной основе (даже без запросов) + работа с отделами маркетинга, трудоустройства и стажировок

Векторы развития направлений

Направление Развития:

-  Работа с главами направлений, комитетов и тренерами ТЦ по проведению образовательных интенсивов
-  Переработка системы контроля вовлечённости
-  Упор на осознанность актива (проведение раз в месяц опроса «Зачем я нахожусь в ССт»)
-  Увеличение масштабов неформальных мероприятий
-  Друзья ССт
-  Переработка системы оценивания настроения актива

Учебно-Социальное направление:

-  Увеличение актива направления, увеличение количества благотворительных мероприятий
-  Создание методичек для студентов («Что делать, если не получил общагу», «Что делать, если конфликт с преподавателем» и тд.)
-  Контроль образовательного процесса
-  Сбор и анализ информации о комфорте обучения у студентов с дальнейшей проработкой проблемы, через администрацию и СоцКом

ПРОЕКТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Введение «папки пиара»
на проекты

Анализ социальной
значимости проектов

IMMERSION

Проведение инкубационных
брейнштормов с активом на
собрании

Создание «Методички главного
организатора проекта» на каждый
крупный проект СнМК (Гейтвей,
Династия, Вызов)

Создание нового, социально-значимого
проекта для студентов факультета (Старостат)

Проблемы и пути решения

- ❌ Распыление ответственности
- ✅ Тщательный отбор в рабочие группы проекта, введение системы отчётности по проделанной работе
- ❌ «Пробелы» в деятельности направлений во время проектов
- ✅ Составление плана работы направлений на месяц на собрании руководящего состава

Проблемы и пути решения

- ✘ Отстранённость активистов информационного направления от актива
- ✔ Увеличение количества активистов, умеющих пользоваться графическими редакторами (уменьшение количества работы в информе на человека) и задействование их в другой деятельности
- ✘ Не все активисты вовлечены в формирование «команды актива»
- ✔ Организация внутренних внеучебных мероприятий (более масштабных) и совместных поездок, формирование корпоративной культуры внутри направлений и рабочих групп на проектах

Проблемы и пути решения

- ✘ Развитие компетенций не работает
- ✔ Переформатируем деятельность РК на взаимодействие с ТЦ, совместно с которым будет организована работа
- ✘ Недостаточная развитость Учебно-социального направления
- ✔ Взаимодействие с комитетами (ОКО, УчКом, СоцКом), привлечение новых активистов в направление, создание внутреннего проекта, взаимодействие с администрацией по вопросам комфорта нахождения в ВУЗе, качества образования, решение проблем студентов по запросам, введение «красной кнопки студента»

Проблемы и пути решения

- ✗ Работа направления «Внешних связей» в основном на проекты
- ✓ Ввод системы перманентных запросов для НВС (Фотосессии, оформления комнаты, сертификаты и призы на «пятёрку от декана и тд.) + долгосрочное сотрудничество со спонсорами, что разгрузит спонсорку
- ✗ Недостаточные компетенции в информе
- ✓ Использование платных курсов по дизайну, пиару и СММ для руководителей, затем они проводят мастер-классы для актива
- ✗ Работа тьюторов не полностью закрывает потребности «стажёров»
- ✓ Взаимодействие с ТЦ по пересмотру системы подготовки тьюторов, введение строгой системы отчётности и расширение количества взаимодействий тьюторов со «стажёрами»

Полномочия:

Председатель ФСН и МК:

- Лицо, представляющее студентов факультета перед администрацией и другими подразделениями Студенческого совета

- Разработка вектора развития ССт ФСН и МК

- Работа с администрацией

- Модератор работы руководителей и актива

- Информирование актива

- Реализация целей «Большого ССт» в рамках факультетского подразделения

- Обор активистов и руководителей

- Представительное лицо в «Ученом совете» факультета

- Поддержание общей атмосферы в коллективе

- Проведение собраний

- Отбор ГО

Первый заместитель:	Помощник:
<ul style="list-style-type: none">• Исполняющий обязанности председателя, в случае его отсутствия• Работа с документооборотом для администрации• Контроль таблицы учёта активности• Выполнение поручения председателей• «Правая рука» председателя в работе с руководителями и активом	<ul style="list-style-type: none">• Составление отчётов о собрании• Выполнение поручений председателя• Оформление рабочих чатов• Контроль ответственных за «лайки»• Составление списка актива• Взаимодействие с «Друзьями ССт»

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПО ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Модерация процессов на протяжении всех этапов проектной деятельности
2. Работа с главами и ответственными для обеспечения эффективной коммуникации
3. Идеолог нововведений в проектный менеджмент и «инкубации»
4. Контроль отчетности по проектам
5. Создание методичек для ГО
6. Обор ГО совместно с председателем и первым заместителем



1. Контроль и координация работы FSPace, FSPlace и Спутника (Вычитка, райтеры, дизайн, репортёры, операторы)
2. Создание новых принципов пиара проектов
3. Повышение компетенций активистов
4. Продвижение групп проектов
5. Проведение пиар-инкубаторов
6. Составление SMM-плана с ответственными
7. Сплочение команды информационного направления
8. Создание внутренней корпоративной культуры



НАПРАВЛЕНИЕ ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ

-
- Поиск постоянных партнеров
 - Координация работы ответственных за спонсорку на проектах
 - Поддержание взаимодействия с постоянными партнёрами
 - Поддержание взаимодействия с постоянными партнёрами
 - Поиск экскурсий и стажировок
 - Контроль исполнения опций
 - Формирование новых опций
 - Поиск площадок на проект

1. Мониторинг и анализ состояния актива
2. Организация совместного досуга и неформальных мероприятий
3. Контроль фанклуба и DIY
4. Поиск способов поощрения активистов
5. Контроль корпоративного инстаграма и группы ВК
6. Ведение личных дел активистов
7. Создание методички «Эталон активиста», которые будут тесно связаны с личными делами активистов
8. Разработка нового формата проведения собраний совместно с председателем и первым заместителем
9. Взаимодействие с ТЦ для проведения образовательных интенсивов
10. Работа по запросам актива
11. Создание внутренней корпоративной культуры внутри направления

РАЗВИТИЕ

1. Совершенствование системы подготовки к сессии совместно с Учебным комитетом
2. Проведение опросов о качестве образование
3. Работа со студентами с низкой успеваемостью
4. Разработка методичек по учебным и социальным вопросам и НПБ
5. Развитие экологического направления
6. Работа с дисциплинарной комиссией
7. Создание курсов по обучению написания курсовой
8. Контроль запросов по «красной кнопке студента»
9. Контроль качества образования
10. Взаимодействие со старостатом по учебным и социальным вопросам
11. Сбор обратной связи со студентов по работе ССт
12. Создание внутренней корпоративной культуры внутри направления

УЧЕБНО-СОЦИАЛЬНОЕ
НАПРАВЛЕНИЕ

Нововведения:

1. Методички для всех студентов от УчСоца
2. Неформальные мероприятия вне вуза
3. Офлайн встречи направлений раз в две недели
4. Помощь администрации в проведении проектов, выстраивание дружеских отношений, сотрудничество
5. «Красная кнопка студента»
6. Возвращение системы «инкубаторов»
7. Введение системы учёта активности
8. «Открытые собрания» для всех студентов в декабре и мае
9. «Вызов» – конкурс, а не движение
10. Формирование корпоративной культуры и в направлениях работы, и в активе в целом
11. Система поощрений-наказаний (Получение 3 предупреждений – исключение из актива)
12. Смена руководящего состава перед зимней сессией, если руководитель желает уйти с поста
13. Регулярная коммуникация между руководителями без постоянного посредничества председателя
14. Смена формата собраний (готовая отчётность по пунктам повестки высылается председателю за сутки до собрания)
15. Создание проекта «Старостат»
16. Создание общей спонсорской базы и системы отчётности по выполнению спонсорских обязательств

IMPERIUM



Империя не распалась,
не распадается
и не распадется