



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«28» апреля 2018 г.

№ 0982/0

Москва

**О внесении изменений в Положение о проведении
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры
в Финансовом университете**

Во исполнение решения Совета деканов (протокол от 19.02.2018 № 2)
п р и к а з ы в а ю:

утвердить следующие изменения в Положение о проведении текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по
программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете,
утвержденное приказом Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о (далее –
Положение):

1. Пункт 3.6 Положения изложить в следующей редакции:

«3.6. Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию в
установленные сроки, обязаны, как правило, в тот же день проинформировать
деканат о причинах неявки.

Причина неявки считается неуважительной до тех пор, пока не будет
документально подтверждено обратное. Обучающийся обязан представить в
деканат документы, подтверждающие уважительность причин неявки на
промежуточную аттестацию не позднее следующего дня после того, как
причины неявки отпали.

Для обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам, подтвержденным в установленном настоящим пунктом порядке, декан факультета (в филиалах – соответствующий руководитель) готовит приказ о продлении сроков промежуточной аттестации, которые не должны превышать 2-х недель с момента, когда отпали причины пропуска промежуточной аттестации. В указанный 2-недельный срок не включается каникулярный период.».

2. Пункт 6.6 Положения исключить.

3. Раздел 9 Положения изложить в следующей редакции:

«9. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

9.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки повторной промежуточной аттестации, установленные локальным нормативным актом.

9.2. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной департаментом/кафедрой.

9.3. Первая повторная промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, подготовленным УОиКУП (в филиалах – соответствующим подразделением), которое доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее 5 календарных дней до начала пересдач.

9.4. Вторая повторная промежуточная аттестация осуществляется комиссиями по расписанию, сформированному департаментами/кафедрами реализующими дисциплины, по которым у обучающихся имеются

академические задолженности. Информация о датах, времени и месте работы комиссий размещается на электронной странице департамента/кафедры, информационных стендах, доводится до сведения факультетов/институтов для оповещения обучающихся и преподавателей.

9.5. Первая повторная промежуточная аттестация проводится, как правило, тем же преподавателем, который проводил экзамен (зачет).

9.6. Для проведения второй повторной промежуточной аттестации департаментом/кафедрой создаются комиссии в составе трех преподавателей, возглавляемые руководителем департамента (его заместителем)/заведующим кафедрой (его заместителем) или лицом, назначенным руководителем департамента/заведующим кафедрой из состава членов комиссии. Состав комиссии утверждается протоколом заседания кафедры или советом департамента.

9.7. Проведение второй повторной промежуточной аттестации осуществляется всеми членами комиссии, включая контроль за подготовкой ответов, предусмотренный пунктами 3.11 и 3.12 Регламента подготовки и проведения экзаменов в Финансовом университете (приложение № 2 к настоящему Положению), проверку письменных работ (заслушивание устных ответов) и их оценку в день проведения экзамена (зачета).

При подведении итогового результата по письменной экзаменационной работе комиссия имеет такое же право, предусмотренное пунктом 6.9 настоящего Положения: получать дополнительные устные пояснения и уточнения от обучающегося по содержанию экзаменационных заданий.

При расхождении оценок решающей является оценка председателя комиссии.

9.8. Допускается объединение в одной аудитории обучающихся, ликвидирующих академические задолженности по одной или нескольким дисциплинам, а также проходящих промежуточную аттестацию в первый и второй раз (при выполнении письменных работ).

9.9. Результаты второй повторной промежуточной аттестации оформляются протоколом заседания комиссии по формам, установленным приложениями № 6 и № 7 к настоящему Положению.

9.10. Апелляция на решение по результатам второй повторной промежуточной аттестации не принимается.

9.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленный срок, отчисляются приказом ректора по представлению декана факультета (в филиалах – приказом директора по представлению соответствующего структурного подразделения).».

4. В Регламенте подготовки и проведения экзаменов в Финансовом университете (приложение № 2 к Положению) (далее – Регламент):

4.1. В абзаце первом пункта 3.9 Регламента после слов «предупредив о недопустимости» дополнить словами «наличия и/или».

4.2. Раздел 3 Регламента дополнить пунктом 3.15 следующего содержания:

«3.15. В случае обнаружения нарушений настоящего Регламента, любое из контролирующих лиц, указанных в пункте 3.14, информирует об этом экзаменатора, который обязан устранить выявленные нарушения. Если экзаменатор не выполняет требования контролирующего лица, последнее вправе самостоятельно принять меры по устранению нарушений Регламента.».

5. Приложения № 4, 6 и 7 к Положению изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2 и 3 к настоящему приказу соответственно.

Ректор



М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:


Заместитель первого проректора
по учебной работе

 С.А. Иванова

«26» 04 2018 г.


Согласовано:

Первый проректор
по учебной работе

 Е.В. Маркина

«26» 04 2018 г.

Руководитель Юридической службы

 В.А. Мирошникова

«26» 04 2018 г.

Начальник Управления
организации и контроля учебного процесса

 Е.Г. Панов

«26» 04 2018 г.

Приложение № 1
к приказу Финуниверситета
от 28.04.2018 № 0982/0

Приложение № 4
к Положению о проведении
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся по программам
бакалавриата и магистратуры в
Финансовом университете

Форма экзаменационного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Дисциплина _____ Дата _____
Фамилия И.О. студента _____ № группы _____
№ экзаменационного билета _____ Оценка _____
Подпись экзаменатора _____

Я, _____ (ФИО), с Регламентом проведения экзамена ознакомлен(а) и предупрежден(а) о том, что наличие и/или использование мной любых посторонних источников информации и технических средств, а также общения с другими обучающимися и иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи во время проведения экзамена, а также по результатам видеонаблюдения, влечет за собой удаление с экзамена, выставление неудовлетворительной оценки.

(подпись)

Приложение № 2
к приказу Финуниверситета
от 28.04.2018 № 0982/0

Приложение № 6
к Положению о проведении
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся по программам
бакалавриата и магистратуры в
Финансовом университете

Форма протокола*

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по результатам
второй повторной промежуточной аттестации
по дисциплине _____

в письменной форме

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Секретарь: _____

Слушали: Результаты выполнения обучающимися письменных экзаменационных работ.

Постановили: Результаты освоения обучающимися компетенций заслуживают оценки:

№	ФИО	№ учебной группы	№ экзамен. Билета	Количество баллов				оценка	
				аттест.	работа в семестре	экзамен	итого	цифрами	прописью

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Секретарь:

* протокол оформляется на утверждённом общем продольном бланке Финуниверситета

Приложение № 3
к приказу Финуниверситета
от 28.04.2018 № 0982/0

Приложение № 7
к Положению о проведении
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся по программам
бакалавриата и магистратуры в
Финансовом университете

Форма протокола*

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по результатам
второй повторной промежуточной аттестации

по дисциплине _____

в устной форме

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Секретарь: _____

1. Слушали: Ответ обучающегося ФИО на экзаменационный билет №..
(краткая характеристика ответа на каждый вопрос, задание ... и их балльная
оценка)

Общее количество баллов, полученных на экзамене:

Постановили: Результаты освоения обучающимся компетенций по дисциплине
« ... » заслуживают оценки:

Итоговое количество баллов с учетом текущего контроля успеваемости в
семестре/модуле:

Оценка: цифрами (прописью)

2. Слушали: Ответ обучающегося ФИО на экзаменационный билет №..
(краткая характеристика ответа на каждый вопрос, задание ... и их балльная
оценка)

Общее количество баллов, полученных на экзамене:

Постановили: Результаты освоения обучающимся компетенций по дисциплине « ... » заслуживают оценки:

Итоговое количество баллов с учетом текущего контроля успеваемости в семестре/модуле:

Оценка: цифрами (прописью)

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Секретарь:

* протокол оформляется на утверждённом общем продольном бланке Финуниверситета