

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Департамент аудита и корпоративной отчетности  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

**Департамент бизнес-аналитики  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

СОГЛАСОВАНО

АО «ЭЛЕРАН»  
Главный бухгалтер  
*Бар* Е.Н. Баранова  
«21» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
методической работе  
*Камен* Е.А. Каменева  
«29» марта 2023 г.

**Качкова О.Е., Гордова М., Никифорова Н.А., Иззука Т.Б.**

**Программа производственной практики**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.01 «Экономика»  
профиль «Учет, анализ и аудит»

Рекомендовано Ученым советом Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа  
(протокол № 26 от 21 марта марта 2023 г.)

Одобрено Советом учебно-научного Департамента аудита и корпоративной  
отчетности Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа  
(протокол № 26 от 21 марта марта 2023 г.)

Одобрено Советом учебно-научного Департамента бизнес-аналитики  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа  
(протокол № 9 от 11 марта марта 2023 г.)

**Москва 2023**

## Содержание

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения .....	3
2 Цели и задачи практики.....	4
3 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	5
4 Место практики в структуре образовательной программы.....	10
5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах.....	11
6 Содержание практики .....	11
7 Формы отчетности по практике.....	23
8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	24
9 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики .....	31
10 Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	34
11 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики .....	34
Приложения .....	35

## **1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика; преддипломная практика.

Форма проведения практики – непрерывно.

Производственная практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практики, предусмотренных ОП ВО.

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Производственная практика проводится в организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Финансовый университет (филиал), а также в структурных подразделениях Финансового университета (филиала). Возможен также другой способ проведения практики – выездная. Выездная практика проводится в организации, расположенной вне населенного пункта, в котором расположен Финансовый университет (филиал).

Производственная практика является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом, является обязательной и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, а также на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика направлена на сбор необходимого теоретического и практического материала по теме выполняемого исследования для подготовки выпускной квалификационной работы. Производственная практика закладывает фундамент профессиональной подготовки студентов, развивает способности выбирать инструментальные средства для обработки учетно-аналитической информации в соответствии с поставленной задачей развития деятельности организации, обосновывать полученные результаты и разрабатывать конкретные предложения по совершенствованию процесса формирования и использования финансовой информации с целью повышения

эффективности деятельности экономических субъектов.

Производственная практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной организации. Производственная практика проводится в организациях, с которыми Финансовый университет заключил соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения практики студентам Финансового университета.

Программа определяет цель и задачи практики, требования к результатам практики, организацию, порядок проведения и содержание практики, а также отчетность по результатам ее прохождения.

Производственная практика по профилю «Учет, анализ и аудит» может проводиться в российских и международных организациях различных секторов экономики и форм собственности, включая аудиторские, консалтинговые, финансовые, бухгалтерские, аналитические, а также в государственных структурах, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, освоение которых предусмотрено образовательной программой высшего образования. Производственная практика может быть также организована по основному месту работы студента в случае его временной трудовой занятости и соответствия сферы деятельности профилю «Учет, анализ и аудит».

Также производственная практика может проводиться в структурных подразделениях Финансового университета: в Департаментах аудита и корпоративной отчетности, бизнес-аналитики Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа; в другом структурном подразделении Финансового университета<sup>1</sup>.

## **2 Цели и задачи практики**

Целью производственной практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, формирование профессиональных компетенций и опыта решения задач профессиональной деятельности бакалавра экономики: аналитической, прикладной исследовательской, организационно-управленческой, а также сбора материалов для выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики являются:

– углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета, аудита и

---

<sup>1</sup> В случае невозможности определиться с базой практики, студент пишет заявление по форме (приложение б)

экономического анализа экономических субъектов;

– овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач в сфере бухгалтерского учета, аудита и финансового анализа деятельности экономических субъектов и обоснования принимаемых решений;

– формирование навыков отражения в бухгалтерском учете различных фактов хозяйственной жизни, использования для управления информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, финансовых результатах деятельности организации;

– формирование навыков составления программ для сбора аудиторских доказательств по отдельным объектам аудита;

– совершенствование навыков самостоятельного поиска и обработки релевантной информации, необходимой для полной и глубокой оценки ситуации, характеризующей текущее и будущее финансовое состояние экономических субъектов;

– совершенствование навыков самостоятельного интерпретирования финансовой, бухгалтерской и иной информации в отчетности организации и использования полученных сведений для принятия управленческих решений;

– использование современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;

– закрепление навыков работы с нормативной правовой и методической базой обеспечения деятельности экономических субъектов;

– сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

### **3 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Производственная практика обеспечивает формирование следующих компетенций бакалавра экономики (табл. 1).

Таблица 1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному	1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для	1. Знание специфики индивидуальной и командной работы для достижения общих целей, этических норм,

	<p>взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении.</p>	<p>достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>регулирующих межличностное и командное профессиональное общение.</p> <p>Умение эффективно работать в команде; использовать разнообразие профессиональных навыков и идей; делиться информацией и новыми знаниями с коллегами; представлять результаты работы в форме презентации.</p> <p>2. Знание этических норм и правил поведения в обществе. Умение общаться с разными людьми, слушать других и уважать их мнение, демонстрировать уважительное отношение, не бояться обратиться за советом к другим.</p> <p>3. Знание стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели и выполнения задач в профессиональной деятельности. Умение определять свою роль в команде, использовать понимание различных интересов и планов для достижения положительных результатов, нести ответственность за общий результат работы.</p>
ПКН-1	<p>Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач.</p>	<p>1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>3. Грамотно и</p>	<p>1. Знание современных экономических концепций информационного обеспечения управления, международных и российских моделей представления информации пользователям, принципов бухгалтерского учета. Умение использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>2. Знание сущности и особенностей современных экономических процессов. Умение выявлять их связь с другими процессами, происходящими в обществе, и критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>3. Знание основных направлений</p>

		результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.	экономической политики государства. Умение грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации.
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях.	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений. 2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.	1. Знание содержания и логики проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемов обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений. Умение обосновывать профессиональные управленческие решения, обеспечивающие достижение цели организации 2. Знание основ анализа экономического субъекта и возможных вариантов устранения недостатков в его финансово-хозяйственной деятельности в условиях неопределенности. Умение разрабатывать пути решения профессиональных задач в конкретных условиях хозяйственной деятельности с учетом изменчивости внешней и внутренней среды
ПКП-1	Способность к применению профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов.	1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности.	1. Знание действующих российских и международных нормативных документов, регулирующих профессиональную деятельность выпускников профиля «Учет, анализ и аудит». Умение применять знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности
ПКП-2	Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового управленческого учета экономических субъектах.	1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах. 2. Формирует показатели финансовой отчетности	1. Знание методологических подходов по организации и ведению бухгалтерского учета в экономических субъектах. Умение организовывать бухгалтерский учет в экономических субъектах и осуществлять его ведение. 2. Знание методологии формирования показателей финансовой отчетности и

		для составления отчетных форм экономических субъектов.	составления отчетных форм экономических субъектов. Умение формировать и систематизировать информацию для составления отчетных форм экономических субъектов для составления отчетных форм экономических субъектов..
ПКП-3	Способность к применению методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов.	1. Применяет методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов.	1. Знание современных методов экономического анализа, необходимых для подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов, расчёта и интерпретации показателей их деятельности. Умение представлять аналитические обзоры и обоснования, помогающие сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов в различных сферах бизнеса.
ПКП-4	Способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.	1. Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур.  2. Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.	1. Знание основных подходов к проведению аудиторской проверки, методики планирования процесса аудита, способов тестирования и проведения контрольных процедур для получения аудиторских доказательств на стадии планирования проверки. Умение формировать план и программу проверки, проводить процедуры по получению предварительной информации, необходимой для проведения контрольных процедур по существу. 2. Знание состава основных процедур по получению аудиторских доказательств, методики аудиторской проверки по основным объектам бухгалтерского учета, порядка проведения инвентаризации активов и обязательств и ее особенностей для получения аудиторских доказательств, методов тестирования и др. Умение формировать план и программу проверки, проводить



		<p>3. Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.</p>	<p>процедуры по получению предварительной информации, необходимой для проведения контрольных процедур по существу, выявлять и устранять ошибки как в учетных записях, так и в алгоритмах формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>3. Знание совокупности принципов и стандартов построения системы внутреннего контроля (СВК), методики выявления и анализа рисков, в том числе тех из них, которые могут повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, подходов к оценке рисков возникновения злоупотреблений и других элементов системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм</p> <p>Умение формировать СВК в организациях разного профиля и организационно-правовых форм, проводить анализ и выявлять направления совершенствования СВК, определять приоритеты и составлять планы устранения выявленных недостатков</p>
ПКП-5	<p>Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.</p>	<p>1. Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.</p>	<p>1. Знание общих принципов формирования и обобщения информации в средствах автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, порядка применения специальных программных продуктов для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте, в том числе технику формирования бухгалтерских показателей, методы комплексного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умение применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций, в том числе для обеспечения ввода информации о</p>

		<p>2. Демонстрирует владение специальными программными продуктами, применяемыми для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.</p>	<p>фактах хозяйственной жизни в электронную базу данных, агрегирования отчетных показателей и их последующего анализа.</p> <p>2. Знание особенностей использования специальных программных продуктов, применяемых в бухгалтерско-аналитических моделях фиксации и анализа данных экономического субъекта, процедуры оформления первичной учетной документации, формирования бухгалтерских записей и регистров учета, а также показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умение демонстрировать владение специальными программными продуктами для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте, формировать и анализировать учетные данные и показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
--	--	---	--

#### 4 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика входит в Блок 2 «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет, анализ и аудит» для очной и очно-заочной форм обучения. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение первичных профессиональных умений, а также профессионально-практическую подготовку студентов.

Приступая к практике, студенты должны владеть:

- знаниями законодательства, регулирующего профессиональную деятельность в области учета, анализа и аудита;
- знаниями принципов и методологии организации и ведения финансового и управленческого учета в экономических субъектах;
- навыками применения методик экономического анализа основных показателей деятельности экономического субъекта.

Организацию и проведение производственной практики, учебно-методическое руководство осуществляют Департаменты аудита и корпоративной отчетности, бизнес-аналитики Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа Финансового университета.

## **5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах**

Общая трудоёмкость производственной практики студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет, анализ и аудит» составляет в структуре основной образовательной программе составляет 18 зачетных единиц (648 академических часа), в форме контактной работы – 4 часа.

Типы производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика -15 зачетных единиц (540 часов); преддипломная практика - 3 зачетные единицы (108 часов).

Практика проводится в соответствии с рабочим учебным планом и графиком.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Аттестация по итогам производственной практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики.

Производственная практика проводится в непрерывной форме в соответствии с непрерывным периодом учебного времени для проведения всех видов практики, предусмотренным календарным учебным графиком.

## **6 Содержание практики**

В процессе прохождения практики студенты приобретают навыки профессиональной работы и решения практических задач, осуществляют сбор практического материала по теме выпускной квалификационной работы для выполнения ее практической части.

Содержание практики формируется, исходя из данной программы практики (типовой), с учетом места прохождения практики. Учитывая, что базами практики для студентов являются организации различных сфер деятельности, имеющих различную структуру управления, различные виды и объем фактов хозяйственной жизни, руководитель от Финансового университета совместно со студентом, на основе данной программы практики (типовой) разрабатывает рабочую программу, которая учитывает специфику организации. При наличии дополнительной информации по отдельным учетно-аналитическим операциям, она включается в рабочую программу практики в виде дополнительных разделов, исходя из целесообразности разработки темы выпускной квалификационной работы.

Позиции рабочей программы являются основой для составления индивидуального задания, рабочего графика (плана) прохождения практики, и в дальнейшем заполнения Дневника практики (по факту прохождения практики) и подготовки отчета (табл. 2).

В случае прохождения практики в департаментах (кафедрах и в научных

подразделениях вуза), разделом может стать научно-исследовательская работа обучающегося. Студент может участвовать в научных исследованиях, осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию), составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию), выступать с докладами на конференциях различного уровня.

Таблица 2 - Практика по видам деятельности

<b>Типы профессиональных задач</b>	<b>Виды работ (в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы)</b>	<b>Количество часов (недель)</b>
Подготовительный этап	Инструктаж по общим вопросам. Составление индивидуального календарного плана практики, согласование его с руководителем практики, утверждение индивидуального задания. Определение круга обязанностей, заданий в период прохождения практики с указанием сроков их выполнения.	10
Основной этап	Освоение основных разделов программы практики. Сбор практического материала по теме выпускной квалификационной работы для выполнения ее практической части.	250
Подготовка отчета по практике	Написание введения, с изложением целей и задач исследования, основной части, выводов и предложений, подготовка приложений, оформление документов	64
<b>ИТОГО</b>		<b>324</b>

При прохождении практики в аудиторской фирме студент может участвовать в организации и проведении проверок в конкретных организациях, принимать участие в подготовке плана и программы оказания аудиторских услуг, осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию полученной информации по заданию, составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

При прохождении практики в финансово-кредитных и некоммерческих организациях необходимо уточнить сферу экономической деятельности организации, ведомственную подчиненность, мощность, уровень автоматизации; ознакомиться со структурой организации, системой управления, нормативными правовыми документами, регулирующими бухгалтерский учет в организации. Сформировать на основе годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности важнейшие экономические показатели деятельности организации, осуществить аналитический обзор работы организации за 2-3 года

### **Разделы программы производственной практики<sup>2</sup>**

<sup>2</sup> Указанные разделы являются основой для индивидуальной программы прохождения практики студента,

### **Учет, анализ и аудит собственного капитала**

Необходимо ознакомиться с документами по созданию организации:

Уставом организации, учредительным договором, свидетельством о регистрации (перерегистрации) и др. документами.

Изучить факты хозяйственной жизни по формированию уставного капитала экономического субъекта; учету расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал, исходя из уставных документов.

Ознакомиться с документальным оформлением взносов участников и своевременностью погашения задолженности учредителей по вкладам.

Изучить порядок учета и документального оформления средств целевого финансирования.

Изучить учет и документальное оформление формирования и изменения резервного капитала, добавочного капитала.

Изучить особенности учета уставного капитала в публичных и непубличных обществах. Ознакомиться с операциями по изменению (увеличением, уменьшением) уставного капитала в связи с законодательством и по решению учредителей (участников).

Проанализировать состав и движение собственного капитала, рассчитать и оценить соотношение коэффициентов поступления и выбытия. Проанализировать соотношение чистых активов и уставного капитала. Провести анализ эффективности использования чистых активов.

Провести аудит учредительных документов, фактов хозяйственной жизни по формированию капитала организации и учету расчетов с учредителями. Изучить особенности аудита организаций, имеющих обособленные подразделения.

### **Учет, анализ и аудит долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.**

Студент должен изучить работу подотдела (при его наличии) и ознакомиться с:

а) классификацией и действующим порядком оценки долгосрочных инвестиций, организацией их учета;

б) классификацией и учетом затрат по строительству объектов основных средств, формированием инвентарной стоимости объектов строительства, документальным оформлением выполненных работ;

в) учетом расходов по строительству, не предусмотренных сметой;

---

которая по составу разделов будет формироваться в зависимости от базы практики, а также задач, подлежащих выполнению в соответствии с индивидуальным заданием

- г) учетом приобретения отдельных объектов внеоборотных активов;
- д) источниками финансирования долгосрочных инвестиций и порядком их учета в организации.

При анализе инвестиционной деятельности студент должен ознакомиться с видами инвестиций и проанализировать взаимосвязи между инвестиционными сферами. Рассмотреть информационную базу для использования методов инвестиционного анализа. Оценить достоинства и недостатки методов анализа инвестиций, используемых в практической деятельности.

Дать характеристику оптимизационных моделей анализа портфеля инвестиций (годовые и многолетние модели на базе чистой стоимости капитала; интеграционные, селективные модели (техника Портфолио).

Анализ производственных инвестиций. Информационная база анализа. Программа анализа, ее основные элементы и этапы. Анализ рисков: виды основных рисков и их классификация; фазы возникновения рисков и способы их покрытия. Анализ рынков: сбыта, снабжения, инвестиционных закупок; возможности замены товара и появления дополнительной конкуренции; анализ качества и потребительских свойств товара; «правила игры» на рынках сбыта конкретных товаров; анализ эволюции рынков: маркетинговый ценовой анализ. Анализ выбора форм финансирования проекта, оценка достоинств и недостатков.

Провести аудит долгосрочных и краткосрочных инвестиций организации.

#### **Учет, анализ и аудит объектов основных средств**

Студент должен ознакомиться с постановкой учета объектов основных средств в бухгалтерии. Изучить:

- учетную политику в части основных средств (бухгалтерский и налоговый аспект);
- организацию инвентарного учета объектов основных средств;
- документальное оформление операций по движению основных средств;
- формирование первоначальной стоимости объектов основных средств в зависимости от вариантов поступления объектов в организацию;
- определение срока полезного использования объектов основных средств и способов начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете;
- организацию аналитического и синтетического учета наличия и движения объектов основных средств;
- систему внутреннего контроля операций с основными средствами.

Студент должен ознакомиться с графиком проведения ремонтов, изучить круг обязанностей ответственных работников по поддержанию основных средств в рабочем

состоянии; проведением модернизации и ее учета.

Необходимо изучить порядок списания основных средств организации с баланса: списание вследствие физического или морального износа, передачи (по договору дарения), договору мены и др. и его учет.

Проанализировать показатели движения, технического состояния, эффективности использования основных средств в организации. Исследовать и оценить факторы, влияющие на эффективность использования основных средств предприятия. Оценить использование производственной мощности предприятия. Выявить резервы увеличения и инноваций в основных средствах организации, проанализировать фондоотдачу и фондорентабельность.

При наличии арендных отношений изучить правильность документального оформления и учета операций по аренде.

Ознакомиться с результатами инвентаризации объектов основных средств их отражением в учете.

Составить общий план и программу аудита операций по учету объектов основных средств. Выделить наиболее часто встречающиеся ошибки при аудите основных средств.

#### **Учет, анализ и аудит нематериальных активов.**

Студент должен ознакомиться с постановкой и ведением учета объектов нематериальных активов (при наличии), учитываемых организацией:

Ознакомиться с учетной политикой в части нематериальных активов.

Изучить, как осуществляется в организации классификация и оценка нематериальных активов; учет амортизации и особенности ее начисления в соответствии с требованиями нормативных документов и сформированной учетной политикой.

Ознакомиться с учетом поступления и выбытия нематериальных активов и результатами инвентаризации.

Ознакомиться с документооборотом по движению нематериальных активов, изучить первичные документы по учету нематериальных активов.

Определить финансовый результат от выбытия (продажи, списания, безвозмездной передачи и др.) нематериальных активов. При выявлении нарушений в учете нематериальных активов дать рекомендации по их устранению.

Проанализировать состав, структуру и движение нематериальных активов в организации.

Составить план и программу аудиторской проверки нематериальных активов. Описать процедуры аудита объектов смежных с нематериальными активами. Оценить эффективность действующей системы внутреннего контроля.

### **Учет, анализ и аудит материально-производственных запасов.**

Студент должен изучить работу подотдела материального учета и выполнить следующие работы.

В отделе снабжения изучить порядок планирования и условий поставок; учет выполнения договоров с поставщиками; действующий порядок оплаты счетов за поставленные материалы, контроль за состоянием складских запасов; изучить действующий порядок работы претензионной службы и юридического отдела.

Ознакомиться с организацией складского учета поступления и отпуска материалов в производство, состоянием контроля за сохранностью материальных ценностей и за работой материально ответственных лиц (наличия и исправности весового хозяйства и контрольно-измерительных приборов); изучить действующий порядок сверки данных складского учета с данными бухгалтерского учета материалов в условиях использования вычислительной техники.

В планово-производственном отделе изучить порядок нормирования расхода материалов.

В материальном отделе изучить существующий порядок сверки поступающих счетов поставщиков, усвоить порядок контроля за своевременным принятием к учету поступающих материалов. Ознакомиться с формированием фактической себестоимости материалов; ознакомиться с результатами инвентаризации, при наличии сличительной ведомости выявить правильность отражения в учете излишков или недостач, правильность взаимного зачета излишков и недостач.

Изучить порядок списания материалов на производство при различных вариантах и списания транспортно-заготовительных расходов, относящихся к стоимости отпущенных в производство материалов по учетным ценам, а также изучить отражение в учете других вариантов оценки отпущенных в производство материальных ценностей.

Ознакомиться с учетом материалов при их продаже, списании, безвозмездной передаче, и передаче в счет вклада в уставный капитал других организаций.

Проанализировать обеспеченность организации материальными ресурсами.

Проанализировать эффективность использования материальных ресурсов у экономического субъекта и материалоемкость производства с использованием методов факторного анализа.

Определить правильность раскрытия информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской отчетности. Создание резервов под снижение стоимости материально-производственных запасов.

Составить план и программу аудиторской проверки материально-производственных



запасов. Разработать формы рабочих документов по процедурам аудита. Оценить эффективность действующей системы внутреннего контроля.

#### **Учет, анализ и аудит труда и его оплаты**

Студент должен изучить работу расчетного отдела бухгалтерии и выполнить следующие работы.

Ознакомиться с законодательством по труду, внутренними документами организации, с порядком документального оформления приема, перевода и увольнения рабочих и служащих в соответствии с унифицированными формами (или разработанными самой организацией) первичной учетной документации, а также с организацией табельного учета.

В производственных цехах изучить первичную документацию по учету выработки.

В расчетном подразделении бухгалтерии ознакомиться с ведением лицевых счетов и составлением расчетных и расчетно-платежных ведомостей. Изучить порядок ведения аналитического и синтетического учета расчетов с рабочими и служащими по оплате труда: правильность определения совокупного дохода работника за отчетный период; своевременность и полноту произведенных удержаний. Ознакомиться с учетом депонентских сумм. Осуществить расчеты: по начислению отпускных и выходного пособия, причитающихся сумм за время болезни, доплат, имеющихся в организации и др.

Провести анализ укомплектованности организации персоналом, изучить структуру работников, оценить сбалансированность рабочих мест и численность работающих.

Проанализировать эффективность использования трудовых ресурсов. Проанализировать причины изменений производительности труда на предприятии с использованием различных методов факторного анализа.

Проанализировать эффективность использования фонда рабочего времени и фонда оплаты труда, произвести оценку трудоемкости продукции.

Провести выборочную проверку любого из составляющих: начисленной оплаты труда (основной и дополнительной), удержаний и сумм, причитающихся к выдаче на руки. Разработать программу проверки, формы рабочих документов по процедурам и указать наиболее часто встречающиеся ошибки, выявленные в ходе проверки.

#### **Учет, анализ и аудит расходов по обычным видам деятельности и выпуска готовой продукции**

При изучении учета расходов по обычным видам деятельности (при наличии) студенты должны выполнить следующие работы.

Изучить взаимосвязь затрат, издержек и расходов организации.

Изучить классификацию расходов организации.

Изучить порядок составления ведомостей распределения расходов материалов, заработной платы, начисленной амортизации по счетам производственных затрат.

Ознакомиться с составом прямых и косвенных расходов в организации.

Ознакомиться с учетом непроизводственных расходов и потерь.

Изучить определение объемов и оценки незавершенного производства (при его наличии).

Ознакомиться с организацией сводного учета затрат на производство.

Изучить учет вспомогательных производств.

Ознакомиться с организацией управленческого учета: подготовкой смет, выбором и проектированием систем учета и контроля затрат в организации; учетом и контролем издержек производства и продаж продукции по видам расходов, учетом и исчислением затрат по местам формирования и центрам ответственности, учетом и распределением затрат по объектам калькулирования, определением маржинального дохода, использованием данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.

Изучить применяемый метод учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, обусловленный особенностями технологического процесса.

Ознакомиться (при возможности) с организацией внутреннего контроля за деятельностью цехов, участков, бригад.

Проанализировать себестоимость основных видов продукции. Выявить возможности снижения себестоимости продукции, работ, услуг с использованием различных методов анализа.

Провести анализ коммерческих расходов с использованием методов факторного анализа и метода сравнения. Проанализировать текущую и будущую безубыточность деятельности организации.

Разработать программу проверки незавершенного производства (при его наличии) и указать наиболее часто встречающиеся ошибки при проведении аудита.

#### **Учет, анализ, аудит продаж готовой продукции (работ и услуг)**

Ознакомиться с организацией сбытовой деятельности, выяснить состав покупателей и основные условия поставки готовой продукции; законности совершения хозяйственных операций, ознакомиться с организацией оперативного учета и контроля выполнения договорных обязательств, рассмотрения претензий покупателей, выявлением причин и виновников этих претензий.

Изучить порядок документального оформления и учета поступления готовой продукции из производства, отгрузки, отпуска готовых изделий покупателям, а также

контроля за сохранностью готовой продукции на складе и товаров отгруженных. Изучить особенности учета и документального оформления производства готовой продукции из давальческого сырья (при наличии).

Изучить учет и документальное оформление продажи продукции (работ, услуг) по договорам с особым порядком перехода права собственности.

Изучить учет и документальное оформление процесса продажи продукции (товаров, работ, услуг) через посредника (при наличии).

Рассмотреть определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства в отношении гарантийных ремонтов и гарантийного обслуживания.

Изучить учет расходов на продажу продукции.

Ознакомиться с результатами инвентаризации готовой продукции и товаров отгруженных.

Оценить реальность остатков нерезализованной продукции на начало и конец отчетного периода; проанализировать выполнение обязательств контрагентов.

Проанализировать состав и структуру объема производства и объема продаж, оценить факторы их изменения.

Проанализировать динамику выпуска продукции за несколько лет по объему, ассортименту, качеству. Провести анализ динамики выполнения договорных обязательств. Произвести оценку ритмичности работы предприятия. Проанализировать факторы и резервы увеличения объемов производства и продаж.

Оценить уровень брака и охарактеризовать работу экономического субъекта по повышению качества работы, конкурентоспособности выпускаемой продукции (работ, услуг).

Ознакомиться с автоматизацией учета готовой продукции, ее отгрузки и продажи.

Разработать план и программу аудита готовой продукции и ее продажи. Указать наиболее часто встречающиеся ошибки, выявленные в ходе аудита.

### **Учет, анализ и аудит денежных средств, расчетных и кредитных операций**

Ознакомиться с документальным оформлением и ведением учета кассовых операций (в рублях и валюте), принять участие в инвентаризации кассы.

Рассмотреть проблемные аспекты ведения кассовых операций и использования онлайн-касс. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины.

Изучить порядок учета подотчетных сумм и осуществить проверку приложенных к авансовым отчетам (в рублях и валюте) документов и законность оплаты по ним.

Ознакомиться:

- с учетом операций по расчетному и валютному счетам;
- с учетом операций на прочих счетах в банке;
- с учетом денежных документов;
- с учетом средств в пути.

Ознакомиться с правовыми аспектами организации расчетных операций и мерами воздействия, применяемыми к неаккуратным плательщикам.

Изучить порядок расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, включая расчеты в рублях, номинированные в условных единицах.

Ознакомиться с учетом расчетов с прочими дебиторами и кредиторами и порядком списания просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.

Изучить учет и документальное оформление изменения и прекращения обязательств (перемена лиц в обязательстве, отступное, зачет, новация, прощение долга и др.).

Ознакомиться с организацией учета внутрихозяйственных расчетов.

Ознакомиться с порядком создания и использования резервов по сомнительным долгам.

Изучить учетную политику, порядок оформления и учет кредитов и займов,

Изучить возможность использования компьютерных программ в учете денежных средств, расчетных и кредитных операций.

Проанализировать структуру и динамику денежных потоков организации по видам деятельности. Оценить эффективность движения денежных средств организации с помощью финансовых коэффициентов.

Разработать программы аудита:

- кассовых операций, в т.ч. процедуры проверки операций с наличной валютой;
- операций по расчетному и валютному счетам.

Подготовить тест оценки системы внутреннего контроля за сохранностью денежных средств.

### **Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности экономического субъекта**

При наличии внешнеэкономических операций в организации.

Дать характеристику видов и форм внешнеэкономической деятельности предприятия.

Ознакомиться с валютным законодательством.

Изучить учет экспортных и импортных операций экономического субъекта. Оценить исполнение обязательств по контрактам, видам поставок и формам расчетов.

Изучить операции по учету валютной выручки по экспортным операциям и учет операций по ее конвертации, отражение результатов в учете. Проанализировать рентабельность отдельных видов продукции и услуг.

Изучить взаимоотношения экономического субъекта с банками, таможенными органами.

Произвести анализ внешнеэкономических контрактов по срокам поставки товаров, по количеству и качеству товаров. Определить и оценить значение коэффициента просроченных обязательств в динамике.

Провести анализ динамики реализации экспорта и импорта товаров и услуг за несколько лет, рассчитать и оценить индекс количественной структуры по отдельным товарным группам. Провести анализ эффективности экспортно-импортных операций.

Ознакомиться с организацией внутреннего аудита операций по экспорту и импорту товаров. Оценить существующую систему внутреннего контроля внешнеэкономических операций.

#### **Учет, анализ и аудит финансовых результатов экономического субъекта**

Изучить порядок формирования финансовых результатов организации:

- по обычным видам деятельности (производство продукции, строительство, оптовая и розничная торговля, аренда, лизинг, посреднические услуги и др.);
- по прочим поступлениям.

Рассмотреть механизм использования прибыли у экономического субъекта, и отражение прибыли на счетах бухгалтерского учета; учет операций по формированию нераспределенной прибыли; источники покрытия убытков и порядок учета.

Проанализировать показатели финансовых результатов деятельности экономического субъекта, исследовать экономические факторы, влияющие на величину прибыли.

Проанализировать систему показателей рентабельности, определить и рассчитать влияние факторов на их изменение с использованием методов факторного анализа.

Проанализировать возможные направления распределения прибыли организации. Оценить причины убытков.

Составить программу аудита формирования финансовых результатов и использования прибыли. Установить уровень существенности, применяемый при аудите финансовых результатов конкретного экономического субъекта. Выявить факторы, которые могут оказать влияние на риск искажения финансовых результатов.

#### **Учет, анализ и аудит финансовых вложений**

Изучить учет финансовых вложений в экономическом субъекте.

Изучить учет и документальное оформление ценных бумаг: виды ценных бумаг и доходов по ним, учет обращения ценных бумаг, учет доходов от операций с ценными бумагами, особенности учета отдельных видов ценных бумаг (при наличии).

Ознакомиться с учетом операций при осуществлении договора простого товарищества.

Изучить порядок отражения в учете операций по предоставлению другим организациям займов.

Изучить учет и документальное оформление депозитных вкладов в кредитные организации.

Изучить учет и документальное оформление дебиторской задолженности, приобретенной по договору уступки права требования (цессии).

Изучить учет операций по вкладам в уставный капитал других организаций.

Рассмотреть учет и документальное оформление резервов под обесценение финансовых вложений.

Проанализировать эффективность краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений и направлений их оптимизации.

Ознакомиться с особенностями аудита финансовых вложений. Разработать программу проверки финансовых вложений. Определить факторы, влияющие на риски искажения информации о финансовых вложениях.

### **Отчетность организаций**

Ознакомиться с порядком и техникой составления форм промежуточной и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, проследить взаимосвязку отдельных показателей, отражающихся в разных формах отчета.

Усвоить порядок представления и утверждения годового бухгалтерского (финансового) отчета.

Изучить возможности использования компьютерной техники для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Разработать программу проверки формирования бухгалтерской отчетности. Раскрыть методику и привести пример описания нарушений в отчете аудитора. Раскрыть формы выражения модифицированного мнения в аудиторском заключении.

### **Анализ финансового состояния организации**

Выполнить структурный анализ баланса экономического субъекта на основе сравнительного аналитического баланса. Оценить баланс на «признаки хорошего баланса». Определить реальную стоимость имущества. Изучить факторы, влияющие на динамику стоимости имущества. Проанализировать внеоборотные и оборотные активы и

источники их финансирования с использованием различных методов финансового анализа.

Произвести анализ ликвидности баланса. Оценить платежеспособность организации при помощи финансовых коэффициентов.

Определить финансовую устойчивость и кредитоспособность организации. Проанализировать динамику общей величины капитала и основных источников его формирования.

Оценить наличие собственных источников финансирования оборотных активов.

Классифицировать финансовое состояние организации по сводным критериям оценки бухгалтерской (финансовой) отчетности (рейтинговая оценка).

Проанализировать показатели деловой активности.

Проанализировать причины формирования финансового кризиса в организации с использованием российских и зарубежных методик.

## **7 Формы отчетности по практике**

До начала практики студент получает *индивидуальное задание* (приложение 1), которое может быть скорректировано в зависимости от видов выполняемых работ в процессе прохождения практики и рабочий график (план) прохождения производственной практики (приложение 2).

График составляется индивидуально для каждого студента применительно к конкретным условиям его деятельности в период прохождения практики и включает все виды работ и все структурные подразделения, с которыми студент должен ознакомиться при прохождении практики.

При составлении рабочего графика (плана) необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку практических материалов для выпускной квалификационной работы, а также на написание отчета по практике.

В период прохождения практики каждый студент ведет дневник прохождения практики, в котором ежедневно фиксируются выполняемые виды работ. Календарные сроки практики проставляются в дневнике на основе учебного плана. Дневник практики регулярно проверяется и подписывается руководителем от базы практики (приложение 3).

По результатам прохождения практики руководителем от базы практики составляется *отзыв* (приложение 5), в котором отражаются деловые качества студента, степень освоения им фактического материала, выполнение программы практики. Отзыв заверяется подписью руководителя от базы практики и печатью организации.

По результатам производственной практики студенты представляют комплект

документов, сброшюрованный следующим образом:

- 1) титульный лист отчета (приложение 4);
- 2) рабочий график (план);
- 3) индивидуальное задание;
- 4) дневник;
- 5) отзыв руководителя практики от организации;
- 6) основная часть отчета по практике с приложениями.

Основная текстовая часть отчета содержит изложение результатов деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с календарным планом и рабочим графиком (шрифт TimesNewRoman, 12-14 пт, 1,5 интервал).

Рекомендуемый объем текстовой части отчета по практике 30-40 страниц. В текстовой части осуществляется подробное описание работ, выполненных в соответствии с планом, графиком и дневником прохождения практики; формулируются выводы студента о практике ведения бухгалтерского учета, анализа или аудита в организации.

Приложения, как правило, включают данные первичных документов по отдельным участкам учетно-аналитических работ, а также другие практические материалы, отражающие содержание практики.

В целях повышения наглядности полученных результатов целесообразно использовать графические методы, графики, диаграммы.

Отчет заверяется подписью руководителя от базы практики и печатью организации.

*Все материалы, прилагаемые к отчету, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.*

Защита отчета по производственной практике производится в установленные сроки. После защиты отчет о практике подлежит сдаче в департамент.

Во время защиты отчетов студент должен уметь объяснить, как составлены представленные им документы и расчеты, а также обосновать свои выводы и предложения.

Оценка результатов прохождения практики включается в приложение к диплому. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к итоговой государственной аттестации.

## **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики, содержится в



разделе «3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики».

Формой промежуточной аттестации является зачет с выставлением оценки. Оценка знаний студентов осуществляется с учетом:

- оценки за работу в процессе практики (до 40 баллов);
- оценки итоговых знаний в ходе зачета (до 60 баллов).

Для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний студенту могут быть заданы следующие вопросы-задания (табл. 3)

Таблица 3 – Типовые задания для оценки компетенций

Наименование компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Типовые (примерные) задания для каждого индикатора достижения компетенций
Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)	<p>1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>2.Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p>3.Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>1. Задание Изучите организацию деятельности экономического субъекта. Конкретизируйте цель, определите путь достижения цели, оцените ресурсы для реализации.</p> <p>2. Задание Подготовьте презентацию по результатам профессиональной работы.</p> <p>3. Задание Ознакомьтесь с различными вариантами учетной политики в целях бухгалтерского учета, размещенными в составе Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах компаний на их официальных сайтах. Выделите их особенности в зависимости от сферы деятельности. По итогам проведенного анализа сделайте обоснованные</p>

		выводы о влиянии вариативности учетной политики на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности.
Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач (ПКН-1)	<p>1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.</p>	<p>1. Задание Охарактеризуйте организационную структуру экономического субъекта</p> <p>2. Задание Обоснуйте аспекты учетной политики экономического субъекта</p> <p>3. Задание Обоснуйте бизнес- план экономического субъекта</p> <p>4. Задание Проведите анализ применения методики учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ(услуг) экономического субъекта</p> <p>5. Задание Обоснуйте последовательность аудиторских процедур</p>
Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях (ПКН-6)	<p>1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений</p> <p>2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.</p>	<p>1.Задание Сформируйте перечень показателей, используемых для оценки финансово-экономической деятельности организации - места практики, выделите их экономический смысл и среднеотраслевые значения.</p> <p>2.Задание Определите, какие показатели из сформированного перечня (задание 1) необходимо анализировать в условиях неопределенности, и каковы их предельные значения.</p>

		<p>3.Задание Проанализируйте динамику показателей платежеспособности и финансовой устойчивости экономического субъекта</p> <p>4.Задание Проанализируйте динамику показателей деловой активности экономического субъекта</p>
Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов (ПКП-1)	1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности.	<p>1. Задание Назовите документы, регулирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации (приведите примеры нормативных документов)</p> <p>2. Задание Приведите нормативные документы, для регулирования составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов, обязанных представлять консолидированную финансовую отчетность.</p> <p>3. Задание Определите величину денежных потоков предприятия за год с распределением их по сферам деятельности.</p> <p>4. Задание Рассчитайте финансовую устойчивость и кредитоспособность экономического субъекта.</p> <p>5. Задание Обоснуйте этапы внутреннего аудита операций по экспорту и импорту товаров.</p>
Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах (ПКП-2)	<p>1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.</p> <p>2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.</p>	1. Задание Сравните варианты организационной структуры финансовой службы аппарата экономического субъекта, обоснуйте выбор для исследуемого экономического субъекта.

		<p>2. Задание Опишите методику ведения бухгалтерского учета по формированию уставного капитала.</p> <p>3. Задание Приведите расчет отклонений себестоимости продукции, работ, услуг при организации управленческого учета затрат по нормативному методу.</p> <p>4. Задание Опишите процедуры, предшествующие формированию баланса.</p>
Способность к применению методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов (ПКП-3)	1. Применяет методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов.	<p>1. Задание На основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности составьте сравнительный аналитический баланс и на его основе оцените баланс на «признаки хорошего баланса». Сделайте аналитические выводы.</p> <p>2) Задание Рассчитайте и оцените финансовые коэффициенты платежеспособности на основе бухгалтерского баланса, сопоставьте их динамику.</p> <p>3) Задание Проанализируйте факторы, оказавшие влияние на изменение прибыли организации за отчетный период.</p> <p>4) Задание Проанализируйте показатели эффективности использования основных средств. На основе результатов анализа сформулируйте мероприятия, направленные на повышение фондоотдачи и фондорентабельности.</p>
Способность к подготовке и проведению аудиторских	1. Осуществляет подготовку аудиторских проверок,	1. Задание Изложите поэтапно

<p>проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм (ПКП-4)</p>	<p>контрольных процедур.</p> <p>2. Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.</p> <p>3. Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.</p>	<p>процедуру подготовки к проведению инвентаризации товарно-материальных ценностей в экономическом субъекте. Изучите современные методики организации процесса контроля за деятельностью материально-ответственных лиц.</p> <p>2. Задание Выделите основные элементы в процедуре контроля со стороны должностного лица, возглавляющего учетное подразделение организации, за работой кассира в целях обеспечения сохранности наличных денежных средств и обеспечения их достоверного учета и отражения в бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>3. Задание На основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проанализируйте и дайте предложения по расчету критериев существенности, используемых при проведении аудиторской проверки</p> <p>4. Задание Составьте перечень документов экономического субъекта, а также перечень документов, подлежащих запросу у третьих лиц, необходимых для проведения аудиторской проверки денежных средств и валютных операций организации.</p> <p>5. Задание На основании данных оборотно-сальдовой ведомости конкретного экономического субъекта выработайте алгоритм</p>
--	--	--

		<p>проверки правильности формирования показателей по статьям бухгалтерского баланса организации.</p> <p>6. Задание По заданию управляющего звена экономического субъекта сформулируйте перечень возможных рисков злоупотреблений со стороны подотчетных лиц организации и подготовьте рекомендации по их минимизации и устранению.</p> <p>7. Задание По заданию управленческого звена организации выработайте рекомендации по разграничению полномочий лиц, отпускающих материальные ценности, и лиц, санкционирующих данные операции в зависимости от стоимости отпускаемых активов.</p> <p>8. Задание Предложите для главного бухгалтера перечень мероприятий по контролю за правильностью документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций учетными работниками отделов материально-технического снабжения и отдела капитального строительства.</p>
Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте (ПКП-5)	<p>1. Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.</p> <p>2. Демонстрирует владение специальными программными продуктами,</p>	<p>1. Задание Предложите структуру справочника «Контрагенты» с учетом специфики деятельности экономического субъекта и обоснуйте свои предложения.</p> <p>2. Задание Предложите структуру организации аналитического учета расчетов с</p>

	<p>применяемыми для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.</p>	<p>контрагентами по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» и обоснуйте свои предложения. При разработке предложений учтите необходимость проведения ежегодной инвентаризации обязательств и ее документального оформления.</p> <p>3. Задание Используя программные продукты в открытом доступе рассчитайте подлежащие уплате в бюджет пени за просрочку уплаты в бюджет налога на добавленную стоимость на 50 (пятьдесят) календарных дней от ближайшей даты расчетов.</p> <p>4. Задание Используя программные продукты и ресурсы в открытом доступе дайте заключение о возможности установления партнерских отношений с конкретным экономическим субъектом. Выбор ИНН осуществите случайным образом из данных о действующих юридических лицах в сети Интернет</p>
--	---	--

Оценка уровня сформированности компетенций осуществляется на основании материалов, собранных в процессе прохождения практики, качества выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержания доклада на его защите и ответов на вопросы.

## **9 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### *Нормативные акты*

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022) // СПС КонсультантПлюс.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СПС КонсультантПлюс.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 1 (НК РФ ч.1) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 21.11.2022) // СПС КонсультантПлюс.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 21.11.2022) // СПС КонсультантПлюс.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 04.11.2022) // СПС КонсультантПлюс.
6. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 30.12.2021) // СПС КонсультантПлюс.
7. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (ред. от 08.06.2020) // СПС КонсультантПлюс.
8. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (ред. от 28.12.2022 г.).
9. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утверждены приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010) // СПС КонсультантПлюс.
10. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (ред. от 19.04.2019) // СПС КонсультантПлюс.
11. Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету ([www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)).
12. Международные стандарты финансовой отчетности ([www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)).
13. Международные стандарты аудита ([www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)).

#### *Основная литература*

1. Аудит: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям 080100 «Экономика», 080200 «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет» / Р.П. Булыга [и др.]; Финуниверситет; под ред. Р.П. Булыги; [предисл. М.А. Эскиндарова]. – Москва: Юнити-Дана, 2015, 2019. – 456 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Текст : непосредственный. – То же. – 2019. – ЭБС Университетская библиотека online. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685776> (дата обращения: 24.03.2023). – Текст : электронный.
2. Бухгалтерский учет: учебник для студентов вузов, обуч. по напр. "Экономика" (уровень подгот. "бакалавр") / В.Г. Гетьман [и др.]; Финуниверситет; под ред. В.Г. Гетьмана. - Москва: Инфра-М, 2014, 2017, 2019. - 601 с. - (Высшее образование:



Бакалавриат).– Текст : непосредственный. – То же. – DOI 10.12737/1093030. - 2023. - ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1983269> (дата обращения: 28.02.2023). – Текст : электронный.

3.Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет + eПриложение:Тесты : учебник для студентов, обучающихся по направлению "Экономика и управление" / М.А. Вахрушина; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2019. - 392 с. - (Бакалавриат). – Текст : непосредственный. – То же. – 2023. - ЭБС BOOK.ru. – URL:<https://book.ru/book/947674> (дата обращения: 24.03.2023). – Текст : электронный.

#### *Дополнительная литература*

4.Никифорова, Н.А. Комплексный экономический анализ: учебник для направления бакалавриата "Экономика" и "Менеджмент" / Н.А. Никифорова; Финуниверситет - Москва: Кнорус, 2021 - 439 с. - (Бакалавриат). - Текст: непосредственный. – То же. – 2021. – ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/936270> (дата обращения: 24.03.2023). – Текст : электронный.

5. Экономический анализ : учебник / под ред. Н.А. Никифоровой. — Москва : КноРус, 2023. — 582 с. — (Бакалавриат и магистратура). - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/947604> (дата обращения: 24.03.2023). — Текст : электронный.

6.Анализ финансовой отчетности: учебное пособие / Финуниверситет ; под общ. ред. В.И. Бариленко. - Москва: Кнорус, 2014, 2016. - 234 с. — (Бакалавриат). - Текст: непосредственный. - То же. - 2021. - ЭБС BOOK.RU. - URL: <https://old.book.ru/book/938822> (дата обращения: 24.03.2023). — Текст : электронный.

7.Мельник М.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. "Экономика", "Менеджмент" (квалиф. (степень) "бакалавр") М.В. Мельник, Н.К. Муравицкая, Н.Б. Герасимова. - Москва: Кнорус, 2016. - 356 с. – Текст : непосредственный. - То же. - 2022. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://www.book.ru/book/943114>(дата обращения: 24.03.2023). — Текст : электронный.

8.Никифорова Н.А. Управленческий анализ: учебник для вузов / Н.А. Никифорова, В.Н. Тафинцева. - Москва: Юрайт, 2021. - 414 с. - (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. - 2023. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510733> (дата обращения: 24.03.2023). — Текст : электронный.

#### *Ресурсы сети «Интернет»*

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru>
2. Официальный сайт Счетной палаты РФ <https://ach.gov.ru/>
3. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации —

<http://www.minfin.ru>

4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы — <http://www.nalog.ru>
5. Официальный сайт СРО аудиторов «Содружество» <https://sroaas.ru/>
6. Официальный сайт Бухгалтерского методологического центра

<http://bmcenter.ru>

**10 Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

**10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky и другие

**10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. <http://www.book.ru> - Электронно-библиотечная система BOOK.ru
4. <http://rucont.ru> - Электронно-библиотечная система РУКОНТ
5. <http://znanium.com> - ЭБС издательства «ИНФРА-М»
6. <http://www.biblioclub.ru> - Университетская библиотека online
7. <http://diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций
8. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека

**10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не используются.

**11 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Аудиторный фонд Финансового университета. Библиотека Финансового университета. Оборудованные рабочие места студентов-практикантов в организациях – базах практики.

# Приложение 1

## Форма индивидуального задания

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Факультет \_\_\_\_\_

Департамент \_\_\_\_\_

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по \_\_\_\_\_ практике  
*(указать вид (тип/типы) практики)*

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество)*

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
*(наименование направления подготовки)*

\_\_\_\_\_  
*(профиль образовательной программы бакалавриата)*

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания и планируемые результаты
1	2
	<b>Содержание индивидуального задания:</b>
	<b>Планируемые результаты практики:</b>

Руководитель практики от департамента: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* \_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

Задание принял обучающийся: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* \_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* \_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

## Приложение 2

### Форма рабочего графика (плана)

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Факультет \_\_\_\_\_

Департамент \_\_\_\_\_

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_  
*(указать вид (тип/типы) практики)*

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество)*

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
*(наименование направления подготовки)*

\_\_\_\_\_  
*(профиль образовательной программы бакалавриата)*

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3
<b>Организационно-подготовительный этап:</b>		
<b>Основной этап:</b>		
<b>Заключительный этап:</b>		

Руководитель практики от департамента: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* \_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* \_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

## Приложение 3

### Форма дневника

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Факультет \_\_\_\_\_

Департамент \_\_\_\_\_

### ДНЕВНИК

по \_\_\_\_\_ практике  
(указать вид (тип/типы) практики)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(наименование направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(профиль образовательной программы бакалавриата)

Москва – 20 \_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации \_\_\_\_\_

### УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Департамент/ Управление/ отдел	Краткое содержание работы обучающегося	Отметка о выполнении работы (выполнено/ не выполнено)
1	2	3	4

Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

М.П.

## Приложение 4

### Форма титульного листа отчета

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Факультет \_\_\_\_\_

Департамент \_\_\_\_\_

### ОТЧЕТ

по \_\_\_\_\_ практике  
*(указать вид (тип/типы) практики)*

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
*(наименование направления подготовки)*

\_\_\_\_\_  
*(профиль образовательной программы бакалавриата)*

Выполнил:

Обучающийся учебной группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)*

Проверили:

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

М.П.

Руководитель практики от департамента:

\_\_\_\_\_  
*(ученая степень и/или звание)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)*

\_\_\_\_\_  
*(оценка)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

Москва – 20 \_\_

Приложение 5  
Форма отзыва

ОТЗЫВ

о прохождении практики

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Факультет \_\_\_\_\_

проходил(а) \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В период прохождения практики обучающийся проявил(а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результаты работы обучающегося:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

\_\_\_\_\_  
(должность ответственного лица  
из числа работников организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации.



## Приложение 6

### Форма заявления обучающегося

Руководителю департамента

\_\_\_\_\_ (название департамента)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

обучающегося учебной группы \_\_\_\_\_ (номер группы)

уровень образования \_\_\_\_\_ (бакалавриат)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося полностью)

моб. тел.: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место прохождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ практики  
(вид (тип) практики)

Тема выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

Предполагаемые базы практики: \_\_\_\_\_  
(укажите названия организаций согласно списку договоров и соглашений,

\_\_\_\_\_ размещенному на сайте Финансового университета [www.fa.ru](http://www.fa.ru) в разделе «Обучающимся», подраздел «Практика»)

Средний балл успеваемости по зачетной книжке: \_\_\_\_\_  
(за весь период обучения, например: 4,5)

Владение иностранными языками: \_\_\_\_\_  
(укажите, какими языками владеете и на каком уровне)

Мне известно, что распределение обучающихся по конкретным базам практик осуществляется с учетом имеющихся возможностей и требований организаций к теме выпускной квалификационной работы, а также уровню подготовки обучающегося (средний балл успеваемости, уровень владения иностранными языками и т.д.).

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)