

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Департамент международного и публичного права

**Савостьянова С.А.
Методические рекомендации
по подготовке и защите курсовой работы**

**по дисциплине «Финансовое право»
направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
профиль «Финансовое и налоговое право»**

*Одобрено советом Департамента международного и публичного права
30 сентября 2020 года заседание № 2*

Москва 2020 год

В методических рекомендациях изложены требования, предъявляемые к разработке, оформлению и защите курсовых работ, выполняемых студентами по дисциплине «Финансовое право» Департамента международного и публичного права Юридического факультета ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Методические рекомендации составлены с использованием нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных актов, регулирующих деятельность Финансового университета.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Выбор темы курсовой работы.....	8
3. Тематика курсовых работ.....	8
4 Особенности подготовки курсовой работы по финансовому праву.....	11
5. Содержание и структура курсовой работы	13
6. Оформление курсовой работы.....	16
7. Организация проведения процедуры защиты	22
Приложение	25

1. Общие положения

Настоящие Методические рекомендации подготовлены в соответствии со следующими нормативными актами:

1. Положением о курсовой работе (проекте) студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров в Финансовом университете, утвержденным Приказом Финансового университета №303/о от 25 февраля 2014 года (в редакции Приказа Финуниверситета от 27.04.2020 № 0817/о);

2. Регламентом подготовки курсовой работы (проекта) студентами Финансового университета, утвержденным Приказом Финансового университета № 638/о от 03 апреля 2014 года (в редакции Приказа Финуниверситета от 27.04.2020 № 0817/о.);

3. Регламентом размещения на информационно образовательном портале Финуниверситета курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ, порядок хранения и списания, утвержденный приказом Финуниверситета от 07 11 2018 № 2079 /о (в редакции Приказа Финуниверситета от 27.04.2020 № 0817/о.).

4. Рабочей программой дисциплины «Финансовое право», для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» подготовленной Головченко О.Н., Москва, 2019 год.

Курсовая работа по финансовому праву носит исследовательский характер по определенной теме, в ходе которой студенты приобретают навыки работы с нормативными правовыми актами, научной, учебной и справочной литературой, материалами судебной практики.

Студенты овладевают методами научного исследования, обработки, обобщения и анализа информации; расширяют общий кругозор; решают практические задачи на основе теоретических знаний; активизируют самостоятельную работу и творческое мышление.

Курсовая работа является составным элементом учебного процесса и завершающим этапом изучения дисциплины «Финансовое право».

Полученные выводы и предложения могут быть использованы для подготовки выпускной квалификационной работы.

К курсовой работе как самостоятельному исследованию предъявляются следующие требования:

- должна соблюдаться структура курсовой работы, закрепленная в Положении о курсовых работах;

- должна быть написана самостоятельно и соответствовать предъявляемым требованиям к оригинальности текста;

- должна быть написана на достаточном теоретическом уровне с привлечением нормативных правовых актов, научной и учебной литературы, материалов судебной практики по избранной теме;

- должна отличаться критическим подходом к изучению научных источников;

- должна отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, с привлечением достаточного эмпирического материала;

- список источников и сноски должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ;

- каждая глава должна завершаться конкретными выводами, предложениями или рекомендациями по исследуемой теме.

Критериями оценки курсовой работы являются:

1. по форме:

- наличие плана и внутренних рубрикаций (правильность оформления);

- библиография источников, составленная в соответствии с ГОСТ;

- оформление цитирования в соответствии с ГОСТ, наличие ссылок, сносок;

- владение научной терминологией, грамотность изложения;

- соблюдение требований объема курсовой работы;

- представление в срок к защите курсовой работы;

2. по содержанию:

- полнота раскрытия темы;
- логичность составления плана;
- последовательность изложения основных вопросов;
- знание автором различных точек зрения по рассматриваемой теме (наличие дискуссионных вопросов);
- наличие собственной аргументированной точки зрения автора;
- знание и отражение в работе последних изменений законодательства;
- соответствие содержания заявленной теме;
- новизна и самостоятельность в постановке и раскрытии темы;
- самостоятельность изложения авторской позиции, обоснованность суждений и выводов;
- использование эмпирических, статистических и социологических исследований;
- привлечение научно-исследовательской и монографической литературы;
- оригинальность текста.

Процесс выполнения курсовых работ согласно Регламенту подготовки курсовой работы студентами Финансового университета состоит из следующих этапов:

- выбор темы (в течение 10 недель после начала учебного года);
- закрепление темы курсовой работы за студентом и назначение руководителя (в течение 5 рабочих после предоставления заявления);
- изучение требований, предъявляемых к курсовой работе,
- подбор по теме нормативных правовых актов, научной и учебной литературы, материалов судебной практики,
- составление списка используемой литературы;
- обработка, анализ и обобщение собранных материалов;
- подготовка текста курсовой работы;

- устранение замечаний и предложений, высказанных научным руководителем.

Курсовая работа, оформленная в соответствии с требованиями, размещается обучающимся в установленном действующим локальным документом порядке в электронном виде (в формате *.docx или *.rtf) на Информационно-образовательном портале не позднее чем за две недели до срока защиты курсовой работы. Информация о сроках защиты курсовой работы размещается на странице департамента в соответствующем разделе.

При размещении курсовой работы на портале она автоматически проверяется в системе «Антиплагиат.ВУЗ», по результатам проверки формируется отчет, который доступен для анализа как обучающемуся, так и руководителю. При необходимости руководитель вправе самостоятельно проверить курсовую работу на наличие заимствований. В случае выявления в курсовой работе более 15% неправомерных заимствований, руководитель возвращает ее на доработку.

Руководитель проверяет курсовую работу, анализирует отчет о наличии заимствований, составляет письменный отзыв на работу, который размещает на Информационно-образовательном портале не позднее, чем за 3 дня до назначенной даты защиты, и принимает решение о допуске курсовой работы к защите, но не устанавливает статус «Допущена к защите».

При получении положительного отзыва от руководителя студент обязан разместить на Информационно-образовательном портале электронную версию курсовой работы в формате *.pdf, полностью соответствующую электронной версии курсовой работы, проверенной руководителем, со своей подписью на титульном листе и на последней странице заключения курсовой работы. Только после размещения студентом курсовой работы в формате *.pdf руководителем курсовой работы на ИОП устанавливается статус «Допущена к защите», который исключает внесение обучающимся изменений в работу, а также загрузку новых файлов на портал.

В случае недопуска работы к защите руководитель информирует студента, а также руководство департамента о причинах недопуска и назначает новую дату защиты. В случае повторного недопуска департамент вправе назначить комиссию для проверки работы и проведения ее защиты.

2. Выбор темы курсовой работы

Тематика курсовых работ доводится до сведения студентов после разработки и утверждения перечня тем курсовых работ на заседании департамента.

Студент вправе предложить свою тему курсовой работы, обосновав ее выбор.

После выбора тем курсовых работ староста группы предоставляет в департамент заявление о выборе тем курсовых работ студентами своей группы по форме, указанной в приложении 1.

Темы курсовых работ и назначение научных руководителей утверждаются распоряжением руководителя департамента в течение 5 рабочих дней после представления заявления.

3. Примерная тематика курсовых работ по финансовому праву

1. Наука финансового права: прошлое, настоящее и перспективы развития
2. Финансовое право: понятие, предмет, метод, система. Дискуссионность вопроса.
3. История становления и развития финансового права
4. Источники финансового права и финансовое законодательство Российской Федерации: содержание и соотношение понятий.
5. Финансовые правоотношения: понятие, виды, структура, особенности
6. Финансовая деятельность государства и местного самоуправления: понятие, принципы, виды и методы; использование цифровых технологий в ее осуществлении.
7. Конституционные основы финансовой деятельности государства и местного самоуправления.
8. Система и правовое положение органов государственной власти и органов местного самоуправления, созданных для осуществления финансовой деятельности

9. Финансово – правовая ответственность: понятие, виды, значение.
Дискуссионность вопроса.
10. Санкции в финансовом праве: понятие, виды, особенности, основания их применения.
11. Финансовый контроль: понятие, правовая база, принципы, цели и задачи на современном этапе развития России
12. Особенность и значение внешнего и внутреннего государственного финансового контроля.
13. Система контрольных органов государственной власти и органов местного самоуправления, их правовой статус
14. Формы и методы осуществления финансового контроля:
дискуссионность вопроса
15. Полномочия Счетной палаты Российской Федерации как высшего органа внешнего государственного аудита (контроля).
16. Бюджетное право как подотрасль финансового права: понятие, принципы, структура, значение.
17. Источники бюджетного права и бюджетное законодательство: понятие, соотношение данных категорий
18. Меры государственного принуждения за нарушение бюджетного законодательства
19. Бюджетная система Российской Федерации: понятие, принципы, структура.
20. Правовая характеристика бюджетов различных уровней бюджетной системы Российской Федерации, их роль и значение в развитии страны.
21. Особенность правового положения государственных социальных внебюджетных фондов денежных средств как структурных элементов бюджетной системы Российской Федерации
22. Межбюджетные трансферты: понятие, виды и значение
23. Особенности финансово-правового регулирования доходов и расходов казенных, бюджетных и автономных учреждений.
24. Правовое регулирование государственного и муниципального финансового (бюджетного) контроля, осуществляемого на всех стадиях бюджетного процесса.
25. Система государственных и муниципальных доходов: понятие, правовая база, виды

26. Особенности формирования централизованных и децентрализованных государственных и муниципальных доходов в соответствии с действующим российским законодательством
27. Государственные и муниципальные (публичные) расходы: понятие, виды, система.
28. Правовое регулирование централизованных и децентрализованных расходов в соответствии с российским законодательством.
29. Бюджетный процесс: понятие, правовая база, принципы, его стадии.
30. Финансово - правовое регулирование обязательного государственного страхования: понятие, виды, значение.
31. Налоговое право как подотрасль финансового права Российской Федерации: понятие, принципы, структура, значение.
32. Налоговая система Российской Федерации: понятие, структура, значение
33. Специфика налогового правоотношения: субъект, объект, содержание основания возникновения.
34. Налоговые правонарушения и нарушения законодательства о налогах и сборах: понятие, виды, особенности
35. Налоговый контроль, как вид финансового контроля: понятие, формы и методы его проведения.
36. Финансово-правовые отношения в области государственного и муниципального кредита.
37. Правовое регулирование публичного долга Российской Федерации: понятие, история вопроса, тенденции развития.
38. Финансово-правовое регулирование выпуска и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг в Российской Федерации.
39. Банковская деятельность: понятие, основные направления, правовая основа
40. Правовое положение и полномочия Центрального банка Российской Федерации (Банка России) как мегарегулятора
41. Виды ответственности за нарушения банковского законодательства
42. Финансово-правовое регулирование денежной системы Российской Федерации: понятие, элементы, история вопроса.
43. Правовые основы наличного и безналичного денежного обращения в Российской Федерации.

44. Правовые основы эмиссии: понятие, виды, условия и порядок ее осуществления. Дискуссионность вопроса.
45. Правовые основы безналичных расчетов, характеристика их видов. Расчеты банковскими картами.
46. Национальная платежная система: понятие, правовое регулирование, значение
47. Валютное право как институт финансового права: понятие, правовая база, значение
48. Валютное правоотношение: понятие, структура, особенности
49. Органы и агенты валютного контроля, их компетенция
50. Ответственность за нарушение финансового законодательства и других нормативно-правовых актов, регулирующих сферу финансов.

4. Особенности подготовки курсовой работы по финансовому праву

1. Обоснование актуальности и значимости выбранной курсовой работы.
2. Изучение состояния и степени научной разработанности темы.
3. Сбор, анализ и обобщение информации по данной теме.
4. Разработка практических рекомендаций и предложений по тематике курсовой работы.

Изучение и анализ научно-исследовательской и монографической литературы по теме курсовой работы

а) Поиск информации

Необходимо начать подготовку курсовой работы с подбора научной и учебной литературы по проблеме исследования в библиотечно-информационном комплексе Финансового университета (БИК). На основе подобранной литературы составляется список использованной литературы, оформленный согласно ГОСТ (Приложение Г образцы оформления источников).

Курсовая работа выполняется студентом на основе анализа действующих нормативных правовых актов, правоприменительной практики, научной и учебной литературы. Для этого необходимо использовать справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» и др.

Отдельные нормативные правовые акты размещены на официальных сайтах Президента РФ, высших органов государственной власти РФ, федеральных органов исполнительной власти.

Информация о деятельности международных организаций и международно-правовых документах размещена на сайтах Организации Объединенных Наций, Всемирного банка, Совета Европы вместе с Европейским Судом по правам человека, ОБСЕ, Европейского союза и его органов и др.

б) Работа с источниками информации

Выдержки из нормативных правовых актов цитируются дословно, авторские высказывания цитируются дословно либо излагаются своими словами. После каждого цитирования, использования фактических и статистических данных обязательна ссылка на автора и источник его опубликования, место издания, год издания, номер страницы. Любой источник, на который ссылается автор курсовой работы, должен быть в сносках и внесен в библиографический список.

в) Составление плана курсовой работы

После предварительного ознакомления с литературой по теме курсовой работы и выяснения ее основных проблемных вопросов можно приступить к составлению плана работы.

План курсовой работы студент составляет самостоятельно, корректируется и утверждается научным руководителем. План курсовой работы предпочтительно должен включать две главы по три параграфа.

При составлении плана необходимо учесть, что первая глава должна быть посвящена теоретическим основам рассматриваемой проблемы, вторая должна отражать практический аспект изучаемой темы курсовой работы.

5. Содержание и структура курсовой работы

Общий объем курсовой работы без приложений составляет как минимум - 25-30 страниц текста, подготовленного на компьютере в формате Word.

Структура курсовой работы включает следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Оглавление
3. Введение.
4. Главы основной части с краткими и четкими выводами по каждой главе.
5. Заключение
6. Список литературы
7. Приложение (если необходимо).

Титульный лист является первой страницей научной работы и оформляется согласно Приложению Б. Номер страницы на нем не ставится., но он учитывается в общей нумерации страниц.

Оглавление (Приложение В) включает в себя перечень структурных элементов работы (с указанием страниц, где они расположены) и обычно состоит из:

- введения;
- основной части;
- заключения;
- списка литературы;
- приложения.

Введение

Введение — ответственная часть курсовой работы, поскольку оно ориентирует о дальнейшем раскрытии темы, содержит все необходимые ее характеристики. Введение содержит следующие разделы:

- актуальность и значимость избранной темы для юридической науки и практики;

- теоретическую основу исследования (разработанность изучаемой темы учеными (с указанием ФИО ученых));
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методологическую основу исследования;
- нормативную базу исследования;
- эмпирическую базу исследования;
- теоретическую и практическую значимость;
- общую структуру курсовой работы.

Актуальность определяется как значимость, важность и приоритетность выбранной темы исследования среди других тем. Необходимо объяснить, почему именно эта выбранная тема представляет интерес для студента.

Теоретическую основу составляет *краткий обзор специальной литературы* по теме.

Цель исследования – разработка теоретических положений и практических рекомендаций, направленных на совершенствование финансового законодательства.

Объектом исследования являются общественные отношения, которые возникают в финансовой сфере.

Постановка цели определяет решение *задач*. Каждая задача должна вытекать из формулировки параграфа плана.

Методологическую основу исследования составляют методы научного исследования – основные приемы и способы, которые использовались при проведении исследования (историко-правовой, сравнительно-правовой, системный, прогностический и др.).

Нормативную базу курсовой работы составляют нормативные правовые акты: международные договоры и соглашения, законы (Конституция РФ, федеральные конституционные законы, федеральные

законы, кодексы, законы субъектов РФ), муниципальные правовые акты и подзаконные акты (указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ), нормативные акты федеральных органов исполнительной власти.

Эмпирическую основу курсовой работы составляют материалы судов высших инстанций, судов общей юрисдикции; правоприменительная практика иных государственных органов; статистические данные; тексты договоров, писем, жалоб, заявлений; социологические опросы.

Теоретическая значимость курсовой работы состоит в том, что полученные по итогам исследования результаты могут повышать теоретические знания о рассматриваемых проблемах, могут служить материалом для дальнейших научных исследований.

Практическая значимость курсовой работы состоит в том, что ее материалы могут быть использованы при чтении лекций и проведении семинарских занятий по финансовому, налоговому, бюджетному праву; отдельные ее выводы и результаты – по совершенствованию финансового законодательства.

Объем введения составляет 3 страницы.

Основная часть курсовой работы

Основная часть курсовой работы должна состоять из 2 глав, которые разделены на три параграфа. *Названия глав и параграфов не должны дублировать название темы курсовой работы.*

В первом вопросе особое внимание обращается на выделение понятий и категорий, которые рассматриваются в данной теме. Нужно соблюдать логику изложения, используя основные способы изложения - от общего к частному или от частного к общему.

В основной части работы показывается понимание сущности избранной темы, знание используемых источников, умение сопоставлять различные точки зрения ученых с высказыванием собственной позиции.

Заключение

Заключение должно содержать выявленные проблемы и пути их решения, предложения по совершенствованию финансового законодательства. Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Объем заключения составляет 3 страницы.

Список литературы

Источники располагают в порядке появления на них ссылок в тексте курсовой работы, нумеруют арабскими цифрами с точкой, печатают с абзацного отступа.

Список литературы, как правило, включает в себя 15-20 источников. Учебная и научная литература должна быть использована за последние 3 года.

6. Оформление курсовой работы

После согласования окончательного варианта курсовой работы с научным руководителем, распечатанную курсовую работу брошюруют в мягкой папке в следующем порядке: титульный лист, бланк отзыва, оглавление, текст работы.

Курсовая работа сдается в департамент в бумажном виде.

Оформление курсовой работы должно производиться в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (с Поправками).

Научно-справочный аппарат оформляется в соответствии с ГОСТами:

-ГОСТ 7.80-2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»;

-ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

-ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

При дословном использовании материала используется цитирование. В этом случае необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Курсовая работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4, содержит, примерно, 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует печатать через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, в таблицах – 12, в подстрочных сносках – 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь параметры:

- поля страницы: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; левое – 20 мм; правое – 10 мм;

- колонтитулы: верхний - 2; нижний - 1,25.

К структурным элементам курсовой работы относятся:

- а) ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ
- б) ОГЛАВЛЕНИЕ
- в) ТЕКСТ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
 - 1) ВВЕДЕНИЕ
 - 2) ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
 - 3) ЗАКЛЮЧЕНИЕ
- г) СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ
- д) ПРИЛОЖЕНИЕ.

Заголовки структурных элементов располагают с новой страницы, в середине строки без точки в конце, без подчеркивания и печатают ПРОПИСНЫМИ (заглавными) буквами (полужирным шрифтом). Образец:

ГЛАВА 1 НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БИЗНЕСА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Основная часть курсовой работы состоит из двух глав, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости). Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей курсовой работы, обозначены арабскими цифрами без точки в конце и записаны с абзацного отступа. После цифры точка не ставится.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов печатаются с абзацного отступа, с прописной буквы полужирным шрифтом, без точки в конце, не подчеркивая.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Заголовки отделяют от текста интервалами. Расстояние между заголовком и текстом должно быть выставлено межстрочным интервалом равным 1,5 строки, а между заголовками главы и раздела – 1 (одинарным интервалом).

Нумерация пунктов должна быть в пределах раздела и номер пункта должен состоять из номеров главы, раздела и пункта, разделенных точками.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. При необходимости ссылки в тексте отчета на один из элементов перечисления вместо тире ставят строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы «а» (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь). Простые перечисления отделяются запятой, сложные - точкой с запятой.

При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры, после которых ставится скобка 1), 2) и т.д.

Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик.

Введение и заключение как главы не нумеруются.

Оформление оглавления

Слово «ОГЛАВЛЕНИЕ» печатают прописными буквами и выравнивают по центру. Оглавление содержит перечень основных частей курсовой работы: введение, наименование глав, пунктов, заключение, список литературы и наименования приложений (при наличии). После заголовка каждого элемента ставят отточие с указанием страницы, на которой начинается данный структурный элемент. Пример оформления оглавления в приложении 3. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте курсовой работы. Не допускается сокращать или изменять формулировку заголовка. Рекомендуется оформлять автособираемое оглавление.

Оформление введения, заключения

Слова «ВВЕДЕНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» печатают прописными буквами и выравнивают по центру.

Страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют, начиная со второй, посередине нижнего поля листа. Титульный лист включается в нумерацию страниц работы, но номер страницы на титульном листе не проставляется. Каждую главу следует начинать печатать с новой страницы. Приложения не входят в установленный объем курсовой работы, при этом нумерация страниц их охватывает.

Оформление иллюстрации и таблицы. Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в

том случае, если целиком не уместается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы 1».

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается или на следующей странице. На все таблицы в тексте должны быть даны ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера, не допускается сокращение слова «табл.».

Таблицы в тексте нумеруются арабскими цифрами. Например,

Таблица 1- Расходы на оплату труда

Должность	Количество	Зарплата, руб.
Генеральный директор	1	2500
Бухгалтер	1	1500
Итого:		

Оформление ссылок

В курсовой работе рекомендуется приводить ссылки на использованные источники. При нумерации ссылок приводится сплошная нумерация для всего текста курсовой работы в целом. Порядковый номер ссылки приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки, например, [15].

Порядковый номер библиографического описания источника в списке литературы соответствует номеру ссылки.

Оформление сносок

При необходимости дополнительного пояснения в тексте курсовой работы допускается использовать примечание, оформленное в виде сноски. Сноску располагают в конце страницы с абзачного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Знак сноски оформляют надстрочно арабскими цифрами со скобкой. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками (*).

Требования к оформлению сносок:

- межстрочный интервал -1,0;
- размер шрифта сносок – 10;
- стиль шрифта – *Times New Roman*;
- нумерация сносок с каждой страницы новая.

Оформление цитирования

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.
- Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска.
- Если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы.
- Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

Оформление списка литературы

Слова «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ» располагают по центру, печатают прописными буквами.

Список литературы должен содержать источники, использованные при написании курсовой работы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках. Источники располагают в порядке появления на них ссылок в тексте курсовой работы, нумеруют арабскими цифрами с точкой, печатают с абзацного отступа. Пример оформления различных видов источников в списке литературы даны в приложении 4.

Оформление приложений

Слово ПРИЛОЖЕНИЕ печатают по центру прописными буквами, например, ПРИЛОЖЕНИЕ А. Точку после букв А,Б,В не ставят.

Приложения размещаются в конце работы, после списка литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа и иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения должны иметь общую с курсовой работой нумерацию страниц. Все приложения должны быть перечислены в оглавлении курсовой работы с указанием их номеров, заголовков и страниц.

В тексте курсовой работы на все приложения дают ссылки. Слово «приложение» пишут со строчной буквы, например, «смотреть приложение Б...».

На титульном листе курсовой работы в правом нижнем углу ставится подпись студента и дата сдачи курсовой работы в департамент.

В конце курсовой работы также ставится подпись студента и дата сдачи работы в департамент. Подпись ставится на последней странице текста после списка литературы.

8. Организация проведения процедуры защиты курсовой работы

Защита курсовой работы проводится не позднее, чем за одну неделю до даты начала промежуточной аттестации, для заочной формы обучения - в период проведения экзаменационно-установочной сессии.

Расписание защит курсовых работ размещается на сайте Финуниверситета (на странице департамента) и на информационном стенде департамента не позднее чем за 7 дней до даты защиты.

В случае проведения защиты курсовой работы с применением дистанционных образовательных технологий дату и время проведения защиты устанавливает департамент и доводит до сведения руководителей работы и студентов не позднее чем за 7 дней до назначенной даты защиты, в том числе - в форме ссылки на вебинар (при проведении защиты в режиме вебинара).

Студент обязан явиться на защиту курсовой работы в назначенное руководителем время. В случае проведения защиты курсовой работы с применением дистанционных образовательных технологий в режиме вебинара, студент обязан в назначенное время подключиться к вебинару по ссылке, полученной от департамента.

Защита курсовой работы производится публично. На защите присутствуют, как правило, все студенты группы.

Защита курсовой работы включает ответы на вопросы, поставленные научным руководителям в отзыве (Приложение Д), 2-3 уточняющих вопроса по предмету работы.

По результатам защиты курсовой работы руководителем выставляется оценка в соответствии с Регламентом формирования и оформления документов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 29.08.2018 № 1597/о.

Работа должна быть размещена на портале и иметь статус «Допущена к защите» до представления в департамент курсовой работы или электронной курсовой работой на бумажном носителе, подписанном руководителем. Подпись руководителя подтверждает завершенность работы, степень ее самостоятельности, отраженной в отчете о проверке работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ» и размещение в электронном виде на портале.

При проведении защиты курсовой работы с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся обязан разместить на ИОП электронную курсовую работу со своей подписью на титульном листе и на последней странице заключения работы в формате *.pdf в установленные локальными актами Финуниверситета сроки, а информация о допуске фиксируется руководителем работы на портале.

Вместе с электронной курсовой работой на бумажном носителе (при защите работы без применения дистанционных образовательных технологий)

обучающийся передает в департамент разрешение на ее размещение на портале Финуниверситета по форме согласно приложению к Регламенту от 07 ноября 2018 № 2079/о.

При проведении защиты курсовой работы с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся вместе с работой обязан прикрепить:

- текст работы в формате *.pdf с подписями студента на титульном листе и в конце заключения;
- приложения, которые не представляется возможным включить в состав файла работы.

Обучающийся передает в департамент версии электронной курсовой работы на бумажном и электронном носителях.

При проведении защиты курсовой работы с применением дистанционных образовательных технологий передача электронной курсовой работы в формате *.pdf в департамент осуществляется в порядке, определенном Положением о курсовой работе студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров в Финансовом университете.

При получении на защите курсовой работы неудовлетворительной оценки студент имеет право защищать курсовую работу повторно. В третий раз для защиты курсовой работы назначается комиссия.

После защиты работы оценка проставляется в электронную ведомость, и студент получает право сдачи экзамена по предмету.

Студенты, не выполнившие курсовые работы, не допускаются к экзамену по финансовому праву.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(**Финансовый университет**)

Институт заочного образования (*пример*)
Департамент международного и публичного права

Курсовая работа
на тему: «Правовое регулирование налогообложения доходов физических
лиц в Российской Федерации»

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
Профиль «Финансовое и налоговое право»

Выполнил студент учебной группы
17(09)-ЗФНП-3/5-01

_____ И.И. Иванов

Научный руководитель курсовой работы

_____ П.П. Петров

К защите _____
(дата, подпись руководителя)

Работа защищена с оценкой _____

_____ Ф.И.О.
(подпись руководителя)

« ___ » _____ 20__ г.

Москва 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
Глава 1 Теоретические основы института имущественных отношений между супругами	6
1.1 Правовое регулирование и история развития института имущественных отношений между супругами.....	6
1.2 Понятие, признаки и классификация имущественных отношений между супругами	15
Глава 2 Виды имущественных отношений между супругами	21
2.1 Отношения по поводу супружеской собственности	21
2.2 Отношения по поводу взаимного материального содержания	32
Глава 3 Некоторые актуальные проблемы имущественных отношений между супругами	40
3.1 Содержание имущественных отношений между супругами	40
3.2 Ответственность супругов по обязательствам	51
Заключение	62
Список использованных источников.....	67
Приложение	70

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Примеры библиографических записей документов в списке литературы

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Книги

1. Грачева, Е.Ю. Правовое регулирование финансового контроля в Российской Федерации: проблемы и перспективы : монография / Е.Ю. Грачева; ответственный редактор Е.Ю. Грачёва. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2013. — 384 с. – 500 экз. – ISBN 978-5-91768-403-1.
2. Право. Адвокатура. Нотариат : сборник материалов Международных научных чтений (Москва, Российская академия адвокатуры и нотариата. 25 апреля 2017 г.). – Москва : Издательство РААН, 2017. – 260 с. – 500 экз. – ISBN 978-5-93858-085-5.
3. Право и экономика: современные интеграционные процессы : монография / коллектив авторов; под редакцией Г.Ф. Ручкиной. – Москва : КНОРУС, 2018. – 468 с. – 1000 экз. – ISBN 978-5-4365-2466-5.
4. Ручкина, Г.Ф. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для бакалавров и магистратуры / Г.Ф. Ручкина; под редакцией Г.Ф. Ручкиной. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 320 с. – ISBN 978-5-534-02373-2. – ЭБС Юрайт [сайт].— Текст : электронный. – DOI отсутствует. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437170> (дата обращения: 15.03.2019).
5. Сапожникова, Ю.В. Комментарий к Федеральному закону от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (постатейный) / Ю.В. Сапожникова. – Москва : Юстицинформ, 2012. – 312 с. – 500 экз. – ISBN 978-5-7205-1140-1.
6. Химичева, Н.И. Финансовое право : учебник / Н.И. Химичева; ответственный редактор Н.И. Химичева. – Москва : Норма: Инфра-М, 2011. – 768 с. – 1500 экз. – ISBN 978-5-468-00166-0.

Нормативные правовые акты

7. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.: по состоянию на 27 марта 2019 года] – Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. – Текст : электронный. – URL: <http://ips.pravo.gov.ru:8080/document/513/> (дата обращения: 20.01.2017).

8. Российская Федерация. Законы. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федеральный закон [принят Государственной Думой 31 июля 1998 года: по состоянию на 01 сентября 2019 года] – Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. – Текст : электронный. – URL: <http://ips.pravo.gov.ru:8080/document/341/> (дата обращения: 02.08.2019).
9. Российская Федерация. Законы. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): федеральный закон [принят Государственной Думой 10 июля 2002 года : по состоянию 02 августа 2019 года] – Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. – Текст : электронный. – URL: <http://ips.pravo.gov.ru:8080/document/458/> (дата обращения: 03.08.2019).
10. Российская Федерация. Законы. О требованиях к информационным технологиям, используемым операторами услуг платежной инфраструктуры, для целей признания платежной системы национально значимой платежной системой: [указание Банка России от 25 июля 2014 г. № 3342-У] – Вестник Банка России. - 2014. - № 95. – Текст : электронный. – URL: <https://cbr.ru/publ/vestnik/ves141014095.pdf> (дата обращения: 03.07.2018).
11. Российская Федерация. Законы. О правилах осуществления перевода денежных средств: [положение Банка России от 19 июня 2012 г. № 383-П : по состоянию на 11 октября 2018 года] – Правовой портал «Судебные и нормативные акты Российской Федерации». – Текст : электронный. – URL: <https://sudact.ru/law/polozhenie-o-pravilakh-osushchestvleniia-perevoda-denezhnykh-sredstv/> (дата обращения: 03.07.2019).
12. Российская Федерация. Законы. О порядке оплаты услуг по переводу денежных средств и услуг платежной инфраструктуры в платежной системе Банка России: [положение Банка России от 28 марта 2018 г. № 638-П : по состоянию на 4 июня 2019 года] – Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Текст : электронный. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/542623465> (дата обращения: 03.07.2019).
13. Российская Федерация. Законы. Об использовании при совершении сделок «виртуальных валют», в частности, Биткойн: [информация Банка России от 27.01.2014]. - Официальный сайт Банка России. – URL: http://www.cbr.ru/press/PR/?file=27012014_1825052.htm (дата обращения: 01.10.2017). – Текст : электронный.

Нормативные акты зарубежных стран

14. Australian Digital Currency Industry Code of Conduct [Australian Digital Currency business association]. – Текст : электронный. – URL: <http://adca.asn.au/> (дата обращения: 12.08.2018).

15. Digital Currency. – Financial consumer agency of Canada. – Текст : электронный. – URL: <https://www.canada.ca/en/financial-consumeragency/services/payment/digital-currency.html> (дата обращения: 20.08.2018).

Стандарты

16. СТО БР ИББС-1.0-2014. Обеспечение информационной безопасности организаций банковской системы Российской Федерации: [стандарт Банка России.]. – Официальный сайт Банка России. – URL: http://www.cbr.ru/credit/Gubzi_docs/st-10-14.pdf (дата обращения: 05.07.2018). – Текст : электронный.

Судебные постановления и решения

17. О взыскании убытков, неустойки, возмещение морального вреда, штрафа, в рамках закона о защите прав потребителей [решение Рязского районного суда Рязанской области по делу № 2-160/2017 от 26.04.2017 г.]. - Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты Российской Федерации. – Текст : электронный. – URL: <http://sudact.ru/regular/doc/qlE6zawJCy6l/> (дата обращения: 10.07.2018).

18. О государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимости [постановление шестого арбитражного апелляционного суда от 28 июня 2016 г. по делу № А73-6112/2015]. - Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты Российской Федерации. – Текст : электронный. – URL: <http://sudact.ru/arbitral/doc/6cftkId4klLj/> (дата обращения: 10.07.2018).

Диссертации

19. Винникова, И.В. Банковский надзор в системе финансово-правового регулирования банковской деятельности в Российской Федерации: специальность 12.00.04 «Финансовое право, налоговое право, бюджетное право» : диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук / Винникова Ирина Владимировна; Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Москва, 2015. – 207 с. – Библиогр.: с. 190-197.

Авторефераты

20. Вадбольская, Е.В. Правоприменительная деятельность в банковской системе Российской Федерации (финансово-правовые аспекты): специальность 12.00.14 «Административное право; административный процесс» : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук / Вадбольская Елена Викторовна; Саратовский юридический институт МВД Российской Федерации. – Саратов, 2011. – 26 с. - ил. – Библиогр.: с. 25-26. – Место защиты: Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского.

Статьи в журналах

21. Кучеров, И.И. Криптовалюта как правовая категория / И.И. Кучеров // Финансовое право. – 2018. – № 5. – С. 3-8. – ISSN 1813-1220.
22. Пастушенко Е.Н. Нормативные акты Центрального банка Российской Федерации в области валютного контроля как источники финансового права / Е.Н. Пастушенко, Л.Н. Земцова // Информационная безопасность регионов. – 2017. – № 2 (27). – С. 39-43. – ISSN 1995-5731.
23. Эскиндаров, М.А. Направления развития финтех в России: экспертное мнение Финансового университета / М.А. Эскиндаров, М.А. Абрамова, В.В. Масленников, Н.А. Амосова [и др.] // Мир новой экономики. – 2018. – №12(2). – С. 6-23. – ISSN 2220-6469.

Электронные ресурсы

24. Официальный сайт Росфинмониторинга. – Москва. – URL: <http://www.fedsfm.ru/> (дата обращения: 15.03.2017). – Текст : электронный.
25. Полякова, Ю. Блокчейн оцепили рисками / Ю. Полякова // Коммерсант. – 2017. – 4 октября. – Текст : электронный. – URL: <https://www.kommersant.ru/doc/3429221> (дата обращения: 20.01.2018).
26. Янковский, Р.М. Государство и криптовалюта: проблемы регулирования / Р.М. Янковский // Московский государственный университет. – 2017. – Текст : электронный. – URL: <http://msu.edu.ru/papers/yankovskiy/blockchain.pdf> (дата обращения: 15.08.2018).

Зарубежные электронные ресурсы

27. Bank of America. – Текст : электронный. – URL: <https://about.bankofamerica.com/en-us/who-we-are/our-history-and-heritage.html#fbid=bcogqBoOu1o/hashlink=technology-innovations> (дата обращения: 15.03.2017).

Список иллюстративного материала

Список рисунков

- Рисунок 1 Формы безналичных расчетов, установленные правилами осуществления перевода денежных средств75
- Рисунок 2 Формы электронных денег.....76

Список таблиц

- Таблица 1 Электронные деньги и цифровые валюты.....50
- Таблица 2 Основные цифровые валюты, используемые в мире.....52

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Департамент международного и публичного права

ОТЗЫВ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ (ПРОЕКТ)

Студента _____ гр. _____

Тема _____

Руководитель _____

Наименование критерия	Показатель критерия, позволяющий его оценить в максимальный балл	Максим. балл	Факт. балл
1	2	3	4
I. Подготовительный этап выполнения курсовой работы (проекта)		18	
Выбор темы, составление библиографии и плана в установленные сроки	Курсовая работа (проект) должна состоять из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы и приложений	18	
II. Общая характеристика курсовой работы (проекта)		24	
Полнота раскрытия темы	Тема курсовой работы (проекта) должна быть полностью раскрыта: подробно рассмотрены все аспекты данной темы	14	
Логичность составления плана, изложения основных вопросов	Все вопросы должны быть рассмотрены логично, в соответствии с определенной последовательностью и взаимосвязью	10	
III. Наличие элементов анализа		22	
Наличие дискуссионных вопросов	В курсовой работе (проекте) должно быть отражено знание автором различных точек зрения по рассматриваемой теме	6	
Наличие аргументированной точки зрения автора	В курсовой работе (проекте) должно присутствовать собственное мнение автора, оно аргументировано	6	
Знание и отражение в работе изменений законодательства	Курсовая работа (проект) должна быть подготовлена с учетом последних изменений законодательства по рассматриваемой теме	10	
IV. Оформление курсовой работы (проекта) и соблюдения сроков		21	
Аккуратность оформления	Курсовая работа (проект) должна быть аккуратно оформлена (с соблюдением предъявляемых требований)	3	
Правильность оформления курсовой работы (проекта)	В курсовой работе (проекте) должны быть правильно оформлены цитаты, список использованной литературы и т.д.	3	
Сроки предоставления	Курсовая работа (проект) должна быть представлена в установленные сроки	15	

V. Замечания по курсовой работе (проекту) и предварительная оценка работы			
Замечания по тексту работы	См. замечания на стр.		
	Общие замечания руководителя:		
Предварительная оценка	86-100 баллов – «отлично» 70-85 баллов – «хорошо» 50-69 баллов – «удовлетворительно» менее 50 баллов – «неудовлетворительно»		
Время и место защиты			
VI. Защита курсовой работы (проекта)		15	
Вопросы, которые необходимо подготовить к защите			
Дополнительные вопросы, заданные при защите			
VII. Оценка с учетом защиты			
Дата и подпись руководителя			