

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
 высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
 (Финансовый университет)
 Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки
 работников
РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
 программа повышения квалификации
«Деловой протокол и этикет работника вуза» (18 час.)
 23 – 25 мая 2018 г.
 Очная форма обучения, Ленинградский пр-т, 51, корп. 1

23 мая, среда	
10.00 – 10.15 ауд.213	Открытие Летней школы профессионального мастерства. <i>Бабаджан Наталья Алексеевна – директор Института повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников ИПКиППР.</i>
10.15 – 10.50 ауд.213	Тенденции и перспективы развития высшего образования в контексте изменений в системе оценки квалификаций в Российской Федерации. <i>Нелли Михайловна Розина – советник ректора Финуниверситета. Кандидат педагогических наук, доцент, почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации.</i>
10.50 – 11.00	<i>Перерыв</i>
11.00 – 12.30 Ленинградский пр-т, д. 51, корп. 1 ауд.0412	Протокол и этикет в практике делового взаимодействия работников вуза. Роль протокола и этикета во взаимоотношениях работников. Актуальность темы. Протокол и этикет. Протокольное старшинство. Субординация, как основополагающий принцип делового взаимодействия. Дистанция в деловом общении. Дистанция в вербальном и невербальном взаимодействии. Обмен визитными карточками. <i>Кондратьева Гузель Булатовна – директор центра РПКиК ИПКиППР. бизнес-тренер, автор консультационных и обучающих программ по вопросам деловой коммуникации, протокола, имиджа и этикета. Лауреат премии «За лучшие образовательные программы по деловому протоколу и этикету», 2005.</i>
12.30 – 13.15	<i>Перерыв на обед</i>
13.15 – 15.20	Служебный этикет: приветствие, знакомство, обращение, порядок представления, самопредставление, рукопожатие, визитная карточка. <i>Кондратьева Гузель Булатовна.</i>
24 мая, четверг	
10.00 – 11.30 Ленинградский пр-т, д. 51, корп. 4 ауд.54	Деловые коммуникации работника вуза. Речевой этикет. Коммуникационные психотехники. Ты- Вы- общение. Small talk. <i>Кондратьева Гузель Булатовна.</i>
11.30 – 11.40	<i>Перерыв</i>

11.40 – 13.10	<p>Письменная деловая коммуникация. Виды деловых писем, особенности и требования. Протокольные и этикетные нюансы деловой письменной коммуникации. Правила использования электронной почты, корпоративный портал, интернет, интранет, социальные сети, мессенджеры.</p> <p><i>Кондратьева Гузель Булатовна.</i></p>
13.10 – 14.00	<i>Перерыв на обед</i>
14.00 – 15.30	<p>Основные правила формирования делового внешнего вида работника вуза. Современные нормы этикета к персональному деловому стилю одежды. Основные составляющие внешности работника вуза. Стереотипы и стандарты ожидания. Правила создания хорошего впечатления. Персональные и репутационные требования к деловой одежде работника образовательной организации.</p> <p><i>Кондратьева Гузель Булатовна.</i></p>
15.30 – 15.40	<i>Перерыв</i>
15.40 – 17.10	<p>Основные виды мужского и женского делового костюма. Создание эффективного делового гардероба. Персональные и репутационные требования к деловой одежде.</p> <p><i>Кондратьева Гузель Булатовна.</i></p>
25 мая, пятница	
10.00 – 11.30 Ленинградский пр-т, д. 51, корп. 1 ауд.0909	<p>Особенности телефонного этикета. Правила и ошибки использования мобильного телефона.</p> <p><i>Басманова Эля Борисовна, историк, писатель, специалист по этикету. Автор более 20 образовательных программ, ряда научных публикаций, нескольких книг и около 150 статей и интервью по проблемам этикета, деловой и светской культуры; постоянный участник и консультант радио- и телевизионных программ, интервью и ток-шоу.</i></p>
11.30 – 11.40	<i>Перерыв</i>
11.40 – 13.10	<p>Культура поведения во время застольных мероприятий. Столовый этикет.</p> <p><i>Басманова Эля Борисовна.</i></p>
13.10 – 14.45	<i>Перерыв на обед</i>
14.45 – 16.15	<p>Итоговая аттестация (тестирование).</p> <p><i>Кондратьева Гузель Булатовна – директор ЦРПКиК ИПКиППР Финуниверситета.</i></p>
16.15– 16.30	<i>Перерыв</i>
16.30 – 17.00	<p>Подведение итогов работы. Вручение удостоверений о повышении квалификации.</p> <p><i>Бабаджан Наталья Алексеевна – директор Института повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников ИПКиППР Финуниверситета.</i> <i>Кондратьева Гузель Булатовна – директор ЦРПКиК ИПКиППР Финуниверситета.</i></p>