



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«20» октября 2017 г.

№ 1832/0

Москва

Об утверждении Положения о деятельности временных творческих студенческих коллективов в Финансовом университете

В целях интеграции науки и образования в Финансовом университете, развития научно-исследовательской работы студентов и аспирантов и вовлечения обучающихся в научную деятельность п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о деятельности временных творческих студенческих коллективов в Финансовом университете согласно приложению.

2. Деканам факультетов, руководителям учебно-научных департаментов и кафедр проводить работу по информированию студентов, аспирантов и научно-педагогических работников о возможности создания временных творческих студенческих коллективов.

3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по научной работе Масленникова В.В.

Ректор

М.А. Эскиндаров

049093

Приказ подготовил:

Начальник Отдела
научно-исследовательской
и инновационно-предпринимательской
работы студентов

17.10
«__» 2017 г.
Е.В. Чадина

Согласовано:
Проректор по научной работе

17.10
«17» 2017 г.
В.В. Масленников

Директор по экономической
и финансовой работе

17.10
«17» 2017 г.
А.С. Иванов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от 20.10.2017 № 1832/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности временных творческих студенческих коллективов в Финансовом университете

1. Общие положения

1.1. В рамках настоящего положения под временным творческим студенческим коллективом (далее – ВТСК) понимается объединение студентов (аспирантов) и научного руководителя, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по актуальной тематике, предложенной органами государственной и исполнительной власти, профильными организациями.

1.2. Исследования, проводимые временными творческими коллективами студентов (аспирантов) под руководством научного руководителя из профессорско-преподавательского состава департамента (кафедры), предполагают актуальность, полезность, реальную возможность применения результатов исследования на практике, коммерциализацию конечного результата интеллектуальной деятельности (РИД), а также, при условии успешного завершения исследования, отбор и подготовку перспективных студентов и аспирантов для дальнейшей стажировки и трудоустройства в органах государственной и исполнительной власти, профильных организациях.

1.3. Исследования проводятся на безвозмездной основе.

2. Организация, цели и задачи ВТСК

2.1. Основные цели ВТСК:

привлечение студентов и аспирантов к научным исследованиям и творческой деятельности;

ориентация студентов и аспирантов на постоянный рост уровня научных знаний;

создание условий для самореализации, повышения научного потенциала студентов и аспирантов;

формирование навыков самостоятельного решения актуальных научных и практических задач;

повышение компетентности студентов и аспирантов для работы в органах государственной и исполнительной власти, профильных учреждениях.

выявление научного потенциала студентов и аспирантов и оказание им содействия в научном и профессиональном продвижении.

2.2. Временный творческий коллектив формируется в инициативном порядке научным руководителем (профессор, доцент департамента, кафедры) из числа студентов и аспирантов Финансового университета, независимо от направления подготовки.

2.3. Сроки работы ВТСК определяются, исходя из требований к конкретному исследованию заинтересованного в сотрудничестве с университетом учреждения, организации, ведомства.

2.4. В состав ВТСК должно входить не менее четырех человек, один из которых научный руководитель.

2.5. Основанием для создания ВТСК является докладная записка проректора по научной работе о создании временного творческого студенческого коллектива с решением ректора.

2.6. Создание ВТСК оформляется приказом Финуниверситета, который готовит Отдел научно-исследовательской и инновационно-предпринимательской

работы студентов. В приказе указывается научный руководитель ВТСК, его состав, а также наименование темы научно-исследовательской работы.

3. Права и обязанности участников ВТСК

3.1. Участники ВТСК имеют право:

использовать рабочий материал, полученный в ходе совместной научной деятельности, для реализации проектов, при выполнении домашних творческих заданий, написании курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертации и т.д.;

использовать рабочий материал, полученный в ходе совместной научной деятельности, для разработки и реализации различного рода проектов, в том числе участия в конкурсах и др.;

представлять результаты работ на научно-практических семинарах, конференциях и т.д.;

готовить к публикации статьи в научных печатных изданиях по тематике проводимого исследования;

запрашивать и получать материалы и документы, необходимые для исследования;

вносить предложения по оптимизации рабочего процесса над научным проектом.

3.2. Руководитель ВТСК:

несет персональную ответственность за формирование ВТСК, качество и соблюдение сроков выполнения работ, достижение конечных результатов в соответствии с техническим заданием и дорожной картой исследования;

проводит организационное заседание, на котором четко ставятся и обсуждаются цели, задачи работы, результат, намечаются пути решения проблем, сроки и этапы работы, обсуждается план работы ВТСК;

осуществляет постоянный контроль над ходом и продуктивностью деятельности каждого члена коллектива, способствует самообразованию

студентов по исследуемой проблеме и оказывает необходимую помощь в выполнении плана работы ВТСК.

3.3. Исполнители ВТСК несут ответственность:

за выполнение технического задания и дорожной карты исследования в полном объеме;

за своевременно предоставленную информацию о результатах исследований, отклонениях от дорожной карты;

за качество публикуемых в научных печатных изданиях материалов по тематике исследования.

4. Организация деятельности ВТСК

4.1. Основными документами деятельности ВТСК являются техническое задание, дорожная карта и индивидуальное задание.

4.2. Техническое задание разрабатывается руководителем ВТСК и определяет конечные результаты работ. Техническое задание подписывается руководителем ВТСК.

4.3. Дорожная карта разрабатывается руководителем ВТСК и определяет объемы и сроки работ. Дорожная карта подписывается руководителем ВТСК и его членами.

4.4. Индивидуальное задание члена ВТСК в рамках выполняемой работы содержит перечень работ, планируемых для выполнения каждым членом ВТСК, отметку о фактическом их выполнении, подпись руководителя и члена ВТСК.

4.5. Все вопросы функционирования ВТСК решаются коллегиально, на заседании, где каждый исполнитель участвует в разработке изучаемой темы.

4.6. На заседании ВТСК обсуждаются:

теоретические познавательные семинары (доклады, сообщения);

доклады о проведенных исследованиях в виде презентаций;

дискуссии (круглый стол, диалог-спор);

научно-практические конференции;

и др.

4.7. В ходе заседания научный руководитель ВТСК:

обобщает и систематизирует представленные материалы;

анализирует предложения и выносит их на обсуждение коллектива, предлагает стратегию разработки темы.

4.8. При необходимости, в ходе работы над исследованием проекта в состав ВТСК могут вноситься изменения по предложению руководителя ВТСК, которые оформляются приказом ректора.

5. Итоги деятельности ВТСК

5.1. Результатом работы ВТСК является научный отчет/монография/ статьи (не менее одной от каждого члена коллектива), доклад на научной конференции, круглом столе.

5.2. Все полученные материалы по завершённом исследованию должны в обязательном порядке пройти проверку системой «Антиплагиат - ВУЗ» на предмет использования заимствованного материала. Объем авторского текста исполнителей исследования в отчетных материалах должен составлять не менее 85%.

5.3. Результатом работы ВТСК, помимо основного интеллектуального продукта, может являться:

документально оформленный пакет методических рекомендаций, предложений по оптимизации работы творческой группы над проектом;

анализ работы за прошедший год;

данные о членах творческого коллектива, включая портфолио каждого;

отчет о проделанной работе ВТСК с учетом личного вклада каждого участника;

план работы ВТСК на следующий календарный год (при необходимости продолжить исследование).

5.4. Работа ВТСК считается успешно выполненной после представления результатов научно-исследовательской работы на научной конференции/ круглом столе/панельной дискуссии с приглашением всех заинтересованных сторон (студентов (аспирантов), научного руководителя, профильных организаций и др.).

Начальник Отдела
научно-исследовательской
и инновационно-предпринимательской
работы студентов

П

Е.В. Чадина