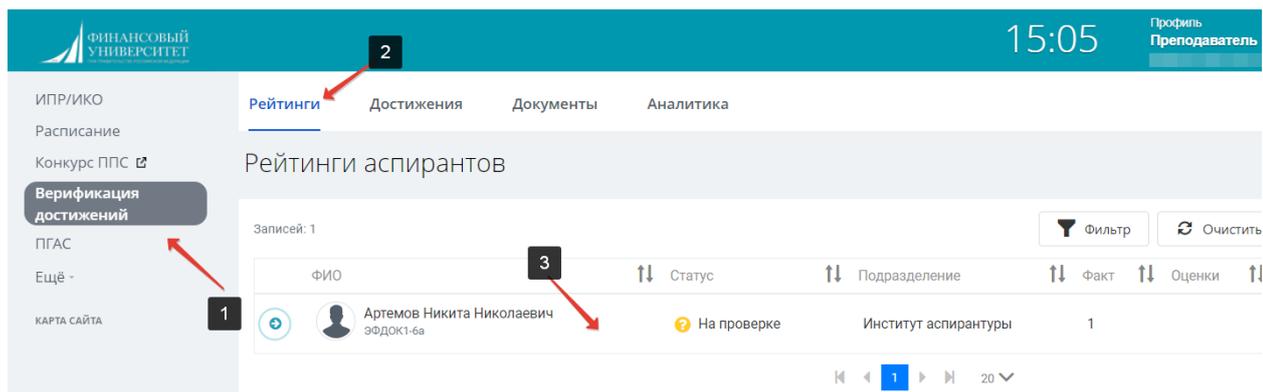


Инструкция по проверке (верификации) работ аспиранта в Личном кабинете на org.fa.ru

Для проверки работ аспиранта из плана НИР, необходимо:

- перейти в меню «Верификация достижений» (1)
- на вкладке «Рейтинги»(2) перейти к просмотру выполнения плана выбранным аспирантом(3):



В интерфейсе верификации отображаются выполненные работы (1) и приложенные подтвержденные документы (2). Для принятия решения у проверяющего есть инструменты подтверждения и отклонения (3):

Показатель деятельности	Фактическое значение	Подтверждающий документ	Статус	Верификация
1 семестр Публикация, индексируемая в РИНЦ	1	• Титульный лист журнала/сборника • Выходные данные, включая тираж • Текст опубликованной в журнал	✓ Подтверждено	✓ ✗ ↺
2 семестр Апробация результатов исследования в форме конференции	1	• Титульный лист журнала/сборника	⚠ На проверке	✓ ✗ ↺

Чтобы отменить ранее установленное решение, руководитель департамента может нажать кнопку  .

После этого статус проверки изменится и будет «На проверке»