

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

**Департамент общественных финансов
Финансового факультета**

**Методические рекомендации по подготовке и защите
выпускных квалификационных работ студентами**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.08-Финансы и кредит,
направленность программы магистратуры
«Финансовые инновации в государственном секторе
(с частичной реализацией на английском языке)»

*Одобрено Советом учебно-научного
Департамента общественных финансов
Финансового факультета
протокол № 10 от 17 апреля 2023 г.*

Москва 2023

Содержание

1 Общие положения.....	26
2 Определение темы ВКР.....	28
3 Руководство и контроль подготовки ВКР.....	28
4 Структура и содержание ВКР.....	30
5 Порядок подготовки ВКР.....	33
6 Требования к оформлению ВКР.....	34
7 Подготовка к защите ВКР.....	41
8 Критерии оценки ВКР.....	43
Приложения.....	46

1. Общие положения

1.1 Методические рекомендации разработаны в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденным Приказом Финуниверситета № 2203/о от 18.10.202, Регламентом подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде Start Up проекта, утвержденным Приказом Финуниверситета № 2085/о от 05.10.2021, также Регламентом размещения, хранения и списания курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ обучающихся в электронном виде в информационно-образовательной среде Финуниверситета, утвержденным Приказом Финуниверситета № 1853/о от 13.09.2021.

1.2 Выпускная квалификационная работа по программе магистратуры (далее – ВКР) представляет собой самостоятельную работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющей теоретическое и (или) прикладное значение, обладающую внутренним единством, содержащую совокупность научных обобщений, практические рекомендации и положения, выдвигаемые автором для публичной защиты, и демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.3 ВКР может быть выполнена индивидуально или несколькими обучающимся совместно (коллективная ВКР). Особенности, порядок выполнения и защиты коллективной ВКР определяется разделом 6 Положения о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете.

1.4 ВКР может быть подготовлена и представлена на защиту в виде реализации Start Up проекта (далее – ВКР-стартап). ВКР-стартап представляет собой формализованный отчет об основных целях, задачах, положениях и результатах осуществляемого инновационного предпринимательского проекта, разработанного обучающимся или несколькими обучающимися (командой стартапа), и демонстрирующий умения и навыки, достаточные для самостоятельной профессиональной деятельности и необходимые для присвоения соответствующей квалификации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами Финансового университета.

1.5 Особенности, порядок выполнения и защиты ВКР-стартап определяются Регламентом подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде Start Up проекта.

1.6. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий (УК-1)

Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на

уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т.ч. в иноязычной среде (УК-2)
Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности (УК-3)
Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур (УК-4)
Способность руководить работой команды, принимать организационно- управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность (УК-5)
Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-6)
Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты (УК-7)
Способен решать практические и (или) научно - исследовательские задачи как в деятельности финансовых органов, различных институтов и инфраструктуры финансового рынка, так и на уровне российского и мирового финансового рынка, публично- правовых образований, организаций на основе фундаментальной теоретической подготовки в области финансов и кредита (ПКН-1).
Способность применять продвинутые современные инструменты и методы анализа финансово-кредитной сферы, финансов государственного и негосударственного секторов экономики для целей эффективного управления финансовыми ресурсами, решения проектно- экономических задач, в том числе, в условиях цифровой экономики и развития Финтех, разработки механизмов монетарного и финансового регулирования, как на уровне отдельных организаций и институтов финансового рынка, так и на уровне публично- правовых образований (ПКН-2)
Способность проводить анализ, обобщать и критически оценивать полученные результаты исследования для разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития, минимизации рисков, достижения финансовой устойчивости организаций (включая финансово-кредитные организации), долгосрочной устойчивости бюджетной системы, составления финансовых обзоров, экспертно- аналитических заключений, отчетов и научных публикаций в области финансов и кредита (ПКН-3).
Способность обосновывать и принимать финансово- экономические и организационно- управленческие решения в профессиональной текущей деятельности, при разработке стратегии развития и финансовой политики как на уровне отдельных организаций, в том числе, институтов финансового рынка, так и на уровне публично-правовых образований (ПКН-4).
Способность выявлять тенденции развития финансов в государственном и негосударственном секторах экономики России и за рубежом, оценивать их воздействие на социально-экономические процессы и принимать на этой основе обоснованные решения в области управления финансами (ПК-1)
Способность анализировать финансовую отчетность и использовать результаты анализа при принятии стратегических и оперативных решений в процессе управления финансами (ПК-2)
Способность использовать нормативные правовые акты, кодексы лучшей практики при обосновании и реализации решений по управлению финансами (ПК-3)
Способность оценивать текущие, средне- и долгосрочные последствия реализации решений в области управления финансами в государственном и негосударственном секторах экономики, анализировать их влияние на денежные потоки и инвестиционные проекты в реальном и финансовом секторах экономики (ПК-4)

2. Определение темы ВКР

2.1. Перечень тем выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) ежегодно формируется департаментом совместно с представителями организаций-работодателей, утверждается на заседании департамента.

Департамент доводит до сведения обучающихся перечень тем ВКР, размещая сведения в электронной информационно-образовательной среде Финансового университета на странице сайта департамента в сети Интернет.

Выбор темы осуществляется обучающимся самостоятельно с учетом научных интересов, актуальности темы, ее практической значимости, наличия литературы и нормативного правового и методического обеспечения.

Обучающийся имеет право предложить собственную тему ВКР, написав заявление на имя руководителя департамента с обоснованием целесообразности ее разработки. При рассмотрении инициативной темы ВКР руководитель департамента имеет право ее аргументированно отклонить или отредактировать.

Обучающийся выбирает тему ВКР путем подачи письменного заявления о закреплении темы ВКР на имя руководителя департамента по форме согласно приложению 1.

Департамент осуществляет закрепление тем за руководителями ВКР в соответствии с их научными интересами и нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава. Заявление о закреплении темы ВКР согласовывается с потенциальным руководителем ВКР и руководителем департамента.

1.2 Выбор темы ВКР осуществляется в сроки, установленные п. 2.5. Положения о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете.

Департамент готовит проект приказа о закреплении за обучающимися тем и руководителей ВКР.

Руководители ВКР и темы ВКР закрепляются за студентами приказом Финансового университета в сроки, установленные п. 2.7 Положения о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете.

1.3 Сроки и порядок изменения (уточнения) темы ВКР установлены п. 2.9 Положения о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете.

3. Руководство и контроль подготовки ВКР

3.1. Непосредственное руководство ВКР осуществляет руководитель из числа профессорско-преподавательского состава департамента.

В обязанности руководителя ВКР, определенные пунктом 3.2 Положения о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, входит:

—оказание помощи обучающемуся при составлении плана ВКР;

- разработка и утверждение плана-задания на ВКР по форме согласно приложению 2;
- консультирование обучающегося по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- проведение систематических консультаций с обучающимся по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- осуществление постоянного контроля за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие решения о размещении завершенной ВКР обучающимся в электронном виде на платформе org.fa.ru, входящей в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета (далее – платформа);
- своевременное информирование руководителя департамента, а также руководство факультета в случае несоблюдения обучающимся графика подготовки ВКР и сроков размещения ВКР на платформе;
- проверка размещенной ВКР, в том числе анализ отчета системы «Антиплагиат.ВУЗ» на наличие заимствований, принятие решения о готовности ВКР;
- подготовка и своевременное размещение на платформе письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР по форме согласно приложению 3;
- консультирование обучающегося при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- размещение отзыва на платформе;
- присутствие на защите обучающимся ВКР (при условии незанятости руководителя в аудиторной работе).

3.2. Обязанности обучающегося определены пунктом 3.6 Положения о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете.

Обучающийся обязан:

- разработать план и согласовать с руководителем план-задание на ВКР, разместить его для утверждения руководителем ВКР на платформе не позднее 15 календарных дней с даты издания приказа о закреплении темы ВКР;
- систематически работать над ВКР в соответствии с установленными сроками и требованиями к ВКР;
- осуществлять поиск по библиографическим и иным источникам, выстраивать логику работы, использовать разнообразный аналитический инструментарий и

интерпретировать полученные результаты, анализировать, выявлять и описывать передовые практики, предлагать пути и способы решения выявленных проблем по предмету и объекту исследования, формулировать методические и практические рекомендации;

— выдвигать и аргументировать гипотезы, обосновывать авторскую позицию, получать научные результаты в процессе работы над ВКР и апробировать их в формате выступлений на научных мероприятиях, конкурсах научных работ, опубликования научных результатов в научных изданиях;

— регулярно общаться с руководителем ВКР и информировать его о проделанной работе;

— оформить ВКР в соответствии с установленными требованиями;

— загрузить (разместить) ВКР на платформу в установленные сроки для проверки работы руководителем;

— пройти процедуру предзащиты ВКР;

— разметить окончательную версию ВКР на платформе;

— подготовить доклад и презентацию для защиты ВКР, согласовать их с руководителем ВКР.

4. Структура и содержание ВКР

4.1. ВКР должна отвечать следующим требованиям:

— наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих;

— использование в аналитической части исследования статистической информации, обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию проблемы;

— целостность ВКР, связанность теоретической и практической частей;

— перспективность исследования: наличие в работе материала, который может стать источником исследований;

— достаточность использования библиографического материала.

4.2 ВКР должна включать следующие разделы:

– титульный лист по форме согласно приложению 4;

– оглавление;

– введение;

– основная часть, структурированная на главы и параграфы;

– заключение;

– список использованных источников;

– приложения (при наличии).

Рекомендуемый объем ВКР составляет 80–100 страниц без учета приложений.

4.3 Введение ВКР должно содержать актуальность темы, степень ее разработанности; цель, задачи, предмет и объект исследования; круг рассматриваемых проблем, теоретическая и информационная база исследования,

методы исследования, а также теоретическая и практическая значимость работы, апробация результатов.

Цель исследования должна быть направлена на ожидаемые результаты ВКР. Формулировка цели исследования, как правило, начинается словами: «разработать...», «создать...» и т.п.

Задачи ВКР конкретизируют ее цель. Их формулировка начинается словами: «изучить», «уточнить», «проанализировать», «выяснить», «обобщить», «определить» и т.д. Рекомендуются формулировать задачи в соответствии с названиями глав и (или) параграфов ВКР, раскрывая их содержание.

Объект исследования — это процесс или явление, выбранное для исследования. Предмет исследования — это свойство объекта исследования. Предмет исследования определяет тему ВКР.

В качестве апробации результатов исследования указываются:

— участие обучающегося в НИР, выполняемых в рамках государственного задания (по договорам с организациями) и в составе временных творческих студенческих коллективов;

— участие в конкурсах научных работ, грантах и др.;

— выступления на научных (научно-практических) конференциях, форумах, круглых столах и иных научных мероприятиях;

— публикации научных результатов обучающегося в научных изданиях (сборниках трудов, монографиях, периодических изданиях и др.).

В заключительной части введения раскрывается структура работы (например, «ВКР состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованной литературы, который представлен 72 источниками, в том числе 6 — на иностранном языке, и 8 приложений»).

Рекомендуемый объем введения ВКР – 2-3 страницы.

4.4 Основная часть ВКР должна содержать, как правило, не менее трех глав, которые включают параграфы. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – названия глав.

Исследование вопросов темы проводится с использованием общих методов научного познания: эмпирического (сравнение, сбор и изучение данных) и статистического исследования (индексного, корреляционного и дисперсионного, динамических рядов, обобщающих показателей), синтеза теоретического и практического материала, формальной логики.

В первой главе ВКР рассматриваются теоретические, методические, исторические аспекты темы исследования, в частности, концепции по предмету исследования, эволюция предметной области знаний, понятийный аппарат и его классификации, дискуссионные вопросы. Дается характеристика степени проработанности исследуемых вопросов в российских и зарубежных научных публикациях. При написании главы недостаточно ограничиться только описанием точек зрения разных авторов по рассматриваемой проблеме. На основе их обобщения и анализа необходимо сформулировать авторскую позицию. Написание первой главы осуществляется на базе подобранных

источников литературы, нормативных правовых актов, электронных ресурсов.

Рекомендуемый объем первой главы ВКР – 30-35 % от общего объема ВКР. Во второй главе ВКР анализируются особенности и практические аспекты объекта и предмета исследования, проводится оценка полученных результатов. Анализ должен проводиться за период не менее 3-х лет. Такой ретроспективный анализ позволяет: изучить динамику исследуемых процессов; выявить тенденции и закономерности развития; дать им объективную оценку; выявить факторы и причины сложившегося положения; определить пути устранения проблем (недостатков). Практическая часть работы должна содержать самостоятельно проведенные обучающимся расчеты, составленный иллюстративный материал (графики, диаграммы, схемы), таблицы. Проводимый анализ должен содержать выводы по его результатам.

Рекомендуемый объем второй главы – 30-45% от общего объема ВКР.

В третьей главе ВКР рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, излагаются конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов. В данной главе должны быть сделаны самостоятельные выводы и представлены экономические расчеты, а также отражен научный вклад автора. При подготовке основной части ВКР обязательными являются ссылки на использованные источники. Наличие ссылок свидетельствует о качестве изучения темы, научной добросовестности автора. Воспроизведение материала без указания на источник квалифицируется как плагиат.

4.5 Заключение ВКР содержит краткий обзор проведенного исследования и полученных результатов. В заключении должны быть представлены: основные направления и общие выводы исследования; предложения по использованию полученных результатов, внедрению разработанных рекомендаций. Выводы должны соответствовать поставленным цели и задачам исследования. Отмечается, достигнута ли цель исследования. Рекомендуемый объем заключения – 4-5 страниц.

Заключение используется при подготовке доклада для защиты ВКР.

4.6 Список использованных источников должен содержать сведения о нормативных правовых актах, учебных, методических и научных изданиях (на русском и иностранном языках), публикациях в периодической печати, а также базах данных, информационно-справочных системах и интернет-ресурсах, использованных в ходе выполнения ВКР. Для написания работы обучающийся должен использовать не менее 60 источников.

Список использованных источников располагается в следующем порядке:

- законы Российской Федерации (в прямой в хронологической последовательности);
- указы Президента Российской Федерации (в прямой в хронологической последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в прямой в хронологической последовательности);

- иные официальные материалы (официальные отчеты, официальные доклады, материалы судебной практики и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
- научные статьи (в алфавитном порядке);
- литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);
- интернет-источники.

4.7. В приложения включают материалы, дополняющие текст ВКР, если они не могут быть включены в основную часть. В составе приложений могут быть представлены таблицы и рисунки (графики, схемы), позволяющие раскрыть тему, имеющие вспомогательное значение для текста работы.

5. Порядок подготовки ВКР

5.1. Обучающийся выполняет ВКР согласно установленному графику.

Департамент осуществляет постоянный контроль за ходом подготовки ВКР. На заседаниях департамента научные руководители регулярно информируют о подготовке обучающимися ВКР и соблюдении установленного графика.

5.2. Обучающийся обязан разместить законченную и оформленную в соответствии с требованиями, а также согласованную с руководителем ВКР в электронном виде на платформе не позднее *десяти календарных дней до начала ГИА* согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса. Размещение ВКР осуществляется обучающимся самостоятельно через личный кабинет обучающегося.

5.3. Загрузка обучающимся в электронном виде ВКР на платформе означает подтверждение самостоятельности выполнения работы, аналогично собственноручной подписи на титуле, а также подтверждает согласие на обработку персональных данных, размещение и хранение ВКР.

5.4. Если обучающийся не разместил в электронном виде ВКР на платформе в установленные сроки, руководитель департамента информирует декана факультета о нарушении сроков представления ВКР и необходимости подготовки проекта приказа об отчислении обучающегося из Финансового университета как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.5. Руководитель ВКР обязательно проводит анализ отчета ВКР, сформированный системой «Антиплагиат.ВУЗ». В случае выявления заимствований (без цитирования) в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР. При необходимости руководитель вправе дополнительно проверить работу на наличие заимствований. В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР обучающемуся на доработку.

При невыполнении требований руководителя при доработке ВКР и размещении работы, отчет по которой повторно показывает более 15% заимствований (без учета цитирования), руководитель, как правило, готовит и размещает отрицательный отзыв на ВКР.

5.6. После размещения законченной ВКР на платформе составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР и размещает его на платформе.

При отсутствии замечаний, которые не позволяют допустить ВКР к защите, руководитель осуществляет допуск ВКР к защите, устанавливая статус «Допущен (-а) к защите».

Статус «Допущен (-а) к защите» устанавливается руководителем ВКР и в случае написания им отрицательного отзыва руководителя, а также при невыполнении отдельных требований к оформлению или содержанию работы и невозможности их исправить (например, из-за окончания срока размещения работы). Указанные несоответствия отражаются в отзыве руководителя до установления статуса. Установление статуса исключает загрузку новых версий файлов.

Размещение отзыва руководителя и установление им статус «Допущен (-а) к защите» аналогично собственноручной подписи руководителя на работе и осуществляется не позднее чем *за пять календарных дней до даты защиты ВКР*.

5.7. ВКР подлежит обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР направляется департаментом одному или нескольким рецензентам. Рецензирование осуществляется лицами, деятельность которых соответствует направленности программы магистратуры из числа научно-педагогических работников сторонних организаций (как правило, имеющих ученую степень) и (или) практических работников с опытом работы не менее 3-х лет.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в департамент письменную рецензию на указанную работу по форме согласно приложению 5. Рецензия должна быть загружена на платформу до установления руководителем статуса «Допущена к защите» и не позднее чем *за пять календарных дней до даты защиты* для ознакомления обучающегося.

5.8. Руководитель департамента по итогам допуска руководителем ВКР к защите осуществляет ее проверку на соответствие требованиям и устанавливает на платформе в отношении ВКР статус «Соответствует требованиям» («Не соответствует требованиям»).

Получение отрицательного отзыва руководителя ВКР, отрицательной рецензии или статуса «Не соответствует требованиям» не является препятствием к представлению ВКР на защиту и обязательно озвучивается в ходе защиты работы.

6. Требования к оформлению ВКР

6.1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008

(Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

Текст ВКР выполняют на одной стороне листа формата А4. Текст печатают без переносов слов, с выравниванием по ширине. Требования к шрифту и интервалу текста:

- межстрочный интервал основного текста – 1,5;
- размер шрифта основного текста – 14 пт;
- размер шрифта наименований таблиц, рисунков – 12 пт;
- размер шрифта сносок – 10 пт;
- гарнитура шрифта «Times New Roman».

Сноски следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

1.2 Поля текста: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и при размере шрифта 14 пт равен 125 мм.

Нумерация страниц – арабскими цифрами, гарнитура шрифта «Times New Roman», сквозная по всему тексту, включая приложения, по центру нижней части страницы без точки; титульный лист включают в общую нумерацию страниц без номера.

6.2. Слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» располагают посередине текстового поля, без кавычек, без подчеркивания и проставления точки в конце.

6.3. В оглавление включают все элементы текста ВКР: введение, наименования глав и параграфов, заключение, список использованных источников, приложения (при наличии). После заголовка каждого элемента ставят отточие и приводят номер страницы работы, на которой начинается данный структурный элемент. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте ВКР. Не допускается сокращать или изменять формулировку заголовка. Рекомендуется оформлять автособираемое оглавление.

6.4. Главы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами и записываться с абзацного отступа. После цифры ставится точка и пишется название главы прописными буквами или начиная с прописной буквы.

Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Параграфы на составные части не подразделяются.

Пример 1.

Глава 1. Содержание государственных доходов

1.1. Понятие государственных доходов, их виды

6.5. Основные структурные элементы ВКР (оглавление, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения) начинаются с новой страницы. Каждую главу работы начинают с новой страницы. Параграфы с новой страницы начинать не следует.

6.6. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, по возможности ближе к соответствующим частям текста, и выравниваются по центру страницы.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией: Рисунок 1. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без кавычек, знака «№» и точки в конце.

На все иллюстрации в тексте должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо написать слово «рисунок» и его номер, например, «...в соответствии с рисунком 2». Сокращение слов не допускается.

Пример оформления иллюстрации приведен на рисунке 1.

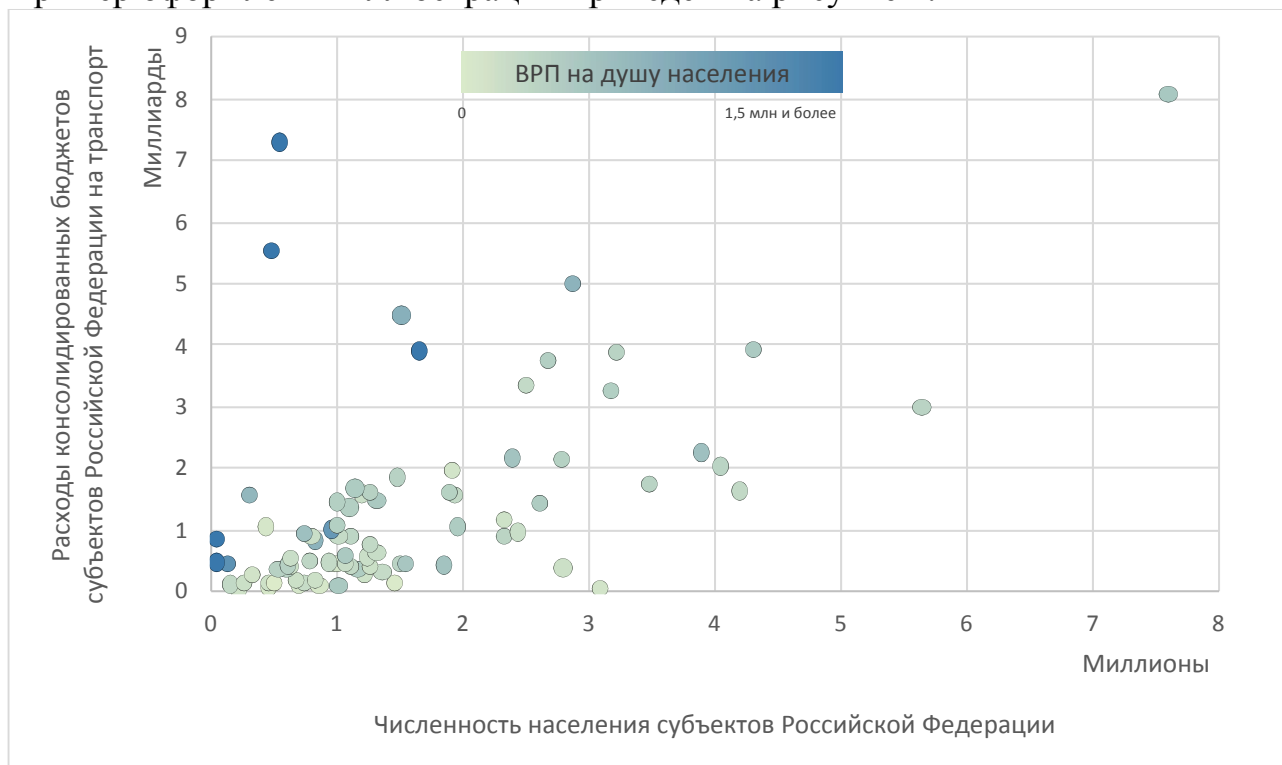


Рисунок 1 – Распределение субъектов Российской Федерации в зависимости от численности населения и расходов консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации на транспорт в 2022 году

Источник: составлено по материалам [2,3].

6.7. Таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы в тексте должны быть приведены ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием её номера. Сокращение слов, использование кавычек и знака «№» не

допускается. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Заголовок таблицы пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится, как показано в таблице 1.

Таблица 1 – Объем налоговых расходов в 2019-2025 годах, млрд руб.

Показатель	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Налоговые расходы, всего	5126	5333	7252	8254	8293	8906	9561
Нефтегазовые налоговые расходы	2394	1875	2864	3161	3089	3416	3621
Ненефтегазовые налоговые расходы	2732	3458	4388	5093	5203	5489	5939

Источник: составлено по материалам [4].

Наименование таблицы должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк – по левому краю. Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной (заглавной) буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указываются в единственном числе. В таблице допускается применять размер шрифта не менее 10 пт.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», её номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы, как показано на примере таблицы 2.

Таблица 2 – Примеры различий в отражении отдельных операций в РСГФ и КОСГУ

Тип операции	РСГФ	КОСГУ
1	2	3
Поступления от реализации основных фонд, запасов материальных оборотных средств, нематериальных и непроизводственных активов	Операции с нефинансовыми активами	Группа 100 Доходы, статья 170 «Доходы от операций с активами»,
Курсовые разницы и доходы от оценки от оценки активов и обязательств, чрезвычайные доходы от операций с активами и выпадающие доходы	Другие изменения в активах	подстатья 172

Продолжение таблицы 2

1	2	3
Расходы на выполнение НИОКР, других услуг и работ для целей капитальных вложений, а также на приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности	Операции с нефинансовыми активами	Группа 200 Расходы, статья 220 «Оплата работ, услуг», подстатья 228
Арендная плата за пользование земельными участками и другими природными объектами	Доходы от собственности (рента)	Группа 200 Расходы, статья 220 «Оплата работ, услуг»

Источник: составлено по материалам [5].

1.10 Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Нумерация формул – порядковая, сквозная, арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке, одну формулу обозначают (1).

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой и в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Если формула не умещается в одну строку, то она должна быть перенесена после математического знака, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Значение каждого символа и числового коэффициента приводят с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия, как показано в формуле (1).

$\overline{x}_i =$

$$f_i(X, N) \Leftrightarrow \left\{ X \in \left[x_1; x_{n-2}; \lim_{n \rightarrow \infty} x_n = \max x \right] \middle| N \in \left(\left[\frac{i-1}{\max i} * (n-2) \right]; \left[\frac{i}{\max i} * (n-2) \right] \right) \right\}$$

(1)

где, i — порядковый номер интервальной границы;

$\max i$ — количество интервалов;

x_n — порядковое значение показателя -ого субъекта;

n — количество анализируемых субъектов Российской Федерации;

$f_i(X, N)$ — частота значений в ограниченном интервале i ;

\overline{x}_i — интервальная граница.

1.11 При дословном использовании материала используется цитирование.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

— текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той

грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;

— цитирование должно быть полным, без цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;

— если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;

— если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля границы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

6.8. В ВКР используются библиографические ссылки на источники информации.

При нумерации библиографических ссылок на источники, использованные при составлении текста ВКР, приводится сплошная нумерация для всего текста. Порядковый номер библиографического описания источника в списке используемых источников соответствует номеру ссылки в тексте ВКР и приводится арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки, как указано на примере 2.

Пример 2.

Проблемы обеспечения сбалансированности региональных бюджетов подробно рассмотрены в ряде научных работ [40, 41].

6.9. Каждое приложение начинают с новой страницы с указанием наверху по центру строки с прописной буквы полужирным шрифтом слова «Приложение» (без кавычек) и его обозначения. В тексте на все приложения дают ссылки, приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте, при этом слово «приложение» пишут со строчной буквы: «...в приложении А приведены расчеты...». Приложения не входят в установленный объем ВКР.

6.10. Основой оформления списка литературы является библиографическое описание источников.

Примеры оформления списка использованных источников:

1 Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/?ysclid=l88knv603r211722019 (дата обращения: 25.04.2022).

2 Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_357927/?ysclid=l88cew80ha490371344 (дата обращения: 21.04.2022).

3 Постановление Правительства Российской Федерации от 26.05.2021 № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_385064/?ysclid=l89czgy67s699869633 (дата обращения: 12.04.2022).

4 Приказ Минэкономразвития России от 17.08.2021 № 500 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394807/2ff7a8c72de3994f30496a0ccbb1ddafdaddf518/?ysclid=l88cxuv9te260892295 (дата обращения: 21.04.2022).

5 Татаркин, А.И. Моделирование устойчивого развития как условие повышения экономической безопасности территории / А.И. Татаркин, Д.С. Львов, А.А. Куклин [и др.] ; под общей редакцией Х.Н. Гизатуллина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 1999. – 276 с.

6 Плисецкий, Е.Л. Пространственная дифференциация и приоритеты социально-экономического развития регионов России : монография / Е.Л. Плисецкий. – Москва : Русайн, 2016. – 233 с.

7 Болдырев, Б.М. Повышение качества андеррайтинга в удовлетворении страховых интересов выезжающих за рубеж / Б.М. Болдырев // Взгляд молодых ученых на проблемы устойчивого развития : сборник научных статей по результатам III Международного конгресса молодых ученых по

проблемам устойчивого развития ; под редакцией Н.В. Кирилловой [и др.] : в 10 томах. Том 10. – Москва : РУСАЙНС, 2017. – С. 62-68.

8 Оценка стоимости бизнеса : учебник / А.А. Гусев, А.Ю. Котлярова, А.А. Бакулина [и др.] ; под редакцией М.А. Эскиндарова, М.А. Федотовой. – 2-е издание. – Москва : КноРус, 2018. – 320 с.

9 Славин, Б.Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией : специальность 08.00.13 «Математические и инструментальные методы экономики»: диссертация на соискание ученой степени доктора экономических наук / Славин Борис Борисович ; Финансовый университет. – Москва, 2020. – 342 с.

10 Суходолов, М.И. Взаимодействие органов местного самоуправления и субъектов инновационной деятельности в наукоградах / М.И. Суходолов // Вестник СПбГУ. Серия 14. –2016. – выпуск 1. – С. 53-62.

11 Porter, M. Toward a Dynamic Theory of Strategy Strategic / M. Porter. – California : Management Journal, 2012. – P. 24-28.

12 Банк России : официальный сайт. – Москва. – URL: <https://cbr.ru/> (дата обращения: 15.09.2022). – Текст : электронный.

13 Сидорова, С.А. Взаимосвязь прозрачности отчетности и рыночной стоимости организации / С.А. Сидорова // Вестник евразийской науки. – 2019. – № 3. Том 11. – Текст : электронный. – URL: <https://esj.today/PDF/65ECVN319.pdf> (дата обращения: 22.06.2022).

7. Правила подготовки к защите ВКР

Завершающим этапом выполнения ВКР является подготовка к ее защите и защита.

К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы, успешно сдавшие государственный экзамен (отсутствующие на государственном экзамене по уважительной причине) и допущенные руководителем департамента к защите.

7.1 Требования к содержанию и продолжительности доклада по ВКР

Для программ магистратуры доклад должен включать:

- обоснование актуальности избранной темы;
- описание научной проблемы и формулировка цели работы;
- положения, выносимые на защиту;
- практическую значимость работы.

В заключительной части доклада перечисляются общие выводы и интересные результаты.

На доклад обучающемуся отводится не более 15 минут.

7.2 Требования к презентации ВКР

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint. Количество слайдов – 10-15.

7.3 С целью контроля готовности обучающегося в защите ВКР организуется и проводится предварительная защита ВКР. Департамент организует и проводит предварительную защиту ВКР по утвержденному графику. Явка обучающегося на предварительную защиту является обязательной.

Задачами предзащиты ВКР являются оценка соответствия текста ВКР и доклада заявленной теме, полноты раскрытия теме, своевременное выявление недостатков, а также получение рекомендаций в работе и помощь в формировании основных положений и выводов ВКР для выступления обучающегося на защите.

На предварительную защиту обучающийся должен представить: презентацию по ВКР в PowerPoint, а также отчет о проверке работы в системе «Антиплагиат. ВУЗ» из личного кабинета научного руководителя.

7.4. Защита ВКР проводится в установленное расписанием проведения государственных аттестационных испытаний. Защита ВКР производится в очном формате.

Процедура защиты ВКР включает:

- открытие заседания ГЭК (председатель);
- доклады обучающихся;
- вопросы членов комиссии по ВКР и докладу обучающегося. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой;
- выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва с обязательным отражением замечаний и мнения руководителя о возможности рекомендации ВКР к защите;
- выступление рецензента либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста рецензии;
- заключительное слово обучающегося, включающее ответы на замечания руководителя ВКР и рецензента.

7.5. Порядок определения результатов защиты ВКР

ГЭК при принятии решения об итоговой оценке за защиту ВКР принимает во внимание:

- оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК;
- наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведения исследования;
- оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР, степени ее соответствия требованиям, замечания;
- оценку рецензента за работу;
- наличие опубликованных работ по теме ВКР в научных изданиях, участия с докладами на научных мероприятиях.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию в день объявления результата защиты ВКР.

8. Критерии оценки ВКР

Оценка уровня сформированности компетенций производится по результатам продемонстрированных обучающимся знаний и навыков в соответствии с перечнем индикаторов достижения компетенций.

Критерии оценки	Оценка
<p>Работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, прошла апробацию;</p> <p>собран, обобщен и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;</p> <p>при написании и защите работы выпускником продемонстрированы глубокие теоретические знания по вопросам функционирования и развития государственных и муниципальных финансов, наличие практических навыков расчета и интерпретации показателей, характеризующих сферу государственных и муниципальных финансов;</p> <p>работа оформлена в полном соответствии с требованиями и своевременно размещена; полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР;</p> <p>на защите освещены все вопросы исследования, ответы выпускника на вопросы профессионально грамотны,</p>	<p>отлично</p>

<p>исчерпывающе, подкрепляются положениями нормативных правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе; на работу имеется положительный отзыв руководителя и положительная рецензия рецензента.</p>	
<p>Тема раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и (или) не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; при написании и защите работы выпускником продемонстрированы средний уровень сформированности компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков расчета и интерпретации показателей, характеризующих сферу государственных и муниципальных финансов; работа своевременно размещена, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, ответы на вопросы являются неполными; на работу имеется положительный отзыв руководителя и рецензия рецензента.</p>	хорошо
<p>Тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы, отсутствуют обоснованные рекомендации; в работе не использован полный объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы; при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень сформированности компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков расчета и интерпретации показателей,</p>	удовлетворительно

<p>характеризующих сферу государственных и муниципальных финансов; работа своевременно размещена, однако не в полном объеме по содержанию и (или) оформлению соответствует предъявляемым требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы; в отзыве руководителя и (или) рецензии рецензента имеются замечания.</p>	
<p>Содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования, отсутствует формулировка положений, выносимых на защиту; работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень сформированности компетенций, отсутствие теоретических знаний и практических навыков расчета и интерпретации показателей, характеризующих сферу государственных и муниципальных финансов; работа несвоевременно размещена, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям; на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, испытывал серьезные затруднения при ответах на вопросы, допуская существенные ошибки, или не отвечал на вопросы; в отзыве руководителя и (или) рецензии рецензента имеются критические замечания.</p>	<p>неудовлетворительно</p>

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему ВКР «_____»

_____».

С Положением о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, графиком выполнения ВКР, а также Регламентом размещения, хранения и списания курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ обучающихся в электронном виде в информационно-образовательной среде Финуниверситета ознакомлен (а).

«___» _____ 202__ г. _____ И.О. Фамилия
подпись обучающегося

Согласовано:

Руководитель ВКР	

(подпись)	(И.О. Фамилия)

«___» _____ 202__ г.

ФИНУНИВЕРСИТЕТ
 Департамент общественных
 финансов Финансового факультета

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель ВКР

 (должность, уч. степень, уч. звание)

 (подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 202_ г.

ПЛАН – ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу²
 обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы

« _____ »

закреплена приказом Финуниверситета от « ____ » _____ 202_ г. № _____.

Целевая установка:³

План ВКР (основные вопросы, подлежащие исследованию и разработке):

1. _____
- 1.1. _____
- 1.2. _____
2. _____
- 2.1. _____
- 2.2. _____
3. _____
- 3.1. _____
- 3.2. _____

Дополнительные рекомендации руководителя ВКР по проведению исследования:

подпись обучающегося

И.О. Фамилия обучающегося

²¹ План-задание согласовывается руководителем с обучающимся и размещается обучающимся в личном кабинете на платформе не позднее 15 календарных дней с даты издания приказа о закреплении темы ВКР.

³² Руководитель ВКР совместно с обучающимся может конкретизировать целевую установку задачами.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(Финансовый университет)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе обучающегося в период подготовки
ВКР по программе магистратуры

Обучающийся _____
(фамилия имя отчество)

Финансовый факультет _____

Департамент общественных финансов Финансового факультета _____

Направление подготовки _____

Направленность _____

Наименование темы _____

Руководитель _____
(имя отчество фамилия, должность, ученое звание, ученая
степень)

1. Актуальность темы, полнота обзора отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования:

2. Оценка законченности и полноты проведенного исследования, достоверности полученных результатов, их соответствие поставленным целям и задачам:

3. Характеристика использования в работе современных методов научных исследований, математического и статистического инструментария, моделирования, расчетов, пакетов специальных прикладных программ, баз данных и т.п.:

4. Степень самостоятельности (доля (%) заимствований в ВКР и корректность оформления (заимствованного текста):

5. Оригинальность идей и практическая значимость полученных результатов (наличие научных выводов, теоретический и практический вклад автора в решение проблемной ситуации):

6. Апробация основных положений и результатов работы, в т.ч. подготовка научных публикаций по теме исследования, участие с докладом в научной/научно-практической конференции, наличие справки о внедрении, участие студента в грантах, проч.:

7. Уровень (пороговый, продвинутой, высокий) сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе работы над ВКР (перечень компетенций установлен методическими рекомендациями в соответствии с ФГОС ВО или ОС ФУ):

8. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки ВКР:

9. ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:

(И.О. Фамилия руководителя)

(подпись руководителя)

« ___ » _____ 20__ г.

**ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»,
направленность программы магистратуры
«Финансовые инновации в государственном секторе
(с частичной реализацией на английском языке)»**

Код компетенции	Наименование компетенции	Уровень сформированности (пороговый – «3», продвинутый – «4», высокий – «5»)
1	2	3
УК-1	Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий	
(УК-2)	Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т.ч. в иноязычной среде	
(УК-3)	Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности	
(УК-4)	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур	
(УК-5)	Способность руководить работой команды, принимать организационно- управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность	
(УК-6)	Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
(УК-7)	Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты	
(ПКН-1).	Способен решать практические и (или) научно - исследовательские задачи как в деятельности финансовых органов, различных институтов и инфраструктуры финансового рынка, так и на уровне российского и мирового финансового рынка, публично-правовых образований, организаций на основе фундаментальной теоретической подготовки в области финансов и кредита	
(ПКН-2)	Способность применять продвинутые современные	

	инструменты и методы анализа финансово-кредитной сферы, финансов государственного и негосударственного секторов экономики для целей эффективного управления финансовыми ресурсами, решения проектно-экономических задач, в том числе, в условиях цифровой экономики и развития Финтех, разработки механизмов монетарного и финансового регулирования, как на уровне отдельных организаций и институтов финансового рынка, так и на уровне публично-правовых образований	
(ПКН-3).	Способность проводить анализ, обобщать и критически оценивать полученные результаты исследования для разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития, минимизации рисков, достижения финансовой устойчивости организаций (включая финансово-кредитные организации), долгосрочной устойчивости бюджетной системы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов и научных публикаций в области финансов и кредита	
(ПКН-4).	Способность обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной текущей деятельности, при разработке стратегии развития и финансовой политики как на уровне отдельных организаций, в том числе, институтов финансового рынка, так и на уровне публично-правовых образований	
(ПК-1)	Способность выявлять тенденции развития финансов в государственном и негосударственном секторах экономики России и за рубежом, оценивать их воздействие на социально-экономические процессы и принимать на этой основе обоснованные решения в области управления финансами	
(ПК-2)	Способность анализировать финансовую отчетность и использовать результаты анализа при принятии стратегических и оперативных решений в процессе управления финансами	
(ПК-3)	Способность использовать нормативные правовые акты, кодексы лучшей практики при обосновании и реализации решений по управлению финансами	
(ПК-4)	Способность оценивать текущие, средне- и долгосрочные последствия реализации решений в области управления финансами в государственном и негосударственном секторах экономики, анализировать их влияние на денежные потоки и инвестиционные проекты в реальном и финансовом секторах экономики	

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования «Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Департамент общественных финансов Финансового факультета

Выпускная квалификационная работа

на тему « _____ »

(наименование темы выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки 38.04.08-Финансы и кредит,
Направленность программы магистратуры «Финансовые инновации в
государственном секторе
(с частичной реализацией на английском языке)»

Выполнил студент учебной группы

(номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Руководитель _____
(ученая степень, ученое звание)

(И.О. Фамилия)

**ВКР соответствует
предъявляемым требованиям**
Руководитель Департамента
общественных финансов
Финансового факультета

(фамилия и.о. руководителя)

Москва – 202_г.

«__» _____ 202_ г.

Форма рецензии внешнего рецензента на ВКР

Бланк организации

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу на соискание степени магистра по направлению подготовки 38.04.08-Финансы и кредит, Направленность программы магистратуры «Финансовые инновации в государственном секторе (с частичной реализацией на английском языке)», обучающегося группы _____ Финансового факультета Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

(Фамилия И.О. обучающегося)

(наименование темы)

В рецензии должен быть дан анализ содержания и основных положений рецензируемой выпускной квалификационной работы, оценка актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию (наличия собственной точки зрения автора), умения пользоваться современными методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки работы. В заключение рецензент дает характеристику общего уровня ВКР и оценивает ее.

Рецензент должен изложить в рецензии:

- актуальность темы ВКР;
- соответствие содержания ВКР теме исследования;
- достоинства и недостатки ВКР;
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности;
- владение современными методами научных исследований;
- оценку содержания ВКР;
- оценку полученных результатов;
- научную новизну и практическую значимость результатов ВКР;
- оценку подготовленности выпускника к самостоятельности в научной работе;
- соответствие содержания и оформления ВКР предъявляемым требованиям;
- оценка (по пятибалльной шкале) за ВКР.

<p style="text-align: center;">Рецензент Фамилия И.О., должность</p>	<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(подпись)</p> <p style="text-align: center;">« _____ » _____ 20 __ г.</p> <p style="text-align: center;">(подпись заверяется печатью)</p>
--	--