Приложение № 12

 к Регламенту

ФОРМА

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

на итоговые отчетные материалы, подготовленные

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_научно-исследовательской работе

 (прикладной/фундаментальной)

по теме: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование темы НИР)

временным творческим коллективом под руководством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (ФИО руководителя НИР)

г. Москва « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**В экспертном заключении необходимо отразить:**

- степень и полноту выполнения требований технического задания НИР (соответствие заявленной темы и содержания НИР, соответствие целей, задач и результатов НИР);

- количество, актуальность и достоверность источников, использованных при выполнении НИР;

- целесообразность выбранных методов, приемов и подходов к решению поставленных задач НИР;

- актуальность и новизну предполагаемых/полученных результатов НИР (краткая характеристика);

- качество проводимых/проведенных исследований, отчетных материалов (включая оформление);

- степень оригинальности, процент заимствования отчета о НИР;

- соответствие итогового отчета о НИР требованиям ГОСТ 7.32 - 2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

- актуальность полученных результатов для практической деятельности органов законодательной и исполнительной власти (при наличии требования в техническом задании);

- факт наличия и оценку характеристик разработанного РИД (при наличии требования в техническом задании);

- конкретные замечания по представленным отчетным материалам в рамках технического задания со ссылкой на соответствующие пункты, в случае наличия таковых.

**При подведении итогов эксперт принимает один из возможных вариантов
(иные варианты не допускаются):**

Заключение эксперта (выбрать один из вариантов):

[ ]  Рекомендовать представленные отчетные материалы к приемке.

[ ]  Доработать представленные отчетные материалы с учетом замечаний и представить на повторную экспертизу до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Член экспертной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия)

 (подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

***Справочно:***

**Методические рекомендации по подготовке экспертного заключения
на итоговые отчетные материалы**

1. Настоящие рекомендации разработаны в целях оказания методической помощи экспертам в определении порядка проведения экспертизы итоговых отчетных материалов НИР в рамках государственного задания Финансового университета.
2. Задачи экспертизы - изучение и оценка предмета экспертизы, а также подготовка экспертных заключений.
3. Цели экспертизы - проверка подготовленных итоговых отчетных материалов НИР, предусмотренных техническим заданием на выполнение НИР, в части их соответствия установленным требованиям.
4. Принципы экспертизы:

- полнота, всесторонность, компетентность, достоверность, обоснованность;

- объективность и беспристрастность;

- ответственность сторон;

- разумность сроков проведения экспертиз;

- независимость;

- ответственность за организацию, проведение и качество экспертизы;

- соблюдение условий о конфиденциальности в отношении сведений, полученных при проведении экспертизы.

1. При проведении экспертизы следует:

- соблюдать установленные договором порядок и сроки оказания экспертных услуг;

- проводить анализ полученных в результате оказываемых услуг данных и готовить обоснованные, объективные выводы и (или) предложения в рамках предмета экспертизы;

- сохранять объекты, переданные для проведения экспертизы, в условиях, исключающих их использование третьими лицами;

- избегать общих формулировок, не привязанных к конкретным данным и результатам данной работы;

- оценивать соответствие пунктов технического задания НИР соответствующим разделам отчета о НИР и прокомментировать качество их выполнения

- давать комментарии, носящие объясняющий характер и содержащие ясную аргументацию, обосновывающую оценку.

В комментариях необходимо отмечать:

* фактологические ошибки;
* некорректные выводы (с обоснованием их некорректности);
* сильные и слабые стороны полученных результатов и разработанных методик;
* неоформленные заимствования.

- не допускать в заключении критических личных оценок авторов работы (например, не следует писать «авторы не понимают…», «авторы не владеют материалом…», и т.п. ).

1. По окончании экспертизы эксперт в соответствии с условиями договора подготавливает экспертное заключение.
2. В экспертном заключении экспертом отражаются результаты экспертизы отчетных материалов НИР по следующим критериям:

- степень и полнота выполнения требований технического задания НИР (соответствие заявленной темы и содержания НИР, соответствие целей, задач и результатов НИР);

- количество, актуальность и достоверность источников, использованных при выполнении НИР;

- целесообразность выбранных методов, приемов и подходов к решению поставленных задач НИР;

- актуальность и новизна предполагаемых/полученных результатов НИР (краткая характеристика);

- качество проводимых/проведенных исследований, отчетных материалов (включая оформление);

- степень оригинальности, процент заимствований отчета о НИР;

- соответствие итогового отчета о НИР требованиям ГОСТ 7.32 - 2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

- актуальность полученных результатов для практической деятельности органов законодательной и исполнительной власти (при наличии требования в техническом задании);

- факт наличия и оценка характеристик разработанного РИД (при наличии требования в техническом задании);

- конкретные замечания по представленным отчетным материалам в рамках технического задания со ссылкой на соответствующие пункты в случае наличия таковых.

1. Экспертное заключение включает вводную часть, исследовательскую часть и выводы.
2. В водной части экспертного заключения следует, в частности, отражать:

- сведения о виде НИР, наименовании темы НИР, руководителе темы НИР;

- этап НИР (при наличии);

- дату и место проведения экспертизы.

1. В исследовательской части экспертного заключения следует, в частности, отражать:

- описание объекта экспертизы;

- этапы проведения экспертизы с указанием методов исследования;

- комментарии и выводы эксперта, не содержащие перефразированных или скопированных отрывков из текста отчета или из других источников;

- фактически установленные результаты проведения экспертизы в соответствии с поставленной задачей.

1. В выводах экспертного заключения следует, в частности, отражать:

- однозначные исключающие возможность двоякого толкования доводы, корреспондирующиеся с задачей экспертизы и исследовательской частью экспертного заключения без потребности в дополнительных объяснениях эксперта;

- причины, по которым невозможно было провести экспертизу по отдельным критериям;

- установленные в процессе исследования выводы по не установленным критериям;

- итоговые выводы, представляющие собой интегральную оценку качества фактического выполнения технического задания (на основе представленных на экспертизу материалов) с учетом оценок по всем поставленным вопросам.

Экспертное заключение подписывается экспертом и передается (направляется) в Финансовый университет в соответствии с условиями договора.